

A

OFICIALIA MAYOR



**Suprema Corte
de Justicia de la Nación**

CEDULA DE FUNCIONES

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

DATOS BASICOS DEL PUESTO

PUESTO		PLAZA NO.
Profesional Operativa		1774
NOMBRE DE OCUPANTE	NO. EXPEDIENTE	ADSCRIPCIÓN
Miriam Jiménez Loaiza	63680	Dirección General de Tecnologías de la Información

FUNCIONES PRINCIPALES DEL PUESTO

- Digitalización de documentos.
- Revisión y control de la documentación digitalizada.
- Descarga de los folios del Sistema SIGA.
- Apoyo en la creación de solicitudes de pedido en el SIA.
- Elaboración de solicitudes diversas a las áreas internas de esta DGTI.
- Apoyo en la elaboración e integración del Programa Anual de Necesidades y del Proyecto del Presupuesto.
- Seguimiento administrativo de los proyectos de la DGTI.
- Apoyo en atención de órganos fiscalizadores.
- Apoyo en gestión de fondo revolvente.
- Demás actividades que se requieran por necesidades del servicio de la DGTI.

ESCOLARIDAD	PROFESIÓN	FECHA DE ELABORACIÓN	FIRMA DE CONOCIMIENTO DE OCUPANTE	NOMBRE Y FIRMA DEL TITULAR
Licenciatura	Administración, Contabilidad o afines	01 de septiembre de 2019		Ing. Margarita Roldán Sánchez



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

Fecha de Clasificación	13 de enero de 2020 requerida por la Unidad General de Transparencia y Sistematización de la Información Judicial de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
Área	Dirección General de Recursos Humanos
Documento	Curriculum Vitae de la servidora pública, Miriam Jiménez Loaiza.
Confidencial	Datos Personales
Fundamento Legal	Artículo 116, primer párrafo, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y sus correlativos 108, y 113, fracción I, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
Observaciones	Se suprime imagen y datos personales en color negro los cuales hacen a una persona identificada o identificable, lo anterior en términos de lo señalado por el artículo 116, primer párrafo, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la información Pública y su correlativo 113, fracción I, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
Firma del Titular	 Lic. Pedro Estuardo Rivera Hess Director General de Recursos Humanos

ze
↑

CURRICULUM VITAE

DATOS PERSONALES

Nombre Completo: Miriam Jiménez Loaiza



PREPARACION ACADEMICA:

UNIVERSIDAD UNAM- FES ARAGON 1998-2002

CARRERA: LIC. RELACIONES INTERNACIONALES

Manejo de Paquetería: Office, Word, Excell, Power Point.

Idioma: Inglés 50%.

EXPERIENCIA PROFESIONAL:

Ultimo trabajo:

Empresa: LVMH Perfumes y Cosméticos de México SA DE CV

Puesto: Coordinadora de Importaciones y Exportaciones

Responsabilidades: Coordinación de Embarques de Embarques Marítimos y Aéreos desde su salida de Origen hasta la entrega en Cedis; Elaboración de Documentos relacionados con la Importación; Trato directo con A.A., Freight Forwarder; Coordinación de Embarques Vía Férrea; Elaboración de Reportes, Seguimientos y Análisis referentes a las Importaciones de la Empresa; Asistencia a la Área de Compras Nacionales, elaboración de órdenes de compra, análisis comparativos y seguimiento de entrega.

Noviembre 2006 a Agosto 2014.

Empresa: Asesores y Consultores EI SC (Agencia Aduanal).

Puesto: Jefa de Departamento de Verificación.

Responsabilidades: Verificación y revisión de todos los documentos necesarios para el despacho aduanal; tales como pedimentos, facturas comerciales, certificados de origen, cartas de Normatividad así como cálculo de impuestos a pagar por el Importador.

Noviembre 2005 a Septiembre 2006.

Empresa: Logis Agencias Aduanales SA de CV

Puesto: Asistente Administrativo

Responsabilidades: Asistente en la Cotización de Pedimentos de Importación, Cotejar la información proporcionada por los clientes, Atención a Clientes, Coordinación de los Embarques desde la Salida de la Aduana hasta la entrega en el Almacén del Cliente, Revisión de Facturas, Elaboración de Cartas de Normatividad, Revisión de Certificados de Origen, Rastreo de Guías, Revisión de Cálculo de Impuestos.

Agosto 2003 a Agosto 2005.