



Suprema Corte
de Justicia de la Nación

DIRECCIÓN GENERAL DE LOGÍSTICA Y PROTOCOLO

OBJETIVOS
METAS

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2025

OBJETIVO

Garantizar atención eficiente y personalizada a los requerimientos institucionales de la SCJN, a través de servicios oportunos, alineados con los principios de eficiencia y austeridad.

METAS

Subprograma: 1. LOGÍSTICA Y PROTOCOLO PARA LAS SEÑORAS Y LOS SEÑORES MINISTROS.

- Meta:**
- Fortalecer la vinculación interinstitucional con dependencias y organismos gubernamentales, sociales y privados en cualquier parte del Territorio Nacional.
 - Coordinar y supervisar los servicios de transporte institucional y la distribución de la correspondencia externa, asegurando atención oportuna, eficiente, transparente y con uso racional de los recursos públicos en respaldo a las actividades jurisdiccionales y administrativas de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, con la confianza de que cada acción está al servicio del pueblo.
 - Coordinar puntualmente los eventos oficiales y sesiones extraordinarias en territorio, garantizando su realización con orden, oportunidad e incorporando medidas de accesibilidad e inclusión.

FUENTE

Programa Anual de Trabajo 2025.
Formato de ajuste PT_24_2025,
Octubre 2025.

FORMATO DE FUENTE

Word (docx)

PUBLICADO

Página de Internet, apartado de
Transparencia