



Suprema Corte  
de Justicia de la Nación

Unidad General de Transparencia y  
Sistematización de la Información Judicial

# Guía para presentar solicitudes de información a través del portal de Internet de la Suprema Corte de Justicia de la Nación

Quinta edición



## **SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN**

Ministro Luis María Aguilar Morales  
*Presidente*

### **Primera Sala**

Ministra Norma Lucía Piña Hernández  
*Presidenta*

Ministro José Ramón Cossío Díaz  
Ministro Alfredo Gutiérrez Ortiz Mena  
Ministro Jorge Mario Pardo Rebolledo  
Ministro Arturo Zaldívar Lelo de Larrea

### **Segunda Sala**

Ministro Eduardo Medina Mora Icaza  
*Presidente*

Ministro José Fernando Franco González Salas  
Ministro Javier Laynez Potisek  
Ministra Margarita Beatriz Luna Ramos  
Ministro Alberto Pérez Dayán

### **Comité Especializado de la Suprema Corte de Justicia de la Nación**

Ministro Alberto Pérez Dayán  
*Presidente*

Ministro Eduardo Medina Mora Icaza  
Ministro Arturo Zaldívar Lelo de Larrea

### **Comité de Transparencia de la Suprema Corte de Justicia de la Nación**

Lic. Alejandro Manuel González García  
*Secretario Jurídico de la Presidencia*  
*Presidente*

Magistrado Constancio Carrasco Daza  
*Titular de la Unidad General de Enlace con los Poderes Federales*

Lic. Juan Claudio Delgado Ortiz Mena  
*Contralor*

## Presentar solicitudes de acceso a la información

En la parte superior derecha de la pantalla, aparece un menú de opciones, elegir el ícono “Crear Solicitud”.



Al elegir “Crear Solicitud” aparecerá un formulario que deberá ser llenado con los datos que se piden.

1. Elegir el tipo de solicitud de información se requiere, es decir **“Información Pública”** o **“Datos Personales”**. Es importante llenar todos los campos.

¿Requieres ayuda para llenar la solicitud?

Tipo de solicitud: Información Pública

Fecha de solicitud: 7/9/2016

Hora: 16:10

Tipo de persona: Física

Nombre del solicitante o pseudónimo (opcional)

Nombre(s):

Apellido paterno:

Apellido materno:

2. Se deberá elegir entre Federación o nombre del Estado que se desea requerir información, además de señalar al “Sujeto Obligado” de quién se requiere la información. En el caso de este Alto Tribunal, elegir la opción “Federación” y buscar en el listado de “Sujetos Obligados” a la Suprema Corte de Justicia de la Nación. También deberá hacer una descripción lo más clara posible de la información solicitada. Se tiene la opción de anexar información adicional, mediante documento electrónico eligiendo el campo de “Adjuntar Archivo”.

Denominación o razón social del sujeto obligado al que se le solicita información.  
Puede escoger más de una opción en cada uno de las siguientes listas:

Estado o Federación Cantidad de sujetos máximos a los que puedes solicitar información pública 33

Seleccione una opción Sujetos Obligados Agregar

Aplica para realizar solicitudes múltiples por sector de la federación y/o de cada uno o de todas las entidades federativas

\* Sujetos Obligados seleccionados:

\* Solicitud de información:

0 de 4000 caracteres (En caso de ser necesario incluir más información podrás adjuntar un documento en formato de texto, imagen o pdf)

Datos que faciliten la búsqueda y eventual localización de la información (opcional)

0 de 4000 caracteres

Adjuntar Archivo

3. Indicar el medio por el cual se desea recibir la información, en caso de que se elija la opción de envío a domicilio es importante llenar todos los campos requeridos. Además deberá señalar la modalidad de entrega de la información solicitada.

**Medio para recibir la información o notificaciones:**

- Entrega por el sistema de solicitudes de acceso a la información de la PNT
- Acudir a la Unidad de Transparencia
- Estrados de la unidad de Transparencia
- Correo electrónico
- Domicilio (si usted cuando se registró proporcionó estos datos, se cargará de manera automática al elaborar su solicitud y podrá modificarlos).

País

Código postal

Estado

Municipio

Colonia

Calle

Número exterior

Número interior

**\* Indique cómo desea recibir la información**

- Electrónico a través del sistema de solicitudes de acceso la información de la PNT
- Copia simple \*\*
- Copias certificadas \*\*
- Consultas directa
- Cualquier otro medio incluidos los electrónicos \*\*\*

\*\* Previo pago conforme lo indica la ficha que envía el sistema en términos del monto establecido en la normatividad de la Federación ó Entidad correspondiente

\*\*\* En caso de que usted proporcione el medio electrónico y que el sujeto obligado cuente con el equipo para su reproducción, será gratuito.

¿Quiéres conocer los costos de reproducción por estado y federación?

## Presentar solicitudes de acceso a la información

En la parte superior derecha de la pantalla, aparece un menú de opciones, elegir el ícono “Crear Solicitud”.



Al elegir “Crear Solicitud” aparecerá un formulario que deberá ser llenado con los datos que se piden.

1. Elegir el tipo de solicitud de información se requiere, es decir **“Información Pública”** o **“Datos Personales”**. Es importante llenar todos los campos.

¿Requieres ayuda para llenar la solicitud?

Tipo de solicitud: Información Pública

Fecha de solicitud: 7/9/2016

Hora: 16:10

Tipo de persona: Física

Nombre del solicitante o pseudónimo (opcional)

Nombre(s):

Apellido paterno:

Apellido materno:

## Presentar solicitudes de acceso a la información

En la parte superior derecha de la pantalla, aparece un menú de opciones, elegir el ícono “Crear Solicitud”.



Al elegir “Crear Solicitud” aparecerá un formulario que deberá ser llenado con los datos que se piden.

1. Elegir el tipo de solicitud de información se requiere, es decir **“Información Pública”** o **“Datos Personales”**. Es importante llenar todos los campos.

¿Requieres ayuda para llenar la solicitud?

Tipo de solicitud: Información Pública

Fecha de solicitud: 7/9/2016

Hora: 16:10

Tipo de persona: Física

Nombre del solicitante o pseudónimo (opcional)

Nombre(s):

Apellido paterno:

Apellido materno:

## Presentar solicitudes de acceso a la información

En la parte superior derecha de la pantalla, aparece un menú de opciones, elegir el ícono “Crear Solicitud”.



Al elegir “Crear Solicitud” aparecerá un formulario que deberá ser llenado con los datos que se piden.

1. Elegir el tipo de solicitud de información se requiere, es decir **“Información Pública”** o **“Datos Personales”**. Es importante llenar todos los campos.

¿Requieres ayuda para llenar la solicitud?

Tipo de solicitud: Información Pública

Fecha de solicitud: 7/9/2016

Hora: 16:10

Tipo de persona: Física

Nombre del solicitante o pseudónimo (opcional)

Nombre(s):

Apellido paterno:

Apellido materno:

## Presentar solicitudes de acceso a la información

En la parte superior derecha de la pantalla, aparece un menú de opciones, elegir el ícono “Crear Solicitud”.



Al elegir “Crear Solicitud” aparecerá un formulario que deberá ser llenado con los datos que se piden.

1. Elegir el tipo de solicitud de información se requiere, es decir **“Información Pública”** o **“Datos Personales”**. Es importante llenar todos los campos.

¿Requieres ayuda para llenar la solicitud?

Tipo de solicitud: Información Pública

Fecha de solicitud: 7/9/2016

Hora: 16:10

Tipo de persona: Física

Nombre del solicitante o pseudónimo (opcional)

Nombre(s):

Apellido paterno:

Apellido materno:

## Presentar solicitudes de acceso a la información

En la parte superior derecha de la pantalla, aparece un menú de opciones, elegir el ícono “Crear Solicitud”.



Al elegir “Crear Solicitud” aparecerá un formulario que deberá ser llenado con los datos que se piden.

1. Elegir el tipo de solicitud de información se requiere, es decir **“Información Pública”** o **“Datos Personales”**. Es importante llenar todos los campos.

¿Requieres ayuda para llenar la solicitud?

Tipo de solicitud: Información Pública

Fecha de solicitud: 7/9/2016

Hora: 16:10

Tipo de persona: Física

Nombre del solicitante o pseudónimo (opcional)

Nombre(s):

Apellido paterno:

Apellido materno:

## Presentar solicitudes de acceso a la información

En la parte superior derecha de la pantalla, aparece un menú de opciones, elegir el ícono “Crear Solicitud”.



Al elegir “Crear Solicitud” aparecerá un formulario que deberá ser llenado con los datos que se piden.

1. Elegir el tipo de solicitud de información se requiere, es decir **“Información Pública”** o **“Datos Personales”**. Es importante llenar todos los campos.

¿Requieres ayuda para llenar la solicitud?

Tipo de solicitud: Información Pública

Fecha de solicitud: 7/9/2016

Hora: 16:10

Tipo de persona: Física

Nombre del solicitante o pseudónimo (opcional)

Nombre(s):

Apellido paterno:

Apellido materno:

## Presentar solicitudes de acceso a la información

En la parte superior derecha de la pantalla, aparece un menú de opciones, elegir el ícono “Crear Solicitud”.



Al elegir “Crear Solicitud” aparecerá un formulario que deberá ser llenado con los datos que se piden.

1. Elegir el tipo de solicitud de información se requiere, es decir **“Información Pública”** o **“Datos Personales”**. Es importante llenar todos los campos.

¿Requieres ayuda para llenar la solicitud?

Tipo de solicitud: Información Pública

Fecha de solicitud: 7/9/2016

Hora: 16:10

Tipo de persona: Física

Nombre del solicitante o pseudónimo (opcional)

Nombre(s):

Apellido paterno:

Apellido materno:

## Presentar solicitudes de acceso a la información

En la parte superior derecha de la pantalla, aparece un menú de opciones, elegir el ícono “Crear Solicitud”.



Al elegir “Crear Solicitud” aparecerá un formulario que deberá ser llenado con los datos que se piden.

1. Elegir el tipo de solicitud de información se requiere, es decir **“Información Pública”** o **“Datos Personales”**. Es importante llenar todos los campos.

¿Requieres ayuda para llenar la solicitud?

Tipo de solicitud: Información Pública

Fecha de solicitud: 7/9/2016

Hora: 16:10

Tipo de persona: Física

Nombre del solicitante o pseudónimo (opcional)

Nombre(s):

Apellido paterno:

Apellido materno:

## Presentar solicitudes de acceso a la información

En la parte superior derecha de la pantalla, aparece un menú de opciones, elegir el ícono “Crear Solicitud”.



Al elegir “Crear Solicitud” aparecerá un formulario que deberá ser llenado con los datos que se piden.

1. Elegir el tipo de solicitud de información se requiere, es decir **“Información Pública”** o **“Datos Personales”**. Es importante llenar todos los campos.

¿Requieres ayuda para llenar la solicitud?

Tipo de solicitud: Información Pública

Fecha de solicitud: 7/9/2016

Hora: 16:10

Tipo de persona: Física

Nombre del solicitante o pseudónimo (opcional)

Nombre(s):

Apellido paterno:

Apellido materno:

## Presentar solicitudes de acceso a la información

En la parte superior derecha de la pantalla, aparece un menú de opciones, elegir el ícono “Crear Solicitud”.



Al elegir “Crear Solicitud” aparecerá un formulario que deberá ser llenado con los datos que se piden.

1. Elegir el tipo de solicitud de información se requiere, es decir **“Información Pública”** o **“Datos Personales”**. Es importante llenar todos los campos.

¿Requieres ayuda para llenar la solicitud?

Tipo de solicitud: Información Pública

Fecha de solicitud: 7/9/2016

Hora: 16:10

Tipo de persona: Física

Nombre del solicitante o pseudónimo (opcional)

Nombre(s):

Apellido paterno:

Apellido materno:

## Presentar solicitudes de acceso a la información

En la parte superior derecha de la pantalla, aparece un menú de opciones, elegir el ícono “Crear Solicitud”.



Al elegir “Crear Solicitud” aparecerá un formulario que deberá ser llenado con los datos que se piden.

1. Elegir el tipo de solicitud de información se requiere, es decir **“Información Pública”** o **“Datos Personales”**. Es importante llenar todos los campos.

¿Requieres ayuda para llenar la solicitud?

Tipo de solicitud: Información Pública

Fecha de solicitud: 7/9/2016

Hora: 16:10

Tipo de persona: Física

Nombre del solicitante o pseudónimo (opcional)

Nombre(s):

Apellido paterno:

Apellido materno:

## Presentar solicitudes de acceso a la información

En la parte superior derecha de la pantalla, aparece un menú de opciones, elegir el ícono “Crear Solicitud”.



Al elegir “Crear Solicitud” aparecerá un formulario que deberá ser llenado con los datos que se piden.

1. Elegir el tipo de solicitud de información se requiere, es decir **“Información Pública”** o **“Datos Personales”**. Es importante llenar todos los campos.

¿Requieres ayuda para llenar la solicitud?

Tipo de solicitud: Información Pública

Fecha de solicitud: 7/9/2016

Hora: 16:10

Tipo de persona: Física

Nombre del solicitante o pseudónimo (opcional)

Nombre(s):

Apellido paterno:

Apellido materno:

## Presentar solicitudes de acceso a la información

En la parte superior derecha de la pantalla, aparece un menú de opciones, elegir el ícono “Crear Solicitud”.



Al elegir “Crear Solicitud” aparecerá un formulario que deberá ser llenado con los datos que se piden.

1. Elegir el tipo de solicitud de información se requiere, es decir **“Información Pública”** o **“Datos Personales”**. Es importante llenar todos los campos.

¿Requieres ayuda para llenar la solicitud?

Tipo de solicitud: Información Pública

Fecha de solicitud: 7/9/2016

Hora: 16:10

Tipo de persona: Física

Nombre del solicitante o pseudónimo (opcional)

Nombre(s):

Apellido paterno:

Apellido materno:

Esta obra se terminó de imprimir y encuadernar en junio de 2018 en los talleres de Grupo Comercial Impresor Arcos, S.A. de C.V., calle Norte 178 núm. 558, Colonia Pensador Mexicano, Delegación Venustiano Carranza, C.P. 15510, Ciudad de México, México.. Se utilizaron los tipos The Sans Light de 10, TheAntiquaB W8 de 15 y TheSansOsF de 8, 10 y 12 puntos. La edición consta de 10,000 ejemplares impresos en papel couché mate de 100 grs.

