
DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS

OBJETIVOS
METAS

OBJETIVO

Representar legalmente a la Suprema Corte en las controversias en las que es parte o en otros procedimientos administrativos.

METAS

Subprograma	Defensa Jurídica
Meta:	– Atender el 100% de los documentos turnados, relacionados con las controversias y otros procedimientos en los que la SCJN es parte en un tiempo menor a diez días.
Subprograma	Trámite de Baja de los trabajadores de confianza
Meta:	– Coadyuvar en el 100% de los procedimientos disciplinarios de los servidores públicos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación de competencia del Ministro Presidente.
Subprograma	Impedimentos para contratación
Meta:	– Determinar las declaraciones de impedimento en el 100% de los casos procedentes.
Subprograma	Comisión Substanciadora
Meta:	– Atender el 100% de los asuntos relacionados con la Comisión Substanciadora.

OBJETIVO

Constituirse como una Unidad Jurídico Consultiva de los órganos administrativos de este Alto Tribunal.

METAS

Subprograma	Apoyo a la Contraloría en Materia Disciplinaria
Meta:	– Coadyuvar en el 100% de los procedimientos disciplinarios de los servidores públicos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación de competencia del Presidente.
Subprograma	Apoyo Jurídico a la Contraloría
Meta:	– Emitir opiniones jurídicas para la Contraloría.



Subprograma	Opiniones Jurídicas
Meta:	– Emitir el 100% de las opiniones jurídicas solicitadas por los diversos órganos administrativos de la SCJN.
Subprograma	Contratos y Convenios
Meta:	– Emitir opinión del 100% de los contratos, convenios y proyectos turnados para tal efecto.
Subprograma	Procedimientos de contratación
Meta:	– Atender el 100% de solicitudes en materia de contrataciones que son remitidas a la DGAJ.
Subprograma	Comité de Adquisiciones, Servicios, Obras y Desincorporaciones
Meta:	– Participación en el 100% de las sesiones del Comité.
Subprograma	Comités Técnicos de Fideicomisos y Operativos de Prestaciones Complementarias
Meta:	– Dictaminar el 100% de los puntos sometidos a Comités.
Subprograma	Propiedad Industrial e Intelectual
Meta:	– Realizar el 100% de los trámites necesarios ante las autoridades competentes.

OBJETIVO

Coadyuvar en la actividad materialmente normativa interna.

META

Subprograma	Compilación, Publicación y Difusión Normativa
Meta:	– Compilar, publicar y difundir el 100% de la normativa interna aprobada por los órganos competentes de la SCJN.

OBJETIVO

Supervisar y coordinar las gestiones relativas al Comité de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales, para llevar a cabo de forma Institucional diligente las tareas encaminadas al ejercicio de sus atribuciones.



META

Subprograma | **Acceso a la Información y Protección de Datos Personales**

Meta: – Atender el 100% de los asuntos recibidos.

OBJETIVO

Coordinar el cumplimiento de las diversas atribuciones otorgadas a las áreas que integran la Dirección General de Asuntos Jurídicos conforme al marco normativo y procedimental que regula su actuación.

META

Subprograma | **Dirigir las labores sustantivas del área**

Meta: – Cumplir al 100% los subprogramas.