

Consejo de la Judicatura Federal

Acuerdo Nacional por la Seguridad, la Justicia y la Legalidad



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
Consejo de la Judicatura

Acuerdo Nacional por la Seguridad, la Justicia y la Legalidad

21 de agosto de 2008

Avances en los compromisos

...el acceso a la información es un elemento de nuestra democracia constitucional, porque supone un control ciudadano sobre el poder y la participación activa de la sociedad en la toma de las decisiones.

Guillermo I. Ortiz Mayagoitia

Diez compromisos del CJF

1

XXXVI.- Transparentar más el desempeño de los órganos del Poder Judicial de la Federación y de sus titulares

El CJF creará y sistematizará indicadores de desempeño para dar acceso a la sociedad a los datos relacionados con el tipo de juicios, la materia, los delitos, los tiempos de trámite, los archivos, los perfiles de los Juzgadores, la percepción de los usuarios, entre otros datos, para que existan nuevos referentes objetivos que faciliten el conocimiento, la evaluación y, en su caso, las propuestas y mejoras para una mejor impartición de justicia.

-Tiempo de ejecución: 4 meses.

■ Desde el 20 de octubre, toda persona interesada puede consultar la Página Web del CJF (www.cjf.gob.mx), para conocer al detalle la forma en que se cumplen los 10 compromisos y sus grados de avance. Es una ventana pública con acceso en video y audio.

■ Así, la sociedad dispone de suficiente información respecto a la confiabilidad en los órganos jurisdiccionales y de los juzgadores federales.

2

XXXVII. Instalar nuevos Juzgados y Tribunales federales.

El CJF instalará más órganos judiciales en los Circuitos con mayor carga de trabajo para el mejor cumplimiento de las funciones del Poder Judicial de la Federación.

-Tiempo de ejecución: 14 meses.

■ En el primer semestre de 2008 había en el país 566 órganos jurisdiccionales: 183 Tribunales Colegiados, 71 Tribunales Unitarios y 312 Juzgados de Distrito.

■ Del 1 de enero al 20 de agosto se abrieron 30 órganos. A partir de entonces y al cierre del año operarán otros 29 Juzgados y Tribunales Federales, para sumar 59 órganos jurisdiccionales.

■ En 2009 está previsto abrir otros 65 órganos más, 50 ordinarios o de número y 15 auxiliares.

3

XXXVIII. Establecer Juzgados de Control con jurisdicción en toda la República para recibir y responder ágilmente las solicitudes de las autoridades.

El CJF establecerá Juzgados de Control con residencia en el Distrito Federal, que estarán facultados para emitir órdenes de cateo, de arraigo y autorizaciones para la intervención de comunicaciones, con tecnología informática que les permita proteger la confidencialidad y dar respuesta oportuna a este tipo de solicitudes en todo el país.

-Tiempo de ejecución: 4 meses.

■ En noviembre se instalarán seis Juzgados de Distrito Auxiliares en Medidas Cautelares con competencia en toda la República y residencia en el Distrito Federal, para conocer las peticiones de cateo, arraigo e intervención de comunicación telefónica que realice el Ministerio Público de la Federación. Tendrán tecnología informática de vanguardia, darán servicio ininterrumpido y se ubicarán en Avenida Insurgentes Sur 1888, colonia Guadalupe Inn, delegación Álvaro Obregón.

4

XXXIX. Favorecer la celeridad en los procesos.

El CJF concentrará a las personas sometidas a procesos penales relacionados con delincuencia organizada y narcotráfico, en reclusorios de alta seguridad minimizando las diligencias por exhorto y el riesgo que implican para la sociedad los traslados de reos peligrosos. Se dará competencia en todo el país a los Juzgadores ubicados en los lugares que cuentan con reclusorios de alta seguridad.

-Tiempo de ejecución: 30 días.

■ Desde septiembre se aplica el Acuerdo General 21/2008 del CJF para concentrar los procesos por delincuencia organizada ante Jueces que despachan en Circuitos donde hay Penales de Alta Seguridad, lo que evita el traslado de reos peligrosos.

■ Dota de competencia territorial a Jueces de Distrito en el Primero, Segundo y Tercer Circuitos y Jueces de Distrito Mixtos en donde existen Penales de Máxima Seguridad y permite que los reos permanezcan en cárceles de alta seguridad, evita posibilidades de fuga con riesgos para la población, favorece que los juicios y procedimientos se sigan directamente por el Juez que está en el lugar y elimina complicados procedimientos a través de exhorto.

5

XL. Fortalecer la autonomía, independencia e imparcialidad de Jueces y Magistrados.

El CJF, en coordinación con autoridades estatales y federales, contará con herramientas y servicios de protección y seguridad para salvaguardar la integridad física de los Juzgadores federales que ejerzan jurisdicción en materia penal, particularmente en casos de delincuencia organizada, para evitar que el poder de la delincuencia, las amenazas y la violencia afecten sus decisiones.

-Tiempo de ejecución: proceso permanente.

■ Se aplican permanentes medidas de seguridad y con carácter emergente para proteger la integridad física de los juzgadores federales. 22 Jueces de Distrito y 16 Magistrados de Circuito disponen de servicios de seguridad que incluyen vehículos blindados y escoltas.

■ Se reforzó la seguridad en los órganos jurisdiccionales federales instalados en los Reclusorios Norte, Sur y Oriente, en el Distrito Federal; Toluca, estado de México; Puente Grande, Jalisco; Matamoros, Tamaulipas; Ciudad Juárez, Chihuahua; Culiacán, Sinaloa; San Luis Potosí, San Luis Potosí; Acapulco e Iguala, Guerrero; Morelia, Michoacán; Zacatecas, Zacatecas, y Cuernavaca, Morelos.

6

XLI. Fortalecer los mecanismos de selección de Jueces y Magistrados.

El CJF profundizará y mejorará los procedimientos de concurso para que sean más transparentes y se designe a los aspirantes más aptos para encargarse de impartir justicia en materia penal, a partir de su conocimiento y experiencia.

-Tiempo de ejecución: 30 meses.

■ El CJF perfecciona sus mecanismos de selección para que los futuros Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito cuenten con el perfil profesional más capacitado.

7

XLII. Intensificar la capacitación y especialización de Jueces en materia penal.

El CJF impartirá capacitación constante, moderna y especializada para quienes ya ocupan un cargo dentro del Poder Judicial de la Federación.

-Tiempo de ejecución: permanente.

■ En septiembre se efectuó en Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, el Congreso Nacional de Juzgadores del Poder Judicial de la Federación, donde analizaron el alcance y sentido de las modificaciones constitucionales en materia de justicia penal.

■ El Instituto de la Judicatura Federal impartirá en breve un Curso para el uso del aparato de control biométrico.

8

XLIII. Continuar la calificación de los Juzgadores Especializados en Justicia para Adolescentes.

El CJF hará frente de forma efectiva a las nuevas responsabilidades judiciales señaladas en la Constitución.

-Tiempo de ejecución: 30 meses.

■ La reforma al Artículo 18 Constitucional obliga a que los adolescentes sean juzgados por el Poder Judicial. El CJF capacitó y certificó a 524 Jueces y Magistrados Federales para llevar dichos juicios, supervisar la ejecución de sentencias y procesar a menores de 18 años.

9

XLIV. Fortalecer el control de los procesados.

El CJF instalará en todo el país un Sistema Biométrico para el control de los procesados con libertad bajo caución, para asegurar que cumplan con su obligación de presentarse personalmente ante la autoridad judicial con apoyo tecnológico que permita su plena identificación y control.

-Tiempo de ejecución: 6 meses.

■ Se aplica el Sistema Biométrico para la Asistencia de Procesados (SBAP), para reconocer las características físicas de una persona, que se introducen en una base de datos para después compararla. Identifica al individuo basándose en el reconocimiento, análisis y comparación de características fisiológicas únicas y garantiza la validación exacta de la identidad.

■ Se aplica como programa piloto en tres Juzgados del Distrito en Materia de Procesos Penales Federales en el Reclusorio Sur del Distrito Federal y registra la asistencia de procesados en libertad provisional bajo caución, para identificarlos y llevar un control de sus asistencias.

10

XLV. Sistematizar la información judicial para una mejor coordinación entre autoridades.

El CJF, en coordinación con la Asociación Mexicana de Impartidores de Justicia y las autoridades estatales y federales, coordinará la suscripción de convenios para la conformación de un Sistema Nacional de Estadística Judicial que permita recopilar, ordenar y compartir información con las autoridades y la sociedad, en relación con los procesos judiciales estatales y federales, que contenga datos sobre las etapas de los juicios y su duración; los delitos y sentencias, entre otros asuntos. Se aprovechará el valioso foro de la Asociación Mexicana de Impartidores de Justicia. Dicha información también contribuirá a la transparencia y a la rendición de cuentas de la actividad de los Jueces.

-Tiempo de ejecución: 2 años.

■ La información judicial federal está sistematizada y se trabaja con diversas instituciones federales y estatales para lograr un mayor aprovechamiento.

ACUERDO NACIONAL POR LA SEGURIDAD, LA JUSTICIA Y LA LEGALIDAD

**DISCURSO DEL MINISTRO GUILLERMO I. ORTIZ MAYAGOITIA,
PRESIDENTE DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL EN EL
ACTO DE EMISIÓN DEL "ACUERDO NACIONAL POR LA
SEGURIDAD, LA LEGALIDAD Y LA JUSTICIA" CIUDAD DE MÉXICO,**

AGOSTO 21 DE 2008

SEÑORAS Y SEÑORES:

El Poder Judicial de la Federación asume con absoluta responsabilidad, en el ámbito de sus facultades y competencias constitucionales, los retos que enfrenta el país en materia de seguridad pública.

Estamos concientes del difícil momento que vivimos y de la necesidad de enfrentarlo de manera coordinada, con unidad y con visión de Estado.

Por eso estamos aquí, atendiendo el reclamo de la sociedad y la convocatoria del Jefe del Estado Mexicano, con pleno respeto a la división de poderes y a las competencias de cada órgano constitucional.

Acudo por primera vez al Consejo Nacional de Seguridad Pública – al que no pertenece el Poder Judicial de la Federación – porque hoy es el foro propicio para dar a conocer públicamente compromisos puntuales desde nuestras respectivas funciones.

Es plausible la iniciativa para emitir el documento que lleva por título "Acuerdo Nacional por la Seguridad, la Legalidad y la Justicia". Más que un pacto, se trata de una importante serie de acciones y compromisos que cada uno de los participantes asume, en el ámbito de sus propias atribuciones.

Son metas que se suman y se agregan en torno de una misma causa: superar la situación en que se encuentra la seguridad pública y generar condiciones de tranquilidad y certeza –con legalidad y justicia– para la sociedad.

El Poder Judicial de la Federación –debo decirlo– no ha tenido participación en las propuestas y compromisos de quienes concurren a esta convocatoria, y desde luego, tampoco se le ha impuesto alguno.

Acudo con plena libertad y autonomía a este respetuoso encuentro, para hacernos cargo de la atención que la sociedad demanda de todos y cada uno de quienes ejercemos funciones de autoridad.

Concurrimos a dar respuesta a un sensible y natural reclamo social.

Es muy importante expresar a la sociedad que debemos velar por nuestras libertades constitucionales. Las acciones de gobierno que se anuncian, pueden ser objeto de alguna impugnación. Al Poder Judicial de la Federación le tocará resolver con apego a derecho.

Por eso todas las acciones deben observar, invariablemente, lo que la Constitución y las leyes dispongan.

Como todos saben, la tarea sustantiva de los juzgadores es dictar resoluciones justas, imparciales y apegadas a derecho. Las sentencias no pueden ser objeto de convenio, ni pueden ser el resultado de una política pública o de una decisión preestablecida:

Son y deben ser la expresión imparcial del derecho. La Constitución es el referente del juez y sólo de ella debe rendir cuenta en el ejercicio de su potestad jurisdiccional.

Pero desde la administración, vigilancia y disciplina de la carrera judicial federal, haremos todo lo que está a nuestro alcance para responder eficientemente a nuestros retos como nación.

En este acto, como presidente del Consejo de la Judicatura Federal, vengo a comprometer un esfuerzo adicional y renovado, para que las políticas judiciales mejoren la impartición de justicia en el país y contribuyan en las soluciones que necesitamos.

Queremos dejar muy claro que la sociedad cuenta con el Poder Judicial de la Federación.

Los Ministros, Consejeros, Magistrados, Jueces, Secretarios, Actuarios, Oficiales, y todos los funcionarios de la judicatura federal, trabajamos con esmero –y lo haremos más– por hacer valer las leyes y la Constitución por sobre todas las cosas.

Sabemos que todos los órganos públicos debemos analizar y evaluar nuestro trabajo, nuestros resultados y nuestros procesos, para ser más eficientes, más ágiles en la respuesta, y para prevenir y corregir deficiencias y males, como la corrupción y la impunidad.

En el Poder Judicial de la Federación, estamos comprometidos con los cambios y evoluciones institucionales.

La reciente reforma constitucional en materia penal, prevé una instancia de coordinación en la que participaremos. Ese será un foro constitucional para avanzar en la transformación de corto y mediano plazo que comenzó este año.

Seguiremos con atención los trabajos del Consejo Nacional de Seguridad Pública, para llevar al seno del Consejo de la Judicatura Federal, todos los temas o propuestas que pudieran ser apoyados con alguna medida administrativa, desde el Poder Judicial de la Federación.

Como es sabido, el Poder Judicial de la Federación ha sido participativo y ha aportando propuestas de fortalecimiento y modernización de la justicia, como las que se encuentran en el “Libro Blanco de la Reforma Judicial”.

Ahora, con el mismo espíritu participativo, en el marco de este evento, hacemos públicos diez compromisos puntuales que, en su momento, fueron debidamente discutidos y aprobados en el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, quien autorizó también que formen parte del importante documento que hoy nos reúne.

Esos diez compromisos son:

1. Transparentar aún más el desempeño de los órganos del Poder Judicial de la Federación y de sus titulares, mediante indicadores de desempeño, a los que tendrá acceso la sociedad.
2. Se instalarán nuevos juzgados y tribunales federales, en los circuitos con mayor carga de trabajo, para atender con mayor calidad y rapidez, los procesos judiciales.
3. Se establecerán juzgados especializados en medidas cautelares, los llamados juzgados de control, con jurisdicción en toda la República para responder ágilmente a las solicitudes de órdenes de cateo, órdenes de arraigo y autorizaciones para la intervención de comunicaciones, entre otras providencias.
4. Se impulsará la celeridad en los procesos. Para ello, facilitaremos la concentración de personas sometidas a procesos penales por delincuencia organizada y narcotráfico, en los reclusorios de alta seguridad, reduciendo el número de diligencias por exhorto y el riesgo que implica para la sociedad los traslados de reos peligrosos.
5. Se fortalecerá la autonomía, independencia e imparcialidad de Jueces y Magistrados en materia penal. Para evitar que las amenazas y la violencia afecten sus decisiones, se contará con herramientas y servicios de protección, para salvaguardar su integridad física y su labor.
6. Se fortalecerán los mecanismos de selección de Jueces y Magistrados.
7. Se intensificará la capacitación y especialización de Jueces en materia penal, particularmente en materia de procesos orales.
8. Se continuará la calificación de los juzgadores especializados en justicia para adolescentes y en procesos orales, para hacer frente de forma efectiva, a las nuevas responsabilidades judiciales señaladas en la constitución.
9. Se fortalecerá el control de los procesados. Instalaremos en todo el país un Sistema Biométrico para el control de los procesados con libertad bajo caución, para hacer más estricto el cumplimiento de su obligación de presentarse ante la autoridad judicial.
10. Se sistematizará la información judicial para una mejor coordinación entre autoridades, mediante la conformación de un Sistema Nacional de Estadística Judicial, en el que aprovecharemos el valioso foro de la Asociación Mexicana de Impartidores de Justicia (AMIJ). Esta iniciativa contribuirá a la transparencia y la rendición de cuentas de la actividad de los jueces.

En Sesión de 3 de septiembre de 2008, el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, acordó que las acciones referentes a los compromisos derivados de la firma del Acuerdo Nacional por la Seguridad, la Justicia y la Legalidad, se asignen a los Consejeros de la siguiente manera:

- 1 Luis María Aguilar Morales
- 2 Jorge Moreno Collado
- 3 Elvia Díaz de León D’Hers
- 4 Óscar Vázquez Marín
- 5 María Teresa Herrera Tello
- 6, 7 y 8 Indalfer Infante Gonzales
- 9 y 10 Luis María Aguilar Morales

Estos son los diez compromisos que el Poder Judicial de la Federación suscribe de cara a la sociedad. Con transparencia, responsabilidad y con la convicción de rendir cuentas.

Señoras y señores:

En mi informe anual de actividades, el próximo mes de diciembre, daré cuenta puntual del grado de avance y cumplimiento de cada una de estas acciones.

Los desafíos de nuestros tiempos demandan firmeza en las acciones de gobierno. La fuerza pública siempre debe tener sustento en la legitimidad del derecho y de las instituciones. Toda estrategia de seguridad pública debe respetar el estado de derecho y las garantías individuales consagradas en la Constitución.

La democracia constitucional debe ser segura para todos.

Velar por la supremacía de la Constitución y por la legalidad de las acciones públicas, mirando en todo por el bien y prosperidad de la Unión, como lo manda el artículo 97 de la Carta Magna, es el más profundo compromiso de todos los integrantes del Poder Judicial de la Federación: esa es nuestra misión y nuestro mandato.

Esa es nuestra misión, ese es nuestro mandato en la democracia constitucional. Esa es nuestra principal aportación para la seguridad, la legalidad y la justicia.



Ponencias de Consejeros

**EDIFICIO SEDE DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
NEZAHUALCÓYOTL, ESTADO DE MÉXICO**

Ubicación: Avenida Bordo de Xochiaca, Lote 2C, Polígono IV, Ciudad Jardín.
Capacidad: 5 Juzgados de Distrito.
2 Tribunales Colegiados.
1 Tribunal Unitario.
1 Delegación del Instituto Federal de Defensoría Pública.
1 Servicio de Administración.
Estado actual: En proceso de construcción.

I. ACTIVIDADES REALIZADAS

El Consejero fue designado por el Pleno del Consejo para integrar las siguientes Comisiones en el año 2008:

- Comisión de Administración, la cual preside.
- Comisión de Carrera Judicial.
- Comisión de Disciplina.

El Consejero Luis María Aguilar Morales participó en los exámenes orales practicados a los concursantes en el Primer Concurso Interno de Oposición para la designación de Jueces de Distrito especializados en Materia Administrativa.

Integró la Comisión de Receso del Consejo de la Judicatura Federal, del 16 al 31 de julio de 2008.

II. ESTADÍSTICA

Durante el periodo comprendido del 16 de noviembre del 2007, al 14 de noviembre del 2008, en materia de disciplina y ratificaciones, la Ponencia estudió los asuntos que le fueron turnados para la elaboración de los proyectos sometidos a consideración de las Comisiones de Disciplina y Carrera Judicial y, posteriormente, al Pleno del Consejo, conforme al siguiente cuadro:

TIPO DE ASUNTOS	EXISTENCIA ANTERIOR	INGRESOS	TOTAL DE ASUNTOS	EGRESOS	EXISTENCIA ACTUAL
Quejas	3	28	31	31	0
Denuncias	0	6	6	6	0
Recursos de revisión	0	2	2	2	0
Ratificaciones	7	8	15	15	0

III. PROGRAMA DE ENTREVISTAS DE LOS CONSEJEROS CON TITULARES Y PERSONAL DE LOS ÓRGANOS JURISDICCIONALES

En sesión ordinaria uno, del 16 de enero de 2008, el Pleno del Consejo aprobó el Calendario de Visitas, encomendando a cada Consejero un número determinado de Órganos Jurisdiccionales, con la finalidad de fortalecer la comunicación y lograr un mayor acercamiento entre los Consejeros con los Titulares y personal adscrito a los referidos Órganos. Como resultado del Programa citado, al Consejero Luis María Aguilar Morales le correspondieron Órganos Jurisdiccionales del Distrito Federal, Estado de México, Jalisco, Colima, Puebla y Nayarit.

IV. OTRAS ACTIVIDADES

FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR
29 de noviembre de 2007	Presentador del libro <i>La Obra Pública en el Estado Mexicano</i> .	Universidad Panamericana México, D.F.
3 de diciembre de 2007	Asistencia a la presentación del libro <i>La Lucha por el Amparo Fiscal</i> , del Ministro Genaro David Góngora Pimentel. México, D.F.	Antiguo Palacio del Arzobispado.
4 de diciembre de 2007	Palabras de bienvenida a los Consejeros Indalfer Infante Gonzales y Jorge Moreno Collado.	SCJN, Edificio Sede. México, D.F.
24 de enero de 2008	Desayuno de trabajo con el Presidente del Tribunal Superior de Justicia del Distrito Federal.	México, D.F.
29 de febrero de 2008	Entrevista del Canal Judicial sobre la Reforma Judicial.	México, D.F.
14 de marzo de 2008	Panelista en el Foro Nacional de Juzgadores Federales sobre la <i>Discusión de la Reforma Judicial en el Estado Mexicano</i> .	Mazatlán, Sinaloa.
26 de marzo de 2008	Reunión de trabajo con Ministros de la SCJN.	CJF, Edificio Alterno, México, D.F.
26 de marzo de 2008	Presentador del libro <i>Ley de Amparo Comentada</i> .	CJF, Edificio Alterno México, D.F.
14 de abril de 2008	Expositor del Curso para los Vencedores en el Octavo Concurso Interno de Oposición para la designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta.	CJF, Edificio Sede, México, D.F.
17 y 18 de abril de 2008	Asistencia al Primer Encuentro Nacional "Gobierno Judicial, Oralidad en los Procedimientos Jurisdiccionales, Jurisdicción Constitucional y su relación con la Jurisdicción Ordinaria", celebrado por la Asociación Mexicana de Impartidores de Justicia, A.C.	Chihuahua, Chih.
14 de mayo de 2008	Desayuno de trabajo con el Magistrado Armando Garduño Pérez, Presidente del Tribunal Contencioso Administrativo del Estado de México.	CJF, Edificio Sede.
4 de junio de 2008	Asistencia a la presentación del libro <i>Qué son y para qué sirven los juicios orales</i> , del Doctor Miguel Carbonell Sánchez y Doctor Enrique Ochoa Reza.	Edificio "Revolución", Sede Alternativa de la SCJN.
6 de agosto de 2008	Miembro del <i>presidium</i> en la inauguración del foro "La defensa ordinaria y constitucional de los contribuyentes".	Senado de la República, México, D.F.
28 de agosto de 2008	Asistencia a la presentación del libro <i>La División de Poderes y de Funciones en el Derecho Mexicano Contemporáneo</i> de César Nava Vázquez.	FCE. México, D.F.
5 de septiembre de 2008	Entrevista del Canal Judicial sobre el Acuerdo General 21/2008, del Pleno del CJF.	México, D.F.
10 de octubre de 2008	Expositor en las Jornadas de Actualización en Jurisprudencia y Criterios emitidos por el Pleno y las Salas de la SCJN, con los temas "Autoridad administrativa tomará en cuenta gravedad de responsabilidad para sancionar a servidores públicos" y "ASF, con atribuciones para revisar recursos del sistema de carrera judicial, pero no para evaluarlo".	Guadalajara, Jalisco.
24 de octubre de 2008	Moderador en el Panel "Generación de Información en el PJF", dentro del marco del Seminario "Información y Estadística para la mejor impartición de Justicia".	MUNAL, México, D.F.

I. ACTIVIDADES REALIZADAS

Durante el año 2008, la Consejera integró por designación del Pleno las Comisiones de Vigilancia, Información y Evaluación, y para la Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, las cuales preside; la Comisión de Creación de Nuevos Órganos; la Comisión de Adscripción; la Comisión de Equidad y Género, y la Comisión de Administración del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación. Integra por disposición del artículo 246 de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación el Comité Técnico del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia.

Es representante del Consejo de la Judicatura Federal como invitada permanente del Poder Judicial de la Federación ante la Junta de Gobierno del Instituto Nacional de las Mujeres.

Es miembro del Comité Coordinador para Homologar Criterios en Materia Administrativa e Interinstitucional del Poder Judicial de la Federación integrado por la Suprema Corte de Justicia de la Nación, el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación y el Consejo de la Judicatura Federal.

II. QUEJAS, DENUNCIAS RECURSOS DE REVOCACIÓN Y RATIFICACIONES

En materia de disciplina y ratificaciones, durante el periodo comprendido del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, la Ponencia elaboró proyectos de resolución de los expedientes que le fueron turnados, y sometidos para su estudio y consideración, primero a las Comisiones de Disciplina y de Carrera Judicial, respectivamente y, con su visto bueno, al Pleno del Consejo para su aprobación, conforme al siguiente cuadro:

TIPO DE ASUNTO	EXISTENCIA AL 16/NOV/2007	INGRESO	TOTAL DE ASUNTOS	EGRESO	EXISTENCIA ACTUAL
Quejas	1	33	34	33	1
Denuncias	2	4	6	5	1
Recursos de revocación	0	4	4	4	0
Ratificaciones	7	10	17	15	2*
Quejas y denuncias personal Órg. Jur.	0	9	9	8	1
TOTALES	10	60	70	65	5

* Las 2 ratificaciones en existencia vencen después del 14 de noviembre de 2008

Asimismo, se realizaron los estudios y dictámenes correspondientes de los asuntos que fueron sometidos a consideración del Pleno y de las Comisiones de Adscripción; de Creación de Nuevos Órganos; de Vigilancia, Información y Evaluación; para la Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental; el Comité Técnico del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia; el Comité Coordinador para Homologar Criterios en Materia Administrativa e Interinstitucional del Poder Judicial de la Federación, así como de la Comisión de Administración del Tribunal Electoral. Asimismo, se realizaron los estudios y dictámenes correspondientes de los asuntos que fueron sometidos a consideración del Pleno y de las Comisiones de Adscripción; de Creación de Nuevos Órganos; de Vigilancia, Información y Evaluación, para la Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, así como de la Comisión de Administración del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, en las que se participa.

III. PROGRAMA DE ENTREVISTAS DE LOS CONSEJEROS CON TITULARES Y PERSONAL DE LOS ÓRGANOS JURISDICCIONALES

En cumplimiento de este programa, se visitaron los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito que se mencionan en el siguiente cuadro:

FECHA	ÓRGANO VISITADO	SEDE
18 y 19 de septiembre de 2008	Primero, Segundo, Tercero y Cuarto Tribunales Colegiados y Primero y Segundo Tribunales Unitarios del Decimoprimer Circuito, y Juzgados Primero, Segundo, Tercero, Cuarto, Séptimo y Noveno de Distrito en el Estado de Michoacán.	Morelia, Michoacán.
9 y 10 de octubre de 2008	Tribunal Colegiado, Tercero y Cuarto Tribunales Unitarios del Decimoséptimo Circuito, y Juzgados Cuarto, Quinto, Sexto, Séptimo y Noveno de Distrito en el Estado de Chihuahua.	Ciudad Juárez, Chihuahua.

IV. OTRAS ACTIVIDADES

FECHA	EVENTO	LUGAR
16 al 24 nov. 2007	8ª Reunión Plenaria del Consejo Consultivo de Jueces Europeos.	Estrasburgo, Francia.
31 de diciembre de 2008	Entrega de reconocimientos por trayectoria en la Universidad Panamericana.	Campus Ciudad de México.
15 de enero de 2008	Reunión con integrantes del Instituto Nacional de las Mujeres.	Comedor ejecutivo Edificio Sede, CJF. México, D.F.
17 de enero de 2008	Participación en las Mesas redondas "Entre Argumentos".	Edificio Sede de Sala Superior del TEPJF. México, D.F.
4 al 8 febrero de 2008	Presidió el Comité de evaluación de la Segunda Etapa del Octavo Concurso Interno de Oposición para la designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta.	Salón de usos múltiples del Edificio Sede del CJF. México, D.F.
5 de febrero de 2008	Reunión de trabajo con diversas funcionarias del Instituto Nacional de las Mujeres en relación con la Comisión de Equidad y Género del CJF.	Edificio Sede del CJF. México, D.F.

FECHA	EVENTO	LUGAR
15 de febrero de 2008	Primera Sesión ordinaria de la Junta de Gobierno del Instituto Nacional de las Mujeres 2008.	México, D.F.
18 de febrero de 2008	Junta de trabajo para la revisión del Programa para la Impartición de Cursos con la Comisión de Equidad y Género.	Edificio Sede del CJF. México, D.F.
26 de febrero de 2008	Comida de trabajo para preparar el Primer Encuentro Nacional e Internacional de Magistradas y Juezas.	Comedor ejecutivo del Edificio Sede del CJF. México, D.F.
27 al 28 de febrero de 2008	Participación en el Primer Encuentro Internacional de Propiedad Intelectual.	Cancún, Quintana Roo.
25 al 28 de marzo de 2008	Participó en el 9º Encuentro Bienal Internacional de la Asociación Internacional de Jueces Mujeres.	Panamá, Panamá.
8 de abril al 6 de mayo de 2008	Coordinadora de las Mesas redondas "Las Reformas Constitucionales en Materia Penal".	Auditorio de la Sede Alterna de la SCJN.
9 de abril de 2008	Primera sesión extraordinaria de la Junta de Gobierno del Instituto Nacional de las Mujeres.	México, D.F.
14 de abril de 2008	Junta de trabajo para la preparación del Primer Encuentro Nacional e Internacional de Magistradas y Juezas.	Comedor Ejecutivo del Edificio Sede del CJF. México, D.F.
18 de abril de 2008	Entrega de diplomas por cursos de capacitación impartidos en el Decimoséptimo Circuito.	Edificio Sede del PJF, en Chihuahua, Chih.
26 de mayo de 2008	Reunión Comité de Equidad de Género del CJF, con motivo del Primer Encuentro Nacional e Internacional de Magistradas y Juezas.	CJF, Edificio Sede.
19 de junio de 2008	Cuarta Reunión Ordinaria del Sistema Nacional para la Igualdad entre Mujeres y Hombres.	Club España, México, D.F.
20 de junio de 2008	Impartición del curso Jurisprudencia sobre Amparo Penal, Proceso Penal y Materia Penal.	Casa de la Cultura Jurídica, Guadalajara, Jal.
3 de julio de 2008	Plática a los Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito vencedores del Tercer Concurso Libre de Oposición.	CJF, Edificio Sede.
30 de agosto de 2008	Participación en el curso "Capacitación y Formación de Peritos Médicos Forenses", organizado por la PGJDF.	Hospital Ángeles Metropolitano.
18 de sep. de 2008	Entrega de Diplomas de diversos cursos a servidores públicos del Decimoprimer Circuito.	Morelia, Michoacán.
30 de sep. de 2008	Inauguración de la Conferencia "Derechos Humanos para lograr la Equidad de Género".	Edificio Sede Revolución.
13 y 15 octubre de 2008	Impartió curso en el Diplomado de Amparo con los temas: "Reglas Especiales en la Suspensión Penal" y "Responsabilidades en el Amparo".	Barra Mexicana Colegio de Abogados. A.C.
21 de octubre de 2008	Ponente en el Seminario Internacional de Interpretación de los Derechos Fundamentales en México y Norteamérica.	TEPJF, México, D.F.
10 de nov. de 2008	Entrevista en el Palacio de Justicia de París con el Titular de la Unidad de Jueces sobre la Libertad y Detenciones.	Palacio de Justicia. París, Francia.
12-14 nov. de 2008	Novena Reunión Plenaria del Consejo Consultivo de Jueces Europeos.	Estrasburgo, Francia.

I. ACTIVIDADES REALIZADAS

A partir del año 2007, la Consejera María Teresa Herrera Tello integra las Comisiones Permanentes de Adscripción, la cual preside, Administración, Vigilancia, Información y Evaluación, además de integrar la Comisión de Administración del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.

II. QUEJAS, DENUNCIAS Y RATIFICACIONES

Dentro de las funciones de la Ponencia, se encuentran el estudio, análisis y elaboración del proyecto de resolución de los asuntos que resolverán sobre la responsabilidad administrativa de los servidores públicos del Poder Judicial de la Federación, implicados en quejas y denuncias; así como la elaboración de proyectos para ratificar en el cargo a Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito.

Todo lo expresado anteriormente, se representa de la siguiente manera:

ASUNTOS	EXISTENCIA 16 DE NOV	INGRESOS	TOTAL DE ASUNTOS	EGRESOS	PENDIENTES DE RESOLUCIÓN
Quejas	0	37	37	37	0
Recurso de revocación	1	4	5	5	0
Denuncias	1	3	4	4	0
Denuncias admvtas.	0	5	5	5	0
Ratificaciones	0	8	8	8	0
TOTAL	2	57	59	59	0

Además, se realizó el análisis de los asuntos que fueron sometidos a consideración del Pleno, y de las Comisiones de Administración; Adscripción; Vigilancia, Información y Evaluación y del Comité del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia; así como Administración del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.

Cabe destacar que la Consejera María Teresa Herrera Tello fungió en su carácter de Presidenta de la Comisión de Receso del Primer Periodo Vacacional

III. PROGRAMA DE ENTREVISTAS DE LOS CONSEJEROS CON LOS TITULARES Y PERSONAL DE LOS ÓRGANOS JURISDICCIONALES

El "Programa de Entrevistas de los Consejeros con los Titulares y Personal de los Órganos Jurisdiccionales" tiene como objetivo que los Consejeros conozcan de viva voz las inquietudes y necesidades de los servidores públicos adscritos a los Órganos Jurisdiccionales, en la realización de sus funciones.

El Pleno del Consejo, en sesión ordinaria celebrada el 16 de enero del 2008, aprobó el calendario de las visitas que realizan los Consejeros a los Órganos Jurisdiccionales en el marco del Programa de Entrevistas, distribuyendo entre los

Consejeros los 6 grupos que forman parte del Programa correspondiendo a la Consejera María Teresa Herrera Tello el Grupo 1.

El objetivo de las visitas que realiza es tener un mayor acercamiento con los titulares y el personal de los Órganos Jurisdiccionales, para así fortalecer la comunicación entre éstos y el Consejo, responder sus interrogantes sobre la actividad del Consejo, tanto en Acuerdos, como en necesidades de recursos materiales e infraestructura y de desarrollo personal y profesional con la finalidad de lograr una mejor impartición de justicia, aprovechamiento de los recursos y coadyuvar en un mejor ambiente laboral.

En el periodo que se reporta, se visitaron los siguientes Órganos Jurisdiccionales:

FECHA	ÓRGANOS VISITADOS
11 de agosto de 2008	Visita realizada a los Juzgados Primero, Segundo, Tercero y Cuarto en Materias de Amparo y Juicios Civiles Federales, así como al Primero y Segundo Tribunales Colegiados en Materia Penal del Segundo Circuito, con Sede en Toluca, Estado de México.
22 de agosto de 2008	Visita realizada al Quinto y Sexto Tribunales Unitarios en Materia Penal del Primer Circuito con Sede en el Distrito Federal.
29 de agosto de 2008	Visita realizada al Segundo, Tercero, Cuarto Tribunales Colegiados en Materia Civil del Primer Circuito, con residencia en el Distrito Federal.
12 de sep. de 2008	Visita realizada al Cuarto, Quinto, Sexto, Séptimo, Octavo, Noveno, Decimotercero y Decimosexto, Juzgados de Distrito, así como al Tercero, Cuarto, Quinto y Sexto Tribunales Unitarios de Circuito, todos ellos con Sede en Tijuana, Baja California.
24 de octubre de 2008	Visita realizada al Quinto, Sexto y Séptimo Tribunales Colegiados de Circuito en Materia Civil del Primer Circuito con residencia en el Distrito Federal.

IV. OTRAS ACTIVIDADES

1. Presentaciones

FECHA	PRESENTACIÓN	LUGAR
22 de noviembre de 2007	Presentación de la obra "Teoría de la Suspensión del Acto Reclamado en Materia Penal" del Magistrado de Circuito Ricardo Ojeda Bohórquez.	Sala Jorge A. Treviño del TSJ de Nuevo León.
25 de agosto de 2008	Presentación de la Ley de Amparo Comentada por la Asociación Nacional de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito del PJF.	Auditorio del TSJ de Nuevo León.

2. Entrevistas

FECHA	ENTREVISTA	LUGAR
26 de febrero de 2008	Entrevista sobre la Trayectoria Profesional. Reconocimiento "Flama, Vida y Mujer".	Universidad Autónoma de Nuevo León.
31 de octubre de 2008	Entrevista sobre la Impartición de Justicia con perspectiva de género: Convenciones Internacionales y su Aplicación."	Monterrey, N.L.

3. Distinciones

FECHA	DISTINCIÓN	LUGAR
7 de marzo de 2008	Entrega del Reconocimiento "Flama, Vida y Mujer", en el ámbito del Desarrollo Gubernamental.	Aula Magna Colegio Civil, Centro Cultural Universitario.

FECHA	DISTINCIÓN	LUGAR
10 de julio de 2008	Reconocimiento por su destacada y ejemplar labor en beneficio de la Impartición de Justicia otorgado por el Consejo Nacional de Abogacía.	Centro Libanés, México, D.F
Julio 2008	Revista "Líderes Mexicanos": Distinción como una de las 300 líderes más influyentes de México.	México, D.F.

4. Conferencias

FECHA	CONFERENCIA	LUGAR
4 de julio de 2008	Plática introductoria sobre el Consejo de la Judicatura Federal a los nuevos Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito.	CJF, Edificio Sede.
18 de julio de 2008	Ponente en el Foro: El Nuevo Modelo Mexicano de Justicia Penal y de Bases de Coordinación de Seguridad Pública, organizado por el Senado de la República.	Tijuana, Baja California.
27 de oct. de 2008	Conferencia Magistral con motivo del 40 aniversario de la reinstalación de los Tribunales en Nuevo León. "El Consejo de la Judicatura Federal, ante el reto organizacional de los nuevos Juzgados de Garantías y Orales en lo Penal".	Casa de la Cultura Jurídica de la SCJN. Nuevo León.
31 de oct. de 2008	Mensaje Inaugural del Encuentro de Magistradas y Magistrados de Circuito, Jueces y Juezas de Distrito. Seminario: "La Impartición de Justicia con Perspectiva de Género: Convenciones Internacionales y su Aplicación".	Hotel Intercontinental, Monterrey, N.L.
1 de nov. de 2008	Declaratoria de Clausura del Encuentro de Magistradas y Magistrados de Circuito, Jueces y Juezas de Distrito. Seminario: "La Impartición de Justicia con Perspectiva de Género: Convenciones Internacionales y su Aplicación".	Hotel Intercontinental, Monterrey, N.L.
6 de nov. de 2008	Participación en el Panel "Necesidades de Cooperación y Articulación entre los Poderes Judiciales y los Mecanismos Nacionales de la Mujer para una Justicia de Género".	Antigua, Guatemala.

5. Otras

FECHA	EVENTO	LUGAR
27 de nov. de 2007	Curso Cultura de la Legalidad, Transparencia y Combate a la Corrupción.	Secretaría de la Función Pública.
6 de dic. de 2007	Reunión con el Consejo Nacional de la Abogacía.	Consejo Nacional de la Abogacía, México, D.F.
6 de dic. de 2007	Reunión de Trabajo con Magistrados del Primer Circuito.	Ciudad de México, D.F.
4 al 8 de febrero de 2008	Participación en la Cumbre Judicial Iberoamericana en Andorra.	Andorra.
15 de febrero de 2008	Participación en el Panel de Discusión sobre Reforma Penal.	Facultad de Derecho de la Universidad Autónoma de Nuevo León.
28 de abril de 2008	Ceremonia de entrega de diplomas a los egresados del curso para Secretarios del PJF. Generación 2007.	IJF, extensión Nuevo León.
13 de mayo de 2008	Comida de trabajo con Jueces de Distrito del Segundo Circuito con sede en Naucalpan de Juárez, Estado de México.	México, D.F.



FECHA	EVENTO	LUGAR
26 al 28 de mayo de 2008	Aplicación del Examen Oral del Concurso de Oposición Libre para la Designación de Magistrados de Circuito.	CJF. Edificio Sede.
4 de junio de 2008	Comida de trabajo con los integrantes del Tercer Tribunal Colegiado del Decimoctavo Circuito.	México, D.F.
16 de junio de 2008	Comida de trabajo con los Jueces de Distrito adscritos al Decimoctavo Circuito, con Sede en Cuernavaca, Morelos.	México, D.F.
7 de julio de 2008	Reunión de trabajo con Magistradas de Tribunales Contenciosos Administrativos.	México, D.F.
1 de agosto de 2008	Primer Informe de Labores del Presidente de Justicia y del Consejo de la Judicatura del Estado de Nuevo León.	Auditorio del Tribunal de Justicia de Nuevo León.

I. ACTIVIDADES REALIZADAS

En sesión ordinaria de 20 de noviembre de 2007, el Senado de la República designó como Consejero de la Judicatura Federal al Magistrado Indalfer Infante Gonzales.

En sesión extraordinaria de 21 de noviembre de 2007, el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal celebró la presentación del Consejero Indalfer Infante Gonzales a quien se le dio la bienvenida por su designación.

Preside la Comisión de Carrera Judicial y forma parte de las Comisiones de Creación de Nuevos Órganos; Vigilancia, Información y Evaluación; además, integra la Comisión de Administración del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación; así como los Comités, Conjunto SCJN y CJF de Carrera Judicial, del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia, y el Comité Coordinador para Homologar Criterios en Materia Administrativa de los Plenos de la Comisión de Gobierno y Administración de la SCJN, el CJF y el TEPJF.

II. QUEJAS, DENUNCIAS Y RATIFICACIONES

Entre las funciones de la Ponencia, se encuentra el estudio y análisis de las quejas y denuncias administrativas, a efecto de determinar la responsabilidad administrativa de los servidores públicos implicados; así como la elaboración de los proyectos relativos al procedimiento de ratificación de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito, tal como a continuación se indica:

ASUNTOS RECIBIDOS	PENDIENTES DE RESOLUCIÓN AL 16/NOV/2007	INGRESOS	TOTAL DE ASUNTOS	EGRESOS	PENDIENTES DE RESOLUCIÓN AL 14/NOV/2008
Quejas Administrativas	8	34	42	42	0
Denuncias	1	6	7	7	0
Ratificaciones	0	8	8	8	0
Recurso de Revocación		2	2	2	0
TOTAL	9	50	59	59	0

Cabe destacar que, en relación con los recursos de revisión administrativa ingresaron 64, de los cuales, 17 se resolvieron y 47 se encuentran en trámite ya que en éstos la resolución está a cargo de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

ASUNTOS RECIBIDOS	PENDIENTES DE RESOLUCIÓN AL 16/NOV/2007	INGRESOS	TOTAL DE ASUNTOS	EGRESOS	PENDIENTES DE RESOLUCIÓN AL 14/NOV/2008
Recurso de Revisión Administrativa (SCJN)	0	64	64	17	47



De igual manera, se realizó el análisis de los asuntos que fueron sometidos a consideración del Pleno; de las Comisiones de Carrera Judicial, Creación de Nuevos Órganos, y la de Vigilancia, Información y Evaluación; los Comités, Conjunto SCJN y CJF de Carrera Judicial, del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia, y el Comité Coordinador para Homologar Criterios en Materia Administrativa de los Plenos de la Comisión de Gobierno y Administración de la SCJN, el CJF y la Comisión de Administración del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación; así como de la Comisión de Administración del propio Tribunal Electoral.

III. PROGRAMA DE ENTREVISTAS DE LOS CONSEJEROS CON LOS TITULARES Y PERSONAL DE LOS ÓRGANOS JURISDICCIONALES

En sesión ordinaria de 16 de enero de 2008, el Pleno del Consejo aprobó el calendario de visitas, habiéndose encomendado a cada Consejero un número determinado de Órganos Jurisdiccionales, con la finalidad de fortalecer la comunicación y lograr un mayor acercamiento entre los Consejeros con los Titulares y personal adscrito a los referidos Órganos. Como resultado del programa citado, al Consejero Indalfer Infante Gonzales le correspondieron Órganos Jurisdiccionales del Primero, Segundo, Cuarto, Décimo, Vigésimo Primero, Vigésimo Segundo, Vigésimo Tercero y Vigésimo Noveno Circuitos. Durante el periodo que se reporta, se han efectuado 5 visitas de acuerdo con el calendario establecido.

FECHA	VISITA	ENTIDAD
7, 8 y 9 de febrero de 2008	Reunión de trabajo con los Titulares, personal profesional y administrativo de los Tribunales Unitarios, Colegiados y Juzgados de Distrito en el Décimo Circuito.	Villahermosa, Tabasco.
22 y 23 de mayo de 2008	Reunión de trabajo con los Titulares, personal profesional y administrativo de los Tribunales Unitarios, Colegiados y Juzgados de Distrito en el Vigésimo Primer Circuito.	Acapulco y Chilpancingo, Guerrero.
20 de junio de 2008	Reunión de trabajo con los Titulares, personal profesional y administrativo de los Tribunales Unitarios, Colegiados y Juzgados de Distrito en el Vigésimo Primer Circuito.	Iguala, Guerrero.

FECHA	VISITA	ENTIDAD
7 de agosto de 2008	Reunión de trabajo con los Titulares, personal profesional y administrativo del Tercer Tribunal Colegiado en Materia Administrativa con residencia en Naucalpan de Juárez, Estado de México, en donde se expuso ante los servidores públicos, la agenda sobre la cual se encuentra trabajando el Consejo en relación con sus necesidades, así como escuchar propuestas e inquietudes sobre todos los aspectos que impliquen definir un mejoramiento para el ejercicio de la función.	Naucalpan de Juárez, Estado de México
8 de agosto de 2008	Reunión de trabajo con los Titulares, personal profesional y administrativo del Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo; Cuarto Tribunal Unitario; Juzgados Primero, Segundo y Tercero de Distrito en Materia de Procesos Penales Federales del Segundo Circuito, con residencia en Toluca, Estado de México, en donde se expuso ante los servidores públicos, la agenda sobre la cual se encuentra trabajando el Consejo en relación con sus necesidades, así como escuchar propuestas e inquietudes sobre todos los aspectos que impliquen definir un mejoramiento para el ejercicio de la función.	Toluca, Estado de México.

IV. OTRAS ACTIVIDADES

FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR
11 de enero de 2008	Invitado Especial en el programa "Perfiles, Dialogo Libre"	Canal Judicial.
18 de febrero de 2008	Conferencia a los Jueces Vencedores en el Primer Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito Especializados en Materia Penal.	Edificio Sede, CJF.
21 de febrero de 2008	Programa "Entre Argumentos", con el tema Administración Judicial.	Canal Judicial.
3, 4, 5 y 6 de marzo de 2008	XIV Edición de la Cumbre Judicial Iberoamericana.	Brasilia, Brasil.
14 de marzo de 2008	Entrevista sobre "Comisión de Carrera Judicial, los requisitos de exámenes dentro del ámbito de la Carrera Judicial".	Canal Judicial.
31 de marzo de 2008	Reunión del Grupo Consultivo de Alto Nivel sobre mejora regulatoria del proceso para el fortalecimiento del marco regulatorio para la competitividad.	México, D.F.
12 de junio de 2008	Entrevista sobre "Los Avances en la Revisión de Exámenes para la Carrera Judicial y Abatimiento en Nombramiento de Jueces y Magistrados".	Canal Judicial.
13 de junio de 2008	Impartió Conferencia Magistral "La Carrera Judicial" invitado por el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Tabasco.	Villahermosa, Tabasco.
8 al 12 de julio de 2008	XVII Reunión Junta Directiva Red Iberoamericana de Escuelas Judiciales.	Barcelona, España.
27 agosto de 2008	Entrevista sobre "Creación de Nuevos Juzgados y Capacitación de Jueces y Magistrados".	Canal Judicial.
9 septiembre de 2008	Entrevista sobre "Concursos de Oposición, Reformas y Foros para Jueces y Magistrados".	Canal Judicial.
3 octubre de 2008	Entrevista sobre "Acuerdo Nacional por la Seguridad, la Justicia y la Legalidad."	Canal Judicial.
13 octubre de 2008	Entrevista sobre "Compromisos Acuerdo Nacional por la Seguridad, la Justicia y la Legalidad."	Canal Judicial.

I. ACTIVIDADES REALIZADAS

El Consejero Jorge Efraín Moreno Collado fue designado en sesión del Senado de la República el 20 de noviembre de 2007, y tomó posesión del cargo el 3 de diciembre de ese mismo año. El Pleno del Consejo de la Judicatura Federal lo designó para integrar las siguientes comisiones:

- De Creación de Nuevos Órganos, la cual preside.
- De Administración.
- De Disciplina.

De igual forma, participa en:

- El Comité del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia.
- El Comité Coordinador para homologar criterios en materia administrativa e interinstitucional del Poder Judicial de la Federación.
- La Comisión del Poder Judicial de la Federación para el Bicentenario del inicio de la Independencia y Centenario del inicio de la Revolución Mexicana.

II. QUEJAS, DENUNCIAS Y RATIFICACIONES

Dentro de las actividades que realiza la Ponencia están el estudio, análisis y dictaminación en materia de disciplina, de las quejas, denuncias y recursos de revisión en contra de los servidores públicos del Poder Judicial de la Federación y ratificaciones de los pertenecientes a la Carrera Judicial. A continuación se desglosa el trabajo realizado:

ASUNTOS DEL 3 DE DICIEMBRE DE 2007 AL 14 DE NOVIEMBRE DE 2008					
TIPO DE ASUNTO	EXISTENCIA	INGRESO	TOTAL DE ASUNTOS	EGRESO	EXISTENCIA ACTUAL
Quejas	6	30	36	36	0
Denuncias	2	7	9	9	0
Recursos de revocación admtdva.	0	2	2	2	0
Ratificaciones	0	8	8	7	1*
TOTALES	8	47	55	54	1

*Esta ratificación se enlistó para la sesión del Pleno del Consejo del 3 de diciembre; tiene vencimiento hasta el 31 de diciembre de 2008

III. PROGRAMA DE ENTREVISTAS DE LOS CONSEJEROS CON TITULARES Y PERSONAL DE LOS ÓRGANOS JURISDICCIONALES

De acuerdo con el Calendario de Visitas a los Órganos Jurisdiccionales aprobado por el Pleno, encaminadas al fortalecimiento de la comunicación con los Titulares y personal

de los distintos Órganos Jurisdiccionales y mejorar el trabajo que se lleva a cabo en los mismos y en las actividades relacionadas con la instalación de nuevos Órganos, hasta el momento, el Consejero Moreno Collado, ha realizado las siguientes:

FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR
21 y 22 de febrero de 2008	Visita al Noveno Circuito. Reunión de trabajo con los Magistrados, Jueces y con el personal administrativo y recorrido por los Órganos Jurisdiccionales.	San Luis Potosí, S.L.P.
3 y 4 de abril de 2008	Visita a la ciudad de Mexicali, B.C. Reunión de trabajo con Magistrados y Jueces de Mexicali y Tijuana.	Mexicali, B.C.
11 de abril de 2008	Visita al Vigésimo Octavo Circuito. Reunión de trabajo con los Magistrados, Jueces y con el personal administrativo y recorrido por los Órganos Jurisdiccionales.	Tlaxcala, Tlax.
17 de abril de 2008	Firma de Documentos para la donación de un terreno, por parte del Gobierno de Querétaro, para la construcción del Edificio Sede del Poder Judicial en la entidad.	Querétaro, Qro.
30 de mayo de 2008	Visita al Séptimo Circuito con sede en Boca del Río. Reunión de trabajo con los Magistrados, Jueces y con el personal administrativo; además de un recorrido por las instalaciones de los Órganos Jurisdiccionales.	Boca del Río, Ver.
12 de junio de 2008	Reunión de trabajo con Jueces y Magistrados del Estado de Morelos.	México, D.F.
20 de junio de 2008	Visita al Segundo Circuito con sede en la Ciudad de Toluca. Reunión de trabajo con los Magistrados, Jueces y con el personal administrativo; además de un recorrido por las instalaciones de los Órganos Jurisdiccionales.	Toluca, Edo. de Méx.
10 y 11 de julio de 2008	Visita al Decimonoveno Circuito. Reunión de trabajo con los Magistrados, Jueces y con el personal administrativo; además de un recorrido por las instalaciones de Órganos Jurisdiccionales.	Cd. Reynosa, Tamps.
15 de agosto de 2008	Visita al Séptimo Circuito con sede en Córdoba, Veracruz. Reunión de trabajo con los Jueces y con el personal administrativo; además de un recorrido por las instalaciones de los Órganos Jurisdiccionales.	Córdoba, Ver.
6 de octubre de 2008	Reunión de Trabajo con Magistrados del Vigésimo Octavo Circuito (Tlaxcala).	México, D.F.
24 de octubre de 2008	Visita al Décimo Circuito con sede en Coatzacoalcos, Veracruz. Reunión de trabajo con los Jueces y con el personal administrativo; además de un recorrido por las instalaciones de los Órganos Jurisdiccionales.	Coatzacoalcos, Ver.
21 de octubre de 2008	Reunión de Trabajo con Magistrados y Jueces del Decimooctavo Circuito (Morelos).	México, D.F.

IV. OTRAS ACTIVIDADES

El Consejero atendió varias entrevistas con diversos servidores públicos del Poder Judicial de la Federación, con el objeto de identificar los problemas que pudieran afectar el buen desarrollo de las actividades de los diferentes Órganos y la Impartición de Justicia. De igual forma, realizó actividades encomendadas por el Pleno del Consejo y participó en diversos actos y ceremonias.

FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR
4 de marzo de 2008	Conferencia Magistral: <i>El Consejo de la Judicatura Federal: ¿Por qué y para qué?</i> ante Magistrados, Jueces, abogados y estudiantes de la licenciatura en Derecho.	Mexicali, B.C.
10 de marzo de 2008	Conferencia Magistral: <i>La labor del juzgador</i> ; Impartida a Magistrados, Jueces, personal administrativo, abogados y estudiantes de la licenciatura en Derecho.	Casa de la Cultura Jurídica Ciudad Victoria, Tamps.
11 de marzo de 2008	Conferencia Magistral: <i>La SCJN - Tribunal Constitucional de México</i> ; impartida a Magistrados, Jueces, personal administrativo, abogados y estudiantes de la licenciatura en Derecho.	Casa de la Cultura Jurídica Xalapa, Ver.
21 al 25 de abril de 2008	Presidente del Comité y Jurado en el Tercer Concurso de Oposición Libre para la Designación de Jueces de Distrito (Aplicación del Caso Práctico).	CJF, Edificio Sede.
19 al 23 de mayo de 2008	Presidente del Comité y Jurado en el Tercer Concurso de Oposición Libre para la Designación de Jueces de Distrito (Aplicación del Examen Oral).	CJF, Edificio Sede.
5 al 22 de septiembre de 2008	Comisionado por el Pleno del Consejo para visitar los Órganos Judiciales de París, Francia, así como entrevistas con Jueces y Funcionarios.	París, Francia
3 de octubre de 2008	Orador del Poder Judicial de la Federación, representante del Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia en la Ceremonia de Clausura del Parlamento de las Niñas y los Niños de México, 2008.	Cámara de Senadores, México, D.F.
3 de octubre de 2008	Anfitrión del Procurador de Justicia y la Visprocuradora de París en su visita a la Ciudad de México.	México, D.F.

I. ACTIVIDADES REALIZADAS

El 1 de diciembre de 2008, el Magistrado Óscar Vázquez Marín cumplió dos años en el cargo de Consejero de la Judicatura Federal, que le fue conferido por el Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación. Durante este segundo año de ejercicio constitucional, el Consejero Vázquez Marín realizó las siguientes acciones.

1. Sesiones

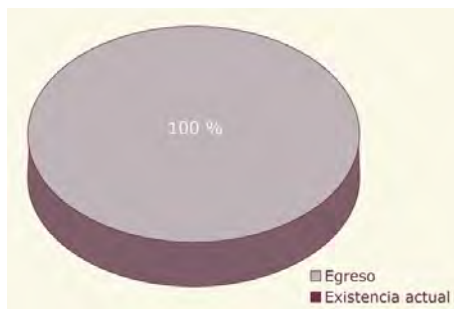
Del periodo que se informa, el Consejero Vázquez Marín participó en 164 sesiones, a saber: 47 de Pleno, 37 de la Comisión de Disciplina, 45 de la Comisión de Carrera Judicial, 20 de la Comisión de Adscripción, 1 de la Comisión de Administración y 14 del Comité Técnico del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia.

2. Quejas, Denuncias y Ratificaciones

De las actividades sustanciales realizadas por esta Ponencia, sobresale la elaboración de proyectos de resolución relativos a diversos procedimientos administrativos de responsabilidad instaurados en contra de servidores públicos judiciales, así como los inherentes a la ratificación de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito.

MOVIMIENTO ESTADÍSTICO DE EXPEDIENTES				
TIPO DE ASUNTO	EXISTENCIA ANTERIOR	INGRESO	EGRESO	EXISTENCIA ACTUAL
Denuncia	0	4	4	0
Denuncia Administrativa	0	5	5	0
Queja Administrativa	3	34	37	0
Proyecto de Ratificación	9	8	17	0
Recurso de Revocación Administrativa	0	4	4	0
TOTALES	12	55	67	0

PRODUCTIVIDAD DE EXPEDIENTES



Total de carga de trabajo: 67 asuntos (100%)
 Egreso: 67 asuntos
 Existencia actual: 0 asuntos

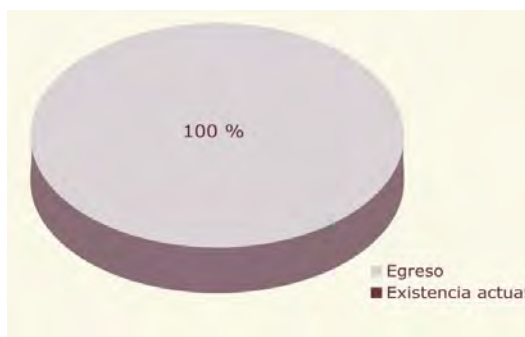
3. Despacho de asuntos

Otro aspecto importante del trabajo desarrollado por esta Ponencia, es el relativo a la recepción, trámite y seguimiento de asuntos relacionados con Acuerdos del Pleno, Comisiones y oficios dirigidos por las diversas instancias del Poder Judicial de la Federación.

MOVIMIENTO ESTADÍSTICO DE ASUNTOS				
TIPO DE ASUNTO	EXISTENCIA ANTERIOR	INGRESO	EGRESO	EXISTENCIA ACTUAL
Acuerdo de Comisión	15	2,231	2,246	0
Acuerdo del Pleno	16	1,619	1,635	0
Oficio	4	1,729	1,733	0
Varios	3	471	474	0
TOTALES	38	6,050	6,088	0

PRODUCTIVIDAD DE ASUNTOS

Total de carga de trabajo: 6,088 asuntos (100%)
Egreso: 6,088 asuntos
Existencia actual: 0 asuntos



4. Programa de entrevistas de los Consejeros con los Titulares y Personal de los Órganos Jurisdiccionales

Atendiendo a la línea de trabajo sugerida por el Ministro Presidente de procurar una mayor cercanía de los integrantes del Consejo de la Judicatura Federal, hacia los Magistrados y Jueces Federales, así como a la convicción personal de realizar una gestión institucional cercana a los juzgadores y a los ciudadanos, durante el periodo que se reporta, el Consejero de la Judicatura Federal, Óscar Vázquez Marín, efectuó 1 visita de acuerdo con el calendario establecido.

FECHA	ÓRGANO VISITADO	LUGAR
6 y 7 de marzo de 2008	Reunión de trabajo con los Titulares, personal profesional y administrativo de los Tribunales y Juzgados Federales del Quinto Circuito, con residencia en Hermosillo, Sonora; asimismo, se realizó un recorrido por las instalaciones de los referidos Órganos Jurisdiccionales.	Hermosillo, Son.

5. Participación en actos y ceremonias

En el lapso que se informa, el Consejero de la Judicatura Federal, Óscar Vázquez Marín, participó en los eventos que se desglosan a continuación:

FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR
Noviembre de 2007 a enero de 2008	Presidió el Comité y Jurado del Primer Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito, Especializados en Materia Penal.	México, D.F.
22 de noviembre de 2007	Reunión de trabajo con representantes de Francia y de la PGR, a efecto de dar a conocer diversos aspectos de la justicia penal en México.	Edificio Sede del CJF.
13 de diciembre de 2007	Reunión de trabajo con los Visitadores Judiciales del CJF.	México, D.F.
19 de enero de 2008	Reunión de trabajo con los Magistrados del Tercer Circuito.	Guadalajara, Jal.
29 de enero de 2008	Reunión de trabajo con el Comité Académico del Instituto de la Judicatura Federal y su Director General.	Edificio Sede del CJF.
22 de febrero de 2008	Participación en el curso informativo que se otorgó a los vencedores en el Primer Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito Especializados en Materia Penal.	Edificio Sede del CJF.
7 de marzo de 2008	Orador con el tema "Importancia del factor humano en los Órganos Jurisdiccionales".	Casa de la Cultura Jurídica en Hermosillo, Son.
	Ceremonia de entrega de diplomas y reconocimientos a Magistrados y Jueces Federales que acreditaron el Diplomado de "Conciencia para la salud integral" y a servidores públicos que finalizaron el diplomado de "Comunicación Escrita y Oral", todos del Quinto Circuito.	Hermosillo, Son.
11 de marzo de 2008	Reunión de trabajo con el Consejo Editorial del Periódico "Reforma".	México, D.F.
13 y 14 de marzo de 2008	Ponente en el "Foro Nacional de Juzgadores Federales sobre la Discusión de la Reforma al Poder Judicial en el Estado Mexicano", con el tema "Reestructuración de los Sistemas Judiciales a partir de la Implementación de los Juicios Orales".	Mazatlán, Sin.
29 de marzo de 2008	Ponente con el tema "La administración de los Órganos Jurisdiccionales".	Casa de la Cultura Jurídica en Ciudad Juárez, Chih.
5 de abril de 2008	Reunión de trabajo con Jueces de Distrito en Materia Penal del estado de Jalisco, con residencia en Guadalajara.	Guadalajara, Jal.
8 de abril de 2008	Participación en la Mesa de Discusión y Análisis sobre las Reformas Constitucionales en Materia Penal.	Sede Alterna de la SCJN.
11 de abril de 2008	Orador en la Facultad de Jurisprudencia de la Universidad Autónoma de Coahuila, con el tema "Administración de los Órganos Jurisdiccionales".	Saltillo, Coah.
15 de abril de 2008	Participación en la Mesa de Discusión y Análisis sobre las Reformas Constitucionales en Materia Penal.	Sede Alterna de la SCJN.
29 de abril de 2008	Participación en la ceremonia de entrega de diplomas a quienes concluyeron satisfactoriamente el "Curso Básico de Formación y Preparación Secretarios del PJF. Ciclo escolar 2007".	Tijuana, Baja California.
1 y 2 de mayo de 2008	Ponente en la "VII Conferencia Binacional sobre Sustracción y Protección de Menores".	San Diego, California, EUA.
12 al 17 de mayo de 2008	Representante del CJF en el Seminario Internacional "Innovación en la Justicia Civil".	Santiago de Chile.

FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR
21 de mayo de 2008	Orador en la ceremonia de presentación del libro "Ley de Amparo comentada".	INACIPE. México, D.F.
22 de mayo de 2008	Reunión de trabajo con la Titular y el personal de la Secretaría Ejecutiva de Disciplina del CJF..	México, D.F.
4 de junio de 2008	Invitado en la ceremonia de presentación del libro "¿Qué son y para qué sirven los juicios orales?" del Magistrado Jorge Ojeda Velázquez.	Sede Alternativa de la SCJN.
13 de junio de 2008	Reunión de trabajo con los Magistrados del Tercer Circuito, con residencia en Guadalajara, Jalisco.	Guadalajara, Jal.
19 de junio de 2008	Entrevista televisiva otorgada a la Dirección General de Imagen Institucional.	Edificio Sede del CJF.
Del 25 de junio al 15 de noviembre de 2008	Presidió el Comité y Jurado del Decimosexto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito.	México, D.F.
30 de junio de 2008	Reunión de trabajo con el Ministro Presidente de la SCJN y del CJF, y autoridades del estado de Jalisco.	Guadalajara, Jal.
3 de julio de 2008	Reunión de trabajo con el Comité Organizador del Congreso Nacional de Juzgadores del PJJ, en torno a la Reforma Constitucional en Materia Penal.	Edificio Sede de la SCJN.
4 de julio de 2008	Instructor en el curso informativo inducido a los vencedores en el Tercer Concurso de Oposición Libre para la designación de Jueces de Distrito y de Magistrados de Circuito.	Edificio Sede del CJF.
25 de agosto de 2008	Participación en videoconferencia regional a efecto de dar a conocer a los Juzgadores y participantes, los requisitos, organización y temas de la Primera Etapa del Congreso Nacional de Juzgadores Federales para la implementación de la Reforma Penal, a celebrarse en Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.	Oficinas de la Dir. Casas de Cultura Jurídica. SCJN.
2 de octubre de 2008	Entrevista con el Canal Judicial con la finalidad de actualizar la página electrónica del CJF.	Edificio Sede del CJF.
11 de octubre de 2008	Participación en la ceremonia de clausura del Primer XI Magistrado de Secretarías y Secretarios de Juzgados de Distrito y Tribunales de Circuito, con el tema "El Género en la Impartición de Justicia".	Guadalajara, Jal.
23 a 26 de octubre de 2008	Ponente en el Congreso Nacional de Juzgadores del PJJ en torno a la Reforma Constitucional en Materia Penal, con el tema: "Delincuencia Organizada".	Santa Fe. México, D.F.
31 de octubre de 2008	Visita de trabajo al Juzgado Segundo de Distrito en Materia de Trabajo en el Distrito Federal.	Edificio Sede del PJJ, en San Lázaro.
13 y 14 de noviembre de 2008	Moderador en la Mesa "Disciplina Judicial", en el marco de la Tercera Asamblea General Ordinaria de la Asociación Mexicana de Impartidores de Justicia "Innovación y Excelencia al Servicio de la Justicia".	Cancún, Quintana Roo.
15 de noviembre de 2008	Orador en la Universidad de Guadalajara, con el tema "Garantía en el Proceso Penal, Juicios Orales".	Guadalajara, Jal.

II. OTRAS ACTIVIDADES

Con el objeto de facilitar el trabajo de la impartición de justicia, el Consejero de la Judicatura Federal, Óscar Vázquez Marín, atendió 220 entrevistas con diversos servidores públicos del Poder Judicial de la Federación y ciudadanos en general.



Impartición de Justicia

**EDIFICIO SEDE DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
GUANAJUATO, GUANAJUATO**

Ubicación: Carretera Cuatro Carriles Glorieta Santa Fe, número 5, Colonia Yerbabuena.

Capacidad: 3 Juzgados de Distrito.
6 Tribunales Colegiados.
3 Tribunales Unitarios.
1 Extensión del Instituto de la Judicatura Federal.
1 Servicio de Administración.

Inauguración: 9 de mayo de 2008.

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Investigación y análisis de asuntos Plenarios

El personal adscrito a la Secretaría General de la Presidencia, colabora de acuerdo con las atribuciones que le confirió el Pleno, primordialmente en la elaboración de análisis, propuestas y opiniones jurídicas que sirven como apoyo al Ministro Presidente para la toma de decisiones sobre los asuntos que se ventilan en las sesiones del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal; asimismo, en la recopilación de información y en la investigación jurídica, financiera y demás temas relacionados con los asuntos presentados por las distintas Comisiones y Áreas del Consejo ante el Pleno.

2. Atención Ciudadana

Con el propósito de fomentar un vínculo de comunicación, entre los ciudadanos y el Ministro Presidente e implementar acciones tendentes a dar solución a las peticiones formuladas; la oficina de Atención Ciudadana proveyó sobre diversas solicitudes presentadas por la ciudadanía; y en su caso, los asuntos ajenos a su competencia, se canalizaron de manera oportuna a las áreas correspondientes para su atención y seguimiento.

3. Asistencia por parte de la titular de la Secretaría General de la Presidencia a las sesiones del Pleno

La Titular de la Secretaría General de la Presidencia, acude a las sesiones del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, con el objeto de asistir al Ministro Presidente, dando el debido seguimiento a las decisiones que se toman por dicho Órgano Colegiado.

4. Seguimiento a los trabajos realizados en las Comisiones Permanentes

Con el propósito de hacer del conocimiento del Ministro Presidente los asuntos tratados en las Comisiones Permanentes, y en particular, aquellos que por su relevancia, requieren atención especial; los Presidentes de las Comisiones remiten al Presidente del Consejo, a través de su Secretaría General, en copia certificada las Actas de Sesiones, para el efecto de estudiarlas y formular las observaciones correspondientes; tareas de las que en su momento, se da cuenta al Ministro Presidente.

5. Proyectos especiales de investigación jurídica

Con la finalidad de contribuir en las funciones encomendadas al Ministro Presidente, esta Unidad Administrativa, en el ámbito de su competencia, formula opiniones y presenta iniciativas que puedan aportar una mejora en las labores de vigilancia, disciplina y administración a cargo del Consejo de la Judicatura Federal.

II. PROYECTOS NUEVOS

1. Seguimiento a los trabajos del Comité del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia

Con la finalidad de asistir al Ministro Presidente en la toma de decisiones relacionadas con los aspectos económico-financieros propios de los trabajos del Comité del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia, la Secretaría General de la Presidencia emite observaciones y opiniones con relación a las propuestas y acciones emprendidas por este Comité.

2. Apoyo al Secretario Técnico del Comité Coordinador para Homologar Criterios en Materia Administrativa e Interinstitucional

De conformidad con las responsabilidades asignadas en la creación de este Órgano Colegiado, la Titular de esta Unidad Administrativa colabora como Secretaria Técnica Adjunta que, en apoyo al Secretario Técnico, elabora las Actas Circunstanciadas y participa en la verificación del cumplimiento íntegro y oportuno de los Acuerdos aprobados por el Comité Coordinador, dando seguimiento a las solicitudes de realización de los análisis o estudios que el propio comité requiere para la elaboración de estrategias de homologación de los Criterios en los aspectos administrativos de mayor relevancia para los Órganos del Poder Judicial de la Federación.

3. Trabajos como integrante del Comité Interinstitucional de Coordinación y Modernización Administrativa en apoyo del Comité Coordinador para Homologar Criterios en Materia Administrativa e Interinstitucional

La Secretaría General de la Presidencia, como integrante del Comité Interinstitucional de Coordinación y Modernización Administrativa (Comité Interinstitucional), colabora en la supervisión de la realización y entrega oportuna de los análisis o estudios solicitados por el Comité Coordinador, como parte de los asuntos tratados por el Comité Interinstitucional, relativos a recursos humanos, materiales, financieros, informáticos y de comunicaciones y apoya en la supervisión de la información proporcionada a las entidades gubernamentales y al público en general, con la finalidad de que ésta corresponda a la determinada por el Comité Coordinador o por el propio Comité Interinstitucional.

Asimismo, participa en la rendición de los informes requeridos al Comité Interinstitucional por parte del Comité Coordinador o de cualquier otro Órgano del PJF.

III. ACCIONES IMPLEMENTADAS PARA OPTIMIZAR RECURSOS Y PROCEDIMIENTOS

1. Adecuación de la Estructura Orgánica

Atendiendo a la necesidad de apoyar al Ministro Presidente en los asuntos competencia de las Áreas Administrativas y Técnico Financieras del Consejo y obteniendo un mejor desempeño en las labores de este "staff", esta Unidad Administrativa ajustó una de sus Secretarías Técnicas, dotándola de la especialización en la materia, que le permitiera conocer con suficiencia y oportunidad lo relacionado con el manejo de los recursos del propio Consejo mediante instrumentos financieros y otros temas afines.

Por otra parte, la Secretaría General de la Presidencia redefinió funciones y competencias, adecuando a sus nuevas responsabilidades formalizadas en el Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal que modifica el diverso Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Reglamenta la Organización y Funcionamiento del Propio Consejo Publicado en el *Diario Oficial de la Federación* el 1 de septiembre de 2008.

2. Políticas de Austeridad y Disciplina Presupuestal

Continuando con la implementación de medidas de control y ahorro, esta Unidad Administrativa ha emprendido diversas acciones de conformidad con las "Disposiciones en Materia de Austeridad y Disciplina Presupuestaria del Consejo de la Judicatura Federal para el ejercicio fiscal 2008"; solicitando nuevamente la reducción del total del presupuesto autorizado para los capítulos 2000 "Materiales y Suministros" y 3000 "Servicios Generales", transfiriéndose éste a las áreas globalizadoras para atender las necesidades de otras Unidades Administrativas.

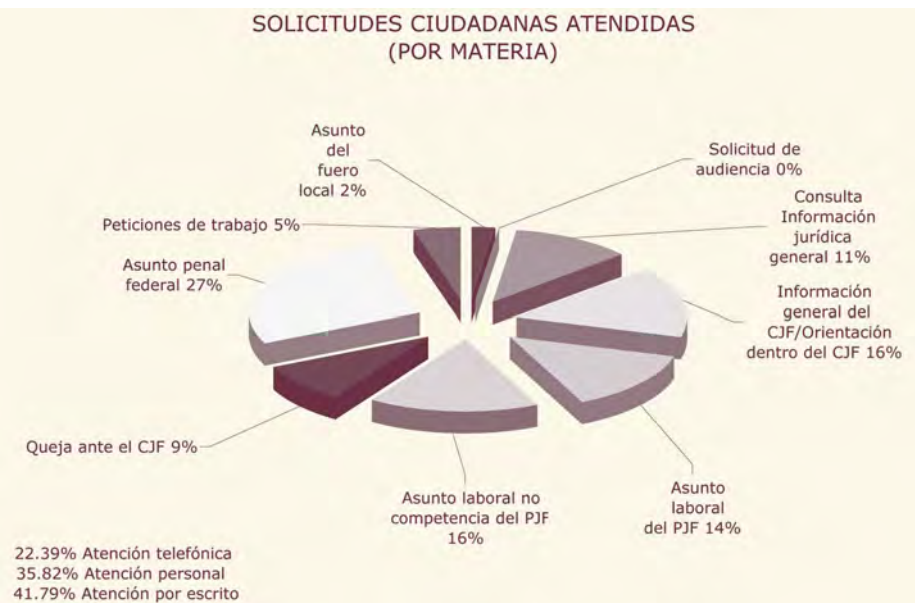
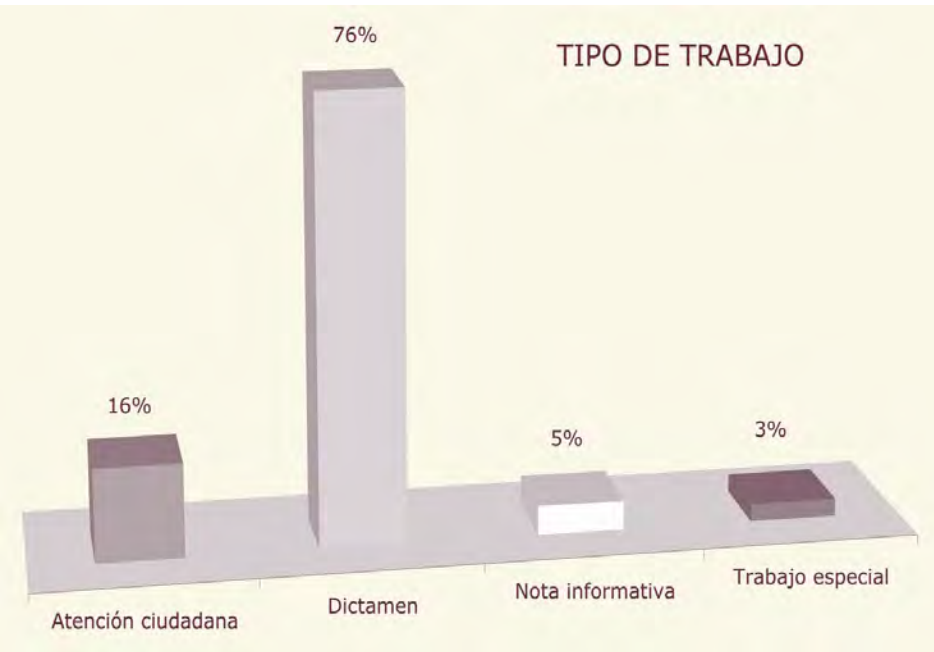
Para lograr lo anterior, se han mantenido las acciones de ahorro en materiales y útiles de oficina, ajustando el consumo de papel para manejo de correspondencia y asignación de tareas relacionadas con los procesos sustantivos que desarrolla esta área.

3. Capacitación y Desarrollo

Con el propósito de buscar un desempeño de excelencia, la Secretaría General de la Presidencia procura que sus miembros realicen estudios que les proporcionen herramientas para su trabajo; actualmente, la mayoría de los servidores públicos adscritos a esta área se encuentra realizando estudios de Licenciatura o de Posgrado, guardando en todo momento, el compromiso de cumplir con las funciones y responsabilidades encomendadas a esta Unidad Administrativa.

IV. SUPLEMENTO GRÁFICO





I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Sesiones del Pleno y seguimiento de acuerdos

Se celebraron 43 sesiones ordinarias y 3 extraordinarias. Se resolvieron 1,833 asuntos, desahogados en su totalidad. Se revisaron y formularon observaciones a 175 engroses de resoluciones emitidas por el Pleno; 634 asuntos requirieron del seguimiento de la Secretaría Ejecutiva. Se participó en 14 sesiones conjuntas con el Pleno de la Suprema Corte.

2. Acuerdos Generales, Específicos y de Comisión

Se participó en la elaboración, revisión y trámite de publicación en el DOF de 97 Acuerdos Generales y 8 Específicos. También se publicaron 9 convocatorias y 27 listas referentes a Concursos de Oposición y Designación de Peritos. Se apoyó a la CCNO en la revisión y publicación de 4 Acuerdos. Se apoyó a la SECJACNO en la publicación en el DOF de 49 Avisos de Procedimientos de Ratificación de Jueces y Magistrados.

3. Sistema de Turnos de los Juzgados de Distrito

En el periodo en que se informa, dicho Sistema se actualizó en 7 ocasiones.

4. Circulares, comunicados, telegramas y enlace con Órganos Jurisdiccionales

Se emitieron 75 circulares y 15 comunicados. Se remitieron 16 telegramas a los Órganos Jurisdiccionales en cuya jurisdicción se efectuaron Procesos Electorales.

5. Informe Anual de Labores

En el periodo que se reporta se transformó el contenido y diseño del Informe Anual de Labores, atendiendo a los principios de austeridad y mejora continua.

6. Reincorporación de Titulares de Órganos Jurisdiccionales

Después de una consulta realizada por la SEPLE al Pleno del Consejo, este Cuerpo Colegiado, tomó la decisión de que sea la Comisión de Carrera Judicial, la encargada de dar trámite a los procedimientos de reincorporación, por lo que esta Unidad Administrativa entregó los expedientes correspondientes el 19 de febrero de 2008.

El 26 de febrero de 2008 se publicó en el DOF la Reforma al artículo 20 del Acuerdo que Reglamenta la Carrera Judicial y las Condiciones de los Funcionarios Judiciales, por el que se encomienda el proceso de reincorporación a la Comisión de Carrera Judicial

7. Criterios emitidos por el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal

CLAVE	MATERIA	RUBRO
CJF/ADM/001/2007	Administración.	Licencias concedidas por el Presidente Consejero.
CJF/DIS/001/2008	Disciplina.	Apercibimiento privado. No requiere que el Pleno del Consejo emita votación calificada, toda vez que no encuadra en ninguna de las hipótesis a que hace alusión el artículo 133 de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación.
CJF/GEN/001/2008	Generales.	Dictamen de procedencia, previa presentación al Pleno por parte de la Dirección General de Asuntos Jurídicos en todo tipo de contratos, convenios y cualquier instrumento jurídico que suscriba el Consejo.
CJF/SUB/001/2008	Comisión Substanciadora Única del PJF.	Vía laboral es procedente cuando por un cambio de adscripción el trabajador demanda su reintegración a la que tenía asignada, sin que obste que tal acuerdo se encuentre regulado por disposiciones de naturaleza administrativa.
CJF/SUB/002/2008	Comisión Substanciadora Única del PJF.	Legitimación en la causa. Los trabajadores de confianza pueden demandar en la vía laboral su reintegración a la adscripción que tenían asignada, por ser inherente a la modificación de las condiciones de trabajo originada por un cambio de adscripción.
CJF/SUB/003/2008	Comisión Substanciadora Única del PJF.	Nota desfavorable. La notificación realizada con motivo de la apertura de un procedimiento de responsabilidad administrativa, no es apta para satisfacer el principio de seguridad jurídica.
CJF/SUB/004/2008	Comisión Substanciadora Única del PJF.	Nota desfavorable. la imposición de una sanción con motivo de la conducta irregular atribuida al trabajador, no necesariamente la constituye.
CJF/SUB/005/2008	Comisión Substanciadora Única del PJF.	Salarios caídos. Improcedencia del pago cuando declarado el derecho a la basificación, no se justifica que la acción de reinstalación derive de un despido injustificado.
CJF/SUB/006/2008	Comisión Substanciadora Única del PJF.	Salarios caídos. Procede el pago, cuando declarado el derecho a la basificación, se demuestra que la baja del trabajador se equipara a un despido injustificado.

8. Atención a solicitudes en Materia de Transparencia

- Se actualizó en 10 ocasiones el registro de Información Clasificada.
- Se enviaron a la Unidad de Enlace en 7 ocasiones, datos actualizados de la SEPLE.
- Se dio respuesta a 24 Solicitudes de Información formuladas por particulares.

9. Seguimiento de Recursos de Revisión Administrativa

Se recibieron, registraron y tramitaron 66 Recursos de Revisión Administrativa.

10. Legalización de Firmas de servidores públicos

Se tramitó la legalización de 135 firmas de servidores públicos. Las solicitudes correspondieron a Órganos Jurisdiccionales, a la Procuraduría General de la República y a particulares.

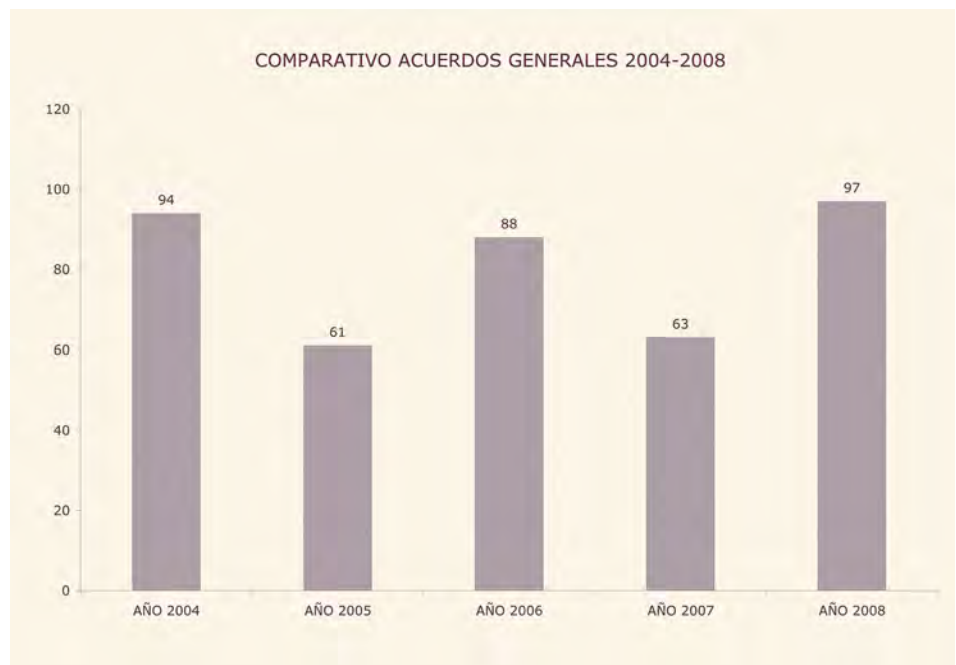
11. Licencias concedidas por acuerdo del Ministro Presidente

El Consejero Presidente autorizó en este periodo, 1,380 licencias a Titulares de Órganos Jurisdiccionales.

En cumplimiento a lo ordenado por el Pleno, en sesión de 16 de abril de 2008, la Comisión de Carrera Judicial tramitará las solicitudes de licencia de carácter oficial y de capacitación, además de las académicas y culturales; por lo que el Consejero Presidente sólo atenderá las solicitudes de licencia de carácter personal y médico

II. SUPLEMENTO GRÁFICO





I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Estado Financiero Contable General del Fondo

De conformidad con el artículo 242 de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación "LOPJF", el Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia "Fondo" se constituye con la finalidad de auxiliar en el mejoramiento de la administración de justicia y coadyuvar en la administración de los recursos que lo integran; su patrimonio se conforma principalmente por los rubros señalados en el artículo 243 de la "LOPJF": el destino de sus recursos se encuentra previsto en el artículo 249 de la "LOPJF".

Este patrimonio al 16 de noviembre de 2007, estaba representado por \$74'983,574.43 (SETENTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y TRES MIL QUINIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS 43/100 MONEDA NACIONAL), así como \$68'875,059.17 (SESENTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL CINCUENTA Y NUEVE DÓLARES AMERICANOS 17/100).

Al 14 de noviembre de 2008, el patrimonio del "Fondo" asciende a la suma de: \$979'079,168.01 (NOVECIENTOS SETENTA Y NUEVE MILLONES SETENTA Y NUEVE MIL CIENTO SESENTA Y OCHO PESOS 01/100 MONEDA NACIONAL), así como \$5'988,600.31 (CINCO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS DÓLARES AMERICANOS 31/100). Por lo que, los recursos totales del Fondo suman \$1,055'336,374.66 (MIL CINCUENTA Y CINCO MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS 66/100 MONEDA NACIONAL), considerando un tipo de cambio de 12.7125 pesos por dólar.

Conforme a lo dispuesto en los artículos 243 de la "LOPJF" y 41 del Código Penal Federal "CPF", así como en el Acuerdo General 27/2007 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Regula la Administración y Destino de Bienes Asegurados no Reclamados y Decomisados a Disposición del propio Consejo, durante el periodo del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, el patrimonio del "Fondo" se integró con las siguientes cantidades en moneda nacional:

- Artículo 243, fracción I, de la "LOPJF": no se recibieron recursos.
- Artículo 243, fracción II, de la "LOPJF": \$1'386,142.21 (UN MILLÓN TRESCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL CIENTO CUARENTA Y DOS PESOS 21/100 MONEDA NACIONAL).
- Artículo 243, fracción III, de la "LOPJF": \$51'698,489.57 (CINCUENTA Y UN MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS 57/100 MONEDA NACIONAL).
- Artículo 243, fracción IV, de la "LOPJF": \$172,396.84 (CIENTO SETENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS 84/100 MONEDA NACIONAL).

- Artículo 41 del "CPF": \$269,925.51 (DOSCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS VEINTICINCO PESOS 51/100 MONEDA NACIONAL).
- "Acuerdo 27/2007": \$1,231.45 (MIL DOSCIENTOS TREINTA Y UN PESOS 45/100 MONEDA NACIONAL).

Las cantidades y conceptos anteriormente descritos y en términos porcentuales, pueden apreciarse en la siguiente gráfica:



Igualmente, el patrimonio del "Fondo" durante el periodo del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, se integró con las siguientes cantidades en dólares americanos:

- Artículo 243, fracción I, de la "LOPJF": no se recibieron recursos.
- Artículo 243, fracción II, de la "LOPJF": \$2'065,151.31 (DOS MILLONES SESENTA Y CINCO MIL CIENTO CINCUENTA Y UN DÓLARES AMERICANOS 31/100).
- Artículo 243, fracción III, de la "LOPJF": no se recibieron recursos.
- Artículo 243, fracción IV, de la "LOPJF": \$5'988,528.00 (CINCO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS VEINTIOCHO DÓLARES AMERICANOS 00/100).
- Artículo 41 del "CPF": \$63,988.92 (SESENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO DÓLARES AMERICANOS 92/100).
- "Acuerdo 27/2007": No se recibieron recursos.

Las cantidades en la divisa y conceptos anteriormente descritos y en términos porcentuales, pueden apreciarse en la siguiente gráfica:



Asimismo, el artículo 250 de la "LOPJF" prevé que los recursos disponibles serán exclusivamente los provenientes del rendimiento que genere el "Fondo". Con base en la información anteriormente descrita, se informa que se generaron rendimientos por \$40'385,383.58 (CUARENTA MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS 58/00 MONEDA NACIONAL), estos rendimientos incluyen los generados en dólares que ascienden a la cantidad de \$2'213,131.19 (DOS MILLONES DOSCIENTOS TRECE MIL CIENTO TREINTA Y UN DÓLARES AMERICANOS 19/100).

Ahora bien, en armonía con lo dispuesto por el numeral 249 de la "LOPJF", el Comité Técnico del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia ha destinado recursos a los conceptos siguientes:

- Sufragar los gastos que origina la administración del propio "Fondo" y de capacitación, mejoramiento y especialización profesional del personal del Poder Judicial de la Federación, por la cantidad de \$13'844,204.17 (TRECE MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS CUATRO PESOS 17/100 MONEDA NACIONAL).

2. Publicación e informe del ejercicio de los recursos del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia

El Comité Técnico del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia aprobó que, el 15 de enero de 2008, se publicara en el Diario Oficial de la Federación la información relativa a los saldos y productos financieros del "Fondo" que incluye el periodo que va del 16 de noviembre al 31 de diciembre de 2007.

En el año 2008, previa aprobación del Comité Técnico del "Fondo", se han efectuado en el Diario Oficial de la Federación las siguientes publicaciones:

- 15 de abril de 2008. Informe correspondiente al ejercicio de los recursos que integraban el patrimonio del Fondo en el periodo enero-marzo 2008.
- 15 de julio de 2008. Informe correspondiente al ejercicio de los recursos que integraban el patrimonio del Fondo en el periodo abril-junio 2008.
- 15 de octubre de 2008. Informe correspondiente al ejercicio de los recursos que integraban el patrimonio del Fondo en el periodo julio-septiembre 2008.

Cabe destacar que en las mismas fechas se informó a la Auditoría Superior de la Federación (ASF) los saldos y productos financieros acumulados del "Fondo" correspondientes a los periodos indicados.

3. Contratos de inversión

En el lapso que se informa se han llevado a cabo los procedimientos para la suscripción de nuevos contratos de inversión con: Casa de Bolsa Monex, Finamex, Intercam, Multiva y GBM, S.A. de C.V., Banorte, S.A. (dólares), en razón de que se identificaron como las Instituciones Financieras que ofrecen mejores condiciones respecto de la inversión de valores, aunque no son la última opción, y con los cuales se busca tener una gama amplia de ofertas para invertir los recursos con los que cuenta el "Fondo", conforme a las mejores tasas de rendimiento ofertadas en el sistema financiero mexicano.

4. Asesoría para los Servidores Públicos de los Órganos Jurisdiccionales

Durante el periodo que se informa y en cumplimiento a lo establecido en la fracción XIII del artículo 39, del Acuerdo General 17/2007 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por el que se Regula la Organización y Funcionamiento del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia, se ha prestado el servicio de asesoría a los Órganos Jurisdiccionales respecto del funcionamiento del "Fondo", de la siguiente forma:

Asesorías mediante oficio.	1
Asesorías otorgadas vía telefónica.	45
Asesorías por Servicio de Asesoría en Línea.	7

5. Transparencia en el manejo de recursos

En el transcurso del periodo que se informa (noviembre 2007-noviembre 2008), se realizaron constantes actualizaciones a la página de Internet del "Fondo", con el fin de mantener vigente la información que se publica relativa al ingreso, administración y operación de los recursos que integran el patrimonio del mismo.

II. OTRAS ACTIVIDADES RELEVANTES

En la segunda sesión ordinaria celebrada el 6 de febrero de 2008, el Comité Técnico del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia aprobó la propuesta del Consejero Luis María Aguilar Morales para otorgar el financiamiento de una Maestría en Derecho, orientación constitucional, impartida por la División de Estudios de Posgrado de la Facultad de Derecho de la Universidad Nacional Autónoma de México a personal del Poder Judicial de la Federación, por la cantidad total de \$3'600,000.00 (TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL), a través de una sola exhibición o pago, con cargo a los rendimientos disponibles del "Fondo".

Asimismo, el Comité Técnico del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia, acordó recuperar el 75% del pago total por \$3'600,000.00 (TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL), mediante el descuento proporcional, de manera quincenal y vía nómina, a cada uno de los alumnos inscritos por el tiempo que durará la Maestría, es decir, a través de 48 descuentos quincenales y continuos hasta cubrir el monto por el cual quedan obligados. El 25% restante del pago total será cubierto íntegramente con cargo a los rendimientos disponibles del "Fondo".

En la tercera sesión ordinaria del Comité Técnico del Fondo Apoyo a la Administración de Justicia, celebrada el 20 de febrero de 2008, se aprobó el Programa Anual de Trabajo 2008, presentado por la Secretaría Técnica del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia, en el que se identifican como aspectos primordiales: la planificación de la administración de recursos y el mejoramiento a la Administración de Justicia, esto es, la consecución del objetivo previsto en el artículo 242 de la "LOPJF" y en las "Líneas Generales de Trabajo 2007-2010" del Ministro Presidente del Consejo de la Judicatura Federal y del propio Comité Técnico.

Es importante señalar, que la Secretaría Técnica con la finalidad de dar cumplimiento al contrato que se mantiene con el Banco del Ahorro Nacional y Servicios Financieros, S.N.C. I.B.D., realizó las gestiones necesarias para actualizar las cláusulas que en los Billetes de Depósito se contienen, como resultado de las anteriores gestiones se logró que se expidiera una serie de Billetes de Depósitos única para el Poder Judicial de la Federación, misma que fue puesta en circulación en el mes de junio de este mismo año.

Asimismo, se informa que esta Secretaría Técnica ha mantenido mensualmente reuniones con el Servicio de Administración y Enajenación de Bienes del Sector Público, con la finalidad de recibir la parte proporcional que le corresponde al Poder Judicial de la Federación del numerario decomisado en los Procesos Penales Federales, lo anterior de conformidad con lo estipulado en el artículo 182-R del Código Federal de Procedimientos Penales.

El 15 de mayo de 2008, fue puesto en funcionamiento el Servicio de Asesoría en Línea (SAL), previa aprobación por parte del Comité Técnico en la sexta sesión ordinaria de 2008, celebrada el 14 de mayo de ese mismo año, dicho programa

informático fue diseñado para resolver las dudas que sobre la operación y funcionamiento del "Fondo" tienen los Órganos Jurisdiccionales. Así pues, el programa funciona a través de la red de intranet del Consejo de la Judicatura Federal, y para acceder al mismo se envió a cada Juez de Distrito y Magistrado de Circuito, una clave de usuario y contraseña.

En la octava sesión ordinaria del Comité Técnico, celebrada el 10 de julio de 2008, se aprobó que el "Fondo" apoyará a la Administración de la Justicia Federal, mediante recursos económicos tendientes a poner en funcionamiento el Sistema para el Trámite de Expedientes (SITE).

Asimismo, en la sesión antes mencionada, se aprobó la solicitud de financiamiento respecto del costo de la Maestría en Derecho de Amparo que impartirá el Instituto de Ciencias Jurídicas de Estudios Superiores, Asociación Civil, por la cantidad total de \$1'925,700.00 (UN MILLÓN NOVECIENTOS VEINTICINCO MIL SETECIENTOS PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL), con cargo a los rendimientos del "Fondo".

En la cual el Comité Técnico del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia, acordó recuperar el 70% del pago total por \$1'925,700.00 (UN MILLÓN NOVECIENTOS VEINTICINCO MIL SETECIENTOS PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL), mediante el descuento proporcional, de manera quincenal y vía nómina, a cada uno de los Magistrados o Jueces, inscritos por el tiempo que durará la Maestría, es decir, a través de 48 descuentos quincenales y continuos hasta cubrir el monto por el cual quedan obligados. El 30% restante del pago total será cubierto íntegramente con cargo a los rendimientos disponibles del "Fondo".

En el lapso comprendido entre el 16 de noviembre de 2007 y el 14 de noviembre de 2008, el Comité Técnico del Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia ha llevado a cabo 13 sesiones ordinarias y tres sesiones extraordinarias, donde la Secretaría Técnica ha informado sobre la situación financiera y contable del "Fondo" y las actividades realizadas.

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

De las atribuciones que se tienen conferidas, se derivan la atención de dos grandes rubros de asuntos, los Contenciosos y los Jurídico-Administrativos.

A. ASUNTOS CONTENCIOSOS

1. Civiles y Laborales

En el periodo comprendido del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, se han llevado a cabo 1,475 trámites relacionados con Procesos Civiles Laborales, desglosándose en: 595 en materia civil, relativos a los Procedimientos Ordinarios Civiles, Mercantiles Federales y del Fuero Común; 880 en Materia Laboral, con motivo de los Conflictos de Trabajo que actualmente se ventilan ante la Comisión Substanciadora Única del Poder Judicial de la Federación, en los que se han obtenido 9 Sentencias Absolutorias, 10 Mixtas, 11 Condenatorias y 10 Desistimientos de la Acción.

2. Gestión Administrativa, Amparo y Penal

Se han llevado a cabo 4,110 acciones, que coadyuvaron al eficaz funcionamiento de esta Institución bajo la perspectiva de procurar la defensa jurídica de sus actos y la demanda del reconocimiento de los derechos que la asisten en Materia Tributaria y Administrativa.

En la Gestión Administrativa y Judicial de Bienes Decomisados, Asegurados y no Reclamados, se realizaron 1,166 acciones relacionadas con la determinación del destino final de este tipo de bienes, ante la Comisión de Administración, Órganos Jurisdiccionales Federales y Agencias del Ministerio Público Federal.

En Materia Contenciosa Administrativa se han desarrollado 882 acciones, para obtener resoluciones favorables a los intereses de este Consejo, fundamentalmente relacionadas con exenciones de derechos por el servicio de suministro de agua y de impuesto predial, así como del impuesto sobre erogaciones al trabajo personal subordinado. Del mismo modo, se tramitaron asuntos relacionados con la devolución de contribuciones pagadas indebidamente, que de resultar procedentes se traducirán, como ya ha acontecido, en recuperaciones de recursos de este Consejo.

En la defensa de la constitucionalidad de los actos de esta Institución, así como en la promoción de Juicios de Amparo para salvaguardar los intereses de este Consejo se desarrollaron 442 acciones consistentes en la rendición de informes previos y

justificados, desahogo de requerimientos de Juzgados y Tribunales Federales, trámite y substanciación de Juicios de Amparo Directo promovidos por diversos ex servidores públicos de esta institución en contra de resoluciones del Pleno y de la Comisión de Disciplina del Consejo de la Judicatura Federal. Así como en la presentación de demandas de Amparos Directos e Indirectos en contra de resoluciones y actos derivados de los Juicios Contenciosos y Laborales en los que es parte esta Institución.

En Materia Penal, se llevaron a cabo 1,851 acciones vinculadas con averiguaciones previas y procesos derivados de hechos relacionados con la probable Comisión de Delitos que afectan al patrimonio del Consejo de la Judicatura Federal, así como aquéllos en los que se advierten conductas ilícitas de servidores públicos de esta Institución, con el objeto de coadyuvar con el Ministerio Público Federal en la integración de las indagatorias y la persecución del delito en los Procesos Penales, tramitados ante los Órganos Jurisdiccionales.

B. ASUNTOS JURÍDICO-ADMINISTRATIVOS

1. Convenios y Asistencia a Procesos Adjudicatorios

A solicitud de las Áreas Operativas del Consejo, esta Dirección General elaboró, dictaminó y en su caso, realizó los trámites necesarios para la formalización de un total de 2,746 acciones en Materia de Contratos, Convenios y Licitaciones, como a continuación se indica:

- 426 Contratos y Convenios para la adquisición de bienes y servicios.
- 114 para el Arrendamiento de bienes destinados a las funciones del Consejo, cifra que comprende los Contratos y Convenios Modificatorios.
- 65 en Materia de Obra Pública para remodelación, adaptación y construcción de inmuebles para el servicio de Órganos Jurisdiccionales.
- 67 Contratos para casa habitación de Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito.
- Se emitieron 576 Dictámenes de Fianzas en apego a la normativa.

En Materia de Penas Convencionales por Incumplimiento de Proveedores o Contratistas, se dictaminaron 81 casos.

Esta Dirección General, participó en su carácter de asesor permanente, en el análisis de las carpetas de las sesiones de los Comités de Adquisiciones, Arrendamientos, Obra Pública y Servicios; de Administración Inmobiliaria; de Desincorporación de Bienes Muebles; de Inversión de Recursos Financieros y del Fideicomiso del Programa de Vivienda para Magistrados y Jueces, en los que participó en un total de 130 sesiones, tanto ordinarias, como extraordinarias.

Se realizaron 590 acciones de asistencia a Licitaciones Públicas; se emitieron 201 dictámenes del Catálogo de Contratistas y 75 de Documentación Legal.

Se emitieron 397 opiniones, 8 trámites de Comodato y se elaboraron 16 puntos para Acuerdo.

2. Consulta Administrativa y Dictaminación Pericial

Se llevaron a cabo 7,348 acciones, que corresponden a Opiniones Administrativas y Dictaminación de Peritos; todas ellas en atención a requerimientos de los Consejeros, Comisión de Administración, Órganos Jurisdiccionales, Secretarías Ejecutivas y Direcciones Generales.

Las acciones relacionadas con Opiniones Administrativas son 440, las cuales corresponden a 78 asuntos. Entre las Opiniones Administrativas emitidas, destacan las siguientes:

a. Opiniones administrativas

- Análisis de la normatividad relativa al 2% del Impuesto sobre Nóminas (legislación local).
- Proyecto de Acuerdo de desincorporación del inmueble Parque Macul, ubicado en San Luis Potosí, San Luis Potosí.

En lo referente al apoyo técnico jurídico que se brinda en Materia Pericial, se realizaron 6,908 acciones relacionadas con los 3,285 dictámenes emitidos para el pago de honorarios que fueron solicitados por los Titulares de los Órganos Jurisdiccionales en Juicios de Amparo, o bien en Causas Penales.

Dentro de las actividades que se efectuaron para agilizar los trámites de pago de honorarios que la Comisión de Carrera Judicial autoriza, se les solicitó a los Peritos la reconsideración de sus propuestas iniciales que reportaban la cantidad de \$33'448,792.06; como resultado de lo anterior se obtuvo una reducción del orden de \$10'208,195.00, lo que representa una disminución de 30.5%. Cabe señalar que debido a las gestiones para ajustar los honorarios, en el año que se reporta, la disminución en el monto final es menor, en relación con años anteriores, ya que un buen número de Peritos mantiene el monto de sus honorarios conforme a lo acordado en otros peritajes y en cumplimiento de las instrucciones de la Comisión de Carrera Judicial, cuando el monto determinado es mayor que la propuesta del Perito, ya no se le solicita reconsideración alguna.

Se revisaron y calificaron 1,029 documentos presentados por los aspirantes interesados en formar parte de la lista de personas que pueden fungir como Peritos ante los Órganos Jurisdiccionales del Poder Judicial de la Federación, correspondiente al 2008, conformando una lista preliminar de 684 solicitantes que cumplieron con los requisitos establecidos en la convocatoria para integrar la lista. Se recibieron 39 solicitudes de información de las personas que no fueron incluidas en dicha lista.

3. Compilación y Sistematización de Normatividad

Se realizaron 376 acciones, de las cuales 111 corresponden a estudios y consultas sobre la normatividad que regula el funcionamiento de las Unidades Administrativas del Consejo.

Asimismo, se llevaron a cabo 50 acciones relacionadas con el análisis de diversa normativa del Consejo de la Judicatura Federal, emitiéndose las opiniones correspondientes, contribuyendo en los proyectos de actualización y simplificación del marco normativo interno de este Cuerpo Colegiado.

Se efectuaron 215 acciones correspondientes a la Compilación y Sistematización de diversos Acuerdos, Circulares y Lineamientos emitidos por las diversas áreas de esta Institución; así como la actualización de los textos de los Acuerdos Generales emitidos por el Pleno del Consejo.

Por otro lado, a partir del 18 de abril del presente, fecha de publicación en el Diario Oficial de la Federación del Acuerdo General 6/2008 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Establece el Procedimiento para la Revisión, Dictaminación, Suscripción, Registro y Resguardo de Instrumentos Jurídicos, se ha llevado a cabo el registro de 203 instrumentos jurídicos, de los cuales 161, corresponden a contratos y 42 a convenios, mismos que se encuentran resguardados en los archivos de esta Dirección General.

4. Sistemas Informáticos para el Control de la Gestión Documental

En cumplimiento a lo establecido en el Acuerdo General 6/2008, se implementó, con el apoyo de la Dirección General de Aplicaciones Informáticas, el programa informático denominado "Sistema de Registro de Instrumentos Jurídicos", a través del cual esta Unidad Administrativa realiza la debida inscripción de los diversos Contratos y Convenios que formaliza el Consejo de la Judicatura Federal.

De igual forma, se continúa con los trabajos encaminados a la implementación, adaptación y modernización de los siguientes sistemas:

Sistema de Seguimiento de Compromisos (SISCO) y del Sistema Global de Gestión Administrativa (SIGGA).

Sistema de Registro, Identificación y Seguimiento de Asuntos Contenciosos (ISAC).

II. ASUNTOS RELEVANTES ATENDIDOS

- El Pleno del Consejo de la Judicatura Federal en sesión del 6 de febrero de 2008, aprobó el Acuerdo General 6/2008, que Establece el Procedimiento para la Revisión, Dictaminación, Suscripción, Registro y Resguardo de Instrumentos Jurídicos, así como las Reformas a las Atribuciones de la DGAJ, en cuanto al Registro de Contratos y Convenios, los Acuerdos Generales en cita fueron publicados en el Diario Oficial de la Federación el 18 de abril del presente.

- Se publicó en el Diario Oficial de la Federación el Acuerdo General 20/2008, del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que adiciona un artículo 42 bis al diverso Acuerdo General 75/2000, que Fija las Bases Para que las Adquisiciones, Arrendamientos, Prestación de Servicios y Obra Pública en el Consejo de la Judicatura Federal, se ajusten a los Criterios contemplados en el artículo 134 Constitucional.
- Como consecuencia de la Sentencia de Amparo 962/2007, del índice del Juzgado Octavo de Distrito en el estado de Puebla, en el que se impugnó la determinación que declaró firme diversos requerimientos de pago relacionados con el impuesto sobre Erogaciones por Remuneración al Trabajo Personal. En la que se obtuvo la declaración de que el Consejo de la Judicatura Federal, no se ubica en los supuestos de causación de dicho impuesto, se solicitó a la Secretaría de Finanzas del Gobierno del estado de Puebla la devolución de la cantidad de \$25'893,220.00 por concepto de pago de lo indebido.
- Se llevó a cabo la entrega material de \$8'035,688.40 al C. Abelardo Gascón Díaz, ordenado por el Juzgado Segundo de Distrito en Materia de Procesos Penales Federales en el Estado de México, dentro del Incidente deducido de la Causa Penal 91/98-V de su índice, instruida en contra de Daniel Arizmendi López y otros, en virtud de que acreditó haber pagado dicha cantidad por concepto del rescate de su sobrino Luis Manuel Gascón Reyes. Actualmente nos encontramos a la espera de que se resuelvan en definitiva los incidentes de devolución promovidos por Andrés Sánchez Juárez Cárdenas y Avelino Soberón Pascual, a efecto de que el Juzgado proceda a la subasta de la totalidad de los demás bienes afectos a la causa, conforme al artículo 41 del Código Penal Federal.
- Se presentó demanda de Amparo Indirecto, en contra de la resolución dictada en los Autos de la Causa Penal 67/2006-II, del índice del Juzgado Octavo de Distrito de Procesos Penales Federales en el Distrito Federal, instruida en contra de Adrián Reyes Cantero, por el delito de operaciones con recursos de procedencia ilícita en la que se decretó el decomiso de USD 1,024,540.00 a favor de la Tesorería, a fin de que se reconozca que en términos de los artículos 40 del Código Penal Federal y 182-R del Código Federal de Procedimientos Penales, al Poder Judicial de la Federación le corresponde una tercera parte de dicho numerario.
- Al respecto, se otorgó el Amparo y Protección de la Justicia Federal a este Consejo mediante sentencia de 11 de agosto de 2008, a efecto de que se emitiera una nueva resolución en la que se proceda a dar destino al numerario que nos ocupa de conformidad con el artículo 182-R del Código Federal de Procedimientos Penales, es decir su repartición en partes iguales entre la Procuraduría General de la República, la Secretaría de Salud y el Poder Judicial de la Federación, resolución que causó ejecutoria el 3 de octubre de 2008.
- Se obtuvo la disponibilidad material para el Consejo de la Judicatura Federal del inmueble ubicado en calle Agustín Lara 515 Sur, entre las calles de Aldama y Martín Zavala, en el Municipio Cerralvo, Nuevo León, decomisado en la causa penal 275/2002-I, del índice del Juzgado Primero de Distrito en Materia Penal en el estado de Nuevo León.

- Se colaboró con el Ministerio Público Federal con el objeto de lograr la aprehensión del C. Enrique José Altamirano Magaña, ex contralor del Poder Judicial de la Federación, a fin de que enfrentara el proceso que le sigue en los autos de la causa penal 125/2002, del índice del Juzgado Octavo de Distrito en Materia de Procesos Penales Federales en el Distrito Federal, por el delito de uso de documento público y privado falso, usurpación de profesión y ejercicio indebido del servicio público.
- Se intervino en la elaboración de la Consulta formulada por el Ministro Guillermo Ortiz Mayagoitia, Presidente del Consejo de la Judicatura Federal, relativa a la información solicitada por la Auditoría Superior de la Federación, sobre la Auditoría 227 denominada "Evaluación del Sistema de Carrera Judicial", en el que el Pleno del Máximo Tribunal determinó que ese Órgano de fiscalización sólo es competente para evaluar el resultado de los Programas Federales vinculados con la gestión financiera, pero no de aquella que está protegida por la autonomía e independencia del Consejo de la Judicatura Federal, por tratarse de la propia función que éste efectúa en la Materia de Carrera Judicial, como son las políticas y directrices que ha seguido para cumplir con sus atribuciones.
- Desahogo de la Vista ordenada por la Suprema Corte de Justicia de la Nación, dentro del expediente Varios 1110/2008, respecto del documento denominado "Anteproyecto de Acuerdo para la Grabación de Sesiones de Tribunales Colegiados", elaborado por el Consejo de la Judicatura Federal.
- En forma coordinada con las Áreas Jurídicas de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, se participó en la elaboración de los proyectos: "Acuerdo General que Establece las Bases Para que en el Poder Judicial de la Federación, las Adquisiciones, Arrendamientos de Bienes Muebles, Prestación de Servicios, Obra Pública y los Servicios Relacionados con la Misma, se Ajusten a los Criterios Contemplados en el Artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos", "Acuerdo Interinstitucional por el que se Crea la Coordinación de Información Estadística del Poder Judicial de la Federación" y "Convenio a celebrar por el Poder Judicial de la Federación con la Secretaría de la Función Pública para el Manejo e Intercambio de Información Relacionada con el Registro del Personal".
- En cumplimiento al Convenio de Colaboración formalizado con la organización "Transparencia Mexicana", se invitó a ésta a participar en el proceso adjudicatorio "Servicio de Instalación de Cableado Estructurado en diversos inmuebles del Poder Judicial de la Federación"; asimismo, se le han remitido 63 proyectos de bases, a efecto de que participe en la observación de los mismos.
- Se ha dado seguimiento puntual a la averiguación previa PGR/OAX/OAX/II/106/2006, iniciada con motivo de los incidentes provocados por los miembros de la Asamblea Popular de los Pueblos de Oaxaca (APPO), asimismo, se solicitó al Agente del Ministerio Público Federal, diversa documentación para iniciar el trámite del pago de indemnización por los daños ocasionados al patrimonio del Consejo; finalmente, se proporcionó a la Comisión Investigadora Caso Oaxaca de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, diversa documentación e información requerida.

I. ACTIVIDADES Y ESTUDIOS DESARROLLADOS

- Revisión del resumen con el detalle de la sábana en 1,820 estadísticas de los Tribunales Colegiados de Circuito y 1,750 de Tribunales Unitarios de Circuito, con el propósito de que los datos remitidos por los Órganos Jurisdiccionales sean congruentes.
- Se dio respuesta a 333 oficios de petición de corrección de estadística.
- Atención a 175 peticiones de reportes de movimiento estadístico.
- Se proporcionó información estadística para 14 quejas administrativas.
- Elaboración de 49 ratificaciones de Magistrados y Jueces.
- Remisión de 10 reportes del movimiento estadístico por materia y por rubro de los órganos jurisdiccionales a la Secretaría Ejecutiva de Carrera Judicial Adscripción y Creación de Nuevos Órganos, y Recursos Humanos.
- Envío de 16 reportes del movimiento estadístico del total de asuntos, para los coordinadores de los Tribunales Colegiados en Materia Penal, Administrativa, Civil y de Trabajo del Primer Circuito.
- Atención a 1,983 llamadas para dar orientación de llenado o corrección de sábanas estadísticas en el SISE, 1,115 llamadas han sido para brindar apoyo a los Tribunales de Circuito y 868 a los Juzgados de Distrito.
- Captura de 1,168 reportes de los asuntos ingresados en las Oficinas de Correspondencia Común de los Órganos Jurisdiccionales, de éstos, 405 reportes fueron de Tribunales Colegiados de Circuito, 168 de Tribunales Unitarios y 595 de Juzgados de Distrito.
- Comparación de los reportes estadísticos de las sábanas generales de Tribunales Colegiados, Tribunales Unitarios de Circuito y Juzgados de Distrito con los reportes del SISE diario, se han hecho 3,900 revisiones, 1,274 a Colegiados, 496 a Unitarios y 2,130 a Juzgados. Estos controles permiten verificar que la captura de la información estadística, remitida diariamente por los Órganos Jurisdiccionales coincida con la reportada mensualmente.
- Ejecución de controles de calidad para verificar la consistencia de la base de datos, si se observan discrepancias se solicita a los Órganos Jurisdiccionales la corrección de la información. Mensualmente se corroboran los datos de 585 Órganos Jurisdiccionales que están en funciones.
- Para mantener en constante actualización la página de la Dirección General de Estadística y Planeación Judicial, se elaboran gráficas mensuales, cuatrimestrales y trimestrales, que muestran el movimiento estadístico rendido por los órganos jurisdiccionales, hasta el mes de septiembre se hicieron 5,350 gráficos.
- En el periodo que se informa se elaboraron 1,875 gráficas, relacionadas con el análisis de las peticiones formuladas al área.

- Se elaboraron 21 estudios de productividad.
- Se revisaron los datos estadísticos de 85 consultas.
- Actualización de los "Indicadores Judiciales 2008".
- Comparativo de los indicadores judiciales en los Órganos Jurisdiccionales 2003-2007.
- Evaluación de Jueces y Magistrados del año estadístico 2008.
- Análisis de los Amparos Indirectos, se entregó información del número de asuntos concluidos, sentido de la sentencia y el tiempo promedio de tramitación, resolución además de los recursos interpuestos. La información fue de los años estadísticos 2004 a 2007.
- Estudio de Procesos Penales Federales detallado por género del delito, número de asuntos concluidos y sentido de la resolución, asuntos pendientes de dictado de sentencia. Además se calcularon los tiempos promedio de tramitación, resolución así como de los recursos interpuestos. La información fue de los años estadísticos 2004 a 2007.
- Estudio estadístico de los Procesos Penales Federales, correspondiente al año estadístico 2006.
- Estudio estadístico de los Procesos Penales Federales, correspondiente al año estadístico 2007.
- Estudio estadístico de los Juicios de Amparo Indirecto en Materia Penal, correspondiente a los años estadísticos 2006 y 2007.
- Estudio de los tiempos de tramitación y resolución de amparo indirecto de los Juzgados de Distrito en el Estado de Tlaxcala, en el periodo del 14 de noviembre de 2007 al 1 de marzo de 2008.
- Estudio de la creación de un Circuito Judicial en el Estado de Aguascalientes.
- Estudio del número de asuntos, submateria, resolución inicial, sentido de las sentencias, tiempos de tramitación y resolución por Materia Administrativa y Fiscal, en el Segundo Tribunal Colegiado en Materias Penal y de Trabajo del Decimonoveno Circuito.
- Estudio de cartas rogatorias pendientes de devolución y años de envío, en el periodo de 2001-2008.
- Estudio de los tiempos de tramitación, resolución y archivo en los Juzgados de Distrito de Amparo en Materia Penal y de Procesos Penales Federales en el Distrito Federal de los años 2004-2008.
- Estudios de los tiempos de tramitación y resolución del Tercer Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del Cuarto Circuito, en los periodos de mayo a septiembre de 2006 y de mayo a agosto de 2007.
- Juicios de Amparo Indirecto en Materias Civil y de Trabajo en los Juzgados de Distrito en el Distrito Federal, el periodo de análisis corresponde al año estadístico 2007.
- Sentencias absolutorias, condenatorias y delitos relacionados con las mismas. Años estadísticos 2006 y 2007.

- Se recabó de los titulares de los Órganos Jurisdiccionales la información correspondiente al Segundo Censo Operativo 2008, con el fin de conocer las condiciones de operación prevaletentes. Los resultados fueron presentados como punto de acuerdo al Pleno del Consejo de la Judicatura Federal.
- Se elaboraron los estudios estadísticos correspondientes a los sentidos de las resoluciones emitidas por los Órganos Jurisdiccionales durante el año estadístico 2007, así como las tendencias observadas en el periodo 2005-2007. Ambos documentos contienen información por rubro y tipo de órgano, y se presentaron al Pleno del Consejo de la Judicatura Federal.
- Como parte del proyecto para evaluar la imagen del servicio de Impartición de Justicia a nivel Federal, se inició la segunda fase de la encuesta dirigida a los usuarios del servicio, con el fin de evaluar el conocimiento y la percepción que tienen acerca del mismo. Al cierre del año estadístico, se aplicó la encuesta en los 30 Circuitos Judiciales.
- Como parte de la estrategia de fortalecimiento de la imagen, se elaboraron carteles que fueron enviados a todos los Órganos Jurisdiccionales, conteniendo los resultados obtenidos dentro de la primera fase del proyecto para evaluar la imagen del servicio de Impartición de Justicia a nivel Federal que existe entre los usuarios.
- Se visitaron los Circuitos Judiciales con el fin de recabar información sobre el nivel de conocimiento y la percepción que tiene la ciudadanía sobre el servicio de impartición de justicia a nivel federal. Las encuestas fueron levantadas en las principales ciudades de cada estado.
- Se realizó una evaluación sobre las condiciones físicas en las que operan los Órganos Jurisdiccionales. Esta evaluación consideró diversos aspectos que van desde cuestiones de apariencia física, externa o interna, hasta cuestiones de accesibilidad, funcionalidad, seguridad de las instalaciones y servicios en cada inmueble que alberga a los Tribunales y Juzgados Federales.
- Se realizó un estudio acerca de las medidas disciplinarias que fueron aplicadas a los servidores públicos durante el periodo 2000-2007.
- Como parte de los estudios e investigaciones que se realizan para encontrar los factores que determinan la cantidad y tipo de demandas de Justicia Federal que presenta la ciudadanía, a nivel nacional y por Circuito Judicial, y que son fundamentales para iniciar un proceso de planeación estratégica de largo plazo, se inició el proyecto denominado "JUSTICIA Y SOCIEDAD", consistente en identificar los probables vínculos entre la Justicia Federal y las condiciones socioeconómicas de la población. A la fecha, el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal ha autorizado la publicación electrónica e impresa de 6 estudios:
 - Justicia Federal y Crecimiento Poblacional 2003-2007
 - Justicia Federal y Género 2003-2007
 - Justicia Federal y Crecimiento Económico (PIB) 2003-2007

- Justicia Federal y Nivel Educativo 2003–2007
 - Justicia Federal y Desempleo 2003–2007
 - Justicia Federal y el Sector Terciario de la Economía 2003-2007
-
- Se presentó la estadística judicial por Circuito Judicial que generan los Órganos Jurisdiccionales, lo cual representó la elaboración de 1,189 gráficas y 348 cuadros analíticos, todo ello para la elaboración del Anexo Estadístico 2007.
 - Se sometió a la aprobación de la Comisión de Administración el Punto para Acuerdo relativo al Programa de Visitas de Inspección 2008, a realizarse en las Oficinas de Correspondencia Común; con base en él, se elaboraron: 19 Programas de Trabajo para Visitas de Inspección y 99 oficios para solicitar apoyo, información y documentación a Dependencias del Consejo.
 - En el trimestre que transcurre se practicaron visitas de inspección a 19 OCC, en las que: se aplicaron 64 cuestionarios a Titulares de los Órganos Jurisdiccionales y 194 a usuarios del servicio que acuden a las mismas, a efecto de conocer su opinión respecto de su funcionamiento, siendo entrevistadas un total de 155 personas, entre usuarios y prestadores del servicio; se levantaron 19 actas de visitas de inspección en apego a lo que establece el Acuerdo 13/2007; y, se elaboraron y presentaron 19 informes previos que incluyen 845 observaciones y recomendaciones formuladas.
 - Con la información recabada en las visitas de inspección efectuadas en 2007 y en el trimestre enero-marzo de 2008, se han elaborado 363 cédulas de seguimiento.
 - Con base en las respuestas dadas por los titulares de las Unidades Administrativas en comento, a los informes previos y al análisis efectuado a la información y documentación recabada de cada visita de inspección realizada en 2007, se elaboraron y presentaron 15 Informes Generales, en los que se da a conocer la problemática detectada en cada caso.
 - A partir de los Informes Generales se elaboró y presentó a la Comisión de Administración Punto para Acuerdo, con cuya sanción se envió un total de 26 oficios comunicando las observaciones y recomendaciones a los Titulares de las áreas involucradas, para la atención de las mismas.
 - Se recibieron 14 reportes sobre la aplicación del sistema de turno manual en la OCC de los Juzgados de Distrito, con sede en el Estado de Oaxaca.
 - Se realizaron 15 informes correspondientes a la suspensión temporal de funciones de la OCC de los Juzgados de Distrito, con sede en el Estado de Oaxaca.
 - Se proporcionó al personal de las Unidades Administrativas de referencia un total de 9 claves de acceso personal al "SICCOM".
 - Se emitieron 18 medidas de mejoramiento al Sistema de Distribución de Asuntos consistente en la modificación del SICCOM, en las Oficinas de Correspondencia Común de los Juzgados Auxiliares, Tribunales Colegiados en Materia Administrativa del Primer Circuito y de los Juzgados de Distrito, en ese orden, con sede en el Distrito Federal los dos primeros y, en Reynosa, Tamaulipas el último.

- Se recibieron y analizaron 46 propuestas de medidas para el mejoramiento de la distribución de asuntos, presentadas por Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito.
- Se identificó y corrigió en 5 casos la diferencia máxima permitida en el turno global de los asuntos en las OCC de los Juzgados Auxiliares y de los Juzgados de Distrito en Materia Penal, con sede en el Distrito Federal y en Puente Grande, Jalisco, respectivamente.
- Se dictaron 9 medidas para equilibrar las cargas de trabajo en las Oficinas de Correspondencia Común de los Juzgados de Distrito con sede en Puente Grande, Jalisco; Tijuana, Baja California; y, Naucalpan, Estado de México, a través de la modificación al sistema, mejorando el turno de los asuntos.
- Se realizaron 14 análisis con la información obtenida del SICOM, respecto a las cargas de trabajo de las Unidades Administrativas en comento.
- Se giraron 92 oficios para la exclusión de Órganos Jurisdiccionales del Sistema de Distribución de Asuntos, por no estar debidamente integrados.
- Se sometieron a consideración de la Comisión de Administración, mediante los respectivos Puntos para Acuerdo, 131 propuestas de nombramiento para ocupar plazas vacantes en las Oficinas de Correspondencia Común, y se dio trámite a 205 prórrogas de nombramiento, cuidando en ambos casos el cumplimiento, del respectivo perfil del puesto, elaborando 260 oficios de notificación de aprobación de nombramiento.
- Se dio atención a 1,728 requerimientos de aclaración por parte del personal de las OCC, respecto de la aplicación del Acuerdo 13/2007; y, 140 respecto de otros Acuerdos Generales relacionados con el Acuerdo 13/2007.
- Se han presentado a la Comisión de Creación de Nuevos Órganos 19 opiniones, respecto al turno de asuntos ingresados y sobre los relacionados, en las Oficinas de Correspondencia Común de Juzgados de Distrito y Tribunales de Circuito.
- Para establecer la debida congruencia entre los niveles de responsabilidad derivada de la problemática y complejidad operativa de las Oficinas de Correspondencia Común encargadas de la recepción, registro y turno de los asuntos y promociones de la competencia de los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito, con la retribución salarial adecuada para sus Titulares y personal operativo adscrito a las mismas, se propuso y la Comisión de Administración aprobó la renivelación salarial para el personal de las 133 Oficinas de Correspondencia Común.
- Para facilitar la comunicación de las Oficinas de Correspondencia Común con el resto de las áreas y las personas y que atiendan con premura los requerimientos de información que se le formulen se aprobó la instalación de una línea telefónica de uso exclusivo para cada una de ellas, con acceso controlado a larga distancia y celular, así como la instalación de un fax por centro de trabajo.
- Con base en el análisis de las cargas de trabajo registradas, se propuso y fue autorizada la asignación de una plaza de Técnico de Enlace Administrativo a 12 Oficinas de Correspondencia Común.

- Se sometió a consideración de la Comisión de Administración propuesta de reestructuración de la Dirección General de Estadística y Planeación Judicial con el fin fortalecer su capacidad para la atención de nuevos proyectos, como son: instrumentación del uso de la Firma Electrónica para el Seguimiento de Expedientes (FESE), configuración del expediente electrónico, libros electrónicos de registro, implementación de las medidas cautelares, aplicación del sistema biométrico, la operación de estrados electrónicos, etc.
- Se proporcionó orientación y asesoría, vía telefónica, a 1,246 usuarios (Analistas Jurídicos SISE, Actuarios Judiciales y Secretarios Judiciales) del SISE.
- Se impartió capacitación para la operación del SISE a 259 usuarios.
- Se llevó a cabo la revisión de 3,488 ingresos y egresos de asuntos en los Órganos Jurisdiccionales, para corroborar la empatía entre los reportes estadísticos mensuales con la captura de datos en SISE.
- Se atendieron desde el punto de vista jurídico 1,187 peticiones, consultas, asesorías e informes diversos.
- Se elaboraron y enviaron, vía correo electrónico 11,385 reportes auxiliares para las Visitas de Inspección e Informes Circunstanciados de los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito, correspondientes a 789 visitas e informes con un promedio de 15 reportes por envío.
- Se efectuó la revisión desde el punto de vista jurídico de los trabajos estadísticos que se solicitan, así como de la actualización y desarrollo de los nuevos programas informáticos en auxilio de los Órganos Jurisdiccionales.
- Se elaboraron los proyectos de convenio con diversas instituciones gubernamentales para el uso de la Firma Electrónica para el Seguimiento de Expedientes (FESE).
- Se realizó el desarrollo y evolución jurídica de los programas que se instalan en los Órganos Jurisdiccionales Pilotos, como son los Juzgados de Distrito Auxiliares de la Primera y Segunda Regiones: con los que cuentan con el sistema biométrico para el Registro de Asistencia de Procesados en Libertad Provisional Bajo Caución, así como en aquellos en los que se dio inicio con los nuevos programas de Trámite automatizado a través de plantillas o formatos modificables predefinidos y Expediente Electrónico.
- Se elaboraron presentaciones y conferencias a fin de dar a conocer los programas informáticos desarrollados, su evolución y los productos que ofrece.
- Se realizaron 83 revisiones y seguimiento de la congruencia lógico jurídica en la captura de datos de los distintos juicios y procedimientos del conocimiento de los Órganos Jurisdiccionales.
- Se brindó atención y seguimiento a las observaciones efectuadas por la Visitaduría Judicial y a los dictámenes de la Comisión de Disciplina, respecto de las Visitas de Inspección e Informes Circunstanciados.
- Se propusieron actualizaciones a los módulos, esquemas y normatividad del SISE.
- Se revisó día con día el *Diario Oficial de la Federación*, a efecto de determinar las reformas constitucionales y legales que pudieran incidir en el SISE.

- Se revisó y actualizó el padrón de analistas jurídicos SISE y de los secretarios encargados de su supervisión, en 585 Órganos Jurisdiccionales.
- Se elaboraron diversos proyectos de Acuerdo General, pendientes de aprobación.

La Dirección General de Relaciones Nacionales e Internacionales cumplió el pasado 17 de septiembre, 5 años de su creación y durante este periodo, entre otras actividades, ha coordinado la participación de un total de 138 Magistrados y Jueces Federales, así como de diversos funcionarios del Poder Judicial de la Federación, en seminarios, talleres, cursos, coloquios y foros internacionales relacionados principalmente con Derecho Internacional, Derechos Humanos, Materia Penal y Civil.

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Relaciones Bilaterales y Multilaterales del Consejo de la Judicatura Federal

El periodo a informar se inició con la visita del equipo de Evaluación del Fondo Monetario Internacional que estuvo en nuestro país en el mes de enero y se entrevistó con Magistrados y Jueces Federales que conocen de casos relativos a lavado de dinero y/o financiamiento al terrorismo, para conocer más de cerca el tratamiento que se da por la Justicia Federal a dichos ilícitos.

La petición anterior se formuló en el marco del Proceso de Evaluación Mutua a México en Materia de Lavado de Dinero y Financiamiento al Terrorismo, en atención a la solicitud del Titular de la Unidad de Inteligencia Financiera de la SHCP.

Dicha visita se llevó a cabo el 20 de enero, con los Magistrados integrantes del Noveno Tribunal Colegiado en Materia Penal del Primer Distrito, cabe señalar que este equipo de evaluación también visitó el Juzgado Octavo de Distrito de Procesos Penales Federales en el Distrito Federal.

Como parte de las Relaciones Bilaterales el Consejero Jorge Moreno Collado, recibió el 6 de mayo del año en curso, la visita del Magistrado Javier Laorden, Vocal del Consejo General del Poder Judicial de España y el Dr. Juan Ayala, Responsable del Centro de Documentación de ese Consejo General; el tema principal de la reunión fue el proyecto documental "IBERIUS".

Por otra parte el 25 de septiembre del actual, un grupo de Magistrados y Jueces Federales recibió la visita del Magistrado Jean-Yves Martorano, Vice-Presidente del Tribunal de Gran Instancia de Marseille y Juez de las Libertades y de la Detención en ese Tribunal.

Respecto a las Relaciones Multilaterales del Consejo, en este año concluyeron los trabajos de la XIV Edición de la Cumbre Judicial Iberoamericana, con el desahogo de la Tercera Reunión Preparatoria los días 5 al 8 de febrero de 2008, celebrada en el Principado de Andorra. Por parte de México asistieron en representación de la SCJN, el Ministro Sergio Salvador Aguirre Anguiano y el Lic. Alfonso Oñate Laborde, Secretario Ejecutivo Jurídico Administrativo. Por parte del CJF, asistieron la Consejera María

Teresa Herrera Tello y el Lic. Joaquín J. González-Casanova, Director General de Relaciones Nacionales e Internacionales. Como en ocasiones anteriores asistieron representantes de Andorra, Argentina, Bolivia, Brasil, Colombia, Costa Rica, Chile, Cuba, Ecuador, El Salvador, España, Guatemala, Honduras, México, Nicaragua, Paraguay, Perú, Portugal, Puerto Rico, República Dominicana, Uruguay y Venezuela, también asistieron integrantes de los Consejos Superiores de la Magistratura de Francia e Italia.

La Tercera Reunión Preparatoria tuvo como objetivo validar los documentos finales que presentaron los 7 grupos de trabajo, los cuales fueron adoptados en la Asamblea Plenaria de la XIV Cumbre Judicial Iberoamericana que se realizó en Brasilia, Brasil del 4 al 6 de marzo de 2008, evento que reunió a los Presidentes de las Cortes Supremas y de los Consejos de la Judicatura de toda América luso hispano parlante, incluyendo Puerto Rico, así como España, Portugal y Andorra.

Dentro del marco de las Relaciones Multilaterales del CJF, el Consejo Consultivo de Jueces Europeos, es uno de los foros que reviste gran importancia para el Consejo de la Judicatura Federal al tener relación directa su agenda con los temas de la justicia de los países europeos, a dicho foro asiste México (CJF) como observador y su 9ª. Reunión tuvo lugar del 12 al 14 de noviembre de 2008, en la Ciudad de Estrasburgo, Francia.

El eje temático para esta reunión fue "La calidad de las decisiones judiciales".

2. Actividades dentro de los Convenios Marco suscritos por el Consejo de la Judicatura Federal o la Suprema Corte de Justicia de la Nación

En el marco del Programa de Estancias de Estudio del Poder Judicial de la Federación para el periodo 2007-2010, durante el presente año, se desahogaron la Tercera y Cuarta y Quinta Etapa de dicho programa.

Este programa dio inicio el año próximo pasado, desahogándose la Primera Etapa en el mes de agosto y la Segunda en el mes de noviembre de 2007, en las que participaron representantes de Honduras, Nicaragua, El Salvador, Panamá, Colombia, Costa Rica, España y Perú.

Con tal motivo se gestionó ante la Comisión de Carrera Judicial la recepción de los visitantes extranjeros que integraron los grupos correspondientes a las Etapas mencionadas.

La Tercera Etapa tuvo lugar del 21 de enero al 1 de febrero del año en curso, en la que participaron Funcionarios Judiciales de Brasil, Paraguay, Perú y Uruguay.

En la Cuarta Etapa que tuvo lugar del 25 al 29 de agosto del año en curso, participaron Magistrados de los Tribunales Constitucionales de la República de Ecuador, de la República Portuguesa, del Reino de España, de la Corte Constitucional de la República de Colombia, de la Corte Suprema de la República de Guatemala, el Tribunal Constitucional de la República de Chile y de la Corte Centro Americana de Justicia, así como Funcionarios del Supremo Tribunal Militar y de la Secretaría de Marina de México.

En la Quinta y última etapa del programa de Estancias agendada para el año 2008, que se efectuó del 13 al 17 de octubre, participaron representantes de Chile, Guatemala y funcionarios de Perú que no habían participado en las Estancias anteriores.

El objetivo de este Programa de Estancias de Estudio es fomentar el intercambio de experiencias y la realización de actividades conjuntas con los Poderes Judiciales de Iberoamérica, contribuir al mejoramiento de la formación, capacitación y preparación de los participantes, así como estrechar los lazos de colaboración Interinstitucional.

3. Intercambios Bilaterales

Durante el periodo que se informa, los intercambios bilaterales respecto a la capacitación de los Funcionarios Judiciales en Materia de Oralidad, Derecho Comparado y otras materias se han llevado a cabo en los términos siguientes:

Nombre del Curso:	"9ª. Conferencia Bienal de Association of Women Judges".
Lugar y Fecha de Celebración:	Panamá, República de Panamá del 25 al 28 marzo.
Nombre del Funcionario asistente:	Consejera de la Judicatura Federal Elvia Rosa Díaz De León D'Hers. Magistrada Olivia del Socorro Heiras Rentería Magistrada integrante del Segundo Tribunal Colegiado en Materias Penal y Administrativa del Decimoséptimo Circuito con sede en Chihuahua. Magistrada Lilia Mónica López Benítez, integrante del Noveno Tribunal Colegiado en Materia Penal del Primer Circuito. Magistrada Olga Iliana Saldaña Durán, integrante del Segundo Tribunal Colegiado en Materia Penal y del Trabajo del Decimonoeno Circuito en Ciudad Victoria, Tamaulipas. Licenciada Edith Encarnación Alarcón Meixueiro, Titular del Juzgado Tercero de Distrito en Materia Civil en el Distrito Federal.
Nombre del Curso:	"Seminario-Taller de Responsables de Comunicación: por una comunicación generadora de Cohesión Social".
Lugar y Fecha de Celebración:	Lima, Perú del 21 al 23 de abril.
Nombre del Funcionario asistente:	Licenciado Guillermo López Figueroa.
Nombre del Curso:	"Seminario Internacional: Innovación en la Justicia Civil" que organizó el Centro de Estudios de Justicia de las Américas (CEJA), con el patrocinio de la Corte Suprema de Justicia de Chile y el Instituto Iberoamericano de Derecho Penal y el Auspicio de Eurosocial-Justicia, y la Agencia Canadiense de Desarrollo Internacional, ACIDI.
Lugar y Fecha de Celebración:	Santiago de Chile los días 14 y 15 de mayo de 2008.
Nombre del Funcionario asistente:	Consejero Óscar Vázquez Marín.
Nombre del Curso:	Taller de Difusión de Red Iberoamericana de Cooperación Jurídica Internacional.
Lugar y Fecha de Celebración:	San José, Costa Rica del 2 al 4 de junio de 2008.
Nombre del Funcionario asistente:	Dr. Carlos Barrientos, Secretario Ejecutivo en el Instituto de la Judicatura Federal.
Nombre del Curso:	Taller de Difusión de Red Iberoamericana de Cooperación Jurídica Internacional.
Lugar y Fecha de Celebración:	Buenos Aires, Argentina del 18 a 20 de junio de 2008.
Nombre del Funcionario asistente:	Lic. Joaquín J. González-Casanova.
Nombre del Curso:	Coloquio Judicial, "El Fortalecimiento de la implementación de las recomendaciones de los Órganos de Tratados a través del apoyo a los mecanismos nacionales de protección de los derechos humanos", organizado por la Oficina del Alto Comisionado para los Derechos Humanos de las Naciones Unidas.
Lugar y Fecha de Celebración:	1 al 3 de septiembre de 2008, en la ciudad de Panamá.
Nombre del Funcionario asistente:	Magistrados Molina Covarrubias María Guadalupe y Sánchez López Alejandro, así como los Jueces de Distrito Mora Dorantes Josefina del Carmen y Rangel Ramírez Fernando.

Dentro de los Intercambios Bilaterales se incluye el proyecto Aula Iberoamericana del Consejo General del Poder Judicial de España 2008, dirigido a Jueces y Magistrados de toda Iberoamérica; para participar en el citado proyecto presentaron candidaturas entre otros los magistrados Federales Fernando Andrés Ortiz Cruz y Héctor Lara González.

Cabe mencionar que el Magistrado Federal Jorge Higuera Corona, también participa en esta edición de Aula Iberoamericana al haber resultado ganador del Premio Iberoamericano de Ética Judicial.

Los Proyectos de Cooperación con Francia forman parte de los Intercambios Bilaterales del Consejo de la Judicatura Federal, que fueron aprobados por el Pleno el 9 de abril de 2008, y dentro de los mismos se encuentra:

Invitación de la Embajada de Francia en México a un Consejero para visitar Francia para conocer el Sistema Judicial Francés, para tal efecto el Pleno de este Órgano Colegiado designó al Consejero Jorge Moreno Collado para atender dicha invitación. Este evento se llevó a cabo del 8 al 12 de septiembre del año en curso.

En el marco de cooperación gubernamental binacional la Secretaría de Gobernación solicitó apoyo al CJF para recibir la visita de una Delegación de Funcionarios Judiciales Chilenos que visitaron la Suprema Corte de Justicia de la Nación y el Consejo de la Judicatura Federal.

La Secretaría de Relaciones Exteriores, en coordinación con el Instituto de los Mexicanos en el Exterior, llevó a cabo su 62º Jornada Informativa IME: "Jueces y Funcionarios del Sistema de Justicia de Estados Unidos", dentro de este programa el Titular de esta Dirección General de Relaciones Nacionales e Internacionales impartió a los Jueces y Magistrados integrantes de dicho organismo una plática relacionada con el tema "Estructura y funcionamiento del Consejo de la Judicatura Federal" este evento tuvo lugar el 23 de septiembre pasado, en el área de murales del Alto Tribunal.

II. OTRAS ACTIVIDADES RELEVANTES

Se atendieron diversas peticiones de información de la Secretaría de Relaciones Exteriores, principalmente derivadas de presuntas violaciones a los derechos humanos denunciadas ante la Comisión Interamericana de Derechos Humanos.

Se atendió el cuestionario que solicitó el Centro de Estudios de Justicia de las Américas correspondiente al periodo 2008-2009.

1. Compromisos 2009

De manera primordial se atenderán todas las actividades relacionadas con la XV edición de la Cumbre Judicial Iberoamericana, cuya duración será de aproximadamente 24 meses, y se desarrollará a través de tres Rondas de Talleres y dos Reuniones Preparatorias para culminar con la Asamblea Plenaria que tendrá lugar del 28 al 30 de abril de 2010.

Resulta importante mencionar que México será la sede de la V Asamblea General de la Red Iberoamericana de Escuelas Judiciales, que tendrá lugar los días 7, 8 y 9 de octubre de 2009.

El anfitrión será el Instituto de la Judicatura Federal y esta Dirección General prestará el apoyo que dicho Órgano Auxiliar requiera para asegurar el éxito del citado evento.

Asimismo, se deberá continuar estrechando las relaciones bilaterales y multilaterales a través de la participación en los Cuerpos Consultivos Internacionales y Grupos de Trabajo avocados a la Temática Judicial, en los que el Consejo deberá expresar sus puntos de vista.

El desarrollo de las relaciones tanto bilaterales como multilaterales del Consejo de la Judicatura Federal, contribuirá al intercambio de experiencias que permitan la capacitación, independencia y fortalecimiento del Poder Judicial de la Federación.

I. ACTIVIDADES REALIZADAS

Durante el año que concluye la Dirección General de Comunicación Social formuló e instrumentó las políticas de información, difusión y comunicación del Consejo de la Judicatura Federal, con el propósito de dar a conocer a la sociedad, a través de los medios impresos de comunicación masiva, las funciones de Administración, Vigilancia, Disciplina y Carrera Judicial del Consejo de la Judicatura Federal, así como las resoluciones de interés social de los Juzgados de Distrito y de los Tribunales de Circuito. Desarrolló asimismo una constante actividad en la difusión interna y en el apoyo a los proyectos de las Áreas Administrativas.

1. Información y medios

Se instrumentó un mecanismo de cobertura informativa interna bajo Criterios Temáticos, con el que se generó información oportuna, suficiente y actualizada del Consejo de la Judicatura Federal, sus Áreas Administrativas y los Órganos Jurisdiccionales. Para ello se desarrolló una actividad de recopilación y análisis de documentos, noticias, informes y materiales institucionales sobre funciones y servicios para su difusión externa. Durante el año esta actividad produjo 95 boletines.

Para dar cabal cumplimiento al Acuerdo 28/2007 se puso en operación el Sistema de Envío de Resoluciones y Síntesis a la Dirección General de Comunicación Social, que es alimentado diariamente con las síntesis de las resoluciones relativas a delitos clasificados como delincuencia organizada, contra la salud y portación de armas de fuego de uso exclusivo del Ejército, Armada o Fuerza Aérea, así como de otras materias en asuntos de carácter relevante que se generan en los Órganos Jurisdiccionales en todo el país. A lo largo del año se recibieron Síntesis de Resoluciones y, mediante la selección de las de mayor interés para la sociedad, se difundieron 32 boletines de prensa informativos.

En el envío de las Síntesis de Sentencias y Resoluciones a los medios se ha puesto especial cuidado en cubrir su difusión a nivel regional y se ha monitoreado su impacto en la sociedad.

Se ha mantenido una relación respetuosa y constante con los medios de comunicación en general, atendiendo sus solicitudes de información sobre los casos que resuelven los Órganos Jurisdiccionales.

Fueron 18 las entrevistas y conferencias de prensa con Funcionarios Administrativos y de Órganos Jurisdiccionales.

La cobertura informativa de Seminarios, Conferencias y Cremonias organizados por las Áreas Administrativas del Consejo en todo el país, permitió compilar información gráfica y periodística para los medios masivos de comunicación y difundir el quehacer Institucional con fotografías y artículos en la revista *Compromiso* y en el periódico mural *Enlace*.





Las áreas que desarrollaron eventos especiales, solicitaron apoyo para difundirlos. De este modo se apoyó a la Dirección General de Seguridad y Protección Civil, a la Contraloría del Poder Judicial de la Federación, a la Dirección General de Servicios Médicos y Desarrollo Infantil, a la Unidad de Archivo General, a la Dirección General de Servicios al Personal, a la Dirección de Enlace de Equidad y Género y a los Órganos Auxiliares: IFECOM, IJF e IFDP.

La elaboración del resumen informativo diario es resultado del análisis exhaustivo de los periódicos y revistas y del monitoreo de medios informativos electrónicos, incluyendo Internet. Su difusión diaria por Intranet ha permitido que los servidores públicos del Poder Judicial accedan a la información relevante que se publica en los medios y puedan mantenerse debidamente informados. El resumen también se ha distribuido en forma impresa, aunque de manera limitada, y por correo electrónico a los funcionarios que lo han solicitado.

La información que se difunde en los medios sobre el Consejo es objeto de un análisis cualitativo y cuantitativo que nos permite conocer las tendencias de la opinión pública y de los medios sobre nuestro trabajo.

2. Ediciones y publicaciones

Entre los recursos materiales que el CJF aporta a los Órganos Jurisdiccionales y a sus Áreas Administrativas se cuenta la papelería impresa en una extensa variedad, que va desde formatos simples hasta Libros de Gobierno de Juzgado y de Tribunal. También carteles y otras publicaciones: trípticos, folletos, revistas y libros. Con el propósito de generar ahorros en estos conceptos y hacer más eficientes los procesos de impresión, esta Dirección General presentó un "Proyecto Integral para Adquirir, Instalar y Operar un Taller de Impresión del Consejo de la Judicatura Federal".

Una vez aprobado el proyecto por la Comisión de Administración se participó en los procesos de adquisición de los equipos, la adecuación de la infraestructura física y la organización de la administración de los procesos de impresión del material editorial, papelería básica y formas institucionales, entre otros.

Como parte del proyecto del Taller de Impresión se formulan proyectos de publicaciones del Consejo de la Judicatura Federal, con el propósito de difundir el Pensamiento Jurídico, la Cultura y la Experiencia Jurisdiccional.

Se ha prestado un apoyo especial a las diversas Áreas Administrativas con el diseño y la impresión de materiales gráficos para los eventos especiales. De este modo se ha diseñado la iconografía de los siguientes eventos:

- Reunión Iberoamericana de Consejos de la Judicatura en Brasil.
- Foro de Protección Civil e Higiene en el Trabajo 2008.
- Firma del Convenio entre el Inmujeres y el CJF.
- Segundo Congreso de Derecho Concursal del IFECOM.
- Encuentro Nacional e Internacional de Magistradas y Juezas.

- Ceremonias de inauguración de los Edificios Sede del PJF en Xalapa, Ver., Mazatlán, Sin., Guanajuato, Gto., Acapulco, Gro., y Culiacán, Sin., así como la iconografía para la colocación de la primera piedra del Edificio Sede del PJF en Coatzacoalcos, Ver.
- Se diseñó el logotipo de la Comisión de Equidad de Género.
- Se diseñó toda la imagen, iconografía, folletos, mamparas, gafetes, constancias y reconocimientos de los seminarios *El Género en la Impartición de Justicia* y *La Impartición de Justicia con Perspectiva de Género: Convenciones internacionales y su aplicación*, que organizó la Comisión de Equidad de Género del CJF en las siguientes sedes: Guadalajara, Jal., 9, 10 y 11 de octubre de 2008; Monterrey, N.L., 30 y 31 de octubre y 1 de noviembre; Cancún, Q.Roo., 6, 7 y 8 de noviembre, así como 20, 21 y 22 de noviembre también en Cancún, Q. Roo.

Diversas Áreas Administrativas han solicitado apoyo en materia de diseño y edición de libros y revistas, de este modo se publicaron:

- La segunda edición del libro *Normativa*.
- *Centros de Desarrollo Infantil*.
- *Guía para la Salud de los Trabajadores de Archivos Documentales*.
- Folleto *Ponciano Arriaga*.
- Diseño y edición de las *Agendas de Salud* para la Comisión de Equidad de Género.
- Se propuso y se concursó con el logotipo del PJF para las celebraciones del *Bicentenario del inicio del Movimiento de Independencia* y el *Centenario de la Revolución Mexicana*; en dicho concurso salió galardonada la propuesta que presentó la Dirección General de Comunicación Social y se escogió como el logotipo oficial del PJF para las mencionadas celebraciones.
- Diseño y edición de las revistas 5 y 6 del IFDP.
- Rediseño de los libros: *Derechos Humanos de las Mujeres*, *ABC de Género* y *Compilación de los Principales Instrumentos Internacionales sobre los Derechos Humanos de las Mujeres*.
- *Bases Generales de Organización y Funcionamiento del Instituto Federal de Defensoría Pública*.
- Catálogo de Órganos Jurisdiccionales.
- Se editaron, diseñaron y formaron los libros de la serie *Justicia Federal y Sociedad*, *Justicia Federal y Crecimiento Poblacional 2003-2007* y *Justicia Federal y Género 2003-2007*, de la Dirección General de Estadística y Planeación Judicial del CJF.
- Diseño de 14 carteles en lenguas indígenas para el Instituto Federal de Defensoría Pública.

Para fortalecer el propósito de afianzar el sentido de identidad y pertenencia al Consejo, difundiendo la Cultura Judicial a través de efemérides históricas, se editó el calendario 2009 con el tema *La Reforma y sus Próceres*, con motivo de los 150 años de las Leyes de Reforma.





El periódico mural *Enlace* es un foro de comunicación y de expresión; su publicación trimestral pretende acrecentar los vínculos de los trabajadores con la Institución a la que pertenecen y fomentar la unidad de los integrantes del Consejo de la Judicatura Federal con los Órganos Auxiliares y los Órganos Jurisdiccionales.

Con el fin de mantener informados a los trabajadores del Consejo y públicos afines selectos de las actividades relevantes desarrolladas en nuestra Institución, se distribuyen con oportunidad la revista *Compromiso*, el periódico mural *Enlace*, carteles, folletos y diversas ediciones de los Órganos Auxiliares y Jurisdiccionales.

Del periódico mural *Enlace* se hizo una edición especial de 5,000 ejemplares para informar a la sociedad de los avances en el cumplimiento de los diez puntos que al Consejo de la Judicatura Federal le correspondieron en la firma del Acuerdo Nacional para la Seguridad, la Justicia y la Legalidad, del 21 de agosto de 2008; asimismo, se publicaron como avisos en periódicos y revistas de circulación nacional los mencionados avances.

Se editaron también dos ejemplares especiales del periódico mural *Enlace* para difundir los resultados generales de la *Encuesta para Evaluar la Imagen del Servicio de Impartición de Justicia Federal 2007*, aplicada por la Dirección General de Estadística y Planeación Judicial.

Los "Lineamientos que establecen el procedimiento para solicitar la publicación de Edictos, Células de Notificación y otras que se requieren en los procesos que se tramitan ante los Órganos Jurisdiccionales", facultaron a la Dirección General de Comunicación Social para atender directamente a los Titulares de los Tribunales y Juzgados del Distrito Federal y zona metropolitana en sus requerimientos de publicaciones en el Diario Oficial de la Federación y en los periódicos de circulación nacional. Durante el año se han publicado 495 Edictos, solicitados por Jueces y Magistrados del Primer Circuito Judicial y, por medio de la Dirección General de Administración Regional, del resto del país.

Las publicaciones oficiales, además de los edictos, comprenden Convocatorias, Acuerdos, Licitaciones, Listados y Juicios de Amparo. Durante el año se publicaron 249 de estos documentos.

I. ACTIVIDADES RELEVANTES

El 1 de abril de 2008, se cumplió un año de haberse creado la Dirección General de Imagen Institucional y durante este lapso, esta área se ha encargado de instrumentar y aplicar una Política de Imagen Institucional del Consejo de la Judicatura Federal, misma que ha permitido ampliar la percepción de los ciudadanos con respecto a este organismo del Poder Judicial de la Federación.

Durante el presente año esta Dirección General, ha cumplido con los proyectos planeados, lo que ha permitido obtener buenos resultados.

1. Campaña de difusión del Consejo de la Judicatura Federal

Uno de los proyectos más importantes fue el lanzamiento de la campaña de difusión "¿Qué es el Poder Judicial de la Federación?" y "Jueces y Magistrados Federales", las cuales estuvieron constituidas por cinco *spots*, y cuya transmisión se realizó mediante el uso de los tiempos fiscales en radio y televisión que otorga la Federación.

De igual forma se difundió el *spot* sobre la "Ley del ISSSTE".

CAMPAÑA "¿QUÉ ES EL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN?"		
SPOT	FECHA DE TRANSMISIÓN	COBERTURA
"Expectativa"	3 al 16 de marzo	Nacional, en las televisoras de provincia que por medio de RTC reciben el material vía satélite, así como en todas las radiodifusoras del país.
"Expectativa" "¿Qué es el Poder Judicial de la Federación?"	17 al 30 de marzo	Nacional, en las televisoras de provincia que por medio de RTC reciben el material vía satélite, así como en todas las radiodifusoras del país.
"Expectativa" "Administrador"	31 de marzo al 13 de abril	Nacional, en las televisoras de provincia que por medio de RTC reciben el material vía satélite, así como en todas las radiodifusoras del país.
Disciplina	14 al 27 de abril	Nacional, en las televisoras de provincia que por medio de RTC reciben el material vía satélite, así como en todas las radiodifusoras del país.
"Expectativa"	28 de abril al 11 de mayo	Nacional, en las televisoras de provincia que por medio de RTC reciben el material vía satélite, así como en todas las radiodifusoras del país.
"Expectativa" "¿Qué es el Poder Judicial de la Federación?"	12 al 25 de mayo	Nacional, en las televisoras de provincia que por medio de RTC reciben el material vía satélite, así como en todas las radiodifusoras del país.

CAMPAÑA "¿QUÉ ES EL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN?"		
SPOT	FECHA DE TRANSMISIÓN	COBERTURA
"Expectativa" "Administrador"	26 de mayo al 8 de junio	Nacional, en las televisoras de provincia que por medio de RTC reciben el material vía satélite, así como en todas las radiodifusoras del país.
"Expectativa" Disciplina	9 al 22 de junio	Nacional, en las televisoras de provincia que por medio de RTC reciben el material vía satélite, así como en todas las radiodifusoras del país.

CAMPAÑA "LEY DEL ISSSTE"		
SPOT	FECHA DE TRANSMISIÓN	COBERTURA
"Ley del ISSSTE"	9 al 17 de junio	Nacional, en las televisoras de provincia que por medio de RTC reciben el material vía satélite, así como en todas las radiodifusoras del país.

CAMPAÑA "JUECES Y MAGISTRADOS FEDERALES"		
SPOT	FECHA DE TRANSMISIÓN	COBERTURA
¿Cuál es la diferencia entre un Juez Local y un Juez Federal?	23 de junio al 17 de agosto	Nacional, en las televisoras de provincia que por medio de RTC reciben el material vía satélite, así como en todas las radiodifusoras del país.

2. Producción de Medios Audiovisuales

En el 2008 se cubrieron, produjeron y postprodujeron, cápsulas, reportajes, notas informativas, *spots*, programas de televisión y de radio, mismos que fueron determinantes para mostrar a la opinión pública las acciones principales que desempeña el Consejo de la Judicatura Federal.

A partir de la última semana de abril inició la transmisión en el Canal Judicial del programa "Te Defendemos", espacio en el que se informó a la sociedad mexicana los servicios que ofrece el Instituto Federal de Defensoría Pública, en total se grabaron 33 programas.

COBERTURA DE EVENTOS Y APOYOS ESPECIALES	
EVENTO	FECHA
Examen correspondiente a la Tercera Etapa del Primer Concurso de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito Especializados en Materia Penal.	2, 3 y 4 de enero
Segunda Etapa del Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito Especializados en Materia Mixta.	4 de enero
Presentación del libro "Redacción Judicial".	17 de enero
Curso "Actualización Legislativa".	23 de enero
Curso de Solución al Caso Práctico correspondiente a la Segunda Etapa del Primer Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito Especializados en Materia Administrativa.	25 de enero
Taller "Técnica del Juicio Oral".	28 al 31 de enero
Tercera Etapa del Octavo Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta.	5 al 8 de febrero
Reportaje para el noticiero del Canal Judicial sobre la firma del Convenio entre el CJF y el Instituto Nacional de las Mujeres.	6 de febrero
Presentación libro "Las relaciones laborales en el servicio público".	11 de febrero
Examen de aptitud ordinario para las categorías de Secretario de Tribunal de Circuito y Juzgado de Distrito, así como de Actuario del Poder Judicial de la Federación.	15 de febrero
Conferencia Magistral del Dr. Sergio García Ramírez.	15 de febrero
Seminario de Actualización de Interpretación Judicial.	18 de febrero
Sesión Ordinaria del Comité de Protección Civil del Consejo de la Judicatura Federal.	20 de febrero
Curso de Actualización Legislativa en Materia Penal.	20 y 21 de febrero
Producción y postproducción del video "Las Tecnologías de la Información en el Poder Judicial de la Federación" a solicitud de la Dirección General de Estadística y Planeación Judicial.	22 de febrero
Segunda etapa del examen para aspirantes a Magistrados de Circuito.	27 de febrero
Entrevista al Consejero Luis María Aguilar Morales para el noticiero del Canal Judicial.	29 de febrero
Conferencia Magistral del Dr. Julio Antonio Hernández.	29 de febrero
Aplicación de exámenes orales para aspirantes a Jueces de Distrito en Materia Administrativa.	3 al 7 de marzo
Entrevista con el Magdo. César Esquinca Muñoa para la realización de un reportaje sobre la Reforma Judicial.	11 de marzo
Se cubrió la entrega del Premio "Silvestre Moreno Cora" otorgada al servidor público José Eloy Velázquez Quesada.	12 de marzo
Tercer Concurso de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta.	12 de marzo
Curso "Actualización Legislativa".	13 de marzo
Entrevista con el Consejero Indalfer Infante Gonzales referente al tema de la Reforma Judicial y revisión del estado de la Carrera Judicial.	14 de marzo
Conferencia Magistral del Ministro en retiro José de Jesús Duarte Cano.	14 de marzo
Entrevista con la Consejera Elvia Rosa Díaz de León D'Hers sobre la instalación de cámaras de video en Tribunales Colegiados.	24 de marzo
Entrevista con el Dr. Víctor Magaña requerida para el evento de abril de la Dirección General de Protección Civil.	25 de marzo
Cobertura de la aplicación del cuestionario correspondiente a la Primera Etapa del Tercer Concurso de Oposición Libre para la Designación de Magistrados de Circuito.	26 de marzo
Grabación de los exámenes orales para la designación de Magistrados de Circuito.	26 de marzo
Grabación del recorrido del Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia por el Juzgado Auxiliar Primero de Distrito.	31 de marzo
Presentación del libro "El Sistema de Control Constitucional de México".	31 de marzo
Aplicación del examen oral correspondiente a la Tercera Etapa del XIV Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito.	1 al 4 de abril
Grabación del video instrucciones para presentar la Declaración de Modificación Patrimonial.	8 de abril
Conferencia de prensa del Magdo. Jesús Guadalupe Luna Altamirano, Titular del Tercer Tribunal Unitario en Materia Penal, referente al caso de Archivaldo Iván Guzmán Salazar, mejor conocido como "El Chapito".	10 de abril

COBERTURA DE EVENTOS Y APOYOS ESPECIALES	
EVENTO	FECHA
Entrevista con el Dr. Mario Molina, para Foro de Protección Civil e Higiene en el Trabajo.	11 de abril
Conferencia Magistral del Lic. Juan Velázquez en el Instituto Federal de Defensoría Pública.	11 de abril
Plática de funcionarios del ISSSTE a empleados del CJF.	14 de abril
Conferencia sobre Delitos Cibernéticos.	14 de abril
Inauguración del Foro de Protección Civil e Higiene en el Trabajo.	16 de abril
Conferencia Magistral del Dr. Mario Molina sobre el Calentamiento Global.	16 de abril
Entrega de reconocimientos del Programa del Sistema Nacional de Capacitación Integral y Desarrollo del Decimoséptimo Circuito, efectuado en Chihuahua y al cual asistió la Consejera Elvia Rosa Díaz de León D'Hers.	16 de abril
Mesa de Debate "El Estrés Laboral en el Ámbito del PJF y su Implicación".	17 de abril
Conferencia "Reformas a la Ley de Protección Civil".	17 de abril
Conferencia "Pandemia de Influenza".	17 de abril
Conferencia "Continuidad de operaciones en el escenario del desastre".	18 de abril
Conferencia "Plan Familiar de Protección Civil".	18 de abril
Conferencia "Procedimientos a seguir ante una amenaza de bomba".	18 de abril
Solución al caso práctico. Tercer Concurso para la Designación de Jueces de Distrito.	21 de abril
Grabación a pruebas de calidad de mobiliario.	21 de abril
Conferencia "Explosión de ductos en Guadalajara el 22 de abril de 1992".	21 de abril
Conferencia "El Paradigma del Desastre".	21 de abril
Conferencia "Testimonios sobre las inundaciones en Tabasco".	21 de abril
Grabación de Mesa de Debate "¿Qué es la protección Civil?".	22 de abril
Conferencia "¿Para que sirve el Servicio Meteorológico Nacional?".	22 de abril
Conferencia del Comunicador Jorge Garralda.	22 de abril
Conferencia Magistral del Dr. Víctor Magaña Rueda, investigador del Centro de Ciencias de la Atmósfera de la UNAM.	22 de abril
Conferencia del Instituto Federal de Especialistas de Concursos Mercantiles sobre el "Impuesto Especial a Tasa Única".	24 de abril
Conferencia Magistral del Dr. José Ovalle Favela.	25 de abril
Grabación de la Solución del caso práctico correspondiente a la Segunda Etapa del Tercer Concurso de Oposición Libre para la Designación de Magistrados de Circuito.	28 de abril
Cobertura Primera etapa del Concurso de Ingreso a la Especialidad en Secretaría de Juzgado de Distrito y Tribunal de Circuito, Octava Generación.	9 de mayo
Cobertura Entrega de certificados de bachillerato a servidores públicos que acreditaron el examen del Ceneval.	9 de mayo
Cobertura de Curso de Oralidad en los Juicios Penales.	9 de mayo
Cobertura de Plática informativa del ISSSTE en auditorio de la Sede Alternativa.	12 de mayo
Cobertura del Curso Las Contribuciones (primera parte), impartido por el Magistrado Armando Cortés Galván.	12 de mayo
Cobertura de Plática informativa del ISSSTE en el Instituto de la Judicatura Federal.	13 de mayo
Grabación de entrevista con el Consejero Luis María Aguilar Morales para nota del noticiero del Canal Judicial.	13 de mayo
Cobertura del Segundo Congreso Nacional de Derecho Concursal efectuado en Guadalajara, Jalisco.	14 al 16 de mayo
Entrevista con María Elena Moreira, Presidenta de la agrupación México Unido contra la Delincuencia, para nota del noticiero del Canal Judicial.	15 de mayo
Examen de aptitud ordinario para acceder a las categorías de Secretario de Tribunal de Circuito y Juzgado de Distrito, así como Actuario del PJF.	16 de mayo
Cobertura de Curso de Oralidad en los Juicios Penales (segunda sesión).	16 de mayo
Cobertura y nota para el Canal Judicial de la Aplicación del examen oral correspondiente a la Tercera Etapa del Tercer Concurso de Oposición Libre para la Designación de Jueces de Distrito, del 19 al 23 de mayo.	19 de mayo
Cobertura del Curso Las Contribuciones, impartido por el Magistrado Armando Cortés Galván, (tercera sesión).	19 de mayo
Exámenes orales correspondientes a la Tercera Etapa del Tercer Concurso de Oposición Libre para la Designación de Jueces de Distrito.	19 al 23 de mayo
Cobertura del Curso de Actualización Legislativa. Módulo Civil, ponentes Magistrado Manuel Ernesto Saloma y Jorge Rojas López.	21 de mayo
Cobertura de la aplicación de exámenes orales correspondientes a la Tercera Etapa del Tercer Concurso de Oposición Libre para la Designación de Magistrados de Circuito.	26 al 28 de mayo

COBERTURA DE EVENTOS Y APOYOS ESPECIALES	
EVENTO	FECHA
Cobertura del Curso Las Contribuciones, impartido por el Magistrado Armando Cortés Galván (cuarta sesión).	26 de mayo
Cobertura del Seminario sobre Normas Internacionales del Trabajo.	26 y 27 de mayo
Cobertura del curso Oralidad en los Juicios Penales.	29 de mayo
Cobertura de la presentación del libro "Responsabilidad de los Servidores Públicos".	29 de mayo
Cobertura de Conferencia Magistral del Dr. Ricardo Franco Guzmán.	30 de mayo
Cobertura del Curso de Interpretación Constitucional.	2 al 4 de junio
Cobertura del Primer Panel de Discusión sobre Competencia Económica.	2 al 5 de junio
Cobertura del Informe semestral del Dr. Luis Manuel C. Méjan Carrer, Director General del Instituto Federal de Especialistas de Concursos Mercantiles.	3 de junio
Cobertura de la Conferencia Magistral del Dr. Jesús Zamora Pierce.	6 de junio
Entrevista con el Consejero Indalfer Infante Gonzales para noticiero del Canal Judicial.	12 de junio
Entrevista con el Magistrado Jean Claude Tron Petit para el noticiero del Canal Judicial.	12 de junio
Cobertura del Curso Oralidad en los Juicios Penales 2.	13 de junio
Entrevista con el Consejero Óscar Vázquez Marín para el noticiero del Canal Judicial.	19 de junio
Cobertura del Foro de Análisis de la Reforma Procesal Mercantil y la Necesidad de actualizar el Proceso Civil Federal, organizado por la Asociación Nacional de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito del Poder Judicial.	19 de junio
Cobertura del Curso Elementos de la Oralidad en los Juicios Penales.	19 de junio
Cobertura de Gira del Consejero Jorge Moreno Collado a los Órganos Jurisdiccionales de Toluca, Estado de México.	19 de junio
Cobertura de Gira del Consejero Indalfer Infante Gonzales a los Órganos Jurisdiccionales de Iguala, Guerrero.	19 de junio
Cobertura del Concurso Abierto de Oposición para Designación de Defensores Públicos.	20 de junio
Cobertura de Conferencia dictada por el Ministro Sergio Valls Hernández.	20 de junio
Cobertura del Curso de Actualización Legislativa, módulo Materia Penal III.	23 al 27 de junio
Entrevista con el Director General de Estadística y Planeación Judicial, Magistrado Jorge Cruz Ramos, sobre el estudio "Justicia Federal y Crecimiento Poblacional", para el noticiero del Canal Judicial.	24 de junio
Cobertura del Informe Anual de Labores del Director General del Instituto Federal de Defensoría Pública.	25 de junio
Cobertura de la entrega de la Distinción al Mérito Judicial "Ignacio L. Vallarta".	26 de junio
Cobertura de la clausura del Foro de Análisis de la Reforma Procesal Mercantil y la Necesidad de Actualizar el Proceso Civil Federal.	26 de junio
Cobertura de la Conferencia impartida por la Ministra Olga Sánchez Cordero de García Villegas en el IFEDEP.	27 de junio
Cobertura de la Conferencia "Asistencia Integral de Riesgos", que organiza la Dirección General de Seguridad y Protección Civil.	8 de julio
Cobertura del Homenaje realizado a la Consejera María Teresa Herrera Tello.	10 de julio
Cobertura de la Ceremonia de Clausura de Especialización de Secretario de Juzgado de Distrito y Tribunal de Circuito, Séptima Generación.	10 de julio
Cobertura del Desayuno con motivo del "Día del Abogado" que organiza el Colegio Nacional de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito del PJF.	11 de julio
Cobertura de la Clausura del Curso Sobre Elementos de la Oralidad en los Juicios Penales.	14 de julio
Cobertura de la Inauguración del Mural de Leopoldo Flores en la SCJN.	15 de julio
Cobertura de ceremonia de inauguración del mural "La búsqueda de la Justicia" del artista Ismael Ramos, en la SCJN.	1 de agosto
Cobertura del Foro "La Defensa Ordinaria y Constitucional de los Contribuyentes" (evento organizado por el CJF y el Senado).	6 de agosto
Cobertura de trabajos de la Visitaduría General al Cuarto Tribunal Unitario en Materia Penal.	6 de agosto
Cobertura de la Conferencia El Juez del siglo XXI y la Argumentación Jurídica.	7 de agosto
Cobertura de la Conferencia Magistral impartida por el Ministro José Ramón Cossío Díaz.	8 de agosto
Cobertura de Gira de Trabajo de Funcionarios de la Suprema Corte de Justicia de Panamá con la Dirección General del Canal Judicial y la Dirección General de Imagen Institucional.	12 de agosto
Entrevista con la Secretaria Ejecutiva de Carrera Judicial, Adscripción y Creación de Nuevos Órganos.	15 de agosto

COBERTURA DE EVENTOS Y APOYOS ESPECIALES	
EVENTO	FECHA
Cobertura de la Feria Internacional del Libro Jurídico extensión Puebla.	20 de agosto
Cobertura del Examen de aptitud ordinario para las categorías de Secretario de Tribunal de Circuito y Juzgado de Distrito, así como Actuario del Poder Judicial de la Federación.	21 de agosto
Cobertura de reunión de trabajo que sostuvo la Consejera María Teresa Herrera Tello, con integrantes del Quinto y Sexto Tribunales Unitarios en Materia Penal del Primer Circuito.	22 de agosto
Cobertura del Curso de actualización legislativa "Módulo: Materia Penal IV Reformas en Materia de Delitos Bancarios y Cibernéticos.	27 de agosto
Cobertura de la Feria de la Vivienda.	28 de agosto
Cobertura de ciclo de Conferencias en conmemoración de la 69 declaración de los Derechos Humanos en el Instituto de la Judicatura Federal.	1 al 4 de septiembre
Cobertura del Tercer Foro la Defensa Ordinaria de los Contribuyentes.	5 de septiembre
Entrevista al Consejero Oscar Vázquez Marín referente al Acuerdo tomado por el Pleno del CJF por el que se dota de competencia a los Juzgados de Distrito.	5 de septiembre
Cobertura de la presentación del libro La suspensión de la ejecución del acto reclamado.	10 de septiembre
Entrevista al Consejero Luis María Aguilar sobre propuesta de presupuesto 2009.	12 de septiembre
Grabación de aspectos sobre Sistema Biométrico.	17 de septiembre
Entrevista con el Magistrado Juan José Olvera sobre aplicación de Sistema Biométrico.	17 de septiembre
Cobertura de "Simulacro de Evacuación" en Edificio de la Flores.	19 de septiembre
Cobertura de entrega de reconocimientos a servidores públicos del Poder Judicial en Morelia, Michoacán.	19 de septiembre
Cobertura de Entrega de Reconocimientos a servidores públicos en el marco del Sistema de Capacitación y Desarrollo en Xalapa, Veracruz.	22 de septiembre
Cobertura de la Inauguración Feria Internacional del Libro Jurídico Extensión Xalapa.	23 de septiembre
Cobertura de la Reunión de trabajo del CJF con asociaciones civiles agrupadas en "Iluminemos México".	24 de septiembre
Cobertura del "Primer Encuentro Nacional Deportivo del Poder Judicial de la Federación".	27 y 28 de septiembre
Cobertura de la Conferencia "Derechos Humanos para lograr la Equidad de Género".	30 de septiembre
Grabación de pruebas de calidad de mobiliario modular para inmuebles del Poder Judicial.	1 de octubre
Cobertura de Aplicación del cuestionario correspondiente a la Primera Etapa del XV y XVI Concursos Internos de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito.	1 de octubre
Entrevista a Consejero Óscar Vázquez Marín sobre compromiso 4.	2 de octubre
Cobertura Entrega de Certificados de Bachillerato a servidores públicos que acreditaron el examen presentado ante el CENEVAL.	3 de octubre
Entrevista a Consejero Indalfer Infante Gonzales sobre compromiso 6, 7 y 8.	3 de octubre
Grabación de pruebas de calidad a mobiliario modular.	6 de octubre
Entrevista a Consejero Jorge Moreno Collado, sobre compromiso 2.	7 de octubre
Entrevista a Jueces en Materia Civil sobre Creación de Jueces de Extensión.	8 de octubre
Encuentro para Secretarías y Secretarios de Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito "El Género en la Impartición de Justicia".	10, 11 de octubre
Cobertura de la impartición del curso el Sistema Biométrico para Control de Asistencia de Procesados a Jueces y Magistrados.	13 de octubre
Entrevista con el Dr. Luis Manuel C. Méjan referente a lo que harán varias empresas mexicanas, que se acogerán a lo que dicta la Ley de Concursos Mercantiles.	13 de octubre
Grabación de mensaje de la Consejera Elvia Rosa Díaz de León, sobre el compromiso 3.	14 de octubre
Cobertura de la Revisión del Amparo promovido por el expresidentes Luis Echeverría por su presunta responsabilidad en los acontecimientos del 2 de octubre de 1968, en el Quinto Tribunal Colegiado en Materia Penal del Primer Circuito.	15 de octubre
Inauguración del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en Guerrero.	16 de octubre
Cobertura del desayuno de trabajo con integrantes del Comité organizador de la Marcha "Iluminemos México" para presentarles la incorporación a la página de Internet de la reunión efectuada en septiembre.	20 de octubre
Séptima Feria Internacional del Libro Jurídico.	21 de octubre
Presentación del libro del Dr. Luis Manuel C. Méjan Carrer, Dir. Gral del IFECOM.	21 de octubre
Cobertura de Gira de trabajo del Consejero Indalfer Infante Gonzales a la ciudad de Morelia, Michoacán.	23 de octubre
Colocación de la primera piedra del Edificio del Poder Judicial de la Federación en Coatzacoalcos, Veracruz.	24 de octubre
Congreso Nacional de Juzgadores del Poder Judicial de la Federación sobre la Reforma Constitucional en Materia Penal, en Santa Fe, Ciudad de México.	24 y 25 de octubre

COBERTURA DE EVENTOS Y APOYOS ESPECIALES	
EVENTO	FECHA
XV Aniversario de los Tribunales Colegiados del Circuito de Monterrey.	27 de octubre
Entrevista con el Consejero Jorge Efraín Moreno Collado, referente a los puntos tratados en la Comisión de Creación de Nuevos Órganos.	27 de octubre
Entrevista con el Consejero Óscar Vázquez Marín, referente a los puntos tratados en la Comisión de Disciplina.	28 de octubre
Entrevista con el Consejero Indalfer Infante Gonzales, referente a los puntos tratados en la Comisión de Carrera Judicial.	28 de octubre
Entrevista con el Consejero Luis María Aguilar, referente a los puntos tratados en la Comisión de Administración.	30 de octubre
Encuentro para Magistrados y Jueces "La Impartición de Justicia con Perspectiva de Género: Convenciones Internacionales y su Aplicación", Monterrey, Nuevo León.	31 de octubre
Encuentro para Magistrados y Jueces "La Impartición de Justicia con perspectiva de Género: Convenciones Internacionales y su Aplicación", Monterrey, Nuevo León.	1 de noviembre
Cobertura del funcionamiento del Sistema Biométrico en el Reclusorio Sur Juzgado 7°.	3 de noviembre
Entrevista con el Consejero Jorge Efraín Moreno Collado, referente a los puntos tratados en la Comisión de Vigilancia.	3 de noviembre
Entrevista con el Consejero Oscar Vazquez Marín, referente a los puntos tratados en la Comisión de Disciplina.	4 de noviembre
Cobertura de la solución del Caso Práctico correspondiente a la Segunda Etapa del Decimoquinto y Decimosexto Concursos Internos de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito.	5 de noviembre
Entrevista con el Consejero Luis María Aguilar, referente a los puntos tratados en la Comisión de Administración.	7 de noviembre
Informe de actividades del Instituto de la Judicatura Federal.	11 de noviembre
Protesta de Jueces y Magistrados ante los Plenos de la SCJN y el CJF.	11 de noviembre
Conferencia Magistral "Trazos sobre el Derecho de Defensa en Tribunales Internacionales, y en Tribunales Internacionalizados", impartida por el Ministro Sergio Aguirre Anguiano.	14 de noviembre
Aplicación del examen a 566 aspirantes correspondientes a la primera Etapa del Concurso de Ingreso a la Especialidad en Secretaría de Juzgado de Distrito y Tribunal de Circuito, novena generación.	18 de noviembre
Inauguración del edificio Sede del PJJ en Culiacán, Sinaloa.	18 de noviembre
Firma del acuerdo del CJF con el Tribunal Superior de Justicia del Distrito Federal.	19 de noviembre
Examen de aptitud ordinario para acceder a las categorías de Secretario de Tribunal de Circuito y Juzgado de Distrito, así como de Actuario del PJJ.	21 de noviembre
Cobertura del encuentro para Magistrados, Magistradas, Jueces y Juezas denominado "La Impartición de Justicia con Perspectiva de Género: Convenciones Internacionales y su aplicación".	21 y 22 de noviembre
Entrega de Reconocimientos y Estímulos por Antigüedad.	24 de noviembre
Reunión con Jueces y Magistrados, Monterrey, Nuevo León.	27 de noviembre
Ceremonia de clausura de la especialidad en Secretario de Juzgado de Distrito y Tribunal de Circuito, octava generación.	3 de diciembre

GIRAS DEL MINISTRO PRESIDENTE	
LUGAR	FECHA
Mazatlán, Sinaloa.	17 y 18 de enero
Durango.	28 de marzo
Guanajuato.	9 de mayo
Xalapa, Veracruz.	29 de mayo
Yucatán y Campeche.	6 de junio

PROGRAMAS ESPECIALES	
PROGRAMA	FECHA DE GRABACIÓN
Programa "Te Defendemos".	9 de enero
Programa "Concursos Mercantiles" con el Dr. Luis Manuel C. Méjan Carrer.	22 de enero
Programa piloto "Charlas de Café".	13 de febrero
Programa especial del IFECOM, en el marco del Segundo Congreso Nacional de Derecho Concursal.	23 de mayo

"PERFILES, DIÁLOGO LIBRE"	
INVITADO	TRANSMISIÓN
Consejera María Teresa Herrera Tello.	5 y 7 de enero
Consejero Indalfer Infante González.	15 y 17 de enero
Ministro Juan Díaz Romero.	22 y 24 de enero
Lic. María Dolores Omaña.	29 y 31 de enero
Magdo. Alfredo E. Báez López.	5 y 7 de febrero
Ministra Olga María Sánchez Cordero.	12 y 14 de febrero
Magdo. Flavio Galván Rivera.	19 y 21 de febrero
Magdo. Homero Fernando Reed Ornelas.	26 y 28 de febrero
Magdo. Manuel González Oropeza.	4 y 6 de marzo
Magdo. Constancio Carrasco Daza.	11 y 13 de marzo
Magdo. Mario Pérez de León.	18 y 20 de marzo
Magdo. Horacio Cardoso Ugarte.	25 y 28 de marzo
Magdo. José Alejandro Luna Ramos.	1 y 3 de abril
Ministro Genaro David Góngora Pimentel.	8 y 11 de abril
Ministro José Ramón Cossío Díaz.	15 y 18 de abril
Ministro Sergio Armando Valls Hernández.	6 y 8 de mayo
Magistrado Ma. Del Carmen Alanís, Presidenta del TEPJF.	27 y 29 de mayo
Ministro Mariano Azuela Gúitron.	3 y 5 de junio
Consejero Jorge Efraín Moreno Collado.	10 y 12 de mayo 15 y 17 de julio
Magistrada Adriana Leticia Campuzano Gallegos.	17 y 19 de junio 22 y 24 de julio
Magistrado Mario Alberto Flores García.	24 y 26 de junio
Magistrado José Manuel de Alba de Alba.	1 y 3 de julio 5 y 7 de agosto
Magistrada Alfonsina Berta Navarro Hidalgo.	8 y 11 de julio 29 y 31 de julio
Juez José Manuel Villeda Ayala.	12 y 14 de agosto
Actuario José Eloy Velásquez Quesada.	19 y 21 de agosto
Magistrado Jorge Humberto Benítez Pimienta.	26 y 28 de agosto
Magistrado Humberto Suárez Camacho.	3 y 5 de septiembre
Magistrado Wilfrido Castañón León.	10 y 12 de septiembre
Magistrada Adela Domínguez Salazar.	17 y 19 de septiembre
Magistrado Rafael Remes Ojeda.	24 y 26 de septiembre
Magistrado Juan José Olvera López.	1 y 3 de octubre
Licenciado Juan Sandoval González.	8 y 10 de octubre
Licenciado Carlos López Cruz.	15 y 17 de octubre
Magistrado José Guadalupe Hernández Torres .	22 y 24 de octubre
Dr. Luis Manuel C. Méjan Carrer.	29 y 31 de octubre
Juez José Leovigildo Martínez Hidalgo.	5 y 7 de noviembre
Magistrado Humberto Manuel Román Franco.	12 y 14 de noviembre
Consejero Luis María Aguilar Morales.	19 y 21 de noviembre
Magistrada Lilia Mónica López Benitez .	26 y 28 de noviembre
Magistrada Ema Meza Fonseca.	3 y 5 de diciembre
Magistrado José Nieves Luna Castro.	10 y 12 de diciembre
Magistrado Rafael Remes Ojeda.	17 y 19 de diciembre
Dr. Luis Manuel C. Méjan Carrer.	24 y 26 de diciembre
Magistrado José Guadalupe Hernández Torres .	31 de diciembre

Esta Dirección en colaboración con el Instituto Mexicano de la Radio ha producido 28 emisiones del programa "No estas sólo", espacio que se transmitió los miércoles a las 21:00 hrs. por la estación 1260 de AM, y cuyo propósito es acercar a la ciudadanía los servicios que proporciona el Instituto Federal de Defensoría Pública

3. Diseño de Proyectos Gráficos Editoriales

Se desarrollaron diversos diseños gráficos para diversas áreas del CJF, siendo uno de los más importantes la aplicación y rediseño de la Página de Internet del Consejo de la Judicatura Federal, logrando una mayor accesibilidad y funcionalidad.

El Pleno del Consejo de la Judicatura Federal aprobó la implementación del Manual de Identidad Gráfica, mismo que servirá para consolidar los esfuerzos en el manejo de imagen pública del CJF.

DISEÑO DE PROYECTOS GRÁFICOS Y EDITORIALES	
PROPUESTA	AREA BENEFICIADA
Diseño de mampara sobre los nuevos Consejeros de la Judicatura Federal, para ser colocada en la SCJN.	Secretaría General de la Presidencia de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
Diseño del ícono de consulta en página Web del IAL 2007 del Poder Judicial de la Federación.	Coordinación de Asesores de Presidencia de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
Rediseño y aplicaron correcciones del Mensaje 2007 del Ministro Presidente para formato Web.	Coordinación de Asesores de la Presidencia de la Suprema Corte de Justicia.
Diseño de invitaciones para inauguración del Estudio de Televisión del Consejo de la Judicatura Federal.	Dirección General de Imagen Institucional del CJF.
Diseño de tríptico informativo del IFECOM.	Instituto Federal de Concursos Mercantiles.
Propuesta de rediseño a la página WEB de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.	Dirección General de Difusión de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
Diseño de reconocimiento "Silvestre Moreno Cora".	Dirección General de Servicios al Personal del Consejo de la Judicatura Federal.
Diseño de logotipo de programa de televisión "Caso Cerrado".	Dirección General de Imagen Institucional del CJF.
Revisión y correcciones a diseños del Foro de Protección Civil.	Dirección General de Seguridad y Protección Civil del Consejo de la Judicatura Federal.
Diseño de diploma "Ignacio L. Vallarta" y Diseño de reconocimiento por "Antigüedad".	Dirección General de Servicios al Personal del Consejo de la Judicatura Federal.
Diseño el tríptico informativo del Consejo de la Judicatura Federal, en español y portugueses.	Dirección General Adjunta a la Presidencia del CJF y Dirección General de Relaciones Nacionales e Internacionales.
Rediseño de la revista "Compromiso".	Todo el Poder Judicial de la Federación.
Diseño de propuestas de logo del Bicentenario.	Todo el Poder Judicial de la Federación.
Diseño de propuesta de agenda de Juzgados de Distrito y Tribunales de Circuito.	Todas las áreas del CJF.
Rediseño y reestructura de link del IFECOM, y diseño de 25 "headers" para links de Organismos Auxiliares del CJF.	Instituto Federal de Concursos Mercantiles y Dirección General de Aplicaciones Informáticas del CJF.
Diseño de logotipo para el "Fondo Jurídica".	Secretaría Técnica del "Fondo Jurídica".
Diseño de Tríptico Minimalista de difusión de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.	Dirección General de Difusión de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
Diseño de agenda Anual de Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito.	Secretaría Ejecutiva de Carrera Judicial.
Diseño de Lonas para reuniones con Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito.	Dirección General de Imagen Institucional del CJF.
Diseño de Lonas para firma de Convenio entre el IFAI y el Poder Judicial de la Federación.	Coordinación de Asesores de Presidencia de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
Diseño de página web "Homologación Gráfica de la Sección de Transparencia del CJF.	Dirección General de Imagen Institucional del CJF.
Diseño de página web "Homologación Gráfica de la Sección de Transparencia de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.	Dirección General de Difusión de la SCJN.
Diseño de página web "Homologación Gráfica de la Sección de Transparencia del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.	Dirección General de Imagen Institucional del CJF.
Diseño editorial de Programa de Actividades del BICENTENARIO.	Coordinación de Asesores de Presidencia de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
Diseño de propuesta de NEWSLETTER para difusión de Actividades del Consejo de la Judicatura Federal.	Dirección General de Imagen Institucional del CJF.
Rediseño del Diseño del Diploma al Mérito Judicial "Ignacio L. Vallarta".	Dirección General de Servicios al Personal del Consejo de la Judicatura Federal.
Diseño de carteles alusivos a la campaña de difusión del Consejo de la Judicatura Federal. ¿Tú que entiendes por Poder Judicial?.	Dirección General de Imagen Institucional del CJF.

DISEÑO DE PROYECTOS GRÁFICOS Y EDITORIALES	
PROPUESTA	AREA BENEFICIADA
Diseño de imagen global de la Feria Internacional del Libro Jurídico 2008.	Dirección General de Difusión de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
Diseño de Agenda de Circuitos y Distritos.	Secretaría Ejecutiva de Carrera Judicial.
Diseño de logotipo para programa de radio "No estás solo".	Dirección General de Imagen Institucional del CJF.
Desarrollo de formato y links de enlace de la página del CJF con la empresa Radorama.	Dirección General de Imagen Institucional del CJF.
Adaptación de Tríptico Informativo del CJF en Frances.	Ponencia del Consejero Jorge Efraín Moreno Collado.
Diseño de link sobre los 10 compromisos asumidos por el Poder Judicial de la Federación en el "Acuerdo Nacional sobre la Seguridad, la Justicia y la Legalidad".	Dirección General de Imagen Institucional del CJF.
Diseño de aplicación para uniformes para el Manual Imagen Gráfica.	Dirección General de Imagen Institucional del CJF.
Programación de Kioscos interactivos Informáticos del CJF.	Dirección General de Imagen Institucional del CJF.
Diseño de propuestas de vajilla Institucional. Sesiones fotográficas a fachadas de Palacios de Justicia inaugurados en 2008.	Dirección General de Recursos Materiales CJF. Coordinación de Asesores de Presidencia SCJN.
Diseño de propuesta de Informe Anual 2008.	Coordinación de Asesores de Presidencia SCJN.
Implementación de página para Iluminemos Mexico. Diseño de papelería Institucional IFECOM.	Dirección General de Imagen Institucional del CJF. IFECOM CJF.
Diseño de propuestas de páginas personales de Consejeros.	Dirección General de Imagen Institucional del CJF.

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

Los servicios proporcionados por esta Unidad Administrativa consisten en Apoyo en Comisiones, Asesoría y Apoyo, Logística y Trámites Administrativos. Durante este periodo se realizaron un total de 2,119 atenciones distribuidas de la siguiente manera:

MES	APOYO EN COMISIONES	ASESORÍA	LOGÍSTICA Y APOYO	TRÁMITES ADMTVOS.	TOTAL
NOVIEMBRE	72	0	6	3	81
DICIEMBRE	124	0	14	1	139
ENERO	109	1	10	8	128
FEBRERO	118	0	13	6	137
MARZO	176	1	4	5	186
ABRIL	180	0	20	14	214
MAYO	185	2	20	7	214
JUNIO	200	1	24	10	235
JULIO	141	3	3	3	150
AGOSTO	146	0	19	4	169
SEPTIEMBRE	167	0	5	6	178
OCTUBRE	173	1	14	3	191
NOVIEMBRE	81	0	13	3	97
TOTAL	1,872	9	165	73	2.119

II. OTRAS ACTIVIDADES RELEVANTES



Representación porcentual de las actividades realizadas en el 2008, superando los objetivos planteados en cuanto a programación para el año que corre

Es importante destacar que en estos últimos meses, esta Dirección General ha tenido una amplia participación en los eventos protocolarios correspondientes a la colocación de primera piedra, así como en las inauguraciones de Edificios Sede del PJJ en diversas entidades del país. Lo mismo en eventos de carácter oficial en que han participado los Consejeros y Consejeras de la Judicatura Federal en diversos actos, ya sea como anfitriones o como invitados de honor en varios estados de la República como son: Cancún, Q. R.; Cd. Reynosa, Tamps.; Tijuana, B.C.; Tuxtla Gutiérrez, Chis.; Guadalajara, Jal.; Acapulco, Gro.; Coahuila, Ver.; Morelia, Mich. y Monterrey, N.L.

En próximos meses habrá un importante incremento de trabajo, bajo una agenda de actividades establecida por el impacto que ha tenido la destacada participación de esta Institución, parte del Poder Judicial de la Federación.

I. INTEGRACIÓN

Se instalaron 2 Comisiones de Receso en el presente periodo. La primera, durante el receso correspondiente al segundo periodo de sesiones de 2007, fue creada a través del Acuerdo General 42/2007 y se integró por los Consejeros Elvia Díaz de León D´Hers y Óscar Vázquez Marín. Para desempeñar las funciones de Secretario de la Comisión se designó al Secretario Ejecutivo del Pleno, licenciado Gonzalo Moctezuma Barragán, del 15 al 23 de diciembre de 2007, y al Secretario Ejecutivo de Vigilancia, Información y Evaluación, licenciado Carlos López Cruz, del 24 de diciembre de 2007 al primero de enero de 2008, inclusive. La segunda, creada por el Acuerdo General 25/2008, fue integrada por los Consejeros María Teresa Herrera Tello, Luis María Aguilar Morales y Jorge Moreno Collado y correspondió al primer periodo de sesiones de 2008. En este caso fungieron como Secretarios de la Comisión de Receso, el Secretario Ejecutivo del Pleno, licenciado Gonzalo Moctezuma Barragán del 16 al 22 de julio de 2008, y el licenciado Mauro Sánchez Canales, Secretario Ejecutivo de Obra, Recursos Materiales y Servicios Generales, del 23 al 31 de julio del mismo año.

El artículo 70 de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación, así como los artículos 43 a 47 del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Reglamenta la Organización y Funcionamiento del propio Consejo, sirven de fundamento para establecer las Comisiones de Receso

II. ACTIVIDADES DE TRABAJO

La Comisión de Receso creada por el Acuerdo General 42/2007, designó como Presidente al Consejero Óscar Vázquez Marín y sesionó los días 17, 19 y 27 de diciembre de 2007, de manera ordinaria y de manera extraordinaria el 31 de diciembre del mismo año. En este periodo se otorgaron 11 licencias a Titulares de Órganos Jurisdiccionales y se autorizó a 15 para disfrutar de su periodo vacacional.

Por su parte, la Comisión que se instaló por el Acuerdo General 25/2008, designó como Presidenta a la Consejera María Teresa Herrera Tello. Sesionó los días 16, 21, 23 y 30 de julio de 2008, de manera ordinaria, y el 24 del mismo mes y año, en forma extraordinaria. Otorgó 21 licencias a Titulares de Órganos Jurisdiccionales y autorizó a 17 para disfrutar de su periodo vacacional.

III. SUPLEMENTO GRÁFICO





Carrera Judicial

**EDIFICIO SEDE DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
ACAPULCO, GUERRERO**

Ubicación: Boulevard de las Naciones, Granjas 39, Fracción "A",
Fraccionamiento Granjas del Marqués.

Capacidad: 5 Juzgados de Distrito.
1 Juzgado de Distrito (futuro crecimiento).
2 Tribunales Colegiados.
1 Tribunal Colegiado (futuro crecimiento).
1 Tribunal Unitario.
1 Tribunal Unitario (futuro crecimiento).
1 Extensión del Instituto de la Judicatura Federal.
1 Servicio de Administración.

Inauguración: 17 de octubre de 2008.

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Sesiones

Con el objeto de dar solución a los asuntos presentados ante esta Comisión, se celebraron 45 sesiones ordinarias y 6 extraordinarias, en las que se analizaron diversos puntos de Acuerdo, de los cuales algunos se sometieron a la consideración del Pleno del Consejo.

2. Designación y ratificación de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito

Con la finalidad de cubrir las vacantes originadas por la creación de Órganos Jurisdiccionales y la sustitución de Magistrados y Jueces de Distrito, se han celebrado 5 concursos internos para la designación de Juzgadores Federales:

- Primer Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito Especializados en Materia Penal, se declaró vencedores a 11 participantes.
- Octavo Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta, es decir que comprende todas las materias del conocimiento de los Juzgados de Distrito, se declaró vencedores a 12 participantes.
- Primer Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito en Materia Administrativa, se declaró vencedores a 17 participantes.
- Tercer Concurso de Oposición Libre para la Designación de Jueces de Distrito, se declaró vencedores a 17 participantes.
- Tercer Concurso de Oposición Libre para la Designación de Magistrados de Circuito, se declaró vencedores a 10 participantes.

Asimismo, el Pleno aprobó los Acuerdos Generales 30/2008 y 57/2008 para establecer los lineamientos para la celebración de Concursos Internos de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito, respectivamente, con base a tales Acuerdos Generales, se están desarrollando:

- El Decimoquinto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito.
- El Decimosexto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito.

- El Noveno Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta, con Excepción de la Materia Penal.
- El Segundo Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito Especializados en Materia Penal.

Los Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito, de acuerdo con los requisitos y procedimientos que establece la ley, duran 6 años en el ejercicio de su encargo, al término de los cuales el Consejo toma en consideración su desempeño, los resultados de las Visitas de Inspección, grado académico y no haber sido sancionados por falta grave. Con base en ello, esta Comisión recibe los respectivos proyectos de ratificación para su análisis y los somete a consideración del Pleno del Consejo, lo que realizó en cuanto a 27 proyectos de ratificación de Magistrados de Circuito y 58 de Jueces de Distrito, los cuales fueron aprobados.

3. Autorizaciones a Secretarios de Tribunal de Circuito y Juzgado de Distrito

Asimismo, la Comisión con la finalidad de garantizar la buena marcha de los Órganos Jurisdiccionales, autorizó a Secretarios de Tribunal de Circuito y Juzgado de Distrito para que desempeñen las funciones de sus Titulares durante sus ausencias temporales, por comisión o licencia concedida, previa verificación que los Secretarios reúnan los requisitos para esa labor.

En términos del artículo 81, fracción XXII, de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación (LOPJF), se autorizó a 318 Secretarios de Tribunal de Circuito y a 134 Secretarios de Juzgado de Distrito, para fungir como Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito, respectivamente.

Por otra parte, se tomó nota de que 2,062 Secretarios quedaron encargados del despacho en términos del artículo 26 o del 43 de la LOPJF.

4. Vacaciones de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito

La Comisión resolvió 706 solicitudes de vacaciones, de las cuales 131 fueron formuladas por Magistrados de Tribunales de Circuito y 575 por Jueces de Distrito. Asimismo, autorizó a 509 Secretarios para encargarse del despacho, en términos del artículo 161 de la LOPJF y a 225 Secretarios en términos del artículo 81, fracción XXII, de dicha ley, para actuar en funciones de su Titular.

En términos del Acuerdo General 19/2007 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que establece las condiciones para la actividad continua en los Tribunales Colegiados de Circuito, se autorizaron 343 solicitudes para el disfrute de vacaciones por tales Órganos Jurisdiccionales.

5. Apoyos económicos y becas para realizar estudios

Conforme al artículo 162 del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que reglamenta la Carrera Judicial y las condiciones de los Funcionarios Judiciales, se otorgó apoyo económico para estudios de Posgrado en el país a: 11 Magistrados de Circuito, 11 Jueces de Distrito, 34 Secretarios de Tribunal Colegiado de Circuito, 31 Secretarios de Juzgado de Distrito y 1 Actuario.

Asimismo, en sesión de 5 de agosto del presente año, se autorizó el financiamiento de la Maestría en Derecho de Amparo a impartirse por el Instituto de Ciencias Jurídicas de Estudios Superiores, Asociación Civil, a un grupo máximo de 30 Magistrados de Circuito y/o Jueces de Distrito, con una aportación del propio Consejo del 30% del costo total, y que del Fondo de Administración de Justicia se destinen los recursos necesarios para tal efecto.

6. Actividades con el Instituto de la Judicatura Federal

Conforme al artículo 54 del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que reglamenta la Carrera Judicial y las condiciones de los Funcionarios Judiciales, el Instituto de la Judicatura Federal somete a consideración de la Comisión la impartición de los cursos denominados especiales. Se aprobó la impartición de los siguientes:

No.	NOMBRE DEL CURSO	SESIÓN DE LA CCJ EN QUE SE AUTORIZÓ IMPARTIR EL CURSO
1	"Curso en Materia de Competencia Económica".	15-ene-2008

En sesiones de 11 de marzo y 5 de agosto del año en curso, se autorizó la impartición de la Especialidad en Secretaría de Juzgado de Distrito y Tribunal de Circuito, Octava y Novena generación, respectivamente.

7. Comisiones de servidores públicos para realizar diligencias fuera del Órgano Jurisdiccional de su adscripción

El objetivo consiste en cumplir con lo dispuesto por el artículo 156 de la LOPJF, que establece que el personal de los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito puede abandonar su residencia en casos urgentes, cuando la ausencia no exceda de 3 días, y dando aviso al Consejo. Se tomó nota de que 12 Jueces de Distrito, 51 Secretarios, 322 Actuarios y 4 oficiales realizaron diligencias fuera de la residencia del Órgano Jurisdiccional de su adscripción.

8. Autorizaciones de las solicitudes de licencia de los Secretarios y Actuarios de los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito mayores a 6 meses

A fin de dar cumplimiento al artículo 116 del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que reglamenta la Carrera Judicial y las condiciones de los Funcionarios Judiciales, la Dirección General de Recursos Humanos del Consejo de la Judicatura Federal, somete a consideración de esta Comisión los dictámenes relativos a las solicitudes de licencia mayores a 6 meses. En el periodo que se reporta se han autorizado 103 dictámenes.

9. Licencias mayores a 30 días solicitadas por Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito, para realizar estudios de posgrado en el extranjero

Con el objeto de dar cumplimiento al artículo 52, fracción IV, del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que reglamenta la organización y funcionamiento del propio Consejo, esta Comisión analiza las solicitudes de licencia por más de 30 días que solicitan los Magistrados de Circuito o Jueces de Distrito y somete su dictamen a consideración del Pleno. Con base en lo anterior, puso a consideración 8 solicitudes.

10. Licencias oficiales, capacitación y académicas menores a 30 días solicitadas por Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito

En cumplimiento a lo ordenado por el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal en sesiones de 27 de febrero y 16 de abril del presente año, esta Comisión tramita las licencias oficiales, capacitación y académicas, menores a 30 días solicitadas por Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito. En mérito de lo anterior, esta Comisión tramitó 882 licencias de Juez de Distrito y 849 de Magistrado de Circuito.

11. Distinción al Mérito Judicial "Ignacio L. Vallarta", correspondiente a 2007

Se otorga anualmente para reconocer a Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito que se distinguen por su labor sobresaliente y honorable en el desempeño de la función Jurisdiccional. En sesión de 27 de mayo del año que transcurre, se acordó proponer al Pleno del Consejo la terna de candidatos para recibir la Distinción al Mérito Judicial "Ignacio L. Vallarta", correspondiente a 2007; en sesión de 4 de junio siguiente, el propio Pleno acordó otorgar tal distinción a la Magistrada Alfonsina Berta Navarro Hidalgo.

12. Lista de las personas que puedan fungir como Peritos ante los Órganos del Poder Judicial de la Federación, correspondiente a 2009

Para cumplir con el mandato establecido en el artículo 17 de la Constitución Federal, es necesario que los Órganos Jurisdiccionales del Poder Judicial de la Federación cuenten con los apoyos técnicos y profesionales suficientes para garantizar que la Impartición de Justicia sea Pronta, Completa, Imparcial y Gratuita, por lo que anualmente se aprueba una lista de personas que pueden fungir como Peritos ante tales Órganos; en sesión de 11 de noviembre del presente año, se autorizó la lista relativa al año 2009.

COMISIÓN DE ADSCRIPCIÓN

La Comisión de Adscripción está presidida por la Consejera María Teresa Herrera Tello, se encuentra conformada por la Consejera Elvia Rosa Díaz de León D´Hers y el Consejero Óscar Vázquez Marín.

Durante el periodo del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, en el seno de la Comisión, se aprobó un total de 211 movimientos de adscripción; especificando a continuación la cantidad de las primeras adscripciones, readscripciones, comisiones temporales, reincorporaciones y titularidades:

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

Los anteriores movimientos de adscripción a continuación se detallan:

MOVIMIENTOS	MAGISTRADOS	JUECES	
Primeras Adscripciones	19	50	
Readscripciones	49	44	
Comisiones Temporales	32	12	
Reincorporaciones	4	0	
Titularidades	1	0	TOTAL
Subtotal	105	106	211



1. Primeras adscripciones

	SESIÓN DE PLENO	CARGO	NOMBRE	ADSCRIPCIÓN ANTERIOR	PRIMERA ADSCRIPCIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
1	30-ene-08	Juez	Guillermo Erik Silva González		Juzgado 3º de Distrito (Mexicali, B.C.)	18-feb-08
2	30-ene-08	Juez	José Luis Zayas Roldán		Juzgado 3º de Distrito (Tapachula, Chis.)	18-feb-08
3	26-mar-08	Juez	Jesús Díaz Guerrero		Juzgado 6º Distrito (Nogales, Son.)	16-abr-08
4	26-mar-08	Juez	Eduardo Torres Carrillo		Juzgado 11º Distrito (Poza Rica, Ver.)	16-abr-08
5	2-abr-08	Jueza	Alma Delia Aguilar Chávez Nava		Juzgado 5º Distrito del Centro Auxiliar de la 2a Región (San Andrés Cholula, Pue.)	16-abr-08
6	2-abr-08	Juez	Carlos Alfredo Soto Morales		Juzgado 6º Distrito del Centro Auxiliar de la 2a Región (San Andrés Cholula, Pue.)	16-abr-08
7	23-abr-08	Juez	David Gustavo León Hernández		Juzgado 12º Distrito (Córdoba, Ver.)	16-may-08
8	23-abr-08	Juez	Fernando Rodríguez Escárcega		Juzgado 5º Distrito (Iguala, Gro.)	16-may-08

	SESIÓN DE PLENO	CARGO	NOMBRE	ADSCRIPCIÓN ANTERIOR	PRIMERA ADSCRIPCIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
9	23-abr-08	Juez	Rubén Darío Noguera Gregoire		Juzgado 9º Distrito (Cd. Nezahualcóyotl, Edo. de Méx.)	16-may-08
10	4-jun-08	Magistrado	Francisco González Chávez	Juzgado 6º de Distrito (Celaya, Gto.)	1er Tribunal Colegiado en Materias Civil y de Trabajo del 21er Circuito (Chilpancingo, Gro.)	16-ago-08
11	4-jun-08	Juez	Jaime Arturo Garzón Orozco		Juzgado 7º de Distrito (Cd. Juárez, Chih.)	16-ago-08
12	25-jun-08	Magistrada	Ramona Manuela Campos Saucedo	Juzgado 3º Distrito (Culiacán, Sin.)	3er Tribunal Colegiado del 12º Circuito (Mazatlán, Sin.)	16-ago-08
13	10-jul-08	Magistrado	José David Cisneros Alcaráz	Juzgado 8º de Distrito en Materia Penal (Puente Grande, Jal.)	5º Tribunal Colegiado del 15º Circuito (Mexicali, B.C.)	16-ago-08
14	10-jul-08	Magistrado	Eucebio Ávila López	Juzgado 8º de Distrito (Mazatlán, Sin.)	3er Tribunal Colegiado del 15º Circuito (Mexicali, B.C.)	16-ago-08
15	10-jul-08	Juez	José Erasmo Barraza Grado		Juzgado 1º de Distrito de Procesos Penales Federales (Cintalapa de Figueroa, Chis.)	16-ago-08
16	10-jul-08	Juez	Pedro Cruz Ramírez		Juzgado 6º de Distrito (Tijuana, B.C.)	16-ago-08
17	10-jul-08	Juez	Juan Manuel Serratos García		Juzgado 3º de Distrito (Hermosillo, Son.) de manera interina	16-ago-08
18	10-jul-08	Juez	Mario Alberto Domínguez Trejo		Juzgado 1º de Distrito (La Paz, B.C.S.)	16-ago-08
19	10-jul-08	Juez	Carlos Miguel García Treviño		Juzgado 5º de Distrito (Cd. Juárez, Chih.)	16-ago-08
20	10-jul-08	Magistrado	Omar Liévanos Ruiz		1er Tribunal Colegiado del 20º Circuito (Tuxtla Gutiérrez, Chis.)	16-ago-08
21	10-jul-08	Magistrado	Gonzalo Arredondo Jiménez	Juzgado 16º de Distrito (Córdoba, Ver.)	2º Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y Civil del 19º Circuito (Cd. Victoria, Tamps.)	16-ago-08
22	10-jul-08	Juez	Óscar Fernando Hernández Bautista		Juzgado 10º de Distrito (Naucalpan de Juárez, Edo. de Méx.)	16-ago-08
23	10-jul-08	Magistrado	Miguel Ángel Cantú Cisneros		1er Tribunal Colegiado en Materias Penal y de Trabajo del 19º Circuito (Cd. Victoria, Tamps.)	16-ago-08
24	10-jul-08	Magistrado	Antonio Soto Martínez	Juzgado 7º de Distrito (Los Mochis, Sin.)	1er Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y Civil del 19º Circuito (Cd. Victoria, Tamps.)	16-ago-08
25	10-jul-08	Juez	Francisco Domínguez Castelo		Juzgado 12º de Distrito (Mexicali, B.C.)	16-ago-08
26	10-jul-08	Juez	Samuel Meraz Lares		Juzgado 3º de Distrito (Piedras Negras, Coah.)	16-ago-08
27	10-jul-08	Juez	Carlos Alberto Elorza Amores		Juzgado 9º de Distrito (Agua Prieta, Son.)	16-ago-08
28	10-jul-08	Juez	Jesús Alberto Chávez Hernández		Juzgado 1º de Distrito (Culiacán, Sin.)	16-ago-08
29	10-jul-08	Juez	Luis Fernando Angulo Jacobo		Juzgado 5º de Distrito del Centro Auxiliar de la 4a Región (Xalapa, Ver.)	16-ago-08
30	10-jul-08	Magistrado	Ariel Alberto Rojas Caballero	Juzgado 3º de Distrito (Boca del Río, Ver.)	1er Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y de Trabajo del 16º Circuito (Guanajuato, Gto.)	16-ago-08
31	10-jul-08	Magistrado	Antonio Valdivia Hernández	Juzgado 5º de Distrito en Materia Civil (Guadalajara, Jal.)	2º Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y Civil del 19º Circuito (Cd. Victoria, Tamps.)	16-ago-08
32	10-jul-08	Magistrado	Eligio Nicolás Lerma Moreno	Juzgado 4º de Distrito (Nuevo Laredo, Tamps.)	2º Tribunal Unitario de Circuito del Centro Auxiliar de la 3a Región (Guanajuato, Gto.)	16-ago-08
33	10-jul-08	Juez	Rogelio Cepeda Treviño		Juzgado 4º de Distrito (Nuevo Laredo, Tamps.)	16-ago-08

	SESIÓN DE PLENO	CARGO	NOMBRE	ADSCRIPCIÓN ANTERIOR	PRIMERA ADSCRIPCIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
34	10-jul-08	Juez	Eduardo Farías Gasca		Juzgado 5° de Distrito en (Nogales, Son.)	16-ago-08
35	10-jul-08	Juez	Juan Carlos Moreno Correa		Juzgado 4° de Distrito (Villahermosa, Tab.)	16-ago-08
36	10-jul-08	Juez	Óscar Arturo Murguía Mesina		Juzgado 4° de Distrito (Nogales, Son.)	16-ago-08
37	10-jul-08	Magistrado	David Alberto Barredo Villanueva	Juzgado 2° de Distrito (Villahermosa, Tab.)	1er Tribunal Unitario del 20° Circuito (Tuxtla Gutiérrez, Chis.)	16-ago-08
38	6-ago-08	Juez	Roberto Antonio Domínguez Muñoz		Juzgado 9° de Distrito en Materia Penal (Puente Grande, Jal.)	16-ago-08
39	6-ago-08	Juez	Enrique Martínez Guzmán		Juzgado 2° de Distrito en Materia de Procesos Penales Federales (Toluca, Edo. de Méx.)	16-ago-08
40	6-ago-08	Jueza	María Elena Suárez Préstamo		Juzgado 2° de Distrito (Villahermosa, Tab.)	16-ago-08
41	6-ago-08	Juez	Bernardino Carmona León		Juzgado 3° de Distrito (Culiacán, Sin.)	16-ago-08
42	6-ago-08	Magistrada	Andrea Zambrana Castañeda		1er Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 2° Circuito (Naucalpan de Juárez, Edo. de Méx.)	16-ago-08
43	6-ago-08	Magistrada	Eva Elena Martínez de la Vega	Juzgado 1° de Distrito (San Luis Potosí, S.L.P.)	1er Tribunal Colegiado del 12° Circuito (Mazatlán, Sin.)	16-ago-08
44	13-ago-08	Jueza	Naela Márquez Hernández		Juzgado 16° de Distrito (Córdoba, Ver.)	16-ago-08
45	13-ago-08	Juez	Guillermo Del Castillo Vélez		Juzgado 4° de Distrito (Boca del Río, Ver.)	16-ago-08
46	8-oct-08	Juez	Guillermo Cuautle Vargas		Juzgado 1° de Distrito del Centro Auxiliar de la 5a Región (Culiacán, Sin.)	16-nov-08
47	8-oct-08	Juez	Isaías Zárate Martínez		Juzgado 2° de Distrito del Centro Auxiliar de la 5a Región (Culiacán, Sin.)	16-nov-08
48	8-oct-08	Juez	Jorge Mercado Mejía		Juzgado 3° de Distrito del Centro Auxiliar de la 5a Región (Culiacán, Sin.)	16-nov-08
49	8-oct-08	Juez	David Pérez Chávez		Juzgado 4° de Distrito del Centro Auxiliar de la 5a Región (Culiacán, Sin.)	16-nov-08
50	8-oct-08	Juez	Salvador Tapía García		Juzgado 5° de Distrito del Centro Auxiliar de la 5a Región (Culiacán, Sin.)	16-nov-08
51	8-oct-08	Juez	Jerónimo José Martínez Martínez		Juzgado 1° de Distrito del Centro Auxiliar de la 7a Región (Acapulco, Gro.)	16-nov-08
52	8-oct-08	Juez	Juan Carlos Ríos López		Juzgado 2° de Distrito del Centro Auxiliar de la 7a Región (Acapulco, Gro.)	16-nov-08
53	8-oct-08	Juez	Edgar Estuardo Vizcarra Pérez		Juzgado 3° de Distrito del Centro Auxiliar de la 7a Región (Acapulco, Gro.)	16-nov-08
54	8-oct-08	Magistrada	Martha Llamile Ortiz Brena	Juzgado 2° de Distrito de Amparo en Materia Penal (Distrito Federal)	3er Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 2° Circuito (Naucalpan de Juárez, Edo. de Méx.)	16-nov-08
55	8-oct-08	Jueza	María del Carmen Leticia Hernández Guerrero		Juzgado 7° de Distrito (Cd. Reynosa, Tamps.)	16-nov-08
56	8-oct-08	Magistrada	Silvia Estrever Escamilla	Juzgado 13° de Distrito de Procesos Penales Federales (Distrito Federal)	Tribunal Unitario del 29° Circuito (Pachuca, Hgo.)	1-ene-09

	SESIÓN DE PLENO	CARGO	NOMBRE	ADSCRIPCIÓN ANTERIOR	PRIMERA ADSCRIPCIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
57	8-oct-08	Juez	Carlos López Cruz		Juzgado 13° de Distrito de Procesos Penales Federales (D.F.)	01-ene-09
58	8-oct-08	Magistrada	Angélica Marina Díaz Pérez	Juzgado 3° de Distrito (Cuernavaca, Mor.)	3er Tribunal Unitario del 12° Circuito (Culiacán, Sin.)	16-nov-08
59	8-oct-08	Juez	Rodrigo Mauricio Zerón de Quevedo		Juzgado 2° Distrito (Acapulco, Gro.)	16-nov-08
60	8-oct-08	Magistrada	María de Lourdes Lozano Mendoza	Juzgado 5° de Distrito en Materias de Amparo y Juicios Civiles Federales (Toluca, Edo. de Méx.)	Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar 5a Región (Culiacán, Sin.)	16-nov-08
61	8-oct-08	Jueza	Araceli Trinidad Delgado		Juzgado 5° de Distrito en Materia de Procesos Penales Federales (Toluca, Edo. de Méx.)	16-nov-08
62	8-oct-08	Magistrado	José Saturnino Suero Alva	Juzgado 2° de Distrito Auxiliar (San Andrés Cholula, Puebla)	4° Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar 2a Región (San Andrés Cholula, Pue.)	16-nov-08
63	8-oct-08	Juez	Jorge Toss Capistrán		Juzgado 10° de Distrito (Coatzacoalcos, Ver.)	16-nov-08
64	29-oct-08	Juez	Rodolfo Sánchez Zepeda		Juzgado 2° Federal Penal especializado en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones, con residencia en el D.F.	1-dic-08
65	29-oct-08	Juez	Alejandro Gómez Sánchez		Juzgado 3° Federal Penal especializado en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones, con residencia en el D.F.	1-dic-08
66	29-oct-08	Jueza	Rosa María Cervantes Mejía		Juzgado 5° Federal Penal especializado en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones, con residencia en el D.F.	1-dic-08
67	29-oct-08	Jueza	Gloria AVECIA Solano		Juzgado 3° de Distrito (Piedras Negras, Coah.)	1-dic-08
68	29-oct-08	Juez	Luis Alfonso Hernández Núñez		Juzgado 6° de Distrito (Nogales, Son.)	1-dic-08
69	29-oct-08	Jueza	María Catalina de la Rosa Ortega		Juzgado 11° Distrito (Poza Rica, Ver.)	1-dic-08
Cuenta						69

2. Readscripciones

	SESIÓN DE PLENO	CARGO	NOMBRE	ADSCRIPCIÓN ANTERIOR	READSCRIPCIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
1	28-nov-07	Magistrado	Eugenio Reyes Contreras	1er Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 2° Circuito (Naucalpan de Juárez, Edo. de Méx.)	Tribunal Colegiado Auxiliar con sede en Naucalpan de Juárez, Edo. de Méx. (en sesión de Pleno del 2-abr-08 se determinó el efecto al 16-abr-08)	16-abr-08
2	28-nov-07	Magistrado	Alfredo Enrique Báez López	2° Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 2° Circuito (Naucalpan de Juárez, Edo. de Méx.)	Tribunal Colegiado Auxiliar con sede en Naucalpan de Juárez, Edo. de Méx. (en sesión de Pleno del 2-abr-08 se determinó el efecto al 16-abr-08)	16-abr-08
3	28-nov-07	Magistrado	Óscar Germán Cendejas Gleason	3er Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 2° Circuito (Naucalpan de Juárez, Edo. de Méx.)	Tribunal Colegiado Auxiliar con sede en Naucalpan de Juárez, Edo. de Méx. (en sesión de Pleno del 2-abr-08 se determinó el efecto al 16-abr-08)	16-abr-08

	SESIÓN DE PLENO	CARGO	NOMBRE	ADSCRIPCIÓN ANTERIOR	READSCRIPCIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
4	5-dic-07	Juez	Jacinto Ramos Castillejos	Juzgado 3° de Distrito (Acapulco, Gro.)	Juzgado 4° de Distrito (Tijuana, B.C.)	1-ene-08
5	5-dic-07	Jueza	María Patricia Aguilar Alvarado	Juzgado 4° de Distrito (Tijuana, B.C.)	Juzgado 3° de Distrito (Acapulco, Gro.)	1-ene-08
6	16-ene-08	Magistrado	Juan Manuel Vega Sánchez	Visitador Judicial	3er Tribunal Colegiado en Materia Civil del 2° Circuito (Toluca, Edo. de Méx.)	16-mar-08
7	30-ene-08	Jueza	Laura Coria Martínez	Juzgado 4° de Distrito (San Luis Potosí, S.L.P.)	Juzgado 6° de Distrito (San Luis Potosí, S.L.P.)	18-feb-08
8	30-ene-08	Juez	Juan De Dios Monreal Cuellar	Juzgado 5° de Distrito (Matamoros, Tamps.)	Juzgado 4° de Distrito (San Luis Potosí, S.L.P.)	18-feb-08
9	30-ene-08	Juez	Francisco Javier Cavazos Argüelles	Juzgado 5° de Distrito (Cd. Valles, S.L.P.)	Juzgado 5° de Distrito (Matamoros, Tamps.)	18-feb-08
10	30-ene-08	Juez	Felipe Sifuentes Servín	Juzgado 2° de Distrito en Materia Administrativa (Monterrey, N.L.)	Juzgado 5° de Distrito (Cd. Valles, S.L.P.)	18-feb-08
11	30-ene-08	Juez	Javier Rubén Lozano Martínez	Juzgado 3° de Distrito (Mexicali, B.C.)	Juzgado 2° de Distrito en Materia Administrativa (Monterrey, N.L.)	18-feb-08
12	30-ene-08	Juez	J. Martín Rangel Cervantes	Juzgado 2° de Distrito (Tuxtla Gutiérrez, Chis.)	Juzgado 7° de Distrito (Tuxtla Gutiérrez, Chis.)	18-feb-08
13	30-ene-08	Juez	Juan Manuel Vázquez Fernández de Lara	Juzgado 3° de Distrito (Tapachula, Chis.)	Juzgado 2° de Distrito (Tuxtla Gutiérrez, Chis.)	18-feb-08
14	27-feb-08	Magistrado	Alejandro de Jesús Baltazar Robles	1er Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y de Trabajo del 16° Circuito (Guanajuato, Gto.)	3er Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 6° Circuito, (San Andrés Cholula, Pue.) de manera interina	16-mar-08
15	23-abr-08	Magistrado	Esteban Santos Velázquez	3er Tribunal Colegiado en Materia Penal del 2° Circuito (Toluca, Edo. de Méx.)	2° Tribunal Unitario del 6° Circuito (San Andrés Cholula, Pue.)	16-may-08
16	14-may-08	Magistrado	Alonso Galván Villagómez		2° Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del 1er Circuito	16-may-08
17	4-jun-08	Magistrado	José Manuel Blanco Quihuis	1er Tribunal Colegiado en Materias Civil y de Trabajo del 21er Circuito (Chilpancingo, Gro.)	1er Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y Civil del 19° Circuito (Cd. Victoria, Tamps.)	16-ago-08
18	11-jun-08	Magistrado	José Salvador Jiménez Lozano	4° Tribunal Unitario del 5° Circuito (Hermosillo, Son.)	1er Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 2a Región (San Andrés Cholula, Pue.)	16-ago-08
19	11-jun-08	Magistrado	Rafael Quiroz Soria	2° Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y Civil del 19° Circuito (Cd. Victoria, Tamps.)	1er Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 2a Región (San Andrés Cholula, Pue.)	16-ago-08
20	11-jun-08	Magistrado	Eugenio Gustavo Núñez Rivera	1er Tribunal Colegiado en Materias Civil y de Trabajo del 5° Circuito (Hermosillo, Son.)	1er Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 2da Región (San Andrés Cholula, Pue.)	16-ago-08
21	11-jun-08	Magistrada	Elsa del Carmen Navarrete Hinojosa	1er Tribunal Colegiado en Materias Penal y Administrativa del 5° Circuito (Hermosillo, Son.)	4° Tribunal Unitario del 5° Circuito (Hermosillo, Son.)	16-ago-08
22	11-jun-08	Magistrado	Francisco Martínez Hernández	1er Tribunal Colegiado en Materias Penal y de Trabajo del 19° Circuito (Cd. Victoria, Tamps.)	1er Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 3a Región (Guanajuato, Gto.)	16-ago-08
23	11-jun-08	Magistrado	Gilberto Díaz Ortiz	2° Tribunal Colegiado del 20° Circuito (Tuxtla Gutiérrez, Chis.)	1er Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 3a Región (Guanajuato, Gto.)	16-ago-08
24	11-jun-08	Magistrado	José Guillermo Zárate Granados	1er Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 2° Circuito (Naucalpan de Juárez, Edo. de Méx.)	1er Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 3a Región (Guanajuato, Gto.)	16-ago-08
25	11-jun-08	Magistrado	Jesús de Ávila Huerta	Tribunal Colegiado del 17° Circuito (Cd. Juárez, Chih.)	1er Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 2° Circuito (Naucalpan de Juárez, Edo. de Méx.)	16-ago-08

	SESIÓN DE PLENO	CARGO	NOMBRE	ADSCRIPCIÓN ANTERIOR	READSCRIPCIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
26	25-jun-08	Magistrado	Herminio Huerta Díaz	3er Tribunal Colegiado del 23er Circuito (Aguascalientes, Ags.)	Tribunal Unitario del 30º Circuito (Aguascalientes, Ags.)	16-ago-08
27	25-jun-08	Magistrado	Esteban Álvarez Troncoso	2º Tribunal Colegiado en Materias Civil y de Trabajo del 5º Circuito (Hermosillo, Son.)	2º Tribunal Colegiado del 30º Circuito (Aguascalientes, Ags.)	16-ago-08
28	25-jun-08	Magistrado	Silverio Rodríguez Carrillo	3er Tribunal Colegiado del 12º Circuito (Mazatlán, Sin.)	1er Tribunal Colegiado del 30º Circuito (Aguascalientes, Ags.)	16-ago-08
29	25-jun-08	Magistrado	José Ángel Hernández Huízar	1er Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y Civil del 19º Circuito (Cd. Victoria, Tamps.)	1er Tribunal Colegiado del 9º Circuito (San Luis Potosí, S.L.P.)	16-ago-08
30	10-jul-08	Magistrado	Inocencio del Prado Morales	4º Tribunal Colegiado del 15º Circuito (Mexicali, B.C.)	5º Tribunal Colegiado del 15º Circuito (Mexicali, B.C.)	16-ago-08
31	10-jul-08	Magistrado	Sergio González Esparza	3er Tribunal Colegiado del 15º Circuito (Mexicali, B.C.)	5º Tribunal Colegiado del 15º Circuito (Mexicali, B.C.)	16-ago-08
32	10-jul-08	Magistrado	Rubén David Aguilar Santibáñez	Tribunal Colegiado del 26º Circuito (La Paz, B.C.S.)	4º Tribunal Colegiado del 15º Circuito (Mexicali, B.C.)	16-ago-08
33	10-jul-08	Magistrado	Juan Carlos Cruz Razo	12º Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 1er Circuito	Tribunal Colegiado del 26º Circuito (La Paz, B.C.S.)	16-ago-08
34	10-jul-08	Juez	Ruperto Triana Martínez	Juzgado 1º de Distrito de Procesos Penales Federales (Cintalapa de Figueroa, Chis.)	Juzgado 8º de Distrito (Mazatlán, Sin.)	16-ago-08
35	10-jul-08	Juez	Sergio Darío Maldonado Soto	Juzgado 6º de Distrito (Tijuana, B.C.)	Juzgado 8º de Distrito en Materia Penal (Puente Grande, Jal.)	16-ago-08
36	10-jul-08	Juez	Gustavo Gallegos Morales	Juzgado 10º de Distrito (Ensenada, B.C.)	Juzgado 8º de Distrito (Celaya, Gto.)	16-ago-08
37	10-jul-08	Juez	José Neals André Nalda	Juzgado 3º de Distrito (Hermosillo, Son.)	Juzgado 10º de Distrito (Ensenada, B.C.)	16-ago-08
38	10-jul-08	Juez	Pedro Gámiz Suárez	Juzgado 1º de Distrito (La Paz, B.C.S.)	Juzgado 6º de Distrito (Celaya Gto.)	16-ago-08
39	10-jul-08	Jueza	Elisa Jiménez Aguilar	Juzgado 5º de Distrito (Cd. Nezahualcóyotl, Edo. de Méx.)	Juzgado 12º de Distrito (Cd. Nezahualcóyotl, Edo. de Méx.)	16-ago-08
40	10-jul-08	Jueza	Marta Barrios Solís	Juzgado 5º de Distrito (Cd. Juárez, Chih.)	Juzgado 5º de Distrito (Cd. Nezahualcóyotl, Edo. de Méx.)	16-ago-08
41	10-jul-08	Magistrada	Sofía Virgen Avendaño	1er Tribunal Colegiado en Materias Penal y de Trabajo del 7º Circuito (Boca del Río, Ver.)	1er Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 4a Región (Xalapa, Ver.)	16-ago-08
42	10-jul-08	Magistrado	Jorge Sebastián Martínez García	2º Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y Civil del 19º Circuito (Cd. Victoria, Tamps.)	1er Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 4a Región (Xalapa, Ver.)	16-ago-08
43	10-jul-08	Magistrado	Luis García Sedas	3er Tribunal Colegiado del 20º Circuito (Tuxtla Gutiérrez, Chis.)	1er Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 4a Región (Xalapa, Ver.)	16-ago-08
44	10-jul-08	Magistrado	Héctor Riveros Caraza	2º Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 7º Circuito (Boca del Río, Ver.)	1er Tribunal Colegiado en Materias Penal y de Trabajo del 7º Circuito (Boca del Río, Ver.)	16-ago-08
45	10-jul-08	Magistrado	José Pérez Troncoso	1er Tribunal Colegiado del 20º Circuito (Tuxtla Gutiérrez, Chis.)	2º Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 7º Circuito (Boca del Río, Ver.)	16-ago-08
46	10-jul-08	Juez	José Manuel Quistán Espericueta	Juzgado 10º de Distrito (Naucalpan de Juárez, Edo. de Méx.)	Juzgado 1º de Distrito (San Luis Potosí, S.L.P.)	16-ago-08
47	10-jul-08	Juez	Fernando Alcázar Martínez	Juzgado 2º de Distrito en Materia Penal (Puente Grande, Jal.)	Juzgado 7º de Distrito (Los Mochis, Sin.)	16-ago-08
48	10-jul-08	Juez	José Reynoso Castillo	Juzgado 7º de Distrito de Procesos Penales Federales (D.F.)	Juzgado 2º de Distrito en Materia Penal (Puente Grande, Jal.)	16-ago-08
49	10-jul-08	Juez	Arturo César Morales Ramírez	Juzgado 3º de Distrito de Procesos Penales Federales (D.F.)	Juzgado 7º de Distrito de Procesos Penales Federales (D.F.)	16-ago-08

	SESIÓN DE PLENO	CARGO	NOMBRE	ADSCRIPCIÓN ANTERIOR	READSCRIPCIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
50	10-jul-08	Jueza	Laura Serrano Alderete	Juzgado 12° de Distrito (Mexicali, B.C.)	Juzgado 3° de Distrito de Procesos Penales Federales (D.F.)	16-ago-08
51	10-jul-08	Jueza	Gloria García Reyes	Juzgado 4° de Distrito (Boca del Río, Ver.)	Juzgado 1° de Distrito del Centro Auxiliar de la 4a Región (Xalapa, Ver.)	16-ago-08
52	10-jul-08	Juez	José Ezequiel Santos Álvarez	Juzgado 8° de Distrito (Oaxaca, Oax.)	Juzgado 2° de Distrito del Centro Auxiliar de la 4a Región (Xalapa, Ver.)	16-ago-08
53	10-jul-08	Juez	Marco Antonio Guzmán González	Juzgado 3° de Distrito (Piedras Negras, Coah.)	Juzgado 8° de Distrito (Oaxaca, Oax.)	16-ago-08
54	10-jul-08	Juez	Juan Guillermo Silva Rodríguez	Juzgado 9° de Distrito (Agua Prieta, Son.)	Juzgado 3° de Distrito del Centro Auxiliar de la 4a Región (Xalapa, Ver.)	16-ago-08
55	10-jul-08	Juez	Carlos Hernández García	Juzgado 1° de Distrito (Culiacán, Sin.)	Juzgado 4° de Distrito del Centro Auxiliar de la 4a Región (Xalapa, Ver.)	16-ago-08
56	10-jul-08	Magistrada	Gloria Tello Cuevas	1er Tribunal Colegido en Materias Administrativa y de Trabajo del 16° Circuito (Guanajuato, Gto.)	3er Tribunal Unitario de 16° Circuito (Guanajuato, Gto.)	16-ago-08
57	10-jul-08	Magistrado	Ángel Michel Sánchez	Tribunal Colegiado en Materia Penal del 16° Circuito (Guanajuato, Gto.)	2° Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 3a Región (Guanajuato, Gto.)	16-ago-08
58	10-jul-08	Magistrado	José Luis Mendoza Pérez	2° Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y Civil del 19° Circuito (Cd. Victoria, Tamps.)	2° Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 3a Región (Guanajuato, Gto.)	16-ago-08
59	10-jul-08	Magistrado	Celestino Vázquez Miranda	3er Tribunal Colegido en Materias Penal y Administrativa del 5° Circuito (Hermosillo, Son.)	2° Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la 3a Región (Guanajuato, Gto.)	16-ago-08
60	10-jul-08	Magistrado	José Nabor González Ruiz	1er Tribunal Unitario del 16° Circuito (Guanajuato, Gto.)	1er Tribunal Unitario de Circuito del Centro Auxiliar de la 3a Región (Guanajuato, Gto.)	16-ago-08
61	10-jul-08	Magistrado	José Alberto Montes Hernández	1er Tribunal Colegido del 12° Circuito (Mazatlán, Sin.)	1er Tribunal Unitario del 16° Circuito (Guanajuato, Gto.)	16-ago-08
62	10-jul-08	Juez	José de Jesús Bañales Sánchez	Juzgado 2° de Distrito (Campeche, Cam.)	Juzgado 1° de Distrito del Centro Auxiliar de la 3a Región (Guanajuato, Gto.)	16-ago-08
63	10-jul-08	Juez	Mario Toraya	Juzgado 5° de Distrito (Nogales, Son.)	Juzgado 2° de Distrito (Campeche, Cam.)	16-ago-08
64	10-jul-08	Juez	Enrique Villanueva Chávez	Juzgado 4° de Distrito (Villahermosa, Tab.)	Juzgado 2° de Distrito del Centro Auxiliar de la 3a Región (Guanajuato, Gto.)	16-ago-08
65	10-jul-08	Juez	Alejandro Alfaro Rivera	Juzgado 10° de Distrito (Tampico, Tamps.)	Juzgado 3° de Distrito del Centro Auxiliar de la 3a Región (Guanajuato, Gto.)	16-ago-08
66	10-jul-08	Juez	Edmundo Páez Alcalá	Juzgado 4° de Distrito (Nogales, Son.)	Juzgado 10° de Distrito (Tampico, Tamps.)	16-ago-08
67	10-jul-08	Magistrado	Homero Ruiz Velázquez	1er Tribunal Unitario del 20° Circuito (Tuxtla Gutiérrez, Chis.)	3er Tribunal Colegiado en Materia Penal 1er Circuito	16-ago-08
68	6-ago-08	Juez	Francisco Miguel Padilla Gómez	Juzgado 4° de Distrito en Materia Penal (Puente Grande, Jal.)	Juzgado 5° de Distrito en Materia Civil (Guadalajara, Jal.)	16-ago-08
69	6-ago-08	Juez	Adalberto Maldonado Trenado	Juzgado 2° de Distrito en Materia Penal (Puente Grande, Jal.)	Juzgado 4° de Distrito en Materia Penal (Puente Grande, Jal.)	16-ago-08
70	6-ago-08	Jueza	Cándida Hernández Ojeda	Juzgado 2° de Distrito en Materia de Procesos Penales Federales (Toluca, Edo. de Méx.)	Juzgado 3° de Distrito (Boca del Río, Ver.)	16-ago-08
71	6-ago-08	Magistrado	Francisco Teodoro Arcovedo Montero	1er Tribunal Unitario del 2° Circuito (Toluca, Edo. de Méx.)	2° Tribunal Colegiado del 27° Circuito (Cancún, Q.R.)	16-ago-08

	SESIÓN DE PLENO	CARGO	NOMBRE	ADSCRIPCIÓN ANTERIOR	READSCRIPCIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
72	6-ago-08	Magistrada	Sara Olimpia Reyes García	2º Tribunal Colegiado del 27º Circuito (Cancún, Q.R.)	1er Tribunal Unitario del 2º Circuito (Toluca, Edo. de Méx.)	16-ago-08
73	6-ago-08	Magistrado	Claudio Pérez Hernández	2º Tribunal Colegiado en Materias Penal y de Trabajo del 19º Circuito (Cd. Victoria, Tamps.)	2º Tribunal Unitario del 4º Circuito (Monterrey, N.L.)	16-ago-08
74	3-sep-08	Magistrado	Raúl Murillo Delgado	2º Tribunal Colegiado del 11º Circuito (Morelia, Mich.)	1er Tribunal Unitario del 11er Circuito (Morelia, Mich.)	16-sep-08
75	3-sep-08	Magistrado	Juan García Orozco	10º Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del 1º Circuito, D.F.	2º Tribunal Colegiado del 11er Circuito (Morelia, Mich.)	16-sep-08
76	3-sep-08	Magistrado	Isaías Corona Ortiz	2º Tribunal Colegiado del 10º Circuito (Villahermosa, Tab.)	10º Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del 1er Circuito	16-sep-08
77	3-sep-08	Magistrado	Salvador Fernández León	Tribunal Unitario del 27º Circuito (Cancún, Q.R.)	2º Tribunal Colegiado del 10º Circuito (Villahermosa, Tab.)	16-sep-08
78	3-sep-08	Magistrado	José Ángel Mattar Oliva	6º Tribunal Unitario en Materia Penal del 1º Circuito	Tribunal Unitario del 27º Circuito (Cancún, Q.R.)	16-sep-08
79	3-sep-08	Magistrado	Miguel Ángel Aguilar López	4º Tribunal Colegiado en Materia Penal del 1º Circuito	6º Tribunal Unitario en Materia Penal del 1º Circuito	16-sep-08
80	8-oct-08	Juez	Antonio González García	Juzgado 8º de Distrito de Procesos Penales Federales (Distrito Federal)	Juzgado 2º de Distrito de Amparo en Materia Penal (Distrito Federal)	16-nov-08
81	8-oct-08	Jueza	Elizabeth Vargas Lira	Juzgado 7º de Distrito (Reynosa, Tamps.)	Juzgado 8º de Distrito de Procesos Penales Federales (Distrito Federal)	16-nov-08
82	8-oct-08	Magistrado	José Morales Contreras	Tribunal Unitario del 29º Circuito (Pachuca, Hgo.)	14º Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del 1er Circuito	16-oct-08
83	8-oct-08	Magistrado	Lorenzo Palma Hidalgo	1er Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y de Trabajo del 16º Circuito (Guanajuato, Gto.)	Tribunal Colegiado en Materia Penal del 16º Circuito (Guanajuato, Gto.)	16-nov-08
84	8-oct-08	Juez	Erico Torres Miranda	Juzgado 2º Distrito (Acapulco, Gro.)	Juzgado 3º de Distrito Cuernavaca, Mor.)	16-nov-08
85	8-oct-08	Juez	Víctor Manuel Méndez Cortés	Juzgado 5º de Distrito en Materia de Procesos Penales Federales	Juzgado 5º de Distrito en Materias de Amparo y Juicios Civiles Federales (Toluca, Edo. de Méx.)	16-nov-08
86	8-oct-08	Magistrado	Jaime Uriel Torres Hernández	1er Tribunal Colegiado del 11º Circuito (Morelia, Mich.)	Tribunal Colegiado Auxiliar en Materia Civil del 11er Circuito (Morelia, Mich.)	16-nov-08
87	8-oct-08	Magistrado	Joel González Jiménez	4º Tribunal Colegiado del 11º Circuito (Morelia, Mich.)	Tribunal Colegiado Auxiliar en Materia Civil del 11er Circuito (Morelia, Mich.)	16-nov-08
88	8-oct-08	Magistrado	Antonio Ceja Ochoa	3º Tribunal Colegiado del 11º Circuito (Morelia, Mich.)	Tribunal Colegiado Auxiliar en Materia Civil del 11er Circuito (Morelia, Mich.)	16-nov-08
89	8-oct-08	Juez	Edwin Noé García Baeza	Juzgado 10º de Distrito (Coatzacoalcos, Ver.)	Juzgado 2º de Distrito Auxiliar (San Andrés Cholula, Pue.)	16-nov-08
90	29-oct-08	Juez	Samuel Meraz Lares	Juzgado 3º de Distrito (Piedras Negras, Coah.)	Juzgado 1º Federal Penal especializado en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones, con residencia en el Distrito Federal.	1-dic-08
91	29-oct-08	Juez	Jesús Díaz Guerrero	Juzgado 6º de Distrito (Nogales, Son.)	Juzgado 4º Federal Penal especializado en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones, con residencia en el Distrito Federal.	1-dic-08

	SESIÓN DE PLENO	CARGO	NOMBRE	ADSCRIPCIÓN ANTERIOR	READSCRIPCIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
92	29-oct-08	Juez	Eduardo Torres Carrillo		Juzgado 6° Federal Penal especializado en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones, con residencia en el D.F.	1-dic-08
93	12-nov-08	Juez	José Leovigildo Martínez Hidalgo	Juzgado 14° Distrito de Procesos Penales Federales (DF)	Juzgado 2° Distrito (Cuernavaca, Mor.)	23-nov-08
94	12-nov-08	Juez	Mario Ariel Acevedo Cedillo	Juzgado 1° Distrito en Materia de Procesos Penales Federales (Toluca, Edo. de Méx.)	Juzgado 14° Distrito de Procesos Penales Federales (DF)	23-nov-08
Cuenta						94

3. Comisiones Temporales

	SESIÓN DE PLENO	CARGO	NOMBRE	ADSCRIPCIÓN ANTERIOR	COMISIÓN TEMPORAL	CON EFECTOS A PARTIR DEL
1	28-nov-07	Magistrado	Alejandro Sánchez López	14° Tribunal Colegiado en Materia Civil 1er Circuito.	11° Tribunal Colegiado en Materia Civil 1er Circuito.	3-dic-07
2	28-nov-07	Magistrado	Luis Francisco González Torres	4° Tribunal Colegiado en Materia Administrativa 3er Circuito (Guadalajara, Jal.)	1er Tribunal Colegiado en Materias Civil y de Trabajo 21er Circuito (Chilpancingo, Gro.)	1-dic-07
3	27-feb-08	Magistrado	Hugo Gómez Ávila	4° Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 3er Circuito (Guadalajara, Jal.)	8° Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del 1er Circuito	16-mar-08
4	27-feb-08	Magistrado	Martín Ángel Rubio Padilla	3er Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 3er Circuito (Guadalajara, Jal.)	4° Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 3er Circuito (Guadalajara, Jal.)	16-mar-08
5	27-feb-08	Magistrado	Jaime Allier Campuzano	1er Tribunal Colegiado del 13er Circuito, (Oaxaca, Oax.)	2° Tribunal Colegiado del 13er Circuito (Oaxaca, Oax.)	16-mar-08
6	12-mar-08	Magistrado	Rafael Quiroz Soria	2° Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y Civil del 19° Circuito (Cd. Victoria, Tamps.)	1er Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y Civil del 19° Circuito (Cd. Victoria, Tamps.)	28-abr al 16-may-08
7	26-mar-08	Juez	Miguel Ángel Ramos Pérez	Juzgado 6° Distrito (Nogales, Son.)	Juzgado 3° Distrito del Centro Auxiliar de la 2a Región (San Andrés Cholula, Pue.)	16-abr-08
8	26-mar-08	Juez	Ismael Hernández Flores	Juzgado 11° Distrito (Poza Rica, Ver.)	Juzgado 4° Distrito del Centro Auxiliar de la 2a Región (San Andrés Cholula, Pue.)	16-abr-08
9	23-abr-08	Jueza	Florida López Hernández	Juzgado 6° Distrito (Boca del Río, Ver.)	Juzgado 7° Distrito del Centro Auxiliar de la 2a Región (San Andrés Cholula, Pue.)	16-may-08
10	23-abr-08	Jueza	Gabriela Esperanza Alquicira Sánchez	Juzgado 5° Distrito (Iguala, Gro.)	Juzgado 8° Distrito del Centro Auxiliar de la 2a Región (San Andrés Cholula, Pue.)	16-may-08
11	23-abr-08	Juez	Roberto Castillo Garrido	Juzgado 12° Distrito (Córdoba, Ver.)	Juzgado 6° Distrito (Boca del Río, Ver.)	16-may-08
12	23-abr-08	Juez	Felipe Eduardo Aguilar Rosete	Juzgado 9° Distrito (Cd. Nezahualcóyotl, Edo. de Méx.)	Juzgado 9° Distrito del Centro Auxiliar de la 2a Región (San Andrés Cholula, Pue.)	16-may-08
13	7-may-08	Magistrado	José Luis Villa Jiménez		3er Tribunal Colegiado en Materia Penal del 1er Circuito	12-may-08
14	4-jun-08	Juez	Víctor Aucencio Romero Hernández	Juzgado 7° de Distrito (Cd. Juárez, Chih.)	Juzgado 4° de Distrito en Materia de Procesos Penales Federales (Toluca, Edo. de Méx.)	16-ago-08
15	6-ago-08	Magistrado	Guillermo Esparza Alfaro	1er Tribunal Colegiado en Materias Penal y Administrativa del 21er Circuito (Acapulco, Gro.)	3er Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del 4° Circuito (Monterrey, N.L.)	16-ago-08 al 15-feb-09

	SESIÓN DE PLENO	CARGO	NOMBRE	ADSCRIPCIÓN ANTERIOR	COMISIÓN TEMPORAL	CON EFECTOS A PARTIR DEL
16	3-sep-08	Juez	Fernando López Tovar	Juzgado 1° de Distrito (Colima, Col.)	Juzgado 5° de Distrito en Materia Administrativa (Guadalajara, Jal.)	16-sep-08
17	3-sep-08	Jueza	Martha Leticia Muro Arellano	Juzgado 5° de Distrito en Materia Administrativa (Guadalajara, Jal.)	Juzgado 1° de Distrito (Colima, Col.)	16-sep-08
18	10-sep-08	Magistrado	Benito Alva Zenteno	3er Tribunal Colegiado en Materia Civil del 1er Circuito	11er Tribunal Colegiado en Materia Civil del 1er Circuito (del 20-sep al 17-oct-08)	20-sep-08
19	24-sep-08	Juez	Jorge Héctor Cortés Ortiz	Juzgado 1° de Distrito (Zacatecas, Zac.)	Juzgado 1° de Distrito en Materia Administrativa (Guadalajara, Jal.)	1-oct-08
20	24-sep-08	Juez	Francisco Olmos Avilez	Juzgado 1° de Distrito en Materia Administrativa (Guadalajara, Jal.)	Juzgado 1° de Distrito (Zacatecas, Zac.)	1-oct-08
21	24-sep-08	Magistrado	Horacio Armando Hernández Orozco	7° Tribunal Colegiado en Materia Penal del 1er Circuito	4° Tribunal Colegiado en Materia Penal del 1er Circuito (del 1-oct al 3-dic-08)	1-oct-08
22	8-oct-08	Magistrado	José Juan Trejo Orduña	2° Tribunal Colegiado en Materias Civil y de Trabajo del 16° Circuito (Guanajuato, Gto.)	3er Tribunal Unitario de Circuito del Centro Auxiliar 3a Región (Guanajuato, Gto.)	16-nov-08
23	8-oct-08	Magistrado	Óscar Rogelio Valdivia Cárdenas	Tribunal Colegiado en Materia Penal del 16° Circuito (Guanajuato, Gto.)	4° Tribunal Unitario de Circuito del Centro Auxiliar 3a Región (Guanajuato, Gto.)	16-nov-08
24	8-oct-08	Magistrado	Marco Antonio Rivera Corella	2° Tribunal Colegiado en Materias Penal y Administrativa del 17° Circuito (Chihuahua, Chih.)	Tribunal Unitario de Circuito del Centro Auxiliar 6a Región (Chihuahua, Chih.)	16-nov-08
25	8-oct-08	Magistrado	Mario Pedroza Carbajal	1er Tribunal Colegiado en Materias Penal y Administrativa del 17° Circuito (Chihuahua, Chih.)	Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar 6a Región (Chihuahua, Chih.)	16-nov-08
26	8-oct-08	Magistrado	Ramiro Rodríguez Pérez	2° Tribunal Colegiado en Materias Civil y de Trabajo del 17° Circuito (Chihuahua, Chih.)	Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar 6a Región (Chihuahua, Chih.)	16-nov-08
27	8-oct-08	Magistrado	Luis Ignacio Rosas González	1er Tribunal Colegiado en Materias Civil y de Trabajo del 17° Circuito (Chihuahua, Chih.)	Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar 6a Región (Chihuahua, Chih.)	16-nov-08
28	8-oct-08	Magistrado	Jesús Enrique Flores González	2° Tribunal Colegiado del 12° Circuito (Mazatlán, Sin.)	Tribunal Unitario de Circuito del Centro Auxiliar 5a Región (Culiacán, Sin.)	16-nov-08
29	8-oct-08	Magistrado	Miguel Ángel Rodríguez Torres	1er Tribunal Colegiado del 12° Circuito (Mazatlán, Sin.)	Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar 5a Región (Culiacán, Sin.)	16-nov-08
30	8-Oct-08	Magistrado	José de Jesús López Arias	4° Tribunal Colegiado del 12° Circuito (Mazatlán, Sin.)	Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar 5a Región (Culiacán, Sin.)	16-nov-08
31	8-Oct-08	Magistrado	Adrián Avendaño Constantino	3er Tribunal Colegiado en Materias Penal y de Trabajo del 7° Circuito (Xalapa, Ver.)	2° Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar 4a Región (Xalapa, Ver.)	16-nov-08
32	8-Oct-08	Magistrado	Isidro Pedro Alcántara Valdés	2° Tribunal Colegiado en Materia Civil del 7° Circuito (Xalapa, Ver.)	2° Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar 4a Región (Xalapa, Ver.)	16-nov-08
33	8-Oct-08	Magistrado	Ezequiel Neri Osorio	3er Tribunal Colegiado 8° Circuito (Torreón, Coah.)	2° Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar 4a. Región (Xalapa, Ver.)	16-nov-08
34	8-Oct-08	Magistrado	Francisco Esteban González Chávez	1er Tribunal Colegiado en Materias Penal y de Trabajo del 19° Circuito (Cd. Victoria, Tamps.)	4° Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar 2a Región (San Andrés Cholula, Pue.)	16-nov-08

	SESIÓN DE PLENO	CARGO	NOMBRE	ADSCRIPCIÓN ANTERIOR	COMISIÓN TEMPORAL	CON EFECTOS A PARTIR DEL
35	8-oct-08	Magistrado	Agustín Arroyo Torres	2º Tribunal Colegiado del 19º Circuito (Reynosa, Tamps.)	4º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar 2a Región (San Andrés Cholula, Pue.)	16-nov-08
36	8-oct-08	Magistrado	José Luis Moya Flores	Tribunal Colegiado del 28º Circuito (Tlaxcala, Tlax.)	3er Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar 2a Región (San Andrés Cholula, Pue.)	16-nov-08
37	8-oct-08	Magistrado	Miguel Mendoza Montes	1er Tribunal Colegiado del 19º Circuito (Cd. Reynosa, Tamps.)	3er Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar 2a Región (San Andrés Cholula, Pue.)	16-nov-08
38	8-oct-08	Magistrada	Miriam del Perpetuo Socorro Rodríguez Jara	1er Tribunal Colegiado en Materia Civil del 6º Circuito (San Andrés Cholula, Pue.)	3er Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar 2a Región (San Andrés Cholula, Pue.)	16-nov-08
39	8-oct-08	Magistrado	Alejandro de Jesús Baltazar Robles	3er Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 6º Circuito (San Andrés Cholula, Pue.)	2º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar 2a Región (San Andrés Cholula, Pue.)	16-nov-08
40	8-oct-08	Magistrado	Omar Losson Ovando	2º Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del 6º Circuito (San Andrés Cholula, Pue.)	2º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar 2a Región (San Andrés Cholula, Pue.)	16-nov-08
41	8-oct-08	Magistrado	Tarcicio Obregón Lemus	2º Tribunal Colegiado en Materia Penal del 6º Circuito (San Andrés Cholula, Pue.)	2º Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar 2a Región (San Andrés Cholula, Pue.)	16-nov-08
42	12-nov-08	Juez	Maurilio Gregorio Saucedo Ruiz	Juzgado 9º Distrito en Materia Penal (Puente Grande, Jal.)	Juzgado 1º Distrito en Materia de Procesos Penales Federales (Toluca, Edo. de Méx.)	23-nov-08
Cuenta						42

4. Reincorporaciones

	SESIÓN DE PLENO	CARGO	NOMBRE	ADSCRIPCIÓN ANTERIOR	REINCORPORACIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
1	16-ene-08	Juez	Enrique Claudio González Meyenberg		Juzgado 8º de Distrito (Tuxpan, Ver.)	1-feb-08
2	27-feb-08	Magistrada	Gloria Tello Cuevas	Visitadora Judicial	1er Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y de Trabajo del 16º Circuito (Guanajuato, Gto.)	16-mar-08
3	10-jul-08	Magistrado	Juan Solórzano Zavala		3er Tribunal Colegiado del 20º Circuito (Tuxtla Gutiérrez, Chis.)	16-ago-08
4	10-jul-08	Magistrado	José Luis Villa Jiménez		1er Tribunal Colegiado en Materia Penal del 1er Circuito	16-ago-08
5	06-ago-08	Magistrada	María Cristina Pardo Vizcaíno		2º Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y Civil del 19º Circuito (Ciudad Victoria, Tamps.)	16-ago-08
Cuenta						5

5. Titularidades

	SESIÓN DE PLENO	CARGO	NOMBRE	ADSCRIPCIÓN ANTERIOR	REINCORPORACIÓN	CON EFECTOS A PARTIR DEL
1	2-abr-08	Magistrado	Alejandro Sosa Ortiz		Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del 2º Circuito (Toluca, Edo. de Méx.)	16-abr-08
Cuenta						1

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

A. SESIONES

En el periodo que se informa, se celebraron 38 sesiones ordinarias y 3 extraordinarias, en las que se derivaron 591 puntos de Acuerdo de los cuales, algunos se sometieron a la consideración del Pleno y otros a diversas Áreas Administrativas.

B. PROPUESTAS DE CREACIÓN DE ÓRGANOS JURISDICCIONALES Y CIRCUITOS JUDICIALES

1. Órganos Jurisdiccionales tradicionales

- Dictamen relativo a la creación de un Juzgado de Distrito en el Estado de México, con residencia en Cd. Nezahualcóyotl.
- Dictamen relativo a la creación de un Tribunal Colegiado en el Decimoquinto Circuito, con residencia en Mexicali, Baja California.
- Dictamen relativo a la creación de un Tribunal Unitario en el Sexto Circuito, con residencia en San Andrés Cholula, Puebla.
- Dictamen relativo a la creación de un Tribunal Unitario en el Decimosexto Circuito, con residencia en Guanajuato, Guanajuato.
- Dictamen relativo a la creación de un Tribunal Unitario en el Decimosegundo Circuito, con residencia en Culiacán, Sinaloa.
- Dictamen relativo a la creación de un Juzgado de Distrito en el estado de Guanajuato, con residencia en Celaya.
- Dictamen relativo a la creación de un Juzgado de Distrito en el estado de Querétaro, con residencia en la ciudad del mismo nombre.
- Dictamen relativo a la creación de un Tribunal Colegiado en Materia Administrativa en el Tercer Circuito.
- Dictamen relativo a la creación de dos Juzgados de Distrito especializados en Materia Penal en el estado de Nayarit, con residencia en Tepic.

2. Órganos Jurisdiccionales tradicionales para el establecimiento de nuevos Circuitos Judiciales

- Dictamen relativo a la creación de un Tribunal Unitario en el estado de Aguascalientes con residencia en esa misma ciudad, así como del establecimiento del Trigésimo Circuito Judicial del Poder Judicial de la Federación.

- Dictamen relativo a la creación de un Tribunal Colegiado y un Tribunal Unitario en el estado de Campeche, con residencia en la ciudad del mismo nombre, así como del establecimiento del Trigésimo Primer Circuito Judicial Federal en el territorio de la misma entidad federativa.
- Dictamen relativo a la creación de un Tribunal Colegiado y un Tribunal Unitario en el estado de Colima, con residencia en la ciudad del mismo nombre, así como el establecimiento del Trigésimo Segundo Circuito Judicial Federal en el territorio de la misma entidad federativa.

3. Órganos Jurisdiccionales Auxiliares

- Dictamen relativo a la creación de un Tribunal Colegiado Auxiliar, con residencia en Naucalpan de Juárez, Estado de México, que inicialmente apoyará en el dictado de sentencias a los Tribunales Colegiados en Materia Administrativa del Segundo Circuito.

4. Centros Auxiliares de Región

- Acuerdo General 10/2008 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por el que se Crea el Centro Auxiliar de la Segunda Región, con Residencia en San Andrés Cholula, Puebla, así como los Órganos Jurisdiccionales que lo Integrarán. 4 Tribunales Colegiados, 9 Juzgados de Distrito y una Oficina de Correspondencia Común.
- Acuerdo General 44/2008 que Modifica al Diverso Acuerdo 18/2008, del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por los que se Crea el Centro Auxiliar de la Tercera Región, con Residencia en Guanajuato, Guanajuato, así como los Órganos Jurisdiccionales que lo Integrarán. 2 Tribunales Colegiados, 5 Tribunales Unitarios, 3 Juzgados de Distrito y una Oficina de Correspondencia Común.
- Acuerdo General 56/2008 que Modifica al Diverso Acuerdo 27/2008, del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por los que se Crea el Centro Auxiliar de la Cuarta Región, con Residencia en Xalapa, Veracruz, así como los Órganos Jurisdiccionales que lo Integrarán. 2 Tribunales Colegiados, 1 Tribunal Unitario, 5 Juzgados de Distrito y una Oficina de Correspondencia Común.
- Acuerdo General 52/2008 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por el que se Crea el Centro Auxiliar de la Quinta Región, con Residencia en Culiacán, Sinaloa, así como los Órganos Jurisdiccionales que lo Integrarán. 2 Tribunales Colegiados, 2 Tribunales Unitarios, 7 Juzgados de Distrito y una Oficina de Correspondencia Común.
- Acuerdo General 53/2008 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por el que se Crea el Centro Auxiliar de la Sexta Región, con Residencia en Chihuahua, Chihuahua, así como los Órganos Jurisdiccionales que lo Integrarán.

1 Tribunal Colegiado, 1 Tribunal Unitario, 1 Juzgado de Distrito y una Oficina de Correspondencia Común.

- Acuerdo General 54/2008 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por el que se Crea el Centro Auxiliar de la Séptima Región, con Residencia en Acapulco, Guerrero, así como los Órganos Jurisdiccionales que lo Integrarán.

1 Tribunal Colegiado, 1 Tribunal Unitario, 3 Juzgados de Distrito y una Oficina de Correspondencia Común.

C. INICIO DE FUNCIONES DE ÓRGANOS JURISDICCIONALES

1. Tribunales Colegiados

TC Tradicionales	TC de Centro Auxiliar	TC Auxiliares
1	10	2

2. Tribunales Unitarios

Tribunales Unitarios Tradicionales	Tribunales Unitarios de Centro Auxiliar
4	6

3. Juzgados de Distrito

Juzgados de Distrito Tradicionales	Juzgados de Distrito de Centro Auxiliar
4	24

D. OFICINAS DE CORRESPONDENCIA COMÚN

1. De nueva creación

- Oficina de Correspondencia Común de los Juzgados de Distrito Auxiliares, con residencia en San Andrés Cholula, Puebla.
- Oficina de Correspondencia Común de los Tribunales Unitarios del Sexto Circuito, con Residencia en San Andrés Cholula, Puebla.
- Oficina de Correspondencia Común del Centro Auxiliar de la Tercera Región, con Residencia en Guanajuato, Guanajuato.
- Oficina de Correspondencia Común del Centro Auxiliar de la Cuarta Región, con Residencia en Xalapa, Veracruz.
- Oficina de Correspondencia Común del Centro Auxiliar de la Quinta Región, con Residencia en Culiacán, Sinaloa.
- Oficina de Correspondencia Común del Centro Auxiliar de la Sexta Región, con Residencia en Chihuahua, Chihuahua.
- Oficina de Correspondencia Común del Centro Auxiliar de la Séptima Región, con Residencia en Acapulco, Guerrero.

2. Oficinas de Correspondencia Común que cambiaron de denominación

- Se Unifican las Oficinas de Correspondencia Común de los Tribunales Colegiados en Materias Administrativa y de Trabajo, y la de los Tribunales Colegiados en

- Materia Civil, ahora Oficina de Correspondencia Común de los Tribunales Colegiados en Materias Administrativa, Civil y de Trabajo del Decimosexto Circuito.
- Oficina de Correspondencia Común de los Juzgados de Distrito Auxiliares, con Residencia en San Andrés Cholula, Puebla, ahora Oficina de Correspondencia Común del Centro Auxiliar de la Segunda Región, con Residencia en San Andrés Cholula, Puebla.
 - Oficina de Correspondencia Común de los Tribunales Colegiados del Vigésimo Tercer Circuito, con sede en Aguascalientes, Aguascalientes, ahora Oficina de Correspondencia Común de los Tribunales Colegiados del Trigésimo Circuito con Residencia en Aguascalientes, Aguascalientes.

E. ÓRGANOS JURISDICCIONALES QUE CAMBIARON DE DENOMINACIÓN

- Juzgado Tercero de Distrito Auxiliar, con competencia en toda la República y residencia en San Andrés Cholula, Puebla, ahora Juzgado Primero de Distrito del Centro Auxiliar de la Segunda Región.
- Juzgado Cuarto de Distrito Auxiliar, con competencia en toda la República y residencia en San Andrés Cholula, Puebla, ahora Juzgado Segundo de Distrito del Centro Auxiliar de la Segunda Región.
- Tribunal Unitario del Sexto Circuito, con sede en San Andrés Cholula, Puebla, ahora Primer Tribunal Unitario del Sexto Circuito, con Residencia en San Andrés Cholula, Puebla.
- Primer Tribunal Colegiado del Vigésimo Tercer Circuito, ahora Tribunal Colegiado del Vigésimo Tercer Circuito.
- Segundo Tribunal Colegiado del Vigésimo Tercer Circuito, ahora Primer Tribunal Colegiado del Trigésimo Circuito.
- Tercer Tribunal Colegiado del Vigésimo Tercer Circuito, ahora Segundo Tribunal Colegiado del Trigésimo Circuito.

F. ESPECIALIZACIÓN

Tribunales Colegiados del Decimoprimer Circuito, con residencia en Morelia, Michoacán:

DENOMINACIÓN ANTERIOR	NUEVA DENOMINACIÓN
Primer Tribunal Colegiado del Decimoprimer Circuito.	Tribunal Colegiado en Materia Civil del Decimoprimer Circuito.
Segundo Tribunal Colegiado del Decimoprimer Circuito.	Primer Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y de Trabajo del Decimoprimer Circuito.
Tercer Tribunal Colegiado del Decimoprimer Circuito.	Segundo Tribunal Colegiado en Materias Administrativa y de Trabajo del Decimoprimer Circuito.
Cuarto Tribunal Colegiado del Decimoprimer Circuito.	Tribunal Colegiado en Materia Penal del Decimoprimer Circuito.

G. NUEVA COMPETENCIA

Tribunales Colegiados en Materia Civil del Decimosexto Circuito:

DENOMINACIÓN ANTERIOR	NUEVA DENOMINACIÓN
Primer Tribunal Colegiado en Materia Civil del Decimosexto Circuito.	Primer Tribunal Colegiado en Materias Civil y de Trabajo del Decimosexto Circuito.
Segundo Tribunal Colegiado en Materia Civil del Decimosexto Circuito.	Segundo Tribunal Colegiado en Materias Civil y de Trabajo del Decimosexto Circuito.

H. MODIFICACIÓN DE CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL

- La circunscripción territorial del Vigésimo Tercer Circuito, es únicamente el estado de Zacatecas.
- Los Tribunales Colegiados del Sexto Circuito, con residencia en San Andrés Cholula, Puebla, tuvieron además de su propia jurisdicción la relativa a la del Tribunal del Vigésimo Octavo Circuito, con sede en Tlaxcala, Tlaxcala, del 1 de marzo al 4 de junio de 2008.

I. EXCLUSIONES DE TURNO

Durante el periodo que se informa la Comisión como medida de apoyo para abatir altas cargas de trabajo, excluyó del turno de asuntos a 6 Tribunales Colegiados, 3 Tribunales Unitarios y a 15 Juzgados de Distrito; asimismo, prorrogó la exclusión de 2 Tribunales Colegiados y de 1 Tribunal Unitario.

J. ÓRGANOS JURISDICCIONALES PENDIENTES DE INSTALAR APROBADOS POR EL PLENO DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL

- Tribunal Colegiado del Décimo Circuito, con residencia en Coatzacoalcos, Veracruz. Juzgado Noveno de Distrito en el estado de Oaxaca, con residencia en San Juan Bautista Tuxtepec.
- Juzgado de Distrito en el estado de Morelos, con residencia en Cuernavaca.
- Juzgado de Distrito en Materia Penal en el estado de Nuevo León, con residencia en Monterrey.
- Juzgado Tercero de Distrito Auxiliar de la Primera Región, con sede en el Distrito Federal.
- Juzgado Cuarto de Distrito Auxiliar de la Primera Región, con sede en el Distrito Federal.
- Tribunal Colegiado de Circuito del Trigésimo Primer Circuito, con residencia en Campeche, Campeche.
- Tribunal Unitario de Circuito del Trigésimo Primer Circuito, con residencia en Campeche, Campeche.

- Quinto Tribunal Unitario de Circuito del Centro Auxiliar de la Tercera Región.
- Quinto Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del Tercer Circuito, con residencia en Guadalajara, Jalisco.
- Segundo Tribunal Colegiado del Centro Auxiliar de la Quinta Región.
- Segundo Tribunal Unitario del Centro Auxiliar de la Quinta Región.
- Juzgado Sexto de Distrito del Centro Auxiliar de la Quinta Región.
- Juzgado Séptimo de Distrito del Centro Auxiliar de la Quinta Región.
- Juzgado de Distrito del Centro Auxiliar de la Sexta Región.
- Tribunal Colegiado del Centro Auxiliar de la Séptima Región.
- Tribunal Unitario del Centro Auxiliar de la Séptima Región.
- Tribunal Unitario de Circuito del Centro Auxiliar de la Cuarta Región.
- Juzgado Primero de Distrito en Materia Penal en el estado de Nayarit, con residencia en Tepic.
- Juzgado Segundo de Distrito en Materia Penal en el estado de Nayarit, con residencia en Tepic.

K. ACUERDOS DE LA COMISIÓN DE CREACIÓN DE NUEVOS ÓRGANOS

La Comisión en ejercicio de sus atribuciones, emitió 5 Acuerdos, los cuales fueron publicados en el Diario Oficial de la Federación, así como en el Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta.

L. ACUERDOS GENERALES QUE SE PRESENTARON PARA LA APROBACIÓN DEL PLENO DEL CONSEJO

Se enviaron 48 proyectos de Acuerdo General.

M. CONSULTAS DE TURNO

El 9 de septiembre de 2008, y entró en vigor el Acuerdo General 48/2008 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por el que se Modifica el Artículo 9 del Diverso Acuerdo General 13/2007, que Regula el Funcionamiento, Supervisión y Control de las Oficinas de Correspondencia Común de los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito del Poder Judicial de la Federación; el cual precisó que es la Comisión de Creación de Nuevos Órganos la que resolverá de plano las consultas relativas a dicho Acuerdo; en cumplimiento al mismo se han derivado diversas consultas por parte de los Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito respecto a la interpretación y aplicación del mismo, a la fecha, se ha dado respuesta a 88 consultas.

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Carrera Judicial

a. Ratificaciones de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito

Se inició el Procedimiento de Ratificación de 11 Magistrados de Circuito y de 38 Jueces de Distrito, de 50 procedimientos que se tienen previstos para el 2008.

b. Elaboración de la lista anual de personas que puedan fungir como Peritos ante los Órganos del Poder Judicial de la Federación

El 30 de noviembre de 2007, se publicó la lista de personas que fungieron como Peritos ante los Órganos del Poder Judicial de la Federación, durante 2008.

c. Distinción al Mérito Judicial "Ignacio L. Vallarta"

En sesión celebrada el 4 de junio de 2008, el Pleno acordó otorgar la distinción en la categoría de Magistrado de Tribunal Colegiado, a la Magistrada Alfonsina Berta Navarro Hidalgo y declaró desiertas las categorías de Magistrado de Tribunal Unitario y de Juez de Distrito.

d. Concursos para acceder a la categoría de Juez de Distrito o Magistrado de Circuito

En sesión celebrada el 21 de noviembre de 2007, se aprobó la Convocatoria del Decimocuarto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito y en diversa sesión de 5 de diciembre de 2007, se aprobaron las Convocatorias del Tercer Concurso de Oposición Libre para la Designación de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito.

En sesión celebrada el 18 de junio de 2008, se aprobaron las Convocatorias del Decimoquinto y Decimosexto Concursos Internos de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito.

En sesión celebrada el 15 de octubre de 2008, se aprobaron las Convocatorias de los Concursos Internos de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito Especializados, Segundo en Materia Penal y Noveno en Materia Mixta, con excepción de la Materia Penal.

e. Vacaciones de Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito

En el periodo que se informa, se tramitaron 1,018 autorizaciones.

2. Adscripción

DICTÁMENES REALIZADOS	MAGISTRADOS DE CIRCUITO	JUECES DE DISTRITO
Primera Adscripción	21	52
Readscripción	51	44
Comisión Temporal	30	12
Titularidad	1	0
Reincorporación	4	1
TOTAL	107	109

En el periodo que se informa se han cubierto las plazas vacantes atendiendo a eventualidades no previsibles, como son jubilaciones, retiros voluntarios, licencias médicas, no ratificaciones, suspensiones, destituciones, año sabático, decesos, etc.

3. Creación de Nuevos Órganos

En el periodo que se informa se elaboraron los siguientes dictámenes de Creación de Nuevos Órganos:

- 1 de Tribunal Colegiado Auxiliar.
- 4 de Tribunales Colegiados de Circuito.
- 6 de Tribunales Unitarios de Circuito.
- 3 de Juzgados de Distrito.

Asimismo, se establecieron el Trigésimo Primero y Trigésimo Segundo Circuitos Judiciales.

4. Creación de Centros Regionales

	SESIÓN DE COMISIÓN	SESIÓN DE PLENO
Acuerdo General 10/2008 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por el que se Crea el Centro Auxiliar de la Segunda Región, con Residencia en San Andrés Cholula, Puebla, así como los Órganos Jurisdiccionales que lo Integrarán.	13-03-08	26-03-08
Acuerdo General 18/2008, del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por el que se Crea el Centro Auxiliar de la Tercera Región, con Residencia en Guanajuato, Guanajuato, así como los Órganos Jurisdiccionales que lo Integrarán.	7-04-08	16-04-08
Acuerdo General 27/2008, del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por el que se Crea el Centro Auxiliar de la Cuarta Región, con Residencia en Xalapa, Veracruz, así como los Órganos Jurisdiccionales que lo Integrarán.	26-06-08	04-06-08
Acuerdo General 52/2008, del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por el que se Crea el Centro Auxiliar de la Quinta Región, con Residencia en Culiacán, Sinaloa, así como los Órganos Jurisdiccionales que lo Integrarán.	1-09-08	10-09-08

	SESIÓN DE COMISIÓN	SESIÓN DE PLENO
Acuerdo General 53/2008, del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por el que se Crea el Centro Auxiliar de la Sexta Región, con Residencia en Chihuahua, Chihuahua, así como los Órganos Jurisdiccionales que lo Integrarán.	1-09-08	10-09-08
Acuerdo General 54/2008, del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por el que se Crea el Centro Auxiliar de la Séptima Región, con Residencia en Acapulco, Guerrero, así como los Órganos Jurisdiccionales que lo Integrarán.	1-09-08	10-09-08

a. Especialización de Órganos Jurisdiccionales

El Pleno del Consejo de la Judicatura Federal aprobó el cambio de denominación y competencia de 6 Órganos Jurisdiccionales.

b. Respuesta a diversas solicitudes presentadas a la Secretaría Ejecutiva

En el presente ciclo se dio respuesta a 181 solicitudes.

c. Propuestas de Acuerdos Generales del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal y de la Comisión de Creación de Nuevos Órganos

Se elaboraron 5 Acuerdos de la Comisión de Creación de Nuevos Órganos y 26 Acuerdos Generales del Pleno del Consejo.

d. Ceremonias de Instalación de Nuevos Órganos Jurisdiccionales

- Inauguración del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación, en Mazatlán, Sinaloa, el 18 de enero de 2008.
- Inauguración del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación, en Guanajuato, Guanajuato, el 9 de enero de 2008.
- Inauguración del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación, en Xalapa, Veracruz, el 29 de mayo de 2008.
- Inauguración del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación, en Acapulco, Guerrero, el 17 de octubre de 2008.
- Colocación de la Primera Piedra del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación, en Coatzacoalcos, Veracruz, el 24 de octubre de 2008.

e. Dictámenes de Resolución de Conflictos de Turno

De conformidad con el Acuerdo General 13/2007, se suprimieron este tipo de asuntos.

f. Exclusiones y Prórrogas de Turno de Nuevos Asuntos

Durante 2008 se elaboraron 4 exclusiones de turno para Juzgados de Distrito; 2 para Tribunales Unitarios de Circuito; y, 3 para Tribunales Colegiados de Circuito.

Mediante Acuerdo CCNO/7/2007, se Prorrogó la Exclusión de Turno del Tribunal Colegiado del Vigésimo Cuarto Circuito, con Sede en Tepic, Nayarit.

Por Acuerdo CCNO/1/2008, se Prorrogó la Exclusión de Turno del Tribunal Colegiado del Vigésimo Octavo Circuito, con Sede en Tlaxcala, Tlaxcala.

Por Acuerdo CCNO/2/2008, se Prorrogó la Exclusión de Turno del Primer Tribunal Unitario del Sexto Circuito, con Sede en San Andrés Cholula, Puebla.

II. OTRAS ACTIVIDADES RELEVANTES

1. Tomas de Protesta

Rindieron Protesta en el cargo de Magistrados de Circuito, 21 vencedores del Decimocuarto Concurso Interno y Tercero Libre de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito; y, se tomó la Protesta a 52 vencedores de los Concursos Internos de Oposición Especializados, Primero en Materia Penal, Primero en Materia Administrativa y Octavo de Competencia Mixta, es decir, que comprende todas las Materias del Conocimiento, para la Designación de Jueces de Distrito Especializados.

2. Puntos de Acuerdo

PUNTO DE ACUERDO	FECHA	DESCRIPCIÓN
CJD./003	21-nov-2007	Se Aprobó la Integración del Jurado del Decimocuarto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito.
EXTRA-ORDINARIA	21-nov-2007	Se Concedió Licencia por Comisión en el Cargo y Adscripción del 20 de noviembre de 2007 al 19 de febrero de 2009 al Magistrado Indalfer Infante Gonzales, Adscrito al Decimoprimer Tribunal Colegiado en Materia Civil del Primer Circuito, con Residencia en el Distrito Federal, para Desempeñarse como Consejero de la Judicatura Federal.
CJD./016	28-nov-2007	Se Nombró al Magistrado Francisco Javier Sandoval López, como Integrante del Comité Académico del Instituto de la Judicatura Federal.
CJD./017	28-nov-2007	Se Designó al Magistrado Francisco Javier Sandoval López, como integrante del Jurado del Octavo Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta, es decir que comprende todas las Materias del Conocimiento de los Juzgados de Distrito.
CJD./020	5-dic-2007	Se Aprobó la integración del Comité del Octavo Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta, es decir que comprende todas las Materias del Conocimiento de los Juzgados de Distrito. Asimismo se aprobó que el Magistrado Francisco Javier Sandoval López sustituya al Magistrado Indalfer Infante Gonzales.
CJD./001	9-ene-08	Se Declaró Vencedor del Primer Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito Especializados en Materia Penal, Administrativa, así como para la Designación de Jueces de Distrito de Competencia Mixta, es decir, que comprende todas las Materias del Conocimiento de los Juzgados de Distrito al licenciado José Luis Zayas Roldán.

PUNTO DE ACUERDO	FECHA	DESCRIPCIÓN
CJD./010	16-ene-08	Se Designó al Consejero Indalfer Infante Gonzales en sustitución del Consejero Luis María Aguilar Morales, como Presidente del Comité y Jurado del Decimocuarto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito, asimismo al Consejero Jorge Moreno Collado en Sustitución del Consejero Luis María Aguilar Morales, como Presidente del Comité y Jurado del Tercer Concurso de Oposición Libre para la Designación de Magistrados de Circuito.
CJD./011	16-ene-08	Se Designó a la Consejera María Teresa Herrera Tello en Sustitución del Consejero Óscar Vázquez Marín, como Presidente del Comité y Jurado del Tercer Concurso de Oposición Libre para la Designación de Jueces de Distrito.
CJD./002	6-feb-08	Se Designó al Juez de Distrito Miguel de Jesús Alvarado Esquivel como miembro del Comité Académico del Instituto de la Judicatura Federal en sustitución del Juez de Distrito Ariel Alberto Rojas Caballero.
CJD./005	13-feb-08	Se Aprobó el Acuerdo General por el que se Reforma el Artículo 20 del Diverso que Reglamenta la Carrera Judicial y las Condiciones de los Funcionarios Judiciales, en el que se Establece el Procedimiento de Reincorporación al Cargo de Magistrado de Circuito o Juez de Distrito.
PLE./005	12-mar-08	Se Ordenó la Reinstalación de la Licenciada María del Carmen Torres Medina en el cargo de Magistrada de Circuito, Comisionada de Manera Temporal al Segundo Tribunal Colegiado en Materias Civil y de Trabajo del Vigésimo Primer Circuito, con Residencia en Chilpancingo, Guerrero, a partir del 1 de abril de 2008.
CJD./007	12-mar-08	Se Declaró Vencedor del Primer Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito Especializados en Materia Penal, Administrativa, así como para la Designación de Jueces de Distrito de Competencia Mixta, es decir, que comprende Todas las Materias del Conocimiento de los Juzgados de Distrito al licenciado Jesús Díaz Guerrero.
CJD./004	2-abr-08	Se designó a las Magistradas Lilia Mónica López Benítez y Adela Domínguez Salazar como integrantes del Comité Académico del Instituto de la Judicatura Federal en sustitución de las Magistradas Adriana Leticia Campuzano Gallegos y Luz María Corona Magaña.
CJD./001	16-abr-08	Se acordó procedente la reincorporación de la licenciada María Cristina Pardo Vizcaíno en el cargo de Magistrada de Circuito.
CJD./003	16-abr-08	Se acordó procedente la reincorporación del licenciado Juan Solórzano Zavala en el cargo de Magistrado de Circuito.
CJD./004	16-abr-08	Se declararon vencedores a diez participantes del Decimocuarto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito.
CJD./005	4-jun-08	Se declararon Vencedores a Diecisiete Participantes del Tercer Concurso de Oposición Libre para la Designación de Jueces de Distrito.
CJD./003	11-jun-08	Se Aprobó el Acuerdo General 30/2008 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal que Reglamenta el Capítulo I del Título Séptimo de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación, por el que se Establecen los Lineamientos Generales para la Celebración de Concursos Internos de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito.
CJD./004	11-jun-08	Se Declararon Vencedores a 10 Participantes del Tercer Concurso de Oposición Libre para la Designación de Magistrados de Circuito.
CJD./026	25-jun-08	Se Autorizó la Integración del Comité y Jurado del Decimoquinto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito (Titulares y Suplentes) así como del Comité y Jurado del Decimosexto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito.
CJD./013	8-oct-08	Se Aprobó el Acuerdo General 63/2008 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Fija las Bases para Comisionar Temporalmente en el Cargo de Magistrado de Circuito a Jueces de Distrito ratificados.
CJD./004	15-oct-08	Se Aprobó la convocatoria para Comisionar Temporalmente en el Cargo de Magistrado de Circuito a Jueces de Distrito ratificados.
CJD./002	29-oct-08	Se Aprobó la Integración del Comité y Jurado del Segundo Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito Especializados en Materia Penal.
CJD./003	29-oct-08	Se Aprobó la Integración del Comité y Jurado del Noveno Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito en Materia Mixta, con excepción de la Materia Penal.

3. Retiros

PUNTO DE ACUERDO	FECHA	DESCRIPCIÓN
CJD./001	20-feb-08	Se Autorizó la Licencia Prejubilatoria del Magistrado Horacio Cardoso Ugarte, Adscrito al Primer Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del Primer Circuito, con Residencia en el Distrito Federal, por el término de un mes, a partir del 22 de febrero de 2008 y su Retiro Forzoso a partir del 21 de marzo de 2008.
CJD./001	26-mar-08	Se Autorizó la Licencia Prejubilatoria del Magistrado Hilario Jaime Bárcenas Chávez, adscrito al Decimosexto Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del Primer Circuito, con Residencia en el Distrito Federal, por el término de 1 mes, a partir del 16 de mayo de 2008 y su retiro voluntario a partir del 16 de junio de 2008.
CJD./002	21-may-08	Se Acordó el Retiro Forzoso del Licenciado Fernando Alberto Yatez Valdez, Adscrito al Segundo Tribunal Unitario del Cuarto Circuito, con Residencia en Monterrey, Nuevo León, a partir del 29 de junio de 2008.
CJD./001	3-sep-08	Se Acordó el Retiro Forzoso de la Licenciada Catalina Pérez Bárcenas, Adscrita al Decimocuarto Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo del Primer Circuito, a partir del 9 de octubre de 2008.

4. Traslados por cambio de Residencia de Órganos Jurisdiccionales

En el periodo que se informa no hubo cambios de residencia de Juzgados de Distrito, Tribunales Unitarios o Tribunales Colegiados.

5. Instalación de Órganos Jurisdiccionales

Se instalaron 10 Tribunales Colegiados de Centro Auxiliar, 2 Tribunales Colegiados Auxiliares, 1 Tribunal Colegiado de Circuito, 6 Tribunales Unitarios de Centro Auxiliar, 4 Tribunales Unitarios de Circuito, 24 Juzgados de Distrito de Centro Auxiliar y 4 Juzgados de Distrito.

6. Participación de la Secretaría Ejecutiva en el Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Durante el presente ciclo, esta Secretaría Ejecutiva sostuvo 9 reuniones periódicas con los integrantes del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

7. Órganos Jurisdiccionales pendientes de instalar

En el periodo que se informa quedan pendientes de instalar 3 Tribunales Colegiados de Circuito Ordinarios y 2 Auxiliares; 1 Tribunal Unitario Ordinario y 4 Auxiliares; y, 3 Juzgados de Distrito Ordinarios y 5 Auxiliares.



Vigilancia

**EDIFICIO SEDE DEL PODER
JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
CULIACÁN, SINALOA**

Ubicación: Kilómetro 9.5, de la Carretera Culiacán-
Novolato, predio de Aguaruto.

Capacidad: 4 Juzgados de Distrito.
1 Juzgado de Distrito. (futuro crecimiento)
3 Tribunales Colegiados.
2 Tribunal Unitarios.
1 Delegación del Instituto Federal de
Defensoría Pública.
1 Servicio de Administración.

Conclusión
de Obra: 9 de agosto de 2008.

**EDIFICIO SEDE DEL PODER
JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
LOS MOCHIS, SINALOA**

Ubicación: Boulevard Adolfo López Mateos 2213,
Colonia Fraccionamiento Fuentes.

Capacidad: 3 Juzgados de Distrito.
1 Extensión del Instituto de la Judicatura
Federal.

Conclusión
de Obra: 5 de mayo de 2008.

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

En prevención de cualquier acto que atente contra la integridad personal y familiar de los Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito, y a fin de salvaguardar la independencia e imparcialidad de la función jurisdiccional, objetivo primordial del Consejo, la Comisión de Vigilancia, Información y Evaluación estimó conveniente ampliar el parque vehicular que se ha destinado al programa de Asistencia en Materia de Seguridad que se proporciona a los Juzgadores Federales, para ello en el ejercicio que se reporta, previa autorización del Pleno, ordenó la adquisición de 20 camionetas blindadas y 10 vehículos de apoyo para el traslado de las escoltas; automotores que se suman a la infraestructura existente para atender con efectividad los requerimientos en dicha materia.

En este rubro, los integrantes de la Comisión luego de considerar las particularidades del caso y ponderar los factores de modo, tiempo y lugar en que se actualizaron los actos de intimidación, instruyó en la temporalidad que se informa, que se realizaran las gestiones necesarias para proporcionar, ampliar o renovar servicios de seguridad y protección a los siguientes Funcionarios Judiciales:

- 3 Magistrados integrantes del Primer Tribunal Colegiado en Materia Penal de Segundo Circuito.
- 3 Magistrados del Segundo Tribunal Colegiado en Materia Penal del Segundo Circuito.
- Magistrada del Primer Tribunal Unitario del Segundo Circuito.
- Magistrado del Segundo Tribunal Colegiado del Noveno Circuito.
- Jueces Primero, Segundo, Tercero y Cuarto de Distrito con residencia en la ciudad de Culiacán, en el estado de Sinaloa.
- Jueces Segundo, Cuarto y Quinto de Distrito en Materia de Procesos Penales Federales en el Estado de México.
- Jueces Segundo, Octavo y Noveno de Distrito en Materia Penal en el estado de Jalisco.

Asimismo, para incrementar la seguridad que ofrecen las camionetas blindadas propiedad del Consejo e incluso de cualquier vehículo destinado a ese servicio, se logró la especialización en conducción preventiva, evasiva, defensiva y disuasiva de 6 servidores públicos, cuya misión es fungir como capacitadores de los choferes de Juzgadores Federales a los que este Órgano Colegiado les ha dotado con vehículos para salvaguardar su seguridad personal; sin que ello sea obstáculo para preparar a los propios Titulares si es que así lo desean, o a cualquier servidor público del Poder

Judicial de la Federación que requiera de esta formación; además, determinó instruir al Secretario Ejecutivo de Obra, Recursos Materiales y Servicios Generales, a efecto de que para reforzar la efectividad en la seguridad de los vehículos con que cuenta el Consejo de la Judicatura Federal destinados para el programa de salvaguarda de la integridad de Jueces y Magistrados Federales, les sean instalados sistemas de radio intercomunicación en todas las unidades.

La Comisión, luego de ponderar el informe que le fue presentado por la Secretaría Ejecutiva de Vigilancia, Información y Evaluación y por la Dirección General de Seguridad y Protección Civil respecto a las medidas de seguridad que se deben considerar en caso de emergencia en los inmuebles propiedad del Poder Judicial en la ciudad de Culiacán, Sinaloa, determinó incrementar el número de elementos de seguridad que resguardan a los Órganos Jurisdiccionales en esa localidad, además acordó dar vista a la Comisión de Administración a fin de que se valoren las situaciones advertidas en el inmueble donde próximamente se reubicarán los Juzgados de Distrito en esa ciudad, así como la necesidad de verificar que los locutorios de los Órganos Jurisdiccionales Federales a nivel nacional, cumplan con las medidas de seguridad pertinentes.

En relación con el programa de revisión de antecedentes disciplinarios de servidores públicos del Consejo y de los Órganos Jurisdiccionales sujetos a su administración, vigilancia y disciplina, la Comisión constató que en los registros informáticos de la Secretaría de la Función Pública, se revisaron los antecedentes administrativos de 4,053 empleados del Poder Judicial de la Federación y 4 de ellos contaron con alguna sanción de inhabilitación y uno de ellos, se encuentra bajo investigación por encontrarse en posible transgresión de la normativa aplicable.

Por otra parte, derivado del programa permanente de verificación de la integración de los expedientes personales de los servidores públicos del Consejo, se detectó a un funcionario que presentó Cédula Profesional apócrifa y Título Profesional falso, y a otro que no reunía los requisitos legales (Título de Licenciado en Derecho) para desempeñar el cargo para el cual fue nombrado, por lo que la Comisión determinó que se formularan las denuncias correspondientes.

Por cuanto hace a los requerimientos de información que el Ministerio Público de la Federación y de las diversas entidades federativas formularon al Consejo para la integración de averiguaciones previas relacionadas en contra de funcionarios del Poder Judicial de la Federación, la Comisión luego de analizar 11 peticiones, en todas ellas ordenó el envío de los datos y documentos requeridos, asimismo se tramitaron 9 cuadernos de antecedentes.

La Comisión en relación con las audiencias de información a que se refiere el Acuerdo General 15/2006 del Pleno del Consejo emitió dos Criterios:

- a) Si antes de la celebración de audiencia de vista, las partes solicitan información de conformidad con lo dispuesto en artículo 41 del Código Federal de Procedimientos Penales, los Juzgadores deberán desahogar la diligencia de

información previamente a la audiencia que produce efectos de citación para sentencia.

- b) Corresponde a los Jueces de Distrito determinar si el desahogo de las audiencias de información se realiza en los recintos judiciales a su cargo o en el interior de los Centros de Readaptación Social en donde se encuentren los encausados a su disposición, en razón de que el lugar de la celebración de las audiencias es un acto propio de la Función Jurisdiccional y como tal, forma parte de la autonomía e independencia con que cuentan los Juzgadores Federales.

Por lo que se instruyó que se informe lo anterior a la Secretaría Ejecutiva de Disciplina, con el objeto de que la Visitaduría Judicial en la práctica de Visitas de Inspección, tome en cuenta los Criterios aludidos y se apliquen a casos análogos.

Con la finalidad de coadyuvar en la argumentación jurídica e incentivar la labor Jurisdiccional y en cumplimiento al Acuerdo General 69/2004, la Comisión a través de su Secretaría Ejecutiva, publicó en el portal del Consejo 37 Criterios novedosos y relevantes generados por los Tribunales Unitarios de Circuito y Juzgados de Distrito, página electrónica que fue visitada 21,635 veces en el periodo que comprende este informe.

Conforme al Acuerdo General 24/2005, el Consejo implementó el Registro Único de Profesionales del Derecho con el objeto de simplificar trámites administrativos ante los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito, en la verificación de la acreditación de los abogados patronos lo que implícitamente redundaba en seguridad jurídica para los justiciables; en la consecución de esta honorable labor, la Comisión ha podido certificar que el sistema computarizado que consolida este registro, en el periodo que se revisa, se incrementó con 8,723 inscripciones nuevas, hasta alcanzar un total de 84,855 profesionales del Derecho registrados, todos ellos autenticados ante la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública, información que los Órganos Jurisdiccionales han consultado en este ejercicio en 614,656 ocasiones con motivo de las labores propias de la Función Judicial encomendada.

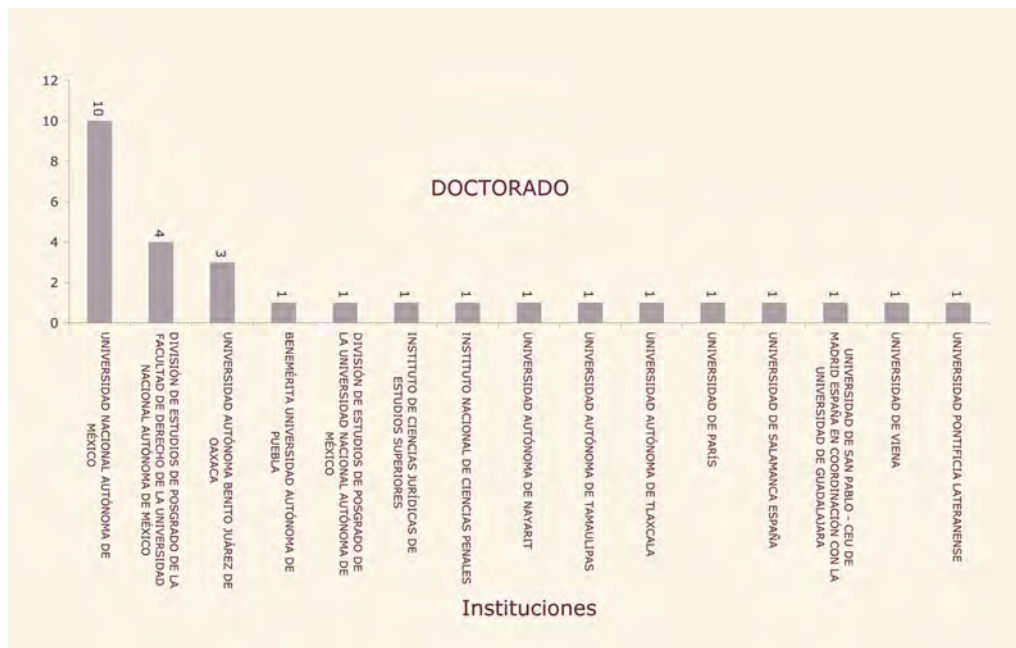
Para agilizar los trámites de carácter Judicial, por Acuerdo General 77/2006 se estableció el Sistema de Registro y Control de Guardias de los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito, cuya consulta permite conocer cuales son los Secretarios designados para recibir promociones o asuntos urgentes o de término, fuera del horario de labores, por ello la Comisión en la temporalidad que se reporta, tomó conocimiento de los 13,364 registros, así como de las 27,303 consultas al sistema.

De igual manera, los integrantes de la Comisión autorizaron al Titular del Archivo, impartir a servidores públicos del Consejo, diversos cursos y talleres relacionados con la Introducción a la Administración Documental y su Valoración, a efecto de continuar con los trabajos tendientes a consolidar el Archivo General del Consejo y proceder a la transferencia de los archivos de trámite de las Unidades Administrativas y Órganos Auxiliares al archivo de concentración.

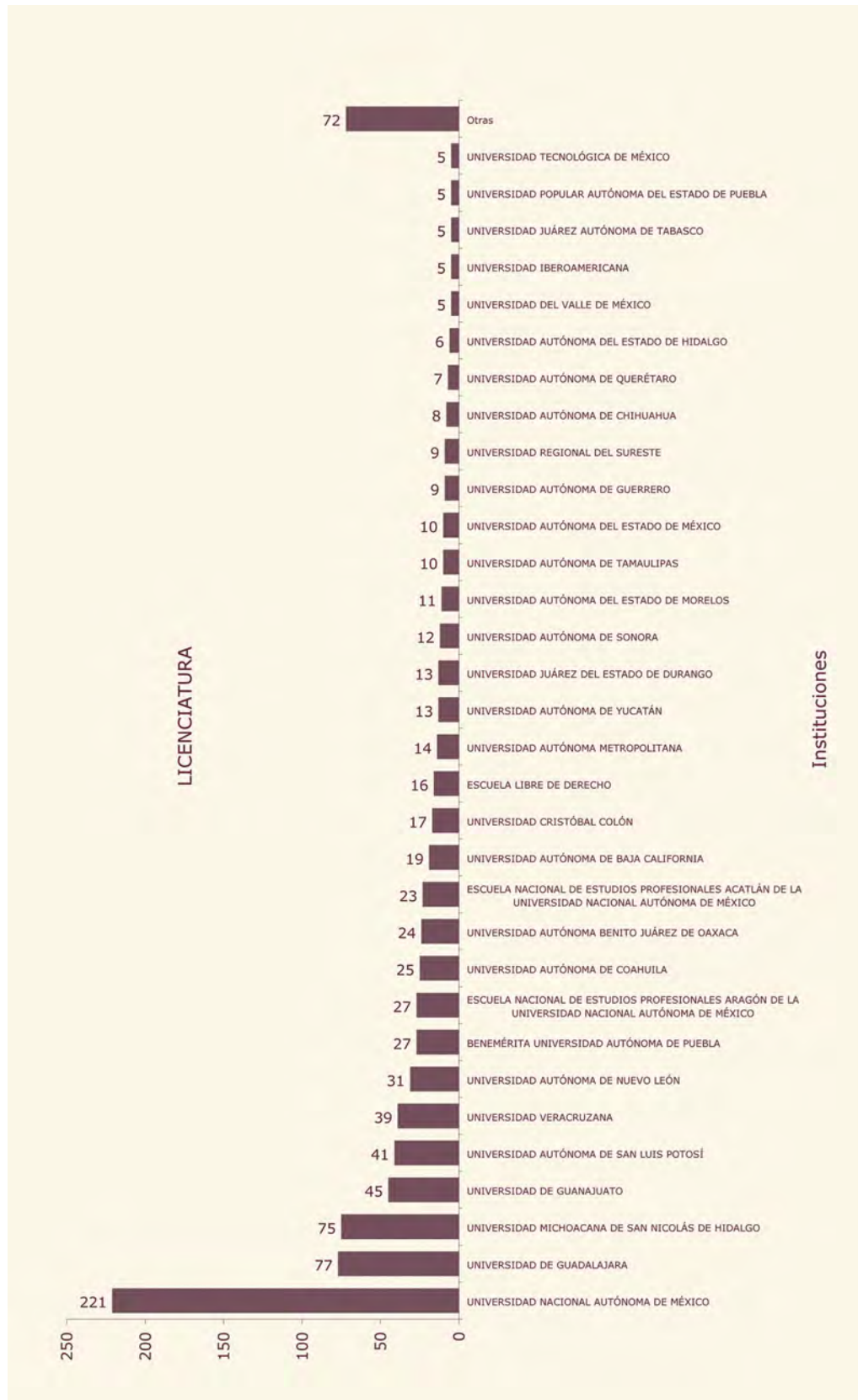
Derivado del cúmulo de documentos que se generan en las Oficialías de Partes Común y a fin de proceder al destino final de esos archivos, la Comisión en cumplimiento al Acuerdo General 65/2006, ordenó que la Dirección General de Estadística y Planeación Judicial en coordinación con la Unidad de Archivo General, implementen los instrumentos de control archivístico que resulten necesarios.

En esa misma tesitura, debido a que las inundaciones que afectaron la ciudad de Villahermosa, Tabasco, ocasionaron graves daños a los archivos de los Juzgados y Unidades del Consejo en esa entidad federativa, la Comisión a través de la Unidad de Archivo General coadyuvó en la recuperación de los documentos que resultaron deteriorados.

II. SUPLEMENTO GRÁFICO







I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

En cumplimiento a lo ordenado por el artículo 62 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y el diverso 13 del Reglamento de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Consejo de la Judicatura Federal para la aplicación de la Ley en comento, la Comisión elaboró el Informe Anual correspondiente al ejercicio 2007, a fin de que fuese integrado al Informe General que se presentó al Congreso de la Unión, en ese documento se sintetizan todas las actividades que el Consejo llevó a cabo para garantizar el acceso a la información.

La Comisión luego de ponderar la importancia de modificar el diseño, cromática, logotipos y contenido del Portal de Transparencia del Consejo, determinaron aprobar la nomenclatura y reordenación de 17 rubros específicos cuya publicación ordena el artículo 7 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, así como de las ligas electrónicas relativas a la Guía Simple de Archivo, Criterios emitidos en Materia de Transparencia y Diccionario Biográfico; asimismo, autorizar la implementación de los Sistemas Informáticos para la difusión en Internet de la dirección de correo institucional y el padrón inmobiliario, así como de una campaña de actualización de información vía electrónica del Diccionario Biográfico, para estar en posibilidades de elaborar una nueva edición impresa de esa obra.

La Comisión, luego de advertir que el Sistema de Recepción, Procesamiento y Trámite de las Solicitudes de Información funciona las veinticuatro horas del día durante todo el año, y que dicha circunstancia ha generado que la Unidad de Enlace encuentre ciertos obstáculos para el cumplimiento de los términos procesales, se determinó establecer un horario y calendarización específicos para la tramitación de esas peticiones.

A propuesta de la Comisión, el Pleno del Consejo emitió el Acuerdo General 2/2008, por el que se modificó el diverso 68/2004 que Implementa la Publicación en Internet de las Sentencias Ejecutorias y Resoluciones Públicas Relevantes, Generadas por los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito, con el que se Pretende Incentivar el Interés de la Población en el Conocimiento de las Resoluciones Jurisdiccionales para fomentar una Cultura de Transparencia y Acceso a la Información. Sobre este tema en el periodo que se informa se integraron 129 sentencias, lo que conforma un banco de datos que alcanzó un total de 757 Sentencias publicadas, cuya consulta arrojó un total de 60,631 visitas a la página electrónica del portal.

De igual forma, el Pleno del Consejo a solicitud de la Comisión aprobó el Acuerdo General 3/2008, que Establece las Reglas para Elaborar las Versiones Públicas de las

Resoluciones Judiciales Emitidas por los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito, a partir de la supresión de la información considerada legalmente como reservada y confidencial.

La Comisión recibió del Secretario Ejecutivo de Vigilancia, Información y Evaluación una propuesta relativa a la Creación de la Dirección General de la Unidad de Enlace; sobre este punto, los Consejeros integrantes de la Comisión luego de disertar respecto de la conveniencia de que el Consejo cuente con una Dirección General para atender las atribuciones que competen a la Unidad de Enlace, Órgano Operativo en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Consejo, acordaron dar intervención a la Dirección General de Programación y Presupuesto a fin de que se emita un dictamen de suficiencia presupuestal que refleje el costo adicional que se requiera para la conformación de la Unidad Administrativa en comento, asimismo, los Consejeros instruyeron al Secretario Ejecutivo para que una vez que se cuente con el dictamen presupuestal, se someta a consideración de la Comisión de Administración la "Propuesta de Creación de la Dirección General de la Unidad de Enlace" y el "Proyecto de Acuerdo General que Modifica el Diverso que Reglamenta la Organización y Funcionamiento del Consejo, para crear la Dirección General de la Unidad de Enlace", para que en caso de que se consideren procedentes, estas propuestas se eleven al Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, para su autorización correspondiente.

Por otra parte, la Comisión también analizó el "Proyecto del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Establece las Atribuciones de los Órganos en Materia de Transparencia, así como los Procedimientos de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales"; respecto del cual instruyó someter este punto de Acuerdo a la consideración del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal para su correspondiente autorización.

Asimismo, los Consejeros luego de ponderar la necesidad de prevenir alteraciones en la salud de aquellos servidores públicos del Poder Judicial de la Federación que tienen a su cargo el control y resguardo de diversos documentos generados por cada una de las áreas que lo conforman, determinaron distribuir el libro "La Guía para la Salud de los Trabajadores de Archivos Documentales", e instruyeron que la Dirección General de Comunicación Social realice las gestiones necesarias para llevar a cabo la entrega de ese libro.

Como Órgano encargado de supervisar el cumplimiento de las disposiciones legales por parte de los servidores públicos del Consejo y de los Órganos Jurisdiccionales y, a fin de transparentar la Función Judicial, la Comisión con fundamento en lo dispuesto en el artículo 6, fracción VII, del Acuerdo General 30/2003, requirió a dos Juzgados de Distrito, el deshogo de diversas solicitudes de acceso a la información que les fueron dirigidas cuyo trámite no se había realizado, determinaciones que fueron acatadas de manera inmediata.

Respecto a los recursos de revisión en Materia de Transparencia, en el periodo que se informa se desprende lo siguiente:

- 1/2008 la Comisión confirmó la determinación recurrida al estimar que los expedientes personales, constituyen un conjunto ordenado de datos personales, por lo que deberán de ser clasificados como información confidencial;
- 2/2008, 4/2008, 5/2008 y 6/2008, se desecharon por resultar improcedentes, en virtud de que se impugnaron resoluciones no provenientes del Comité de Acceso a la Información;
- 3/2008, la Comisión confirmó la determinación impugnada por virtud de que la resolución que niega una orden de aprehensión tiene el carácter de reservada;
- 7/2008, la Comisión confirmó la resolución recurrida toda vez que la información solicitada, no obra agregada en los autos del expediente respectivo ni dentro de los archivos del Órgano Jurisdiccional;
- 8/2008, se admitió a trámite.

La información mencionada puede ser consultada en el portal de Internet del Consejo, con el objeto de fomentar la Cultura de Transparencia en la sociedad y para dar a conocer los Criterios Jurídicos que privan en los Recursos de Revisión que competen a esta Comisión.

En cumplimiento al Acuerdo General 28/2007 y ante la importancia que representa el velar por la fidelidad de la información que se propone a los medios de comunicación, en congruencia con la política del Consejo de garantizar el ejercicio del derecho de acceso a la información pública gubernamental que permita a la sociedad conocer con la debida oportunidad y transparencia, entre otras actuaciones que le son propias, las resoluciones que dicten los Juzgados de Distrito y los Tribunales de Circuito que, por su relevancia sean trascendentes a la opinión pública en función del impacto que el conocimiento de tales resoluciones pueda tener a través de los medios masivos de comunicación, el Consejo mediante el sistema operado por la Dirección General de Comunicación Social ha recibido en el periodo que se informa 10,638 resoluciones, arrojando un gran total de 12,770 documentos que conforman la base de datos.

Por lo que respecta a la Unidad de Enlace, en el periodo de que se da cuenta, recibió 8,593 solicitudes con un total de 13,863 puntos de información, de los cuales 12,218 fueron totalmente atendidos, quedando 1,645 en trámite.

En lo tocante al Comité de Acceso a la Información, en el periodo que se señala, celebró 10 sesiones ordinarias de trabajo, en las que la Unidad de Enlace sometió a su consideración 609 puntos de Acuerdo, derivados de las respuestas a solicitudes de información proporcionadas por parte de las diversas áreas requeridas, por lo cual analizó un total de 846 puntos de información, de los cuales 675 fueron de índole Jurisdiccional y 171 de naturaleza administrativa.

II. SUPLEMENTO GRÁFICO







I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

Con el objeto de verificar que en la integración de los expedientes personales de los servidores públicos del Consejo, se cumplan con los criterios relativos al ingreso, capacitación, ascenso, promoción, adscripción, ratificación, reconocimiento y estímulo de cada uno de los funcionarios, la Secretaría Ejecutiva llevó a cabo de forma permanente una revisión, captura y actualización de información. En el periodo que se reporta, se analizó lo concerniente a 341 Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito y 2,300 de Secretarios y Actuarios; en la revisión de estos últimos, se identificaron 716 expedientes carentes de copia certificada del título y de cédula profesional, de los que se pudo recabar la documentación en 509 casos. Además, se identificó a un servidor público que presentó cédula profesional apócrifa y título profesional falso, y a otro que no reunía los requisitos legales (Título de Licenciado en Derecho) para desempeñar el cargo para el cual fue nombrado, situación de la que se dio cuenta a la Comisión de Vigilancia, la que determinó que se iniciaran el procedimiento penal y disciplinario correspondientes.

Por otra parte, la Secretaría Ejecutiva solicitó a la Comisión para la Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental mediante punto de Acuerdo el Establecimiento de un Horario y Calendarización de Operación del Sistema de Registro de Solicitudes de Acceso a la Información del Portal de Transparencia del Consejo; los Consejeros luego de advertir que ese sistema funciona las veinticuatro horas del día durante todo el año, y que esa circunstancia ha generado que la Unidad de Enlace encuentre ciertos obstáculos para el cumplimiento de los términos procesales, determinaron aprobar el punto de Acuerdo en sus términos.

El Secretario Ejecutivo de Vigilancia, Información y Evaluación presentó ante la Comisión de Transparencia, una propuesta relativa a la Creación de la Dirección General de la Unidad de Enlace; sobre este punto, los Consejeros integrantes de la Comisión luego de disertar respecto de la conveniencia de que el Consejo cuente con una Dirección General para atender las atribuciones que competen a la Unidad de Enlace, Órgano Operativo en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Consejo, acordaron dar intervención a la Dirección General de Programación y Presupuesto a fin de que se emita un dictamen de suficiencia presupuestal que refleje el costo adicional que se requiera para la conformación de la Unidad Administrativa en comento, asimismo, los Consejeros instruyeron al Secretario Ejecutivo para que una vez que se cuente con el dictamen presupuestal, se someta a consideración de la Comisión de Administración la "Propuesta de creación de la Dirección General de la Unidad de Enlace" y el "Proyecto de Acuerdo General que modifica el diverso que Reglamenta la Organización y Funcionamiento del Consejo, para crear la Dirección

General de la Unidad de Enlace”, para que en caso de que se considere procedente, esa Comisión proponga al Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, la autorización en definitiva de esa área que se pretende crear.

También se entregó a la Comisión, el “Proyecto del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Establece las Atribuciones de los Órganos en Materia de Transparencia, así como los Procedimientos de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales”; luego de analizar el proyecto la Comisión acordó someter este punto de Acuerdo a la consideración del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal para su correspondiente autorización.

En ese mismo orden de ideas, se sometió a consideración de la Comisión para la Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental la propuesta para distribuir el libro “La guía para la salud de los trabajadores de archivos documentales”; la intención fue ponderar la necesidad de prevenir alteraciones en la salud de aquellos servidores públicos del Poder Judicial de la Federación que tienen a su cargo el control y resguardo de diversos documentos generados por cada una de las áreas que lo conforman, punto que fue aprobado en los términos propuestos, respecto del cual los Consejeros instruyeron que la Dirección General de Comunicación Social realice las gestiones necesarias para llevar a cabo la entrega del libro que nos ocupa.

También se presentó el punto de Acuerdo relativo a las Audiencias de Información a que se refiere el Acuerdo General 15/2006 del Pleno del Consejo en la que la Comisión emitió dos Criterios:

- Si antes de la celebración de Audiencia de Vista, las partes solicitan información de conformidad con lo dispuesto en artículo 41 del Código Federal de Procedimientos Penales, los Juzgadores deberán desahogar la diligencia de información previamente a la Audiencia que produce efectos de citación para sentencia.
- Corresponde a los Jueces de Distrito determinar si el desahogo de las Audiencias de Información se realiza en los recintos judiciales a su cargo o en el interior de los Centros de Readaptación Social en donde se encuentren los encausados a su disposición, en razón de que el lugar de la celebración de las Audiencias es un acto propio de la Función Jurisdiccional y como tal, forma parte de la autonomía e independencia con que cuentan los Juzgadores Federales.

Por lo que se instruyó que se informe lo anterior a la Secretaría Ejecutiva de Disciplina, con el objeto de que la Visitaduría Judicial en la práctica de Visitas de Inspección, tome en cuenta los criterios aludidos y se apliquen a casos análogos.

Se elaboraron 242 estudios financieros: 154 de Magistrados de Circuito, 70 de Jueces de Distrito, 8 de Secretario de Tribunal, 7 de Secretario de Juzgado, 1 de Defensor Público y 2 de Actuario; además, se actualizaron 48 estudios: 36 Magistrados de Circuito y 12 Jueces de Distrito; todo lo anterior implicó el análisis de 4,419 declaraciones patrimoniales: 2,922 de Magistrados de Circuito y 1,284 de Jueces de Distrito, 116 de Secretario de Tribunal, 82 de Secretario de Juzgado, 6 de Defensor Público y 9 de Actuario.

Se presentó ante la Comisión de Vigilancia, Información y Evaluación, un estudio relacionado con la propuesta de adquisición de 20 camionetas blindadas, así como 10 vehículos para el traslado de escoltas, con las que se incrementa el parque vehicular del Programa de Asistencia en Materia de Seguridad que se proporciona por parte del Consejo a Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito, estudio que la Comisión presentó ante el Pleno del Consejo para su autorización definitiva.

La Secretaría Ejecutiva, remitió a la Comisión un punto de Acuerdo Relativo a la Necesidad y Factibilidad de Instalar en los Vehículos propiedad de Consejo, equipos de intercomunicación a fin de reforzar las medidas de seguridad para la protección de los Juzgadores Federales que cuenten con el servicio de protección; en ese sentido, la Comisión, determinó instruir al Secretario Ejecutivo de Obra, Recursos Materiales y Servicios Generales, a efecto de que sean instalados dichos sistemas en los vehículos propiedad del Consejo.

Para dar continuidad al Programa de "Capacitación de servidores públicos que cuenten con conocimientos especializados en el manejo preventivo, evasivo, defensivo y disuasivo de los vehículos destinados al servicio de seguridad de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito" a fin de estar en posibilidad de enfrentar situaciones de riesgo con la pericia y habilidad necesaria para la salvaguarda de los Juzgadores Federales, a la fecha se cuenta con 6 funcionarios del Consejo ya capacitados, los que fungirán como un cuerpo instructor de los demás choferes que se requieran.

En lo relativo al Programa de Seguridad para Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito, por instrucciones de los integrantes de la Comisión de Vigilancia, Información y Evaluación, se realizaron las gestiones necesarias para proporcionar, ampliar o renovar servicios de seguridad y protección a los siguientes Funcionarios Jurisdiccionales:

- Tres Magistrados del Primer Tribunal Colegiado en Materia Penal del Segundo Circuito.
- Tres Magistrados del Segundo Tribunal Colegiado en Materia Penal del Segundo Circuito.
- Magistrada del Primer Tribunal Unitario de Segundo Circuito.
- Magistrado del Segundo Tribunal Colegiado del Noveno Circuito.
- Jueces Primero, Segundo, Tercero y Cuarto de Distrito con residencia en la ciudad de Culiacán, en el estado de Sinaloa.
- Jueces Segundo, Cuarto y Quinto de Distrito en Materia de Procesos Penales Federales en el Estado de México.
- Jueces Segundo, Octavo y Noveno de Distrito en Materia Penal en el estado de Jalisco.

A fin de que la Dirección General de Comunicación Social siga cumpliendo a cabalidad con el Acuerdo General 28/2007, relativo al "Sistema de Envío de Resoluciones y Síntesis a la Dirección General de Comunicación Social", de manera

permanente se ha apoyado a esa área en la administración y mantenimiento del sistema, así como con adecuaciones de soporte tecnológico.

La Secretaría Ejecutiva de Vigilancia, Información y Evaluación y la Dirección General de Seguridad y Protección Civil presentaron de manera conjunta un informe a la Comisión de Vigilancia, respecto a las medidas de seguridad que se deben considerar en caso de emergencia en los inmuebles propiedad del Poder Judicial en la ciudad de Culiacán, Sinaloa, en ese sentido, la Comisión determinó incrementar el número de elementos de seguridad que resguardan a los Órganos Jurisdiccionales en esa localidad, además acordó dar vista a la Comisión de Administración a fin de que se valoren las situaciones advertidas en el inmueble donde próximamente se reubicarán los Juzgados de Distrito en esa ciudad, así como la necesidad de verificar que los locutorios de los Órganos Jurisdiccionales Federales a nivel nacional, cumplan con las medidas de seguridad pertinentes.

Por otra parte y con la finalidad de contar con una base de datos que contenga la información que publica la prensa a nivel nacional y local, relacionada con la actuación de los servidores públicos del Poder Judicial de la Federación y los Órganos Jurisdiccionales que lo conforman, se ingresaron al Sistema de Información de Medios 1,250 publicaciones, que aunadas a las 8,268 existentes, hacen un total de 9,518 notas informativas en la base de datos.

Respecto de los requerimientos de información presentados por el Ministerio Público de la Federación y de las entidades federativas, para la integración de las averiguaciones previas que se instruyen en contra de Funcionarios Judiciales, se han atendido 11 pedimentos previa consulta correspondiente a la Comisión de Vigilancia, Información y Evaluación, asimismo, se tramitaron 9 Cuadernos de Antecedentes.

Con la finalidad de que los mandos superiores cuenten con mayor información al momento de llevar a cabo sus visitas a los Órganos Jurisdiccionales instalados en los Circuitos en los que se divide la República, se integraron 20 carpetas que contienen datos generales de las entidades federativas, de los medios locales y de los funcionarios del Poder Judicial de la Federación.

La Secretaría Ejecutiva de Vigilancia, Información y Evaluación presentó ante la Comisión para la Transparencia un punto de Acuerdo relativo a la importancia de modificar el diseño, cromática, logotipos y contenido del Portal de Transparencia del Consejo, los integrantes de la Comisión, determinaron aprobar la nomenclatura y reordenación de 17 rubros específicos cuya publicación ordena el artículo 7 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, así como de las ligas electrónicas relativas a la guía simple de archivo, criterios emitidos en materia de transparencia y Diccionario Biográfico; asimismo, autorizar la implementación de los sistemas informáticos para la difusión en Internet de la dirección de correo institucional y el padrón inmobiliario, así como de una campaña de actualización de información vía electrónica del Diccionario Biográfico para estar en posibilidades de elaborar una nueva edición impresa de esa obra.

En el desarrollo de las facultades con que cuenta la Secretaría Ejecutiva para recibir, analizar, clasificar y compilar las sentencias ejecutorias y resoluciones públicas relevantes generadas por los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito, así como para divulgarlas a través del Portal en Internet del Consejo, en el periodo que se informa se publicaron 129 sentencias, lo que motivó se registraran 60,631 consultas a la página.

Con base en las atribuciones de esta Unidad Administrativa para recibir, clasificar y compilar los criterios novedosos o relevantes generados por los Tribunales Unitarios de Circuito y Juzgados de Distrito, y divulgarlos en el Portal del Consejo, se publicaron 37 criterios, página electrónica que fue visitada 21,635 veces en el periodo que comprende este informe.

Dentro del Sistema de Consulta Normativa, se incluyeron en la base de datos respectiva 154 nuevos Acuerdos Generales emitidos por el Consejo, de igual manera se agregaron 5 Acuerdos de la Comisión de Creación de Nuevos Órganos, 2 Acuerdos Conjuntos con la Suprema Corte de Justicia de la Nación, 1 del Instituto Federal de Especialistas en Concursos Mercantiles, 5 del Instituto Federal de la Defensoría Pública y 3 de la Suprema Corte de Justicia de la Nación; lo que hace un total de 170 normas jurídicas clasificadas y publicadas, lo que permitió 220,487 consultas a la página electrónica.

Asimismo, dio trámite ante la Comisión para la Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental de los recursos de revisión 1/2008 a 8/2008 para su resolución ante la propia Comisión.

Para dar cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 85, fracción VIII, del Acuerdo General que Reglamenta la Organización y Funcionamiento del propio Consejo, y para estar en condiciones de elaborar el Diccionario Biográfico, la Secretaría Ejecutiva realizó las siguientes actividades: con motivo de la modificación de información e inclusión de nuevos datos que abarcan entre otros los movimientos de personal, altas, bajas y cambios de adscripción, se realizó la actualización de 12,346 Cédulas de Datos Biográficos; cambios efectuados sobre 262 cédulas de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito; 8,435 de Secretarios y Actuarios, 939 del personal del Instituto Federal de Defensoría Pública y 2,710 de funcionarios de mandos medios y superiores adscritos a las Áreas Administrativas, situación que ha permitido publicar de manera continua en la página de Internet un total de 10,732 fichas resumen.

Asimismo, el personal de la Secretaría Ejecutiva participó en diversas reuniones de trabajo con el "Grupo Operativo para la Cédula de Datos Biográficos de los Funcionarios del Poder Judicial de la Federación", las cuales están encaminadas a la puesta en marcha de los sistemas de consulta e intercambio de información biográfica entre la Suprema Corte de Justicia de la Nación, el Tribunal Electoral y el Consejo de la Judicatura Federal, a efecto de integrar la currícula biográfica de todos los funcionarios que conforman el Poder Judicial de la Federación.

Con el objeto de verificar los antecedentes disciplinarios de los servidores públicos del Consejo y de los Órganos Jurisdiccionales se consultó el Sistema de Registro de

Servidores Públicos Sancionados de la Secretaría de la Función Pública, labor que a la fecha implicó 4,053 consultas, actividad que permitió constatar que cuatro de los servidores públicos revisados contaron con alguna sanción de inhabilitación y uno de ellos, se encuentra bajo investigación por encontrarse en posible transgresión de la normativa aplicable.

De conformidad con lo establecido en el Acuerdo General 24/2005, que Implementa el Uso Obligatorio del Sistema Computarizado para el Registro Único de Profesionales del Derecho en los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito, en el periodo que se reporta, se registraron 8,723 cédulas todas ellas autenticadas ante la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública, lo que ha permitido a los Órganos Jurisdiccionales realizar 614,656 consultas al sistema.

Derivado del Acuerdo General 77/2006, que implementa el Sistema de Registro y Control de Guardias de los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito, en la temporalidad que se reporta, se han inscrito 13,364 registros en el sistema y se han realizado 27,303 consultas.

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Preparación y coordinación de Visitas Ordinarias de Inspección e Informes Circunstanciados



Se agiliza la práctica de las visitas, dotando de herramientas precisas a los Visitadores Judiciales "B" y se mantiene estrecha comunicación con los Órganos Jurisdiccionales

2. Visitas Ordinarias de Inspección Física



3. Planeación e implementación de la rendición de Informes Circunstanciados



4. Consecución de Visitas de Inspección e Informes Circunstanciados

Durante el lapso que comprende este informe, se realizaron 552 Síntesis Informativas de las Actas de Visitas Ordinarias y 565 de Informes Circunstanciados, a fin de procesar los datos recabados de ellos.

5. Supervisión y monitoreo de las actas de Visitas Ordinarias de Inspección

Los monitoreos se realizan una vez al día y permiten registrar objetivamente los avances de la revisión efectuada durante la Visita de Inspección, hasta la generación del acta correspondiente. La función de monitoreo queda asentada en los reportes respectivos, que se integran al expediente historial de los Visitadores Judiciales "B" y constituyen un elemento más para llevar a cabo una evaluación objetiva.

6. Ejecución de otras Visitas de Inspección

El Pleno del Consejo o, en su caso, la Comisión de Disciplina, ordenaron la práctica de 12 Visitas Extraordinarias. En el mismo periodo, el Pleno o la Comisión de Creación de Nuevos Órganos dispusieron la práctica de 13 Visitas de Revisión de función administrativa, cuando se estimó necesario, por parte de cualquiera de las Comisiones del Consejo, recabar información específica sobre el funcionamiento de un Órgano, indispensable para la toma de decisiones Institucionales, como por ejemplo, la creación de nuevos Órganos o la especialización de éstos, su cambio de residencia, etcétera.

7. Evaluación a los Visitadores Judiciales "B"

La evaluación efectuada, en la que se revisó el actuar de los Visitadores Judiciales "B", durante el primer y segundo semestre de 2008, arrojó como resultado, por una parte, desempeño bueno y excelente, y, por otra, conducta satisfactoria en todos los casos.

8. Resultados de las Visitas de Inspección

- La Comisión de Disciplina o el Pleno, formularon 91 recomendaciones y 1,365 observaciones a los Titulares de los Órganos Jurisdiccionales.
- Se recibieron 189 quejas administrativas, las que fueron enviadas a la Secretaría Ejecutiva de Disciplina para su atención.
- Se canalizaron 460 peticiones que se formularon durante el desarrollo de las Visitas Ordinarias o que fueron planteadas por los Titulares de los Órganos Jurisdiccionales al rendir los Informes Circunstanciados.
- Beneficios económicos, derivados del cumplimiento de las disposiciones vigentes de las políticas de ahorro y austeridad presupuestal.

9. Asesorías y soporte técnico

Se dieron 565 asesorías, de las cuales, 145 fueron técnicas y 420 fueron jurídicas.

OPINIONES TÉCNICO JURÍDICAS

Instalación de Unidades de Notificadores Comunes, a la fecha se han instalado 4 unidades.

Análisis de plantillas tipo de 90 Órganos Jurisdiccionales.

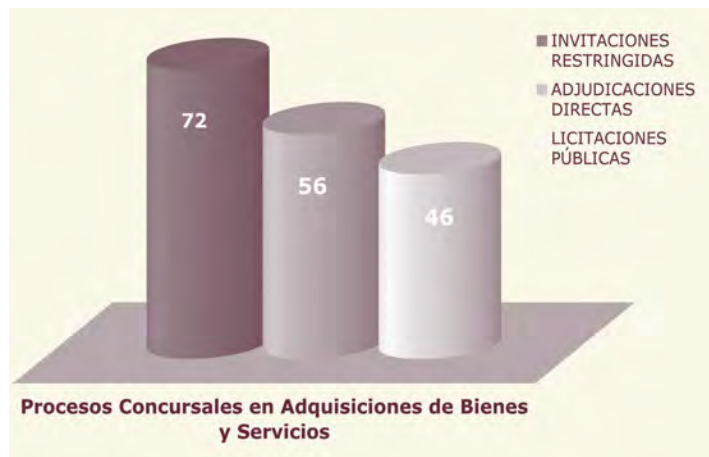
Implementación de libros electrónicos de registro en los Órganos Jurisdiccionales.

10. Otras actividades relevantes

La Visitaduría Judicial impartió cursos, a nuevos Jueces de Distrito sobre este Órgano Auxiliar, su integración, su funcionamiento y organización, y sobre las Visitas de Inspección.

Se remitieron a la Secretaría Ejecutiva de Carrera Judicial y Creación de Nuevos Órganos, evaluaciones de 89 Jueces de Distrito que se inscribieron para participar en sendos Concursos Internos de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito.

CONTRALORÍA DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN



Concursos de Adquisiciones, en los que se debe incluir información del periodo 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008:
 46 Licitaciones Públicas
 72 Invitaciones Restringidas
 56 Adjudicaciones Directas

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

La Dirección General de Auditoría cuenta con 35 proyectos divididos en sus 4 áreas de Auditoría: de Adquisiciones, Almacenes y Servicios; de Obra Pública; de Presupuesto y Cuenta Pública, la Financiera y Contable, y la de Auditoría al Desempeño.

1. Auditoría de adquisiciones, almacenes y servicios

EMISIÓN DE OPINIÓN	NÚM.
Puntos de Acuerdo presentados al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Obra Pública y Servicios.	416
Puntos de Acuerdo presentados al Comité de Desincorporación de Bienes Muebles.	44
SEGUIMIENTO	NÚM.
C.A.A.S.O.S. remitidos por la Secretaría Técnica de la Comisión de Administración.	460

En Materia de Adquisiciones.

AUDITORÍAS REALIZADAS	
Revisión a las adquisiciones realizadas a través de los procedimientos de Licitación Pública Nacional, Invitación Restringida y Adjudicación Directa.	
PERIODO	NÚM.
1 de enero al 31 de marzo de 2007.	1
1 de abril al 30 de junio de 2007.	1
1 de julio al 30 de septiembre de 2007.	1
1 de octubre al 31 de diciembre de 2007.	1
1 de enero al 31 de marzo de 2008.	1
Revisión al catálogo de proveedores.	1
Revisión Adjudicaciones directas abril 2007.	1
Revisión Adjudicaciones directas mayo 2007.	1
Revisión Adjudicaciones directas junio 2007.	1

AUDITORÍAS REALIZADAS	
Revisión a las adquisiciones realizadas a través de los procedimientos de Licitación Pública Nacional, Invitación Restringida y Adjudicación Directa.	
PERIODO	NÚM.
Revisión Adjudicaciones directas julio 2007.	1
Revisión Adjudicaciones directas agosto 2007.	1
Revisión Adjudicaciones directas septiembre 2007.	1
Revisión Adjudicaciones directas octubre 2007.	1
Revisión Adjudicaciones directas noviembre 2007.	1
Revisión Adjudicaciones directas Primer trimestre 2008.	1
Revisión Adjudicaciones directas abril 2008.	1
TOTAL	16

AUDITORÍAS EN PROCESO	
Revisión a las adquisiciones realizadas a través de los procedimientos de Licitación Pública Nacional, Invitación Restringida y Adjudicación Directa.	
PERIODO	NÚM.
1 de abril al 30 de junio de 2008.	1
TOTAL	1

EN MATERIA DE ALMACENES. REVISIÓN Y SEGUIMIENTO	
Pedidos de 2007 y 2008 generados por el Sistema Integral de Adquisiciones y Almacenes, integrados en 1,866 altas de almacén y 240 pedidos fincados a los proveedores por parte de la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales.	
AUDITORÍAS REALIZADAS	NÚM.
Seguimiento al estado que guardan los Pedidos Fincados durante el tercer trimestre 2007 julio-septiembre.	1
Revisión al cumplimiento en la aplicación de las Penas Convencionales pedidos 2006.	1
Seguimiento al estado que guardan los Pedidos Fincados durante el cuarto trimestre 2007 octubre-diciembre.	1
Seguimiento al estado que guardan los Pedidos Fincados durante el primer trimestre 2008 enero-marzo.	1
Revisión al kárdex 2008 y operaciones realizadas sub-almacén Periférico 1950.	1
Revisión saldo inicial al kárdex 2007 y operaciones realizadas por el SIAA.	1
Seguimiento al estado que guardan los Pedidos Fincados durante el segundo trimestre 2008 enero-junio.	1
Seguimiento al estado que guardan los Pedidos Fincados durante el segundo trimestre 2008 enero-septiembre.	1
Revisión al cumplimiento en la aplicación de las Penas Convencionales pedidos 2007.	1
TOTAL	9
AUDITORÍAS EN PROCESO	
Revisión a los resguardos de equipo de cómputo adquirido y asignado en el segundo semestre 2007.	1
TOTAL	1
EN MATERIA DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS AUDITORÍAS REALIZADAS	
NÚM.	
Revisión al Servicio de Vigilancia y Seguridad del CJF 2006.	1
Revisión al Servicio de Arrendamiento de Inmuebles correspondiente al ejercicio 2006.	1
Revisión al Servicio de Cafetería tipo <i>snack</i> correspondiente al ejercicio 2007.	1
Revisión al Servicio de Limpieza integral de áreas comunes correspondiente al ejercicio 2007.	1
Revisión al Servicio de Traslado de bienes muebles equipo de oficina consumibles y menaje "mudanzas", ejercicio 2007.	1
Revisión Adjudicaciones Directas de servicios tercer trimestre 2007.	1
Revisión Adjudicaciones Directas de servicios cuarto trimestre 2007.	1
Revisión Adjudicaciones Directas de servicios primer trimestre 2008.	1
Revisión al Servicio de Equipo de Fotocopiado en arrendamiento correspondiente al ejercicio 2007.	1
Revisión al Servicio de Transporte de Personal correspondiente al ejercicio 2007.	1
TOTAL	10
EN MATERIA DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS AUDITORÍAS EN PROCESO	
NÚM.	
Revisión al Servicio de Vigilancia y Seguridad del CJF 2007.	1
Revisión Adjudicaciones Directas de Servicios segundo trimestre 2008.	1
TOTAL	2



Derivado de las Auditorías practicadas y de la participación preventiva en los Procesos Concuriales, se determinaron 8 casos de presunta responsabilidad.

2. Auditoría de Obra Pública

La Dirección de Auditoría de Obra Pública intervino en el ámbito de su competencia en 55 eventos concursales de obra mayor, en los que participaron 224 concursantes y se abrieron 395 sobres.

Asimismo, intervino en 46 eventos relacionados con mantenimiento en los que participaron 189 concursantes y se abrieron 170 sobres; de igual forma, intervino en 39 eventos convocados por las Administraciones de Edificios, en donde participaron 206 concursantes y se abrieron 155 sobres.

CONCURSOS RELACIONADOS CON MANTENIMIENTO	NÚM.
Adjudicación Directa (un evento por concurso).	46
CONCURSOS CONVOCADOS POR ADMINISTRACIONES DE EDIFICIOS	NÚM.
Adjudicación Directa (un evento por concurso).	39
AUDITORÍAS REALIZADAS EN MATERIA DE OBRA PÚBLICA	NÚM.
Auditorías de obras ejecutadas para verificación del finiquito de los contratos.	45
Auditorías relacionadas con la revisión de las propuestas en el Procedimiento Licitatorio para construir el Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en Toluca, Edo. de Méx.	2
Consenso de cinco modelos de bases para contratar obra pública y sus servicios bajo la modalidad de precio alzado y de precios unitarios, logrado con las Direcciones Generales de Asuntos Jurídicos, Inmuebles y Mantenimiento, y Auditoría.	1
Revisión relacionada con el Proyecto de Unificación de Normatividad en el Poder Judicial de la Federación.	1
Elaboración de bases y términos de referencia para la contratación de Auditorías Externas.	1
TOTAL	50

Para la realización de las 45 auditorías a las obras ejecutadas para verificación del finiquito de los contratos se realizaron 30 visitas, a fin de verificar físicamente las obras de construcción de Edificios Sede del Poder Judicial de la Federación, remodelación, adaptación o reubicación de Órganos Jurisdiccionales, tanto existentes como de nueva creación. Se efectuaron 14 visitas para asistir a eventos de entrega-recepción de obra pública y se realizaron 9 visitas especiales, para atender la problemática de diversas obras.

Asimismo, se practicó la revisión a 485 órdenes de trabajo contratadas por el Consejo para la ejecución de trabajos de mantenimiento y obra menor, haciéndose las observaciones y recomendaciones pertinentes. Para estos efectos se efectuaron 16 visitas de verificación física a diversas Unidades Administrativas en el país.

En el informe de actividades del año 2007, se mencionó que la Auditoría Superior de la Federación formuló 29 observaciones y solicitó 2 intervenciones del Órgano Interno de Control con motivo de la revisión a la Cuenta Pública del ejercicio 1999; asimismo, planteó 101 observaciones con motivo de la revisión a la Cuenta Pública del ejercicio 2001; y se reportó un total de 131 observaciones y solicitud de 21 intervenciones con motivo de la revisión a la Cuenta Pública del ejercicio 2003, respecto de este último ejercicio, se informó que 9 observaciones se encontraban en proceso de análisis en el Órgano Superior de Fiscalización.

Para el periodo que se reporta, se informa que se ha solventado la totalidad de observaciones e intervenciones solicitadas por la Auditoría Superior de la Federación en materia de Obra Pública como se muestra:

SITUACIÓN AL 31 DE OCTUBRE DE 2008	1999	2001	2003	TOTAL
Observaciones solventadas.	29	101	131	261
En proceso de análisis por la Auditoría Superior de la Federación.	0	0	0	0
En proceso de atención por el Consejo de la Judicatura Federal.	0	0	0	0
SUBTOTAL DE OBSERVACIONES PLANTEADAS	29	101	131	261
Solicitud de intervenciones del Órgano Interno de Control solventadas.	2	0	21	23
En proceso de análisis por la Auditoría Superior de la Federación.	0	0	0	0
En proceso de solventación por el Consejo de la Judicatura Federal.	0	0	0	0
SUBTOTAL DE SOLICITUDES DE INTERVENCIÓN	2	0	21	23
Observaciones y solicitudes de intervención solventadas.	0	0	0	284
En proceso de análisis por la Auditoría Superior de la Federación.	0	0	0	0
En proceso de atención por el Consejo de la Judicatura Federal.	0	0	0	0
TOTAL GLOBAL	31	101	152	284

VISITAS Y SEGUIMIENTOS EN MATERIA DE OBRA PÚBLICA	NÚM.
Se efectuaron diversas visitas a Obras en proceso tales como: remodelación de áreas en el PJF de Monterrey, N.L., construcción de los Edificios Sede del Poder Judicial de la Federación en Acapulco, Gro.; Xalapa, Ver.; Culiacán, Sin.; Guanajuato, Gto.; Cd. Nezahualcóyotl, Edo. de Méx.; Los Mochis, Sin.; Matamoros, Tamps.; Coatzacoalcos, Ver.; Zacatecas, Zac. y construcción de estacionamiento en Monterrey, N.L.	43
Seguimientos a fin de verificar que las áreas operativas hayan implantado las medidas preventivas y correctivas correspondientes.	94

ASUNTOS SOBRE LOS QUE SE EMITIÓ OPINIÓN, EN LA PARTICIPACIÓN A MANERA PREVENTIVA, DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, OBRA PÚBLICA Y SERVICIOS	NÚM.
Puntos de Acuerdo referentes a obra pública y servicios relacionados con la misma, que fueron remitidos por la Dirección General de Inmuebles y Mantenimiento a la Contraloría y que fueron sometidos a consideración del Comité de referencia.	119
Opiniones emitidas a la Dirección General de Inmuebles y Mantenimiento y a la Comisión de Administración sobre diversos aspectos relacionados con obra pública (entre otros: convenios en monto y/o tiempo, finiquitos unilaterales, avances de obras y revisión especial de trabajos ejecutados); así como opiniones solicitadas directamente al Órgano Interno de Control.	70
TOTAL	189

Derivado de las auditorías y revisiones practicadas a las adquisiciones, arrendamientos, obra pública, servicios, cuenta pública y finanzas, en materia de responsabilidades se observan los siguientes resultados:

RESULTADOS EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES	NÚM.
Asuntos de presunta responsabilidad de servidores públicos.	30
Atención a los requerimientos de información que formuló la Dirección General de Responsabilidades.	41
Opiniones y dictámenes emitidos en materia de responsabilidades.	26

3. Auditoría de Presupuesto y Cuenta Pública

De conformidad con el PACA se concluyeron 16 auditorías, así como 3 auditorías especiales no programadas, las cuales se describen a continuación:

AUDITORÍAS PROGRAMADAS REALIZADAS	
Revisiones a: partidas presupuestales 5702-1 "Terrenos" y 5701-1 "Edificios y locales", control interno a los comedores ejecutivos; servicios de conducción de señales analógicas y digitales; información presentada para efectos de la Cuenta Pública Federal del ejercicio fiscal de 2007, Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia; cumplimiento a las disposiciones de austeridad y disciplina presupuestal; plan de prestaciones médicas complementarias y de apoyo económico extraordinario; partida presupuestal 1301-1 "prima quinquenal por años de servicio efectivamente prestados"; partida 1507-1 "Subsidio de renta a Magistrados y Jueces"; partida 7503-2 "Pagas de defunción y funerales"; Arqueos a Unidades Administrativas del área Metropolitana"; Fideicomiso de Mantenimiento de Viviendas de Magistrados y Jueces del PJF; análisis del control de los recursos presupuestales; registro y pago de pasivos 2007 y honorarios.	
TOTAL	16

AUDITORÍAS NO PROGRAMADAS	TOTAL
Revisión al: Fideicomiso para el pago de pensiones complementarias de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito; Informe del programa de actividades culturales, deportivas y recreativas correspondiente al segundo semestre de 2007 y al Proceso de adjudicación y recursos presupuestales del proyecto integral para la construcción del edificio Sede en Coatzacoalcos, Veracruz.	3

AUDITORÍAS REALIZADAS	AUDITORÍAS EN PROCESO	TOTAL
19	6	25

Como resultado de las Auditorías realizadas, se promovió entre las áreas administrativas, lo siguiente: la elaboración de procedimientos, el establecimiento de controles para el manejo de los recursos del Fondo de Apoyo y de la presentación de la información financiera; el ajuste en los pagos de pensiones de algunos servidores públicos jubilados y la definición de responsabilidades en el funcionamiento del fideicomiso; que la adquisición de edificios, locales y terrenos se ajusten a la disposiciones normativas; que se cumpla oportunamente con las obligaciones de pago por los compromisos ya contraídos; evitar emitir prórrogas en donde la entrega de bienes y servicios rebase como fecha límite el 31 de diciembre del ejercicio que corresponda; y que se supervise en forma oportuna la prestación de los servicios contratados.

Actualmente se participa en la coordinación de la integración y distribución de la información relativa a la auditoría practicada por la Auditoría Superior de la Federación, a los capítulos de gasto 2000 "Materiales y Suministros", 3000 "Servicios Generales" y 5000 "Bienes Muebles e Inmuebles" correspondiente al ejercicio 2007.

Se participó de manera permanente en la coordinación de los trabajos de la Auditoría Superior de la Federación (ASF), derivado de las tres revisiones que efectuó a la Cuenta de la Hacienda Pública Federal de 2006, del Consejo de la Judicatura Federal; así como en la recopilación y revisión de la documentación necesaria para la atención de las acciones emitidas por dicho ente fiscalizador; al respecto, al 30 de septiembre de 2008 dicho Órgano Superior de Fiscalización reportó como atendidas las 27 recomendaciones y en proceso de atención lo correspondiente a las tres solicitudes de aclaración - recuperación, como se detallan a continuación:

AUDITORÍA	TIPO DE ACCIÓN ASF	CANTIDAD	ESTATUS
Evaluación al Sistema de Carrera Judicial.	Recomendaciones	19	Atendidas
Uso y aplicación de los Fideicomisos en los que participa el Fideicomitente.	Recomendaciones	3	Atendidas
	Solicitudes de aclaración-recuperación	3	Requiere mayor información para su conclusión
Egresos Presupuestales del Capítulo 5000 "Bienes Muebles e Inmuebles".	Recomendaciones	5	Atendidas
TOTAL		30	

Asimismo, se vigiló el ejercicio del presupuesto, el correcto registro de las operaciones y que la información que presentan las áreas sea confiable para la toma de decisiones; además de la presencia y control en diversos actos en el que se solicita la asistencia de la Contraloría, hechos que han quedado plasmados en diversas Actas Administrativas.

ACTIVIDAD	CANTIDAD REALIZADA
Opiniones y puntos para Acuerdo solicitado por la Comisión de Administración y Áreas Administrativas del Consejo, en materias financiera, administrativa, presupuestal, etc.	219
Actas entrega recepción de servidores públicos que dejan su encargo.	28
Actas Administrativas de entrega-recepción de numerario y bienes decomisados en los procedimientos penales.	24
Dictámenes Contables solicitados por la DGAJ y derivados de las observaciones de la ASF.	1
Diversas Actas Administrativas de hechos.	3
Dictamen y envío de información solicitada por la Dirección de Responsabilidades	1
TOTAL	276

ACTIVIDAD	CANTIDAD
Seguimiento a recomendaciones emitidas a diferentes Unidades Administrativas Centrales.	68

4. Auditoría Financiera y Contable

AUDITORÍAS PRACTICADAS A ADMINISTRACIONES REGIONALES	
Guadalajara, Jal.; Cuernavaca, Mor.; Zacatecas, Zac.; San Luis Potosí, S.L.P.; Oaxaca, Oax.; Querétaro, Qro.; Guanajuato, Gto.; Pachuca, Hgo.; Durango, Dur.; Mazatlán, Sin.; Ciudad Victoria, Tamps.; Tepic, Nay. y Revisión al ejercicio del presupuesto por Concepto de Nóminas al Segundo Circuito en el "Estado de México".	
TOTAL	13

AUDITORÍAS PRACTICADAS A DELEGACIONES ADMINISTRATIVAS	
Culiacán, Sin.; Ciudad Valles, S.L.P.; Celaya y León, Gto.; Nogales y Agua Prieta, Son.; Ciudad Juárez, Chih.; Aguascalientes, Ags.; Tampico, Tamps.; Tuxpan, Ver.; Monclova y Piedras Negras, Coah.	
TOTAL	12

AUDITORÍA CENTRAL	
Revisión de Control Interno de la Dirección General de Servicios Médicos y Desarrollo Infantil.	
TOTAL	1
AUDITORÍA NO PROGRAMADA	
Auditoría a la utilización de tarjeta empresarial durante los ejercicios de 2007 y 2008.	
TOTAL	1

AUDITORÍAS REALIZADAS	AUDITORÍAS EN PROCESO	TOTAL
27	4	31

Como resultado de las 27 auditorías concluidas, se ha promovido la ejecución de acciones tendentes a mejorar la función de las Unidades Administrativas Foráneas y Centrales, entre las cuales destacan las siguientes: que se cumpla con los procedimientos para la adquisición de bienes y servicios; que los proveedores y contratistas cumplan en tiempo y forma con lo estipulado en los contratos respectivos; la recuperación de pagos en exceso a prestadores de servicios y contratistas por trabajos no ejecutados, así como la aplicación de penalizaciones por incumplimiento en los servicios contratados, la recuperación por pagos en exceso a servidores públicos por concepto de sueldos y prestaciones; que se lleve un adecuado control y registro de los gastos por concepto de viáticos y pasajes; la determinación correcta y presentación oportuna de los enteros a favor de terceros institucionales, como ISSSTE e impuestos sobre nómina; que se lleve a cabo un adecuado control y registro de los medicamentos, material de curación e instrumental médico que se maneja en los consultorios; y el establecimiento de políticas y procedimientos para el manejo de los inventarios en los consultorios del Consejo.

Por otra parte, a través de las actividades que se describen a continuación, se vigiló el ejercicio del presupuesto, el correcto registro de las operaciones y que la información que presentan las áreas sea confiable para la toma de decisiones; además de atender diversos requerimientos por parte de las autoridades del Consejo.

ACTIVIDAD	CANTIDAD REALIZADA
Puntos para Acuerdo y opiniones, solicitadas por la Comisión de Administración y diversas Áreas Administrativas del Consejo, en materias financiera, administrativa, presupuestal, contable y cumplimiento de las disposiciones normativas aplicables.	68
Dictamen Contable para efectos legales solicitados por la Dirección General de Asuntos Jurídicos.	5
Dictamen y envío de información solicitada por la Dirección General de Responsabilidades.	5
Acta administrativa por la destrucción de bienes.	2
TOTAL	80

ACTIVIDAD	SOLVENTADAS
Seguimiento a las recomendaciones emitidas a las Unidades Administrativas Foráneas.	157

5. Auditoría al Desempeño

El Pleno del Consejo de la Judicatura Federal en sesión ordinaria de 2 de abril de 2008, autorizó la creación de la Dirección de Auditoría al Desempeño, adscrita a la Dirección General de Auditoría de la Contraloría del Poder Judicial de la Federación, con la finalidad de que dicho Órgano Interno de Control programe y realice Auditorías al desempeño, y de esta manera estar en posibilidades de vigilar el cumplimiento de lo establecido sobre el particular por la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaría y por el Acuerdo General 66/2006 del Pleno del Consejo de la Judicatura

Federal, que Reglamenta el Proceso Presupuestario en el Consejo de la Judicatura Federal.

En mayo de 2008, se formularon el Manual de Puestos Específicos y el Procedimiento Administrativo correspondiente, a fin de regular las funciones y/o actividades a desarrollar por esta Dirección. Además, se elaboró su Programa Anual de Trabajo, mismo que se adicionó al Programa Anual de Trabajo de Control y Auditoría 2008. En el periodo se concluyó la siguiente revisión:

AUDITORÍA PROGRAMADA REALIZADA	TOTAL
Auditoría al Desempeño a la Dirección General de Seguridad y Protección Civil.	1
AUDITORÍAS PROGRAMADAS EN PROCESO	TOTAL
Auditoría al Desempeño a la Dirección General de Recursos Humanos.	1
Auditoría al Desempeño del Instituto de la Judicatura Federal.	1
TOTAL	2

Como resultado de la Auditoría concluida se promovió: la identificación de los factores críticos que el área debe considerar, a fin de establecer los mecanismos de autoevaluación, a través de indicadores de desempeño, para evaluar el cumplimiento de su metas y objetivos en términos de eficiencia, eficacia y economía, encaminados al logro de su misión y visión.

Por otro lado, se lleva a cabo la coordinación de la Auditoría que se practica por el despacho de auditores externos Gossler, S.C., referente a los capítulos de gasto 2000 "Materiales y Suministros", 3000 "Servicios Generales" y 5000 "Bienes Muebles e Inmuebles" correspondiente al ejercicio 2007. Asimismo, a través de la emisión de diversas opiniones, se vigiló el ejercicio del presupuesto, el correcto registro de las operaciones y que la información que presentan las áreas sea confiable para la toma de decisiones.

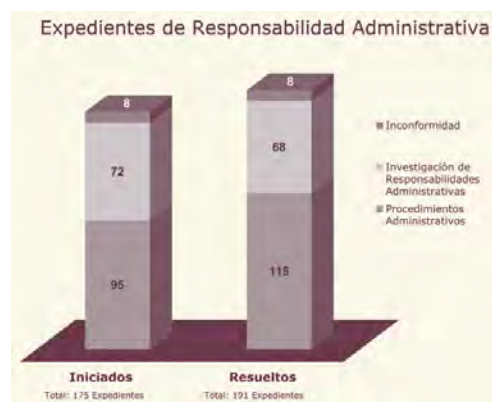
ACTIVIDAD	SOLVENTADAS
Puntos para Acuerdo y opiniones, solicitadas por la Comisión de Administración y diversas Áreas Administrativas del Consejo, en materias financiera, administrativa, presupuestal, contable y cumplimiento a las disposiciones normativas aplicables.	22

A. DIRECCIÓN GENERAL DE RESPONSABILIDADES

1. Procedimientos administrativos

En el periodo del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre del 2008, se iniciaron 175 expedientes: 72 de Investigación de Responsabilidad Administrativa (Varios de Diligencias Previas), 95 Procedimientos Administrativos, y 8 Procedimientos de Inconformidad.

Asimismo, se han resuelto 191 expedientes: 68 de Investigación de Responsabilidad Administrativa (Varios de Diligencias Previas), 115 Procedimientos Administrativos y 8 Procedimientos de inconformidad, promovidos por proveedores participantes en procesos de licitación. A su vez se dictaron 2,267 proveídos.



2. Registro Patrimonial

ACTIVIDAD	GRADO DE AVANCE
Recepción de Declaraciones Patrimoniales.	Se recibieron 3,633 declaraciones patrimoniales por inicio o conclusión de encargo, de las cuales 2,670 correspondieron a la inicial y 963 a la conclusión. Asimismo, se presentaron 10,143 declaraciones de modificación patrimonial, de las cuales 1 correspondió al ejercicio 2005, 2 al 2006, con carácter de supuestas extemporáneas y 10,140 al 2007, de las que 7 fueron entregadas presuntamente fuera de tiempo. En total se recibieron 13,776 declaraciones patrimoniales.
Dictámenes por extemporaneidad u oportunidad.	Se turnaron 132 expedientes.
Programa de Estudios de Evolución Patrimonial.	Se elaboraron 52 estudios de las declaraciones de Jueces y Magistrados.
Programa de Verificación del Llenado de Declaraciones de Modificación Patrimonial.	Se realizaron 342 revisiones a declaraciones de modificación patrimonial, 75 correspondientes al ejercicio 2005 y 267 al 2006, desprendiéndose de ellos 231 requerimientos aclaratorios y 111 verificaciones sin inconsistencias.
Seguimiento a la estructuración del Sistema de Presentación de la Declaración Patrimonial por inicio o conclusión de encargo a través de la Intranet.	Se continuó la coordinación con la Dirección General de Aplicaciones Informáticas, para el desarrollo del sistema.
Pláticas de Capacitación.	Se implementaron las pláticas para el correcto llenado de las declaraciones de situación patrimonial iniciales y de conclusión, realizándose 9. Asimismo, se impartieron 8 "Pláticas de Capacitación para el llenado de la Declaración de Modificación Patrimonial Mayo 2008". Asimismo, fue difundido el video relativo a estas últimas, en la página de Intranet (http://portalconsejo).
Asesorías.	Se dieron 15,213 asesorías que fueron pedidas por servidores públicos.
Registro informático de los servidores públicos obligados a presentar declaración patrimonial.	El referido registro consta de 3 etapas la PRIMERA (que será pública) contendrá una Cédula Biográfica de datos curriculares de los servidores públicos obligados a presentar Declaración de Situación Patrimonial. La SEGUNDA etapa se refiere a la información relativa a la situación patrimonial de éstos, y la TERCERA etapa, contendrá los procedimientos administrativos instaurados en los que existan sanciones impuestas a aquéllos, y será pública. La primera etapa se encuentra totalmente conformada, misma que ya fue liberada en ambiente productivo por la Dirección General de

	Aplicaciones Informáticas, previa autorización de la Contraloría del Poder Judicial de la Federación, la cual puede ser consultada en la página de Internet (www.cjf.gob.mx).
Registro de los bienes a que se refiere el artículo 45 de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos.	El registro señalado se encuentra conformado y en ambiente de pruebas, para en su momento ser liberado en ambiente productivo.



3. Bienes Asegurados y Decomisados

a. Destino de los bienes que no fueron objeto de transferencia al extinto Servicio de Administración de Bienes Asegurados (SERA) ni al Servicio de Administración y Enajenación de Bienes (SAE)

Por Acuerdos de la Comisión de Administración, emitidos en sus trigésima séptima y cuadragésima segunda sesiones ordinarias de 31 de octubre y 6 de diciembre de 2007, respectivamente, con Oficio-Circular CA/BA/01/2007, de 7 de diciembre de 2007, se hizo del conocimiento de los Órganos Jurisdiccionales que conocen de Procesos Penales Federales de las conclusiones a las que conjuntamente con el Servicio de Administración y Enajenación de Bienes (SAE) se llegaron respecto del destino que podrá darse a diversos Bienes Decomisados o que no fueron recogidos por sus propietarios en el plazo otorgado para ello, que se encuentren en los supuestos que se indican en el mismo, a fin de que procedan en aquellas Causas Penales en las que se encuentren relacionados tales bienes en términos de ley.

En atención al Oficio-Circular citado, los Órganos Jurisdiccionales comunican de los Acuerdos de destino final de Bienes Asegurados No Reclamados, Decomisados y Abandonados, haciéndose las anotaciones en los registros correspondientes; asimismo, se desahogan las consultas que formulan estos últimos en torno a la aplicabilidad en determinados casos de las disposiciones contenidas en el referido comunicado, y se informa de ello periódicamente a la Comisión de Administración.

b. Revisiones de Control

Las funciones de la Contraloría del Poder Judicial de la Federación se definen como de fiscalización, supervisión, verificación y control, en virtud de que, como quedó señalado, es ahora otra Unidad Administrativa la responsable de proponer el destino de los Bienes Asegurados No Reclamados y Decomisados a disposición del Consejo, por lo que se presentó a la Comisión de Administración en su sesión ordinaria de 21 de febrero pasado, la Misión, Visión y Objetivo de la propia Contraloría en la instrumentación de las revisiones de control en Materia de Bienes Asegurados y Decomisados, asimismo, el Programa Anual de Trabajo respectivo.

Del 2 de junio al 3 de julio de 2008, se practicó la Revisión de Control número CPJF-RC-01-08/DGRMSG, a la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales, la cual tuvo como objetivo fortalecer el control interno apegado a la normatividad vigente, a fin de que se instrumenten los procedimientos y controles necesarios para el cumplimiento de las disposiciones del Acuerdo General 27/2007, del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal y demás normatividad aplicable.

Asimismo, del 5 de agosto al 26 de septiembre del mismo año, se instrumentó la Revisión de Control número CPJF-RC-02-08/DGAR a la Dirección General de Administración Regional, la cual tuvo el mismo objetivo que la diversa CPJF-RC-01-08/DGRMSG, y se llevó a cabo conforme al programa establecido.

II. ACTIVIDADES RELEVANTES

- Se dará atención de manera puntual y oportuna a las consultas que se formulen por los Órganos Jurisdiccionales en torno al contenido del Oficio-Circular CA/BA/01/2007, de 7 de diciembre de 2007, y se continuará informando periódicamente a la Comisión de Administración, de manera general, del destino final de los bienes que acuerden los Jueces de Distrito en las Causas Penales que se encuentren en las hipótesis del propio Oficio-Circular.
- Se elaborará el Programa Anual de Revisiones de Control y de Seguimiento para el ejercicio 2009, a fin de hacerlo del conocimiento de la Comisión de Administración.
- Se han iniciado las acciones tendentes a la automatización de los procesos del área y se acudirá a los cursos de capacitación para la optimización del uso de las herramientas informáticas que se utilizan.

III. COMPROMISOS 2009

- Que los programas de revisiones de control y de seguimiento para el año 2009, tiendan a lograr el fortalecimiento del control interno apegado a la normatividad vigente, así como contar con una herramienta eficaz y veraz para evaluar los procesos relativos a la Administración y Destino de Bienes Asegurados No

Reclamados y Decomisados a Disposición del propio Consejo, que permita obtener información confiable, proponiendo mejoras a los mismos para lograr una mayor productividad y simplificar las operaciones y métodos de trabajo.

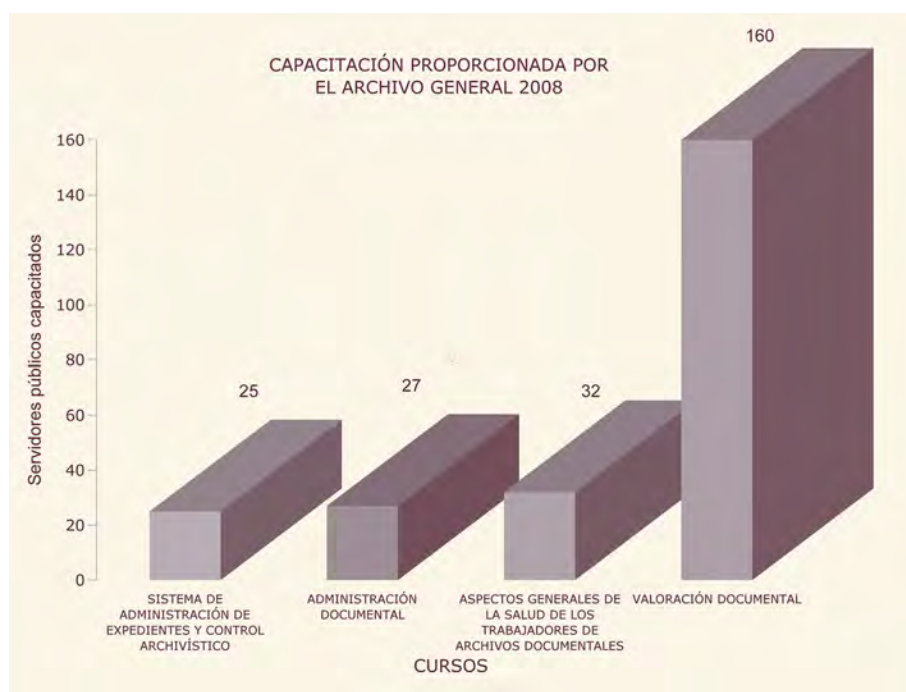
- Proponer para el ejercicio 2009 la implementación de foros, en los que participen representantes de la Secretaría Ejecutiva de Obra, Recursos Materiales y Servicios Generales, de la Dirección General de Asuntos Jurídicos y de la Dirección General de Responsabilidades, a través de un Programa de Visitas a los Órganos Jurisdiccionales, para tratar, de manera enunciativa más no limitativa, lo siguiente:
 - Importancia de transferir los bienes al SAE para evitar la generación de obligaciones de pago a cargo del Poder Judicial de la Federación;
 - Competencia de las Unidades Administrativas del Consejo en dicha materia y apoyo en torno al destino final de bienes decomisados y asegurados;
 - Canales de comunicación para la atención de asuntos tales como: verificación, aprobación y devolución de certificados de disponibilidad; problemática con el SAE en la transferencia de bienes (Oficio-Circular CA/BA/01/2007), consultas y opiniones que se requieren a la Dirección General de Asuntos Jurídicos, por citar algunos; e
 - Intervención de las Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas, entre otros.
- Solicitar a la Dirección General de Servicios al Personal, la programación de un curso en Materia de Revisiones de Control para el 2009.

I. ACTIVIDADES RELEVANTES

Se recibieron en el Archivo General un total de 86 transferencias primarias, realizadas por diversas Unidades Administrativas y Órganos Auxiliares del Consejo de la Judicatura Federal, de tal manera que se liberaron espacios equivalentes a 463 metros lineales de oficina.

Fueron revisados exhaustivamente 1,050 expedientes para asegurar la integridad de la información antes de su recepción. Actualmente, los acervos transferidos se encuentran debidamente resguardados hasta su destino final.

En materia de capacitación, instructores del Archivo General impartieron 17 eventos de capacitación a un total de 244 servidores públicos del Consejo.



Con la finalidad de fomentar la capacitación archivística, se diseñaron los cursos en línea de "Administración Documental" y "Elaboración de Instrumentos de Control Archivístico", los cuales se encuentran en etapa de prueba para ser puestos en operación y a disposición de los servidores públicos del Consejo de la Judicatura Federal.

Fueron documentadas 291 asesorías y su seguimiento a los responsables de archivos de las Unidades Administrativas y Órganos Auxiliares, destacándose los siguientes tópicos:

- Definición de series documentales.
- Operación del Sistema de Expedientes y Control Archivístico.
- Valoración Documental.
- Clasificación y Desclasificación de la Información.
- Depuración de Archivos.
- Estabilización de documentos dañados por agua.



Asesorías



Depuración de archivos



Expedientes afectados por el fuego



Estabilización de documentos



Maceración de documentos



Revisión de condiciones

Como parte del desarrollo del *Sistema de Administración de Expedientes y Control Archivístico*, que lleva a cabo la Unidad de Archivo General se desarrollaron los subsistemas y módulos de:

- Sistema de Consulta de la Guía Simple de Archivo.
- Evaluación y Seguimiento de Indicadores de Gestión.
- Sistema de Administración de Expedientes y Control Archivístico en ambiente centralizado.
- Transferencias y Destino Final de expedientes en ambiente centralizado.

Se instaló el Sistema de Administración de Expedientes y Control Archivístico en 85 equipos de cómputo, para igual número de servidores públicos de las áreas del Consejo que iniciaron la captura de sus expedientes, para acumular un total de 285 usuarios con sistema instalado.

Durante el periodo que se informa, la Unidad de Archivo General autorizó los dictámenes correspondientes a 24 solicitudes de baja documental.

II. ACCIONES COMPLEMENTARIAS

El Archivo General del Consejo participó en el ciclo de conferencias organizado por la Dirección General de Seguridad y Protección Civil con las ponencias referentes a:

- Aspectos de salud en trabajadores de Archivos Documentales.
- Sismos y Archivos Documentales.

Se diseñó, desarrolló y puso en operación un *Sistema de control ambiental*, el cual permite llevar a cabo los registros históricos de temperatura y humedad relativa por cada una de las áreas en que conforman el Archivo General.

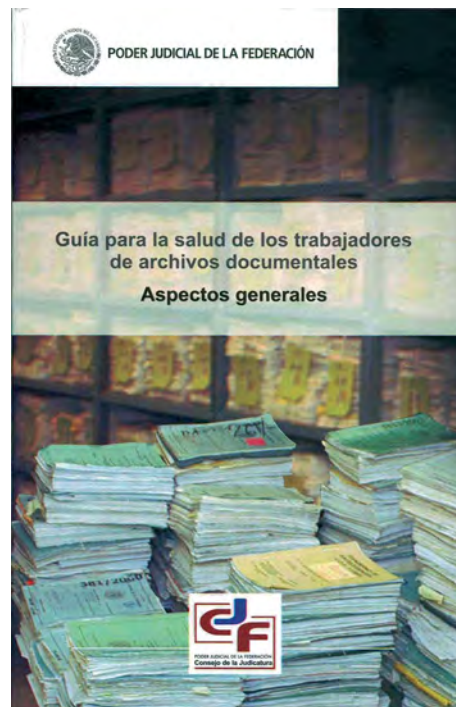
Previo a su traslado al archivo de concentración y como parte del control biológico de los acervos, se dio tratamiento correctivo a 300 expedientes contaminados por diversos vectores biológicos, en su mayoría por hongos.

En coordinación con servidores públicos de la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales, así como de la Dirección General de Inmuebles y Mantenimiento, se realizó el proceso de destrucción de documentos sin valores documentales que se encontraban infestados por hongos utilizando la técnica de maceración. Estos documentos destruidos equivalen a 25 metros lineales aproximadamente.

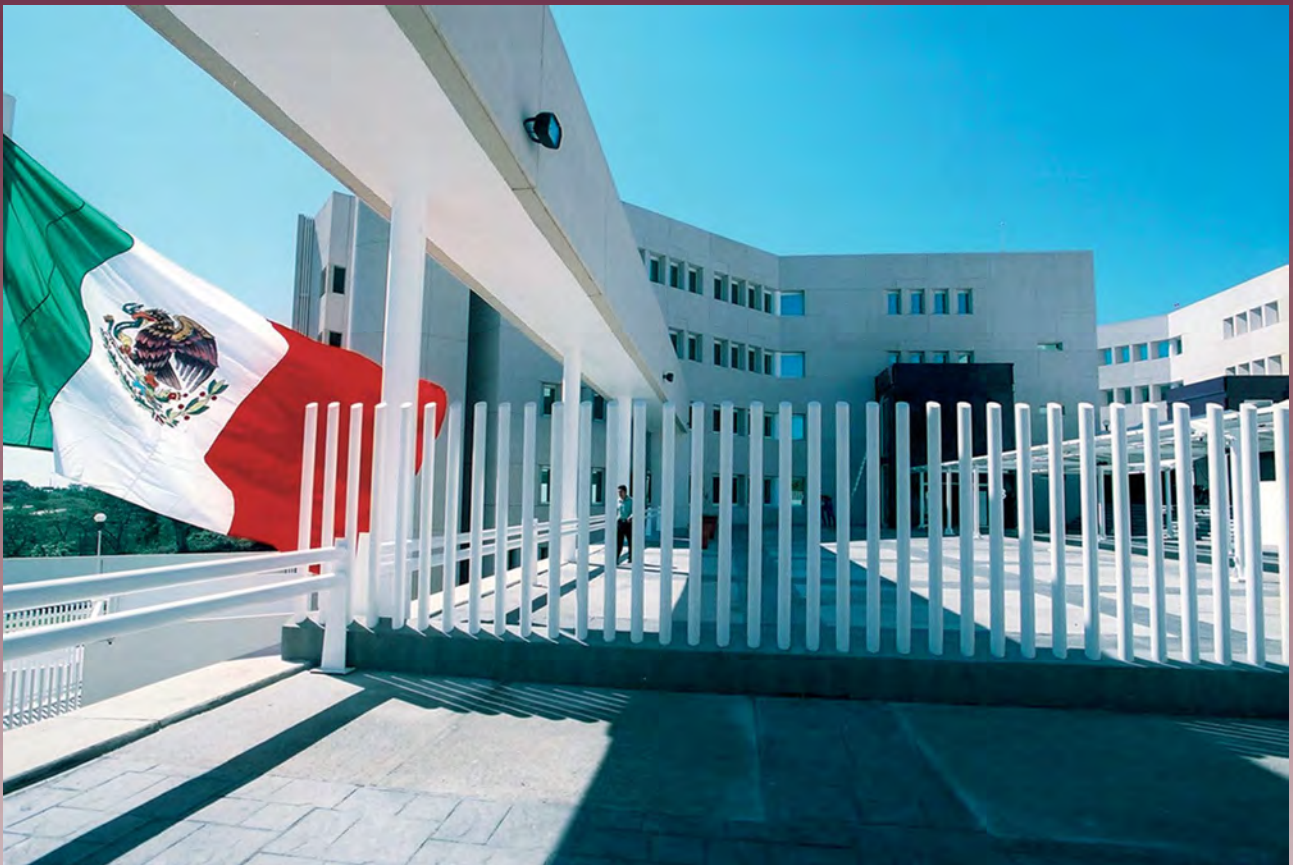
En respuesta a la petición expresa de diagnóstico y asesoría para el rescate y estabilización de archivos inundados, por parte de los Juzgados Primero y Tercero de Distrito, con sede en Villahermosa, Tabasco, servidores públicos especializados en este tipo de eventos adscritos al Archivo General, se trasladaron a esa ciudad para capacitar al personal de los Órganos Jurisdiccionales en comento.

Asimismo, se brindó apoyo para el tratamiento de expedientes afectados por fuego, al Primer Tribunal Colegiado del Décimo Circuito en Villahermosa, Tabasco, donde se asesoró a 9 servidores públicos para la aplicación del procedimiento de estabilización de expedientes, se incluyeron aspectos generales que se deben considerar para el cuidado de la salud de los trabajadores de archivos.

En coordinación con la Dirección General de Comunicación Social y con la autoría de servidores públicos del Archivo General, se editó la obra "Guía para la Salud de los Trabajadores de Archivos Documentales. Aspectos Generales".



"Guía para la Salud de los Trabajadores de Archivos Documentales. Aspectos Generales"



Disciplina

**EDIFICIO SEDE DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
XALAPA, VERACRUZ**

Ubicación:	Boulevard Culturas veracruzanas S/N, Colonia Reserva Territorial.
Capacidad:	3 Juzgados de Distrito. 1 Juzgado de Distrito (futuro crecimiento). 3 Tribunales Colegiados. 1 Tribunal Colegiado (futuro crecimiento). 1 Tribunal Unitario (futuro crecimiento). 1 Extensión del Instituto de la Judicatura Federal. 1 Delegación del Instituto Federal de Defensoría Pública. 1 Servicio de Administración.
Estado Actual:	Se inauguró el 20 de junio de 2008.

I. ACTIVIDADES REALIZADAS**A. SESIONES**

La Comisión celebró 42 sesiones ordinarias y 1 extraordinaria.

B. DILIGENCIAS Y AUDIENCIAS

Durante las 43 sesiones, la Comisión recibió en audiencia a 25 Funcionarios Judiciales, para los efectos siguientes:

SERVIDORES PÚBLICOS	AUDIENCIA ART. 134, FRACC. III, DE LA LOPJF*	EJECUCIÓN DE SANCIONES			
		Suspensión	Amonestación pública	Apercibimiento público	TOTAL
Magistrados de Circuito.	3	1	2	0	6
Jueces de Distrito.	1	1	2	0	4
Secretarios de Juzgado.	1	0	0	0	1
TOTALES	5	2	4	0	11

*Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación.

También, con fundamento en lo establecido en el artículo 55, fracciones III, IX, X y XVIII, del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que reglamenta la organización y funcionamiento del propio Consejo, la Comisión de Disciplina recibió:

SERVIDORES PÚBLICOS	AUDIENCIAS			TOTAL
	CITACIÓN	EXHORTACIÓN	SUSPENSIÓN DURANTE EL PROCEDIMIENTO	
Magistrado	1	1	0	2
Juez	2	7	1	10
Secretario	0	2	0	2
Total	3	10	1	14

Además, los servidores públicos a los que se les dictó sanción dentro de una queja o denuncia administrativa, resuelta por la Comisión de Disciplina, con fundamento en lo establecido en el Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por el que se reforman el Acuerdo General que Reglamenta la Organización y Funcionamiento del propio Consejo; así como el diverso Acuerdo General que Reglamenta los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa y el Seguimiento de la Situación Patrimonial, aprobado en sesión del este Consejo de fecha 3 de septiembre de 2008:

SERVIDORES PÚBLICOS	SANCIONES DICTADAS				TOTAL
	SUSPENSIÓN POR 3 MESES	AMONESTACIÓN PÚBLICA	APERCEBIMIENTO PÚBLICO	APERCEBIMIENTO PRIVADO	
Secretario de Tribunal Colegiado	0	1	0	0	1
Secretario de Juzgado	0	0	0	1	1
Actuario	1	0	1	0	2
Oficial Administrativo	1	0	1	1	3
TOTAL	2	1	2	2	7

C. RESOLUCIONES

De conformidad con lo dispuesto por el numeral 55, fracciones I, II y V, del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Reglamenta la Organización y Funcionamiento del propio Consejo, la Comisión ha resuelto:

1. Asuntos del Índice de la Secretaría Ejecutiva de Disciplina

a. Quejas Administrativas y Denuncias

Asuntos registrados en la Secretaría Ejecutiva de Disciplina, tramitados por la propia Secretaría o por los Titulares de los Órganos Jurisdiccionales del Poder Judicial de la Federación*, que la Comisión resolvió:

SENTIDO DE LA RESOLUCIÓN	QUEJAS ADMINISTRATIVAS	DENUNCIAS	DENUNCIAS ADMINISTRATIVAS
Improcedente.	42	0	0
Infundada.	141	0	1
Infundada, se impone multa al promovente.	2	0	0
Fundada (turnada al Pleno).	22	1	0
Fundada, resuelve la Comisión de Disciplina.	2	0	0
No se acreditó causa de responsabilidad.	4	11	4
Improcedente (turnada al Pleno).	1	0	0
No procede fincar responsabilidad.	0	1	0
Improcedente se impone multa al promovente.	2	0	0
Se acreditó causa de responsabilidad (turnada al Pleno).	0	15	0
Se declaró prescrita la facultad sancionadora del Consejo.	1	0	0
Acredita responsabilidad, resuelve la Comisión de Disciplina	1	2	8
Sin pronunciamiento, el asunto se turnó a Pleno.	6**	1**	1**
TOTAL	224	31	14

* De los asuntos que se informan fueron tramitados: 222 por la Secretaría Ejecutiva de Disciplina y 47 por diversos Titulares de Órganos Jurisdiccionales.

** En 3 casos se proponía declarar las quejas administrativas fundadas, en 3 infundadas, en 1 no acredita responsabilidad y en 1 se sometieron a consideración 2 propuestas de proyecto.

b. Recursos de Revocación Administrativa

Conforme a los artículos 150 A al 150 F del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Reglamenta los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa y el Seguimiento de la Situación Patrimonial (derogados por el Acuerdo General S/N, del 6 de mayo de 2008), la Comisión conoció de la resolución de los recursos de revocación administrativa:

SENTIDO DE LA RESOLUCIÓN					
Revoca y modifica la resolución.	Se confirma la resolución recurrida.	Se revoca la resolución recurrida.	Se revoca la resolución recurrida y se determina que no acreditan las causas de responsabilidad.	Se revoca la resolución recurrida y se ordena reponer el procedimiento.	Se turna el asunto al Pleno para su análisis y, en su caso, aprobación.
1	6	2	3	2	5*
*En un asunto se determinó que sin pronunciamiento se turnará al Pleno.					

c. Dictámenes Relativos a Visitas de Inspección e Informes

En atención a lo dispuesto por los artículos 54 y 55, fracción VI, del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Reglamenta la Organización y Funcionamiento del Propio Consejo, conoció de dictámenes, sometidos a su consideración por la Secretaría Ejecutiva de Disciplina, relativos a Visitas de Inspección e Informes:

	JUZGADOS DE DISTRITO	TRIBUNALES UNITARIOS DE CIRCUITO	TRIBUNALES COLEGIADOS DE CIRCUITO
Aprobados por la Comisión.	270	66	174
Remitidos al Pleno (apertura de procedimiento administrativo).	0	0	1
TOTAL	270	66	175

Se emitieron 511 dictámenes, entre ellos, la Comisión en el propio dictamen, felicitó a los Titulares e integrantes de 45 Tribunales Colegiados, de 17 Tribunales Unitarios y de 49 Juzgados de Distrito.

2. Asuntos del Índice de la Contraloría del Poder Judicial de la Federación

De conformidad con el artículo 53 del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Reglamenta los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa y el Seguimiento de la Situación Patrimonial, la Comisión resolvió asuntos tramitados por la Contraloría del Poder Judicial de la Federación:

	NO SE ACREDITARON LAS CAUSAS DE RESPONSABILIDAD	SE ACREDITARON LAS CAUSAS DE RESPONSABILIDAD
Procedimiento Administrativo de Responsabilidad de Seguimiento de la Situación Patrimonial.	0	10

3. Asuntos del Índice del Instituto Federal de Defensoría Pública

a. Quejas Administrativas

La Comisión de Disciplina conoció y, en su caso, resolvió quejas administrativas sometidas a su consideración por el Instituto Federal de Defensoría Pública (tramitadas en ese Instituto), en atención a lo dispuesto por los artículos 54 y 55, fracción I, del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Reglamenta la Organización y Funcionamiento del propio Consejo, en relación al numeral 78 del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Reglamenta los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa y el Seguimiento de la Situación Patrimonial:

Infundadas.	2
Fundadas (turnadas al Pleno).	1

De conformidad con lo previsto por el artículo 55, fracciones VII y VIII, del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Reglamenta la Organización y Funcionamiento del propio Consejo, la Comisión de Disciplina informa al Pleno, de manera semanal, sus determinaciones respecto de los proyectos de resolución de quejas y denuncias administrativas, así como de los dictámenes de Visitas de Inspección Ordinaria, Informes Circunstanciados e Informes de Conclusión de apoyo de los Titulares de los Juzgados de Distrito Itinerantes, de las resoluciones emitidas en los Recursos de Revocación Administrativa y de los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa presentados por la Contraloría del Poder Judicial de la Federación

II. OTRAS ACTIVIDADES RELEVANTES

La Comisión conoció de 271 asuntos generales presentados por diversas Áreas Administrativas del Consejo (243) o por Titulares o integrantes de los Órganos Jurisdiccionales del Poder Judicial de la Federación (28), acordando lo conducente en 253 y en los 18 restantes determinó remitir el asunto al Pleno para su análisis y, en su caso, que se emitiera la resolución correspondiente.

Asimismo, ordenó la creación de una página de Internet, visible en el portal del Consejo, que puede ser consultada por cualquier persona que lo desee, en la que se hallan 120 criterios en Materia Disciplinaria aprobados por la propia Comisión.

III. COMPROMISOS 2009

Se tiene primordial interés en que los Procedimientos Administrativos de Responsabilidad promovidos en contra de los servidores públicos integrantes del Poder Judicial de la Federación, sujetos al régimen de responsabilidades que corresponden al propio Consejo tramitar y resolver, sigan resolviéndose a la brevedad de forma honesta, responsable, profesional e independiente.

I. ACTIVIDADES RELEVANTES

1. Procedimientos Administrativos de Responsabilidad

a. Quejas

La Secretaría Ejecutiva de Disciplina, es la encargada de iniciar y tramitar las Quejas administrativas que se formulan a instancia de parte (a través del Procedimiento Administrativo de Responsabilidad a que se refiere el Título Octavo de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación), hasta ponerlos en Estado de Resolución. Asimismo, realiza el turno correspondiente a las Ponencias de los Consejeros, para la elaboración del proyecto respectivo.

Durante el periodo que comprende este informe, el movimiento estadístico es el siguiente:

EXISTENCIA (al 16 de noviembre de 2007)	INGRESOS	EGRESOS	EN TRÁMITE
71	765*	747	89

* Reingresaron 13 quejas administrativas.

Las 71 quejas que se reportan como existencia anterior, se encontraban en trámite al 15 de noviembre de 2007 (cierre del informe de labores de 2007), mismas que sumadas al ingreso dan un total de 836, de las cuales 540 han egresado por auto emitido por el Presidente del Consejo de la Judicatura Federal, 4 devueltas a Ponencia y 203 turnadas a las diversas Ponencias, quedando en trámite 89.

Los autos emitidos por el Presidente del Consejo de la Judicatura Federal se motivaron, esencialmente, por dos razones:

- Por notoria improcedencia de la queja. Esto, porque los motivos de inconformidad planteados, se referían a cuestiones de índole jurisdiccional, respecto de las cuales el Consejo de la Judicatura Federal carece de facultades para pronunciarse, en atención al principio de Independencia Judicial de que gozan los Juzgadores Federales, previsto en el párrafo séptimo del artículo 100 constitucional;
- En virtud de que los promoventes omitieron aclarar sus escritos iniciales, de conformidad con lo dispuesto en la fracción IV, del artículo 83 del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que Reglamenta la Organización y Funcionamiento del Propio Consejo.

b. Denuncias, investigaciones y Cuadernos de Antecedentes

Previamente, es pertinente puntualizar que: Bajo la denominación de "Cuaderno de Antecedentes", se entienden aquellos que se forman con motivo del conocimiento por parte del Consejo de la Judicatura Federal de irregularidades en que, probablemente hayan incurrido funcionarios del Poder Judicial de la Federación; pero que debido a los elementos con que se cuenta no resultan suficientes para iniciar una investigación, se procede a recabar los mismos. Una vez allegados los elementos necesarios, se determina o no la procedencia de la investigación correspondiente.

Por otra parte, durante el periodo de investigación que se instaura ante la Secretaría Ejecutiva de Disciplina, ésta, de manera oficiosa y también a instancia de parte, recaba y desahoga las pruebas y diligencias pertinentes, para el esclarecimiento de las irregularidades materia de la propia investigación. Durante esta fase, regularmente se da intervención al funcionario implicado. Cabe agregar que en ocasiones, como resultado de la investigación, se determina archivar el expediente, al no existir elementos que presuman la existencia de irregularidades constitutivas de causa de responsabilidad.

Finalmente, una vez que se agota la investigación, se inicia de oficio el Procedimiento de Denuncia.

El movimiento que en estos rubros se originó durante el periodo que comprende el informe, queda de manifiesto en el siguiente cuadro:

CUADERNOS DE ANTECEDENTES			
EXISTENCIA (al 16 de noviembre de 2007)	INGRESOS	EGRESOS	EN TRÁMITE
1	10	10	1

INVESTIGACIONES			
EXISTENCIA (al 16 de noviembre de 2007)	INGRESOS	EGRESOS	EN TRÁMITE
10	18	20	8

DENUNCIAS			
EXISTENCIA (al 16 de noviembre de 2007)	INGRESOS	TURNADOS A PONENCIA	EN TRÁMITE
11	22	21	12

Como es sabido, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 134, fracción V, de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación, el Consejo de la Judicatura Federal, dentro de los Procedimientos Administrativos de Responsabilidad, podrá determinar la Suspensión Temporal de los Presuntos Responsables de sus cargos, empleos o comisiones, siempre que a su juicio así convenga para la conducción o continuación de las investigaciones. El movimiento que en relación con este punto hubo durante el periodo que se informa, fue el siguiente:

FUNCIONARIO	SE ENCONTRABAN SUSPENDIDOS AL 16 DE NOVIEMBRE DE 2007	SUSPENDIDOS DURANTE EL PERÍODO	SUSPENDIDOS ACTUALMENTE
Magistrados	1	1	0
Jueces	0	1	1
Secretarios	1	0	0
Actuarios	1	1	2
Oficiales	1	0	0
TOTAL	4	3	3

c. Varios

En la Secretaría Ejecutiva de Disciplina, se tramitan los expedientes denominados "VARIOS". Éstos generalmente se integran con promociones de diversa índole, entre las que destacan:

- Aquellos cursos en que se plantean inconformidades que no reúnen las características para instaurar Procedimientos Administrativos de Responsabilidad;
- Escritos en que se promueven quejas en contra de autoridades ajenas al Poder Judicial de la Federación;
- Pedimentos formulados por agentes del Ministerio Público Federal, en relación con las denuncias que ante ellos presentan los particulares en contra de funcionarios del Poder Judicial de la Federación, relacionados con hechos relativos al cargo que desempeñan;
- Comunicaciones de la más diversa índole de funcionarios de los Órganos del Poder Judicial de la Federación, enviadas, generalmente, con la finalidad de que el Consejo tome conocimiento de diversas cuestiones (por ejemplo, la Instauración y Resolución de Procedimientos Administrativos seguidos en contra de sus inferiores jerárquicos);
- También se integran expedientes de "varios", con las Constancias Relativas a la Notificación por parte de la Secretaría Ejecutiva de Disciplina, de las Resoluciones en las que el Pleno del Consejo impone Sanciones Disciplinarias dentro de los asuntos del Instituto Federal de Defensoría Pública y de la Contraloría del Poder Judicial de la Federación.

El movimiento estadístico es el siguiente:

EXISTENCIA (al 16 de noviembre de 2007)	INGRESOS	EGRESOS	EN TRÁMITE
4	274	278	0

II. VISITAS EXTRAORDINARIAS

Asimismo, en cumplimiento a la fracción XVII, del artículo 83, del Acuerdo General del Pleno, la Secretaría tuvo el siguiente movimiento de Visitas Extraordinarias:

EXISTENCIA (al 16 de noviembre de 2007)	INGRESOS	EGRESOS	EN TRÁMITE
2	11	10	3

III. DICTÁMENES DE VISITAS ORDINARIAS E INFORMES CIRCUNSTANCIADOS

La elaboración de los proyectos de dictámenes de Visitas Ordinarias de Inspección e Informes Circunstanciados, constituye otra de las atribuciones de la Secretaría Ejecutiva de Disciplina, de conformidad con lo dispuesto por el último párrafo del artículo 101 de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación.

Es preciso señalar que en sesión de 14 de enero de 2003, la Comisión de Disciplina del Consejo de la Judicatura Federal, determinó que los Informes Circunstanciados que rindieran los Titulares de los Órganos Jurisdiccionales, no se dictaminaran por separado, sino en forma conjunta con la Visita Ordinaria de Inspección que le siguiera.

Por otra parte, en sesión de 7 de octubre de 2005, la propia Comisión de Disciplina acordó que las Visitas Ordinarias de Inspección practicadas a los Juzgados de Distrito Itinerantes e Informes de Conclusión de Funciones que rindan los Titulares de éstos, se dictaminen por separado del dictamen que se formule en relación con la Visita de Inspección que se practique a los Juzgados de Distrito a los que apoyan.

Se dictaminaron un total de 983 actas, correspondientes a 507 Visitas Ordinarias y 476 Informes Circunstanciados, que se practicaron a los Órganos Jurisdiccionales integrantes del Poder Judicial de la Federación y que rindieron sus Titulares, respectivamente; oportunamente aprobadas por la Comisión de Disciplina y, en su caso, el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal.

Precisado lo anterior, se destaca que durante el periodo que comprende el presente informe, se elaboraron los siguientes proyectos de dictámenes que, en su oportunidad, fueron aprobados por la Comisión de Disciplina y, en su caso, por el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal.

EXPEDIENTES	APROBADOS POR COMISIÓN DE DISCIPLINA DEL CJF	APROBADOS POR PLENO DEL CJF
VISITAS ORDINARIAS E INFORMES CIRCUNSTANCIADOS	510	1
TOTAL	510	1

IV. ASUNTOS APROBADOS POR EL PLENO

Durante el periodo del informe, el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal resolvió un total de 56 asuntos, de los cuales en 39 se determinó Responsabilidad Administrativa de los servidores implicados. Dichos asuntos fueron los siguientes:

Quejas administrativas	28
Improcedentes	2
Infundadas	6
Fundadas	20

Denuncias	15
Sin responsabilidad	2
Con responsabilidad	13

Denuncia administrativa	7
Sin responsabilidad	1
Con responsabilidad	6

Recursos de revocación	6
Confirma la resolución recurrida	4
Revoca la resolución recurrida	1
Modificia la resolución recurrida	1

V. NOTIFICACIÓN DE SANCIONES

De conformidad con lo dispuesto por el artículo 83, fracciones VII y VIII, del Acuerdo General del Pleno, la Secretaría Ejecutiva de Disciplina, por conducto de su Titular, o bien, por conducto de los Secretarios Técnicos adscritos a la misma, es la encargada de notificar las sanciones que impone el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, consistentes en Apercibimiento Privado y Amonestación Privada, Suspensión, Destitución e Inhabilitación (se excluyen las Sanciones de Apercibimiento Público y Amonestación Pública, en virtud de que las ejecuta el Presidente de la Comisión de Disciplina).

Las sanciones de esa naturaleza que han sido notificadas por conducto de la Secretaría Ejecutiva de Disciplina durante el periodo que se informa, se reseñan a continuación:

CARGO	APERCIBIMIENTO PRIVADO	AMONESTACIÓN PRIVADA	SUSPENSIÓN	INHABILITACIÓN	DESTITUCIÓN	SANCIÓN ECONÓMICA	TOTAL
Magistrado	2	0	4	0	1	1	8
Juez	5	1	3	1	0	0	10
Secretario de Tribunal	0	0	1	0	0	0	1
Secretario de Juzgado	8	0	0	1	0	0	9
Actuario Judicial	5	0	2	0	0	0	7
Defensor Público Federal	0	0	0	1	0	0	1
Oficial Administrativo	4	1	2	1	1	0	9
TOTAL	24	2	12	4	2	1	45

VI. SERVIDORES PÚBLICOS SANCIONADOS

En la Secretaría Ejecutiva de Disciplina, también se lleva el control de los servidores públicos que han sido sancionados por el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal. El movimiento que en este rubro se dio durante el periodo del presente informe, es el siguiente:

CARGO	Apercibimiento Privado	Amonestación Privada	Apercibimiento Público	Amonestación Pública	Suspensión	Inhabilitación	Destitución	Sanción Económica	Total
Magistrado	2	0	0	4	4	0	1	1	12
Juez	5	1	0	2	3	1	0	0	12
Secretario de Tribunal	0	0	0	2*	1	0	0	0	3
Secretario de Juzgado	8*	0	0	2	0	1	0	0	11
Actuario Judicial	5	0	2*	2	2*	0	0	0	11
Defensor Público Federal	0	0	0	0	0	1	0	0	1
Oficial Adm.	4*	1	0	3*	2*	1	1	0	12
TOTAL	24	2	2	15	12	4	2	1	62

*Una sanción la impuso la Comisión de Disciplina

VII. OTRAS ACTIVIDADES

En la Secretaría Ejecutiva, también se tramitaron los siguientes expedientes:

1. Recurso de revocación

* Por turno a Ponencia: 17
Otros: 1

EXISTENCIA ANTERIOR	INGRESOS	EGRESOS	EXISTENCIA ACTUAL
3	15	18*	0

2. Denuncia administrativa

EXISTENCIA ANTERIOR	INGRESOS	EGRESOS	EXISTENCIA ACTUAL
0	75	67	8

3. Recurso de inconformidad

EXISTENCIA ANTERIOR	INGRESOS	EGRESOS	EXISTENCIA ACTUAL
0	1	0	1



Administración de Recursos

**EDIFICIO SEDE DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
ZACATECAS, ZACATECAS**

Ubicación:	Cerro del Gato S/N, Cuadrante Suroeste Ciudad gobierno, salida norte de Zacatecas, Zacatecas.
Capacidad:	2 Juzgados de Distrito. 1 Juzgado de Distrito (futuro crecimiento). 1 Tribunal Colegiado. 1 Tribunal Colegiado (futuro crecimiento). 1 Tribunal Unitario. 1 Extensión del Instituto de la Judicatura Federal. 1 Delegación del Instituto Federal de Defensoría Pública y Ministerio Público Federal 1 Servicio de Administración.
Estado Actual:	En proceso de construcción.

I. PRESUPUESTO 2008

El Proyecto del Presupuesto de Egresos del Consejo de la Judicatura Federal para 2008, fue aprobado por el Pleno del Consejo en la sesión ordinaria celebrada el 11 de julio de 2007 y ascendió a la cantidad de \$26,725'165,751.00.

El Presupuesto de Egresos del Consejo de la Judicatura Federal autorizado para el ejercicio 2008, por un monto de \$24,720'765,751.00, al cual se le aplicó un recorte al Proyecto de Presupuesto fue de \$2,004'400,000.00, que representa un porcentaje del 7.5% menos respecto al monto original solicitado.

A nivel programa quedó distribuido de la forma siguiente:

CAPÍTULO	CONCEPTO	PRESUPUESTO ASIGNADO
1,000	Servicios Personales.	\$ 22,152'207,638.00
2,000	Materiales y Suministros.	\$ 241'714,058.00
3,000	Servicios Generales.	\$ 1,788'109,143.00
5,000	Bienes Muebles e Inmuebles.	\$ 97'616,696.00
6,000	Obras Públicas.	\$ 420'189,830.00
7,000	Ayudas Culturales y Sociales.	\$ 20'928,386.00
TOTAL		\$ 24,720'765,751.00

PROGRAMA	PRESUPUESTO ASIGNADO
Impartición de Justicia.	\$ 516'079,166.00
Carrera Judicia.	\$ 1'728,726.00
Vigilancia.	\$ 9'922,400.00
Disciplina.	\$ 222,460.00
Administración de Recursos.	\$ 24,192'812,999.00
TOTAL	\$ 24,720'765,751.00

PRESUPUESTO MODIFICADO PROYECTADO	
Presupuesto autorizado al CJF para el Ejercicio Fiscal 2008.	\$ 24,720'765,751.00
Incremento al Presupuesto proyectado*.	\$ 80'805,693.00
Presupuesto modificado proyectado **.	\$ 24,801'571,444.00

* Incremento proyectado por productos financieros y beneficios diversos, estimado por la SEF

** Presupuesto modificado proyectado, según lo estimado por la SEF

PRESUPUESTO PARA MUJERES Y LA IGUALDAD DE GÉNERO	
Presupuesto autorizado al CJF.	\$ 31'000,000.00

II. ASUNTOS SOMETIDOS A LA COMISIÓN

Del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, fueron sometidos a esta Comisión 2,225 asuntos de los cuales 410 fueron remitidos al Pleno para su análisis, discusión y, en su caso, aprobación; asimismo se recibieron 198 comparecencias de diversos Titulares tanto de las Áreas del Consejo como de Órganos Jurisdiccionales.

1. Recursos Financieros

- Se autorizó remitir al Pleno, la solicitud de autorización para requerir apoyo presupuestal a la Suprema Corte de Justicia de la Nación, hasta por \$1,100'000,000.00 para destinarlos a la realización de proyectos prioritarios y necesidades urgentes del Consejo de la Judicatura Federal en el presente ejercicio.

2. Recursos Humanos

- Se autorizó el "Paquete Específico de Prestaciones 2008".
- Se autorizó la creación de la "Unidad de Notificadores Comunes" a los Juzgados de Distrito en el Estado de México, con residencia en Cd. Nezahualcóyotl y al Tercer Tribunal Unitario del Segundo Circuito.
- Se han autorizado 1,003 plazas, 683 de manera definitiva y 320 temporales.
- Se definieron las plantillas de los Juzgados Primero y Segundo de Distrito Auxiliares con competencia y jurisdicción en toda la República y residencia en el Distrito Federal.
- Se remitieron para aprobación del Pleno, los Criterios para determinar las plantillas tipo de los Juzgados de Distrito en el estado de Guerrero, con residencia en Chilpancingo, así como de la propuesta para su implementación administrativa.
- Se remitieron para aprobación del Pleno, los Criterios para determinar las plantillas tipo de los Tribunales Colegiados, Unitarios y Juzgados de Distrito de los Circuitos Vigésimo Primero y Vigésimo Segundo, así como de la propuesta para su implementación administrativa, en cumplimiento a los Acuerdos dictados por la Comisión de Administración en sesiones de 26 de octubre de 2005 y 14 de noviembre de 2007.
- Se remitieron para aprobación del Pleno, los Criterios para determinar las Plantillas Tipo del Tribunal Colegiado, Unitario y Juzgados de Distrito del Vigésimo Quinto Circuito, así como de la propuesta para su implementación administrativa.
- Se remitieron para aprobación del Pleno, los Criterios para determinar las plantillas tipo de los Tribunales Colegiados, Unitarios y Juzgados de Distrito del Decimoprimer Circuito, así como de la propuesta para su implementación administrativa.
- Se remitieron para aprobación del Pleno, los Criterios para determinar la plantilla tipo de los Juzgados de Distrito en Materia Penal en el estado de Jalisco, con residencia en Puente Grande, así como de la propuesta para su implementación administrativa.

3. Informática

- Se solicitó la aprobación del Pleno para la celebración del Convenio denominado "*Enterprise Agreement*" con la empresa Microsoft, para la adquisición de Licencias para acceso a Programas Informáticos y la contratación de "Soporte Premier".
- Se autorizó adquirir equipos de escaneo y cubrir necesidades adicionales actuales en Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito.
- Se remitió al Pleno del Consejo para su autorización, la propuesta de la contratación multianual del servicio de videoconferencia para el Edificio Prisma, por un periodo de 3 años, a partir de enero de 2008.
- Se autorizó la adquisición de impresoras láser b/n y *no-break's*, para cubrir necesidades de Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito prioritarios, que

iniciaron funciones en el primer trimestre de 2008, para Órganos del estado de Tabasco, para Juzgados de Distrito Auxiliares, así como para atender diversos requerimientos urgentes.

- Se autorizaron las Políticas de Evaluación a los requerimientos de Sistemas de Información que presentan las Áreas del Consejo.
- Se autorizó la adquisición de computadoras personales, *no-break's* y computadoras portátiles, para cubrir los requerimientos de los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito que iniciarán funciones en el primer semestre de 2008 y la actualización tecnológica.
- Se aprobaron los Manuales de Operación de las Cámaras de Grabación a Instalar en las Salas de Sesiones de los Tribunales Colegiados de Circuito, así como en los Juzgados de Distrito en Materia de Procesos Penales Federales.
- Se autorizó la adquisición de Licencias de la herramienta de software para el respaldo y recuperación de información de las aplicaciones del Consejo de la Judicatura Federal.
- Se autorizó la Contratación del Servicio de Instalación de 89 kioscos electrónicos para el uso del Sistema Integral de Seguimiento de Expedientes.
- Se autorizó la adquisición de servidores de datos en diversos inmuebles del Consejo de la Judicatura Federal.
- Se autorizó llevar a cabo el Plan de Implantación del Proyecto "SAP".

4. Servicios al Personal

- Se aprobó contratar la póliza del Seguro de Gastos Médicos Mayores para Familiares de los servidores públicos, para la vigencia de las 12:00 horas del 31 de diciembre de 2007, a las 12:00 horas del 31 de diciembre de 2008, con Metlife México, S.A.
- Se autorizó la contratación de las pólizas del seguro voluntario de automóviles y casa-habitación, para la vigencia del 31 de diciembre de 2007 al 31 de diciembre de 2008, con Quálitas Compañía de Seguros, S.A. de C.V.
- Se autorizó la contratación de la póliza del Seguro de Gastos Médicos Mayores de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito jubilados, sus cónyuges, viudas e hijos dependientes económicos menores de 25 años de edad del Consejo (Póliza GM0357), para la vigencia del 31 de diciembre de 2007 al 31 de diciembre de 2008.
- Se remitió al Pleno del CJF, la solicitud de contratación del "Fondo de Reserva Individualizado" para realizar operaciones de compraventa de Títulos de Sociedades de Inversión, guarda y administración de valores respecto de dicho fondo de ahorro y caja de ahorro para personal operativo.
- Se autorizó proporcionar apoyo económico a empleados del PJF del Décimo Circuito, con residencia en Villahermosa, Tabasco, que resultaron afectados de manera indirecta por las inundaciones sufridas en la entidad.

- Se aprobó el "Programa Anual de Actividades Culturales, Deportivas y Recreativas para los servidores públicos del Poder Judicial de la Federación 2008".
- Se autorizó el Programa Macro 2008-2010 del Sistema Nacional de Capacitación Integral y Desarrollo, para los servidores públicos del PJJ, para el ejercicio fiscal 2008.
- Se aprobó otorgar apoyos a los servidores públicos adscritos a las Áreas Administrativas del Consejo y Órganos Jurisdiccionales Federales en Villahermosa Tabasco, que resultaron afectados por las inundaciones en esa ciudad.
- Se autorizó la elaboración de la medalla "Ponciano Arriaga", así como el otorgamiento del estímulo económico al Defensor Público Federal.
- Se autorizó difundir a los servidores públicos adscritos a los Órganos Jurisdiccionales, Auxiliares y Administrativos del Consejo, la convocatoria del Premio Nacional de la Juventud 2007.
- Se autorizó contratar con Metlife México, S.A., la póliza del Seguro Colectivo de Accidentes Personales para los Jueces de Distrito que por su especialización y lugar de adscripción conocen de Procesos Penales Federales relevantes, que en su gran mayoría se relacionan con ilícitos previstos en la Ley Federal Contra la Delincuencia Organizada, para la vigencia del 15 de mayo de 2008 al 15 de mayo de 2009.
- Se autorizó la suscripción del endoso correspondiente al cambio de la cláusula primera objeto del convenio modificatorio del Seguro de Separación Individualizado, con Metlife México, S.A., y el Poder Judicial de la Federación (Suprema Corte de Justicia de la Nación, Consejo de la Judicatura Federal y Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación), con inicio de vigencia de las 00:00 horas del día 1 de abril de 2008, por el que se conviene el pago de rescates parciales anticipados del seguro en mención.
- Se remitió a consideración del Pleno, la suscripción del endoso número 65099, con MetLife México, S.A., y el Poder Judicial de la Federación (Suprema Corte de Justicia de la Nación, Consejo de la Judicatura Federal y Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación), por el que se modifica la cláusula primera objeto; inciso II reserva matemática, del Convenio Modificatorio del Seguro de Separación Individualizado, en el que se elimina la limitante de invertir a corto plazo el 20% del total de la reserva matemática del seguro en mención, con inicio de vigencia de las 00:00 horas del día 1 de abril de 2008.
- Se aprobó el programa de la "Séptima Feria Internacional del Libro Jurídico del Poder Judicial de la Federación", realizada de manera conjunta con la Suprema Corte de Justicia de la Nación y el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.

5. Patrimonio Inmobiliario

- Se autorizó remitir al Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, la solicitud de aceptación de la donación por parte del municipio de Tuxpan, Veracruz, de 15,000.00 m2 del terreno ubicado en avenida de las Américas s/n km 2.5, antes carretera Tuxpan-Tamiahua, en dicha localidad.
- Se autorizó remitir al Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, la propuesta de compra del predio ubicado en la calle del Lago s/n esquina calle Diana, colonia Flores Magón, en esa ciudad.
- Se aprobó remitir para aprobación del Pleno, la propuesta de donación por parte del Gobierno del estado de Durango, del inmueble ubicado en el Módulo 14, lotes 1 a 5 y 14 a 17, en la colonia Ciudad Industrial, carretera a Torreón Km. 6, en Durango.
- Se autorizó aceptar bajo la figura de comodato, dos inmuebles que el Gobierno del estado de Campeche para la instalación de un Tribunal Colegiado, un Tribunal Unitario, la reubicación de la Delegación Administrativa en esa ciudad, y para atender las necesidades de espacio de estacionamiento.

6. Obra Pública

- Se solicitó autorización del Pleno del Consejo, para suscribir el contrato e iniciar los trabajos relativos al "Proyecto integral o llave en mano para la construcción del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en Coatzacoalcos", y los servicios relacionados con la misma, así como de la actualización de la proyección financiera para comprometer recursos presupuestales de los ejercicios fiscales 2008 y 2009, para el inicio y conclusión de esta obra y los servicios que de ella se derivan.
- Se remitió para autorización del Pleno, el Programa de Ejecución de Obra Pública 2008 de la Dirección General de Inmuebles y Mantenimiento.
- Se remitió para autorización del Pleno, el Programa de Necesidades de Obra 2008.

7. Seguridad

- Se autorizó la contratación y renovación para el ejercicio fiscal 2008 del Servicio de Vigilancia que proporcionan diversas corporaciones policíacas con elementos armados en los inmuebles bajo responsabilidad del CJF.
- Se efectuaron acciones de colaboración realizadas por la Dirección General de Seguridad y Protección Civil para el desarrollo de un Programa Estratégico de Seguridad en el Edificio Sede de la SCJN.
- Se autorizó realizar Convenios de Colaboración con diversos municipios y Corporaciones de Seguridad Pública para el establecimiento de medidas de

seguridad en las inmediaciones de los inmuebles administrados por el Consejo en el D.F.; Toluca; Tijuana; Nuevo Laredo; Naucalpan de Juárez y Ciudad Juárez.

- Se aprobó realizar un Convenio de Colaboración a celebrar entre el Consejo de la Judicatura Federal y la Agencia de Seguridad Estatal de la Secretaría General de Gobierno del Estado de México, para el establecimiento de las medidas de seguridad necesarias en las inmediaciones de los inmuebles administrados por el Consejo en aquel estado.
- Se aprobó se realicen las gestiones pertinentes con las Dependencias Federales responsables de la Seguridad Nacional, a fin de obtener diversos beneficios institucionales que coadyuven a reforzar las medidas de seguridad en las inmediaciones de los inmuebles administrados por la Institución, inclusive, suscribiendo Convenios de Colaboración.
- Se aprobó realizar un Convenio de Colaboración a celebrar entre el Consejo de la Judicatura Federal y la Secretaría de Seguridad Pública Municipal de Ciudad Reynosa, Tamaulipas, para el establecimiento de las medidas de seguridad necesarias en las inmediaciones de los inmuebles administrados por el Consejo en aquel municipio.

8. Comunicación

- Se autorizó la difusión en la Página de Transparencia del CJF, el *Informe de cumplimiento de metas y ejercicio del gasto, enero-junio de 2007*.
- Se autorizó la contratación de una sesión fotográfica a fin de obtener la foto oficial del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal.
- Se autorizó el proyecto integral para Adquirir, Instalar y Operar un Taller de Impresión con el que se Produzcan la Papelería y Publicaciones Institucionales.
- Se autorizó la contratación para la impresión de 2,000 ejemplares del número 25 de la *Revista del Instituto de la Judicatura Federal*.
- Se autorizó contratar la impresión de 4,800 trípticos y 155 carteles de la Dirección General de Seguridad y Protección Civil alusivos a la temporada de huracanes.
- Se autorizó la compra de 1,500 ejemplares de la obra intitulada *Ley de Amparo Comentada*, elaborada por la Asociación Nacional de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito; y, editada por Editorial Themis.
- Se autorizó la impresión de 1,000 ejemplares del libro *Individualización de las Penas y Medidas de Seguridad*, escrito por el Magistrado Carlos Loranca Muñoz, a petición del Instituto de la Judicatura Federal.
- Se autorizó la impresión de 1,000 ejemplares del libro Bases Generales de Organización y Funcionamiento del Instituto Federal de Defensoría Pública.
- Se aprobó la impresión de 4,000 ejemplares de la segunda edición del libro *Consejo de la Judicatura Federal, Normativa*.

9. Asuntos Generales Relevantes

- Se solicitó la autorización del Pleno del Consejo, de los despachos de auditores externos para la práctica de Auditoría Externa al CJF en cuanto al ejercicio presupuestal de los recursos asignados en 2007 en los capítulos de gasto 3,000 "Servicios generales" (con excepción de servicios básicos), 5,000 "Bienes muebles e inmuebles" y 6,000 "Obras públicas".
- Se aprobaron las normas técnicas para la operación y funcionamiento de las Administraciones de los edificios a cargo del CJF ubicados en el D.F. y zona metropolitana.
- Se remitió al Pleno del CJF, para su autorización la propuesta de modificación del artículo 14 del Acuerdo General que Regula el Procedimiento para Solicitud y Comprobación de Viáticos y Transportación en el Consejo.
- Se autorizó a las Secretarías Ejecutivas de Obra, Recursos Materiales y Servicios Generales; de Administración; y, a la Dirección General de Asuntos Jurídicos, para que en representación del Consejo realicen las acciones necesarias para celebrar el Convenio para la Aplicación de los Lineamientos del Sistema de Registro del Personal Civil del Gobierno Federal denominado RUSP, con las Secretarías de Hacienda y Crédito Público, y de la Función Pública.
- Se remitió al Pleno del CJF, las propuestas de "Manual para la Creación del Expediente Electrónico a través del Sistema Integral de Seguimiento de Expedientes y de Circulares" por medio de la cual les será remitido el citado Manual a los Titulares de los Órganos Jurisdiccionales.
- Se remitieron al Pleno, los proyectos de Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal por el que se Establece el Procedimiento para la Revisión, Dictaminación, Suscripción, Registro y Resguardo de Instrumentos Jurídicos en esta Institución, así como el que Reforma y Adiciona el Diverso que Reglamenta la Organización y Funcionamiento del propio Consejo.
- Se remitió al Pleno, la propuesta de Acuerdo General _/2008 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por el que se Reforman, Adicionan y Derogan Diversas Disposiciones del Acuerdo General 32/2005 del propio Pleno, que Regula el Plan de Prestaciones Médicas Complementarias y de Apoyo Económico Extraordinario a los Servidores Públicos del Poder Judicial de la Federación, con Excepción de los de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Tribunal Electoral; así como las reglas de operación del citado Plan de Prestaciones Médicas Complementarias y de Apoyo Económico Extraordinario.
- Se remitieron para aprobación del Pleno, los formatos de "Constancia de adjudicación de Bienes Asegurados No Reclamados y Decomisados en los Procedimientos Penales Federales, puestos a Disposición del Consejo", en cumplimiento a lo dispuesto por el artículo sexto transitorio del Acuerdo General 27/2007.

- Se remitió al Pleno, el Criterio del pago de "salarios caídos" a favor de los servidores públicos de Órganos Jurisdiccionales Federales o del Consejo, derivados de procedimientos de responsabilidad administrativa.
- Se autorizaron las donaciones de varios lotes de bienes informáticos en desuso ubicados en las Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas del Consejo, a favor de las diversas instituciones, organismos y municipios, siguientes:

Instituto Tecnológico de San Luis Potosí.

- Centro de Readaptación Social de Tuxpan de Rodríguez Cano, Veracruz, Dirección General de Prevención y Readaptación Social de la Secretaría de Gobierno del estado de Veracruz.
- Presidencia Municipal de Cadereyta de Montes, Querétaro y del Colegio de Educación Profesional Técnica del estado de Querétaro "CONALEP".
- Instituto de Educación de Aguascalientes Primaria y Preescolar "Colegio Azteca" y el Instituto de Educación de Aguascalientes Preescolar "Juegos, Amor y Educación".
- Escuela Primaria "General Guadalupe Victoria", Escuela Normal Rural "J. Guadalupe Aguilera", Escuela Secundaria Estatal "Prof. José Santos Valdez", Colegio de Educación Profesional Técnica y Plantel Durango "CONALEP".
- Colegio de Educación Profesional Técnica en el estado de Guerrero "CONALEP" y el Centro de Estudios Tecnológicos Industriales y de Servicios número 135 "CETIS".
- Universidad Autónoma de Zacatecas "Francisco García Salinas", Unidad Académica de Ingeniería Eléctrica.
- Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en Hidalgo. Unidad de Servicios y Apoyo a la Escuela Regular en Nogales, Sonora, "USAER No. 234".
- Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia "DIF" en León, Guanajuato.
- Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica del estado de Jalisco, Plantel Guadalajara II.
- Escuela Primaria "El Último Azteca" de la comunidad de San Baltazar Chivaguela, San Carlos Yautepec, en Oaxaca, Oax.
- La Cruz Roja Mexicana, Delegación Nogales.
- Agrupación Educativa, Cultural y Caritativa A.C., en Ciudad Juárez, Chihuahua.
- Instituto para el Tratamiento de Menores Infractores del estado de Colima.
- Escuela Primaria "Ignacio Manuel Altamirano", Escuela Secundaria "No. 5 Dr. José Ma. Luis Mora" y Escuelas Primarias "Xochicalli" turno vespertino de la Zona Escolar XIII y "Carlos Pellicer" turno vespertino de la Zona Escolar XII, todas del Sistema Educativo Estatal en Baja California.
- Club Rotario del Valle de Monterrey.
- Escuelas Primarias "Wenceslao Labra", "Juan de la Barrera", las Escuelas Telesecundarias "Benito Juárez", "Narciso Bassols", "Adolfo López Mateos",

el Tribunal de lo Contencioso Administrativo del Gobierno del Estado de México y la Zona Escolar 15FTV0028B de Telesecundarias Federales del Gobierno del Estado de México.

- Dirección de Reintegración Social para Adolescentes de la Secretaría General de Gobierno del estado de Nayarit.

- Se remitió para aprobación del Pleno, el proyecto de Acuerdo General _/2008 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por el que se reforman y adicionan diversas disposiciones del Acuerdo General 28/2005 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que regula el Plan de Pensiones Complementarias de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito.
- Se remitió para aprobación del Pleno, el proyecto de "Acuerdo General _/2008 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que establece las Políticas Generales en Materia de Seguridad y Vigilancia, en los Inmuebles del Poder Judicial de la Federación, con excepción de los de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Tribunal Electoral".
- Se remitieron para aprobación del Pleno, los "Lineamientos Generales de Operación de los Inmuebles del Consejo de la Judicatura Federal" y "Criterios Específicos de operación del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en San Andrés Cholula, Puebla".
- Se remitieron para aprobación del Pleno, los Criterios para determinar la plantilla tipo del Tribunal Unitario del Segundo Circuito, con residencia en Cd. Nezahualcóyotl, Estado de México y Juzgados de Distrito en el Estado de México, así como de la propuesta para su implementación administrativa.

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Criterios Generales para la Renovación y Contratación de Servicios en la República para el ejercicio 2008

La Dirección General de Seguridad y Protección Civil, en coordinación con la Dirección General de Administración Regional y de Recursos Materiales y Servicios Generales, formularon un Proyecto de Contratación para Mejorar las Condiciones de los Servicios de Vigilancia en los Inmuebles Administrados por el Consejo de la Judicatura Federal, mismo que se encuentra en proceso de revisión por el área jurídica, lo anterior, con el objetivo de elevar la calidad de los Servicios de Vigilancia y Seguridad.

2. Sistemas Integrales de Seguridad

En el 2007 el Consejo de la Judicatura Federal implementó Sistemas Integrales de Seguridad en 5 edificios; se trabaja para que en 2008 se instalen sistemas similares en los siguientes inmuebles:

- Cd. Reynosa, Tamaulipas.
- Piedras Negras, Coahuila.
- Monterrey, Nuevo León (Santa Engracia 221).
- Monterrey, Nuevo León (Av. Constitución 241).
- Periférico 2321, Distrito Federal.
- Periférico 1950, Distrito Federal.

Estos sistemas permiten fortalecer las medidas de seguridad a través de la incorporación de insumos tecnológicos que contemplan: sistema de video vigilancia, control de acceso vehicular, peatonal y registro de recorridos de supervisión.

3. Consultorios Médicos

El Consejo de la Judicatura Federal cuenta en la actualidad con 36 consultorios médicos, 10 en el Distrito Federal y 26 en las Unidades Foráneas, en 6 se otorga además atención dental, servicio que encontramos en 2 Unidades Foráneas y 4 en el Valle de México. Con estas instalaciones, potencialmente se tiene la posibilidad de brindar atención a 23 mil de los más de 30 mil servidores públicos que laboran en el Consejo de la Judicatura Federal.

Asimismo, en conjunto en los 36 consultorios se han brindado más de 50 mil consultas de las cuales más de 90 han sido de urgencia.

4. Apoyo a Madres Trabajadoras del Consejo

Las más de 1,550 madres beneficiadas por la atención otorgada a sus menores, permite cubrir 29 de los 30 circuitos, mediante la asistencia mensual de 717 menores a guarderías particulares, 614 por la utilización de las Estancias para el Bienestar y Desarrollo Infantil del ISSSTE, 442 por la atención en los tres Centros de Desarrollo Infantil y 49 por la utilización de la Estancia Infantil. Cada mes el beneficio permite una cobertura de 1,822 infantes.

5. Programa de Equidad de Género

Considera incorporar aspectos de Género en los Programas Institucionales para asegurar que se incluyan las necesidades y prioridades diferenciadas de hombres y mujeres que generen igualdad y crecimiento.

Especializar a servidores públicos de los Órganos Jurisdiccionales en los Tratados Internacionales en Materia de Equidad de Género, así como en el conocimiento de las Leyes Generales para la Igualdad entre Hombres y Mujeres y de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia.

Dentro de las acciones emprendidas, tuvo verificativo el Primer Encuentro Nacional e Internacional de Magistradas y Juezas, mismo que se desarrolló del 28 al 31 de mayo, en la Ciudad de México, contando con una participación de 135 servidoras públicas.

En este contexto, se han realizado 4 conferencias y 1 taller en temas de Equidad de Género, eventos en los que han participado 367 servidores públicos y se dictó una Conferencia en el marco de este tema en la 7ª Feria Internacional del Libro Jurídico realizada en la Ciudad de México el 24 de octubre del presente año.

6. Maestría en Administración Pública (2008-2010)

La Maestría en Administración Pública, que imparte el Instituto Nacional de Administración Pública (INAP), a un segundo grupo de servidores públicos adscritos a las Áreas Administrativas, Órganos Auxiliares del Consejo, y Tribunales de Circuito del Primer Circuito, inició el 12 de mayo con la participación de 34 servidores, incluidos Magistrados de Circuito.

La cual tiene como propósito, coadyuvar en la formación y profesionalización, mediante la continua actualización de conocimientos para el mejor desempeño de las funciones que realizan.

7. Portal Intranet

El mantenimiento del Portal es realizado de manera continua, conjuntamente con la Secretaría Técnica del Comité de Políticas de Tecnologías de la Información, con el

fin de actualizar los contenidos en él publicados por las seis Direcciones Generales que integran a esta Secretaría Ejecutiva, además de vigilar que se cumplan con los estándares de diseño Institucionales.

8. Comité de Políticas de Tecnologías de la Información

Se han celebrado un total de 8 Sesiones Ordinarias y 1 Extraordinaria.

Entre los asuntos analizados, los de mayor trascendencia son los siguientes:

- Programas Anuales de Trabajos 2008 de las Direcciones Generales de Sistemas de Redes Informáticas y Aplicaciones Informáticas;
- Proyecto de Reubicación del Centro de Cómputo del Séptimo Piso a la Planta Baja del Edificio Prisma;
- Informe relativo a la implementación del sistema "SAP/ERP" en el Consejo de la Judicatura Federal;
- La necesidad de establecer Políticas de Seguridad de la Información en el Consejo de la Judicatura Federal; y
- La necesidad de adquirir una Licencia Corporativa del *software* que permita la automatización de decisiones, así como para la estandarización y optimización del desarrollo de aplicaciones informáticas.

9. Capacitación Informática

Mediante la ejecución del Sub-Programa Presencial de Capacitación en Informática 2008, han sido capacitados 4,200 servidores públicos, entre los que se encuentran diversos Titulares de Órganos Jurisdiccionales, auxiliares y administrativos con residencia en varias ciudades de las siguientes entidades federativas: Aguascalientes, Baja California, Campeche, Coahuila, Chiapas, Chihuahua, Durango, Guanajuato, Guerrero, Hidalgo, Jalisco, Estado de México, Michoacán, Nayarit, Nuevo León, Oaxaca, Puebla, Querétaro, San Luis Potosí, Sinaloa, Sonora, Tamaulipas, Tlaxcala, Veracruz, Zacatecas y el Distrito Federal.

La capacitación referida, continúa reforzando los conocimientos básicos y avanzados a través de *Microsoft Office*, (*Windows XP*, *Outlook*, *Internet*, *Word*, *Excel*, *Power Point* y *Project*), cuya ejecución permite la práctica inmediata y la aplicación de forma permanente de los conocimientos adquiridos en la herramienta informática, imprescindible para el desempeño laboral de la Institución.

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Gestión de la oficina de la Secretaría Ejecutiva de Finanzas

- Se han atendido los procesos necesarios para proporcionar los recursos presupuestales a las áreas del Consejo con la oportunidad y suficiencia debida.
- Se formularon las políticas y lineamientos para el ejercicio armónico del presupuesto, todos autorizados y difundidos en su oportunidad en el ámbito del Consejo.
- Se da cuenta con claridad y transparencia del manejo del Patrimonio, con base en una administración financiera dinámica en su operación e informando a la superioridad, analizando la congruencia de los Estados Financieros generados por las áreas bajo su adscripción.

2. Participación en comités

- **Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Obra Pública y Servicios.** En Concursos de Licitación Pública Nacional, por Invitación a cuando menos 3 Contratistas o Proveedores, Adjudicación Directa e Invitación Restringida. Se celebraron 44 sesiones ordinarias, con un total de 472 Acuerdos, además 8 sesiones extraordinarias con un total de 38 Acuerdos.
- **Comité de Administración Inmobiliaria.** Arrendamiento de inmuebles, locales y bodegas para Órganos Jurisdiccionales Federales, aprobación de los modelos de contratos para arrendamiento y cuotas de mantenimiento. Se desarrollaron 23 sesiones ordinarias, con un total de 38 Acuerdos tomados, se ha celebrado una sesión extraordinaria con un Acuerdo tomado.
- **Comité de Desincorporación de Bienes Muebles.** Autorización para la desincorporación de los bienes muebles en desuso propiedad del Consejo. Se efectuaron 26 sesiones ordinarias, con 42 Acuerdos tomados y se han celebrado 2 sesiones extraordinarias con 3 Acuerdos tomados.
- **Comité de Políticas de Tecnologías de la Información.** Establecimiento de políticas que incidan en la planeación, organización, evaluación y ajuste integral de las actividades en Materia de Informática y Telecomunicaciones. Se realizaron 9 sesiones ordinarias, con 33 Acuerdos tomados, se celebró una sesión extraordinaria en la que se tomaron 4 Acuerdos.
- **Comité de Inversión de Recursos Financieros.** Análisis y selección de diversas opciones de inversión que ofrezcan las instituciones financieras y de banca legalmente autorizadas.

Del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, se generaron productos financieros por \$273'344,389.16 pesos. Se celebraron 13 sesiones ordinarias y 6 extraordinarias con 123 Acuerdos tomados.

3. Dirección y control

a. Coordinación en Materia Presupuestal

- Dirigir y coordinar las acciones de programación, presupuestación, control y evaluación del ejercicio del Presupuesto de Egresos del Consejo de la Judicatura Federal, conforme a la normativa aplicable.
- Presentar al Pleno del Consejo el Anteproyecto de Presupuesto de Egresos del Consejo, para su integración al Poder Judicial de la Federación.
- Liberar oportunamente los recursos presupuestales para su ejercicio por todas las áreas del Consejo en materia de servicios personales; adquisiciones; prestación de servicios; obra pública y servicios relacionados.
- Determinar los Criterios y Sistemas para el Registro y Control del Presupuesto de Egresos autorizado al Consejo, por la Cámara de Diputados.
- Presentar a las instancias superiores del Consejo los Informes de Evaluación y Seguimiento del Presupuesto de Egresos, en relación con el cumplimiento de las metas logradas.

b. Coordinación en Materia Contable

- Someter a las instancias superiores del Consejo los Estados Financieros y la información financiera, en forma oportuna para la toma de decisiones.
- Coordinar el resguardo y custodia de toda la documentación comprobatoria correspondiente a todos los movimientos contables del Consejo.
- Presentar la Cuenta Pública al Pleno del Consejo, previamente validada por la Contraloría del Poder Judicial de la Federación, para su posterior remisión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

c. Coordinación en Materia de Tesorería

- Proponer los mecanismos para administrar los recursos financieros autorizados por la Cámara de Diputados al Consejo, así como el resguardo del numerario en moneda nacional y extranjera, documentos y valores puestos en custodia del Poder Judicial de la Federación.
- Captar, registrar y controlar los recursos presupuestales del Consejo de acuerdo con la normativa en la materia y lograr su máximo rendimiento en cuentas de inversión.

- Efectuar los pagos a servidores públicos, prestadores de servicios, contratistas y terceros institucionales que cumplan con los requisitos establecidos en el Consejo.
- Mantener comunicación constante con instituciones financieras públicas y privadas para la Actualización de Sistemas y Prestación de Servicios al Consejo.

d. Coordinación en Materia de Organización

- Proponer los Criterios para la optimización de los recursos y la modernización de las estructuras orgánicas, funciones, sistemas, procesos operativos, procedimientos administrativos internos y de servicio al público de las áreas del Consejo.
- Integrar, actualizar y difundir los documentos administrativos como: Manuales de Organización, Procedimientos, Catálogos, Formatos y Guías Administrativas que sustenten el funcionamiento de las áreas del Consejo y que oriente a los servidores públicos en la realización de sus funciones.
- Coordinar la integración de los Programas Anuales de Trabajo y los Informes de Seguimiento de Cumplimiento de Metas y Ejercicio del Gasto.
- Proporcionar información de las estructuras orgánicas, ocupacionales y funcionales a las instancias superiores del Consejo que coadyuve a la planeación del crecimiento y desarrollo de sus áreas.

II. OTRAS ACTIVIDADES RELEVANTES

- Participación en grupos internos de trabajo para instrumentar las “Disposiciones en Materia de Austeridad y Disciplina Presupuestaria del Consejo de la Judicatura Federal para el Ejercicio Fiscal dos mil ocho”.

1. Apoyo a eventos

- Foro de Protección Civil e Higiene en el Trabajo, del 16 al 23 de abril de 2008.
- Medalla al Mérito Judicial “Ignacio L. Vallarta” 2007, el 26 de junio de 2008.
- Congreso Nacional de Juzgadores del Poder Judicial de la Federación, sobre la Reforma Constitucional en Materia Penal, del 25 al 28 de septiembre en Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Programa Anual de Trabajo 2008

- Simplificación y modernización administrativa de Comités.
- Seguimiento de la elaboración, presentación de asuntos relacionados con el Programa de Ejecución de Obra Pública 2008, sometidos a Comité.
- Seguimiento de la elaboración, presentación de asuntos relacionados con el Programa de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamiento y Prestación de Servicios 2008, sometidos a Comité.
- Seguimiento de la elaboración, presentación de asuntos relacionados con el Programa de Adquisiciones y Arrendamientos de Inmuebles 2008, sometidos a Comité.
- Implementación y mantenimiento de la información contenida en el Sistema de Control y Seguimiento de Contratos.
- Difusión de la Normateca de Comités.

2. Documentos técnico administrativos

Se aprobaron por la Comisión de Administración, las Estructuras Orgánicas de la Dirección General de Inmuebles y Mantenimiento y la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales el 21 de agosto y el 4 de septiembre del año en curso, respectivamente, se encuentra en proceso de revisión y actualización (2) Estructuras Orgánicas, (4) Manuales de Organización y (4) Catálogos de Puestos Específicos.

Se aprobaron por parte de la Comisión de Administración 28 procedimientos administrativos, (24) de la Dirección General de Inmuebles y Mantenimiento y (4) de la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales. Asimismo, se elaboraron y actualizaron 191 procedimientos administrativos que regulan la operación y funcionamiento de la Secretaría Ejecutiva y sus Direcciones Generales. Estas acciones se llevaron a cabo en coordinación con el área normativa. Los procedimientos se están diseñando bajo criterios de modernización tendientes a la agilización, simplificación, automatización y desconcentración de las actividades.

3. Seguimiento al ejercicio de las partidas de Viáticos y Pasajes de las Direcciones Generales de Administración Regional; Inmuebles y Mantenimiento y Recursos Materiales y Servicios Generales

Como parte de las medidas de racionalidad y disciplina presupuestal de la SEORMSG, se presentaron 10 Puntos Informativos a la Comisión de Administración,

correspondientes a los gastos generales por concepto de viáticos y pasajes erogados por sus Direcciones Generales adscritas y la propia Secretaría Ejecutiva, correspondiente a los meses de enero a octubre de 2008.

4. Seguimiento a los movimientos de plantillas de personal

Se realiza el seguimiento de los movimientos de las plantillas de personal de las Direcciones Generales, a través del "Reporte Control de la Secretaría Ejecutiva de Obra, Recursos Materiales y Servicios Generales".

5. Seguimiento al ejercicio del presupuesto de egresos

Con la finalidad de contar con un instrumento administrativo adecuado para una oportuna toma de decisiones por parte de las instancias correspondientes, se lleva a cabo el seguimiento y análisis del Presupuesto de Egresos asignado a las unidades responsables a cargo de las Direcciones Generales adscritas a esta Secretaría Ejecutiva, para ello, se han elaborado e integrado 10 informes sobre la situación actual del presupuesto de los meses de enero a octubre de 2008.

6. Acciones de control y seguimiento en diversas materias

Se consolidaron como herramientas útiles de seguimiento:

- Sistema de seguimiento de observaciones de Contraloría.
- Supervisión del cumplimiento oportuno de los informes obligatorios a rendir ante diversas instancias del Consejo.
- Seguimiento del cumplimiento de los compromisos y acuerdos.

7. Aspectos relevantes relacionados con la optimización de recursos humanos y materiales

Con la finalidad de optimizar los recursos asignados y de mejorar en atención oportuna de los requerimientos en materia de recursos materiales, servicios generales, mantenimiento y conservación de los edificios en propiedad o en uso del Poder Judicial de la Federación ubicados en el Distrito Federal y zona metropolitana, se fortaleció el proceso de desconcentración a través de la emisión del Acuerdo General 25/2007 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por el que se delegan las atribuciones a las Administraciones de Edificios ubicadas en el D.F. y zona metropolitana.

Asimismo, se llevó a cabo la reestructuración de la Dirección General de Administración Regional que permitirá aprovechar los recursos humanos conforme a los perfiles de puestos de los servidores públicos y la distribución de cargas de trabajo en la citada Dirección General.

II. COMITÉS PRESIDIDOS POR LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE OBRA, RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

A. COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, OBRA PÚBLICA Y SERVICIOS

Durante el periodo que se reporta, se celebraron 40 sesiones ordinarias, en las que fueron analizados 306 puntos para Acuerdo, 110 informativos y 15 asuntos generales, presentados por las Direcciones Generales de Recursos Materiales y Servicios Generales, de Inmuebles y Mantenimiento, de Administración Regional, de Asuntos Jurídicos, de Sistemas de Redes Informáticas y de Aplicaciones Informáticas, generándose 432 instrucciones directas de los Acuerdos tomados por el Comité.

Se llevaron a cabo 7 sesiones extraordinarias, en las que se presentaron 23 puntos para Acuerdo y 6 informativos y 2 asuntos generales, emitiéndose 31 instrucciones directas.

Del total de asuntos presentados tanto en sesiones ordinarias como extraordinarias fueron autorizados el 62.85% de casos, en el 23.76% se tomó nota y el 13.39% corresponde a asuntos no autorizados.

De los asuntos relevantes se tienen los siguientes:

1. Modelos de contratos y bases

Autorizaron los modelos para los procedimientos de adjudicación de obra pública sobre la base de precios unitarios; de obra pública bajo la modalidad de precio alzado; para proyecto integral, bajo la modalidad de precio alzado; para la elaboración del proyecto ejecutivo de obra pública, a precio alzado y para la supervisión de la obra pública a base de precios unitarios, para su aplicación y observancia.

2. En materia de obra pública

- Instalación de sensores de presencia para lámparas en planta baja, pisos del 1 al 9 y del 11 al 15 en el Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en Puebla.
- Creación e instalación de los nuevos Centros Auxiliares Regionales, para el Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación, en Culiacán, Sinaloa.
- Adaptación de áreas para la reubicación del 1er y 2º Tribunales Unitarios, defensores públicos y obras complementarias en el inmueble ubicado en Av. Lázaro Cárdenas 1480 en Morelia, Michoacán.
- Adecuación de cancelerías existentes y obras complementarias en el Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en San Lázaro.
- Suministro e instalación de tres unidades generadoras de agua helada, en sustitución de tres unidades existentes y obras complementarias, para el Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación ubicado en Av. Aguascalientes Sur 603, fraccionamiento Jardines de Aguascalientes.
- Adaptación de áreas para la instalación de un Tribunal Colegiado, un Tribunal Unitario de nueva creación, reubicación de la Delegación Administrativa y obras

complementarias, en el inmueble ubicado en Av. Adolfo López Mateos No. 408, fraccionamiento bosques de Campeche, Campeche.

3. Autorizaciones en materia de adquisiciones

- Mobiliario para Órganos de nueva creación, para los Edificios Sede del Poder Judicial de la Federación en Acapulco, Guerrero; Culiacán, Sinaloa; Mazatlán, Sinaloa; Xalapa, Veracruz; San Lázaro en México, D.F.; Guadalajara, Jalisco; San Andrés Cholula, Puebla y Cd. Nezahualcóyotl, Estado de México. Mobiliario para la adaptación del Centro Auxiliar Regional en el Edificio Sede del Poder Judicial Federal en Guanajuato, Guanajuato y para un Tribunal Colegiado Auxiliar en el Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en Morelia, Michoacán.
- Equipo de administración para Órganos de nueva creación.
- Equipo para taller de impresión.
- Equipo de administración primer consolidado para diversas Áreas.
- Mobiliario primer consolidado.
- Papelería y útiles de oficina.
- Cartuchos de tóner para impresoras láser modelo MLI-4050N.
- 20 vehículos blindados tipo Jeep Grand Cherokee, Overland 4x4 y diez vehículos tipo sedán.
- Equipo de audio y video para el estudio de televisión del Consejo de la Judicatura Federal.
- Segunda compra semestral de medicamentos, material de curación, equipo e instrumental médico y odontológico.

4. Autorizaciones en materia de contratación de servicios

- Servicio de auditoría externa al ejercicio presupuestal de los recursos asignados en el 2007, Capítulos 2,000.- Recursos Materiales; 3,000.- Servicios Generales (con excepción de servicios básicos) y 5,000.- Bienes Muebles e Inmuebles.
- Contratación del servicio de tarjetas electrónicas 2008.
- Ampliación de los servicios de capacitación en informática para 2,000 servidores públicos adicionales del Consejo de la Judicatura Federal.
- Servicio de traslado, maniobras de carga y descarga, instalación y puesta en marcha en punto de 20 bandas de rayos "X".
- Servicios administrados de equipos multifuncionales.

B. COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA

Durante el periodo que se reporta, se realizaron 20 sesiones ordinarias y 1 extraordinaria, en las que se trataron 7 puntos para Acuerdo, 4 puntos informativos y 20 asuntos generales, presentados por las Direcciones Generales de Recursos

Materiales y Servicios Generales y de Administración Regional, emitiéndose 32 Instrucciones Directas derivadas de los Acuerdos del Comité. Del total de asuntos presentados fueron autorizados el 57.58% de asuntos, 24.24% no autorizados y 18.18% tomaron nota.

Los integrantes del Comité emitieron opinión favorable para que previa autorización de la Comisión de Administración, se presente a consideración del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, el Programa de Adquisiciones y Arrendamiento de Inmuebles 2008.

Acordaron con opinión favorable elevar a la consideración de la Comisión de Administración, la aceptación de los contratos de comodato de dos inmuebles que el gobierno del estado de Campeche, otorgará al Consejo de la Judicatura Federal para la instalación de un Tribunal Colegiado, un Tribunal Unitario de Circuito, la reubicación de la Delegación Administrativa en esa ciudad, y para atender las necesidades de espacio de estacionamiento.

C. COMITÉ DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

En el periodo que se reporta, se llevaron a cabo 22 sesiones ordinarias en las cuales analizaron 25 puntos para Acuerdo y 10 informativos, 1 asunto general, presentados por las Direcciones Generales de Administración Regional y de Recursos Materiales y Servicios Generales, emitiéndose 36 instrucciones directas con los Acuerdos del Comité.

El 69.44% de los asuntos fueron autorizados, el 5.56% no autorizado y el 25% tomaron nota.

Autorizaron las desincorporaciones de cinco lotes de bienes informáticos en desuso, ubicados en las Administraciones Regionales de Puebla, Pue., Toluca, Edo. de México y Morelia, Mich. y en la Delegación Administrativa en Tijuana, B.C. y Ciudad Reynosa, Tamps. Además de autorizar la venta de 65,600 kilogramos de papel conceptualizado como desecho y la desincorporación de 24 vehículos de servicio, mediante el procedimiento de venta a empleados del Poder Judicial de la Federación.

SESIONES DE COMITÉ CELEBRADAS EN EL PERIODO					
COMITÉ	Puntos de Acuerdo	Puntos Informativos	Asuntos Generales	No. de Sesiones	Acuerdos emitidos
CAASO Ordinario	306	110	15	40	432
CAASO Extraordinario	23	6	2	7	31
CAI Ordinario	7	4	20	20	32
CAI Extraordinario	1	0	0	1	1
CODE Ordinario	25	10	1	22	36
TOTAL	362	130	38	90	532

1. Contratos

Se revisó un total de 77 instrumentos contractuales, en materia de adquisiciones, contratación de servicios, asignación de casa-habitación para Jueces y Magistrados, y relacionados con obra pública.

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Selección de personal

Fueron realizados 1,714 Reportes Psicométricos. Asimismo, se difundió trimestralmente entre los Órganos Jurisdiccionales y Administrativos, el Boletín de Candidatos de la cartera de trabajo.

2. Trámite de servicios ante terceros institucionales

Se llevaron a cabo 26,994 trámites correspondientes a los Avisos Afiliatorios, la CURP, las credenciales tipo carnet y filiación, así como la asesoría necesaria para el trámite de servicios ante terceros institucionales relacionados con los servicios que ofrece esta Dirección.

3. Servicios y prestaciones a servidores públicos

Se atendieron peticiones de los servidores públicos, en cuanto a la Expedición de Constancias, Hojas Únicas de Servicios, Credenciales en PVC, Licencias Prejubilatorias, así como el trámite de Pago de Ayuda por Jubilación, Invalidez, Defunción y Pago de Marcha.

En este rubro la DGRH tramitó 28,059 documentos

4. Actualización de expedientes personales

Se realizaron 35,844 acciones en este rubro, en su caso, se modificaron los Registros en la Base de Datos Institucional, mediante la recepción de 100,214 documentos.

5. Servicio social

Se gestionaron 1,673 solicitudes para iniciar los trámites de Servicio Social y/o Liberación.

6. Movimientos de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito

Se elaboraron y registraron en kárdex y plantillas 59 nombramientos, 22 bajas, 104 Licencias otorgadas por el Pleno y 6 Licencias por Comisión; se registraron 1,811 Licencias Presidenciales, 1,378 por facultades de la Comisión de Carrera Judicial, así también se elaboraron y tramitaron 349 solicitudes de documentos de pago para Secretarios de Tribunal o de Juzgado en Funciones de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito.

7. Movimientos de personal adscritos a Órganos Jurisdiccionales Federales

Se recibieron y capturaron en kárdex y plantillas, 75,554 movimientos de personal de servidores públicos y 13,880 Licencias Médicas.

8. Movimientos de Personal de Órganos Auxiliares y Unidades Administrativas del CJF

Se elaboraron y registraron en kárdex y plantilla 1,716 nombramientos; 1,544 bajas y 1,921 prórrogas. Se autorizaron para Órganos Jurisdiccionales, Órganos Auxiliares y Unidades Administrativas del Consejo 2,776 sustituciones por enfermedad y 809 por maternidad.

9. Cálculo de nómina y emisión de listados para contabilidad y terceros institucionales

Se pagó a 381,746 servidores públicos en el D.F. y área metropolitana, para lo cual se elaboraron 10,076 listados para el área financiera a fin de que se realice su cálculo contable y se efectúen los pagos que por ley deben enterarse a los terceros institucionales. Se realizaron 3,232 pagos por concepto de horas extras solicitados por los Titulares de Órganos Jurisdiccionales y administrativos. El producto final de este proyecto se determinó por el número de servidores públicos remunerados.

10. Lineamientos en materia salarial de nóminas ordinarias y extraordinarias

Se presentaron y autorizaron 30 puntos para acuerdo ante la Comisión de Administración y se difundieron oportunamente dichos lineamientos a las Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas.

11. Elaboración y emisión de constancias de pago de sueldo, ISSSTE y retenciones de impuestos

Se emitieron 5,883 constancias de pago de sueldo, de no adeudo al ISSSTE y de retenciones de impuestos del personal en activo adscrito al Distrito Federal y zona metropolitana.

12. Control de plazas

Se efectuaron y reportaron a la DGPP 5,902 movimientos (altas de adscripción, prórrogas, cancelaciones, conversiones y reubicaciones). De los movimientos citados se reportó el alta de adscripción de 2,001 plazas (399 de manera definitiva y 1,602 de manera temporal).

La plantilla de Órganos Jurisdiccionales y del Consejo se integra por 31,320 plazas al 14 de noviembre de 2008, distribuidas de la siguiente manera: 27,920 plazas a Órganos jurídicos, 900 a Órganos Jurídico - Administrativos y 2,500 a Órganos Administrativos

13. Gestión de solicitudes en materia de plazas

Se elaboraron 1,944 documentos relativos a los trámites de solicitudes de adscripción, prórroga, conversión, reubicación y cambio de rango de plazas formuladas por los Titulares de Órganos Jurisdiccionales Federales, Áreas Administrativas y Órganos Auxiliares.

14. Gestión de solicitud es en materia de comisiones y prórrogas de licencias de Secretarios y Actuarios para ocupar otro puesto

Se sometieron a consideración de la Comisión de Carrera Judicial 102 solicitudes de prórrogas de licencia sin goce de sueldo de Secretarios y Actuarios para ocupar otro puesto, que fueron autorizadas por la citada Comisión, de conformidad con lo establecido en los artículos 174 y 175 de la LOPJF, lo que generó 204 documentos.

Se autorizaron 31 comisiones para apoyar los hechos acontecidos en Oaxaca, San Mateo Atenco e implementación de la Nueva Ley del ISSSTE.

15. Relaciones jurídico laborales

Se atendieron 6,712 asuntos, referentes a la elaboración de proyectos, actas de hechos y actas administrativas, así como el otorgamiento de las asesorías correspondientes. También se consideran las siguientes actividades administrativas: recepción y trámites de quejas y denuncias contra servidores públicos; certificación de documentos; y acatamiento de las disposiciones de los Órganos Jurisdiccionales en materia familiar, y de las resoluciones que dictó el Pleno del Consejo en los conflictos de trabajo suscitados entre los servidores públicos y el Poder Judicial.

16. Accidentes de trabajo y enfermedades profesionales

Se atendieron 242 trámites relativos a riesgo de trabajo y seguimiento de dictámenes emitidos por el ISSSTE.

17. Digitalización de expedientes personales de los servidores públicos

Se digitalizaron 887,891 documentos, lo que implicó 150,740 acciones de actualización.

18. Control de expedientes

Se integraron 778,202 documentos, lo que implicó 175,166 acciones de actualización.

A petición del Secretario General del Sindicato de Trabajadores del PJF, de la SCJN y el TEPJF, la Comisión de Administración autorizó 83 Comisiones Sindicales y/o prórrogas de Comisión Sindical, 19 Comisiones para desarrollar funciones tanto en la SCJN como en el TEPJF o de servidores públicos adscritos a diversos Órganos Jurisdiccionales Federales y Áreas Administrativas del Consejo. Asimismo se tramitaron 71 sustituciones por Comisión Sindical. Se emitieron un total de 625 Documentos.

Se atendieron 27 asuntos planteados por el Sindicato de Trabajadores del PJF

Se suscribieron 50 contratos o convenios previo dictamen favorable en coordinación con la Dirección General de Asuntos Jurídicos de prestación de servicios Derivados de programas específicos autorizados por la Comisión de Administración.

II. OTRAS ACTIVIDADES RELEVANTES

1. Módulos de atención

Las estadísticas de trámites realizados en los módulos de atención y por personal de la Dirección General designado para apoyar a los diversos reclusorios y en los Municipios de Naucalpan y Ciudad Nezahualcóyotl, son las siguientes:

TRÁMITES REALIZADOS				
MÓDULOS DE ATENCIÓN	NOV 2007- MAR 2008	17 ABRIL - 31 JULIO	1 AGOSTO 14 NOVIEMBRE	TOTAL
PJF de San Lázaro	5,782	5,211	5,700	16,693
Periférico	3,365	2,496	2,788	8,649
Reclusorios (Naucalpan y Cd. Nezahualcóyotl)	775	202	245	1,222
TOTAL	9,922	7,909	8,733	26,564

2. Nueva Ley del ISSSTE

La Dirección General de Recursos Humanos con motivo de la implementación de la Nueva Ley del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado (ISSSTE), imprimió y distribuyó 9,300 formatos del "Documento de Actualización de Datos 2008" (expedido por el propio Instituto), a los servidores públicos adscritos a Órganos Jurisdiccionales Federales y Áreas Administrativas del Consejo de la Judicatura Federal en el Distrito Federal y zona metropolitana, de los cuales 5,000 fueron enviados a dicho Instituto, para que por su conducto se solicitara a diversos organismos gubernamentales la corrección o actualización de datos. Los servidores públicos a quienes les correspondían los 4,300 formatos restantes, no requirieron cambio alguno.

Para apoyar el proceso referido en el interior de la República, la Dirección General de Recursos Humanos identificó a través de un proceso informático, al personal activo por ciudad al 31 de marzo de 2007 y solicitó al ISSSTE la generación de 18,321 formatos de actualización, los que fueron enviados a cada una de las Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas para su impresión y entrega a los servidores públicos.

En una segunda etapa el ISSSTE requirió a la Dirección General de Recursos Humanos 3,447 certificaciones de periodos de cotización, de servidores públicos tanto activos como inactivos a cargo del Consejo de la Judicatura Federal a nivel nacional, las cuales fueron analizadas y remitidas al ISSSTE a través del formato electrónico denominado ISSSTE-A.

En mayo de 2008, se instalaron 8 módulos de atención para la recepción de documentos de elección de régimen de pensión, en distintos edificios del Consejo de la Judicatura Federal con el propósito de realizar el trámite de los servidores públicos de esta Institución adscritos en el Distrito Federal y área Metropolitana, respecto a

dicho proceso de elección. De igual manera se coordinaron los trabajos con las Delegaciones Administrativas y Administraciones Regionales para que se brindara este servicio a nivel nacional.

En los módulos de atención, del 16 de abril al 15 de agosto de 2008, se recibieron y capturaron en formato electrónico 582 solicitudes de revisión con documentación comprobatoria, adicionales a los 5,000 formatos de la primera etapa señalados en el primer párrafo, las que se remitieron al ISSSTE; asimismo la Dirección General de Recursos Humanos en apoyo a los servidores públicos, gestionó con otros organismos gubernamentales la certificación de periodos de cotización de 106 servidores públicos.

Al 18 de noviembre del año en curso, 8,092 servidores públicos del Distrito Federal y área Metropolitana, así como 16,418 en la República han ejercido su derecho de elección, estos últimos a través de las Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas.

3. Homologación de prestaciones y criterios en materia administrativa del Poder Judicial de la Federación

En acatamiento al acuerdo emitido en sesión celebrada el 21 de mayo de 2008 por el Comité Coordinador para Homologar los Criterios en Materia Administrativa e Interinstitucional del Poder Judicial de la Federación, la Secretaría Ejecutiva de Administración a través de la Dirección General de Recursos Humanos ha realizado las acciones correspondientes para cumplir con el Calendario de Pagos del ejercicio 2008 y lineamientos aprobados en dicha sesión, para cubrir las prestaciones económicas publicadas en el Diario Oficial de la Federación el 28 de febrero de 2008.

4. Intervención para el Reconocimiento del ISSSTE para el Pago de las Pensiones considerando Sueldo Base más Compensaciones

En reunión celebrada el 28 de marzo del año en curso, funcionarios del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado comunicaron a la Dirección General de Recursos Humanos del Consejo de la Judicatura Federal, que del análisis de las pensiones otorgadas al Poder Judicial de la Federación en 2005, 2006 y 2007 efectuado por ese Instituto, se determinó que de los asuntos atendidos a nivel nacional, 693 ex-servidores públicos ya recibían el pago de su pensión considerando el sueldo base más la compensación, quedando en ese momento 49 casos en revisión y pendientes de regularizar. A la fecha, estos últimos fueron resueltos de manera positiva y perciben su pensión como los inicialmente mencionados.

5. Reconocimiento y Certificación de Funcionarios en el Sistema de Carrera Judicial

Por instrucciones del Comité Coordinador para Homologar Criterios en Materia Administrativa e Interinstitucional del Poder Judicial de la Federación, se encomendó al grupo de trabajo de Recursos Humanos, el estudio sobre el reconocimiento y certificación de funcionarios en el Sistema de Carrera Judicial ante las tres instancias del Poder Judicial de la Federación.

Con motivo de las reformas al artículo 110 de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación, en las que se adicionaron categorías del Tribunal Electoral a la carrera judicial, no fue necesario que el grupo de trabajo de Recursos Humanos llevara a cabo el Estudio de Reconocimiento y Certificación de Funcionarios en el Sistema de Carrera Judicial.

Atendiendo a que uno de los requisitos que debe cubrir el aspirante que desee participar en el concurso para acceder a las categorías de Juez de Distrito y Magistrado de Circuito, es la constancia expedida por las Direcciones Generales encargadas de la Administración de los Recursos Humanos en las tres instancias del Poder Judicial de la Federación, en la que se manifieste que en el expediente personal obran en copia certificada los siguientes documentos: acta de nacimiento, Título y Cédula Profesional; así como la Constancia de Quejas o Denuncias Administrativas formuladas en su contra y el resultado de esos procedimientos, la de antigüedad y categorías de la Carrera Judicial desempeñadas en el Poder Judicial de la Federación y, en su caso, la ponderación detallada de los estudios realizados; el grupo de trabajo de Recursos Humanos a fin de contar con los elementos necesarios para la expedición de tales documentos, emprendió diversas acciones necesarias para homologar Criterios para la integración, control, manejo y resguardo de los expedientes personales de los servidores públicos del Poder Judicial de la Federación.

6. Participación en el Proceso de Inscripción a Concursos de Oposición, Especialidades, Cursos de Formación y Preparación, entre otros

- Se elaboraron 981 Constancias de Antigüedad y Puestos desempeñados para los siguientes eventos:
- Tercer Concurso de Oposición Libre para la Designación de Jueces de Distrito (5 al 19 de febrero).
- Tercer Concurso de Oposición Libre para la Designación de Magistrados de Circuito (11 al 25 de febrero de 2008).
- Examen de Aptitud Ordinario para las categorías de Secretario de Tribunal de Circuito y Juzgado de Distrito, así como de Actuario del Poder Judicial de la Federación. (23 de junio al 11 de julio de 2008).

- Proceso para la Selección, Capacitación y Contratación de Secretarios Generales de Acuerdos de Sala Regional, de Secretarios de Estudio y Cuenta Regional, Secretarios Auxiliares Regional y Actuario Regional, todos de Salas Regionales del Tribunal Electoral (27 de junio al 5 de julio de 2008).
- Decimoquinto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito (10 al 15 de julio y del 1 al 8 de agosto de 2008).
- Decimosexto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito (10 al 15 de julio y del 1 al 8 de agosto de 2008).
- Concurso para ingresar a la Especialidad en Secretaría de Juzgado de Distrito y Tribunal de Circuito Novena Generación (1 al 30 de octubre de 2008).
- Curso Básico de Formación y Preparación de Secretarios del Poder Judicial de la Federación, Ciclo Escolar 2009 (1 al 30 de octubre de 2008).
- Dentro de los Procesos Especiales de Evaluación Psicométrica, se llevaron a cabo 425 Valoraciones Psicométricas, de la siguiente manera y a solicitud de los respectivos Titulares: Órganos Jurisdiccionales Federales: 160 personas evaluadas Órganos Auxiliares: 291 personas evaluadas Áreas Administrativas: 84 personas evaluadas
- Se elaboraron 117 constancias de documentación a solicitud de los Jueces que participaron en las Convocatorias del Decimoquinto y Decimosexto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados.

7. Firma Electrónica Avanzada

En relación con el trámite para la obtención del certificados de Firma Electrónica Avanzada que diversos servidores públicos realizaron en el ejercicio fiscal 2006, y de conformidad con el Artículo 17-D, párrafo décimo del Código Fiscal de la Federación, que determina que para efectos fiscales, los certificados tendrán una vigencia máxima de dos años; se dio inicio al trámite de renovación de dichos certificados: el 31 de marzo de 2008 en el Edificio Sede, el 8 de abril en el Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en San Lázaro y el 14 de abril en el Edificio Prisma.

III. SUPLEMENTO GRÁFICO

DISTRIBUCIÓN DEL PERSONAL POR ÓRGANOS JURÍDICOS, ADMINISTRATIVOS Y JURÍDICO-ADMINISTRATIVOS Y GÉNERO-ADMINISTRATIVOS Y JURÍDICO-ADMINISTRATIVOS Y GÉNERO			
CLASIFICACIÓN POR GÉNERO	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
Órganos Jurídicos	12,343	14,714	27,057
Órganos Administrativos	1,485	1,063	2,548
Órganos Jurídico-Administrativos	494	391	885
TOTAL	14,322	16,168	30,490

MAGISTRADOS DE CIRCUITO	TOTAL
Adscritos a Tribunal	613
Comisionados	0
Ponencias de Consejeros	4
Dirección General de Estadística y Planeación Judicial	1
Visitaduría Judicial	4
Instituto de la Judicatura Federal	1
Instituto Federal de Defensoría Pública	1
TOTAL	624

JUECES DE DISTRITO	TOTAL
Adscritos a Juzgados	321
TOTAL	321

TITULARES DE ÓRGANOS JURISDICCIONALES POR EDAD Y GÉNERO			
RANGO DE EDAD	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
30 a 35 años	11	2	13
36 a 40 años	64	19	83
41 a 45 años	161	26	187
46 a 50 años	152	52	204
51 a 55 años	129	33	162
56 a 60 años	96	23	119
61 a 65 años	74	23	97
66 a 70 años	51	5	56
71 a 75 años	13	2	15
TOTAL	751	185	936

**PERSONAL DEL CJF, ÓRGANOS AUXILIARES Y ÓRGANOS JURISDICCIONALES POR
CIRCUITO JUDICIAL Y GÉNERO**

CIRCUITO	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
1o.	4,807	4,814	9,621
2o.	1,073	917	1,990
3o.	868	1,058	1,926
4o.	595	704	1,299
5o.	407	576	983
6o.	562	627	1,189
7o.	537	595	1,132
8o.	326	422	748
9o.	225	272	497
10o.	252	313	565
11o.	312	384	696
12o.	293	524	817
13o.	257	365	622
14o.	211	268	479
15o.	564	765	1,329
16o.	406	426	832
17o.	365	535	900
18o.	194	236	430
19o.	413	526	939
20o.	351	312	663
21o.	276	344	620
22o.	156	204	360
23o.	69	110	179
24o.	122	117	239
25o.	110	142	294
26o.	85	82	167
27o.	145	149	305
28o.	90	92	182
29o.	127	135	262
30o.	124	154	278
TOTAL	14,322	16,168	30,543

ANTIGÜEDAD LABORAL Y GÉNERO DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS POR TIPO DE ÓRGANO			
RANGO DE ANTIGÜEDAD LABORAL TIPO DE ÓRGANO	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
0 a 5 años			
Órganos Jurídicos	4,519	3,787	8,306
Órganos Jurídicos-Administrativo	235	160	395
Órganos Administrativos	544	392	936
			9,637
6 a 10 años			
Órganos Jurídicos	4,319	4,662	8,981
Órganos Jurídicos-Administrativo	148	134	282
Órganos Administrativos	453	291	744
			10,007
11 a 15 años			
Órganos Jurídicos	1,350	2,249	3,599
Órganos Jurídicos-Administrativo	65	54	119
Órganos Administrativos	265	187	452
			4,170
16 a 20 años			
Órganos Jurídicos	1,036	2,285	3,321
Órganos Jurídicos-Administrativo	27	22	49
Órganos Administrativos	144	110	254
			3,624
21 a 25 años			
Órganos Jurídicos	530	926	1,456
Órganos Jurídicos-Administrativo	10	16	26
Órganos Administrativos	36	45	81
			1,563
26 a 30 años			
Órganos Jurídicos	349	547	896
Órganos Jurídicos-Administrativo	5	1	6
Órganos Administrativos	30	27	57
			959
31 a 35 años			
Órganos Jurídicos	139	153	292
Órganos Jurídicos-Administrativo	4	1	5
Órganos Administrativos	4	6	10
			307
36 a 40 años			
Órganos Jurídicos	70	82	152
Órganos Jurídicos-Administrativo	0	3	3
Órganos Administrativos	6	3	9
			164
41 a 45 años			
Órganos Jurídicos	20	18	38
Órganos Jurídicos-Administrativo	0	0	0
Órganos Administrativos	0	1	1
			39
46 a 50 años			
Órganos Jurídicos	7	2	9
Órganos Jurídicos-Administrativo	0	0	0
Órganos Administrativo	2	1	3
			12
más de 50 años			
Órganos Jurídicos	4	3	7
Órganos Jurídicos-Administrativos	0	0	0
Órganos Administrativos	1	0	1
			8
TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS	14,322	16,168	30,490

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

A. SISTEMA NACIONAL DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO

1. Capacitación

La Comisión de Administración, en sesión de 6 de diciembre de 2007, aprobó el "Programa Marco 2008-2010 del Sistema Nacional de Capacitación Integral y Desarrollo, para los servidores públicos del Poder Judicial de la Federación"; en el que las Direcciones Generales de Servicios al Personal, de Seguridad y Protección Civil y de Aplicaciones Informáticas, presentaron de manera conjunta las acciones a realizar durante ese periodo. En este sentido, corresponde a la Dirección General de Servicios al Personal la operación del Sistema de Capacitación y Desarrollo, que para el presente ejercicio fiscal da continuidad a los diversos Diplomados iniciados en años anteriores, introducirá nuevos Diplomados y fortalecerá la capacitación específica en todos los puestos y niveles del personal del CJF.

SUBSISTEMA DE CAPACITACIÓN	SUBSISTEMA DE DESARROLLO
PROGRAMAS	
Capacitación Administrativa.	Sistemas Abiertos de Enseñanza.
Capacitación Específica.	"Hacia una Nueva Etapa de Vida".
	Inducción y Ética Institucionales.
	Formación de Instructores Internos.
	Apoyos Económicos para Estudios Especializados.

El Sistema Nacional de Capacitación y Desarrollo ha beneficiado a 18,659 participantes, como se describe a continuación:

a. Subsistema de Capacitación

- En Capacitación Administrativa, se impartieron 307 cursos en los que se registraron 7,198 participantes.
- En Capacitación Específica, se impartieron 368 cursos en los que se registraron 7,701 participantes.

CAPACITACIÓN ESPECÍFICA	
NOMBRE DEL PROGRAMA	NÚM. DE PARTICIPANTES
Programa de Magistrados y Jueces.	2,762
Programa de Secretarios y Actuarios.	527
Materias Especializadas.	3,750
Diplomados Específicos.	662

En la *Maestría en Administración Pública*, impartida por el Instituto Nacional de Administración Pública, del grupo de 30 servidores públicos que en 2006, concluyeron sus estudios, obtuvieron el grado de Maestro de la siguiente manera: 17 cursaron y acreditaron el "Seminario de Actualización para Servidores Públicos", en el que se inscribieron 2 servidoras públicas adscritas a la Suprema Corte de Justicia de la Nación, así como 6 servidores públicos presentaron y acreditaron el examen profesional correspondiente; asimismo, 7 alumnos, que eligieron Titularse con la elaboración de tesis o tesina, ya registraron su trabajo de investigación ante el INAP, de los cuales 4 se encuentran en espera de la fecha del examen profesional El 12 de mayo, dio inicio la Maestría en Administración Pública, para un segundo grupo de 34 servidores públicos adscritos a los Órganos Jurisdiccionales, Auxiliares y Administrativos del Consejo de la Judicatura Federal, impartida por el Instituto Nacional de Administración Pública, en las instalaciones del Consejo. Cabe mencionar, que en la Maestría se encuentran participando 2 Magistrados del Primer Circuito, el Visitador General y 2 Directores Generales

Una servidora pública obtuvo el Título de Licenciatura en Administración, mediante el proceso de Acreditación Global de Conocimientos, por conducto del Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior (CENEVAL)

En la Maestría en Administración Pública, impartida por el Instituto Nacional de Administración Pública, del grupo de 30 servidores públicos que en 2006, concluyeron sus estudios, obtuvieron el grado de Maestro de la siguiente manera: 17 cursaron y acreditaron el "Seminario de Actualización para Servidores Públicos", en el que se inscribieron 2 servidoras públicas adscritas a la Suprema Corte de Justicia de la Nación, así como 6 servidores públicos presentaron y acreditaron el examen profesional correspondiente; asimismo, 7 alumnos, que eligieron titularse con la elaboración de tesis o tesina, ya registraron su trabajo de investigación ante el INAP, de los cuales 4 se encuentran en espera de la fecha del examen profesional.

El 12 de mayo, dio inicio la "Maestría en Administración Pública", para un segundo grupo de 34 servidores públicos adscritos a los Órganos Jurisdiccionales, Auxiliares y Administrativos del Consejo de la Judicatura Federal, impartida por el Instituto Nacional de Administración Pública, en las instalaciones del Consejo. Cabe mencionar, que en la Maestría se encuentran participando 2 Magistrados del Primer Circuito, el Visitador General y 2 Directores Generales.

b. Subsistema de Desarrollo

- En este subsistema, se benefició a 2,774 participantes de los diferentes Programas que lo conforman.

SUBSISTEMA DE DESARROLLO	
NOMBRE DEL PROGRAMA	NÚM. DE PARTICIPANTES
Sistema Abierto de Enseñanza (SAE) y Acreditación de Conocimientos.	653
Sistema de Universidad Abierta (SUA). en línea y Diplomado de Titulación.	541
Conferencias Sistema Abierto de Enseñanza.	543
Inducción y Ética Institucionales.	826
Apoyos Económicos para Estudios Especializados.	211

b1. Sistema Abierto de Enseñanza (SAE)

Se encuentran inscritos 34 servidores públicos en el nivel medio superior, quienes asisten a las asesorías que se imparten los sábados en el Centro de Capacitación y Desarrollo.

b2. Acreditación de Conocimientos

Un servidor público se inscribió para presentar el examen de Certificación de Educación Básica para adultos, a fin de obtener su Certificado de Primaria.

En el nivel Bachillerato, se gestionó la inscripción de 258 servidores públicos al curso de preparación, de los cuales 78 presentaron su examen el 27 de enero del presente año y 53, el 26 de octubre pasado; 14 de ellos acreditaron el examen y se hicieron acreedores al Certificado de Bachillerato.

Asimismo, en las ciudades de Chihuahua, Chih. y Guanajuato, Gto., se autorizó la impartición del curso de preparación para el examen de Ceneval para obtener el Certificado de Bachillerato, se inscribieron 40 y 29 servidores públicos, respectivamente.

En el mes de mayo, inició un nuevo curso de preparación, al cual se inscribieron 118 servidores públicos y familiares y se continúa con un grupo de 25 alumnos que iniciaron en febrero de 2008.

En el nivel de Licenciatura, se encuentran inscritos 45 servidores públicos en el curso de preparación para obtener su Título Profesional, de conformidad con el Acuerdo Secretarial 328, emitido por la Secretaría de Educación Pública.

b3. Sistema de Universidad Abierta (SUA)

En la Licenciatura en Derecho, mediante el Sistema de Universidad Abierta (SUA) de la Facultad de Derecho de la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM), se impartió el Diplomado "Derecho Administrativo" a 25 alumnos pertenecientes al primer grupo de servidores públicos que concluyeron sus estudios en esta Licenciatura. Actualmente, se encuentran en trámites para obtener su Título Profesional.

Se continúa impartiendo la Licenciatura en Derecho a la segunda y tercera generación, con un total de 47 servidores públicos inscritos.

Asimismo, dentro de este mismo sistema, se imparte un Diplomado de Titulación denominado "Derecho Administrativo", a un grupo de 36 servidores públicos, con el que obtendrán su Título de Licenciado en Derecho.

Mediante el Sistema de Universidad en Línea, en convenio con la Universidad Mexicana de Educación a Distancia (UMED), se encuentran inscritos 382 servidores públicos y familiares directos.

En Toluca, Estado de México, en la misma licenciatura, mediante el convenio con la UMED, están inscritas 2 servidoras públicas, en la modalidad de Sistema de Universidad Abierta.

b4. Conferencias

Se impartieron 7 conferencias motivacionales a los alumnos del Sistema Abierto de Enseñanza, en las que se registró un total de 543 participaciones. Entre ellas se impartió la conferencia "El Juez del Siglo XXI y la Argumentación Jurídica", dictada por el Maestro Manuel Atienza, Catedrático de Filosofía del Derecho en la Universidad de Alicante, España.

b5. Inducción y Ética Institucionales, y Nueva Etapa de Vida

Se capacitó a 687 prestadores de Servicio Social que se incorporaron a los Órganos Jurisdiccionales, Auxiliares y Áreas Administrativas del Consejo de la Judicatura Federal

en el Distrito Federal, así como a 42 instructores externos que participan en el Sistema de Nacional de Capacitación Integral y Desarrollo, a través de instructores internos del mismo Consejo.

Por otra parte, se impartió el primer módulo del Diplomado "Jubilación y Sentido de Vida", en el que se contó con la participación de 10 servidores públicos que se encuentran en este proceso.

En resumen, del total de asistencias registradas en los eventos de capacitación y desarrollo en el periodo que se reporta, 5,228 corresponden a participaciones de mujeres y 7,224 a hombres.

b6. Apoyos Económicos para Estudios Especializados

Se gestionó el Apoyo Económico a 211 servidores públicos para realizar Estudios Especializados autorizados por las instancias correspondientes:

CAPACITACIÓN ESPECÍFICA	
	NÚM. DE APOYOS ECONÓMICOS
Carrera Judicial.	98
Instituto de la Judicatura Federal.	56
Becas administrativas.	57

De los Apoyos Económicos autorizados, 36 fueron solicitados y autorizados a servidores públicos: 10 becas Administrativas y 26 de Carrera Judicial.

2. Programa de Capacitación en Equidad de Género

Dentro de este Programa, del 28 al 31 de mayo, se llevó a cabo el Primer Encuentro Nacional e Internacional de Magistradas y Juezas en la Ciudad de México, en coordinación con el Instituto Nacional de las Mujeres (INMUJERES), en la que registró una asistencia de 150 funcionarias.

En el evento se contó con la participación de la Licenciada María del Rocío García Gaytán, Presidenta del INMUJERES; de la señora Ministra Margarita Beatriz Luna Ramos, representando a la Suprema Corte de Justicia de la Nación; la Magistrada Elvia Díaz de León D'Hers, Consejera de la Judicatura Federal; de la Licenciada María Teresa Herrera Tello, Consejera de la Judicatura Federal; y como invitada especial, la Licenciada Margarita Zavala, esposa del Licenciado Felipe Calderón Hinojosa, Presidente de la República.

Asimismo, del 9 al 11 de octubre del presente año, se realizó el Encuentro de Secretarías y Secretarios de Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito: "El Género en la Impartición de Justicia", en la ciudad de Guadalajara, Jalisco, en coordinación con el Instituto Nacional de las Mujeres (INMUJERES), en el que se registró una asistencia de 262 servidores públicos e invitados.

Del mismo modo, del 30 de octubre al 1 de noviembre de 2008, se realizó el Encuentro de Magistradas y Magistrados de Circuito, Juezas y Jueces de Distrito: La Impartición de Justicia con perspectiva de Género, Convenciones Internacionales y su aplicación, en la ciudad de Monterrey, Nuevo León, en el que se contó con la participación de 115 Magistradas, Magistrados, Juezas y Jueces del Poder Judicial de la Federación y de las Juntas Especiales del estado de Nuevo León.

Igualmente, del 6 al 8 de noviembre del actual, se realizó un Segundo Encuentro de Secretarías y Secretarios de Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito: "El Género en la Impartición de Justicia", en la ciudad de Cancún, Quintana Roo, registrándose una asistencia de 233 servidores públicos.

Del 20 al 22 de noviembre, se llevará a cabo el Segundo Encuentro de Magistradas y Magistrados de Circuito, Juezas y Jueces de Distrito: "La Impartición de Justicia con perspectiva de Género, Convenciones Internacionales y su aplicación", en la ciudad de Cancún, Quintana Roo.

En este mismo periodo, se realizaron 4 Conferencias y un Taller en temas de Equidad de Género, en los que participaron 362 servidores públicos. Una de las conferencias se dictó dentro del marco de la 7ª. Feria Internacional del Libro Jurídico que se llevó a cabo en la Ciudad de México, del 21 al 24 de octubre del presente año.

Por otro lado, 6 servidoras públicas de mando medio y superior del Consejo de la Judicatura Federal; 3 de la Suprema Corte de Justicia de la Nación; y 2 del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación asistieron del 24 al 30 de agosto del año en curso, a la Pasantía para Directores/as de Puntos Focales de Género, evento convocado por el Programa Mujer, Justicia y Género, junto con la Fundación Justicia y Género, del Instituto Latinoamericano de las Naciones Unidas para la Prevención del Delito y el Tratamiento del Delincuente (ILANUD), con sede en la Costa Pacífica, Costa Rica.

Del 5 al 7 del presente mes y año, se llevó a cabo el "Encuentro de Magistradas de los más Altos Órganos de Justicia de Iberoamérica", en Antigua, Guatemala, al que asistió la Consejera María Teresa Herrera Tello, 1 Magistrada de Circuito y 3 Juezas de Distrito. El evento fue organizado por el Programa Mujer, Justicia y Género, junto con la Fundación Justicia y Género, del Instituto Latinoamericano de las Naciones Unidas para la Prevención del Delito y el Tratamiento del Delincuente (ILANUD) y la Corte Suprema de Justicia de Guatemala.

* Con este número de actividades, se han beneficiado aproximadamente a 12,306 servidores públicos y familiares

** Este sistema empezó a dar servicio a partir del 14 de enero de 2008

* Con este número de actividades, se han beneficiado aproximadamente a 12,306 servidores públicos y familiares

** Este sistema empezó a dar servicio a partir del 14 de enero de 2008

3. Prestaciones y Seguros

PRESTACIONES	
PROYECTOS	16 DE NOVIEMBRE DE 2007 AL 17 DE NOVIEMBRE 2008
Cobertura de Seguro de Vida Institucional e Invalidez Total y Permanente y Pago de Seguro Colectivo de Retiro.	16,468
Cobertura de Gastos Médicos Mayores Personal Mandos Medios y Funcionarios Superiores y Póliza de Personal Operativo.	53,173
Cobertura de Seguro de Separación Individualizado.	16,915
Seguro Voluntario de Automóviles y Casa Habitación.	5,095
Sistema de Ahorro para el Retiro.	240
Fondo de Reserva Individualizado.	3,242
Reembolso por adquisición de Lentes Graduados.	3,515
Plan de Prestaciones Médicas Complementarias.	43
Fideicomiso privado para el Ahorro.	341
Actividades Culturales, Deportivas y Recreativas para los servidores públicos del CJF.	144*
Sistema de Anuncios Clasificados.	1,494**
Asesorías brindadas a servidores públicos en materia de seguros y prestaciones.	9,985

II. OTRAS ACTIVIDADES RELEVANTES

A. CEREMONIAS

- En el periodo que se reporta se llevaron a cabo ceremonias de entrega de reconocimientos, en las siguientes ciudades, con un total de 1,038 diplomas o certificados entregados:
- En febrero de 2008, el Presidente del Consejo de la Judicatura Federal y de la Suprema Corte de Justicia, Ministro Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, y la Consejera Elvia Díaz de León D´Hers, suscribieron el Convenio de Colaboración con el Instituto Nacional de las Mujeres (INMUJERES).
- El 12 de marzo de 2008, se llevó a cabo la ceremonia del día del Servidor Público del Poder Judicial de la Federación, en la que fue entregado el premio "Silvestre Moreno Cora" al servidor público José Eloy Velázquez Quesada, Actuario Judicial adscrito al Juzgado Sexto de Distrito en Materia Administrativa en el Distrito Federal. El evento fue presidido por el Ministro Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, Presidente de la SCJN y del CJF.
- El 17 de abril del presente año, se llevó a cabo la Ceremonia de Entrega de Reconocimientos en la ciudad de Chihuahua, Chihuahua, en la que se entregaron 77 diplomas a los servidores públicos que concluyeron alguno de los Diplomados que se impartieron en esa ciudad.
- El 9 de mayo, se hizo la entrega de 14 Certificados de Bachillerato a los servidores que aprobaron el examen único ante el CENEVAL. En el acto estuvieron presentes la Licenciada Dalia Larrañaga Aragón, Directora General de Servicios al Personal;

la Dra. Claudia Ochoa Millán, Directora de Programas para la Acreditación de Conocimientos el CENEVAL; y la Licenciada Julieta Martínez Irizar, Directora de Control y Evaluación de la SEP.

- El 22 de mayo de 2008, se llevó a cabo, en las instalaciones de la Facultad de Derecho de la UNAM, la Ceremonia de Entrega de Diplomas a los servidores públicos que concluyeron el Diplomado Derecho Administrativo, en la que se contó con la participación de la Licenciada Dalia Larrañaga Aragón; el Dr. Óscar Vázquez del Mercado Cordero, Secretario General de la Facultad de Derecho; el Licenciado Leonardo Guerreo Vázquez, Secretario General de la Facultad de Contaduría y Administración; el Dr. Guillermo Teutli Otero, Jefe de la División de Educación Continua; y la Dra. Alma de los Ángeles Ríos Rivera, Jefa de la División de Universidad Abierta, ambos de la Facultad de Derecho de la UNAM.
- Se enviaron 293 diplomas a diferentes ciudades de la República, correspondientes a Titulares y servidores públicos de los Órganos Jurisdiccionales que concluyeron alguno de los diplomados que se imparten dentro del Sistema Nacional de Capacitación Integral y Desarrollo.
- El 19 y el 22 de septiembre del presente año, se llevaron cabo ceremonias de entrega de reconocimientos en las ciudades de Xalapa, Ver. y Morelia, Mich., en las que se entregaron 113 y 86 diplomas respectivamente, a los servidores públicos que concluyeron alguno de los diplomados que se impartieron en esas ciudades. Presidieron las Ceremonias la Consejeras Elvia Díaz de León D'Hers y la Lic. Dalia Larrañaga.
- El 3 de octubre del actual, se hizo la entrega de 17 certificados de Bachillerato a los servidores públicos que presentaron el examen único del CENEVAL, en el Centro de Capacitación del Edificio Prisma.
- Los diplomas y certificados entregados en este periodo no se incluyen dentro del número de servidores públicos beneficiados, toda vez que éstos fueron reportados dentro del Subsistema en el que participaron.

	CIUDAD	DIPLOMAS O CERTIFICADOS
1	Guadalajara, Jalisco	30
2	Monterrey, Nuevo León	116
3	Puebla, Puebla	65
4	Ciudad de México	33
5	Tuxtla Gutiérrez, Chiapas	39
6	Guanajuato, Guanajuato	55
7	Oaxaca, Oaxaca	98
8	Villahermosa, Tabasco	68
9	Hermosillo, Sonora	29
10	Saltillo, Coahuila	13

B. ACUERDOS AUTORIZADOS POR ÓRGANOS COLEGIADOS

1. Comisión de Administración

- En sesión de 22 de noviembre de 2007, se autorizó la contratación de las pólizas del Seguro Voluntario de Automóviles y Casa-Habitación con Quálitas Compañía de Seguros, S.A. de C.V. para la flotilla del Consejo, para la vigencia del 31 de diciembre de 2007 al 31 de diciembre de 2008.
- En sesión de 6 de diciembre de 2007, se autorizó la contratación de la póliza denominada actualmente "Seguro de Gastos Médicos Mayores para Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito Jubilados, sus cónyuges, viudas e hijos dependientes económicos menores de 25 años de edad", para la vigencia del 31 de diciembre de 2007 al de 31 de diciembre de 2008, con Metlife México, S.A., de manera conjunta con la SCJN, conservando cada instancia la administración independiente de la póliza.
- En sesión celebrada el 6 de diciembre de 2007, autorizó el Programa Macro 2008-2010 del "Sistema Nacional de Capacitación Integral y Desarrollo", en conjunto con las Direcciones Generales de Servicios al Personal, de Aplicaciones Informáticas y de Seguridad y Protección Civil; y el 14 de febrero de 2008, aprobó su ejecución para el ejercicio fiscal 2008.
- En sesión celebrada el 17 de enero de 2008, se aprobó la impartición de los diplomados "Transformación Personal y Liderazgo, para la Administración y Evolución en los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito" dirigido a los Titulares de los Órganos Jurisdiccionales, y "Fortalecimiento del Talento Humano para la Evolución Institucional", para todos los servidores públicos del Poder Judicial de la Federación.
- En sesión de 24 de enero de 2008, la Comisión Autorizó la Modificación de la Suma Asegurada Básica del Seguro de Gastos Médicos Mayores de los puestos de Titular de Órgano Auxiliar, Vocal y Visitador Judicial "A" de 740 a 592 SMGMVDF y Administrador Regional MX de 148 a 333 SMGMVDF, a partir del 31 de diciembre de 2007.
- Los Consejeros integrantes de la Comisión de Administración, en sesión de 24 de enero de 2008, autorizaron la aplicación de los Cuestionarios de Servicios durante la vigencia 2007-2008, respecto del Seguro de Gastos Médicos Mayores y del Seguro Voluntario de Automóviles y Casa-Habitación propiedad de los servidores públicos, a través de la página de Intranet del Consejo (<http://portalconsejo>).
- En sesión de 24 de enero de 2008, se autorizó el Programa Anual de Actividades Culturales, Deportivas y Recreativas para los servidores públicos del PJF 2008.
- El 31 de enero de 2008, la Secretaría Ejecutiva de Administración, a través de las Direcciones Generales de Servicios al Personal, de Aplicaciones Informáticas y de Seguridad y Protección Civil, presentó ante la Comisión de Administración el "Informe de Resultados del Programa 2007 del Sistema Nacional de Capacitación Integral y Desarrollo".

- En sesión de 21 de febrero de 2008, la Comisión de Administración, emitió Acuerdo por el que no se autorizó la renovación del “Convenio de Pago de Prima del Seguro Individual Voluntario” y “Anexo al Convenio de Colaboración” (Normas de Operación) para el periodo 2008, suscrito entre el Consejo de la Judicatura Federal y Metlife México, S.A., respecto del Seguro Individual voluntario PROVIDA MET99.
- En sesión celebrada el 16 de Abril de 2008, el Pleno tuvo por recibido el punto para Acuerdo que presentó a la Comisión y tomó conocimiento de la suscripción del endoso correspondiente al cambio de la cláusula primera, objeto del convenio modificatorio del Seguro de Separación Individualizado con Metlife México S.A. y el PJJ (SCJN y el TEPJJ), con inicio de vigencia de las 00:00 horas, del 1 de abril de 2008, por el que se conviene el Pago de Rescates Parciales Anticipados del Seguro en mención.
- En sesión celebrada el 24 de abril de 2008, los Consejeros integrantes de la Comisión de Administración autorizaron contratar con MetLife México, S.A., la Póliza CA 1483, correspondiente al Seguro Colectivo de Accidentes Personales para los 44 Jueces de Distrito que por su especialización y lugar de adscripción, conocen de Procesos Penales Federales relevantes, que se relacionan con ilícitos previstos en la Ley Federal Contra la Delincuencia Organizada, para la vigencia del 15 de mayo de 2008 al 15 de mayo de 2009.
- En sesión celebrada el 12 de junio de 2008, se autorizó comunicar a todos los servidores públicos del CJF que, derivado de la entrada en vigor de la nueva Ley del ISSSTE, se creó PENSIONISSSTE, Órgano Público Desconcentrado, encargado entre otros, de la administración de los recursos del SAR-ISSSTE que el servidor público haya acumulado, por lo que las Cuentas Individuales del SAR se transfirieron y son administradas por el PENSIONISSSTE, dejando la Dirección General de Servicios al Personal de realizar los trámites de designación o actualización de beneficiarios y solicitud de emisión de saldos, ya que PENSIONISSSTE será el encargado de enviar al domicilio de los trabajadores el estado de cuenta, así como de efectuar los trámites administrativos que le confiere la nueva Ley del ISSSTE.
- En sesión de 3 de julio de 2008, los integrantes de la Comisión tomaron conocimiento del informe presentado al Comité Interinstitucional de Coordinación y Modernización Administrativa del PJJ (CICMA) respecto al análisis del Status de la Siniestralidad y Primas Pagadas, con corte al 30 de abril del año en curso, de las pólizas del Seguro de Gastos Médicos Mayores de la presente vigencia; lo anterior, en el marco de los trabajos para la contratación de las pólizas mencionadas para la vigencia 2008-2009.
- En sesión de 10 de julio del año en curso, se informó a la Comisión de Administración del pago de las diferencias de primas básicas del Seguro de Gastos Médicos Mayores del Personal Operativo, Mandos Medios y Superiores, vigencia 2007-2008, a favor de Metlife México, S.A., derivado de la retabulación de los puestos de Secretario Particular de Magistrado de Circuito, Secretario Particular

de Juez de Distrito, Actuario Judicial, Secretario de Juzgado y Secretario de Tribunal, a partir del 1 de mayo de 2008.

- En sesión celebrada el 7 de agosto de 2008, la Comisión de Administración del Consejo de la Judicatura Federal, autorizó la participación en la Feria Internacional del Libro Jurídico del Poder Judicial de la Federación.
- El 25 de agosto de 2008, el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal tuvo por recibido el punto de Acuerdo que presentó la Secretaría Ejecutiva de Administración, mediante el cual remite la opinión de la Dirección General de Asuntos Jurídicos y de la Secretaría Técnica del Comité de Inversión de Recursos Financieros, respecto de las modificaciones de la Cláusula Primera Objeto; inciso II "Reserva matemática" del Convenio modificatorio de la Póliza del Seguro de Separación Individualizado, por el que se eliminó la limitante de invertir a corto plazo el 20% del total de la reserva matemática, se aprobó la modificación y se instruyó que el Secretario Ejecutivo de Administración suscribiera la misma, en términos de la documentación analizada en dicha sesión.
- En sesión celebrada el 18 de septiembre de 2008, se presentó a la Comisión de Administración, el Informe de Avance de Resultados del programa Macro 2008-2010, del "Sistema Nacional de Capacitación Integral y Desarrollo", para los servidores públicos del Poder Judicial de la Federación, correspondiente al Primer Semestre de 2008.
- En sesión de 2 de octubre de 2008, la Comisión de Administración autorizó el inicio de los trabajos correspondientes a la contratación de la Póliza del Seguro de Gastos Médicos Mayores para Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito jubilados y/o Retiro Forzoso, Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito que causen baja por incapacidad total y permanente del Poder Judicial de la Federación (Suprema Corte de Justicia de la Nación y Consejo de la Judicatura Federal), así como sus cónyuges, viudas e hijos dependientes económicos, (póliza GM0357) para la vigencia de las 12:00 horas, del 31 de diciembre de 2008, a las 12:00 horas, del 31 de diciembre de 2009, de manera conjunta con la Suprema Corte de Justicia de la Nación, con el propósito de obtener las mejores condiciones económicas y de cobertura para la renovación.
- Asimismo, en la 33 sesión ordinaria, celebrada el 2 de octubre del 2008, la Comisión de Administración autorizó a la Secretaría Ejecutiva de Administración para que a través de la Dirección General de Servicios al Personal del Consejo de la Judicatura Federal, y en coordinación con las áreas competentes de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Tribunal Electoral de Poder Judicial de la Federación que correspondan, soliciten a Qualitas Compañía de Seguros, S.A.B. de C.V., propuesta por escrito respecto del costo que tendría la renovación automática de las pólizas del Seguro Voluntario de Automóviles y Casa-Habitación propiedad de los servidores

públicos del Poder Judicial de la Federación, para la vigencia del 31 de diciembre de 2008 al 31 de diciembre de 2009, lo anterior en el marco de los trabajos para la renovación de la póliza.

- El 9 de octubre de 2008, la Comisión de Administración autorizó a la Dirección General de Servicios al Personal del Consejo de la Judicatura Federal, para que realizara de manera conjunta con la Suprema Corte de Justicia de la Nación y el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación los trabajos relativos a la organización de la "7a. Feria Internacional del Libro Jurídico", la cual se llevó a cabo del 21 al 24 de octubre del presente año, en el Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en San Lázaro.
- En sesión celebrada el 16 de octubre de 2008, los integrantes de la Comisión de Administración tomaron conocimiento de las acciones llevadas a cabo para la realización de la Feria de la Vivienda en el Poder Judicial de la Federación en San Lázaro.
- Mediante punto para Acuerdo, en sesión de 16 de octubre de 2008, se sometió a consideración de la Comisión de Administración, la autorización del inicio de los trabajos correspondientes a la contratación de la póliza del Seguro de Gastos Médicos Mayores para Familiares de los Servidores Públicos del Consejo de la Judicatura Federal, para la vigencia de las 12:00 horas, del 31 de diciembre de 2008, a las 12:00 horas, del 31 de diciembre de 2009, de manera conjunta con la Suprema Corte de Justicia de la Nación y el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, con el fin de obtener las mejores condiciones económicas y de cobertura para la renovación correspondiente, autorizando en sus términos el Acuerdo presentado.
- En seguimiento al proceso de contratación del Seguro de Gastos Médicos Mayores para personal Operativo, Mandos Medios y Funcionarios Superiores, en sesión de 30 de octubre de 2008, se informó a la Comisión de Administración de los avances en los trabajos para la renovación de las pólizas del Seguro de Gastos Médicos Mayores para la vigencia del 31 de diciembre de 2008 al 31 de diciembre de 2009, así como del análisis de siniestralidad al 30 de septiembre de 2008.

2. Pleno del Consejo de la Judicatura Federal

- En sesión ordinaria de 21 de noviembre de 2007, el Pleno tomó conocimiento de la contratación de las pólizas del Seguro de Gastos Médicos Mayores para el personal Operativo, Mandos Medios y Superiores del Consejo para el periodo de vigencia de 31 de diciembre de 2007 al 31 de diciembre de 2008.
- El 13 de febrero de 2008, se autorizó el programa para la Ceremonia del día del Servidor Público del Poder Judicial de la Federación, en la que fue entregado el premio "Silvestre Moreno Cora".

- En sesión celebrada el 16 de abril de 2008, el Pleno tomó conocimiento de la suscripción el endoso correspondiente al cambio de la cláusula primera objeto del convenio modificatorio del Seguro de Separación Individualizado con Metlife México, S.A. y el Poder Judicial de la Federación (SCJN, CJF y el TEPJF), con inicio de vigencia de las 00:00 horas, del 1 de abril de 2008, por el que se conviene el pago de rescates parciales anticipados del seguro en mención.
- En sesión de 21 de mayo de 2008, el Pleno tomó conocimiento de la suscripción de los endosos mediante los cuales se adicionan en la póliza del Seguro de Vida Institucional o Incapacidad Total y Permanente, los beneficios de anticipo de suma asegurada del 10% para gastos funerarios y 40% para enfermedades terminales, con Metlife México, S.A. y el Poder Judicial de la Federación, para los servidores públicos en activo, a partir del 1 de enero de 2008.
- En sesión celebrada el 11 de junio de 2008, el Pleno del Consejo autorizó el otorgamiento de la distinción al Mérito Judicial "Ignacio L. Vallarta", correspondiente al año 2007, que fue otorgada a la Magistrada Alfonsina Berta Navarro Hidalgo.
- El Pleno del Consejo de la Judicatura Federal en sesión celebrada el 6 de agosto de 2008, autorizó recursos complementarios para que el Sindicato de Trabajadores del Poder Judicial de la Federación lleve a cabo su Convención Anual, con motivo de su LXX aniversario.

PROGRAMA DE EQUIDAD DE GÉNERO E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES 2008

I. ANTECEDENTES

A partir de la firma del Convenio de Colaboración entre el Consejo de la Judicatura Federal y el INMUJERES, se da continuidad a las acciones para su difusión en el Consejo de la Judicatura Federal y sus Órganos Jurisdiccionales.

En sesión celebrada el 1 de octubre de 2008, el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, autorizó la estructura de la Coordinación General del Programa de Equidad General del PJF, así como la correspondiente a la Dirección de Enlace de Equidad de Género del CJF.

El desarrollo del "Programa de Equidad de Género e Igualdad de Oportunidades", se lleva a cabo con presupuesto de las tres instancias que conforman el Poder Judicial de la Federación: la Suprema Corte de Justicia de la Nación, el Consejo de la Judicatura Federal y el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.

Durante 2008, se llevaron a cabo las siguientes acciones:

EVENTO	FECHA	ASISTENTES
"V Curso de Profesionalización del Empleo Público" que impartió el Instituto Nacional de Administración Pública" Madrid, España.	31 de marzo al 31 de mayo	Alicia María Safa Barraza, de la Secretaría Ejecutiva de Vigilancia, Información y Evaluación.
"Novena Conferencia Bial Internacional de la Asociación Internacional de Jueces Mujeres, Justicia para Todos: Acceso, Discriminación, Violencia y Corrupción" Panamá, Panamá.	25 al 28 de marzo	Elvia Rosa Díaz de León D'Hers, Consejera de la Judicatura Federal; Olivia del Socorro Heiras Rentería, Integrante del Segundo Tribunal Colegiado del Decimoséptimo Circuito en Materias Penal y Administrativa; Lilia Mónica López Benítez, Integrante del Noveno Tribunal Colegiado en Materia Penal del Primer Circuito; Olga Iliana Saldaña Durán, Integrante del Segundo Tribunal Colegiado en Materias Penal y de Trabajo del Decimonoveno Circuito; y, Jueza Edith Encarnación Alarcón Meixueiro, Titular del Juzgado Tercero de Distrito en Materia Civil en el Distrito Federal.
Curso: Los Derechos Humanos para Lograr la Equidad de Género Guanajuato, Guanajuato.	18 al 21 de agosto	37 servidores públicos.
Conferencia: "Tolerancia y Equidad de Género" Puebla, Puebla.	27 de agosto	84 servidores públicos.
"Puntos Focales de Género" Costa Pacífica, Costa Rica.	24 al 30 de agosto	6 servidores públicos.
Conferencia: ¿Qué generó el Género? Puebla, Puebla.	24 de septiembre	42 servidores públicos.
Conferencia: "Derechos Humanos para Lograr la Equidad de Género" México, D.F.	30 de septiembre	175 servidores públicos.

EVENTO	FECHA	ASISTENTES
Conferencia: "Los Derechos Humanos para Lograr la Equidad de Género" Puebla, Puebla.	16 de octubre	34 servidores públicos.
Encuentro "El Derecho frente a la Violencia de Género" –Grupo 1 Guanajuato, Guanajuato.	20 al 24 de octubre	18 servidores públicos.
Encuentro "El Derecho frente a la Violencia de Género" –Grupo 2 Guanajuato, Guanajuato.	20 al 24 de octubre	19 servidores públicos.
Conferencia: "Derecho y Justicia con Perspectiva de Género" Puebla, Puebla.	13 de noviembre	25 servidores públicos.
Encuentro de Secretarías y Secretarios de Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito: "El Género en la Impartición de Justicia" Guadalajara, Jalisco.	9 a 11 de octubre	262 servidores públicos.
"Encuentro de Magistradas y Magistrados de Circuito, Juezas y Jueces de Distrito "La impartición de justicia con perspectiva de género: convenciones internacionales y su aplicación" Monterrey, Nuevo León.	30 de octubre al 1 de noviembre	125 servidores públicos.
"Encuentro de Magistradas de los más Altos Órganos de Justicia de Iberoamérica" Antigua, Guatemala.	5 al 7 de noviembre	5 servidores públicos.
"Encuentro de Secretarías y Secretarios de Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito: El Género en la Impartición de Justicia" Cancún, Quintana Roo.	6 al 8 de noviembre	233 servidores públicos.
Conferencia: "Derecho y Justicia con Perspectiva de Género" Puebla, Puebla.	13 de noviembre	25 servidores públicos.

Se tiene programado un tercer "Encuentro de Secretarías y Secretarios de Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito: "El Género en la Impartición de Justicia"; lo anterior, con la finalidad de que los Titulares que van a participar en el "Encuentro de Magistradas, Magistrados, Juezas y Jueces", en la ciudad de Cancún, Q.R., puedan asistir al curso en la siguiente semana:

	EVENTO	FECHAS
1	Curso-taller: "Identidad y Formas Diversas de Discriminación"	17 al 21 de noviembre
2	Curso-taller: "Identidad y Formas Diversas de Discriminación"	24 al 28 de noviembre
3	Conferencia: "Tolerancia y Equidad de Género"	8 de diciembre

Del mismo modo, para este año se tienen programadas 3 conferencias más:

- Tolerancia y Equidad de Género.
- Discriminación, Hostigamiento y Acoso Sexual en el Trabajo.
- Género, Violencia Social y Violencia Simbólica.

En coordinación con el Teatro “Fernando Soler”, se llevará a cabo la obra de teatro “En Defensa de las Mujeres”, en dos funciones exclusivas para el Consejo de la Judicatura Federal, los días 24 y 28 de noviembre del presente año. Cada localidad tiene una capacidad para 429 personas.

1. Apoyos Económicos

Los Consejeros integrantes de la Comisión de Administración, el 28 de febrero de 2008, en su octava sesión ordinaria, autorizaron apoyos económicos a las servidoras públicas adscritas a los Órganos Jurisdiccionales, Auxiliares y Administrativos del Consejo de la Judicatura Federal, de enero a la fecha se han otorgado 32 apoyos económicos a 28 servidoras públicas para estudios profesionales y especializados, 15 becas de carrera judicial y 17 administrativas, autorizados por las Comisiones de Carrera Judicial y de Administración, respectivamente.

2. Edición de publicaciones

La Dirección General de Servicios al Personal solicitó a la Dirección General de Comunicación Social su apoyo para que se editaran diversos documentos y tratados internacionales relativos a la equidad de género, a fin de que sean distribuidos entre las y los servidores públicos de los Órganos Jurisdiccionales, Auxiliares y Administrativos del Consejo de la Judicatura Federal.

3. Primer Encuentro Nacional e Internacional de Magistradas y Juezas

El Consejo de la Judicatura Federal, en coordinación con el Instituto Nacional de las Mujeres, realizó el “Primer Encuentro Nacional e Internacional de Magistradas y Juezas”, del 28 al 30 de mayo del año en curso, en la Ciudad de México, con una asistencia de 163 Magistradas, Juezas y servidoras públicas del Poder Judicial de la Federación, Suprema Corte de Justicia de la Nación, Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación y del Consejo y de otras instancias federales y locales.

En este evento participaron como ponentes en las mesas de trabajo, la Ministra Margarita Beatriz Luna Ramos, y las señoras Consejeras de la Judicatura Federal, Lic. María Teresa Herrera Tello y Magistrada Elvia Díaz de León D’Hers, en los temas que se mencionan a continuación:

- “La Mujer en el Ámbito de la Justicia Administrativa”, Ministra Margarita Beatriz Luna Ramos, Suprema Corte de Justicia de la Nación.
- “La Mujer en el Ámbito de la Justicia Civil y Familiar”, Lic. María Teresa Herrera Tello, Consejera de la Judicatura Federal.
- “La Mujer en el Ámbito de la Justicia Penal”, Magistrada Elvia Díaz de León D’Hers, Consejera de la Judicatura Federal.

4. Apoyos Económicos

De enero a la fecha se han otorgado 32 apoyos económicos a 28 servidoras públicas para estudios profesionales y especializados, 15 becas de carrera judicial y 17 administrativas, autorizados por las Comisiones de Carrera Judicial y de Administración, respectivamente.

En los Encuentros se presentaron los siguientes páneles:

- “La Aplicación de los principales instrumentos internacionales en materia de Derechos Humanos”.
- “Aplicación, incorporación y experiencias de la perspectiva de género en el fenómeno jurídico”.
- “Discriminación, hostigamiento y acoso sexual en el trabajo”.

Del mismo modo, se tiene programado un Segundo Encuentro para los días 20 al 22 de noviembre del año en curso, en la ciudad de Cancún, Quintana Roo.

5. Feria Internacional del Libro Jurídico

Durante la “Séptima Feria Internacional del Libro Jurídico”, que organizó la Secretaría Ejecutiva de Administración, a través de la Dirección General de Servicios al Personal, en coordinación con la Suprema Corte de Justicia de la Nación, en la Ciudad de México, se impartió la conferencia “Igualdad y No Discriminación por Razones de Género”, con una asistencia registrada de 38 personas.

6. Logo de la Comisión de Equidad de Género

La Comisión de Equidad de Género, en sesión celebrada el 30 de septiembre de 2008, aprobó el Logotipo que la identificará.

7. Convenios y contratos

De la misma manera, con la finalidad de formar, capacitar y especializar en temas de equidad, género y derechos humanos, a los servidores públicos encargados de la impartición y administración de justicia, la Dirección General de Servicios al Personal realizó las acciones conducentes para la celebración de convenios de colaboración y contratos de prestación de servicios:

- Instituto de Liderazgo Simone de Beauvoir, A.C.
- Universidad Autónoma Metropolitana, Plantel Azcapotzalco.
- Dr. Edmundo González Llaca.

8. Padrón de intérpretes y traductores en lenguas indígenas y extranjeras

Otra de las acciones a realizar en el marco del “Programa de Equidad de Género e Igualdad de Oportunidades 2008”, es la celebración de un Convenio de Colaboración entre el Instituto Nacional de Lenguas Indígenas (INALI), con el fin de contar con un catálogo de intérpretes y traductores certificados. Actualmente, el INALI tiene el registro de intérpretes y traductores en lenguas indígenas que colaboran con esa instancia a nivel nacional, mismo que ya fue entregado a la Dirección General de Servicios al Personal, para subirse a la página de Internet de la Comisión de Equidad de Género.

Para ello, la Comisión de Equidad de Género nombró como representante a la Titular de la Unidad de Equidad de Género del Consejo de la Judicatura Federal. Cabe mencionar que en este grupo multidisciplinario también participan representantes del Instituto Federal de Defensoría Pública y de la Dirección General de Asuntos Jurídicos.

I. ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Atención Médica Curativa

Mes	Concentrado			TOTAL
	Consultas	Urgencias	Traslados	
Noviembre	4,740	27	13	4,780
<i>Logro</i>	5,263	25	10	5,298
Diciembre	2,731	20	12	2,763
<i>Logro</i>	2,785	17	3	2,805
Enero	5,230	27	7	5,264
<i>Logro</i>	5,759	30	13	5,802
Febrero	5,619	25	10	5,654
<i>Logro</i>	5,861	30	17	5,908
Marzo	5,908	28	12	5,948
<i>Logro</i>	5,237	25	10	5,272
Abril	4,997	27	13	5,037
<i>Logro</i>	6,047	37	14	6,098
Mayo	5,700	28	15	5,743
<i>Logro</i>	5,742	39	8	5,789
Junio	5,823	26	13	5,862
<i>Logro</i>	6,014	32	12	6,058
Julio	3,067	18	12	3,097
<i>Logro</i>	3,279	15	1	3,295
Agosto	5,841	27	16	5,884
<i>Logro</i>	5,903	34	6	5,943
Septiembre	5,547	27	14	5,588
<i>Logro</i>	5,892	38	10	5,940
Octubre	5,833	28	16	5,877
<i>Logro</i>	6,405	35	6	6,446
Noviembre	2,756	14	8	2,778
<i>Logro</i>	2,807	16	5	2,828



Plática a niños CENDI

2. Atención Médica Preventiva

Mes	Concentrado		TOTAL
	Rev. Med. Periódica	Personas Atendidas en Campañas	
Noviembre	1,309	0	1,309
<i>Logro</i>	733	532	1,265
Diciembre	745	0	745
<i>Logro</i>	181	67	248
Enero	1,874	0	1,874
<i>Logro</i>	888	471	1,359
Febrero	1,925	205	2,130
<i>Logro</i>	969	844	1,813
Marzo	1,933	2,506	4,439
<i>Logro</i>	1,005	1,129	2,184
Abril	1,671	0	1,671
<i>Logro</i>	1,422	1,459	2,881
Mayo	1,981	355	2,366
<i>Logro</i>	1,169	1,542	2,711
Junio	1,945	2,949	4,894
<i>Logro</i>	1,004	1,379	2,383
Julio	1,333	0	1,333
<i>Logro</i>	486	588	1,074
Agosto	1,783	325	2,108
<i>Logro</i>	742	449	1,191
Septiembre	1,749	1,822	3,571
<i>Logro</i>	662	1,070	1,732
Octubre	1,577	485	3,571
<i>Logro</i>	882	1,186	2,068
Noviembre	214	0	214
<i>Logro</i>	464	506	970

3. Atención Odontológica

Mes	Concentrado			TOTAL
	Act. Preventivos	Act. Operativos	Act. Quirúrgicos	
Noviembre	290	1,715	156	2,161
<i>Logro</i>	304	1,595	221	2,120
Diciembre	157	995	98	1,250
<i>Logro</i>	209	886	87	1,182
Enero	370	1,810	191	2,371
<i>Logro</i>	538	1,660	259	2,457
Febrero	319	1,940	214	2,473
<i>Logro</i>	517	1,524	255	2,296
Marzo	336	1,905	231	2,472
<i>Logro</i>	473	1,565	219	2,257
Abril	325	1,960	234	2,519
<i>Logro</i>	602	2,027	319	2,984
Mayo	338	2,085	235	2,658
<i>Logro</i>	511	1,961	283	2,755
Junio	328	2,195	210	2,733
<i>Logro</i>	470	2,313	245	3,028
Julio	192	1,325	140	1,657
<i>Logro</i>	358	1,211	191	1,760
Agosto	355	2,280	222	2,857
<i>Logro</i>	489	1,795	252	2,536
Septiembre	340	1,940	215	2,495
<i>Logro</i>	431	1,963	236	2,630
Octubre	352	2,120	204	2,676
<i>Logro</i>	598	2,221	271	3,090
Noviembre	170	983	93	1,246
<i>Logro</i>	249	912	127	1,288

4. Atención Integral de Enfermería

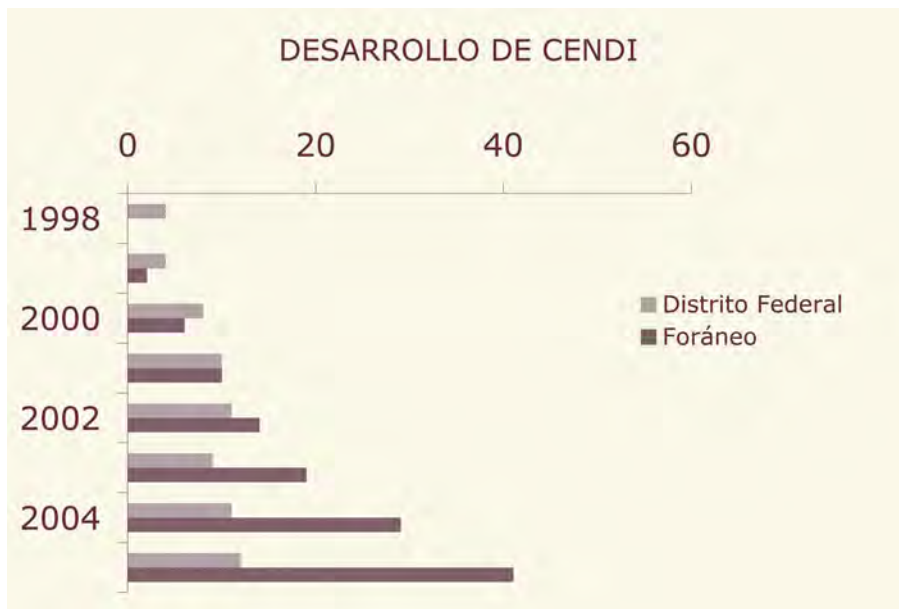
Mes	Distrito Federal	Unidades Foráneas	TOTAL
Noviembre	3,275	4,920	8,195
Logro	4,536	3,606	8,142
Diciembre	1,868	2,236	4,104
Logro	2,056	1,897	3,953
Enero	3,206	5,076	8,282
Logro	3,697	4,338	8,035
Febrero	3,080	5,513	8,593
Logro	3,525	4,876	8,401
Marzo	3,770	5,501	9,271
Logro	2,851	4,393	7,244
Abril	3,245	5,158	8,403
Logro	3,903	6,657	10,560
Mayo	3,465	5,644	9,109
Logro	2,986	4,899	7,885
Junio	3,665	5,317	8,982
Logro	3,549	4,879	8,428
Julio	1,883	2,833	4,716
Logro	1,932	2,374	4,306
Agosto	3,450	5,504	8,954
Logro	3,228	4,235	7,463
Septiembre	3,150	5,074	8,224
Logro	3,538	5,067	8,605
Octubre	3,640	5,423	9,063
Logro	4,206	5,182	9,388
Noviembre	1,638	2,580	4,218
Logro	1,671	2,345	4,016

5. Promoción de la Salud

Mes	Visitas al Portal	Carteles	TOTAL
Noviembre	1,454	3	1,457
Logro	1,580	2	1,582
Diciembre	730	1	731
Logro	1,132	0	1,132
Enero	1,472	2	1,474
Logro	0	0	0
Febrero	1,338	3	1,341
Logro	1,779	5	1,784
Marzo	1,439	3	1,442
Logro	1,489	5	1,494
Abril	1,086	2	1,088
Logro	1,912	4	1,916
Mayo	1,301	2	1,303
Logro	1,354	16	1,370
Junio	1,254	2	1,256
Logro	1,319	14	1,333
Julio	780	1	781
Logro	1,028	0	1,028
Agosto	1,528	3	1,531
Logro	1,174	5	1,179
Septiembre	1,918	3	1,921
Logro	1,506	9	1,515
Octubre	1,931	3	1,921
Logro	1,507	8	1,515
Noviembre	790	1	791
Logro	753	3	756

6. Centros de Desarrollo y Estancia Infantil

Mes	Servicios de Educación Integral	Servicios Pedagógicos	TOTAL
Noviembre	385	49	434
Logro	386	48	434
Diciembre	371	47	418
Logro	357	48	405
Enero	357	48	405
Logro	345	49	394
Febrero	383	45	428
Logro	380	45	425
Marzo	377	46	423
Logro	375	46	421
Abril	389	47	436
Logro	390	50	440
Mayo	383	47	430
Logro	383	48	431
Junio	405	45	450
Logro	392	48	440
Julio	349	44	393
Logro	325	50	375
Agosto	328	57	385
Logro	318	59	377
Septiembre	363	50	413
Logro	375	44	419
Octubre	387	51	438
Logro	375	44	419
Noviembre	193	25	218
Logro	183	24	207



7. Centros de Desarrollo y Estancia Infantil

Mes	Apoyo Económico para pago de Guarderías particulares	Apoyo Económico por pago al ISSSTE por el uso de las EBDI	TOTAL
Noviembre	385	49	434
Logro	386	48	434
Diciembre	371	47	418
Logro	357	48	405
Enero	357	48	405
Logro	345	49	394
Febrero	383	45	428
Logro	380	45	425
Marzo	377	46	423
Logro	375	46	421
Abril	389	47	436
Logro	390	50	440
Mayo	383	47	430
Logro	383	48	431
Junio	405	45	450
Logro	392	48	440
Julio	349	44	393
Logro	325	50	375
Agosto	328	57	385
Logro	318	59	377
Septiembre	363	50	413
Logro	375	44	419
Octubre	387	51	438
Logro	375	44	419
Noviembre	193	25	218
Logro	183	24	207





Aspectos de la participación de la brigada de auxilio de la administración y servicios médicos de Villahermosa, Tabasco en las inundaciones de 2007



I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Aplicaciones Informáticas en desarrollo

Acorde a sus funciones y atribuciones, se elaboró el Programa Anual de Trabajo 2008 de la Dirección General de Aplicaciones Informáticas, se consideró la atención de 22 proyectos para el desarrollo de Sistemas Informáticos y uno de Capacitación Informática.

Sin embargo, como respuesta a las necesidades e importancia de 16 nuevas solicitudes de proyectos de Desarrollo Informático generadas en el transcurso del año, la Dirección General de Aplicaciones Informáticas evaluó las mismas y llegó a la conclusión de aceptarlas, considerando que no afectarán los compromisos y niveles de servicio previamente establecidos.

En lo que va del presente año se ha iniciado el desarrollo de los 39 Sistemas Informáticos, al 14 de noviembre el Programa Anual de Trabajo 2008 de esta Dirección General muestra el siguiente status:

Proyectos cancelados:	7
Proyectos terminados:	19
Proyectos en desarrollo:	12
Programa de Capacitación Informática:	1
Total de proyectos en el Programa Anual de Trabajo 2008	39

Dentro de los proyectos en desarrollo, se está trabajando en dos sistemas modulares y flexibles para la automatización e integración de procesos, uno de Administración de Recursos Financieros (DGAI-01) y el otro de Recursos Materiales (DGAI-03), a la fecha han realizado la identificación de procesos y su documentación en conjunto con la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales, Dirección General de Tesorería y la Dirección General de Programación y Presupuesto. Como primera etapa de la especificación de procesos, se tiene como resultado los mapas que muestran de manera horizontal, es decir que interviene más de un área, los procesos y subprocesos de:

- Recursos Financieros:
 - Procesos de Anteproyecto de Presupuesto.
 - Asignación del Presupuesto autorizado.
 - Egresos.
 - Ingresos.

La Dirección General de Aplicaciones Informáticas es una Unidad Administrativa que coadyuva a las áreas Administrativas, Jurídico-Administrativas y Jurídicas del Consejo de la Judicatura Federal, así como a sus Órganos Auxiliares y Órganos Jurisdiccionales del Poder Judicial de la Federación a lograr sus objetivos, haciendo uso de la tecnología de información más moderna

- Recursos Materiales:
 - Adquisiciones.
 - Inmuebles.
 - Administración de Bienes.
 - Servicios.
 - Administración del Parque Vehicular.

Los beneficios de esta identificación y mapeo de procesos sobre el ambiente operativo del Consejo de la Judicatura Federal en materia de Finanzas y Recursos Materiales son los siguientes:

- Permitir la implementación de un Sistema de Gestión de Procesos Administrativos.
- Facilitar la identificación de áreas de oportunidad en materia de organización.

2. Actividades relevantes

Adicionalmente al Programa Anual de Trabajo 2008, se han realizado diversas actividades relevantes que han implicado el empleo de recursos de la Dirección General para la atención de los mismos, entre las actividades destacadas están:

- Atención a diferentes solicitudes de cambio al Sistema de las Oficinas de Correspondencia Común.
- Atención a diferentes solicitudes de cambio al Sistema Integral de Recursos Humanos.
- Implementación de interfase del Sistema de Servicios Informáticos en Línea con el Sistema del Escritorio de Soporte.
- Soporte y mantenimiento a diferentes sistemas a cargo de la Dirección General.

3. Capacitación Informática

En el periodo que se informa la Dirección General de Aplicaciones Informáticas, después de replantear sus estrategias y los objetivos del Programa Nacional de Capacitación Informática 2008, a partir del mes de mayo del presente año, inició la impartición de cursos presenciales por medio de servicios administrados a través de un proveedor único.

Durante el presente año se ha capacitado, en forma presencial a 4,369 servidores públicos, 40% por arriba de lo estimado originalmente.

Los cursos impartidos para niveles básicos y avanzados, fueron:

- Microsoft Windows.
- Microsoft Outlook.
- Microsoft Word.
- Microsoft Excel.

- Microsoft Power-Point.
- Microsoft Project.

La capacitación virtual continúa con su implantación, en lo que va del año han participado 1,380 servidores públicos. En esta capacitación se impartieron los temas de:

- Microsoft Excel.
- Microsoft Power-Point.
- Norton Antivirus.

4. Portales de Internet e Intranet del Consejo de la Judicatura Federal

Otra de las actividades relevantes de la Dirección General de Aplicaciones Informáticas, ha sido el rediseñar, reestructurar y dar mantenimiento a las páginas de Internet e Intranet del Consejo de la Judicatura Federal.

De los 32 portales de Internet e Intranet que originalmente existían en el Consejo los 32 han sido rediseñados en su totalidad, quedando pendiente la reestructura de los mismos mediante la herramienta de administración de contenidos para que cada área sea capaz de actualizar sus propios portales *web*.

Adicionalmente se creó un nuevo portal para la Asociación Nacional de Magistrados y Jueces del Poder Judicial de la Federación el cual ya ha sido concluido y existen 5 proyectos más en puerta, los cuales se encuentran en etapa de desarrollo.

5. Actualización 2008 del Plan Estratégico de Desarrollo Informático 2007-2010

Se presentó ante el Comité de Políticas de Tecnologías de la Información y la Comisión de Administración del Consejo, la actualización 2008 del Plan Estratégico de Desarrollo Informático 2007-2010. La presente actualización tiene como característica fundamental ser un modelo encaminado a llevar al desarrollo informático a trabajar bajo el concepto de mejores prácticas y mejora continua de desarrollo y tecnología informática. Dicho modelo de trabajo continúa con su implementación durante el presente año.

6. Depuración y actualización de sistemas informáticos en operación

Al cierre del año 2007 existían registrados 179 Programas y Sistemas Informáticos aislados cubriendo los requerimientos particulares de cada una de las Unidades y Órganos Administrativos del Consejo de la Judicatura. Al inicio del presente año se hizo una primera depuración de programas obsoletos y fuera de uso, llegando a un total de 120 programas, sin embargo, se está trabajando en una actualización,

reprogramación e integración de aplicaciones, estimándose poder simplificar los sistemas en operación a menos de 60.

7. Estandarización de bancos de datos y catálogos institucionales

Cada Dirección General y en algunos casos cada Dirección de Área poseían bancos de datos propios que contenían información duplicada y no estaban sincronizados. Durante el presente año, se han puesto en operación la implementación de sistemas que integran tareas de 4 Direcciones Generales, (Dirección General de Programación y Presupuesto, Dirección General Recursos Materiales y Servicios Generales, Dirección General de Recursos Humanos y Dirección General de Administración Regional) eliminando tiempos, papel, y reduciendo errores operativos.

8. Adquisición de *Software Delta Master*

Derivado del crecimiento de las fuentes de información que alimentan y administran las áreas del Consejo de la Judicatura Federal, y de la cantidad de usuarios que requieren contar con información organizada, disponible y con facilidad de acceso como apoyo a la toma de decisiones, se autorizó por parte de la Comisión de Administración la adquisición de una licencia corporativa con acceso ilimitado de usuarios del *Software Delta Master* para la automatización de toma de decisiones.

Los beneficios esperados al contar con esta herramienta son los siguientes:

- Apoyar en el análisis y evaluación de los procesos, funciones y recursos que administra y ejecuta la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales.
- Disponer de tableros de control y/o cuadros de mando ejecutivos para conocimiento y toma de decisiones.
- Facilidad de exploración de información desde lo general hasta lo particular.
- Acceso rápido, completo y sencillo a la información, sin requerir la intervención de personal especializado.
- Disminución de tiempos y recursos invertidos en la recopilación, procesamiento y análisis de información.
- Organización y sistematización de la información (Gestión y Generación de Conocimiento).

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

Durante el mes de noviembre de 2007, se concluyeron diversos Procesos Licitatorios para adquirir el equipamiento necesario para modernizar y robustecer la infraestructura del Consejo; mismos que a lo largo del primer y segundo semestres del presente año 2008 se han puesto en marcha.

1. Equipamiento para Proyectos

Tales como:

- Equipos de videograbación para las Salas de Sesión en Tribunales Colegiados, Unitarios y Juzgados de Distrito en Materia Penal.
- Digitalización del expediente electrónico.
- Consulta pública a través de kioscos electrónicos.
- Registro de asistencia de procesados en libertad provisional (biométricos).
- Circuitos integrados para seguridad.
- Distribución de llamada inteligente.
- Renovación y abastecimiento del equipo informático (PC's, UP's, impresoras, digitalizadores).

2. Fortalecimiento de la Red de comunicaciones

- Equipamiento y renovación de servidores.
- Fortalecimiento y ampliación del servicio de correo electrónico.
- Equipo para monitoreo de la red.
- Software diverso para el manejo seguro y ágil de la información.

3. Equipamiento Informático

Se asignó la infraestructura de cómputo necesaria (579 computadoras con UPS, impresoras y digitalizadores) a 31 Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito, entre Ordinarios y Auxiliares que iniciaron funciones en el periodo.

También se distribuyeron más de 9,000 computadoras de escritorio con equipos de fuerza ininterrumpible, 620 digitalizadores de alta capacidad, 209 kits de grabación, 30 impresoras láser a color y 115 computadoras portátiles. Este equipamiento permitió reemplazar el 33% de las computadoras de mayor antigüedad en los Tribunales de Circuito, Juzgados de Distrito, Órganos de Gobierno, Auxiliares y Unidades Administrativas del Consejo, así como cubrir diversas necesidades.

Con la finalidad de contar con una infraestructura de cómputo y telecomunicaciones necesaria para proveer servicios de tecnologías de información, que contribuyan a agilizar la operación de los procesos jurídicos en los Órganos Jurisdiccionales y Administrativos del Consejo de la Judicatura Federal, se realizan proyectos de modernización y actualización

En el mes de junio se firmó el contrato de Servicios Administrados de Impresión Láser que permitió el reemplazo del 47% de las impresoras de plantilla y atender las necesidades de impresión de los Órganos Jurisdiccionales que iniciaron funciones en el período.

Como parte del equipamiento 2008, se encuentran en proceso de distribución 5,264 computadoras de escritorio y 311 *notebooks*, que permitirán reemplazar los equipos con mayor antigüedad y grado de desgaste, así como equipar a los Órganos Jurisdiccionales que entrarán en funciones en el último bimestre del año.

Asimismo, se encuentra en proceso de adquisición 675 escáners de alta capacidad que serán destinados para cada Tribunal de Circuito y Juzgado de Distrito para facilitar el manejo del Expediente Electrónico.

4. Escritorio de Soporte del Consejo de la Judicatura Federal

Para el funcionamiento del Escritorio de Soporte, a finales del año 2007 y primer trimestre de 2008, se concluyó la configuración de la herramienta tecnológica adquirida (*Unicenter Service Desk*) que integrará los procesos de administración de tecnologías de información concernientes a Incidentes, Requerimientos y Niveles de Servicio tanto interno como de proveedores.

A partir del pasado 26 de mayo el Escritorio de Soporte del Consejo de la Judicatura Federal comenzó a atender, resolver y en su caso canalizar los reportes de servicios informáticos y aplicaciones. A nivel Distrito Federal y área metropolitana, ha proporcionado la atención y el soporte inicial a un total de 20,629 reportes de los cuales el 60% han sido recibidos vía *web*, 35% vía telefónica y el 5% a través del correo electrónico.



Del 35% de los reportes recibidos vía telefónica, equivalente a 15,671 llamadas recibidas en el Escritorio, el 60% son atendidas sin ser requerida una espera, sin embargo se tiene registro de un 28% de abandono de llamadas y un 13% de atenciones con una espera promedio de 3 minutos.

El 92% de los reportes atendidos han sido resueltos por las áreas informáticas integradas al Escritorio de Soporte, dentro del tiempo establecido en los acuerdos de nivel de servicio operativos.

5. Servicio técnico y atención a usuarios en sitio

En el periodo se resolvieron 30,393 reportes de atención a usuarios, tanto del Distrito Federal como del área metropolitana, relacionados con la operación de la infraestructura de cómputo.

Se realizaron los servicios de mantenimiento preventivo a 13,017 computadoras y 397 impresoras láser a nivel nacional, correspondientes al primer evento del año, lo que permite prevenir posibles daños y mantener los equipos en estado adecuado de operación. El segundo evento se concluirá en el último bimestre del año.

6. Planeación y desarrollo, en la reubicación del Site de Comunicaciones del Edificio Prisma y la creación de un Sitio Alterno de Cómputo

Derivado de la creciente operación en el ámbito de comunicaciones y con el fin de integrar la infraestructura que soporte la operación diaria del Centro de Cómputo del Consejo, es necesaria la reubicación del mismo, del Séptimo piso a la Planta Baja dentro del inmueble denominado Prisma.

Asimismo con el fin de contar con un sitio alternativo de cómputo para mitigar el impacto en caso de contingencia, se trabajó con la Universidad Nacional Autónoma de México para el análisis estructural del inmueble ubicado en la Ciudad de Puebla, Puebla, definiendo la viabilidad e instalación del mismo en esa entidad.

Por ser proyectos que por sus características requieren del mismo equipamiento e infraestructura, se realizan las gestiones pertinentes para la instalación de los mismos.

II. OTRAS ACTIVIDADES RELEVANTES

Se apoyó al Instituto de la Judicatura Federal para la realización de 7 Concursos de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito proveyendo e instalando diversos equipos de cómputo y brindando asesoría durante los eventos con especialistas informáticos.

1. Reacondicionamiento de nodos de un Sitio Alterno de Cómputo

Se está realizando lo conducente para el reacondicionamiento de 25,000 nodos ubicados en diferentes inmuebles de la República Mexicana, resaltando el edificio de San Lázaro en el Distrito Federal, en el cual se reacondicionarán 9,000 nodos.

2. Videoconferencias entre personas privadas de su Libertad

Como parte de la respuesta del Poder Judicial de la Federación a la demanda de la sociedad relativa a la inseguridad que se vive en el país, durante los meses de mayo a noviembre del 2008, se realizaron videoconferencias entre Juzgados en Materia de Procesos Penales a fin de realizar careos constitucionales entre personas privadas de su libertad, el equipamiento de tecnología de información se utilizó como una herramienta de apoyo a los Juzgadores para el desarrollo de su trabajo, la cual evita el traslado de personas privadas de su libertad desde los penales o lugares destinados para este fin y los Edificios Sede del Poder Judicial de la Federación.

La gran expectativa generada por el uso de esta herramienta, originó, que el Poder Judicial de la Federación, promueva un proyecto de instalación de equipo de videoconferencia en 87 Juzgados en Materia Penal conformados por el Primero, Segundo y Tercer Circuito, así como aquellos localizados en la franja fronteriza, incluyendo los tres Centros Federales de Readaptación Social de Alta Seguridad que existen en el país así como los penales estatales fronterizos.

3. Seguridad perimetral de equipos de cómputo

Adicionalmente, la Dirección General, generó un Proyecto de Implantación de Equipos orientados a la seguridad perimetral de los centros de cómputo con lo cual se mitigarán en gran medida las fallas ocasionadas por virus informáticos o ataques malintencionados.

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Evaluación y supervisión de los prestadores del servicio de vigilancia

Se proporcionó el Servicio de Vigilancia en 18 inmuebles del Distrito Federal y zona metropolitana, con 1 Subdirector de Área, 1 Jefe de Departamento, 21 Jefes de Grupo de Seguridad y 59 Oficiales de Seguridad, todos ellos adscritos a la Dirección General de Seguridad y Protección Civil, así como con 207 vigilantes pertenecientes a una Corporación Policiaca y dos Empresas de Seguridad Privada.

En el resto del país se supervisó el Servicio de Sigilancia proporcionado a 172 inmuebles ubicados en 62 localidades, por 957 vigilantes adscritos a 9 Corporaciones Policiacas y 53 Empresas de Seguridad Privada.

Se implementó un estricto Control de Asistencia para los prestadores del servicio, lo cual permitió efectuar los pagos sólo por los servicios devengados y verificar el cumplimiento técnico de la contratación celebrada para el presente ejercicio fiscal.

Se realizaron 3 evaluaciones trimestrales al Servicio de Vigilancia proporcionado a nivel nacional, con el propósito de identificar desviaciones y garantizar su mejora continua, así como una supervisión permanente del servicio prestado en los inmuebles del Distrito Federal y zona metropolitana. De dichas evaluaciones se determinó para el ejercicio 2009, el cambio de 36 de los 65 prestadores del Servicio de Vigilancia contratados.

2. Revisión técnica de contratos y difusión de lineamientos en Materia de Seguridad y Vigilancia

- Se elaboraron dictámenes técnicos de 52 procedimientos de Contratación de Servicios de Vigilancia.
- Se emitió opinión técnica de 65 contratos que ampararon la Prestación del Servicio de Vigilancia.
- Se difundieron a nivel nacional diversas recomendaciones para actuar en caso de una extorsión telefónica y durante el uso de cajeros automáticos.

3. Coordinación y enlace regional de los Servicios de Vigilancia

- Se elaboraron 130 solicitudes de apoyo a las Dependencias de Seguridad Pública estatales y municipales, para reforzar la seguridad en las inmediaciones de los inmuebles de la Institución.

En el Distrito Federal y zona metropolitana la DGSPC opera el Servicio de Vigilancia, en tanto que en el ámbito foráneo lo evalúa y supervisa

Entre las funciones relevantes de la DGSPC destacan el emitir dictámenes técnicos para la contratación del Servicio de Vigilancia, elaborar estudios y proporcionar asesoría en asuntos relacionados con la Materia de Seguridad

Entre las funciones relevantes de la DGSPC destaca el implementar las estrategias de seguridad efectivas a nivel nacional, para garantizar la salvaguarda de los servidores públicos e inmuebles administrados por el Consejo de la Judicatura Federal

- Se solicitó a las Corporaciones Policíacas responsables del traslado, vigilancia y custodia de indiciados en los Órganos Jurisdiccionales Federales, en las 63 localidades donde el Consejo de la Judicatura Federal tiene inmuebles, que adoptaran diversas medidas de seguridad durante su ingreso, permanencia y egreso de las áreas de locutorios, con el propósito de evitar alguna fuga.
- Se formalizaron los Convenios de Colaboración con la Secretaría de Seguridad Pública de Chihuahua, la Agencia de Seguridad del Estado de México, la Dirección General de Seguridad Pública del Municipio de Naucalpan, así como la Secretaría de Seguridad Pública del Distrito Federal, con el fin de recibir su apoyo durante alguna emergencia y para que se ejecuten verificaciones de sobrevigilancia en los inmuebles ubicados en las localidades que están bajo su responsabilidad.
- Se elaboraron Lineamientos de Operación para el Centro de Control y Monitoreo (CECOM).

4. Protección Civil en inmuebles administrados por el Consejo de la Judicatura Federal

Al cierre del ejercicio 2007, se realizaron las siguientes actividades:

Se visitaron las localidades de Mazatlán, Sin.; Guanajuato, Gto.; Tuxtla Gutiérrez, Chis.; y Villahermosa, Tab., donde se llevó a cabo la supervisión y señalización de inmuebles, así como pruebas de funcionamiento a equipos contra incendio. Además se gestionaron Fichas de Brigadistas de 18 localidades, así como 16 Actas Constitutivas, y se concluyó con la fase de capacitación de ese año, con un total de 103 grupos de servidores públicos y 2,064 participantes.

Durante el mes de abril de 2008, se realizó la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Protección Civil y se obtuvo la "Autorización del Programa Anual de Protección Civil 2008 del Consejo de la Judicatura Federal".

En el mes de agosto se realizó la primera sesión extraordinaria donde se presentó un proyecto de actualización del acuerdo correspondiente.

Al 31 de octubre de 2008, se han realizado 40 visitas a diversas Administraciones Regionales, Delegaciones Administrativas y 43 visitas a distintos inmuebles del Distrito Federal y zona metropolitana, como seguimiento a los avances de los Programas Internos de Protección Civil, llevando a cabo las siguientes acciones:

- Colocación de 7 extintores de CO₂ y reemplazo de 192 de gas halón.
- Colocación de 2,872 señales en 14 inmuebles.
- Realización de 37 simulacros de evacuación.
- Verificación del mantenimiento a equipos de Protección Civil en 147 inmuebles de todo el país.
- Entrega de 323 piezas de equipo de Protección Civil, consistente en chalecos, brazaletes y gorras.
- Se realizaron 6 pruebas contra incendios; 166 pruebas de alertamiento y 11 pruebas de hidrantes.

- Se realizó la gestión y recarga de 1,688 extintores ubicados en los inmuebles del Distrito Federal y zona metropolitana.

A partir de lo anterior se elaboraron recomendaciones en Materia de Protección Civil para las administraciones en las localidades siguientes: Tlaxcala, Tlax.;(2) Guadalajara, Jal.; Mazatlán, Sin.; La Paz, B.C S.; Tijuana y Ensenada, B.C.; Xalapa, Ver.; Puebla, Pue.; Cd. Valles, S.L.P.; Querétaro, Qro.; Los Mochis, Sin.; Boca del Río, Ver.; Guanajuato, Gto. y Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en Culiacán, Sinaloa.; Naucalpan de Juárez, Edo. de Méx.; y Periférico sur 2,321.

Se llevó a cabo el Macrosimulacro 2008, con una participación a nivel nacional de 24,208 servidores públicos en 128 inmuebles administrados por el Consejo de la Judicatura Federal (6,554 en el Distrito Federal y 17,654 en las Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas).

Por otro lado, se ha gestionado la obtención de 108 calendarios de actividades correspondientes a 57 localidades; 59 actas constitutivas, 2,310 fichas de brigadistas; 149 kárdex de brigadistas; 150 inventarios de señalización y equipos y 44 bitácoras de mantenimiento de 26 localidades.

5. Higiene y medio ambiente en el trabajo

La Comisión Mixta Central de Seguridad, Higiene y Medio Ambiente en el Trabajo, celebró la Segunda Sesión Ordinaria de 2007; así como la Primera Sesión Extraordinaria de 2008 el 22 de agosto de ese año.

Se puso en marcha en la Dirección General de Seguridad y Protección Civil, el denominado Programa de las 5"S (Clasificación, Orden; Limpieza, Mantenimiento y Disciplina). Asimismo, con el objeto de difundir dicho Programa a nivel nacional se participa en la gestión para la contratación a empresas o instituciones que lleven a cabo la capacitación a distancia a través de la modalidad *e-learning*.

Por otro lado, de las Comisiones Auxiliares, se ha recibido la siguiente información: 72 calendarios de actividades para el ejercicio 2008; 70 formatos de Actualización de Comisiones Mixtas Auxiliares; 73 formatos de Estadística Nacional de Accidentes de Trabajo, correspondiente al Segundo Semestre de 2007, y de enero a la fecha se han recibido 231 formatos; 64 Actas de Recorrido de Verificación de Riesgos en inmuebles correspondientes al cuarto trimestre del 2007 y 153 de enero a octubre de 2008; se distribuyeron 30,000 ejemplares del díptico "5 pasos para dejar de fumar", y 30,000 del díptico "Tabaquismo-Consecuencias", en las Administraciones Regionales, Inmuebles Centrales del Distrito Federal y zona metropolitana, así como 33,000 ejemplares de los trípticos "Ergonomía en el Trabajo", "Tabaquismo" y "Estrés Laboral".

Se visitaron los inmuebles ubicados en Tlaxcala, Tlax.; Guanajuato y León, Gto.; Saltillo, Coah. y en el Distrito Federal, Periférico 2321, Insurgentes Sur 2065, Edificio

Sede del Poder Judicial de la Federación en San Lázaro, donde se llevaron a cabo diversas acciones en materia de Seguridad e Higiene en el Trabajo.

6. Sistemas Integrales de Seguridad

Durante el periodo que se informa, se han visitado los inmuebles de Mazatlán, Los Mochis y Culiacán, Sin.; Xalapa, Ver.; Guanajuato, Gto. y Acapulco, Gro.; para verificar los avances de obra y programar las pruebas de funcionamiento de los Sistemas Integrales de Seguridad. Se formularon propuestas en reuniones de trabajo para complementar los proyectos ejecutivos de obras de los inmuebles en Cancún, Q. Roo, Nezahualcóyotl, Edo. de Méx.; Santa Engracia en Monterrey, N.L.; Matamoros, Tamps.; Cuernavaca, Mor.; Coatzacoalcos, Ver.; Cintalapa de Figueroa, Chis. y Zacatecas, Zac.

Se elaboraron las propuestas para complementar las necesidades de Sistemas Integrales de Seguridad en los Edificios Sede del Poder Judicial de la Federación ubicados en Revolución 1508; Periférico Sur 2321; Periférico Sur 1950 y en San Lázaro (Distrito Federal), así como en los inmuebles de Toluca, Edo. de Méx.; Morelia, Mich.; Torreón y Piedras Negras, Coah.; Monterrey, N.L.; Tlaxcala, Tlax. y Guadalajara, Jal., Hermosillo, Son.; Tijuana, B.C., y Reclusorios Sur y Oriente (D.F.)

Se realizaron las especificaciones técnicas de la licitación por invitación restringida para dar atención a la necesidad de Sistemas Integrales de Seguridad en 4 inmuebles del Consejo de la Judicatura Federal (Cd. Reynosa, Tamps.; Piedras Negras, Coah.; Constitución y Santa Engracia en Monterrey, N.L.) y se realizó la visita guiada con los participantes en el concurso.

7. Administración de Riesgos

Se diseñó un Programa de Administración de Riesgo con el propósito de identificar, evaluar y emitir recomendaciones para mitigar los riesgos internos y externos a los que están expuestos los inmuebles administrados por el Consejo de la Judicatura Federal.

En el periodo que se informa, se identificaron circunstancias facilitadoras de generación de riesgos internos y externos, que afectan el patrimonio de 105 inmuebles del Poder Judicial de la Federación, mediante la aplicación de listas de verificación.

8. Actualización y desarrollo de normativa, procedimientos y lineamientos

Se han elaborado los siguientes documentos:

- Manual de Procedimientos Administrativos de la Mesa de Atención Coordinada de Emergencias.
- Lineamientos de Señalización y Avisos de Protección Civil en los inmuebles administrados por el Consejo de la Judicatura Federal.

- Guía para la realización de Simulacros.
- Manual de implementación del programa de las 5 "S".
- Guía técnica para la elaboración, implementación y operación del Programa Interno de Protección Civil en inmuebles administrados por el Consejo de la Judicatura Federal.
- Programa de Administración de Riesgos.
- Criterios para la Integración, Actualización y Control de Padrón de Brigadistas de Protección Civil, en los inmuebles administrados por el Consejo de la Judicatura Federal.
- Procedimientos: "Seguimiento de Recomendaciones en Materia de Protección Civil"; y "Control de Acceso Peatonal en los inmuebles nuevo y antiguo de Puente Grande, Jalisco"; "Realización de Simulacros".
"Desarrollo de Campañas de Difusión en Materia de Seguridad, Protección Civil y Salud en el Trabajo"; "Trámite ante el ISSSTE para la Dictaminación de Riesgos de Trabajo que Sufran los Servidores Públicos del Consejo de la Judicatura Federal".
- Proyectos de Acuerdos: "Acuerdo General _/2008, que establece las políticas generales en materia de seguridad y vigilancia, en los inmuebles del Poder Judicial de la Federación, con excepción de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y el Tribunal electoral", el cual sustituye el actual Acuerdo General del Pleno 30/2000; Acuerdo General que Establece las Bases para Desarrollar y Dirigir las Acciones Preventivas, de Recuperación y Auxilio en Materia de Protección Civil, en el Consejo de la Judicatura Federal; y Acuerdo General que establezca la Materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, así como las Bases de Operación y Funcionamiento de las Comisiones de Seguridad y Salud en el Trabajo

9. Programa de Capacitación

Se obtuvo la autorización por parte de la Comisión de Administración del "Programa Integral de Capacitación en Protección Civil 2008" en coordinación con la Dirección General de Servicios al Personal. Asimismo, se suscribieron los Convenios de Colaboración entre el Consejo de la Judicatura Federal y la Cruz Roja Mexicana 2008, la Universidad Nacional Autónoma de México y la Academia Mexicana de Ciencias Periciales.

Durante el periodo que se informa fueron capacitados 1,417 servidores públicos, llevándose a cabo los siguientes cursos:

NOMBRE DE CURSO	LOCALIDAD	INSTITUCIÓN	CURSOS IMPARTIDOS
Protección Civil.	DF Y ZM	Cruz Roja Mexicana	1
	AR y DA de la República		14
Primeros Auxilios y Manejo de Emergencias.	DF y ZM	Cruz Roja Mexicana	1
	AR y DA de la República		7
Prevención y Combate de Incendios.	DF Y ZM	Cruz Roja Mexicana	1
	AR y DA de la República		14

NOMBRE DE CURSO	LOCALIDAD	INSTITUCIÓN	CURSOS IMPARTIDOS
Formación e Integración de Brigadas y Comandos.	DF Y ZM	Cruz Roja Mexicana	1
	AR y DA de la República		7
Búsqueda y Rescate*.	DF Y ZM	Universidad Nacional Autónoma de México	1
Primeros Auxilios Psicológicos.	DF Y ZM	Universidad Nacional Autónoma de México	1
Artefacto Explosivo	DF Y ZM	Policía Federal Preventiva	1
	AR y DA de la República		7
Desastres y Emergencias Mayores	DF Y ZM	Centro Nacional de Prevención de Desastres	1
Medidas Personales de Seguridad contra Robos	DF Y ZM	Policía Federal Preventiva	1
	AR y DA de la República		7
Diplomado Seguridad Integral	DF Y ZM	Academia Mexicana de Ciencias Periciales	1
	AR y DA de la República		1
TOTAL			67

Asimismo, se impartieron 41 talleres de aplicación en: "Evacuación de inmuebles", "Formación de Brigadas", "Qué hacer ante la amenaza de artefacto explosivo", "Prevención y combate de incendios", "Estrategias de emergencia", "Uso y manejo de hidrantes y extintores" y "Técnica de evacuación"; y se capacitó a 30 elementos de seguridad de la Dirección de Seguridad Operativa, en el manejo de arcos detectores de metal.

10. Foro de Protección Civil e Higiene en el Trabajo 2008, del Poder Judicial de la Federación

Se realizaron 73 de los 78 eventos programados en el Foro, en un total de 11 inmuebles del Consejo de la Judicatura Federal, Suprema Corte de Justicia de la Nación y Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación; con una participación de 2,281 personas.

El Foro contó con la participación de renombrados conferencistas, entre los que destaca el Dr. Mario Molina, Premio Nobel de Química 1995 y el Dr. Víctor Magaña Rueda, Investigador e Integrante del Panel Intergubernamental sobre Cambio Climático, Premio Nobel de la Paz 2007, así como de importantes instituciones en la materia como; Secretaría de Protección Civil del Gobierno del D.F.; la Secretaría de Gobernación; Servicio Meteorológico Nacional, SEMARNAT/CONAGUA; Centro de Ciencias de la Atmósfera de la U.N.A.M.; Instituto Mexicano del Seguro Social; Procuraduría General de Justicia del D.F.; Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado; Petróleos Mexicanos; Instituto de Geofísica de la U.N.A.M.; Academia del Heroico Cuerpo de Bomberos de México, D.F.; Centro Nacional de Prevención de Desastres; Cruz Roja Mexicana; Centro Mario Molina; entre otros.

11. Cultura de Protección Civil en el Consejo de la Judicatura Federal

Durante el periodo que se informa, se impartieron 171 pláticas de sensibilización dirigidas a servidores públicos del Consejo de la Judicatura Federal, en diversas

localidades; así como talleres de aplicación de “Primeros Auxilios” (2), “Estrategias de Evacuación” (1) y “Uso y manejo de Extintores e Hidrantes” (1).

Se publicaron *SPOTS* en sitio <http://portalconsejo> e información detallada en el portal de la Secretaría Ejecutiva de Administración; asimismo, se elaboró y distribuyó el material informativo siguiente:

TEMA	FORMATO	EJEMPLARES DISTRIBUIDOS
Temporada de Huracanes	Trípticos	4,800
	Carteles	155
¿Qué hace en caso de inundación?	Trípticos	6,099
Medidas preventivas	Trípticos	350
Uso y manejo de extintores	Trípticos	130
Recomendaciones para la temporada de huracanes 2008	Trípticos	160
Macrosimulacro	Trípticos	17,797 (Toda la la República)
	Trípticos	9,509 (D.F. y zona metropolitana)
¿Qué hacer en caso de incendio?	Trípticos	17,797 (toda la la república)
	Trípticos	9,509 (D.F. y zona metropolitana)
¿Qué hacer en caso de sismo?	Trípticos	11,335 (toda la la república)
	Trípticos	8,575 (D.F. y zona metropolitana)
Acciones básicas para brigadistas	Folletos	60
Plan de Alertamiento	Trípticos	7,352 (D.F. y zona metropolitana)
Amenaza de artefacto explosivo	Mouse	540
	Pad	(D.F. y zona metropolitana)

II. ACTIVIDADES RELEVANTES FUERA DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

- Organización y ejecución de los operativos de seguridad en los siguientes eventos:
- Recepción de diversas demandas de Amparo contra las reformas a la Ley del ISSSTE en el inmueble ubicado en Av. Eduardo Molina número 2.
- Primera y segunda etapa del “Concurso de Oposición para la Selección de Defensores Públicos Federales del Instituto Federal de Defensoría Pública”.
- Primer Encuentro Nacional e Internacional de Magistradas y Juezas.
- Inauguración del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en Acapulco, Guerrero.
- Colocación de la primera piedra del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en Coatzacoalcos, Veracruz.
- Encuentro de Magistradas y Magistrados, Juezas y Jueces del Poder Judicial de la Federación.

- Se dieron a conocer a los Administradores Regionales y Delegados Administrativos del ámbito foráneo, diversas medidas de seguridad para adoptar en situaciones de emergencia y especialmente durante la presencia de grupos de manifestantes.
- Se realizaron 11 visitas a las localidades de: Colima, Colima (2); Zacatecas, Zacatecas; Cuernavaca, Morelos; San Luis Potosí, S. L. P.; Ciudad Victoria, Tamaulipas; Mexicali, Baja California; Monterrey, Nuevo León (2); Boca del Río, Veracruz y Culiacán, Sinaloa, para verificar la Prestación del Servicio de Vigilancia, tener un acercamiento con los Titulares de las Corporaciones Policías responsables de la Seguridad Pública en cada localidad, y conocer las inquietudes en materia de seguridad de los titulares de los Órganos Jurisdiccionales Federales.
- Se elaboró un "Estudio integral para reforzar la seguridad del Consejo de la Judicatura Federal", el cual fue sometido a consideración del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal.
- En sesión celebrada el 10 de septiembre de 2008, el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, autorizó la propuesta para fortalecer la estructura orgánica de la Dirección General de Seguridad y Protección Civil, a través de la adscripción de 51 nuevas plazas para la ejecución y cumplimiento de las metas propuestas en el "Estudio para reforzar la seguridad del Consejo de la Judicatura Federal".
- Se realizaron 26 visitas en Materia de Protección Civil, fuera del Programa a las localidades de Los Mochis, Mazatlán y Culiacán, Sin.(2); Villahermosa, Tab.; Xalapa, Ver.; Mexicali, B.C.; Guanajuato, Gto.; Cuernavaca, Mor.; Torreón, Coah.; Tlaxcala, Tlax.; Guadalajara, Jal.; Puebla, Pue.; Acapulco, Gro.; Cd. Reynosa, Tamps.; Monterrey, N.L.; Aguascalientes, Ags.; Tapachula, Chis.; y Tijuana, B.C.
- Se elaboró un Plan de Contingencia por inundación en Villahermosa, Tabasco y se dio a conocer a los Jueces y Magistrados de la localidad en comento.

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Ingresos

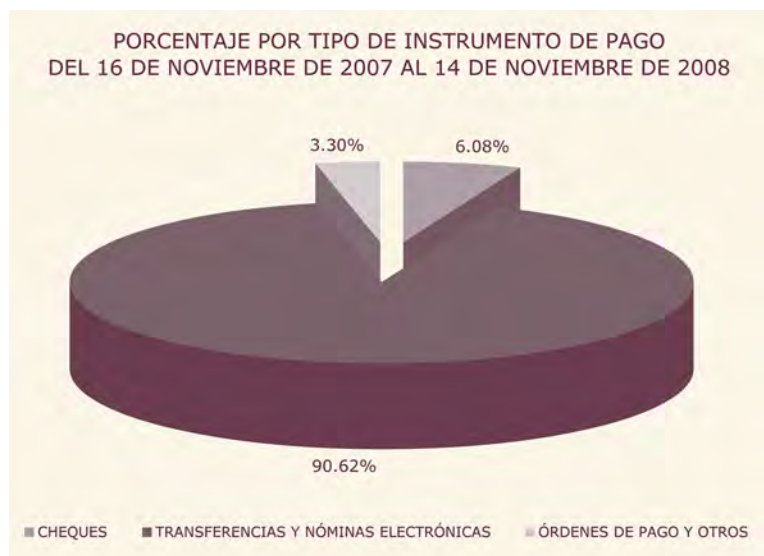
De conformidad con el calendario programático establecido, se recibieron de la Tesorería de la Federación ministraciones por \$23,870.98 millones de pesos; de los cuales, \$2,320.34 millones de pesos, correspondieron al ejercicio fiscal anterior (del 16 de noviembre al 31 de diciembre de 2007), y \$21,550.64 millones de pesos, al ejercicio fiscal del año en curso (del 1 de enero al 14 de noviembre de 2008).

Asimismo, se recibieron recuperaciones e ingresos diversos por reintegro de sueldos, liquidación de nóminas, servicio de comedor y venta de bases de licitación, entre otros conceptos, por un total de \$77.75 millones de pesos, manteniéndose un adecuado control de los recursos que ingresan a las cuentas bancarias del Consejo de la Judicatura Federal, y emitiéndose al efecto 9,102 recibos.

Adicionalmente, se obtuvo por concepto de productos financieros derivados de la inversión de recursos fiscales, la cantidad de \$168.24 millones de pesos, los cuales incluyen los rendimientos de las inversiones operadas mediante mesa de dinero y los intereses de las cuentas de cheques productivas; cabe mencionar que del monto citado, \$18.88 millones de pesos, generados en el ejercicio fiscal anterior (del 16 de noviembre al 31 de diciembre de 2007), se enteraron a la Tesorería de la Federación, en tanto que los restantes \$149.36 millones de pesos, del 1 de enero al 14 de noviembre de 2008, se incorporarán como ampliación líquida al presupuesto vigente, para coadyuvar en el cumplimiento de los objetivos programados.

2. Egresos

La Dirección General de Tesorería, del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, efectuó un total de 24,514 pagos, a través del libramiento de cheques o por medios electrónicos, con la finalidad de cumplir oportunamente con los compromisos de pago contraídos por el Consejo de la Judicatura Federal con proveedores de bienes, prestadores de servicios, contratistas, terceros y servidores públicos (prestaciones, viáticos, etc.).



3. Inversión de recursos fiscales

En cumplimiento al objetivo de procurar el mejor aprovechamiento y optimización de los recursos fiscales del Consejo de la Judicatura Federal, se reporta que del 1 de enero al 14 de noviembre del año en curso, se obtuvieron rendimientos por \$149.36 millones de pesos, generados por la inversión en mesa de dinero, en valores 100% gubernamentales, de conformidad con las instrucciones dictadas por el Comité de Inversión de Recursos Financieros del Consejo de la Judicatura Federal.



4. Pago de sueldos

Durante el periodo que se reporta, se tramitaron y supervisaron 353,046 pagos por concepto de nómina para el personal adscrito al área metropolitana, así como, de pensiones alimenticias, equivalentes a 3,873 millones de pesos; de los cuales, el 38% corresponden a servidores públicos de mandos medios, y el 62% a personal operativo.

5. Tramitación y asignación de viáticos

Se atendieron un total de 6,666 solicitudes para el trámite y asignación de viáticos y pasajes derivados de comisiones oficiales, equivalentes a 39.18 millones de pesos.

Asimismo se realizó la comprobación de 6,333 de las solicitudes presentadas, lo que representa un importe de 32.12 millones de pesos, de los cuales, 54% corresponde a los conceptos de viáticos, y hospedaje y 46% a transportación.

De las comisiones atendidas, 6,624 se realizaron en territorio nacional y 42 en el extranjero.

6. Resguardo y custodia de bienes y valores

De conformidad con las políticas para el resguardo, control y liberación de los documentos que acreditan las garantías presentadas por terceros en las diversas etapas de los procesos licitatorios, se informa que al final del periodo se encuentran en resguardo 2,121 garantías a favor del Consejo de la Judicatura Federal, lo que representa un incremento del 4.5% en relación con el periodo anterior.

En relación con la función de resguardar los bienes, numerario y billetes de depósito correspondientes a procesos judiciales, se reporta que se dio trámite a 23 billetes de depósito, de los cuales, 2 se devolvieron al Juzgado de Distrito de origen y se gestionó la efectividad de 21 billetes de depósito, cuyo importe ascendió a \$256,258.31 mismo que fue ingresado al Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia; se recibieron 3 billetes para resguardo, por lo que al 14 de noviembre de 2008, se resguardan 122 billetes de depósito correspondientes a causas penales.

7. Numerario en cuentas bancarias

Al 14 de noviembre de 2008, el saldo del numerario resguardado en cuentas bancarias en moneda nacional, asciende a \$595,988.75 y el numerario en moneda extranjera a 4'706,712.73 millones de dólares americanos; destacándose que durante el periodo que se informa, se entregaron recursos al Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia por 54,332.92 dólares americanos y 5,453.00 dólares americanos para su aplicación, y 5'988,528.00 dólares americanos para su administración; 25,020.00 dólares americanos, previa conversión a moneda nacional, se transfirieron a la Procuraduría General de la República.

Se efectuaron devoluciones de numerario por 293,669.75 dólares americanos convertidos a moneda nacional por \$3'127,582.83, que conjuntamente con \$1'855,840.00 fueron entregados al beneficiario ordenado por el Juez Segundo de Distrito en Materia de Procesos Penales Federales en Toluca, Estado de México; \$10,960.00 fueron devueltos en cumplimiento a resolución del Juez Décimo de Distrito en Coatzacoalcos, Veracruz.

II. OTRAS ACTIVIDADES

Los proyectos de modernización de las áreas que integran la Dirección General de Tesorería, consistentes en el aprovechamiento de las opciones que brinda la banca electrónica y la simplificación de procesos administrativos, mismos que se vienen desarrollando en coordinación con las diversas Direcciones Generales, presentan el siguiente avance:

PROYECTO	GRADO DE AVANCE
INTEGRACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO DE TESORERÍA AL SISTEMA INTEGRAL FINANCIERO	
<p>Expedición de contra-recibos.</p> <p>Esta aplicación contribuirá a una mejor administración de los recursos financieros del Consejo de la Judicatura Federal al propiciar la convergencia de los compromisos de pago con la disponibilidad de recursos.</p> <p>Pago electrónico de proveedores.</p> <p>Al generalizar el uso de este medio de pago, los procesos operativos de la Tesorería se hacen más eficientes al simplificar y agilizar actividades, bajo condiciones de seguridad y transparencia.</p> <p>Pago electrónico de Prestaciones a Servidores Públicos.</p> <p>El pago electrónico de prestaciones tales como ayuda de lentes y apoyo de guarderías, redundará en beneficios de oportunidad y comodidad para los servidores públicos.</p>	30%
SISTEMA DE VIÁTICOS.	
<p>Permitirá contar con un esquema de formato electrónico de solicitud de viáticos que permita generar de manera automática los pagos correspondientes.</p>	80%

I. ACTIVIDADES RELEVANTES

A. MATERIA PRESUPUESTAL

1. Presupuesto autorizado 2008

El presupuesto autorizado para el ejercicio fiscal 2008 fue de 24,720.77 millones de pesos.

DISTRIBUCIÓN DEL GASTO	
Capítulo 1000 Servicios Personales	22,152.21 millones de pesos (89.61%)
Capítulo 2000 Materiales y Suministros	241.71 millones de pesos (0.98%)
Capítulo 3000 Servicios Generales	1,788.11 millones de pesos (7.23%)
Capítulo 5000 Bienes Muebles e Inmuebles	97.62 millones de pesos (0.40%)
Capítulo 6000 Obras Públicas	420.19 millones de pesos (1.70%)
Capítulo 7000 Ayudas Culturales y Sociales	20.93 millones de pesos (0.08%)

La cifra general tuvo una ampliación por 347.64 millones de pesos; que se integran de 115.84 millones de pesos por productos financieros; 11.63 millones de pesos de beneficios diversos; 6.55 millones de pesos por sueldos devengados no cobrados; 200 millones de pesos como apoyo de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y 13.62 millones de pesos transferidos por ese Alto Tribunal, derivados de comisiones que desempeña personal del CJF. Se efectuaron reducciones líquidas al presupuesto de egresos por 12.4 millones de pesos, al transferirse a la SCJN y al Tribunal Electoral del PJF 6.2 millones de pesos para cada uno, en apoyo al programa "Presupuesto para Mujeres y la Igualdad de Género". Así, el presupuesto modificado asciende a 25,056.01 millones de pesos

2. Acciones de Asignación, Ejercicio y Control del Presupuesto

- Autorización de Adecuaciones Presupuestarias, para el desarrollo de actividades programadas.
- Control del Ejercicio Presupuestal. Se tramitaron y autorizaron los requerimientos de pago y radicación de recursos presupuestarios hechos por las áreas del Consejo.
- Seguimiento y evaluación al ejercicio del gasto desconcentrado de las Administraciones Regionales.

3. Proyecto de presupuesto 2009

En abril de 2008 se iniciaron los trabajos para la formulación, integración y presentación del Anteproyecto de Presupuesto de Egresos del Consejo de la Judicatura Federal 2009.

El 6 de agosto el Pleno del CJF autorizó el Anteproyecto de Presupuesto de Egresos del Consejo de la Judicatura Federal 2009, que fue remitido a la SCJN el 11 de agosto, para que junto con el de ese Máximo Tribunal y el del Tribunal Electoral, se integre el Proyecto de Presupuesto de Egresos del Poder Judicial de la Federación.

CONTROL DEL EJERCICIO PRESUPUESTAL POR CAPÍTULO DE GASTO
CAPÍTULO 1000 SERVICIOS PERSONALES
Al 14 de noviembre de 2008, la plantilla presupuestal autorizada del Consejo se integró por 30,936 plazas, correspondiendo un 89.09% para las plazas jurídicas, 8.01% para plazas jurídico-administrativas y 2.90% para plazas administrativas. Se atendieron oportunamente las peticiones de adscripción de plazas autorizadas por la Comisión de Administración y/o el Pleno del Consejo.
AFECTACIONES ESPECIALES POR ACUERDO
Dentro de las asignaciones para pagos por concepto de prestaciones y beneficios otorgados al personal del Consejo, se proporcionaron los siguientes recursos presupuestales: Servicios Personales por Acuerdo, 152.02 millones de pesos; Prestaciones Económicas, 4,196.66 millones de pesos y Seguros Médicos, 326.04 millones de pesos.
CAPÍTULO 2000: MATERIALES Y SUMINISTROS
Se erogaron recursos para la dotación oportuna y suficiente de artículos de papelería, consumibles, refacciones menores de equipos informáticos, materiales didácticos e información y, en general, todo tipo de artículos requeridos por los Órganos del Consejo.
CAPÍTULO 3000: SERVICIOS GENERALES
Se realizó el gasto necesario para que el sistema de Impartición de Justicia contara con los servicios básicos de energía eléctrica, teléfono, agua, servicios administrados de red, servicios administrados de impresión, y el pago de licencias para el funcionamiento de los programas informáticos, correspondientes al programa de actualización tecnológica. Asimismo, se contempló el arrendamiento de edificios y locales; la vigilancia y el mantenimiento de inmuebles, mobiliario, equipo y los servicios de fotocopiado, de limpieza, de mensajería y fletes (materiales y equipo). De igual manera, se destinan recursos al pago de dictámenes periciales y se destaca la optimización de los recursos destinados a los servicios de difusión e información sobre las actividades del PJF, utilizando el tiempo oficial otorgado en medios de comunicación que operan mediante concesión federal; también se atienden las necesidades de gasto relativas a la publicación de edictos, cédulas de notificación, publicación de licitaciones, convocatorias y resultados de los exámenes de oposición para designar Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito, así como cualquier inserción que se requiera en los procesos que se tramitan en los Órganos Jurisdiccionales Federales y en donde la ley ordene su publicación; así como el gasto en capacitación para la formación académica del personal de Carrera Judicial y en los perfiles funcionales y profesionales de los servidores públicos a cargo del Consejo. En materia de viáticos y pasajes, se ejercieron los recursos indispensables para cumplir con los diversos Programas Institucionales.
CAPÍTULO 5000: BIENES MUEBLES E INMUEBLES
Se erogaron recursos para la adquisición de mobiliario y equipo de oficina; aparatos de comunicaciones y bienes informáticos. Destaca la adquisición de mobiliario y equipo para los Edificios Sede del Poder Judicial de la Federación en Guanajuato, Gto., Naucalpan, Edo. de Mex. y Mazatlán, Sin., así como complementar el mobiliario en el inmueble ubicado en Avenida Insurgentes Sur 2065 y Periférico Sur 1950 en México, D.F. y diversos Órganos Jurisdiccionales Federales. También se efectuó la adquisición de mobiliario modular para los Edificios Sede del PJF, ubicados en Xalapa, Ver., Acapulco, Gro. y Culiacán, Sin. Del mismo modo se adquirieron banda de rayos X para monitoreo de acceso a diversos inmuebles, equipo de audio, televisión y video para videoconferencias y cursos, así como el necesario para equipar un estudio de grabación. También se adquirieron vehículos blindados y de escolta, así como accesorios complementarios en algunos casos, para mayor seguridad de los Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito y se efectuó la sustitución de algunos vehículos de servicio. Con respecto a bienes informáticos, se adquirieron entre otros, equipos de escaneo, kits de cámaras digitales para red, un sistema de correo electrónico de alta disponibilidad, computadoras portátiles y de escritorio, controles biométricos con lector de huella digital, kioscos electrónicos, scanners, unidades de energía, servidores de comunicación y unidades de energía ininterrumpible. Se adquirió equipo e instrumental médico y odontológico para los consultorios del CJF.
CAPÍTULO 6000: OBRAS PÚBLICAS
Se ejercieron recursos para la construcción, supervisión y dirección responsable de obra de los Edificios Sede del Poder Judicial de la Federación en Xalapa, Ver.; Guanajuato, Gto.; Acapulco, Gro.; Culiacán, Sin.; Nezahualcoyotl, Edo. de Mex.; Zacatecas, Zac.; Matamoros, Tamps. y Coatzacoalcos, Ver. Asimismo, para las obras de adaptación para los Edificios Sede del Poder Judicial de la Federación en Mazatlán, Sin., Naucalpan, Edo. de Mex., y los Mochis, Sin., además se contrató el desarrollo y elaboración del proyecto ejecutivo para la construcción del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en Cancún, Q. Roo; así como obras de rehabilitación y mantenimiento mayor en el inmueble del Órgano Jurisdiccional Federal en Monterrey, N.L., (construcción de estacionamiento, rehabilitación del sistema contra incendios y remodelación de áreas de locutorios).
CAPÍTULO 7000: PROGRAMAS CULTURALES, SOCIALES Y RECREATIVOS
Con el objetivo de estimular el desarrollo integral de los servidores públicos a cargo del Consejo se destinaron recursos al fomento de actividades culturales, deportivas y recreativas como visitas guiadas a ciudades y sitios de interés; jornadas vacacionales para los hijos de los trabajadores; torneos en diversos deportes e impartición de cursos y talleres artesanales.

B. MATERIA CONTABLE

- Se presentó el Ejercicio Presupuestal, los Estados Financieros y la Cuenta Pública, a las instancias correspondientes en los plazos legales y términos establecidos.
- Se concluyó el cierre contable del Ejercicio 2007, primero, segundo y tercer trimestre de 2008, integrándose los informes de avance del Ejercicio Presupuestal y Cuenta Pública, así como los Estados Financieros del Consejo.

- Dentro del marco de rendición de cuentas ante las autoridades del Consejo y en aras de transparentar el ejercicio de los recursos asignados al mismo, se presentaron los siguientes documentos de origen contable:

INFORMACIÓN FINANCIERA
Estados financieros; conciliaciones de los ingresos provenientes de recursos no presupuestales, entre los registros presupuestales y contables en materia del ejercicio; información contable del ejercicio del gasto; Estado de Situación Patrimonial; Estado de Resultados y el Ejercicio del Gasto por Entidad Federativa. También se presentó al Pleno del Consejo la Cuenta Pública Anual del Ejercicio 2007.
COMPROMISOS
Actualmente se encuentra operando el 20° ciclo del Fondo de Ahorro Capitalizable, así como el Fideicomiso para la Administración del Fondo por Concepto de las Aportaciones para el Programa de Mantenimiento de Vivienda de Magistrados y Jueces del Poder Judicial de la Federación, cuyo saldo al 14 de noviembre de 2008 asciende a 26.8 millones de pesos; asimismo la SCJN transfirió 2,109.4 millones de pesos correspondientes al Fideicomiso del Plan de Pensiones Complementarias de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito para su Administración y Manejo de Recursos; pagos a Terceros Institucionales, efectuándose los pagos de retenciones obligatorias a través del pago electrónico de contribuciones federales.
DEPURACIÓN DE CUENTAS
Se instrumentó el procedimiento de análisis y depuración de cuentas, a fin de demostrar razonablemente la información financiera de los saldos de las cuentas que integran los estados financieros. Asimismo, se fortaleció el control interno de los procesos de registro contable.

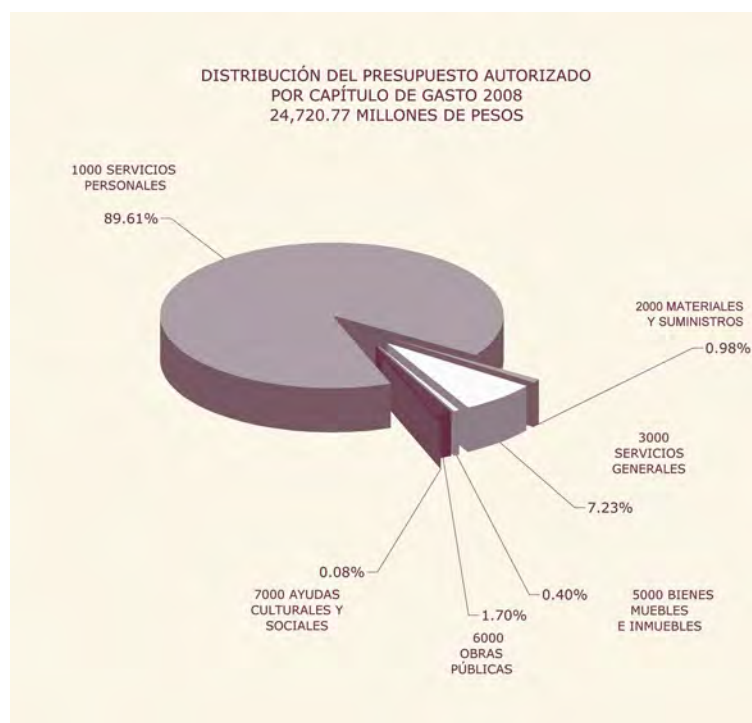
C. MATERIA DE PLANEACIÓN Y MODERNIZACIÓN

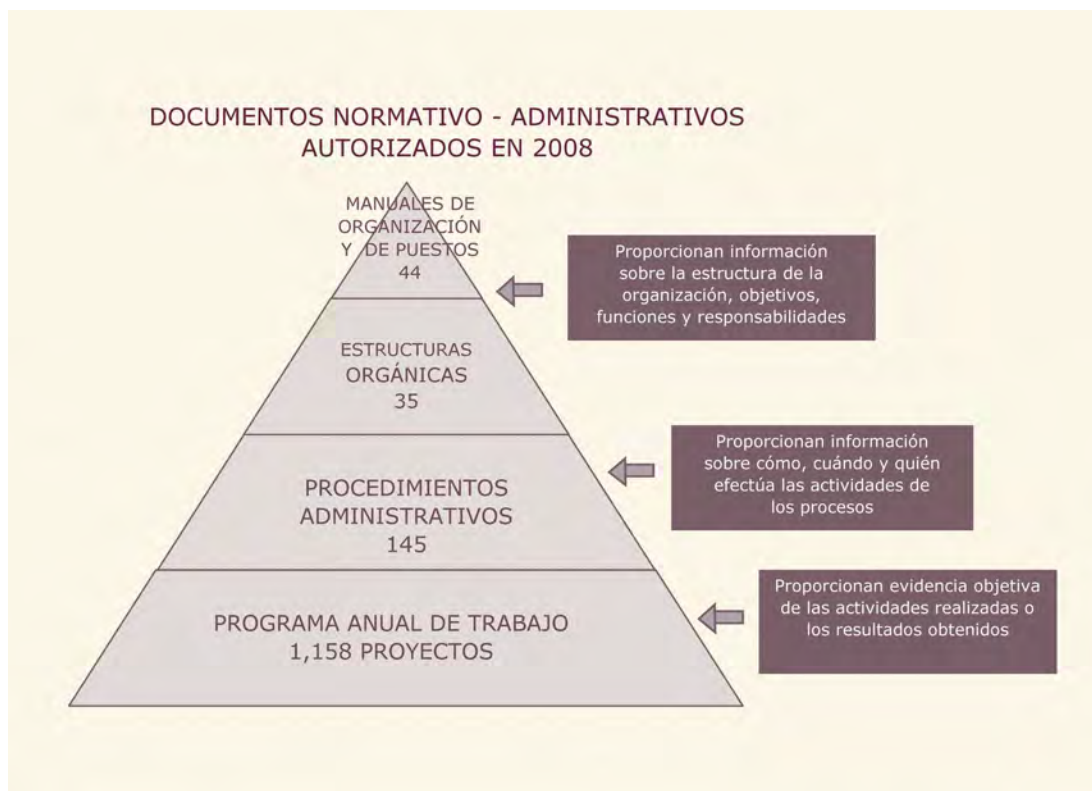
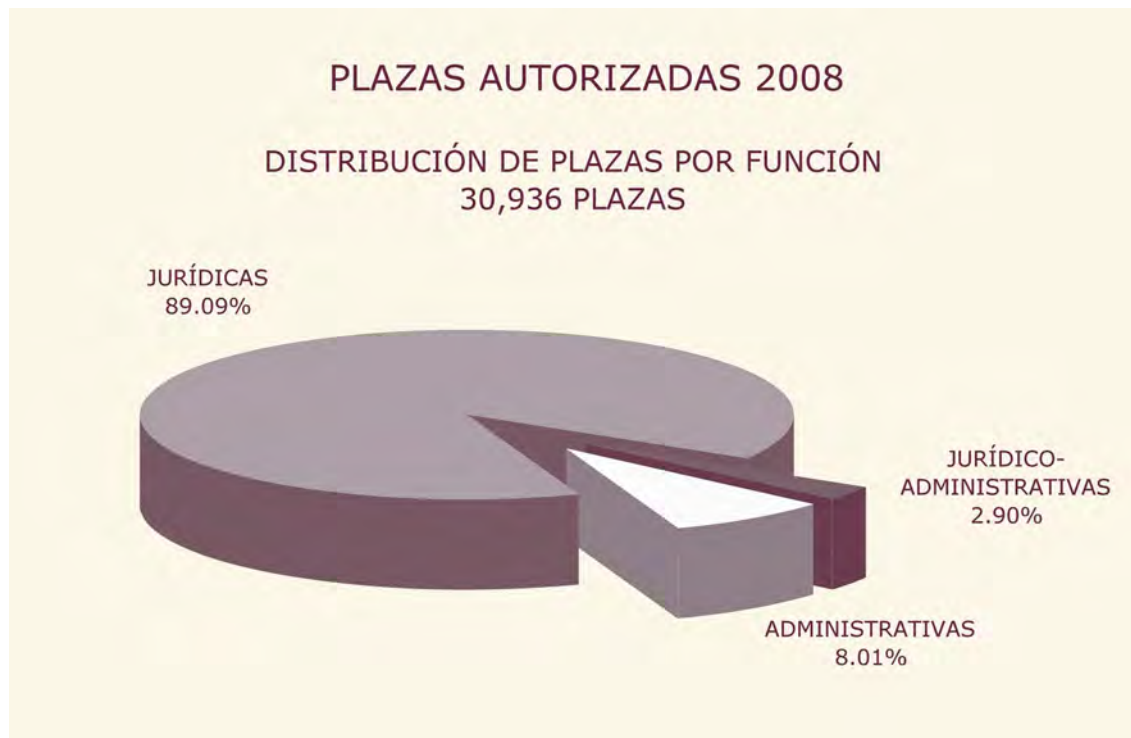
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO E INFORMES DE SEGUIMIENTO
Durante el ejercicio 2008, con base en los "Lineamientos y Metodología para la Elaboración del Programa Anual de Trabajo 2008", se integró el Programa Anual de Trabajo 2008 del Consejo de la Judicatura Federal, compendio que se conforma por la Misión, Visión, Orientación Estratégica y 1,158 proyectos de trabajo que operan las áreas administrativas para este ejercicio. En el renglón de evaluación administrativa, se emitieron los Informes de Cumplimiento de Metas y Ejercicio del Gasto correspondientes a los periodos de julio-septiembre y de octubre-diciembre de 2007, así como enero-marzo, abril-junio y julio-septiembre de 2008, en los cuales se atendieron las recomendaciones emitidas por la Contraloría del Poder Judicial de la Federación. En colaboración con la Dirección General de Estadística y Planeación Judicial, se integró la propuesta de Ficha Técnica del Indicador del Desempeño del Consejo de la Judicatura Federal autorizado por la Comisión de Administración el 17 de enero de 2008.
DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS
Actualización y difusión de: Catálogo y Manual General de Puestos del Consejo; Manual de Organización General del Consejo; 19 Manuales de Puestos Específicos; 22 Manuales de Organización Específicos; 3 Manuales de Procedimientos y 145 Procedimientos Administrativos autorizados, correspondientes a las áreas del Instituto de la Judicatura Federal, Contraloría, Disciplina, Obra, Pleno, Vigilancia, Carrera Judicial, Relaciones Nacionales e Internacionales, Comunicación Social, Recursos Humanos, Gestión Administrativa, Asuntos Jurídicos, Servicios Médicos y Desarrollo Infantil, Tesorería, Programación y Presupuesto, Aplicaciones Informáticas, Sistemas de Redes Informáticas, Servicios al Personal, Inmuebles y Mantenimiento, Seguridad y Protección Civil, Recursos Materiales, Imagen Institucional, Secretaría Técnica de la Comisión de Administración y Fondo de Apoyo a la Administración de Justicia.
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL
Se han realizado 12 actualizaciones en el Portal del Consejo, correspondientes a Organización y Funcionamiento del Consejo, Presupuesto Autorizado y Ejercido, Objetivos y Metas, principalmente.
ESTUDIOS ADMINISTRATIVOS
Se actualizaron y difundieron las "Normas Técnicas para la Operación y Funcionamiento de las Administraciones de los Edificios a cargo del Consejo de la Judicatura Federal, ubicados en el Distrito Federal y zona metropolitana". Con el propósito de establecer las normas y lineamientos en los conceptos de percepciones, prestaciones y demás beneficios, se integró la propuesta del "Manual de Percepciones, Prestaciones y demás Beneficios de los Servidores Públicos del Poder Judicial de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2008", mismo que fue autorizado mediante Acuerdo del Comité Coordinador para Homologar Criterios en Materia Administrativa e Interinstitucional del Poder Judicial de la Federación y publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de febrero de este año. Se integró el Manual de Procesos Administrativos del Consejo de la Judicatura Federal y en colaboración con la Dirección General de Aplicaciones Informáticas, se iniciaron los trabajos para la validación y sistematización de procesos en materia de Recursos Humanos, Recursos Financieros y Recursos Materiales.
ESTRUCTURAS ORGÁNICAS Y OCUPACIONALES
La Comisión de Administración aprobó la actualización y difusión de 35 estructuras orgánicas de los Órganos Auxiliares, Secretarías Ejecutivas y Direcciones Generales. Se emitieron 8 dictámenes sobre la creación, adscripción, conversión y transferencia de plazas administrativas que modifica las estructuras orgánicas y ocupacionales de las áreas del Consejo. Se han efectuado 12 conciliaciones mensuales de plazas y emitido 12 informes ejecutivos de plazas adscritas en Órganos Jurisdiccionales Federales y del Consejo. La información estadística sobre el crecimiento de la plantilla de plazas se difunde al Pleno; Comisión de Administración y demás áreas del Consejo.

II. OTRAS ACTIVIDADES RELEVANTES

- En el rubro de modernización administrativa la Dirección General de Programación y Presupuesto ha venido participando activamente en los Grupos de Trabajo de Recursos Humanos y de Recursos Financieros, tendentes a la homologación de Criterios en Materia Administrativa, Contable e Institucional de las 3 instancias del Poder Judicial de la Federación: Suprema Corte de Justicia de la Nación, Consejo de la Judicatura Federal y Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.
- Se ha desarrollado la aplicación informática denominada Administración de Documentos Normativo Administrativos (ADNA) para la difusión de los documentos normativos del Consejo de la Judicatura Federal, es decir, los Manuales de Organización, General y Específicos, los Manuales de Puestos, General y Específicos, los Manuales de Procedimientos Administrativos, las Estructuras Orgánicas, así como técnicas y metodologías administrativas que son autorizadas por la Comisión de Administración, misma que se encuentra disponible para su consulta en la pagina electrónica <http://portalconsejo> a partir del 14 de abril de 2008.

III. SUPLEMENTO GRÁFICO





DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

SERVICIOS DE TELEFONÍA CELULAR Y RADIOLOCALIZACIÓN	
Equipos celulares asignados	89
CONTROL DE GESTIÓN DE CORRESPONDENCIA DE LA DIRECCIÓN GENERAL	
Documentos recibidos	9,762
Peticiones de Órganos Jurisdiccionales atendidas	165
Peticiones de Órganos Auxiliares atendidas	1,162
Peticiones de Unidades Administrativas atendidas	8,015
Peticiones externas atendidas	420
ADMINISTRACIÓN DE CONTRATOS Y/O PÓLIZAS DE SEGUROS PATRIMONIALES	
Aseguramiento de bienes	245
Aseguramiento de menajes por cambio de adscripción de Jueces y Magistrados	91
Movimientos de póliza de seguro y endoso por altas	103
Solicitudes de pago	106
Gestiones diversas ante la aseguradora	905
Siniestros y/o reclamaciones	178
Pagos deducibles	102
Indemnizaciones	42
Reposiciones oportunas	85
PARQUE VEHICULAR	
Nuevas unidades vehiculares	53
Trámites de emplacamiento, tenencias y bajas de vehículos	541
Trámites de verificación de emisión de contaminantes ambientales en tiempo y forma	421
Atención de peticiones de servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo	596
SUMINISTRO DE BIENES MUEBLES	
Bienes recibidos	16,427
Avisos de alta	403
Avisos abastecidos	62,342
Avisos de envío elaborados	1,607
SUMINISTRO DE BIENES DE CONSUMO	
Artículos de consumo recibidos	2,628
Avisos de alta elaborados	1,158
Solicitudes atendidas	5,447
BIENES INAPLICABLES PARA EL SERVICIO	
Bienes muebles e informáticos retirados	28,834
Avisos de devolución elaborados	839
Bienes desincorporados	15,456
Bienes enajenados	15,456
Bienes donados (UNETE)	367
INVENTARIO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN EN USO	
Resguardos físicos	22
Bienes Inventariados	109,271
Bienes etiquetados	9,843
Bienes capturados	4,082
Bienes en aviso de envío	9,058
Bienes capturados en avisos de devolución	6,946
FACTURACIÓN	
Contratos Pedidos, recibidos y tramitados	209
Facturas pagadas	1,442
Facturas tramitadas con cédula de penalización	285
Fianzas Dictaminadas favorables	191
REEMPLAZO ANUAL DE INFRAESTRUCTURA DE CÓMPUTO	
Bienes informáticos entregados	22,625

ADMINISTRACIÓN DE BIENES INMUEBLES	
Inmuebles administrados	240
Inmuebles arrendados	111
Inmuebles en propiedad	107
Inmuebles en destino	8
Inmuebles en comodato	14
Acciones realizadas para inmuebles en proceso de arrendarse	230
Acciones realizadas para administración de inmuebles arrendados	567
Acciones realizadas para inmuebles en propiedad	656
Acciones realizadas para inmuebles en destino	136
Acciones realizadas para inmuebles en comodato	113
ADQUISICIONES	
Adjudicación directa	143
Invitación restringida	17
Licitación pública	37
Gastos menores	376
Total de contratos pedido generados	811
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS	
Adjudicaciones directas	126
Invitación restringida	1
Licitación pública	1
Renovaciones	154
Total de órdenes de servicio generadas	282
PROCEDIMIENTOS EFECTUADOS POR LAS ADMINISTRACIONES DE EDIFICIOS	
Adjudicaciones directas	46
SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN (Edificios Sede del PJF en el D.F. y zona metropolitana)	
Comedor General	175,662
Refrigerios para Titulares	31,797
Refrigerios para personal de los Juzgados 1o. y 2o. de Distrito Auxiliares	25,712
SERVICIOS DE CORRESPONDENCIA Y MENSAJERÍA	
Total de servicios	1,333
ATENCIÓN DE SOLICITUDES EN MATERIA DE SERVICIOS BÁSICOS	
Peticiones de servicios de energía eléctrica	2,752
Peticiones de agua potable atendidas	25
Peticiones de servicio de telefonía atendidas	236
Ahorro de energía eléctrica	\$348,044.18
BIENES SUJETOS A CAUSAS PENALES	
Bienes puestos a disposición del CJF	5
Recepción de expedientes relativos a Causas Penales, cuyos Bienes Decomisados y Asegurados No Reclamados, serán destinados para su aprovechamiento	912

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

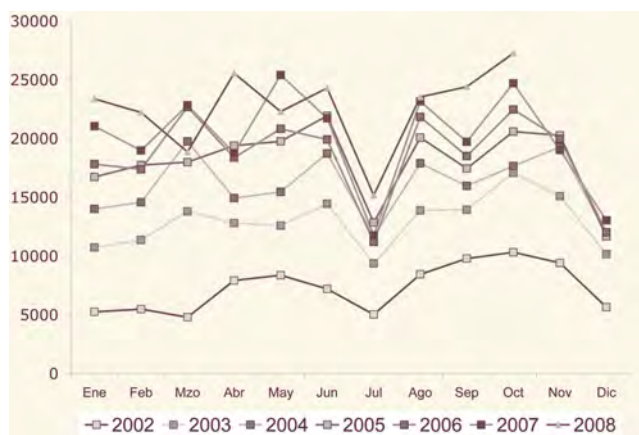
Se han planificado y atendido diversos proyectos y líneas de acción en materia de recursos financieros, humanos, materiales, servicios generales, informática y conservación de inmuebles, entre otros, en beneficio de los Tribunales Colegiados, Unitarios y Juzgados de Distrito, así como Órganos Auxiliares del Consejo de la Judicatura Federal en la República Mexicana con el siguiente universo de atención en Unidades Foráneas:

	PERSONAL ACTIVO POR TIPO DE UNIDAD FORÁNEA	UNIDADES FORÁNEAS
Áreas Administrativas	620	92
Juzgados de Distrito	8,678	243
Tribunales Colegiados	7,156	128
Tribunales Unitarios	1,889	65
Defensorías de Oficio	1,865	491
Oficinas de Correspondencia Común	409	122
SUMA*	20,617	1,141

* Se consideran nóminas normal, eventual y complementarias

1. Comparativo anual del comportamiento de asuntos registrados en el SIGGA

El control y seguimiento de asuntos oficiales que ingresan a las Unidades Administrativas se realiza a través del registro y generación de volantes de turno de esta Dirección General, Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas. Como se muestra en la gráfica, los asuntos se han incrementado en un 345% en los últimos 6 años. En el periodo que se informa, se han registrado 241,023 asuntos.



2. Presupuesto Anual

Al 14 de noviembre del año en curso, el presupuesto anual modificado de las Unidades Ejecutoras del Gasto 1202-1229, así como de la 1230, en el Capítulo 2,000 "Materiales y Suministros", fue de \$31'091,972.64 y a la fecha de corte se tiene un ejercicio acumulado de \$27'124,219.53, lo que representa un avance del ejercicio de 87.42% y un cumplimiento con relación a lo programado del 92.88%.

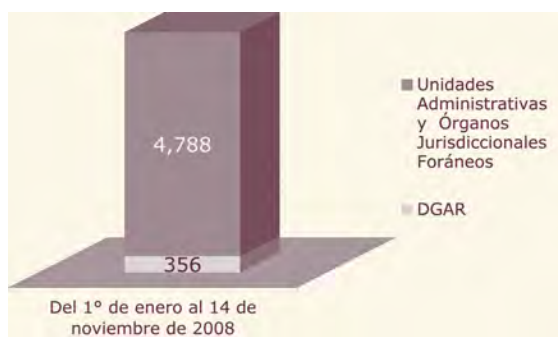
El presupuesto modificado del Capítulo 3,000 "Servicios Generales", fue de \$398'147,612.72, del cual se ha ejercido un total de \$307'387,515.37, lo que representa un avance del ejercicio de 77.20% y un cumplimiento con relación a lo programado del 84.35%. A la fecha se han atendido 6,275 peticiones relacionadas

con las partidas presupuestales del capítulo 3,000, administradas en la Unidad Ejecutora de Gasto 1,230. En lo que respecta al Capítulo 5,000 "Bienes Muebles e Inmuebles", derivado del grado de exigencia que demanda la atención en este ejercicio de sustitución de activos que han agotado su vida útil, tanto en Órganos Jurisdiccionales como Unidades Administrativas Foráneas, se cuenta con las partidas presupuestales 5101-1 "Mobiliario" y 5102-1 "Equipo de Administración", para ser administradas por esta Dirección General en la Unidad Ejecutora del Gasto 1230, las cuales tienen un modificado de \$812,963.04 y \$682,099.41, respectivamente; se han atendido 100 solicitudes de Órganos Jurisdiccionales y Unidades Administrativas a nivel foráneo para la sustitución de mobiliario, por un monto total de \$505,642.09 y 149 requerimientos de sustitución de equipo, ejerciendo \$621,902.09, generando un total de 249 peticiones atendidas.

3. Control y seguimiento a la desconcentración del trámite de viáticos y transportación

Derivado de la desconcentración a las Áreas Administrativas Foráneas del trámite de viáticos y transportación para proporcionar una gestión directa de los recursos, disminuyendo los tiempos de atención hacia los Titulares, así como al personal adscrito a Órganos Jurisdiccionales y Unidades Administrativas Foráneas, se lleva a cabo una continua supervisión, mediante controles internos y monitoreo a través del Sistema Integral Financiero, logrando que el ejercicio de recursos con motivo del desempeño de comisiones oficiales, se lleve a cabo conforme la norma lo establece.

A continuación se muestra el comparativo de trámites de solicitud de viáticos, anticipos, reembolsos, comprobaciones de comisiones, devolución de documentos, gestión de boletos de avión y reintegros, para los Órganos Jurisdiccionales y Unidades Administrativas Foráneas, así como para el personal adscrito a esta Dirección General a nivel central.



Es importante hacer mención que con cargo a la partida 1513-2 "Formación, capacitación y especialización en materia de impartición de justicia con perspectiva de género" de la Unidad Ejecutora de Gasto 5208 de la Comisión de la Equidad y Género, se ha otorgado apoyo a la Dirección General de Servicios al Personal en el

trámite de solicitud y comprobación de transportación de los servidores públicos que asistieron a eventos relacionados con la equidad y género, de acuerdo a lo que se detalla a continuación:

EVENTO	FECHA	COMISIONES
Primer Encuentro Nacional e Internacional de Magistradas y Juezas.	28 al 30 de mayo	494
Encuentro Regional de Secretarías y Secretarios de Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito: El Género en la Impartición de Justicia.	10 y 11 de octubre	
Encuentro Regional de Magistradas y Magistrados de Circuito y Juezas y Jueces de Distrito; La Impartición de Justicia con Perspectiva de Género: Convenciones Internacionales y su Aplicación.	30 de octubre al 1 de noviembre	
Encuentro Regional de Secretarías y Secretarios de Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito: El Género en la Impartición de Justicia.	7 y 8 de noviembre	

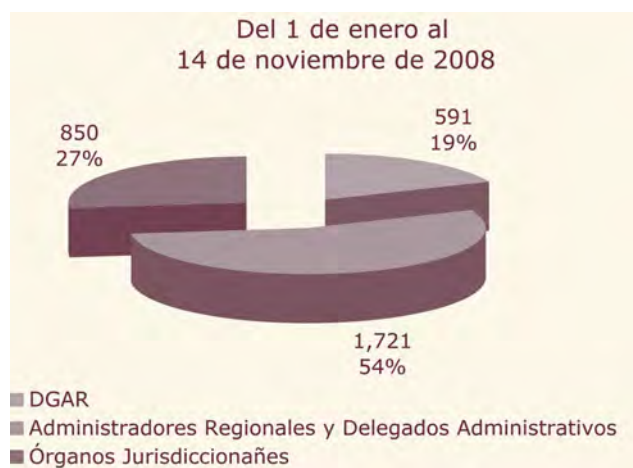
4. Gestión y seguimiento a las solicitudes de instalación de cajeros automáticos y/o módulos bancarios en inmuebles del Consejo de la Judicatura Federal ubicados en la República

Con relación a las solicitudes de 2007, relativos a la instalación de cajeros automáticos y módulos bancarios, se sigue dando seguimiento a la instalación de módulos en las ciudades de Mazatlán y Culiacán, Sin., Xalapa, Ver. y Acapulco, Gro., así como de un cajero automático en Los Mochis, Sin., asimismo, se está en espera de la fecha de autorización para la instalación del módulo bancario en Guanajuato, Gto.

De los nuevos requerimientos realizados en este año, se está dando seguimiento a la petición de sustitución del cajero automático realizada por la Administración Regional en Pachuca, Hgo. Por otra parte, el 30 de octubre del presente año se realizó la instalación de un cajero automático en Morelia, Mich., y la reubicación de los cajeros automáticos en las ciudades de Guanajuato, Gto. y Acapulco, Gro., de sus anteriores.

5. Atención de necesidades de personal de servicio social para los Órganos Jurisdiccionales y Unidades Administrativas Foráneas y para esta Dirección General (nivel central)

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 5º de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y su Ley Reglamentaria, sobre la asignación de prestadores de servicio social y prácticas profesionales, se realizaron un total de 3,162 trámites distribuidos de la forma que se muestra en la gráfica:





6. Actividades en materia de Arrendamientos

De 143 contratos de arrendamiento de inmuebles que tiene celebrados el Consejo de la Judicatura Federal en la República, se realizaron un total de 66 documentos distribuidos como se muestra en la gráfica.

Asimismo, se desarrolla una nueva aplicación que permitirá llevar el registro y seguimiento de los contratos para lograr anticipar los procesos de renovación a través de consultas y reportes dinámicos.

7. Pago de Cuotas y Aportaciones al ISSSTE

A fin de dar cumplimiento a lo establecido en la nueva Ley del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado, las áreas involucradas realizaron un análisis de requerimientos para el desarrollo del Sistema Electrónico de Recaudación de Ingresos de Cuotas y Aportaciones "SERICA" mediante un proceso automatizado más eficiente que simplificó la declaración y pago de las cuotas y aportaciones a través del formato TG-1, con la opción de pago en línea a través de banca electrónica o en sucursales del banco BBVA-Bancomer, S.A. y con la generación desde el sistema del recibo electrónico de caja una vez efectuado el pago correspondiente, minimizando de esta forma, la posibilidad de generar intereses por moratoria o rechazos. De noviembre a diciembre del 2007, se realizaron las pruebas y ajustes para su liberación en la primer quincena del mes de enero de 2008. El monto aproximado del pago de cuotas y aportaciones al ISSSTE realizado al 14 de noviembre del presente año, mediante este sistema es de \$548'857,792.33. Continúan realizándose reuniones de trabajo para atender nuevas necesidades.

En el mes de mayo del presente año, se liberaron nuevos reportes y se habilitó una opción para que esta Dirección General tuviera la certeza de que las 63 ciudades foráneas obtuvieran el cálculo correspondiente para el pago del entero de las Cuotas y Aportaciones al ISSSTE, información que es consultada en línea por la Dirección General de Tesorería y Programación y Presupuesto.

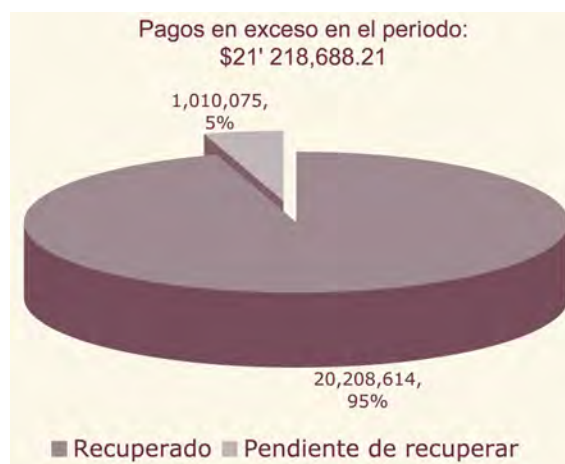
Por otro lado, es importante mencionar que derivado de los lineamientos establecidos por la Nueva Ley del ISSSTE, se encuentra bloqueado en el Sistema Electrónico de Recaudación de Ingresos de Cuotas y Aportaciones "SERICA", el pago a servidores públicos con "suspensión provisional", motivo por el cual los Administradores Regionales y Delegados Administrativos manualmente realizan el cálculo de dicho entero y el pago actualmente lo realizan 20 ciudades con un universo de 305 servidores públicos en la República Mexicana, mismo que es efectuado por la Dirección General de Recursos Humanos a través de cheque certificado a nivel central en la Tesorería del ISSSTE.

8. Recuperación de pagos en exceso a través del Sistema de Control de Deudas "SICODE"

El Sistema de Control de Deudas (SICODE), tiene la finalidad de llevar el control y registro de deudas y recuperaciones de pagos en exceso o indebidos que se originan por movimientos de personal en toda la República atendiendo la recomendación efectuada por Auditoría Superior de la Federación, para realizar la Conciliación de Cifras del Capítulo 1,000-Servicios Personales del Consejo de la Judicatura Federal del Poder Judicial de la Federación.

La Dirección General de Administración Regional realiza mensualmente un seguimiento tanto de las deudas generadas por los servidores públicos adscritos a los Órganos Jurisdiccionales y Unidades Administrativas de nivel foráneo, como de las recuperaciones pendientes; la aplicación de este sistema ha coadyuvado a la recuperación por pagos en exceso o indebidos a partir del mes de noviembre de 2007 y hasta el 14 de noviembre de 2008, de las cifras que se muestran en la gráfica.

Asimismo, a través de dicho sistema se genera la obtención de los pagos ante Terceros Institucionales, los cuales se reportan a las Direcciones Generales de Recursos Humanos y Programación y Presupuesto, como a continuación puede verse.



PAGOS ANTE TERCEROS INSTITUCIONALES	
061-0 y 062-0 Seguro de Separación Individualizado" (SEGSEI).	0099-0 Seguro de Gastos Médicos Mayores Personal Operativo.
058-0 y 059-0 Fondo de Reserva Individualizado (FORI).	0051-0 Impuesto Sobre Salarios.
0074-0 Seguro de Vehículos Quálitas.	0054-0 Seguro Colectivo de Retiro.
0075-0 Seguro de Gastos Médicos Mayores MM y S.	0055-0 Sindicato.
0076-0 SGMM y S Cobertura sin Límite.	0056-0 Impuesto Sobre Salarios SEGSEI.
0077-0 SGMM Personal Operativo Cobertura Sin Límite.	0089-0 Domani.
0086-0 Seguro Individual de Vida.	0095-0 Seguro de Vida Institucional.
0087-0 Seguro Provida.	
0162-0 y 0163-0 Fideicomiso Privado para el Ahorro de los Trabajadores de las Áreas Administrativas del Consejo de la Judicatura Federal y Órganos Jurisdiccionales Federales, con la Institución Financiera Skandia Vida, S.A. de C.V.	

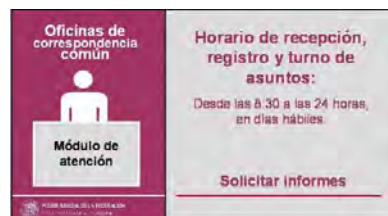
9. Ajustes al módulo para el pago SAR-FOVISSSTE

A fin de mejorar el proceso y evitar diferencias presupuestal y contable para el pago del entero a terceros SAR-FOVISSSTE que la Dirección General de Programación y Presupuesto realiza, a partir del bimestre mayo-junio del presente año, las Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas registran las líneas de captura digitalizadas en el sistema y se generó un candado para evitar el registro de líneas de captura improcedentes o fuera del calendario, lo que permite contar con un histórico de los pagos, así como de forma digitalizada los comprobantes de pago efectuados vía electrónica. A partir de octubre se habilitaron los reportes, relación de CURPS con error, aportaciones extemporáneas y salarios caídos (laudós).

10. Acciones de recursos materiales

A fin de atender en forma eficiente y oportuna los requerimientos administrativos de las Unidades Foráneas en Materia de recursos materiales, se establecieron diversos controles en apoyo a las Áreas Normativas del Consejo y se llevó a cabo el seguimiento de las actividades siguientes:

- Seguimiento a la renovación o contratación de servicios generales, tales como vigilancia y seguridad, limpieza integral de áreas comunes, transporte de personal, entre otros, así como la renovación de contratos respecto de la prestación del servicio de estacionamiento de automóviles para beneficio de los servidores públicos de mandos medios y superiores.
- Remisión a las Unidades Administrativas Foráneas de las pólizas del "Seguro voluntario de automóviles propiedad de los servidores públicos del Consejo de la Judicatura Federal" para el ejercicio 2008, se prorrogó la póliza de "Bienes Patrimoniales y Parque Vehicular" para el ejercicio 2008, se instalaron los rótulos de identificación del Poder Judicial de la Federación a los vehículos de servicio asignados a las Unidades Administrativas Foráneas, se grabaron los vehículos oficiales por la empresa IDENTICAR a fin de obtener un endoso de reducción del 100% del deducible de la cobertura en caso de robo total, se difundieron trípticos informativos respecto del seguro voluntario de automóviles, y se desincorporaron 17 unidades del parque vehicular de 1997, a través del procedimiento de venta a empleados del Consejo de la Judicatura Federal.
- Aplicación de encuestas de servicio, a fin de conocer en opinión de Administradores Regionales y Delegados Administrativos la calidad en la atención brindada, así como las incidencias presentadas durante el primer trimestre de 2008, respecto del servicio de fotocopiado de alto impacto, el servicio de mensajería con acuse de recibo que se brinda a los Órganos Jurisdiccionales, el servicio de limpieza integral, así como la operación del servicio de telefonía de las líneas directas instaladas en los diversos inmuebles administrados por el Consejo en la República.
- Levantamiento físico de inventarios de los bienes muebles bajo resguardo de las Unidades Foráneas, reportando a la fecha un avance del 98%.
- Renovación del contrato de prestación del servicio de reproducción de documentos con la empresa Xerox Mexicana, S.A. de C.V., del 1 de enero al 30 de septiembre de 2008.
- Colocación de letreros, en apoyo a la DGEPJ, para la identificación de cada Oficina de Correspondencia Común, indicando además el horario de atención que es de las 8:30 a las 24:00 horas. De 115 Oficinas de Correspondencia Común a nivel nacional, únicamente queda pendiente de instalar 16 señalizaciones, lo que representa el 14%.



- Renovación del servicio de cafeterías tipo *snack* en Cd. Juárez, Cd. Victoria, Puente Grande y Monterrey para el presente ejercicio; instalación de 6 cafeterías a partir del 1 de febrero en Mazatlán, del 1 de marzo en Chihuahua y Toluca, del 2 de mayo en Guanajuato, del 1 de julio en el edificio Sor Juana Inés de la Cruz en Toluca y del 1 de noviembre en Acapulco; renovación del servicio durante el primer trimestre en Monterrey.
- Renovación de la asignación temporal de espacios para la prestación del servicio de máquinas expendedoras de alimentos y bebidas frías y calientes, instaladas en los diversos inmuebles del Consejo de la Judicatura Federal en la República, por el periodo del 1 de enero al 31 de diciembre de 2008. Renovación por el mismo periodo, de los centros de fotocopiado para el público en general, con residencia en Guadalajara, Mérida, Puebla y Puente Grande, con las actuales Asociaciones de Jubilados y Pensionados del Poder Judicial de la Federación.



- Difusión en Intranet, para conocimiento de las Unidades Administrativas Foráneas, de la relación de empresas inhabilitadas, a fin de abstenerse de recibir propuestas o celebrar contratos.
- Reasignación y desincorporación de bienes muebles en desuso (2,218 bienes reasignados, 694 bienes vendidos y 154 destruidos).
- Seguimiento a los requerimientos realizados por las Unidades Foráneas en forma directa o a través de las visitas de inspección de la Dirección General de Visitaduría Judicial, respecto del mobiliario y equipo de administración, así como de los asuntos relacionados con los servicios generales.
- Seguimiento a la campaña permanente de señalización homogénea, promovida desde 2002, en los inmuebles administrados por el Consejo de la Judicatura Federal en la República, con el propósito de fomentar entre los servidores públicos una cultura de ahorro, enfocada hacia el uso racional de los recursos en los rubros siguientes: telefonía, energía eléctrica y agua, entre otros.

- Se brindó apoyo a los Titulares de las Oficinas de Correspondencia Común para concentrar en las Unidades Administrativas Foráneas las demandas de amparo que se promuevan en contra del Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones del Reglamento para el Ejercicio del Derecho de Opción que Tienen los Trabajadores de Conformidad con los artículos quinto y séptimo transitorios, por el que se expide la Ley del ISSSTE.
- Asimismo, se brindó apoyo a la Secretaría Ejecutiva de Carrera Judicial, Adscripción y Creación de Nuevos Órganos, para entregar a los Titulares de los Tribunales de Circuito y Juzgados de Distrito, la Convocatoria para Integrar la Lista de Personas que Puedan Fungir como Peritos Ante los Órganos del Poder Judicial de la Federación Correspondiente al Ejercicio 2009, para ser colocada en los estrados de los Órganos Jurisdiccionales.
- Se hizo del conocimiento de las Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas, el contrato CON/DGRMSG-028/2008 correspondiente a la prestación del servicio de "Transporte de bienes muebles, equipo de oficina, consumibles y menaje" celebrado entre el Consejo de la Judicatura Federal y la empresa Muebles y Mudanzas, S.A. de C.V., por el periodo del 1 de enero al 31 de diciembre de 2008.
- Se establecieron las acciones y reportes de atención oportuna por parte de los titulares de las Unidades Administrativas Foráneas, así como de los responsables del servicio de vigilancia en cada localidad, ante situaciones de emergencia e incidentes que se susciten en los inmuebles del Consejo de la Judicatura Federal en la República.
- A fin de generar una imagen uniforme e institucional, se ha mantenido permanentemente actualizada la señalización y nomenclatura los inmuebles administrados por el Consejo, de conformidad con el "Catálogo de Señalización y Nomenclatura". Durante el periodo que se informa se instalaron 5,436 señales que dan servicio a las diversas Unidades Foráneas.
- Seguimiento a la campaña permanente de señalización homogénea, promovida desde 2002, en los inmuebles administrados por el Consejo de la Judicatura Federal, con el propósito de fomentar entre los servidores públicos una cultura de ahorro, enfocada hacia el uso racional de los recursos en los rubros siguientes: telefonía, energía eléctrica y agua, entre otros.

11. Acciones concretas durante el periodo que se informa

- Se recuperaron 964 mil pesos por concepto de llamadas telefónicas no oficiales.
- Se instalaron 523 interruptores en diversos inmuebles, a fin de economizar energía eléctrica y utilizar la estrictamente necesaria.
- Se reemplazaron 685 lámparas tradicionales por lámparas ahorradoras de energía eléctrica.
- Se instalaron 113 llaves economizadoras de agua.
- Se ajustaron 375 cargas de agua en sanitarios.

12. Plan de distribución, entrega, instalación y sustitución de bienes informáticos 2008

Como parte del programa de renovación tecnológica del Consejo, de febrero a julio de 2008, las Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas llevaron a cabo la recepción, instalación y sustitución de 4,924 equipos de cómputo de mayor antigüedad, lo que representó la actualización del 27% del equipamiento instalado en Unidades Foráneas. Asimismo, esta actividad requirió de la configuración de alrededor de 10,000 equipos de cómputo. Durante el mes de noviembre, se realiza la sustitución de 3,419 equipos de cómputo más y dotación de 44 equipos *Lap-Top* que representa el 18% del equipamiento instalado. Se llevó a cabo la dotación e instalación de 362 impresoras para órganos de nueva creación, así como la sustitución de 3,724 impresoras de mayor antigüedad que contempla el programa multianual 2008-2010, de los servicios administrados de impresión láser más una dotación adicional para fortalecimiento de plantillas con 564 impresoras.

Se dio seguimiento a la instalación y configuración de 131 cámaras de videograbación, 564 escáneres de alta capacidad y se lleva a cabo la configuración de 243 equipos biométricos. Para la atención de requerimientos de los servicios de la Red Nacional de Telecomunicaciones del Poder Judicial de la Federación, se enviaron para su instalación y configuración 42 servidores de comunicaciones en sustitución.

13. Mantenimiento preventivo a equipos de cómputo

Con el objetivo de mantener en óptimas condiciones de funcionamiento los equipos de cómputo, impresoras, servidores y equipo de comunicaciones en el periodo que se informa, las Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas iniciaron la supervisión de 11 programas nacionales de mantenimiento preventivo a equipos de cómputo, impresoras, servidores y equipo de comunicaciones. Por otro lado, de manera local, se iniciaron las acciones de mantenimiento preventivo a equipo fuera de garantía y se realizaron 99,119 acciones de mantenimientos correctivos a diversos bienes informáticos.

14. Auditorías practicadas a las Unidades Administrativas Foráneas

Durante el periodo que se informa, se recibió pliego de auditorías realizadas en sitio por la Dirección General de Auditoría en Ciudad Valles, Oaxaca, Querétaro, San Luis Potosí, Zacatecas, Pachuca, León, Celaya, Guanajuato, Durango, Agua Prieta, Nogales, Cd. Juárez, Mazatlán, Nogales, Cd. Obregón, Tapachula, Salina Cruz, Tampico y Nuevo Laredo, Ciudad Victoria y Tepic, en consecuencia, se realizaron las siguientes actividades:

Participación en 19 reuniones de confronta de auditoría financiera y contable con el propósito de atender en forma oportuna los requerimientos a las observaciones efectuadas y difusión a las Unidades Administrativas Foráneas de diversas recomendaciones en materia del servicio de seguridad y vigilancia, a fin de evitar la

recurrencia de las observaciones de auditoría. Por otro lado, se elaboraron y remitieron 11 informes de evaluación y seguimiento (INFOVES) en materia financiera y contable, correspondientes a las Administraciones Regionales en Ciudad Victoria, Guadalajara, Torreón, Oaxaca, Durango, Querétaro, San Luis Potosí, Pachuca, Guanajuato, Mazatlán, Zacatecas, Ciudad Victoria y las Delegaciones Administrativas en Cd Valles, Celaya, León, Nogales, Agua Prieta, Tampico y Cd. Juárez.

De igual forma se realizaron 7 informes de evaluación y seguimiento (INFOVES) de auditorías de mantenimiento y obra menor practicadas en las ciudades de Agua Prieta, Cd. Obregón, Cd. Valles, Tapachula, Durango, Salina Cruz y Nuevo Laredo.

Se actualizaron de 57 INFOVES para el seguimiento de aproximadamente 690 observaciones de auditoría, cuya información se encuentra disponible en Intranet. Se realizó la difusión a las Unidades Administrativas Foráneas de 8 volantes de instrucción entre los cuales se destacan; recomendaciones para el procedimiento de invitaciones restringidas: líneas telefónicas y contratación de servicios generales y recomendaciones generales formuladas por la Dirección General de Auditoría respecto a diversas partidas presupuestales. Se elaboraron 185 oficios en materia de auditoría, a fin de atender los requerimientos formulados por las Áreas Normativas, así como por las Unidades Foráneas.

15. Encuesta Nacional de Opinión sobre los Servicios Administrativos Foráneos

Como parte de los trabajos permanentes de mejora continua, actualmente se está llevando a cabo la "Encuesta Nacional de Opinión" dirigida a servidores públicos de mandos medios y nivel operativo adscritos a los Órganos Jurisdiccionales Foráneos, orientada a conocer el grado de satisfacción respecto a la calidad de los servicios que ofrecen las distintas Unidades Administrativas del Consejo. A la fecha se encuentra en su última fase de aplicación, para el análisis posterior de los resultados.

16. Bienes Decomisados y Asegurados no Reclamados. Administración y destino de bienes asegurados no reclamados y decomisados en los procedimientos penales federales

Con el propósito de atender en el ámbito de competencia las disposiciones del Acuerdo General 27/2007 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal que Regula la Administración y Destino de Bienes Asegurados no Reclamados y Decomisados a disposición del propio Consejo, la Dirección General de Administración Regional ha llevado a cabo las siguientes acciones:

- Se tramitaron 951 expedientes, acusando de recibo los certificados de disponibilidad, cuyo contenido cumple con los requisitos del artículo 8° del Acuerdo General 27/2007, o bien solicitando a los Jueces de Distrito que sean expedidos nuevamente por no cubrir los requisitos del ordenamiento antes citado.

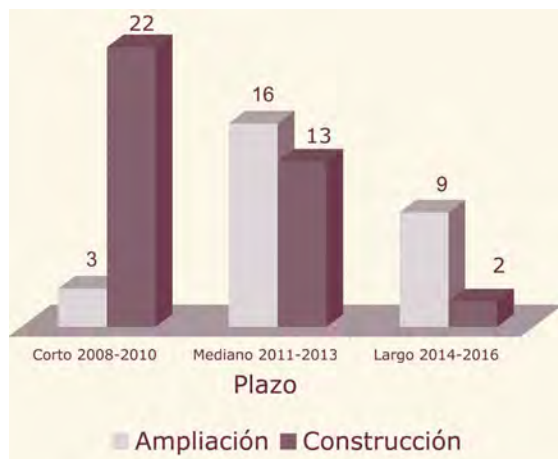
- A la fecha se ha brindado atención a 540 asuntos, relacionados con el seguimiento de los bienes que cuentan con una propuesta de destino, peticiones formuladas por Áreas Normativas, Titulares de Órganos Jurisdiccionales, Administradores Regionales, Delegados Administrativos.
- Se presentó a la Comisión de Administración la propuesta de destino de bienes relacionados con 27 causas penales, radicadas en diversos Juzgados de Distrito, que se encuentran en depósitos Federales concesionados y Municipales, puestos a disposición del Consejo.
- Instrumentación de un programa piloto para los Jueces de Distrito de 8 Circuitos, a fin de otorgar en pago, los vehículos anteriores a 1999, puestos a disposición del Consejo, mediante Circular SEORMSG/01/2008.
- Se solicitó autorización a la Comisión de Administración, de los formatos de "Constancia de Adjudicación" de bienes asegurados no reclamados y decomisados en los Procedimientos Penales Federales, puestos a disposición del Consejo, así como la Circular SEORMSG/02/2008, la cual faculta a los Directores Generales de Administración Regional, Recursos Materiales y Servicios Generales, así como Administradores Regionales y Delegados Administrativos para emitir dichas constancias.
- Se emitieron las Circulares SEORMSG/03/2008 y SEORMSG/04/2008 de 23 de abril y 2 de julio, respectivamente, relacionadas con la solicitud de destino de diversas armas de fuego, bajo resguardo y custodia de la 41ª Zona Militar en Puerto Vallarta Jalisco y la 39ª Zona Militar en Predio Tonina, Chiapas, de la Secretaría de la Defensa Nacional.
- El 7 de agosto de 2008, se presentó a la Comisión de Administración la propuesta de destino de recursos maderables afectos a las causas penales 179/1997 y 22/99 del Juzgado Segundo de Distrito en Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.
- El 28 de agosto de 2008, se presentó a la Comisión de Administración la propuesta de destino de diverso numerario en moneda extranjera y moneda nacional, afecto a ocho causas penales.
- A través de la emisión de la Circular SEORMSG/05/2008 de 3 de octubre de 2008, se dio a conocer a los Jueces de Distrito en Materia Penal, el Programa para la asignación de vehículos a fin de otorgarnos en pago a los propios permisionarios de los depósitos vehiculares, con vigencia al 31 de diciembre del presente año.

17. Programa anual de reubicaciones e instalaciones de Órganos Jurisdiccionales de nueva creación

Del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, se han reubicado e instalado los siguientes Órganos Jurisdiccionales:

REUBICACIONES					
CIUDAD	JD	TU	TCA	TC	SUMA
Xalapa	3			3	6
Guanajuato		1		3	4
Córdoba	1				1
Los Mochis	2				2
Culiacán	2				2
Tlaxcala	1				1
Acapulco	5	1		2	8
Total	14	2	0	8	24

INSTALACIONES							
CIUDAD	JD	TU	TC	JDA	TUA	TCA	SUMA
Tuxtla Gutiérrez	1						1
San Luis Potosí	1						1
Chihuahua					1	1	2
Culiacán		1		5	1	1	8
San Andrés Cholula		1		8		4	13
Xalapa				5		2	7
Guanajuato		1		3	4	2	10
Celaya	1						1
Mexicali			1				1
Aguascalientes		1					1
Morelia						1	1
Acapulco				3			3
Total	3	4	1	24	6	11	49

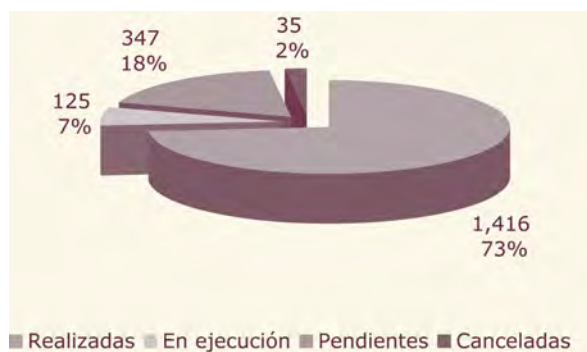


18. Necesidades para la construcción o instalación de Edificios Sede del Poder Judicial de la Federación en la República Mexicana

Para el presente periodo, se instalaron 6 Edificios Sede del Poder Judicial de la Federación en: Mazatlán, Guanajuato, Xalapa, Culiacán, Los Mochis y Acapulco se contempla la instalación de 9 más en Matamoros, Zacatecas, Coatzacoalcos, Cuernavaca, Oaxaca, Cancún, S.L.P., Durango y Querétaro, en un corto plazo del 2008 al 2010, así como la ampliación de Edificios Sede en 3 ciudades en el mismo periodo, Toluca, Villahermosa y Boca del Río.

19. Seguimiento al Sistema de Administración de Inmuebles (SIADINM)

Como apoyo de las labores de administración de los servicios en los inmuebles a través de este sistema, del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre del 2008, se tienen un total de 1,923 acciones registradas.



20. Programa de Revisión y Seguimiento de Asuntos Registrados en SISCO-Evento

Durante el periodo del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, se realizó el control, seguimiento y atención de 398 compromisos que se generaron como resultado de 122 visitas de trabajo en la República realizadas por el Ministro Presidente, Consejeros de la Judicatura Federal y diversos servidores públicos.



21. Visitas de supervisión realizadas a los Órganos Jurisdiccionales Foráneos

VISITAS REALIZADAS POR:	VISITAS	OBJETIVO
Ministro Presidente y Consejeros de la Judicatura Federal.	20	Conocer las necesidades que existen en las Unidades Foráneas.
Secretario Ejecutivo de Obra, Recursos Materiales y Servicios Generales.	6	Verificar la atención de los servidores públicos en la República.
Dirección General de Administración Regional.	91	Supervisar y evaluar los servicios administrativos foráneos.
Otros Directores Generales.	5	

22. Publicación de edictos y citaciones

En el periodo que se informa, se realizaron los trámites de autorización de recursos para la publicación de edictos y citaciones.



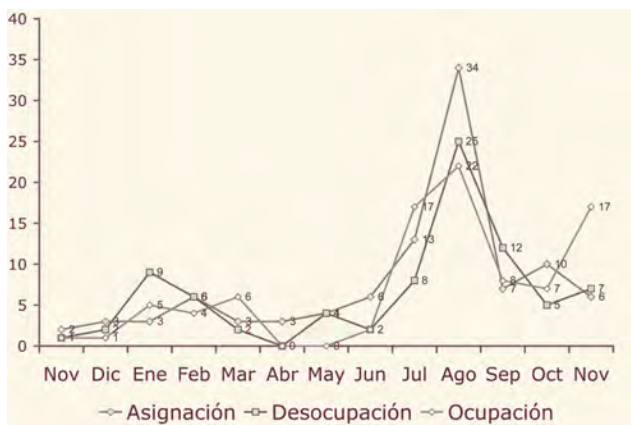


23. Programa de Revisión y Seguimiento de Asuntos Registrados en SISCO-SIGGA

En el periodo del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, las Administraciones Regionales y Delegaciones Administrativas llevan el control, seguimiento y atención de 13,086 compromisos generados a través de peticiones por oficio cuya atención compete a nivel central.

24. Programa de Vivienda para Magistrados y Jueces

Para el periodo que se informa, se llevaron a cabo las gestiones para otorgar 565 ayudas de renta a Titulares de Órganos Jurisdiccionales que no cuentan con vivienda en la localidad.

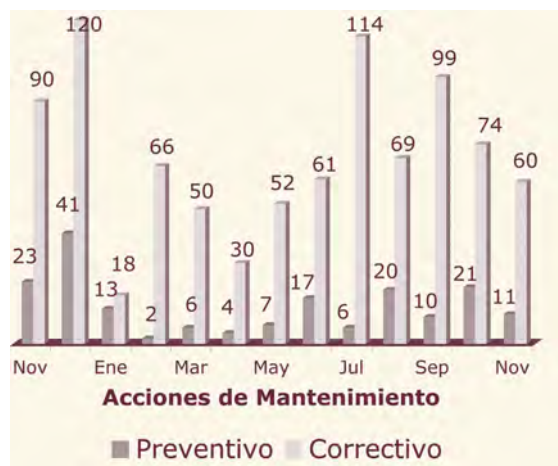


25. Control para la asignación, desocupación y ocupación de casas habitación

Se reporta la formalización de 269 movimientos de viviendas pertenecientes al Fideicomiso de Casas de Magistrados y Jueces (FICAJ) con la recepción y atención de 108 solicitudes de vivienda de Magistrados y Jueces en la República, por cambios de adscripción.

26. Mantenimiento a casas del FICAJ

Para mantener en óptimas condiciones de habitabilidad el patrimonio del Fideicomiso, se realizaron 181 acciones de mantenimiento preventivo programado y 903 mantenimientos menores correctivos a las casas-habitación del Programa de Vivienda, con un total de 1,084 mantenimientos realizados.



I. ACTIVIDADES RELEVANTES

A. EDIFICIOS SEDE DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN

1. Concentración de Órganos Jurisdiccionales, Órganos Auxiliares y Unidades Administrativas en inmuebles propios

Se formalizaron las actas de entrega-recepción de las obras de construcción de los Edificios Sede del Poder Judicial de la Federación en Xalapa, Ver., Guanajuato, Gto., Acapulco, Gro., Los Mochis y Culiacán, Sin., en marzo, abril, mayo y septiembre de este año, respectivamente; actualmente ya se encuentran instalados los Órganos Jurisdiccionales en los mismos, salvo en los Mochis y Culiacán, Sin., que están en proceso de cambio.



Edificio Sede en Xalapa, Ver. Edificio Sede en Guanajuato, Gto. Edificio Sede en Acapulco, Gro. Edificio Sede en los Mochis, Sin.

Se concluyó la construcción del estacionamiento sur del Edificio Sede en Santa Engracia, Monterrey, N.L.



Edificio Sede en Santa Engracia, Monterrey, N.L.

Se encuentran en proceso las obras de construcción de los Edificios Sede del Poder Judicial de la Federación en: Cd. Nezahualcóyotl, Edo. de Méx.; Matamoros, Tamps. y Zacatecas, Zac.



Perspectiva de los Edificios Sede en Cd. Nezahualcóyotl, Estado de México; Matamoros, Tamps. y Zacatecas, Zac., respectivamente

Se inició la construcción del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en Coatzacoalcos, Ver., bajo la modalidad de proyecto integral o llave en mano, actualmente se encuentra en la etapa de desarrollo el proyecto ejecutivo; se concluyó la construcción de pilas de cimentación; se están construyendo las contratraves y losas tapas de la cimentación, así como los terraplenes de los estacionamientos; está por concluirse la barda perimetral.



Edificio Sede Coatzacoalcos, Veracruz

B. INSTALACIÓN Y ADAPTACIÓN DE ÓRGANOS JURISDICCIONALES

Con la finalidad de proporcionar espacios adecuados para el correcto desempeño de las funciones de los Órganos Jurisdiccionales y áreas administrativas, se realizaron los siguientes trabajos:

- Tlaxcala, Tlax.: Se concluyeron los trabajos de adaptación de las áreas para la reubicación del Juzgado Primero de Distrito.
- Morelia, Mich.: Adaptación de áreas en el Edificio Sede, para la instalación de un Tribunal Colegiado Auxiliar de nueva creación y la reubicación de la extensión del Instituto de la Judicatura Federal. Asimismo, se inició la adaptación de áreas para la reubicación del Primer y Segundo Tribunales Unitarios, defensores públicos y obras complementarias, en el inmueble ubicado en Av. Lázaro Cárdenas 1480.
- Guanajuato, Gto. y Culiacán, Sin.: Se concluyeron las adaptaciones de áreas para la instalación de los Centros Auxiliares Regionales en los respectivos Edificios Sede.
- México, D. F.: Se inició la adaptación de áreas para establecer 6 Juzgados de Control con jurisdicción en toda la República y con residencia en el Distrito Federal, reubicación de 3 Órganos Jurisdiccionales y áreas administrativas que se encuentran actualmente en Plaza Inn, la instalación de 2 Juzgados de Distrito Auxiliares de nueva creación, así como el establecimiento de la Comisión de Equidad y Género, en el inmueble ubicado en Insurgentes Sur 1888.

C. OBRAS VARIAS EN EL DISTRITO FEDERAL Y REPÚBLICA MEXICANA

Se concluyeron las siguientes obras:

1. Distrito Federal y zona metropolitana

- Instituto de la Judicatura Federal: Obras complementarias de voz y datos; detección de humos; ampliación de la Oficina de Correspondencia Común de los Juzgados Primero y Segundo de Distrito Auxiliares; suministro e instalación de tarjeta electrónica "LCE CPU" para el elevador 3729; recorte del largo de los cables de tracción de 4 elevadores.
- Edificio de Periférico 2321: Adaptación de áreas para instalaciones televisivas.
- Anexo al Edificio Sede: Demolición, relleno, nivelación y obras complementarias.
- Instituto Federal de Defensoría Pública: Mantenimiento de bajantes pluviales.
- San Lázaro: Rehabilitación de alumbrado en estacionamiento.

2. República Mexicana

- Tijuana, B.C.: Rehabilitación de falso plafón modular de tablaroca.
- Oaxaca, Oax.: Reparación de fachadas de cantera.
- Monterrey, N.L.: Construcción de techumbre para andador y rehabilitación de la red del sistema contra incendio en el Edificio Sede de Santa Engracia; remodelación de áreas de locutorios de Juzgados penales y sanitarios del personal en el ala oriente, así como instalación de 2 equipos de aire acondicionado de 180 T.R. en el Edificio Sede de Constitución.
- Boca del Río, Ver.: Rehabilitación y modificación de la red de voz y datos del Edificio Sede.
- Puente Grande, Jal.: Remodelación de fachada del edificio antiguo.
- Culiacán, Sin.: Drenaje de aguas pluviales del Edificio Sede.
- San Andrés Cholula, Pue.: Suministro de 2 UPS de 30 KVA en el Edificio Sede.
- Acapulco, Gro.: Suministro e instalación de seccionador eléctrico en el Edificio Sede.

Se encuentra en proceso la siguiente obra:

- Edificio Sor Juana Ines de la Cruz, en Toluca, Edo. Méx.: Construcción de escalera de emergencia.

D. MANTENIMIENTO EN INMUEBLES

- Se efectuó la contratación de 168 pólizas de mantenimiento preventivo de equipos electromecánicos y áreas verdes de la zona metropolitana y foránea.
- Se realizó la asignación de 10 órdenes de trabajo de obras de mantenimiento y adecuaciones de áreas.

- Se llevó a cabo el desarrollo y elaboración del análisis técnico operativo de la instalación de una imprenta litográfica Offset, en Naucalpan de Juárez, Estado de México.

1. Se concluyeron las siguientes obras:

a. Distrito Federal y zona metropolitana

- Edificio Sede: Barandal de protección de escalera principal, remodelación del área de servicio médico.
- Edificio Sede de San Lázaro: Construcción de andadores peatonales; plan piloto para la adecuación de cancelería existente; plan piloto de elevador monta bultos; plan piloto de sensores de presencia para lámparas en el Octavo Tribunal Colegiado en Materia de Trabajo y en el Juzgado Octavo de Distrito de Amparo en Materia Penal; adecuación de áreas para guarda de objetos de la Administración del Instituto de la Judicatura Federal; aplicación de pintura en el CENDI; protección en la parte superior de la cancelería del domo en el vestíbulo del IJF; aplicación de pintura en paso vehicular; adaptación de áreas para el Juzgado Segundo de Distrito Auxiliar; instalación de voz y datos para el Juzgado Segundo de Distrito Auxiliar; adecuación de espacios para almacenamiento de libros en el Sexto y Decimotercer Tribunales Colegiados en Materia Civil, Noveno Tribunal Colegiado en Materia Laboral, Juzgado Décimo de Distrito de Amparo en Materia Penal y Juzgado Decimoprimer de Distrito en Materia Civil; adecuación de cancelerías existentes; rehabilitación de alumbrado en estacionamiento.
- Edificio Prisma: Instalación de sensores de presencia para lámparas en planta baja, mezzanine y pisos del 1 al 10; construcción de caseta para archivo; adecuación de áreas para guarda de expedientes en el Segundo Tribunal Unitario en Materias Civil y Administrativa; pintura en franjas de advertencia y señalización en el estacionamiento.
- Instituto de la Defensoría (Bucareli): Reestructuración de escalera, cambio de escalones descansos; mantenimiento al impermeabilizante.
- Revolución 1508: Barnizado de pisos y mantenimiento de plafones en diversas áreas; sellado de techumbre y cubierta en acceso de proveedores; recubrimiento en puertas y lambrines en el auditorio y aulas de capacitación por la cara interior; Reparación de puertas de salida de emergencia; impermeabilización de azotea de la Torre C; Suministro y aplicación de pintura en fachadas y sellado de canaletas; reparación de drenes e impermeabilización de repisones.
- Almacén de Culhuacán: Aplicación de pintura en portones principales.
- Edificio Las Flores: Adecuación de áreas para la instalación del Colegio Nacional de Magistrados de Circuitos y Jueces de Distrito; mantenimiento preventivo a 4 muros móviles y aislantes en auditorio y comedor ejecutivo; adecuación de áreas en el Tercer y Decimosexto Tribunales Colegiados en Materia Administrativa y Oficina de Correspondencia Común; pintura vinílica en muros y plafones y

barniz en puertas de baños de las Torres A y B; Adecuación de áreas y obras complementarias en el CENDI.

- Edificio Periférico 1950: Adecuación de áreas en los Juzgados Decimotercero y Decimoquinto de Distrito en Materia Administrativa.
- Edificio Sede en Naucalpan de Juárez, Edo. de Méx.: Adecuación de cancelería en rejillas de locutorios; canalización de agua hacia cárcamo de bombeo en el sótano.

b. República Mexicana:

- Edificio Sede en Aguascalientes, Ags.: Mantenimiento al impermeabilizante.
- Edificio Sede en Monterrey, N.L.: Plan piloto de sensores de presencia para lámparas en el Primer y Segundo Tribunales Unitarios, así como Primer Tribunal Colegiado en Materia Administrativa.

2. Se realizaron los siguientes proyectos internos de mantenimiento:

a. Área metropolitana

- San Lázaro: Adecuación de cancelerías existentes y obras complementarias; sustitución de juntas constructivas; así como modernización de luminarias e instalación de sensores de presencia para lámparas.
- Revolución: Suministro y aplicación de pintura en fachadas y sellado de canaletas; reparación de drenes e impermeabilización de repisones; aplicación de barniz en pisos de madera.
- Bucareli: Mantenimiento al impermeabilizante y obras complementarias .
- Edificio Sede: Sustitución de sellado de cancelerías de fachadas.
- Periférico 2321: Pintura en estacionamiento y obras complementarias.

b. Foráneos

- Hermosillo, Son.: Mantenimiento al impermeabilizante y obras complementarias.
- Torreón, Coah.: Mantenimiento al impermeabilizante y obras complementarias.
- Mexicali, B.C.: Aplicación de pintura en fachadas, estacionamiento y obras complementarias.
- Morelia, Mich.: Aplicación de pintura en fachadas y obras complementarias.

II. OTRAS ACTIVIDADES RELEVANTES

A. PROYECTOS

1. Proyecto ejecutivo

Se concluyó el proyecto ejecutivo del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en Cancún, Quintana Roo.

2. Proyecto integral

Se concluyó el proyecto integral de aire acondicionado en el Edificio de Santa Engracia en Monterrey, Nuevo León.

3. Anteproyectos

Se concluyeron los anteproyectos relativos a: México, D.F. Sede (edificio anexo); Proyectos Ejecutivos para la construcción de los Edificios Sede en Toluca, Edo. de Méx.; Querétaro, Qro., San Luis Potosí, S.L.P. y Durango, Dgo.; Proyecto Integral para la construcción del Edificio Sede en Oaxaca, Oax.

4. Proyectos internos

Se concluyeron los 90 proyectos internos siguientes:

- México, D.F.: Adaptación de áreas de la Secretaría General de la Presidencia del Consejo y el servicio médico en el Edificio Sede; adaptación de áreas de la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales, Edificio Prisma; acceso a la escalera de emergencia, Torre B del edificio en Periférico 2321; adecuación de áreas para la DGSRI, Edificio Prisma; Juzgados de Distrito auxiliares en San Lázaro; remodelación del piso 14 del Edificio Sede; instalación eléctrica para alimentar equipos de correo electrónico y equipos stratel en el SITE del edificio Prisma; Adaptación de áreas para el reacomodo de la Dirección General de Programación y Presupuesto en el Edificio Prisma; sustitución de unidades manejadoras en agua helada (chiller's) primera etapa en Revolución 1508; remodelación del piso 3 y 6 del Edificio Prisma; adaptación de áreas para el SITE en Periférico 1950 y Periférico 2321; construcción de domo en acceso principal del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en San Lázaro; adecuación de áreas en el IFECOM ubicado en el segundo nivel del edificio Prisma; adaptación de áreas para reacomodo en la Dirección General de Servicios de Personal ubicada en el piso 5 del Edificio Prisma; adaptación de áreas en la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales ubicada en el piso 10 ala A y B del

Edificio Prisma; demolición relleno y nivelación en Revolución 1860 (anexo Edificio Sede); patio de maniobras anexo Edificio Sede; bajadas pluviales en azoteas de Bucareli y adaptación de archivos para atención del IETU en Periférico 2321; adaptación de áreas y proyecto de mobiliario modular para la Dirección General de Administración Regional; sustitución de planta de emergencia, transformador y subestación en el edificio ubicado en Av. Revolución 1508; instalación de un sistema de seguridad, así como mobiliario modular para la Tesorería del Consejo de la Judicatura Federal, mobiliario modular para la Dirección General de Imagen Institucional, mobiliario modular para el inmueble de Insurgentes Sur 1888, demolición de bodegas en el sótano del Edificio en Insurgentes Sur 2065; cubierta de acceso vehicular en el Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación; adaptación de áreas para la ponencia del Consejero Vázquez Marín; adaptación de áreas para la instalación de Órganos Jurisdiccionales y reubicación de Unidades Administrativas en Insurgentes Sur 1888; Caseta de vigilancia y asfalto para el estacionamiento del Edificio Sede en Naucalpan, Edo de Méx.

- Monterrey, N.L.: Reparación de parasol en el Edificio A, piso 8 en Santa Engracia; remodelación de locutorios de los Juzgados Penales en el Edificio Constitución 241; acondicionamiento de cuartos de control para la instalación de un sistema de seguridad.
- Edificio Sede en San Andrés Cholula, Pue.: Bajada de agua pluvial; planos y especificaciones del Juzgado Cuarto de Distrito Auxiliar; instalación de red de riego en áreas exteriores; adecuación de los pisos 13, 14 y 15 para 9 Juzgados de Distrito Auxiliares y 9 Tribunales Colegiados Auxiliares; alumbrado exterior; exclusión de acceso principal; adecuación de áreas para 4 Tribunales Colegiados, 1 Tribunal Unitario y 9 Juzgados de Distrito, todos ellos auxiliares de nueva creación.
- Oaxaca, Oax.: Reparación de fachadas de cantera.
- Edificio Sede Boca del Río, Ver.: Rehabilitación del sistema de alumbrado exterior.
- Mazatlán, Sin.: Suministro e instalación de seccionador de distribución para el Edificio Sede; suministro e instalación de un seccionador de distribución de energía de operación manual.
- Culiacán Sin.: Drenaje para demasía de agua pluvial y tratada para el edificio sede; acceso a reos; instalación de alumbrado de seguridad en la fachada; línea primaria aérea con cable ACSR para alimentar a subestación receptora tipo Nema 1, clase 34.5 kv.; proyecto de mobiliario modular para la instalación de Órganos Auxiliares en el Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación; así como la impermeabilización del estacionamiento.
- Los Mochis, Sin.: Construcción del muro emblema.
- Hermosillo, Son.: Instalación de equipos de aire acondicionado.
- Morelia Mich.: Adaptación de áreas para la instalación de 1 Tribunal Colegiado Auxiliar, reubicación del Instituto de la Judicatura Federal y obras complementarias; mobiliario modular; instalación de 1 Tribunal Colegiado de nueva creación en el Edificio Sede; reubicación de 2 Tribunales Unitarios en el inmueble ubicado en Lázaro Cárdenas 1480.

- Tlaxcala, Tlax.: Adaptación de áreas para la instalación de 1 Juzgado de Distrito.
- Cd. Nezahualcóyotl, Edo. de Méx.: Adaptación de áreas para reacomodo del Juzgado Sexto de Distrito e instalación de 1 Juzgado de Distrito de nueva creación y obras complementarias; mobiliario modular para el Edificio Sede.
- Acapulco, Gro.: Mobiliario modular para la instalación de Órganos Auxiliares en el Edificio Sede; adaptación de áreas para 3 Juzgados de Distrito Auxiliares.
- Xalapa, Ver.: Mobiliario modular para la instalación de Órganos Auxiliares en el Edificio Sede; adaptación de áreas para los Órganos Auxiliares de nueva creación.
- Guanajuato, Gto.: Instalación de 2 Tribunales Colegiados, 1 Tribunal Unitario Auxiliar y 3 Juzgados de Distrito de nueva creación; mobiliario modular para la instalación de Órganos Auxiliares; impermeabilización y sellado de grietas en el estacionamiento del Edificio Sede.
- Campeche, Cam.: Sustitución de equipos de aire acondicionado; proyecto ejecutivo para la construcción de 1 cuarto y la instalación de 1 planta de emergencia en el Edificio Sede; adaptación de áreas para la instalación de 1 Tribunal Colegiado y 1 Tribunal Unitario.
- Cancún, Q. R.: Reubicación del Instituto de la Judicatura Federal y archivos de Tribunales en el Edificio Barcelona; revisión del proyecto de mobiliario modular del Edificio Sede.
- Cd. Juárez, Chih.: Sustitución de unidades manejadoras en agua helada (*chiller's*); así como sustitución de fachadas en el Edificio Sede.
- Aguascalientes, Ags.: Sustitución de unidades manejadoras en agua helada (*chiller's*).
- Veracruz, Ver.: Reubicación del Instituto de la Defensoría Pública y archivos.
- Cuernavaca, Mor.: Proyecto de mobiliario modular para la instalación de Órganos Auxiliares en el Edificio Sede.
- Tepic, Nay.: Construcción de la sección penal con locutorios en el CERESO.
- Cd. Reynosa, Tamps.: Acondicionamiento de cuarto para la instalación de un sistema de seguridad.
- Piedras Negras, Jal.: Acondicionamiento de cuarto para la instalación de un sistema de seguridad.
- Zacatecas, Zac.: Proyecto de mobiliario modular para el Edificio Sede.

5. Anteproyectos y Términos de referencia

Se concluyeron los anteproyectos y términos de referencia para llevar a cabo la licitación de obra de Edificios Sede con proyectos integrales para Cuernavaca, Mor. y Oaxaca, Oax.

Asimismo, para la rehabilitación del sistema de voz y datos en el Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en San Lázaro.

6. Estudios y Diagnósticos

Se realizaron estudios de mecánica de suelos en los terrenos donde se construirán los edificios sede de Toluca, Durango, Querétaro, Oaxaca, San Luis Potosí y Cintalapa. Se llevó a cabo el diagnóstico de la instalación eléctrica en el Edificio Sede en San Lázaro y en Monterrey, N.L., así como un estudio de taludes en el Edificio Sede en Xalapa, Ver.

B. DICTÁMENES

Se realizaron 113 dictámenes a inmuebles para su compra o renta.

Se elaboraron 54 dictámenes para la evaluación técnica y económica de propuestas de contratistas.

C. PRESUPUESTOS BASE

Se elaboraron los presupuestos base y/o costos estimados para 91 obras.

D. MEJORAS ADMINISTRATIVAS

1. Adecuación de bases de licitación

Con motivo de la publicación del Acuerdo General 51/2007 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, surgió la necesidad de adecuar los modelos de bases de licitación y contratos que lleva a cabo la Dirección General de Inmuebles y Mantenimiento, para lo cual se efectuaron 36 reuniones de trabajo en donde participaron de manera presencial personal de la Contraloría del Poder Judicial de la Federación y de la Dirección General de Asuntos Jurídicos.

Derivado de las reuniones referidas, el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Obra Pública y Servicios aprobó los modelos de bases y contratos, para los procedimientos de adjudicación de obra pública sobre la base de precios unitarios, proyecto integral y proyecto ejecutivo de obra pública, bajo la modalidad de precio alzado y para la supervisión de la obra pública a base de precios unitarios.

2. Catálogo de contratistas

Se mantiene el registro, en el Catálogo de Contratistas, de 1,075 personas físicas y morales para la realización de obra pública y servicios relacionados con ésta, asimismo, se llevan a cabo las acciones necesarias con la finalidad de mantener actualizada la base de datos que lo compone.

3. Actualización de documentos normativo administrativos

En cumplimiento a la actualización de documentos normativo administrativos, se presentó ante la Comisión de Administración, la Estructura Orgánica de la Dirección General de Inmuebles y Mantenimiento, así como 24 procedimientos administrativos, mismos que han sido autorizados en los meses de marzo, junio, julio, agosto, septiembre y octubre de 2008, por dicho Órgano Colegiado.

4. Gestión

a. Viáticos y transportación

Se tramitaron 667 anticipos, con su respectiva comprobación del recurso otorgado, así como 45 reembolsos para viajes sin anticipo para servidores públicos comisionados a cumplir con labores de visita de obras arquitectónicas y de instalación, supervisión, entrega-recepción de obra, finiquitos, dictámenes técnicos, evaluación de siniestros, entre otras.

b. Pagos

Se realizaron 1,085 trámites de pago, a fin de cumplir con las obligaciones contractuales adquiridas por el Consejo de la Judicatura Federal a través de la DGIM.

5. Archivo

Personal de la Dirección General de Inmuebles y Mantenimiento ha estado trabajando de forma permanente en la clasificación, revisión y desinfección de los archivos que se encuentran en el almacén general de Iztapalapa, por lo que se ha clasificado, organizado y capturado, documentación de años anteriores, realizando a esta fecha 44 transferencias de documentación al archivo de concentración ubicado en el Instituto de la Judicatura Federal.

Derivado de lo anterior, también se ha realizado la baja documental de expedientes, de acuerdo a la norma establecida.

COMISIÓN SUBSTANCIADORA ÚNICA DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN

I. ACTIVIDADES REALIZADAS

Se tienen en trámite asuntos de 2006, 2007 y 2008 a los que corresponden 3, 6 y 29 expedientes, respectivamente. Respecto de los asuntos turnados para dictamen, se tiene en existencia 4 expedientes de 2006, 13 de 2007 y 4 de 2008.

	EN TRÁMITE	INGRESOS	TURNADOS PARA DICTAMEN	DICTAMINADOS	CONCLUIDOS CSUPJF	CONCLUIDOS PLENO	CUMPLIMIENTO RESOLUCIÓN
SCJN	4	4	1	3	0	2	0
CJF	34	34	20	49	10	37	36
TOTAL	38	38	21	52	10	39	36

Durante la etapa de trámite, se pronunciaron 931 Acuerdos; se practicaron 268 notificaciones personales; se libraron 523 oficios; se giraron 206 exhortos a Jueces de Distrito, y se celebraron 64 audiencias. De los conflictos de trabajo en etapa de cumplimiento de la resolución definitiva, 63 fueron archivados. Dentro del periodo de ejecución, en los expedientes relativos se pronunciaron 524 Acuerdos; se elaboraron 681 oficios; se libraron 47 exhortos, y se practicaron 132 notificaciones personales.

Por otra parte, la Comisión resolvió durante el periodo que se informa, 12 recursos de revisión los cuales se declararon 6 infundados, 3 fundados y los otros 3 fundados parcialmente; así como 1 incidente de nulidad de actuaciones y otro de falta de personalidad los cuales se declararon infundados; y, otro incidente de nulidad de actuaciones y de falta de personalidad, los que se desecharon por extemporáneos.

Asimismo, por auto de presidencia, se determinó acumular el conflicto de trabajo 21/2008-J al diverso 6/2008-J.

Actos y Ceremonias

AÑO 2007

NOVIEMBRE 21

- Ceremonia de entrega de reconocimientos a los servidores públicos que cumplieron de 20 a 50 años de labores en el Poder Judicial de la Federación. Edificio Sede del CJF.

NOVIEMBRE 27

- Desayuno y reunión de trabajo de los Plenos de la SCJN, del CJF y del Tribunal Electoral, con el Secretario de Comunicaciones y Transportes, con motivo de la cancelación del timbre postal "Juicio de Amparo, defensa constitucional del ciudadano". Edificio Sede de la SCJN.
- Ceremonia y reunión de trabajo con motivo de la rendición del Informe Anual de Labores de la Presidenta del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación. Edificio Sede de la SCJN.

Timbre postal "Juicio de Amparo, defensa constitucional del ciudadano"



NOVIEMBRE 28

- Reunión con el Presidente de la SCJN y del CJF, así como con los Consejeros, con motivo de la bienvenida de los Consejeros Indalfer Infante Gonzales y Jorge Moreno Collado. Edificio Sede del CJF.
- Ceremonia de presentación del libro del Magistrado Jorge Ojeda Velázquez. Edificio de la Sede Alternativa de la SCJN.

NOVIEMBRE 30

- Ceremonia de conclusión del cargo del Consejero Miguel A. Quirós Pérez. Auditorio de la Sede Alternativa de la SCJN.
- Reunión con los miembros del Consejo Consultivo de Ciencias de la Presidencia de la República.
- Reunión de trabajo con el Comité de Revisión de Acuerdos de Carrera Judicial. Edificio Sede del CJF.

DICIEMBRE 3

- Reunión con reporteros que cubren las actividades del Poder Judicial de la Federación. Gran Salón del Club de Banqueros. México, D.F.
- Entrega de constancias de CENEVAL. Edificio de la Sede Alternativa de la SCJN.

DICIEMBRE 4

- Ceremonia solemne conjunta de los Plenos de la SCJN y del CJF para dar la bienvenida a los Consejeros Indalfer Infante Gonzales y Jorge Moreno Collado.
- Reunión con Ministros jubilados de la SCJN. Edificio Sede de la SCJN.

DICIEMBRE 5

- Desayuno de trabajo con el Ministro Presidente, Consejeros de la Judicatura Federal y el Procurador General de la República. Edificio Sede del CJF.

DICIEMBRE 6

- Informe semestral de Labores del Director General del Instituto Federal de Especialistas de Concursos Mercantiles, rendido durante la sesión solemne conjunta de la SCJN y el CJF. Salón de Plenos de la SCJN.
- Reunión con el Ministro Presidente de la SCJN y del CJF, y Consejeros. Centro Libanés. México, D.F.

DICIEMBRE 10

- Ceremonia de fin de cursos de la Sexta Generación de la Especialidad en Secretaría de Juzgado de Distrito y Tribunal de Circuito. Auditorio de la Escuela Judicial del Instituto de la Judicatura Federal.

DICIEMBRE 11

- Segundo Informe de Labores del Presidente del Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa en el Auditorio del Tribunal.

DICIEMBRE 12

- Sesión solemne conjunta de Plenos, con motivo de los Informes Anuales de Labores rendidos por los Presidentes de la Primera y Segunda Salas de la SCJN.

DICIEMBRE 14

- Primer Informe Anual de Labores del Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia. Salón de Plenos de la SCJN.



Informe Anual de Labores
2007

AÑO 2008

ENERO 3

- Toma de protesta del Presidente del Tribunal Superior de Justicia y del Consejo de la Judicatura del Distrito Federal. Salón de Plenos del Edificio Sede del Tribunal.

ENERO 15

- Reunión de trabajo con la Presidenta del Instituto Nacional de las Mujeres. Edificio Sede del CJF.

ENERO 18

- Ceremonia de inauguración del edificio que alberga a los Tribunales Colegiados y Unitarios del Decimosegundo Circuito, con sede en Mazatlán, Sinaloa.

ENERO 23

- Reunión de trabajo con el Ministro Presidente de la SCJN y del CJF, así como con el doctor Edgar Corzo Sosa, para la presentación del "Programa para el trámite de expedientes". Edificio Sede del CJF.



ENERO 24

- Reunión de trabajo con funcionarios de la PGR. Edificio Sede del CJF.
- Ceremonia de toma de protesta del Consejo Directivo de la Asociación Nacional de Doctores en Derecho, Colegio de Profesionistas, A.C., así como firma de convenio de colaboración entre dicha asociación y la SCJN. Edificio Sede de la SCJN.
- Comida de trabajo con los Ministros integrantes del Comité de Gobierno y Administración de la SCJN, Consejeros integrantes de la Comisión de Administración del CJF y Magistrados y Consejeros integrantes de la Comisión de Administración del TEPJF. Edificio Sede de la SCJN.

Edificio Sede. Mazatlán, Sinaloa

ENERO 28

- Reunión de trabajo con los participantes de la Tercera Estancia de Estudio de la SCJN, miembros de las Supremas Cortes de Brasil, Paraguay, Perú y Uruguay. Edificio Sede del CJF.

ENERO 30

- Inauguración del estudio de televisión del CJF. Edificio "Las Flores". México, D.F.

FEBRERO 1

- Desayuno con el Ministro Presidente de la SCJN y del CJF, y con los Coordinadores de Jueces y Magistrados del Primer Circuito. Sede Alternativa de la SCJN.

FEBRERO 6

- Firma del convenio de colaboración entre el CJF y el Instituto Nacional de las Mujeres. Edificio Sede del CJF.

FEBRERO 12

- Sesión solemne conjunta de los Plenos de la SCJN y del CJF con motivo de la toma de protesta de Jueces de Distrito. Salón de Plenos del Edificio Sede de la SCJN.

FEBRERO 13

- Desayuno de trabajo con el Procurador General de la República y Subprocuradores de la PGR. Edificio Sede del CJF.
- Sesión extraordinaria interinstitucional de las Comisiones de Administración del Poder Judicial de la Federación. Edificio Sede del Tribunal Electoral.

FEBRERO 14

- Ceremonia Solemne Conjunta de los Plenos de la SCJN, del CJF y del Tribunal Electoral, con motivo de la entrega del reconocimiento que otorgó la Comisión Iberoamericana de Ética Judicial al Juez René Hilario Nieto Contreras (in memoriam). Salón de Plenos de la SCJN.

FEBRERO 20

- Desayuno de trabajo del Pleno del CJF con el Director de la Cruz Roja. Edificio Sede del CJF.

FEBRERO 26

- Reunión de trabajo con la Presidenta del Instituto Nacional de las Mujeres. Edificio Sede del CJF.



José Eloy Velázquez Quesada, merecedor del Premio "Silvestre Moreno Cora"

MARZO 12

- Celebración del Día del Servidor Público del Poder Judicial de la Federación y entrega del Premio "Silvestre Moreno Cora" a José Eloy Velázquez Quesada, por su desempeño durante más de 50 años de servicios en el Poder Judicial de la Federación. Auditorio de la Sede Alternativa de la SCJN.

MARZO 25

- Informe Anual de Actividades 2007 de la Fiscalía Especializada para la Atención de Delitos Electorales de la PGR. Palacio de Minería. México, D.F.

MARZO 26

- Desayuno de trabajo con el Coordinador de Asesores del Secretario de Economía y Secretario General de la Asociación Mexicana de Impartidores de Justicia. Edificio Sede del CJF.

MARZO 27

- Reunión de trabajo del Comité de Revisión de los Acuerdos Generales del CJF, relativos a la Carrera Judicial. Sede Alternativa de la SCJN.

MARZO 31

- Desayuno de trabajo con diversos miembros de los medios de comunicación en México. Sede Alternativa de la SCJN.
- Primera Reunión del Grupo Consultivo de alto nivel sobre mejora regulatoria del proceso para el fortalecimiento del marco regulatorio para la competitividad: Proceso Marco. Edificio Sede de la Secretaría de Economía.

ABRIL 1

- Inauguración de las mesas redondas dedicadas al análisis de la Reforma Judicial en Materia Penal, sus efectos y problemática. Sede Alternativa de la SCJN.

ABRIL 2

- Desayuno de trabajo del Pleno del CJF y el Procurador General de la República. Edificio Sede del CJF.
- Segunda Sesión Ordinaria del Comité Coordinador para homologar criterios en Materia Administrativa e Interinstitucional del Poder Judicial de la Federación. Edificio Sede del CJF.
- Presentación de la obra "El Derecho Penal a Juicio: Diccionario Crítico". Área de Murales de la SCJN.

ABRIL 8

- Sesión solemne conjunta de los Plenos de la SCJN y del CJF, con motivo de la toma de Protesta de Jueces de Distrito. Salón de Plenos del Edificio Sede de la SCJN.

ABRIL 9

- Comité de Revisión de los Acuerdos Generales del Consejo de la Judicatura Federal relativos a la Carrera Judicial. Sede Alternativa de la SCJN.

ABRIL 14

- Conferencia sobre delitos cibernéticos en el Auditorio de la Sede Alternativa de la SCJN.

Toma de Protesta de Jueces de Distrito

ABRIL 16

- Inauguración del "Foro de Protección Civil e Higiene en el Trabajo 2008" y Conferencia Magistral "Cambio Climático", impartida por el Doctor Mario Molina, Premio Nobel de Química 1995. Auditorio de la Sede Alternativa de la SCJN.



ABRIL 22

- Instalación de la Comisión del Poder Judicial de la Federación para el Bicentenario del inicio de la Independencia y del Centenario del inicio de la Revolución Mexicana. Edificio Sede de la SCJN.
- Mesas redondas dedicadas al análisis de la Reforma Constitucional en Materia Penal. Auditorio de la Sede Alternativa de la SCJN.

ABRIL 23

- Clausura del Foro de Protección Civil e Higiene en el Trabajo 2008. Sede Alternativa de la SCJN.

ABRIL 24

- Ceremonia de Inauguración del Congreso "El Sistema de Justicia Penal en México, Retos y Perspectivas". Antiguo Colegio de San Ildefonso. México, D.F.



Congreso "El Sistema de Justicia Penal en México, Retos y Perspectivas"

ABRIL 29

- Sesión solemne conjunta de los Plenos de la SCJN y del CJF con motivo de la toma de protesta de Jueces de Distrito. Salón de Plenos del Edificio Sede de la SCJN.

MAYO 6

- Clausura del ciclo de Mesas redondas dedicadas al análisis de la Reforma Constitucional en Materia Penal. Auditorio de la Sede Alternativa de la SCJN.

MAYO 7

- Comida de trabajo con el Ministro Presidente, Consejeros de la Judicatura Federal y el Magistrado Presidente del Tribunal Superior de Justicia del Distrito Federal. Sede del TSJDF.

MAYO 9

- Ceremonia de inauguración del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en el Decimosexto Circuito, con residencia en Guanajuato, Gto.

MAYO 14 AL 16

- Primer Congreso Internacional sobre Justicia Constitucional. Quinto Encuentro Iberoamericano de Derecho Procesal Constitucional. Cancún, Quintana Roo.

MAYO 19

- Reunión de trabajo con el Instituto Nacional de las Mujeres. Edificio Sede del CJF.

MAYO 21

- Reunión con el Ministro Presidente de la SCJN y del CJF, Consejeros y el Director de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociales de la UNAM. Edificio Sede del CJF.

MAYO 28

- Reunión con el Ministro Presidente de la SCJN y del CJF, Consejeros y el Procurador General de la República. Edificio Sede del CJF.
- Ceremonia de entrega de la medalla "Ponciano Arriaga" al licenciado Juan Sandoval González, Defensor Público Federal más destacado en el año 2007. Área de murales de la SCJN.
- Comida de trabajo con el Licenciado José Guadalupe Osuna Millán, Gobernador Constitucional del estado de Baja California. Edificio Sede del CJF.



Ceremonia de entrega de la medalla "Ponciano Arriaga"

MAYO 29

- Ceremonia conmemorativa del Segundo Aniversario del Canal Judicial. Edificio Sede de la SCJN.
- Primer Encuentro Nacional e Internacional de Magistradas y Juezas. Hotel Meliá. México, D.F.
- Inauguración del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en Xalapa, Veracruz.



Edificio Sede. Xalapa, Veracruz.

JUNIO 3

- Reunión con Ministros y Consejeros, así como con el titular de la Comisión Coordinadora de Institutos Nacionales de Salud y Hospitales de Alta Especialidad. Edificio Sede de la SCJN.
- Sesión solemne conjunta de los Plenos de la SCJN y del CJF, con motivo de la rendición del informe semestral de labores del Director General del Instituto Federal de Especialistas de Concursos Mercantiles. Edificio Sede de la SCJN.

JUNIO 4

- Reunión del Comité Interinstitucional de Carrera Judicial. Sede Alternativa de la SCJN.

JUNIO 6

- Ceremonia para develar una placa conmemorativa de don Manuel Crescencio Rejón y Alcalá. Mérida, Yucatán.
- Ceremonia de toma de protesta de la nueva directiva de la Asociación Nacional de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito del Poder Judicial de la Federación. Mérida, Yucatán.
- Reunión con los Titulares de los Órganos Jurisdiccionales con residencia en Mérida, Yucatán.

JUNIO 11

- Reunión protocolaria y de trabajo con el Ministro Presidente de la SCJN y del CJF, Ministros integrantes de la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, Consejeros y el presidente del IFAI. Sede Alternativa de la SCJN.

JUNIO 17

- Firma del Decreto de la Reforma Constitucional en Materia de Justicia Penal y Seguridad Pública. Palacio Nacional. México, D.F.

JUNIO 25

- Informe Anual de Labores del Director General del Instituto Federal de Defensoría Pública. Edificio Sede de la SCJN.

JUNIO 26

- Ceremonia de entrega de la Medalla "Ignacio L. Vallarta" a la Magistrada Alfonsina Berta Navarro Hidalgo. Sede Alternativa de la SCJN.

JULIO 2

- Reunión con el Ministro Presidente de la SCJN y del CJF, Consejeros y el Procurador General de la República. Edificio Sede del CJF.

JULIO 10

- Ceremonia de clausura del curso de la Especialidad en Secretaría de Juzgado de Distrito y Tribunal de Circuito, Séptima Generación. Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en San Lázaro. México, D.F.

Ceremonia de entrega de la Medalla "Ignacio L. Vallarta"



JULIO 11

- Reunión de trabajo con el Ministro Presidente de la SCJN y del CJF, así como los integrantes de la Asociación Nacional de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito del Primer Circuito. Edificio "Las Flores". México, D.F.

JULIO 15

- Inauguración del Mural "La Justicia Supremo Poder", del maestro Leopoldo Flores. Edificio Sede de la SCJN.

AGOSTO 1

- Inauguración del mural "La búsqueda de la justicia". Edificio Sede de la SCJN.

AGOSTO 1 Y 2

- V reunión de la Coalición de Primeras Damas y Mujeres Líderes de America Latina sobre Mujer y Sida. México, D.F.

AGOSTO 6

- Reunión de trabajo con los Ministros de la SCJN y Consejeros de la Judicatura Federal. Sede Alternativa de la SCJN.

AGOSTO 7

- Reunión protocolaria con los Ministros de la SCJN, Consejeros de la Judicatura Federal y el Presidente de la Corte Suprema de la República del Perú. Edificio Sede de la SCJN.

AGOSTO 12

- Ceremonia de toma de protesta de 16 Magistrados de Circuito y 22 Jueces de Distrito. Edificio Sede de la SCJN.
- Comida de trabajo de la Comisión de Equidad de Género de la SCJN y del CJF. Sede Alternativa de la SCJN.

AGOSTO 13

- Reunión protocolaria con el Ministro Presidente de la SCJN y del CJF, los Consejeros y el Doctor Ignacio Ovalle Fernández. Edificio Sede del CJF.

AGOSTO 14

- Reunión protocolaria con los Magistrados de Circuito adscritos a Órganos Jurisdiccionales especializados en Materia Penal. Sede Alternativa de la SCJN.

AGOSTO 18

- Reunión de trabajo con el Comité Técnico del Decimosexto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito. Edificio Sede del CJF.

AGOSTO 19

- Ceremonia de cancelación del timbre postal "Justicia Electoral en México". Edificio Sede del Servicio Postal Mexicano.
- Primera Sesión Ordinaria de la Comisión de Equidad de Género. Edificio Sede del CJF.



Timbre postal "Justicia Electoral en México"

AGOSTO 20

- Reunión de trabajo con el Comité Organizador del Congreso Nacional de Juzgadores del Poder Judicial de la Federación, en torno a la Reforma Constitucional en Materia Penal. Edificio Sede del CJF.

AGOSTO 21

- Reunión de trabajo con catedráticos de la República de Chile, sobre el Sistema Judicial Acusatorio en ese país. Sede Alternativa de la SCJN.

AGOSTO 22 Y 23

- VII Encuentro Nacional de Presidentes de Tribunales Superiores de Justicia y Procuradores Generales de Justicia. Chihuahua, Chih.

AGOSTO 25

- Reunión por videoconferencia con Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito de toda la República con relación al Congreso Nacional de Juzgadores del Poder Judicial de la Federación sobre la Reforma Constitucional en Materia Penal. Edificio Sede de la SCJN.

AGOSTO 26

- Reunión protocolaria con representantes de Ecuador, Chile y Guatemala. Edificio Sede del CJF.

AGOSTO 27

- Comida de trabajo con los Magistrados Titulares de los Tribunales Unitarios en Materia Civil y Administrativa del Primer Circuito. México, D.F.

AGOSTO 28

- Presentación del Libro "La División de Poderes y de Funciones en el Derecho Mexicano Contemporáneo", del Lic. César Nava Vázquez. Fondo de Cultura Económica. México, D.F.

SEPTIEMBRE 2

- Reunión de trabajo con el Comité Organizador del Congreso Nacional de Juzgadores del Poder Judicial de la Federación, en torno a la Reforma Constitucional en Materia Penal. Sede Alterna de la SCJN.

SEPTIEMBRE 3

- Comida con Diputados de la Honorable Cámara de Diputados del Congreso de la Unión, para dar seguimiento a la Comisión de Equidad de Género en el Poder Judicial de la Federación. Edificio Sede del CJF.

SEPTIEMBRE 9

- Participación en la XV Edición de la Cumbre Judicial Iberoamericana. Edificio Sede de la SCJN.

SEPTIEMBRE 10

- Desayuno con los integrantes del Pleno del CJF y el Procurador General de la República. Edificio Sede del CJF.
- Comida de Trabajo con los Participantes del Encuentro de la XV Edición de la Cumbre Judicial Iberoamericana. Edificio Sede del CJF.

SEPTIEMBRE 17

- Desayuno de trabajo con el Licenciado José Luis Santiago Vasconcelos, Secretario Técnico de la Coordinación para la Implementación de la Reforma de Seguridad Pública y Justicia Penal. Edificio Sede del CJF.

SEPTIEMBRE 18

- Reunión de trabajo con los Plenos del Tribunal Superior de Justicia del Distrito Federal y del Consejo. Edificio Sede de la SCJN.

SEPTIEMBRE 22

- Reunión de trabajo con el Comité Organizador del Congreso Nacional de Juzgadores del Poder Judicial de la Federación, en torno a la Reforma Constitucional en Materia Penal. Sede Alternativa de la SCJN.
- Inauguración de los Cursos "Nociones de Ética de Humanismo Contemporáneo" y de "Escenarios Prácticos de Valores Humanos". Edificio Sede del CJF.

SEPTIEMBRE 23

- Desayuno de trabajo con el Comité de Equidad de Género. Edificio Sede de la SCJN.

SEPTIEMBRE 24

- Reunión de trabajo con Consejeros y representantes de "Iluminemos México", para rendir un informe de las acciones emprendidas por el Poder Judicial de la Federación para cumplir los compromisos asumidos en el Acuerdo Nacional por la Seguridad, la Justicia y la Legalidad. Edificio Sede del CJF.



Reunión de trabajo con Consejeros y representantes de "Iluminemos México"

- Ceremonia de presentación del libro "Vida y Obra de los Ministros de la Suprema Corte de Justicia de la Nación. Semblanzas. Ministro Francisco H. Pavón Vasconcelos". Sede Alternativa de la SCJN.

SEPTIEMBRE 26 Y 27

- Congreso Nacional de Juzgadores del Poder Judicial de la Federación, en torno a la Reforma Constitucional en Materia Penal. Tuxtla Gutiérrez, Chis.

OCTUBRE 3

- Comida con el Procurador de Francia Jean Claude Marin. México, D.F.

OCTUBRE 7

- Ceremonia de clausura del Primer Congreso Internacional "Cultura de la Legalidad y Políticas Públicas en el Estado Democrático de Derecho". Edificio Sede de la Secretaría de Gobernación.

OCTUBRE 8

- Comida con el Comité Organizador del Congreso Nacional de Juzgadores del Poder Judicial de la Federación sobre la Reforma Constitucional en Materia Penal. Sede Alternativa de la SCJN.

Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en el Vigésimo Primer Circuito, en Acapulco, Guerrero



OCTUBRE 14

- Reunión protocolaria con participantes extranjeros del "Programa de Estancias de Estudio del Poder Judicial Federal". Edificio Sede del CJF.

OCTUBRE 15

- Reunión con el Presidente de la SCJN y del CJF, Consejeros y diversos representantes del Ejecutivo Federal. Edificio Sede del CJF.

OCTUBRE 17

- Ceremonia de inauguración del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación en el Vigésimo Primer Circuito, en Acapulco, Guerrero.

OCTUBRE 20

- Reunión de trabajo con el comité organizador de la marcha "Iluminemos México". Edificio Sede del CJF.
- Reunión de trabajo con la Asociación de Transparencia Mexicana. Edificio Sede del CJF.

OCTUBRE 23 A 26

- Congreso Nacional de Juzgadores del Poder Judicial de la Federación, en torno a la Reforma Constitucional en Materia Penal. México, D.F.

OCTUBRE 30 Y 31, Y NOVIEMBRE 1

- Encuentro de Magistradas y Magistrados, Jueces y Juezas de Distrito. Hotel Intercontinental en Monterrey Nuevo León.

NOVIEMBRE 3

- Sesión de trabajo con los Jueces Federales Penales Especializados en Cateos, Arraigos e Intervención de Comunicaciones. Edificio Sede del CJF.
- Reunión de trabajo para comisionar temporalmente en el cargo de Magistrados de Circuito a Jueces de Distrito ratificados. Edificio Sede del CJF.

NOVIEMBRE 5

- Reunión protocolaria con los integrantes de la Mesa Directiva de la Cámara de Diputados. Sede Alternativa de la SCJN.

NOVIEMBRE 5 AL 7

- Encuentro de Magistradas de los más altos órganos de justicia de Iberoamérica. Antigua, Guatemala.

NOVIEMBRE 6

- Homenaje luctuoso del licenciado Juan Camilo Mouriño Terrazas, Secretario de Gobernación, del licenciado José Luis Santiago Vasconcelos, diversos servidores públicos y otras personas. Campo Marte. México, D.F.

NOVIEMBRE 11

- Ceremonia de toma de protesta de 6 Magistrados de Circuito y 19 Jueces de Distrito. Edificio Sede de la SCJN.

Ceremonia de toma de protesta



NOVIEMBRE 12

- Reunión de trabajo con el Comité Técnico del Decimosexto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito. Edificio Sede del CJF.

**Instituto de la
Judicatura Federal**

INSTITUTO DE LA JUDICATURA FEDERAL

I. PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2008

A. CURSOS REGULARES

1. Especialidad en Secretaría de Juzgado de Distrito y Tribunal de Circuito

El 10 de diciembre de 2007, se celebró la Ceremonia de Clausura de la Sexta Generación. Concluyeron 20 alumnos (13 miembros del Poder Judicial de la Federación y 7 externos). El licenciado Carlos Eduardo Vega González se hizo acreedor al "Premio a la Excelencia Académica".

Del 26 de noviembre al 6 de diciembre de 2007, se realizó el proceso de selección de la Séptima Generación. Ingresaron 34 personas de un total de 639 inscritas. Terminaron 32 alumnos, (23 miembros del Poder Judicial de la Federación y 9 externos). La ceremonia de clausura se llevó a cabo el 10 de julio pasado, con la asistencia del Ministro Presidente de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Consejo de la Judicatura Federal, 2 Consejeros y 5 miembros del Comité Académico.

En el periodo del 9 al 23 de mayo del presente año, se celebró el Proceso de Selección de los Alumnos de la Octava Generación. En este caso, de 402 aspirantes, se seleccionaron 31, (21 miembros del Poder Judicial de la Federación y 10 externos). Actualmente los alumnos de esta generación se encuentran tomando las materias del último bloque del curso. La ceremonia de clausura se verificará el próximo 3 de diciembre.

Se realizó la promoción del curso correspondiente a la Novena Generación. Se inscribieron 572, (267 miembros del Poder Judicial de la Federación y 305 externos).



Eduardo Garibay Alarcón, acreedor al "Premio a la Excelencia Académica"

Especialidad en Secretaría de Juzgado de Distrito y Tribunal de Circuito, Novena Generación

2. Curso Básico de Formación y Preparación de Secretarios del Poder Judicial de la Federación

a. Ciclo escolar 2007 (Sede Central y extensiones)

- El 28 de noviembre diciembre de 2007, concluyó el Curso Básico que inició en enero del mismo año. Terminaron 101 alumnos en la Sede Central y 1,092 en las extensiones.

Entrega de reconocimientos en la ceremonia de clausura del Curso Básico de Formación y Preparación de Secretarios, ciclo escolar 2007



- La ceremonia de clausura en la Sede Central tuvo verificativo el 23 de enero del presente año, fue presidida por el Director General del Instituto y se contó con la presencia de los Magistrados Luz María Corona Magaña, Jorge Mario Pardo Rebolledo, José Nieves Luna Castro y José Luis González.

• El Director del Instituto asistió a la ceremonia de clausura del Curso en la extensión Manuel Crescencio Rejón, en Mérida, Yucatán. En esta ceremonia también se conmemoró el XV Aniversario de la creación de dicha extensión.

b. Ciclo escolar 2008 (Sede Central y extensiones)

- En el ciclo escolar 2008, se admitieron 1,193 alumnos en toda la República. El 21 de enero del presente año, inició el curso, que concluirá el próximo 28 de noviembre.
- Se cuenta con la participación de 1,083 alumnos (134 en Sede Central y 949 en extensiones).

c. Ciclo escolar 2009 (Sede Central y extensiones)

- Para el año lectivo de 2009, se recibieron 480 solicitudes de inscripción en la Sede Central (352 miembros del Poder Judicial de la Federación y 128 personas externas) y 1,484 en las extensiones (917 miembros del Poder Judicial de la Federación y 567 externos).

3. Curso para Actuarios en la Modalidad Virtual

- Concluyó el último curso del año de 2007 y se organizaron 3 cursos más, el último de los cuales finalizó el 11 de noviembre de 2008.
- En los cursos impartidos en el 2008, se inscribieron 1,565 alumnos.

B. EDUCACIÓN CONTINUA

1. Actualización Legislativa

Una de las funciones primordiales del Instituto, es dar a conocer los cambios que se producen en el ámbito legislativo. De aquí la importancia de los cursos de actualización legislativa que se vienen impartiendo por iniciativa del Ministro Presidente del Consejo de la Judicatura Federal. En este año lectivo se impartieron los siguientes cursos:



Cursos de Actualización Legislativa 2008

1. MATERIA ADMINISTRATIVA I, REFORMAS FISCALES 2008

La expositora fue la Dra. Yolanda Ramírez Soltero. En esa misma sesión, se hizo una relación de otras reformas en materia administrativa. También participaron el Mtro. Miguel Flores Bernés, Comisionado Federal de Competencia Económica y el Dr. Carlos Barrientos Sánchez.

2. MATERIA PENAL I

Se informó sobre el contenido de la ley para prevenir y sancionar la trata de personas. Los expositores fueron el Dr. Miguel Ontiveros Alonso, Director del Instituto de Formación Profesional de la Procuraduría General de Justicia del Distrito Federal, el Juez Jairo Ignacio Acosta Ariztizabal, Juez Penal de Colombia y la Lic. Adriana Vieco, Consultora Jurídica de la Embajada de los Estados Unidos en México. En la misma sesión se informó sobre las reformas a otros ordenamientos penales, siendo expositores el Magdo. Rubén Arturo Sánchez Valencia y el Lic. Saúl Cota Murillo.

Reformas Constitucionales en Materia Penal. Duración 15 horas. Impartido por: el Dr. José Arturo Yáñez Romero y los Mtros. Diana Cristal González Obregón, Iván del Llano Granados y Rubén Quintino Zepeda. Todos ellos investigadores del Instituto de Formación Profesional de la Procuraduría General de Justicia del Distrito Federal.

Reformas en Materia de Delitos Bancarios y Cibernéticos. Los expositores fueron los licenciados Juan Carlos Villaseñor González, David Herrerías Corzo y René Castillo Charry. Todos ellos, funcionarios de Banamex.

3. MATERIA CIVIL

Reformas en Materia de Concursos Mercantiles, a cargo del Dr. Luis Manuel Méjan Carrer. En esa misma sesión se hizo una breve relación de los cambios legislativos realizados a los Códigos Civiles y de Procedimientos Civiles de diversas entidades federativas y de los Acuerdos Administrativos expedidos por el Consejo de la Judicatura Federal, de mayor interés para los funcionarios judiciales.

Reformas al Código de Comercio, a cargo del Magdo. Manuel Ernesto Saloma Vera y del Lic. José Jorge Rojas López.

- En total, se inscribieron 3,191 funcionarios judiciales (1,274 en la modalidad presencial y 1,917 en la modalidad virtual).

2. Lecciones sobre Conceptos Fundamentales de la Dogmática Jurídica

- En este año se inició un ciclo así denominado. La impartición de estas lecciones, obedece a las observaciones hechas por los profesores de los cursos regulares, sobre las deficiencias que presentan los alumnos en sus conocimientos de doctrina jurídica. Estos cursos están dirigidos básicamente a los Oficiales Judiciales, Actuarios y



Cursos de Actualización Legislativa 2008





Dogmática Jurídica

Secretarios de los Órganos Jurisdiccionales. Los cursos impartidos fueron los siguientes:

MATERIA	CURSO
PENAL	La teoría del delito, impartido por la Dra. Lidiette Gil Vargas, quien fue discípula del Dr. Günther Jakobs, creador del funcionalismo normativo, en la Universidad de Bonn, Alemania. Duración 10 horas.
ADMINISTRATIVA	Las contribuciones, impartido por el Magdo. Armando Cortés Galván. Duración 6 horas.
CONSTITUCIONAL	Interpretación Constitucional, impartido por el Dr. Edgar Corzo Sosa. Duración 6 horas.

3. Otros eventos

Ciclo de conferencias sobre derechos humanos



- Ciclo de conferencias sobre derechos humanos, organizado con la Oficina en México del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Derechos Humanos para conmemorar el 60 Aniversario de la Declaración Universal de los Derechos Humanos. Los expositores fueron la Lic. Liliana Valiña, Representante de dicha Oficina; el Mtro. Miguel Sarre del Instituto Tecnológico Autónomo de México, y los Doctores Mónica González Contró y Jorge Ulises Carmona Tinoco, del Instituto de Investigaciones Jurídicas de la UNAM.
- Primer panel de discusión sobre competencia económica. Se organizó atendiendo a la propuesta formulada por el Presidente de la Comisión Federal de Competencia Económica. Participaron como ponentes el Magistrado Alberto Pérez Dayán; Hon. Vaughn R. Walker, Juez Federal del Distrito Norte de California en los Estados Unidos de América; y como moderador el Lic. Ricardo Salgado Perrillat, Director General de Asuntos Contenciosos de la citada Comisión.
- Curso sobre competencia económica, también propuesto por la referida Comisión. Duración 6 horas. Participaron como ponentes el Juez Hon. Vaughn R. Walker; así como Georgina Kary Santiago Gatica y Carlos Mena Labarthe, ambos funcionarios de la propia Comisión.
- Segundo Congreso Nacional de Derecho Concursal, organizado por el Instituto Federal de Concursos Mercantiles y el Instituto Iberoamericano de Derecho Concursal, sección México, con el apoyo del Instituto de la Judicatura Federal. Se llevó a cabo en el Hotel Camino Real en Guadalajara, Jalisco. Duración de 18 horas. Ponentes: 25 nacionales y extranjeros.
- Curso sobre el Sistema Biométrico para Control de Asistencia de Procesados. Por Acuerdo de la Comisión de Carrera Judicial, el Magistrado Jorge Antonio Cruz Ramos, Director General de Estadística y Planeación Judicial del Consejo, dictó esta Conferencia para Capacitar a los Funcionarios Judiciales en la instalación y uso de dicho sistema.

- Panel sobre los Problemas Frecuentes que se les Presentan a los Jueces Penales Federales en la Conducción de las Diligencias Procesales. Se llevó a cabo el 29 de octubre. Panelistas los Magistrados Diógenes Cruz Figueroa y José Luis González; los Defensores Públicos Guillermo Herrera Aviña y Noel Castro Melgar y la Psicóloga Gabriela Torres de Moroso y Bussetti. El moderador del evento fue el Magistrado José Nieves Luna Castro.



Panel Procesos Penales Federales

4. Juicios Orales

- Se impartió como taller utilizando un modelo estándar de juicio oral. Fue impartido por dos especialistas de la Escuela Judicial de Costa Rica. Participantes: 45 Jueces de Distrito y Magistrado de Circuito Especializados en Materia Penal del Primer Circuito. Duración 20 horas.



Técnica del Juicio Oral

C. CURSOS DE EDUCACIÓN CONTINUA EN LA MODALIDAD VIRTUAL

1. Cursos de Actualización Legislativa, en la modalidad virtual

- Todos los Cursos de Actualización Legislativa que fueron impartidos en la Modalidad presencial, también se impartieron en la Modalidad virtual.
- Para acreditar cada uno de estos cursos, los alumnos debían contestar las evaluaciones que se subieron a la red.
- En total se expidieron 1,917 constancias a quienes acreditaron los cursos en esta citada modalidad.

2. Diplomado en Introducción a la Función Jurisdiccional

- Duración aproximada de 7 meses y consta de 10 materias. En cada una de éstas, los alumnos tienen acceso a un video en el que pueden ver y escuchar la exposición del profesor.
- El 11 de abril del presente año, concluyó el curso iniciado el 17 de septiembre de 2007. Lo acreditaron 626 alumnos en toda la República.
- El 6 de octubre pasado, inició un Tercer Curso de esta naturaleza. Actualmente se tiene la participación de 1,234 alumnos.



Diplomado en Introducción a la Función Jurisdiccional

3. Curso de Certificación en Justicia para Adolescentes en la Modalidad Virtual

- Este año se impartió en forma virtual a Defensores Públicos y Asesores Jurídicos Federales, habiéndolo acreditado 357 Defensores Públicos y 37 Asesores Jurídicos Federales.
- De conformidad con lo acordado por la Comisión de Carrera Judicial, todos los funcionarios que resultaron vencedores en los Concursos Internos de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito celebrados este año, tomaron este curso. En total lo acreditaron 38 Jueces de Distrito.

D. CURSOS ESPECIALES

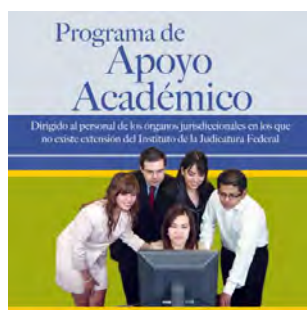
Taller de Redacción de Actas y Razones Actuariales



- Curso de Nociones Generales del Juicio de Amparo. Duración de 118 horas. Se inscribieron 669 alumnos en toda la República.
- Curso de Nociones de Procedimiento Penal Federal. Duración de 106 horas. Se inscribieron 730 alumnos en toda la República.
- Taller de Redacción de Actas y Razones Actuariales. En este curso, se emplea un libro de texto elaborado en el Instituto y coeditado por éste y la Editorial Porrúa, así como un cuaderno de trabajo elaborado por el propio Instituto. Duración de 30 horas. Se inscribieron en toda la República 927 alumnos.

E. PROGRAMA DE APOYO ACADÉMICO

Programa de Apoyo Académico



Por iniciativa del Presidente del Consejo de la Judicatura Federal, se impartió este Programa dirigido al personal de los Órganos Jurisdiccionales en los que no existe extensión del Instituto. En éste se desarrollan las siguientes actividades académicas: Cursos en la Modalidad Virtual, Programa de Capacitación Abierta y Programa de Capacitación Continua a través de discos ópticos. En este año se llevaron a cabo los siguientes cursos.

1. Capacitación abierta

- Prácticas de Suspensión en el Juicio de Amparo. Duración: 4 meses. Inscritos: 153 alumnos, de los cuales aprobaron 120.
- Prácticas de Redacción Judicial. Duración: 3 meses, Inscritos: 309 alumnos, de los cuales aprobaron 214.

2. Discos ópticos

- Lecciones de Argumentación Jurídica. Inscritos: 348 alumnos, de los cuales aprobaron 323.
- La Teoría del Delito desde la Perspectiva de Günther Jakobs 2008. Inscritos: 325 alumnos, de los cuales aprobaron 294.
- Curso de Actualización Legislativa. Módulo: Materia Administrativa. Inscritos: 233 alumnos, de los cuales aprobaron 215.
- Curso de Actualización Legislativa. Módulo: Materia Civil, Inscritos: 427 alumnos, de los cuales aprobaron 388.
- Las Contribuciones. Inscritos: 430.
- El Sistema Biométrico para Control de Asistencia de Procesados (SIBAP). Inscritos 430.
- Ciclo de Conferencias en conmemoración al 60 Aniversario de la Declaración Universal de Derechos Humanos. Inscritos: 267.
- El total de alumnos inscritos en los cursos impartidos dentro de este Programa de Apoyo Académico a través de discos ópticos fue de 2,248.

F. CONFERENCIAS

En cumplimiento a lo determinado por la Comisión de Carrera Judicial, los Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito, a quienes se concede licencia para tomar algún curso en el extranjero, a su regreso al país, deben dictar una conferencia sobre el tema que fue materia de dicho curso. En este año, se dictaron las siguientes conferencias:



Discriminación de género

CONFERENCIAS	PONENTE
La Argumentación Judicial en el Estado Constitucional. Argumentación Jurídica.	Magistrado Joaquín Gallegos Flores
Una Visión Dual de la Doctrina del Levantamiento del Velo de la Persona Jurídica.	Magistrado Guillermo Vázquez Martínez
Presentación de las Instituciones Judiciales Francesas.	Juez Roberto Obando Pérez
El Derecho Procesal del Trabajo en España.	Juez Rubén Paulo Ruiz Pérez
Discriminación de Género. La Mujer en su Entorno Laboral.	Magistrado José Manuel Blanco Quihuis
Debido Proceso en el Sistema Acusatorio Penal.	Magistrado Rubén Pedrero Rodríguez
Los Tribunales Especializados en Propiedad Intelectual.	Magistrado Miguel Ángel Aguilar López
Caducidad de la Instancia.	Magistrado Jean Claude Tron Petit
Sistema de Control Jurídico de los Actos Tributarios.	Magistrado Jorge Figueroa Cacho
El Procedimiento del Despido en España. Un Estudio Comparativo con el Procedimiento Nacional.	Juez Miguel de Jesús Alvarado Esquivel
El Proyecto de la Nueva Ley de Amparo Mexicana Dentro de la Actividad Legislativa.	Magistrado Alejandro Sosa Ortiz
	Magistrado Luis Ignacio Rosas González



Procedimiento del Despido en España

- Además de las conferencias anteriores, la Suprema Corte de Justicia de la Nación, el Banco Nacional de México y el Instituto, organizaron una Conferencia sobre Delitos Cibernéticos, que fue dictada por los licenciados Juan Carlos Villaseñor González, David Herreras Corzo y Víctor Alba Pérez.



G. PRESENTACIONES DE LIBROS

Redacción
Judicial



Responsabilidad de los
Servidores Públicos

LIBRO	DATOS DE LA PRESENTACIÓN
REDACCIÓN JUDICIAL	- Autor: Lic. Héctor Orduña Sosa. - Comentaristas: Magistrados Jaime Manuel Marroquín Zaleta, Jorge Mario Pardo Rebolledo y Juan José Olvera López.
LAS RELACIONES LABORALES EN EL SERVICIO PÚBLICO	- Autor: Magistrado Sergio Pallares y Lara. - Moderador: Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia. - Comentaristas: Ministro Juan Díaz Romero y Magistrados María del Rosario Mota Cienfuegos y César Esquinca Muñoa.
EL SISTEMA DE CONTROL CONSTITUCIONAL EN MÉXICO	- Autor: Magistrado Humberto Suárez Camacho. - Moderador: Ministro Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia. - Comentaristas: Ministro Mariano Azuela Güitrón y Dr. Eduardo Ferrer Mac-Gregor.
RESPONSABILIDAD DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS	- Autor: Magistrado Arturo García Torres. - Comentaristas: Ministro Genaro David Góngora Pimentel y Magistrados Adolfo O. Aragón Mendía y Jaime Manuel Marroquín Zaleta.

H. PUBLICACIONES

1. Cuadernos de Trabajo

Cuadernos de Trabajo No. 5
Juicios Civiles y Mercantiles.
Manual de Conceptos Básicos



En este año se concluyó el cuaderno de trabajo número 5, intitulado "Juicios Civiles y Mercantiles. Manual de Conceptos Básicos" de los Métodos para la Emisión de Resoluciones en Casos Planteados ante los Tribunales", elaborado por el licenciado Omar Ruiz Charre, Secretario Técnico de este Instituto.

Está prácticamente concluido el Cuaderno de Trabajo número 6, sobre Resoluciones Emitidas Dentro del Proceso Penal Federal, elaborado por el licenciado Saúl Cota Murillo, también Secretario Técnico de este Instituto.

2. Colección "Estudios de la Magistratura"

Estudios de la
Magistratura



Este año, previa aprobación del Comité Académico del Instituto, se editó la obra "Individualización Judicial de las Penas y Medidas de Seguridad", autoría del Magistrado Carlos Loranca Muñoz.

3. Ediciones internas del Instituto

- Este año, se terminó la obra "20 Ejercicios Didácticos Sobre los Recursos de Revisión y Queja Previstos en la Ley de Amparo", autoría del Dr. Juan Ramón Rodríguez Minaya y del Lic. Jorge Armando Mejía Gómez.

4. Revistas del Instituto

- En el periodo del que se informa, fueron publicados los números 24, 25 y 26 de la Revista del Instituto.

- Se ha dado preferencia a los artículos elaborados por los Jueces de Distrito y Magistrados de Circuito, que contengan temas de interés para la función jurisdiccional.
- La revista se distribuye en forma gratuita entre todos los titulares de los Órganos Jurisdiccionales Federales.



Revista 25 del Instituto de la Judicatura Federal

I. BIBLIOTECA "FELIPE TENA RAMÍREZ"

- Se avanzó significativamente en la integración de la Red de Bibliotecas del Poder Judicial de la Federación. Dentro de este programa, el Instituto instaló y comenzó a operar un nuevo sistema informático de control del acervo bibliotecario. Este sistema, corresponde al que se utiliza en la Biblioteca "Silvestre Moreno Cora" de la Suprema Corte de Justicia de la Nación. Se trabajó conjuntamente con las bibliotecas que integran la red, para la unificación de criterios para clasificar y catalogar el acervo de nuestra biblioteca.
- En este año se recibieron en depósito 8,744 volúmenes que forman parte del acervo de la Suprema Corte de Justicia de la Nación. Considerando este depósito, actualmente la Biblioteca Felipe Tena Ramírez, tiene un acervo de 32,273 volúmenes.

J. CONCURSOS DE OPOSICIÓN

Este año lectivo, en cumplimiento a los Acuerdos dictados por el Pleno del Consejo, el Instituto en el ámbito de sus atribuciones, colaboró en las distintas fases de los siguientes 10 concursos de oposición.

- Primer Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito Especializados en Materia Penal, 11 vencedores.
- Octavo Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito Especializados en Materia Mixta, 12 vencedores.
- Primer Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito Especializados en Materia Administrativa, 17 vencedores.
- Tercer Concurso Oposición Libre para la Designación de Jueces de Distrito, 17 vencedores.
- Decimocuarto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito, 10 vencedores.
- Tercer Concurso de Oposición Libre para la Designación de Magistrados de Circuito, 10 vencedores.



Concurso de oposición

Actualmente se están desarrollando los siguientes concursos: Decimoquinto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito, Decimosexto Concurso Interno de Oposición para la Designación de Magistrados de Circuito, Noveno Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de

Distrito en Materia Mixta, con excepción de la Materia Penal y Segundo Concurso Interno de Oposición para la Designación de Jueces de Distrito Especializados en Materia Penal.

K. COMITÉ ACADÉMICO

- Este año, el Pleno del Consejo tuvo a bien designar al Juez Miguel de Jesús Alvarado Esquivel, así como los Magistrados Adela Domínguez Salazar, Lilia Mónica López Benítez y Francisco Javier Sandoval López, como miembros del Comité.

L. EXÁMENES DE APTITUD

1. Ordinarios

Se practicaron 4 exámenes de aptitud ordinarios para Actuarios del Poder Judicial de la Federación y 4 para Secretarios de Tribunal o Juzgado de Distrito. En el primer caso, resultaron aprobadas 806 personas de 1,411 inscritos; y en el segundo, aprobadas 210 personas de 527 inscritos. El total de personas inscritas en ambos exámenes fue de 2,025. Es importante mencionar, que el examen de aptitud para Secretarios consta de dos fases. En la primera de ellas, los sustentantes tienen que proyectar un asunto con un grado de complejidad medio. Los sustentantes que acierten en el sentido, acceden a una segunda etapa, que consta de 25 reactivos de opción múltiple.



Examen de Aptitud

2. Extraordinarios

37 personas presentaron examen extraordinario para Actuario y 66 personas, examen extraordinario para Secretario.

M. EVENTOS EXCLUSIVOS DE LAS EXTENSIONES

1. Conferencias sobre la Reforma Constitucional en Materia de Justicia Penal

Por Acuerdo del Comité Académico, el Director del Instituto instruyó a los 38 Coordinadores de las extensiones, para organizar en cada una de éstas un ciclo de conferencias sobre el citado tema. Con excepción de 3 extensiones estos eventos se desarrollaron exitosamente. En ellos participaron 2 Ministros de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, 40 Magistrados de Circuito, 24 Jueces de Distrito, 9 Senadores de la República, 9 Diputados Federales, 19 Académicos, 4 Diputados de Congresos Locales, 6 Magistrados y 1 Juez del Fuero Común y 1 Rector de una Universidad. En total, en todas las extensiones se dictaron 34 conferencias sobre la Reforma Constitucional en Materia de Justicia Penal.

2. Otros eventos académicos en las extensiones

En algunas extensiones, sus Coordinadores solicitan autorización a la Dirección del Instituto para realizar algunos eventos académicos no programados por la Sede Central. En este año se recibieron solicitudes de las extensiones de Querétaro y Nuevo León. En la primera de ellas se organizaron los siguientes cursos adicionales: Curso sobre Análisis Teórico-Práctico de la Jurisprudencia de la Suprema Corte de Justicia de la Nación; Curso-Taller sobre Actualización en las Jurisprudencias por Contradicción de Tesis de la Suprema Corte de Justicia de la Nación; y Curso sobre el Impuesto Empresarial a Tasa Única. Por otra parte, en la extensión Nuevo León se organizó un Ciclo de Conferencias para Conmemorar el 40 Aniversario de la Reinstalación de los Tribunales Colegiados en el Cuarto Circuito.

N. RELACIONES INTERNACIONALES

1. Red Iberoamericana de Escuelas Judiciales

El Consejero Indalfer Infante Gonzales, en su carácter de Presidente de la Comisión de Carrera Judicial, y el licenciado Joaquín González-Casanova, Director General de Relaciones Nacionales e Internacionales del Consejo, asistieron a la Decimoséptima Reunión de la Junta Directiva de la Red, que se celebró del 9 al 11 de julio en Barcelona, España. El 22 de octubre, tuvo verificativo, en forma virtual, la Decimoctava Reunión de la Junta Directiva de la citada Red.

2. Taller de difusión de IberRED en Centroamérica, México y el Caribe

El Dr. Carlos Barrientos, Secretario Técnico del Instituto, asistió a este taller que se celebró en la ciudad de San José de Costa Rica, los días 2 a 4 de junio. La citada reunión tuvo como finalidad esencial, difundir la existencia de la red entre los operadores jurídicos que la integran. De lo que se trata es de agilizar los trámites legalmente establecidos para la cooperación procesal internacional, mediante el empleo de los puntos de contacto de la red.

3. Participación del Instituto en el Congreso Internacional "El Nuevo Sistema Procesal Penal en México"

El Instituto de Formación Profesional de la Procuraduría General del Justicia del Distrito Federal, invitó a este Instituto a participar en dicho congreso. El 21 de octubre pasado, el Director General de este Instituto, dictó una Conferencia Sobre Capacitación en Juicios Orales.

O. OTRAS ACTIVIDADES RELEVANTES

1. Expedición y envío de constancias

- En Cumplimiento al artículo 58 del Acuerdo General que Reglamenta la Carrera Judicial y las Condiciones de los Funcionarios Judiciales emitido por el Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, se remitieron 17,869 constancias a la Dirección de Recursos Humanos.

2. Sitio Web del Instituto de la Judicatura Federal

En este año se rediseñó el sitio web, atendiendo a la solicitud de la Dirección General de Imagen Institucional. Se han registrado aproximadamente 360,000 visitas.

Sitio Web del Instituto de la Judicatura Federal



**Instituto Federal de
Defensoría Pública**

I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

1. Funciones sustantivas

a. Defensa pública en materia penal

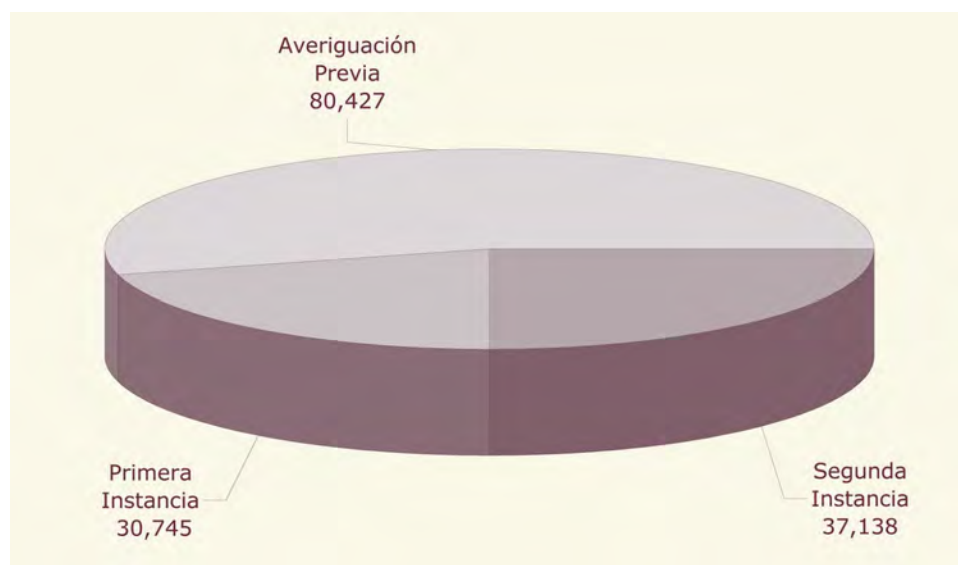
Derivado de que el informe versa sobre avances y resultados alcanzados a partir de los objetivos, metas, acciones y estrategias trazados por este Instituto en el programa de trabajo durante el año estadístico, que abarca el periodo del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, es indispensable mencionar acciones relacionadas con los programas anuales 2007 y 2008.

En el periodo que se informa, 279 defensores adscritos a las Agencias Investigadoras del Ministerio Público de la Federación, en sus diversas denominaciones, asistieron a 4,777 personas en actas circunstanciadas y defendieron a 75,650 en averiguaciones previas, para un total de 80,427 acciones de defensa, en complemento de las cuales efectuaron 85,818 entrevistas a defendidos y asistidos. En primera instancia, 304 defensores tuvieron a su cargo 30,745 defensas, promovieron 1,035 juicios de amparo y realizaron 125,920 visitas a detenidos en los diversos centros de reclusión. En segunda instancia, 137 llevaron 37,138 defensas, promovieron 3,911 juicios de amparo y practicaron 53,282 visitas carcelarias a sus defendidos.

Eficaz intervención de defensores adscritos a las Agencias del Ministerio Público de la Federación

En conclusión, sumando las actuaciones en averiguación previa, primera y segunda instancias, resulta que 720 defensores públicos, ubicados en 178 ciudades y poblaciones de la República, apoyados por 661 oficiales administrativos, tuvieron un total de 148,310 acciones de defensa, promovieron 4,946 juicios de amparo, practicaron 179,202 visitas a detenidos y efectuaron 85,818 entrevistas a defendidos y asistidos.

**ESTADÍSTICA DE DEFENSA EN MATERIA PENAL
PERIODO DEL 16 DE NOVIEMBRE DE 2007 AL 14 DE NOVIEMBRE DE 2008**



Total de acciones realizadas en diversas instancias:
148,310

Trascendente labor de orientación telefónica a sentenciados

Además, en el periodo de ejecución de sentencia se realizaron 12,333 acciones en apoyo de personas que cumplen condenas de prisión por delitos del orden federal, gestionándose beneficios preliberatorios, de remisión de las penas o de reubicación del lugar en que se compurgan; se atendieron 4,097 llamadas telefónicas relacionadas con sentenciados que se encuentran compurgando penas a través del servicio Lada 800, y 6,439 solicitudes vía oficio, carta o comparecencia, de las que derivaron 1,797 peticiones formales ante la Secretaría de Seguridad Pública en materia de preliberación o de libertad anticipada, y se proporcionaron 1,269 orientaciones vía telefónica.

Derivado de la falta de respuesta de las autoridades competentes, se promovieron 532 amparos indirectos relacionados con ejecución de sentencias: 61 contra la negativa de otorgamiento de beneficios, 465 por violación al artículo 8o. constitucional y 6 por privación ilegal de la libertad.

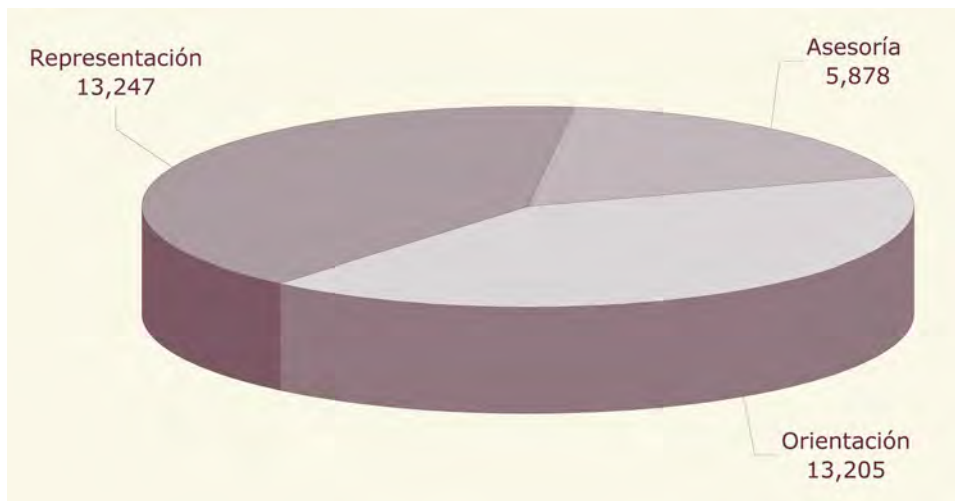
También se atendieron 882 instancias ciudadanas presentadas por conducto de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, el Consejo de la Judicatura Federal, la Coordinación de Atención Ciudadana de la Presidencia de la República, la Comisión Nacional de los Derechos Humanos, la Comisión de Derechos Humanos del Distrito Federal, diferentes autoridades federales y locales y por los propios interesados.

En la sede central, los 3 defensores adscritos a la Dirección General atendieron a 896 personas, proporcionándoles orientación y asistencia jurídica en casos no patrocinados por el Instituto.

b. Asesoría jurídica en otras materias

En el periodo que se informa, los 143 asesores jurídicos adscritos a 61 de las ciudades más importantes del país, apoyados por 143 oficiales administrativos, proporcionaron 13,205 orientaciones, 5,878 asesorías y 13,247 representaciones, para un total de 32,330 servicios sustantivos.

**ESTADÍSTICA DEL TOTAL DE SERVICIOS EN MATERIA DE ASESORÍA JURÍDICA
PERIODO DEL 16 DE NOVIEMBRE DE 2007 AL 14 DE NOVIEMBRE DE 2008**



Servicios sustantivos en otras materias a los sectores más vulnerables en diversas instancias: 32,330

Además, se recibieron 46 solicitudes para prestar el servicio por necesidades sociales y económicas, de las cuales 29 resultaron procedentes, 13 improcedentes, 3 están pendientes y en 1 se desistió de la petición el asesor jurídico; se tramitaron 41 peticiones de retiro de servicio, que sumadas a las 10 pendientes del periodo anterior hacen un total de 51, de las que en 47 ya se dictó resolución y 4 están pendientes de resolverse; los delegados y asesores plantearon 25 consultas relacionadas con el servicio, de las cuales ya fueron desahogadas 21 y 4 están pendientes; se recibieron 279 peticiones de asesoría presentadas a través de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, el Consejo de la Judicatura Federal, la Presidencia de la República, la Comisión Nacional de los Derechos Humanos y diversas instancias públicas y privadas, a las que se dio trámite canalizándolas a la Dirección de Prestación del Servicio de Asesoría Jurídica en el Distrito Federal y a las Delegaciones del Instituto, para que los asesores jurídicos proporcionaran el servicio en la modalidad procedente.

2. Acciones de control

La complejidad de la Institución obliga a realizar acciones de control que permitan corregir errores, superar deficiencias y hacer cada vez más eficaces los servicios que se proporcionan a la sociedad.

a. Supervisión

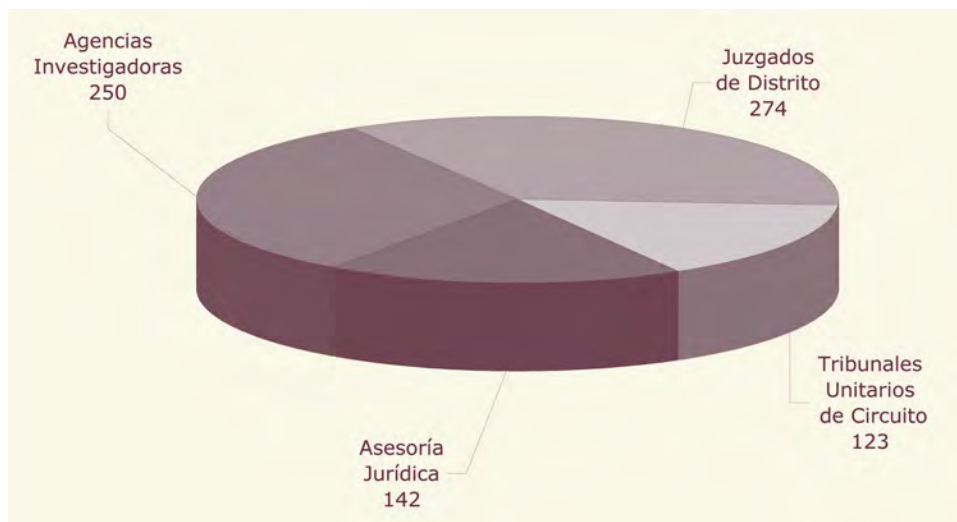
Supervisiones directas y documentadas

En el periodo del informe los supervisores practicaron 665 visitas de supervisión directa a defensores y 136 a asesores jurídicos, para un total de 801. En paralelo, los delegados y directores de prestación del servicio formularon 804 diagnósticos derivados de las supervisiones documentales.

b. Evaluación

En el lapso que se informa, derivado de los expedientes resultantes de las supervisiones directa y documental, se elaboraron 647 dictámenes relacionados con defensores públicos y 142 correspondientes a asesores jurídicos, para un total de 789 evaluaciones.

**EXPEDIENTES DICTAMINADOS DE DEFENSORES PÚBLICOS Y ASESORES JURÍDICOS
PERIODO DEL 16 DE NOVIEMBRE DE 2007 AL 14 DE NOVIEMBRE DE 2008**



Total de evaluaciones: 789

c. Calificación a supervisores

Se dictamina el desempeño de los supervisores para mejorar su eficacia

Conforme a lo previsto se realizaron 49 dictámenes correspondientes al desempeño de supervisores, durante el segundo semestre, de los cuales 39 son en materia de defensa penal y 10 en materia de asesoría jurídica.

d. Supervisión a delegados

En ese mismo contexto, derivado de las visitas de trabajo efectuadas por la Dirección General y los informes de los titulares de las unidades administrativas, se sigue evaluando el desempeño de los delegados con el objeto de corregir errores y fortalecer a la Institución.

Hacia el fortalecimiento de la Institución

e. Visitas de trabajo a las Delegaciones

En el marco del Programa de Visitas de Trabajo de la Dirección General para 2007, el 29 y 30 de noviembre de ese año se realizó la correspondiente a la Delegación Quintana Roo.

Acercamiento con las Delegaciones para conocer sus necesidades

En cuanto al Programa de Trabajo 2008, en el lapso que se informa se han efectuado las relativas a las Delegaciones Oaxaca, Guerrero, Baja California Sur, Chiapas, San Luis Potosí, Estado de México, Guanajuato, Sinaloa, Regional Jalisco, Veracruz, Chihuahua (Ciudad Juárez) y Regional Yucatán, los días 24 y 25, 31 de enero, 1, 21 y 22 de febrero, 7, 12, 13 y 27 de marzo, 3 y 4 de abril, 15 y 16 de mayo, 10 y 11 de julio, 14 y 15 de agosto, 17 de octubre y 6 y 7 de noviembre, en su orden.

f. Sanciones administrativas

En el periodo que comprende este informe se iniciaron 35 expedientes de investigación, que sumados a los 8 existentes dan un total de 43, de los cuales 40 concluyeron y 3 están en trámite. Respecto a los primeros, en 30 se consideró que no había elementos para fincar responsabilidad, en 6 se advirtió una falta menor que motivó una llamada de atención, en 3 se hicieron exhortaciones, y en 1 por existir elementos para ello, se inició queja administrativa.

En otro rubro, al 16 de noviembre de 2007 existían 8 quejas pendientes de resolución, a las que deben agregarse 4 que iniciaron en el periodo del informe para un total de 12, de las cuales 4 están en trámite, 3 están con propuesta ante el Consejo de la Judicatura Federal, en 2 se está elaborando la propuesta correspondiente y 3 están resueltas. De éstas 1 se declaró infundada y 2 fundadas, en las que se impuso como sanción inhabilitación de 10 años y suspensión de un mes sin goce de sueldo, en sus respectivos casos.

Atención de quejas presentadas contra servidores públicos del Instituto

3. Servicio Civil de Carrera

a. Concurso de oposición

El 30 de abril del 2008, a través del *Diario Oficial de la Federación* y del periódico *El Universal*, se publicó la convocatoria al Concurso Abierto de Oposición para la Selección

de hasta 115 Defensores Públicos Federales. Se registraron 802 Licenciados en Derecho y concluida la revisión final de los documentos exhibidos, se admitieron al concurso 747, que reunieron los requisitos de ley. La primera etapa se realizó el 20 de junio y consistió en un examen de conocimientos jurídicos, con pruebas identificadas con código de barras, que fueron calificadas electrónicamente. Esta etapa fue aprobada por 207 aspirantes.

La segunda etapa tuvo lugar el 4 de julio del mismo año y consistió en una evaluación psicométrica mediante la aplicación de pruebas elaboradas y calificadas por expertos de la Dirección General de Recursos Humanos del Consejo de la Judicatura Federal.

Conforme a los resultados de las dos etapas, se declararon triunfadores a 115 concursantes, 48 mujeres y 67 varones, publicándose los resultados en el *Diario Oficial de la Federación* y en el periódico *El Universal* el día 21 de ese mes.

Las adscripciones se empezaron a otorgar a partir del 1 de septiembre siguiente, atendiendo a las necesidades del servicio y calificaciones obtenidas.

Concurso Abierto de Oposición 1/2008 para la Selección de Defensores Públicos Federales



Promoción al cargo de delegado

El 13 de noviembre de 2008 se dictó el acuerdo que establece el procedimiento interno de selección para ascender, vía promoción, a la categoría de delegado en el Instituto, convocándose a quienes se desempeñen en la categoría de evaluador con carácter definitivo, tanto en la materia de defensa penal como en la de asesoría jurídica.

b. Readscripciones

Conforme a lo previsto, iniciado el Concurso Abierto de Oposición 1/2008, el 15 de mayo se dictó el acuerdo que establece las reglas para el procedimiento ordinario de readscripción de Defensores Públicos Federales.

Se recibieron 188 solicitudes, las que una vez analizadas y valoradas dieron el siguiente resultado: 49 se acordaron de conformidad; 104 se desestimaron por haber defensores con derechos preferentes; 32 resultaron improcedentes por no cumplir algún o algunos de los requisitos señalados en el acuerdo, y 3 fueron inatendibles por haber desistido el solicitante.

Los cambios otorgados empezaron a surtir efectos a partir del 1 de septiembre del 2008, atendiendo a las necesidades del servicio, previa entrega a satisfacción de las adscripciones que ocupan los beneficiados.

4. Proyectos de apoyo a la función sustantiva

a. Capacitación y actualización

En cumplimiento al programa de 2007, concluyeron las Especializaciones en Defensa Penal y Asesoría Jurídica, séptima generación, de las cuales egresaron 35 y 15 alumnos, respectivamente.

Bajo el marco del Plan Anual de Capacitación y Estímulos 2008, el 1 de febrero iniciaron las Especializaciones en Defensa Penal y Asesoría Jurídica, con 40 alumnos cada una.

En cuanto a las Delegaciones, conforme al Programa Uniforme de Capacitación de este año, de febrero al 13 de noviembre se impartieron cursos, conferencias, seminarios, mesas redondas, videoconferencias, lectura y discusión de temas en equipo, según la técnica grupal elegida para defensores públicos y asesores jurídicos.

Conforme a lo programado en coordinación con el Instituto de la Judicatura Federal-Escuela Judicial, se realizó el Curso de Certificación para Defensores Públicos y Asesores Jurídicos Federales en Justicia Federal para Adolescentes 2008, en la modalidad virtual, con la certificación de 357 servidores públicos.

b. Estímulos

En cumplimiento al Plan Anual de Capacitación y Estímulos 2008, la Junta Directiva, en sesión ordinaria celebrada el 26 de marzo, aprobó el Acuerdo que fija las bases para el otorgamiento de la Medalla "Ponciano Arriaga" al defensor público más destacado en el año 2007.

Seguido el procedimiento establecido en sesión ordinaria de dicha Junta, que tuvo lugar el 30 de abril siguiente, por unanimidad de votos se seleccionó al Licenciado Juan Sandoval González como beneficiario de ese estímulo, a quien en ceremonia presidida por el Ministro Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, el 28 de mayo del 2008, se le hizo entrega de la presea, junto con el diploma y estímulo económico de un mes de sueldo.

En sesión ordinaria de la propia Junta, celebrada el 24 de septiembre se acordó por unanimidad de votos denominar con el nombre de "Jacinto Pallares", la medalla que a partir del año 2009 se otorgará al Asesor Jurídico Federal más destacado.

Capacitación y actualización permanente para defensores, asesores y demás personal profesional del Instituto

II. ACCIONES COMPLEMENTARIAS

1. Reuniones nacionales

- Reunión nacional de delegados

El 26 y 27 de junio de 2008, se llevó a cabo la Sexta Reunión Nacional de Delegados, con temas vinculados con la evaluación al desempeño, coordinaciones, supervisión documental y diagnósticos, selección de personal, nombramientos y prórrogas, reformas y adiciones a las Bases Generales de Organización y Funcionamiento del Instituto y capacitación.

2. Difusión e imagen institucional

En cumplimiento de la difusión nacional, en el periodo del informe se tuvieron avances en los rubros siguientes:

Intensificación de las campañas de difusión sobre las actividades del Instituto

- Distribución de 33,678 carteles de divulgación, 33,020 cartillas de Defensoría Pública gratuita, 85,796 trípticos, 279,683 volantes y 32,612 folletos.
- Participación de defensores públicos, asesores jurídicos y delegados en 6,532 *spots* y programas de radio y 459 de televisión, así como 69 entrevistas publicadas en medios impresos.
- Realización de 366 reuniones con grupos de pensionados, sindicatos, indígenas y miembros de la sociedad civil en lugares como mercados, ferias, comunidades, sindicatos, etcétera.
- 1,358 cintillos se editaron en prensa escrita.
- 201 acciones diversas, como tarjetas informativas, brigadas de asesoría, difusión en recibos del servicio de agua potable, entre otras.

La estrategia del programa radiofónico del Instituto sigue teniendo un área estimada en 166,190 kilómetros cuadrados, una audiencia potencial de 46'318,273 personas y cobertura en los Estados de Aguascalientes, Colima, Campeche, Coahuila, Chiapas, Chihuahua, Durango, Estado de México, Guanajuato, Guerrero, Hidalgo, Jalisco, Michoacán, Nuevo León, Morelos, Nayarit, Oaxaca, Puebla, Sinaloa, San Luis Potosí, Sonora, Tamaulipas, Tlaxcala y Tabasco.

El programa de televisión del Instituto Federal de Defensoría Pública, denominado "Te Defendemos", se transmite los días jueves a las 17:30 horas por el Canal Judicial de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, con retransmisión los sábados en el mismo horario.

3. Publicaciones

Con el propósito de mantener actualizados a defensores públicos y asesores jurídicos, en cumplimiento del Plan Anual de Capacitación y Estímulos, en el periodo que se informa se publicaron los números 45, 46, 47, 48, 49 y 50 de la *Gaceta de la Defensoría*, con 950 ejemplares cada uno de los cuatro primeros y 1,000 y 1,005 de los dos últimos, respectivamente, para un total de 5,805 ejemplares.

También se editaron y distribuyeron 2,000 ejemplares de cada uno de los números cuarto y quinto de la *Revista del Instituto Federal de Defensoría Pública*.

Acciones encaminadas a la preparación de publicaciones vinculadas con las funciones sustantivas del Instituto

4. Acciones administrativas

a. Recursos humanos

Con motivo de la creación de los Juzgados Séptimo en el Estado de Chiapas, con residencia en Tuxtla Gutiérrez; Sexto de Distrito en el Estado de San Luis Potosí, con sede en la ciudad del mismo nombre; Octavo en el Estado de Guanajuato, con residencia en Celaya; Décimo Segundo en el Estado de México, con sede en Nezahualcóyotl y Tribunal Unitario del Trigésimo Circuito y Segundo del Sexto Circuito, con sede en Aguascalientes, Aguascalientes y San Andrés Cholula, Puebla, respectivamente, se obtuvo la liberación de una plaza de defensor público y otra de oficial administrativo para cada uno de los cinco primeros y dos de cada uno de esos niveles para el último. Para apoyar adscripciones con cargas de trabajo muy elevadas se reubicaron 11 plazas de defensor y 8 de oficial administrativo, además de 1 de asesor jurídico con su oficial administrativo, y 3 de analista especializado.

Por otra parte, se reubicaron 3 plazas de supervisor en materia penal a la Ciudad de México, Distrito Federal.

La complejidad de la Delegación Baja California conllevó a su división, para dejar a la existente como Delegación Baja California Tijuana y crear la Delegación Baja California Mexicali; la que inició funciones formalmente el 1 de julio de 2008.

El 9 de abril de este año el Pleno del Consejo acordó la creación de 75 plazas de Defensor Público Federal, con efectos a partir del 1 de julio, lo que permitió convocar al Concurso Abierto de Oposición 1/2008 referido, y 85 de oficial administrativo que están siendo concursadas en cada una de las adscripciones a las que están destinadas. Este acuerdo plenario, representa el avance más importante del Instituto desde su creación y hará posible que los servicios sustantivos sean de mayor calidad.

b. Recursos financieros

Conforme a las necesidades del servicio, se tramitaron 1,152 solicitudes de viáticos y pasajes por comisiones oficiales, con un importe total comprobado de \$6'909,531.79 M.N. En riguroso control del ejercicio de esos conceptos, se reintegró al Consejo de la

Control estricto en la aplicación de los conceptos de viáticos y pasajes

Judicatura Federal la suma de \$731,096.08 M.N. por gastos que no fueron comprobados en términos de la normatividad aplicable.

c. Estadística

En esta materia, se elaboraron y entregaron a la Coordinación del Grupo de Estadística del Consejo de la Judicatura Federal los informes de las acciones de defensa y asesoría jurídica relativos a los meses que abarca el periodo.

d. Recursos materiales

En el interior de la República, se cambiaron a nuevas y mejores instalaciones las Delegaciones Guanajuato y Guerrero. En cuanto a la Delegación Tabasco, los serios daños causados por las intensas lluvias y desbordamientos de ríos, obligaron a reacondicionar en forma integral sus instalaciones en los meses de diciembre de 2007 y enero de 2008.

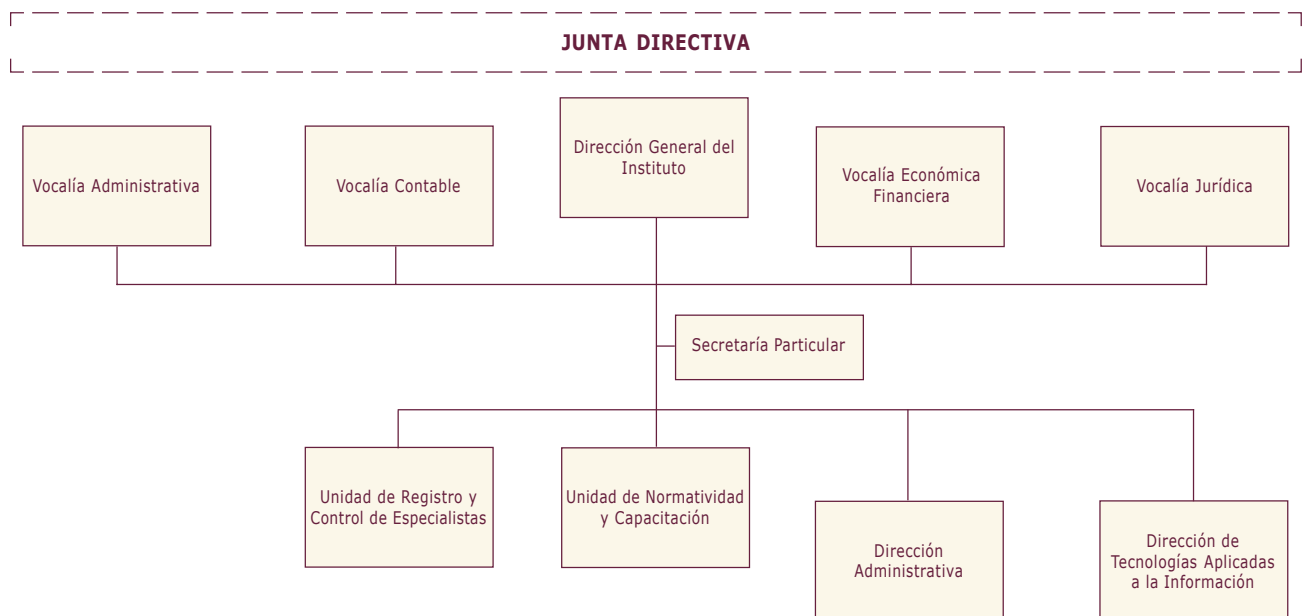
También se instaló la Delegación Baja California, Mexicali y están en proceso de adaptación los inmuebles que ocuparán las de Morelos, Oaxaca, Quintana Roo, Veracruz y Zacatecas.

En cumplimiento del programa de dignificación de espacios, se gestionaron y obtuvieron 32 espacios físicos que permitieron adecuar 63 cubículos para defensores y asesores jurídicos.

**Instituto Federal de Especialistas
de Concursos Mercantiles**

INSTITUTO FEDERAL DE ESPECIALISTAS DE CONCURSOS MERCANTILES

ORGANIGRAMA



I. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

Durante el año estadístico 2008 se programó realizar las actividades siguientes:

1. Sistema de especialistas

- Cumplir en tiempo y forma con el 100% de las solicitudes de especialistas por parte de los Jueces de Distrito, órganos jurisdiccionales para los procesos concursales. Para esta acción, del universo posible de 207 Jueces se tomó un objetivo estimado de 35 que podrían solicitar la intervención del Instituto Federal de Especialistas de Concursos Mercantiles (IFECOM) durante el 2008.
- Efectuar un seguimiento personalizado, eficaz y eficiente a todos los procesos concursales activos, para asegurar su cumplimiento al 100% dentro de los tiempos establecidos, fijando estándares y supervisando el cumplimiento de la ley, así como el apego a las normas técnicas no jurídicas y al uso de formatos e instructivos del IFECOM.
- Auxiliar plenamente a los órganos jurisdiccionales que soliciten apoyo de opinión o documental.

Grado de avance

Cumplimiento de las solicitudes y requerimientos hechos por los Jueces de Distrito que llevan asuntos de concurso mercantil

El Instituto ha dado atención y apoyo a las solicitudes para designar especialistas hechas por los Jueces de Distrito, órganos jurisdiccionales en los procesos concursales.

Asimismo, cumplió el 100% de las solicitudes y requerimientos de los Jueces de Distrito que llevan asuntos de concurso mercantil. Atendió 33 de los 35 estimados para todo el año, lo que representa un avance del 94%.

Causas de nuevos procesos en el periodo:

ORIGEN	CANTIDAD	%
Solicitud	16	48
Demanda	17	52
TOTAL	33	100

En cuanto a la distribución geográfica de procedimientos concursales notificados al IFECOM en el periodo del 16 de noviembre de 2007 al 14 de noviembre de 2008, se tiene el siguiente resultado:

ESTADO	JUZGADO	CANTIDAD
Distrito Federal	5o.	4
	6o.	1
	10o.	2
	4o.	2
	2o.	1
	7o.	1
	1o.	1
	9o.	2
	8o.	1
SUMA D.F.		15

ESTADO	JUZGADO	CANTIDAD
Suma D.F.		15
México	6o.	1
	10o.	1
	4o.	1
	2o.	1
	11o.	1
Durango	1o.	1
	2o.	1
Jalisco	5o.	1
Querétaro	4o.	1
Aguascalientes	1o.	2
San Luis Potosí	6o.	1
	3o.	1
	2o.	1
Tlaxcala	1o.	1
Veracruz	1o.	1
Guadalajara	7o.	1
Puebla	4o.	1
SUMA		33

Registro de especialistas integrado por especialidad:

ESPECIALIDAD	CANTIDAD
Visitador	72
Conciliador	103
Síndico	91
TOTAL	266

El IFECOM efectuó el seguimiento eficiente de los 166 procesos concursales activos para asegurar el 100% de cumplimiento dentro de los plazos establecidos, fijando estándares y supervisando el apego a la ley, a las normas técnicas y al uso de formatos e instructivos del propio Instituto.

Además, apoyó al 100% a los órganos jurisdiccionales que solicitaron auxilio de opinión o documental en 338 ocasiones.

Seguimiento eficiente de los procesos concursales

2. Atracción, conservación, registro y capacitación de especialistas

- Revisar y actualizar los criterios de selección de especialistas con la finalidad de adecuarlos a las reformas legales.
- Desarrollar e instrumentar un sistema para la compilación de las políticas y criterios en materia de especialistas y del control del proceso para su selección y registro.
- Desarrollar e instrumentar un sistema para la aplicación de sanciones a los especialistas.
- Actualizar e implementar los cambios pertinentes a las herramientas de apoyo para los especialistas e incluirlas en la página *web* del Instituto.
- Desarrollar e implementar la segunda fase del "Banco de Experiencia Acumulada" que servirá como antecedente para los nuevos procesos concursales.
- Asesorar y apoyar a los especialistas en temas jurídicos.

Grado de avance

El sistema para la compilación de políticas y criterios en materia de especialistas y del control del proceso para su selección y registro, cuenta con un avance del 75%.

El sistema para la aplicación de sanciones tiene un avance del 90%.

La actualización y los cambios pertinentes a las herramientas de apoyo para los especialistas contemplan un avance del 90%. Se impartieron 2 talleres a 60 especialistas y personal del IFECOM.

El desarrollo de la segunda fase del "Banco de Experiencia Acumulada" que sirva como antecedente para los nuevos procesos concursales, cuenta con un avance del 23%.

Los especialistas recibieron asesoría y apoyo en temas jurídicos mediante la atención de las 468 consultas realizadas.

Asimismo, se llevaron a cabo 7 reuniones de capacitación, relativas a temas contables, con especialistas.

Se reforzó la función de atracción de especialistas.

Se dieron 9 pláticas a 857 personas.

Se impartieron 23 cursos a 1,336 personas.

3. Investigación

Publicación de artículos relacionados con las actividades contables durante el proceso concursal

- Publicar 2 artículos en una revista especializada, 12 boletines para los especialistas y 1 libro en materia concursal.
- Publicar la selección de 6 artículos relacionados con las "Actividades contables durante el proceso concursal". Estos artículos están basados en el punto de vista de los especialistas y sus experiencias directas.

Grado de avance

El Instituto publicó y distribuyó 10 boletines, los cuales tienen un alto grado de aceptación por parte de los especialistas.

Se publicó la *Guía de actividades contables durante el proceso concursal* en disco compacto y se distribuyó a todos los especialistas.

Uno de nuestros especialistas impartió la conferencia "El IETU en las Empresas en Concurso Mercantil", evento al que asistieron 52 personas y personal del Sistema de Administración Tributaria (SAT).

4. Comunicación

- Mejorar y reforzar el plan de comunicación e interacción con organismos cúpula de empresarios, órganos jurisdiccionales, trabajadores, profesionistas, universidades y otras instituciones nacionales e internacionales.

- Mantener el programa de comunicación y apoyo recíproco con entidades del Poder Judicial, del Gobierno Federal, con asociaciones profesionales, cámaras empresariales, universidades y medios de comunicación con la finalidad de difundir los objetivos específicos del concurso mercantil y promover la cultura concursal.

Grado de avance

Se ha reforzado el plan de comunicación del Instituto por lo que los acuerdos establecidos con el Instituto de Protección al Ahorro Bancario (IPAB), con el Servicio de Administración Tributaria (SAT) y con el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) siguen su curso y son ahora una actividad cotidiana. Con el Instituto del Fondo Nacional para la Vivienda de los Trabajadores (INFONAVIT) se firmará un convenio de colaboración.

Continúan los contactos para difusión con diversas entidades profesionales a quienes se han llevado cursos y conferencias y se les han distribuido materiales: El Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A.C. y sus 62 colegios afiliados; la Asociación Mexicana de Contadores Públicos, A.C., y la Federación Nacional de la Asociación Mexicana de Colegios de Contadores Públicos, A.C. Se iniciaron las pláticas formales con la Comisión Nacional Bancaria y de Valores.

Se contempla extender este plan de comunicación con la Comisión Nacional para la Protección y Defensa de los Usuarios de Servicios Financieros (CONDUSEF) y las autoridades laborales.

Se impartieron 27 conferencias a un público aproximado de 412 personas entre profesionales y estudiantes universitarios.

Por otra parte, se continúa la relación permanente con los medios de comunicación nacionales y extranjeros, quienes consistentemente dan razón de temas concursales. Asimismo, se colabora con los medios de comunicación internos del Poder Judicial de la Federación y con el Canal Judicial.

Continúa brindándose el apoyo solicitado por la Secretaría de Relaciones Exteriores en el estudio de temas que se debaten en foros internacionales y que tienen relación con la materia concursal.

Respecto de la difusión de la cultura concursal, por medio de un programa de reuniones de trabajo, conferencias y entrevistas con entidades del Poder Judicial de la Federación, del Ejecutivo Federal, del Banco de México, con asociaciones profesionales, cámaras empresariales, universidades y medios de comunicación, se atendió al 100% con 60 reuniones de trabajo, 55 reuniones con acreedores y empresas concursadas, 6 entrevistas y artículos y 32 conferencias impartidas a un público de 2,028 personas.

5. Normatividad

- Revisar, actualizar y publicar las Reglas y Normas de Carácter General de la Ley de Concursos Mercantiles, con base en las reformas publicadas de la Ley.

- Revisar y actualizar el Manual de Procedimientos de la Unidad de Registro y Control de Especialistas e instrumentar su adecuación al sistema automatizado.

Grado de avance

Las Reglas y Normas de Carácter General de la Ley de Concursos Mercantiles se están actualizando de acuerdo a las reformas a la Ley que fueron publicadas por el Congreso de la Unión en enero de 2008; en este rubro se tiene un grado de avance del 80%.

En relación con el Manual de Procedimientos de la Unidad de Registro y Control de Especialistas, se tiene un avance del 25%.

6. Cultura concursal

Participación en el Segundo Congreso Nacional de Derecho Concursal

- Coordinar y participar en el Segundo Congreso Nacional de Derecho Concursal que se llevaría a cabo del 14 al 16 de mayo de 2008, en conjunción con el Instituto de la Judicatura Federal-Escuela Judicial y el Instituto Iberoamericano de Derecho Concursal.
- Impartir un ciclo de conferencias, en colaboración con el Instituto de la Judicatura Federal-Escuela Judicial.
- Impartir el diplomado virtual sobre "Derecho Concursal" para 20 especialistas.
- Brindar apoyo en temas jurídicos sobre los concursos mercantiles al público en general que lo solicite.

Grado de avance

El Segundo Congreso Nacional de Derecho Concursal se llevó a cabo en Guadalajara, Jalisco con una asistencia de 276 personas y en él se presentaron 17 ponentes nacionales y 8 extranjeros.

El diplomado virtual sobre "Derecho Concursal" para especialistas, en la página de Internet, se está actualizando y tiene un avance del 70%.

Como apoyo en temas jurídicos sobre concursos mercantiles al público en general, se han atendido las 437 consultas recibidas.

II. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

El titular del Instituto asistió, con la representación de México, a la reunión de grupo de trabajo sobre insolvencia de UNCITRAL, en las Naciones Unidas.

El Director General, por encargo de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, participó en el "Segundo Encuentro de Magistrados Iberoamericanos por la Especialización Judicial-Comercial", efectuado en Lima, Perú.

El titular del Instituto asistió a la Asamblea Anual del Instituto Internacional de Insolvencia (III) en la ciudad de Berlín, Alemania.

Durante la visita a Perú, el Director General y Presidente de la Asociación Internacional de Reguladores de Insolvencia (IAIR), también visitó la INDECOPI Organismo Regulador de la República de Perú.

El Director General, en su calidad de Presidente de la IAIR, presidió la Asamblea General y Conferencia Anual de la IAIR efectuada en San Petersburgo en la Federación Rusa.

Durante su visita a San Petersburgo, el Director General se entrevistó con la Subsecretaria del Ministerio de Desarrollo Económico de la Federación Rusa, Anna Popova.

El Director General y el Vocal Económico Financiero participaron en el Tercer Congreso Internacional de Derecho Concursal en Barcelona, España.

Personal del Instituto está participando en la impartición de los "Diplomados de Procesos Judiciales Federales", que se están llevando a cabo en las Casas de la Cultura Jurídica. Se han impartido 30 módulos de "Concursos Mercantiles", en las Casas ubicadas en Veracruz, Mexicali, Puebla, Culiacán, Oaxaca, Acapulco, Durango, Aguascalientes y Monterrey, donde se contó con la asistencia de aproximadamente 2,618 alumnos.

