

## LEY DE FIRMA ELECTRÓNICA PARA EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

ÚLTIMA REFORMA PUBLICADA EN EL PERIÓDICO OFICIAL: 15 DE FEBRERO DE 2013.

Ley publicada en la Sección I del Periódico Oficial del Estado de Baja California, el viernes 6 de noviembre de 2009.

JOSÉ GUADALUPE OSUNA MILLÁN, GOBERNADOR DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA, ANUNCIO QUE EL CONGRESO DEL ESTADO HA DIRIGIDO AL SUSCRITO PARA SU PUBLICACIÓN, EL DECRETO NÚMERO 282, CUYO TEXTO ES EL SIGUIENTE:

LA H. XIX LEGISLATURA CONSTITUCIONAL DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE BAJA CALIFORNIA, EN USO DE LAS FACULTADES QUE LE CONFIERE EL ARTÍCULO 27, FRACCIÓN I DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA LOCAL, EXPIDE EL SIGUIENTE:

DECRETO No 282

ÚNICO.- SE APRUEBA LA CREACIÓN DE LEY DE **FIRMA ELECTRÓNICA** EN EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA, quedando de la siguiente forma:

LEY DE **FIRMA ELECTRÓNICA** PARA EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

CAPÍTULO PRIMERO

DISPOSICIONES GENERALES

(REFORMADO, P.O. 15 DE FEBRERO DE 2013)

ARTÍCULO 1.- La presente Ley es de orden público, y tiene por objeto regular el uso de la **Firma Electrónica** en trámites, servicios y documentos de la Administración Pública Estatal, así como establecer las bases mediante las cuales, los Ayuntamientos en el ámbito de sus respectivas competencias, emitirán las disposiciones reglamentarias correspondientes.

ARTÍCULO 2.- Para los efectos de esta Ley, se entenderán por:

I. Acuse de Recibo: El generado por Medios Electrónicos o Sistemas de Información para el Emisor, a efecto de constatar la fecha y hora en que un Mensaje de Datos es recibido por el Destinatario;

II. Administración Pública Estatal: El Gobernador del Estado, así como las Dependencias del Poder Ejecutivo y Entidades Paraestatales;

III. Agentes Certificadores: Las Dependencias del Estado y Entidades Paraestatales, que determine la Autoridad Certificadora;

(REFORMADA, P.O. 15 DE FEBRERO DE 2013)

IV. Autoridad Certificadora: La Secretaría de Planeación y Finanzas a través de la Subsecretaría de Innovación y Modernización Tecnológica Gubernamental,

V. Certificado de **Firma Electrónica**: El documento digital firmado electrónicamente por la Autoridad Certificadora o los Agentes Certificadores, mediante el cual se confirma el vínculo existente entre el Firmante y la **Firma Electrónica** Certificada;

VI. Datos de Creación de la **Firma Electrónica**: Los datos únicos que con cualquier tecnología el Firmante genera de manera secreta y utiliza para crear su **Firma Electrónica**, a fin de lograr el vínculo entre la misma y el Firmante;

VII. Datos de Verificación de la **Firma Electrónica**: Los datos únicos que con cualquier tecnología se utilizan para verificar que la **Firma Electrónica** corresponda a sus Datos de Creación de la **Firma Electrónica**;

VIII. Destinatario: A quien se dirige el Mensaje de Datos;

IX. Emisor: Persona que origina un Mensaje de Datos;

**X. Firma Electrónica: La certificación de datos electrónicos tales como número, claves, contraseñas o cualquier otro que asociados a un Mensaje de Datos, son utilizados como medio de identificación para reconocer a su autor, legitimando su consentimiento y obligándose en términos de las manifestaciones que en dicho Mensaje de Datos se contienen;**

XI. Firmante: Quien utiliza una **Firma Electrónica** en nombre propio, o el de la persona a que represente de conformidad con la legislación aplicable;

XII. Ley: Ley de **Firma Electrónica** para el Estado de Baja California;

XIII. Medios Electrónicos: Equipos de cómputo, enlaces, microondas, vías satelitales o cualquier tecnología, a través de la cual se transmitan o reciban Mensajes de Datos;

XIV. Mensajes de Datos: La información generada, enviada, recibida o archivada por Medios Electrónicos;

XV. Sistemas de Información: Los programas informáticos utilizados para generar, enviar, recibir, archivar o procesar de alguna forma Mensajes de Datos;

(REFORMADA, P.O. 15 DE FEBRERO DE 2013)

XVI. Titular: La persona física o moral en cuyo favor se expide un Certificado de **Firma Electrónica**;

(REFORMADA, P.O. 15 DE FEBRERO DE 2013)

XVII. Trámites: Cualquier solicitud, promoción o acto que las personas físicas o morales realicen directamente o por Medios Electrónicos ante la Administración Pública Estatal, de conformidad con las disposiciones de esta Ley, y

(ADICIONADA, P.O. 15 DE FEBRERO DE 2013)

XVIII. Servicio: Actividad llevada a cabo por la Administración Pública Estatal destinada a satisfacer las necesidades de la colectividad a través de sus funciones propias o mediante la atención de trámites que en el ámbito de su competencia le requieran.

ARTÍCULO 3.- Las disposiciones de esta Ley no son aplicables a:

I. Las funciones de investigación y persecución de los delitos;

(REFORMADA, P.O. 15 DE FEBRERO DE 2013)

II. Los procedimientos administrativos seguidos en forma de juicio, ante las autoridades de la administración pública Estatal, salvo que las leyes que regulan dichos procedimientos lo permitan;

(REFORMADA, P.O. 15 DE FEBRERO DE 2013)

III. Los procedimientos de responsabilidades de los servidores públicos, y

(ADICIONADA, P.O. 15 DE FEBRERO DE 2013)

IV. Aquellos actos en los cuales una ley especial requiera la firma autógrafa o manuscrita sobre el documento en papel o requieran la concurrencia personal de los servidores públicos o los particulares.

ARTÍCULO 4.- La aplicación de la presente Ley se regirá por los siguientes principios:

I. Autenticidad: Es la certeza de atribuir la autoría del contenido de un Mensaje de Datos al Firmante, siéndole atribuibles las consecuencias jurídicas que del mismo se derivan, por ser expresión de su voluntad libre de vicios;

II. Confidencialidad: Es la característica que existe cuando la información permanece controlada y es protegida de su acceso y distribución no autorizada;

III. Conservación: Es el resguardo del Mensaje de Datos a efecto de que su existencia sea permanente y susceptible de reproducción;

IV. Equivalencia Funcional: Consiste en equiparar los efectos jurídicos de los documentos escritos con los Mensajes de Datos, y de la firma autógrafa con la **Firma Electrónica**;

V. Integridad: Es la cualidad de que un Mensaje de Datos permanezca completo e inalterado, con independencia de los cambios que pudiera sufrir el medio electrónico que lo contiene como resultado del proceso de comunicación, archivo o presentación; y,

VI. Neutralidad Tecnológica: Consistente en no privilegiar el uso exclusivo de cierta tecnología.

## CAPÍTULO SEGUNDO

### DE LA FIRMA ELECTRÓNICA

(REFORMADO PRIMER PÁRRAFO, P.O. 15 DE FEBRERO DE 2013)

ARTÍCULO 5.- Los funcionarios y empleados de la Administración Pública Estatal podrán utilizar la **Firma Electrónica** en los trámites y servicios que brinden a la ciudadanía, en las comunicaciones internas de carácter oficial, así como en los documentos que en el ejercicio de sus funciones expidan.

Las personas físicas o morales podrán hacer uso de la **Firma Electrónica** en la realización de trámites ante la Administración Pública Estatal, siempre y cuando se les autorice para tal efecto.

ARTÍCULO 6.- La **Firma Electrónica** tendrá los mismos efectos jurídicos que una firma autógrafa consignada en documentos escritos.

Cualquier tipo de información contenida en un Mensaje de Datos firmado electrónicamente, o la constancia que de ellos se haga tendrán el mismo valor jurídico y la misma eficacia probatoria que la ley otorga a los documentos escritos en soporte de papel y con firma autógrafa.

ARTÍCULO 7.- Para la obtención del Certificado de **Firma Electrónica**, se requiere la comparecencia del particular o de su representante, debiendo invariablemente presentar a la Autoridad Certificadora o a los Agentes Certificadores para su verificación, la documentación que acredite la identidad, y en su caso existencia y facultades de su representante.

Los Mensajes de Datos que contengan una **Firma Electrónica** tendrán valor probatorio pleno.

ARTÍCULO 8.- Las personas interesadas en obtener la **Firma Electrónica**, deberán suscribir ante la Autoridad Certificadora o los Agentes Certificadores, un documento en el que:

- I. Expresarán que es su libre voluntad contar con un Certificado de **Firma Electrónica**;
- II. Se obligan a proporcionar información veraz y exacta para la obtención de la **Firma Electrónica**;
- III. Reconocerán como propios y auténticos los Mensajes de Datos que contengan su **Firma Electrónica**;
- IV. Aceptarán que el uso de la **Firma Electrónica** por persona distinta, quedará bajo su exclusiva responsabilidad, y que de ocurrir ese supuesto se atribuirá la autoría de los Mensajes de Datos;
- V. Se obligarán a notificar para efectos de su invalidación, la pérdida o cualquier otra situación que pudiera implicar la reproducción o el uso indebido del Certificado de **Firma Electrónica**.
- VI. Autorizarán que las notificaciones, citaciones o requerimientos se les hagan a través de Medios Electrónicos o Sistemas de Información, mismas que se practicarán en los términos, plazos y condiciones previstas en los acuerdos a que se refiere esta Ley; y,
- VII. Las demás que determinen las leyes.

ARTÍCULO 9.- El Firmante tendrá las siguientes obligaciones:

- I. Cumplir con los términos y condiciones a que se sujeta el uso de la **Firma Electrónica**;
- II. Actuar con diligencia y los cuidados necesarios para evitar la utilización no autorizada de la **Firma Electrónica**;
- III. Cerciorarse de que las declaraciones hechas en relación con la obtención de la **Firma Electrónica** son exactas;
- IV. Asumir cualquier tipo de responsabilidad y cumplir con las obligaciones derivadas del mal uso que se haga de la **Firma Electrónica**; y,
- V. Las demás que determinen las leyes y ordenamientos.

## CAPÍTULO TERCERO

## DEL USO DE LA **FIRMA ELECTRÓNICA**

(REFORMADO, P.O. 15 DE FEBRERO DE 2013)

ARTÍCULO 10.- La Administración Pública Estatal podrá establecer el uso de la **Firma Electrónica**, a fin de hacer más eficiente la atención de los trámites y servicios que brinde a la ciudadanía, para las comunicaciones internas de carácter oficial, así como en los documentos que en el ejercicio de sus funciones expidan los servidores públicos.

El Sistema Educativo Estatal podrá expedir los certificados escolares y demás constancias, diplomas, títulos o grados académicos mediante el sistema de **firma electrónica**.

Todos los documentos electrónicos y en general los que emitan los servidores públicos habilitados bajo el sistema de **firma electrónica** deberán especificar su fecha y hora de creación.

El uso de la **Firma Electrónica** para la realización de Trámites será optativo para las personas físicas o morales, salvo los casos que establezcan las disposiciones aplicables.

(REFORMADO, P.O. 15 DE FEBRERO DE 2013)

ARTÍCULO 11.- Atendiendo a la naturaleza de los trámites y servicios, la Autoridad Certificadora en coordinación con los titulares de las Dependencias del Estado y Entidades Paraestatales, según corresponda, emitirán los Acuerdos mediante los cuales se establezcan las disposiciones de carácter general que se deberán observar en la obtención, implementación y uso de la **Firma Electrónica** en los trámites y servicios, comunicaciones internas de carácter oficial, así como en los documentos que en el ejercicio de sus funciones expidan los servidores públicos.

ARTÍCULO 12.- Los Acuerdos mediante los cuales se establezcan las disposiciones de carácter general a que se refiere el artículo anterior, deberán señalar como mínimo lo siguiente:

(REFORMADA, P.O. 15 DE FEBRERO DE 2013)

I. Los trámites y servicios que podrán realizarse, así como los documentos que podrán expedirse a través del uso de la **Firma Electrónica**, previéndose los requisitos que deberán cumplirse para ello;

(REFORMADA, P.O. 15 DE FEBRERO DE 2013)

II. Las condiciones, plazos y términos bajo los cuales la Administración Pública Estatal atenderá los trámites y servicios referidos en la fracción que antecede;

III. Las bases técnicas para el establecimiento del uso de la **Firma Electrónica**; y

#### IV. La facultad de la Autoridad Certificadora de verificar su cumplimiento.

(REFORMADO, P.O. 15 DE FEBRERO DE 2013)

ARTÍCULO 13.- Atendiendo a la naturaleza del trámite o servicio, los Mensajes de Datos podrán hacerse constar mediante archivos electrónicos con **Firma Electrónica** o en forma impresa de datos que contenga dicha firma y sello.

Los documentos que tienen un medio en papel, firma autógrafa o rúbrica podrán ser habilitados para tener un formato electrónico si cuenta con la **firma electrónica** de conformidad con la presente Ley.

Las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal para hacer más accesibles y ágiles los actos, comunicaciones, trámites, prestación de servicios y la expedición de cualquier documento, podrán en el ámbito de su competencia, suscribirlos por medio de **firma electrónica**.

ARTÍCULO 14.- La Autoridad Certificadora podrá implementar un Sistema de Información, con el objeto de que los interesados puedan verificar la autenticidad de los Mensajes de Datos que contengan **Firma Electrónica**.

ARTÍCULO 15.- Todo Mensaje de Datos se tendrá por expedido en el lugar donde el Emisor tenga su domicilio legal y por recibido en el lugar donde el Destinatario tenga el suyo.

ARTÍCULO 16.- Para hacer constar la recepción de un Mensaje de Datos se deberá generar un Acuse de Recibo, mismo que deberá contener los siguientes elementos:

- I. Nombre, denominación o razón social del Emisor;
- II. Registro Federal de Contribuyentes del Emisor, cuando así se requiera;
- III. Nombre o denominación del Destinatario;
- IV. Tipo de Trámite o asunto;
- V. Fecha y hora de la recepción;
- VI. Caracteres de identificación del acuse; y,
- VII. Los demás que se determinen en los Acuerdos a que se refiere el artículo 11 de esta Ley.

ARTÍCULO 17.- Cuando los particulares realicen Trámites en hora o día inhábil por Medios Electrónicos y Sistemas de Información con **Firma Electrónica**, que no sean factibles de ser procesados electrónicamente en forma inmediata por la

autoridad competente, se tendrán por presentados en la primera hora hábil del día siguiente hábil, a aquel en que se genera el Acuse de Recibo.

Para los efectos de este artículo, las horas y días inhábiles serán las establecidas en las disposiciones legales aplicables al Trámite correspondiente.

(REFORMADO PRIMER PÁRRAFO, P.O. 15 DE FEBRERO DE 2013)

ARTÍCULO 18.- La Administración Pública Estatal deberá conservar en archivos electrónicos los Mensajes de Datos que contengan **Firma Electrónica**, así como los documentos con formato electrónico que cuenten con dicha firma, preservándose su fecha y hora de creación, número de oficio y demás elementos necesarios para garantizar su Autenticidad e Integridad en los términos de esta Ley. De considerarlo necesario, podrá respaldarse en forma impresa.

La Administración Pública Estatal exhibirá los archivos electrónicos que obren en su poder o bien, la impresión de éstos debidamente certificados cuando así lo requiera la autoridad competente.

ARTÍCULO 19.- Cuando los Mensajes de Datos con **Firma Electrónica** presenten problemas técnicos, deberá requerirse al Emisor, a efecto de que subsane la deficiencia respectiva, o en su caso, envíe de nuevo el Mensaje de Datos de que se trate, dentro del plazo que se determine en los Acuerdos a que hace referencia el artículo 11 de la presente Ley. En caso contrario el Trámite se tendrá por no presentado, quedando sin efecto el Acuse de Recibo que se hubiese generado.

Cuando los Mensajes de Datos con **Firma Electrónica** enviados por la Administración Pública Estatal presenten problemas técnicos, el Destinatario deberá solicitarle en un término no mayor a veinticuatro horas, que subsane la deficiencia respectiva o en su caso, envíe de nueva cuenta el Mensaje de Datos de que se trate.

## CAPÍTULO CUARTO

### DE LOS CERTIFICADOS DE **FIRMA ELECTRÓNICA**

ARTÍCULO 20.- Los efectos del Certificado de **Firma Electrónica** son:

- I. Autenticar que la **Firma Electrónica** pertenece a determinada persona; y,
- II. Establecer la vigencia de la **Firma Electrónica**.

ARTÍCULO 21.- Los Certificados de **Firma Electrónica** deberán contener:

- I. La expresión de que tienen esa naturaleza;



- II. El código único de identificación;
- III. Los datos de autorización de quien lo expide;
- IV. La **Firma Electrónica** de la Autoridad Certificadora o del Agente Certificador que lo expide;
- V. El nombre, denominación o razón social del Titular. Se podrá consignar en el Certificado de **Firma Electrónica** cualquier otra circunstancia personal del titular o de su representante, en caso de que sea significativa en función del propio certificado y siempre que aquel otorgue su consentimiento;
- VI. En los supuestos de representación, la indicación del documento que la acredite, el nombre del Firmante, y las facultades para actuar en nombre de la persona a la que represente, misma que se considerará como Titular;
- VII. Los Datos de Verificación de la **Firma Electrónica**;
- VIII. El período de vigencia;
- IX. En su caso, los límites de uso; y,
- X. Los demás elementos que determine la Autoridad Certificadora.

ARTÍCULO 22.- El Certificado de **Firma Electrónica** tendrá una vigencia de dos años, no obstante podrá extinguirse por cualquiera de las siguientes causas:

- I. Cuando así lo solicite su Titular, o el Firmante en los casos de representación;
- II. Por revocación de la Autoridad Certificadora o los Agentes Certificadores, cuando se dejen de reunir las condiciones que sirvieron de base para su otorgamiento, o bien el Titular o Firmante incumplan las obligaciones que les impone esta Ley;
- III. Resolución judicial o administrativa;
- IV. Fallecimiento del Firmante o su representando;
- V. Incapacidad legal superviniente del Titular, o del Firmante en el caso de representación;
- VI. Terminación de la representación, o extinción de la persona moral representada;
- VII. Expiración de su vigencia; y,
- VIII. Cualquiera otra que impida su debida utilización.

Antes de que concluya el período de vigencia de un Certificado de **Firma Electrónica**, su Titular podrá solicitar uno nuevo.

En el supuesto mencionado en el párrafo anterior, la Autoridad Certificadora o los Agentes Certificadores podrán, mediante reglas de carácter general, relevar a los Titulares del Certificado de **Firma Electrónica** de la comparecencia personal ante dichos entes para acreditar su identidad y, en el caso de las personas morales, la representación legal correspondiente, cuando los Titulares cumplan con los requisitos que se establezcan en las propias reglas.

Si dichos órganos no emiten las reglas de carácter general, se estará a lo dispuesto por los artículos 7 y 8 de esta Ley.

ARTÍCULO 23.- La revocación de los Certificados de **Firma Electrónica** se sujetará a lo siguiente:

I. La autoridad que otorgó el Certificado de **Firma Electrónica** notificará a su Titular, o al Firmante en los casos de representación, el inicio del procedimiento de revocación y la causa que motiva el mismo;

II. El Titular o Firmante en los casos de representación contará con tres días hábiles para manifestar lo que a su derecho convenga, aportando en su caso los elementos que estime pertinentes, los cuales deberán estar relacionados con el hecho que se pretende probar; y, (sic)

III. Transcurrido dicho plazo se resolverá lo conducente;

IV. A partir de que se notifique el inicio del procedimiento respectivo, se suspenderán temporalmente los efectos del Certificado de **Firma Electrónica**, en tanto se resuelve la revocación.

ARTÍCULO 24.- La extinción de un Certificado de **Firma Electrónica** surtirá efectos desde la fecha en que la Autoridad Certificadora o los Agentes Certificadores tengan conocimiento de la causa que la origina, debiendo hacerse constar tal circunstancia en el Registro de Certificados.

Tratándose del fallecimiento del Firmante o su representado, la extinción surtirá efectos a partir de que este ocurra.

(REFORMADO, P.O. 15 DE FEBRERO DE 2013)

ARTÍCULO 25.- La Autoridad Certificadora expedirá los Certificados de **Firma Electrónica** a los servidores públicos de la Administración Pública Estatal que en el ámbito de sus respectivas competencias estén legalmente facultados para rubricar documentos.

Cuando algún servidor público deje de prestar sus servicios a la Administración Pública, se procederá a la cancelación inmediata del Certificado de **Firma Electrónica** que se le hubiera expedido con tal carácter.

La Autoridad Certificadora deberá dar aviso a la Secretaría General de Gobierno de la expedición, suspensión, revocación, cancelación o extinción de los Certificados de **Firma Electrónica** de los servidores públicos para los efectos del registro y legalización de firmas a que se refiere el artículo 19 fracción XIII de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Baja California.

ARTÍCULO 26.- La Autoridad Certificadora o los Agentes Certificadores, suspenderán temporalmente un Certificado de **Firma Electrónica** cuando lo solicite el Titular, el Firmante en los casos de representación o cuando así proceda en términos de esta Ley. La suspensión deberá inscribirse en el Registro de Certificados de **Firma Electrónica**.

ARTÍCULO 27.- El Titular del Poder Ejecutivo del Estado por conducto de la Autoridad Certificadora, podrá celebrar convenios con la Federación, las Entidades Federativas, el Distrito Federal y los Municipios a efecto de que la **Firma Electrónica** utilizada por dichas autoridades, pueda ser manejada por los particulares en términos de esta Ley, o bien para que se utilice en la Federación, las Entidades Federativas, el Distrito Federal y los Municipios.

## CAPÍTULO QUINTO

### DE LOS TITULARES DE CERTIFICADOS DE FIRMA

ARTÍCULO 28.- Los Titulares de Certificados de **Firma Electrónica**, respecto de la Autoridad Certificadora y los Agentes Certificadores tendrán derecho a:

- I. Solicitar la expedición de la constancia de la existencia y un registro del Certificado;
- II. Solicitar la modificación de datos y elementos del Certificado de **Firma Electrónica** cuando así se convenga a sus intereses;
- III. Recibir información sobre términos y condiciones bajo los cuales se otorgará la certificación;
- IV. La confidencialidad sobre la información proporcionada para la obtención de la **Firma Electrónica**;
- V. Conocer los medios a través de los cuales podrá solicitar aclaraciones, presentar quejas o reportes; y,

VI. Que se les notifique la suspensión, cancelación o extinción de su certificado.

ARTÍCULO 29.- Son obligaciones de los Titulares de Certificados de **Firma Electrónica**:

I. Proporcionar datos veraces, completos y exactos;

II. Mantener el control exclusivo de sus Datos de Creación de **Firma Electrónica**;

III. Solicitar la extinción de su Certificado de **Firma Electrónica** en caso de pérdida, robo o cualquier circunstancia que pueda comprometer la privacidad de sus datos de creación de **Firma Electrónica**;

IV. Verificar que el Firmante en el caso de representación, cumpla con las obligaciones que le establece esta Ley;

V. Actualizar los datos contenidos en el Certificado de **Firma Electrónica**; y,

VI. Las demás que determine la Autoridad Certificadora en los términos de esta Ley.

## CAPÍTULO SEXTO

### DE LA AUTORIDAD CERTIFICADORA Y LOS AGENTES CERTIFICADORES

ARTÍCULO 30.- La Autoridad Certificadora, tendrá las siguientes atribuciones y obligaciones:

I. Autorizar en los términos de la Ley a las Dependencias y Entidades, para la expedición de Certificados de **Firma Electrónica**;

II. Revocar la autorización a que se refiere la fracción anterior, cuando se dejen de reunir las condiciones que sirvieron de base para su otorgamiento;

III. Llevar un Registro de Certificados de **Firma Electrónica** y de Agentes Certificadores;

IV. Vigilar el cumplimiento de las obligaciones de los Agentes Certificadores;

V. Establecer los estándares tecnológicos y operativos de la infraestructura de los Medios Electrónicos y/o Sistemas de Información, así como de la **Firma Electrónica**;

VI. Guardar la confidencialidad respecto de la información que haya recibido para el otorgamiento de un Certificado de **Firma Electrónica**;

VII. Poner a disposición del Firmante los dispositivos de creación y de verificación de **Firma Electrónica**;

VIII. Informar sobre las características y condiciones de uso del Certificado de **Firma Electrónica**;

IX. Registrar toda la información y documentación relativa a los Certificados de **Firma Electrónica**; y,

X. Las demás que deriven de esta Ley y otras disposiciones aplicables.

ARTÍCULO 31.- Las disposiciones técnicas que se establezcan en materia de Medios Electrónicos, en términos del segundo párrafo del artículo 22 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California, deberán ser emitidas por la Autoridad Certificadora conjuntamente con la Oficialía Mayor del Poder Ejecutivo.

ARTÍCULO 32.- Sólo las Dependencias del Estado y Entidades Paraestatales, podrán ser autorizadas como Agentes Certificadores, siempre y cuando cuenten con elementos humanos, materiales, económicos que determine la Autoridad Certificadora.

ARTÍCULO 33.- Los Agentes Certificadores tendrán las siguientes atribuciones y obligaciones:

I. Expedir los Certificados de **Firma Electrónica** en los términos que establece esta Ley;

II. Remitir a la Autoridad Certificadora la información relativa a la expedición, suspensión o extinción de los Certificados de **Firma Electrónica**, para su inscripción en el Registro de Certificados de **Firma Electrónica**;

III. Guardar la confidencialidad respecto de la información que haya recibido para el otorgamiento del Certificado de **Firma Electrónica**;

IV. Poner a disposición del Firmante los dispositivos de creación y de verificación de **Firma Electrónica**;

V. Informar sobre las características y condiciones de uso del Certificado de **Firma Electrónica**;

VI. Facilitar a la Autoridad Certificadora la información que le permita verificar el cumplimiento de sus obligaciones en los términos de esta Ley;

VII. Resguardar toda la información y documentación relativa a los Certificados de **Firma Electrónica** que expidan;

VIII. Cumplir con las obligaciones que deriven de esta Ley y demás disposiciones aplicables.

## CAPÍTULO SÉPTIMO

### DE LOS MEDIOS DE DEFENSA

(REFORMADO, P.O. 15 DE FEBRERO DE 2013)

ARTÍCULO 34.- La negativa de la Autoridad Certificadora o los Agentes Certificadores para expedir un Certificado de **Firma Electrónica**, o la resolución que recaiga al procedimiento de revocación del Certificado de **Firma Electrónica**, sólo podrá ser impugnada por los particulares en los términos de la Ley del Procedimiento para los Actos de la Administración Pública del Estado de Baja California.

## CAPÍTULO OCTAVO

### DEL USO DE MEDIOS ELECTRÓNICOS Y LA **FIRMA ELECTRÓNICA** EN EL ÁMBITO MUNICIPAL

ARTÍCULO 35.- Los Ayuntamientos que implementen el uso de la **Firma Electrónica**, en el ámbito de su competencia, expedirán la normatividad que deberá regir esta materia, de conformidad con las siguientes bases:

- I. Los términos y condiciones a que se sujetará el uso de la **Firma Electrónica**;
- II. La Autoridad competente para expedir los Certificados de **Firma Electrónica**;
- III. En su caso, el régimen de actuación de las dependencias y entidades que funjan como Agentes Certificadores; y,
- IV. Las demás disposiciones que consideren necesarias para lograr el cumplimiento del objeto de la Ley.

## TRANSITORIOS

ARTÍCULO PRIMERO.- La presente Ley entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial del Estado.

ARTÍCULO SEGUNDO.- Los trámites que a la fecha de la entrada en vigor del presente ordenamiento sean realizados por Medios Electrónicos, continuarán realizándose de este modo, hasta en tanto se establezcan las disposiciones de carácter general que determinen los tramites que podrán sujetarse al uso de la Firma Electrónica.

DADO en el Salón de Sesiones "Lic. Benito Juárez García" del H. Poder Legislativo del Estado de Baja California, en la Ciudad de Mexicali, B.C., a los treinta días del mes de septiembre de dos mil nueve, rúbrica la Mesa Directiva del Primero (sic) Periodo Ordinario de Sesiones del Tercer Año de Ejercicio Constitucional, el día quince de octubre de dos mil nueve.

DIP. ANTONIO RICARDO CANO JIMÉNEZ  
P R E S I D E N T E

DIP. RUBÉN ERNESTO ARMENTA ZANABIA  
S E C R E T A R I O

DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO POR LA FRACCIÓN I DEL ARTÍCULO 49 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO, IMPRÍMASE Y PUBLÍQUESE.

MEXICALI, BAJA CALIFORNIA, A LOS VEINTISÉIS DÍAS DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL NUEVE.

GOBERNADOR DEL ESTADO.  
JOSÉ GUADALUPE OSUNA MILLÁN.

SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO.  
JOSÉ FRANCISCO BLAKE MORA.

N. DE E. A CONTINUACIÓN SE TRANSCRIBEN LOS ARTÍCULOS TRANSITORIOS DE LOS DECRETOS DE REFORMAS AL PRESENTE ORDENAMIENTO.

P.O. 15 DE FEBRERO DE 2013.

ARTÍCULO ÚNICO.- El presente Decreto entrará en vigor el día de su publicación en el Periódico Oficial del Estado.