



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
OFICIALIA MAYOR
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

"2023, Año de Francisco Villa, El Revolucionario del Pueblo"

Oficio: DGRH/SGADP/DRL/457/2023

Asunto: Se da respuesta al requerimiento de información con Folio PNT: 330030523000836

Ciudad de México, a 3 de mayo de 2023

Mtra. María Adriana Báez Ricárdez

Titular de la Unidad General de Transparencia y
Sistematización de la Información Judicial
Presente

En respuesta a sus oficios **UGTSIJ/TAIPDP-1486-2023, UGTSIJ/TAIPDP-1798-2023 y UGTSIJ/TAIPDP-1872-2023** recibidos vía correo electrónico el doce, veinticuatro y veintiocho de abril de dos mil veintitrés, respectivamente, mediante los cuales hace del conocimiento de la Dirección General de Recursos Humanos, la solicitud de acceso a la información registrada bajo el **Folio PNT: 330030523000836**, así como las respuestas a las solicitudes de prórrogas, mediante el cual se requiere lo siguiente:

"Solicito la siguiente información pública del servidor Alonso Lara Bravo:

- 1. Fecha de ingreso a la Suprema Corte de Justicia de la Nación.**
- 2. Todos los cargos públicos que ha ocupado Alonso Lara Bravo en la Suprema Corte de Justicia de la Nación**
- 3. Todo los perfiles de puesto de los cargos que ha ocupado Alonso Lara Bravo y la justificación para haber ocupado cada uno de los cargos dentro de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.**
- 4. Actividades actuales de Alonso Lara Bravo.**
- 5. C.V en versión pública de Alonso Lara Bravo.**
(...)
- 17. Conocer el puesto actual de Alonso Lara Bravo, así como su justificación de acuerdo al perfil de puesto, salario neto y bruto, prestaciones, así como detallar cada una de las actividades que tiene a su cargo, quiero conocer si existe un nombramiento firmado por la Presidenta de la Corte o cual es la justificación para que ocupe ese lugar.**
- 18. Detallar las áreas que Alonso Lara Bravo tiene a su cargo, así como el organigrama de cada área, explicando las actividades de cada área, así mismo deseo conocer el nombre de las personas a cargo de Alonso Lara Bravo, su C.V en versión pública y conocer las funciones de cada persona que esta a cargo de Alonso Lara Bravo, justificado la importancia de cada persona a cargo de Alonso Lara Bravo este bajo la supervisión de la persona servidora pública." (sic)**

Es importante mencionar que la información que se proporciona es en el ámbito de competencia de esta Dirección General de Recursos Humanos, de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento Orgánico en Materia Administrativa de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y se procede a dar respuesta en los siguientes términos:

1. Fecha de ingreso a la Suprema Corte de Justicia de la Nación. (sic)

Se informa que Alonso Lara Bravo ingresó a laborar a esta Suprema Corte de Justicia de la Nación el dieciséis de marzo de dos mil catorce.

21VPXGjsa1jHIdIPUNQz7kMXnU9hSSHOYcCQioDE=



2. Todos los cargos públicos que ha ocupado Alonso Lara Bravo en la Suprema Corte de Justicia de la Nación. (sic)

En el cuadro que se inserta a continuación, se detallan los puestos que ha ocupado la persona servidora pública citada, desde su fecha de ingreso a este Alto Tribunal hasta la fecha de presentación de la presente solicitud.

Puesto	Fecha inicio	Fecha final
Profesional Operativo	16/03/2014	30/09/2016
Asistente de Mando Superior	1/10/2016	31/12/2016
Profesional Operativo	1/01/2017	31/01/2017
Director de Área	1/11/2019	31/08/2020
Subdirector General	1/09/2020	A la fecha

3. Todo los perfiles de puesto de los cargos que ha ocupado Alonso Lara Bravo y la justificación para haber ocupado cada uno de los cargos dentro de la Suprema Corte de Justicia de la Nación. (sic)

Se informa que las descripciones de puestos y los requisitos para ocuparlos en este Alto Tribunal, se encuentran establecidos en el Acuerdo General 10/2009, de fecha seis de octubre de dos mil nueve, emitido por el Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, relativo a la estructura y a las plazas del personal y su Anexo 1, referente al catálogo y definición de los puestos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, así como el Catálogo General de Puestos de este Alto Tribunal, de septiembre de 2019, mediante los cuales el peticionario podrá consultar, en el primero de ellos, la información de los puestos que ocupó del 2014 a agosto de 2019 y, en el segundo, para los puestos que ocupó de septiembre 2019 a la fecha; documentos que son públicos y pueden ser consultados por el peticionario en las siguientes ligas electrónicas:

[Catálogo General de Puestos de 2019](#)

[AGA X/2009](#)

[Anexo I](#)

Ahora bien, el peticionario podrá ubicar la descripción de los puestos de Profesional Operativo y Asistente de Mando Superior que ocupó del 16 de marzo de 2014 al 31 de enero de 2017 en la página 7 del Anexo 1. Por lo que hace a los puestos de Director de Área y Subdirector General que ocupó y ocupa del 1 de noviembre de 2019 a la fecha, los podrá ubicar en las páginas 62 y 44, respectivamente, del Catálogo General de Puestos de 2019.

4. Actividades actuales de Alonso Lara Bravo. (sic)

Con relación a las actividades que realiza la persona servidora pública Alonso Lara Bravo, conforme a lo establecido en el Catálogo General de Puestos citado, se enuncian de manera enunciativa más no limitativa las funciones del puesto de Subdirector General:

1. Brindar apoyo y asesoría;
2. Coordinar, elaborar y presentar los estudios, análisis, proyectos y opiniones;
3. Analizar la información que se genera en las áreas del ámbito de su competencia;
4. Coordinar acciones para el desarrollo de las funciones que le corresponda;
5. Formular los proyectos de manuales de organización, procedimientos y servicios correspondientes a la Subdirección General a su cargo, y
6. Realizar otras funciones inherentes que sean encomendadas por su superior inmediato.

21VPXGjsa1/jHIdIPUNQz7kMXnU9hSSHOYcCQioDE=



5. C.V en versión pública de Alonso Lara Bravo. (sic)

Ahora bien, por lo que hace al *curriculum vitae* de Alonso Lara Bravo, se hace del conocimiento que la información es pública, conforme a los artículos 12 y 70, fracción XVII, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, ya que debe ponerse a disposición del público, en medios electrónicos; en ese sentido, la información se encuentra disponible en la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), en la siguiente dirección electrónica:

[Plataforma Nacional de Transparencia](#)

El peticionario al ingresar a esta liga deberá seguir los pasos que se señalan a continuación para acceder al *curriculum vitae*, en versión pública:

INFORMACIÓN PÚBLICA

Estado o Federación: Federación

Institución: Suprema Corte de Justicia de la Nación

Obligaciones: Generales

Icono: Curricula de Funcionarios

Ejercicio: 2022

Filtros de búsqueda: Nombre del servidor público

Es importante señalar que, conforme a lo establecido en el artículo 24 del Acuerdo General VI/2019 del Presidente de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, de once de julio de 2019, es responsabilidad de cada persona servidora pública mantener actualizada la documentación necesaria para la integración de su expediente personal, como lo es el *curriculum vitae* y presentarla a la Dirección General de Recursos Humanos.

17. Conocer el puesto actual de Alonso Lara Bravo, así como su justificación de acuerdo al perfil de puesto, salario neto y bruto, prestaciones, así como detallar cada una de las actividades que tiene a su cargo, quiero conocer si existe un nombramiento firmado por la Presidenta de la Corte o cual es la justificación para que ocupe ese lugar. (sic)

Se informa que el puesto actual, sueldo neto, sueldo bruto y prestaciones de la persona servidora pública Alonso Lara Bravo, es información pública en términos del artículo 70, fracción VII, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y puede ser consultada por el particular en la siguiente liga electrónica, mediante la cual le permitirá tener acceso al directorio de la Suprema Corte:

[Directorio de la Suprema Corte de Justicia de la Nación](#)

Respecto a las actividades que realiza la persona servidora pública Alonso Lara Bravo, se reitera lo que se respondió en la respuesta 4 y se enuncian nuevamente de manera enunciativa más no limitativa las funciones del Subdirector General son:

1. Brindar apoyo y asesoría;
2. Coordinar, elaborar y presentar los estudios, análisis, proyectos y opiniones;
3. Analizar la información que se genera en las áreas del ámbito de su competencia;
4. Coordinar acciones para el desarrollo de las funciones que le corresponda;
5. Formular los proyectos de manuales de organización, procedimientos y servicios correspondientes a la Subdirección General a su cargo, y
6. Realizar otras funciones inherentes que sean encomendadas por su superior inmediato.

Por último, se informa que de la revisión que se realizó al expediente personal de la persona servidora pública citada, se localizó el nombramiento definitivo de Subdirector General de 16 de febrero de 2021, firmado por el entonces Oficial Mayor, con fundamento en el artículo 18, fracción II del Acuerdo General de Administración VI/2019 del Presidente de la Suprema Corte de Justicia de la Nación de once de julio de 2019.

21VPXGjsa1/jHdIPUNQz7kMXnU9hSSHOYcCQioDE=



18. Detallar las áreas que Alonso Lara Bravo tiene a su cargo, así como el organigrama de cada área, explicando las actividades de cada área, así mismo deseo conocer el nombre de las personas a cargo de Alonso Lara Bravo, su C.V en versión pública y conocer las funciones de cada persona que esta a cargo de Alonso Lara Bravo, justificado la importancia de cada persona a cargo de Alonso Lara Bravo este bajo la supervisión de la persona servidora pública. (sic)

Se hace del conocimiento de la Unidad de Transparencia que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 33 del Reglamento Orgánico en Materia de Administración de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, la Dirección General de Planeación, Seguimiento e Innovación tiene entre sus atribuciones formular los instrumentos técnico-normativos para la integración, actualización, dictamen, formalización, registro y difusión de las estructuras orgánico-ocupacionales.

Por lo anterior, se sugiere orientar el presente requerimiento a dicha Dirección General para que se pronuncie conforme a sus atribuciones e informe sobre la estructura orgánica-ocupacional de la Unidad General de Conocimiento Científico y Derechos Humanos y una vez que proporcionen la información a la Unidad, se notifique a esta Dirección General a mi cargo, para estar en posibilidades de proporcionar las versiones públicas de la curricula, así como las funciones de las personas servidoras públicas dependientes de la Subdirección General para la Promoción y Garantía de los Derechos Humanos.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

Lic. Pedro Estuardo Rivera Hess
Director General de Recursos Humanos

JCTG/POMM/loreana/LFHO

21VPXGjsa1/jHdIPUNQz7kMXnU9hSSHOYcCQioDE=