

SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA
CENTRO DE DOCUMENTACIÓN Y ANÁLISIS, ARCHIVOS Y COMPILACIÓN DE LEYES



Suprema Corte
de Justicia de la Nación

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

2024

ARCHIVO ADMINISTRATIVO

Catálogo de Disposición Documental 2024
Fondo Documental: Suprema Corte de Justicia de la Nación

Clave de identificación archivística	Serie	Subserie	Valor documental			Plazos de conservación			Disposición documental		Técnica de selección
			A	C / P	J / L	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración	Total	Baja	Conservación	Muestreo
Sección:	Transparencia y Acceso a la Información (TAI)										
MX-SCJN-TAI-01	Procedimientos de acceso a la información y consultas		X			2	4	6		x	x
MX-SCJN-TAI-02	Procedimientos de transparencia obligatoria y proactiva		x			2	4	6	x		
MX-SCJN-TAI-03	Protección de datos personales		x			2	4	6		x	x
MX-SCJN-TAI-04	Solicitudes de información de personas privadas de su libertad		x			2	4	6	x		

A: Administrativo

C / P: Contable, Presupuestal

J / L: Jurídico, Legal

Muestreo: Es la técnica estadística que puede aplicarse para la selección de expedientes de una serie documental para su conservación permanente. Esto es, que no se conservará la serie en su totalidad, pero se aplicará algún método cronológico, alfabético, geográfico o cualitativo para su selección.

Catálogo de Disposición Documental 2024
Fondo Documental: Suprema Corte de Justicia de la Nación

Clave de identificación archivística	Serie	Subserie	Valor documental			Plazos de conservación			Disposición documental		Técnica de selección
			A	C / P	J / L	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración	Total	Baja	Conservación	Muestreo
Sección:	Administración de Acervos Documentales (AAD)										
MX-SCJN-AAD-01	Instrumentos de control y de consulta documental		x			2	4	6		x	x
MX-SCJN-AAD-02	Transferencia documental		x			2	8	10		x	x
MX-SCJN-AAD-03	Baja documental		x			2	8	10		x	x
MX-SCJN-AAD-04	Organización de acervos documentales y bibliohemerográficos		x			2	4	6	x		
MX-SCJN-AAD-05	Desarrollo de colecciones bibliohemerográficas		x			2	4	6	x		
MX-SCJN-AAD-06	Recepción de publicaciones oficiales		x			2	4	6	x		
MX-SCJN-AAD-07	Servicios de información		x			2	4	6		x	x
MX-SCJN-AAD-08	Administración de depósitos documentales		x			2	4	6		x	x
MX-SCJN-AAD-09	Conservación documental		x			2	4	6		x	x

A: Administrativo

C / P: Contable, Presupuestal

J / L: Jurídico, Legal

Muestreo: Es la técnica estadística que puede aplicarse para la selección de expedientes de una serie documental para su conservación permanente. Esto es, que no se conservará la serie en su totalidad, pero se aplicará algún método cronológico, alfabético, geográfico o cualitativo para su selección.

Catálogo de Disposición Documental 2024
Fondo Documental: Suprema Corte de Justicia de la Nación

Clave de identificación archivística	Serie	Subserie	Valor documental			Plazos de conservación			Disposición documental		Técnica de Selección
			A	C / P	J / L	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración	Total	Baja	Conservación	Muestreo
Sección:	Asuntos Jurídicos (AJ)										
MX-SCJN-AJ-01	Instrumentos normativos		x		x	2	10	12		x	x
MX-SCJN-AJ-02	Asesoría, apoyo y representación en materia legal				x	2	10	12	x		
MX-SCJN-AJ-03	Dictámenes resolutivos legales y opiniones jurídicas		x		x	2	10	12	x		
MX-SCJN-AJ-04	Propiedad intelectual				x	2	10	12		x	x
MX-SCJN-AJ-05	Comités				x	2	10	12		x	x

A: Administrativo

C / P: Contable, Presupuestal

J / L: Jurídico, Legal

Muestreo: Es la técnica estadística que puede aplicarse para la selección de expedientes de una serie documental para su conservación permanente. Esto es, que no se conservará la serie en su totalidad, pero se aplicará algún método cronológico, alfabético, geográfico o cualitativo para su selección.

Catálogo de Disposición Documental 2024
Fondo Documental: Suprema Corte de Justicia de la Nación

Clave de identificación archivística	Serie	Subserie	Valor documental			Plazos de conservación			Disposición documental		Técnica de selección	
			A	C / P	J / L	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración	Total	Baja	Conservación	Muestreo	
Sección:	Difusión y Comunicación Social (DCS)											
MX-SCJN-DCS-01	Imagen institucional		x			2	4	6			x	x
MX-SCJN-DCS-02	Medios de información y prensa		x			2	4	6			x	x
MX-SCJN-DCS-03	Comunicación estratégica		x			2	4	6			x	x
MX-SCJN-DCS-04	Medios electrónicos		x			2	4	6			x	x
MX-SCJN-DCS-05	Transmisiones televisivas de Justicia TV		x			2	4	6			x	x
MX-SCJN-DCS-06	Catálogo de grabaciones		x			2	4	6			x	x

A: Administrativo

C / P: Contable, Presupuestal

J / L: Jurídico, Legal

Muestreo: Es la técnica estadística que puede aplicarse para la selección de expedientes de una serie documental para su conservación permanente. Esto es, que no se conservará la serie en su totalidad, pero se aplicará algún método cronológico, alfabético, geográfico o cualitativo para su selección.

Catálogo de Disposición Documental 2024
Fondo Documental: Suprema Corte de Justicia de la Nación

Clave de identificación archivística	Serie	Subserie	Valor documental			Plazos de conservación			Disposición documental		Técnica de selección	
			A	C / P	J / L	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración	Total	Baja	Conservación	Muestreo	
Sección:	Funciones Transversales (FT)											
MX-SCJN-FT-01	Eventos, difusión de la cultura jurídica y vinculación con la ciudadanía		x			2	4	6			x	x
MX-SCJN-FT-02	Cursos y formación		x			2	4	6			x	x
MX-SCJN-FT-03	Investigación jurídica e histórico jurídica		x			2	4	6			x	x
MX-SCJN-FT-04	Colaboración interinstitucional		x			2	4	6			x	x

A: Administrativo
C / P: Contable, Presupuestal
J / L: Jurídico, Legal

Muestreo: Es la técnica estadística que puede aplicarse para la selección de expedientes de una serie documental para su conservación permanente. Esto es, que no se conservará la serie en su totalidad, pero se aplicará algún método cronológico, alfabético, geográfico o cualitativo para su selección.

Catálogo de Disposición Documental 2024
Fondo Documental: Suprema Corte de Justicia de la Nación

Clave de identificación archivística	Serie	Subserie	Valor documental			Plazos de conservación			Disposición documental		Técnica de Selección	
			A	C / P	J / L	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración	Total	Baja	Conservación	Muestreo	
Sección:	Tesis y Publicaciones (TP)											
MX-SCJN-TP-01	Sistemas de consulta del Semanario Judicial de la Federación		x			2	4	6			x	x
MX-SCJN-TP-02	Edición de las obras de la SCJN		x			2	4	6			x	x
MX-SCJN-TP-03	Distribución de obras editadas por la SCJN		x	x		2	4	6			x	x

A: Administrativo

C / P: Contable, Presupuestal

J / L: Jurídico, Legal

Muestreo: Es la técnica estadística que puede aplicarse para la selección de expedientes de una serie documental para su conservación permanente. Esto es, que no se conservará la serie en su totalidad, pero se aplicará algún método cronológico, alfabético, geográfico o cualitativo para su selección.

Catálogo de Disposición Documental 2024
Fondo Documental: Suprema Corte de Justicia de la Nación

Clave de identificación archivística	Serie	Subserie	Valor documental			Plazos de conservación			Disposición documental		Técnica de selección
			A	C / P	J / L	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración	Total	Baja	Conservación	Muestreo
Sección:	Programación, Organización e Innovación (POI)										
MX-SCJN-POI-01	Planes estratégicos		x			4	4	8		X	X
MX-SCJN-POI-02	Programas anuales de trabajo y proyectos institucionales		x			4	4	8		X	X
MX-SCJN-POI-03	Informes de avance de los programas anuales de trabajo		x			4	4	8		X	X
MX-SCJN-POI-04	Dictamen de procedencia y razonabilidad		x			5	10	15	X		
MX-SCJN-POI-05	Proyectos de modernización administrativa		x			4	4	8	X		
MX-SCJN-POI-06	Integración y dictamen de instrumentos técnicos normativos (manuales de organización y procedimientos)		x			5	10	15	X		
MX-SCJN-POI-07	Control interno institucional de la SCJN		x			2	5	7		X	X

A: Administrativo
C / P: Contable, Presupuestal
J / L: Jurídico, Legal

Muestreo: Es la técnica estadística que puede aplicarse para la selección de expedientes de una serie documental para su conservación permanente. Esto es, que no se conservará la serie en su totalidad, pero se aplicará algún método cronológico, alfabético, geográfico o cualitativo para su selección.

Catálogo de Disposición Documental 2024
Fondo Documental: Suprema Corte de Justicia de la Nación

Clave de identificación archivística	Serie	Subserie	Valor documental			Plazos de conservación			Disposición documental		Técnica de selección
			A	C / P	J / L	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración	Total	Baja	Conservación	Muestreo
Sección:	Recursos Financieros y Presupuestales (RFP)										
MX-SCJN-RFP-01	Presupuesto de egresos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación										
MX-SCJN-RFP-01.1		Proyecto de presupuesto		x		2	3	5	x		
MX-SCJN-RFP-01.2		Ministraciones		x		2	3	5	x		
MX-SCJN-RFP-01.3		Presupuesto ejercido		x		2	3	5	x		
MX-SCJN-RFP-01.4		Conciliaciones presupuestales		x		2	3	5	x		
MX-SCJN-RFP-01.5		Adecuaciones presupuestales		x		2	3	5	x		
MX-SCJN-RFP-01.6		Dictamen de suficiencia presupuestaria		x		2	3	5	x		
MX-SCJN-RFP-02	Proyecto de presupuesto de egresos del Poder Judicial de la Federación			x		2	18	20	x		
MX-SCJN-RFP-03	Egresos										
MX-SCJN-RFP-03.1		Cheques y transferencias bancarias		x		2	3	5	x		
MX-SCJN-RFP-03.2		Donativos		x		2	3	5	x		
MX-SCJN-RFP-04	Registro de ingresos			x		2	3	5	x		
MX-SCJN-RFP-05	Registro de contratos ordinarios			x	x	2	10	12	x		
MX-SCJN-RFP-06	Revisión financiera										
MX-SCJN-RFP-06.1		Auditoría Superior de la Federación		x		2	23	25	x		
MX-SCJN-RFP-06.2		Externas		x		2	23	25	x		
MX-SCJN-RFP-06.3		Revisión de la Suprema Corte de Justicia de la Nación		x		2	23	25	x		
MX-SCJN-RFP-07	Informes a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público			x		2	3	5	x		
MX-SCJN-RFP-08	Estados financieros de la Suprema Corte de Justicia de la Nación			x		2	3	5	x		
MX-SCJN-RFP-09	Registro y análisis presupuestal contable										
MX-SCJN-RFP-09.1		Nómina		x	x	2	10	12	x		
MX-SCJN-RFP-09.2		Obra de infraestructura		x	x	2	23	25	x		

Clave de identificación archivística	Serie	Subserie	Valor documental			Plazos de conservación			Disposición documental		Técnica de selección
			A	C / P	J / L	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración	Total	Baja	Conservación	Muestreo
Sección: Recursos Financieros y Presupuestales (RFP)											
MX-SCJN-RFP-09.3		Resúmenes de afectación y pago a terceros de nómina		x		2	3	5	x		
MX-SCJN-RFP-10	Activos fijos (comprobación)			x		2	23	25	x		
MX-SCJN-RFP-11	Cuenta pública			x		2	23	25	x		
MX-SCJN-RFP-12	Viáticos			x		2	3	5	x		
MX-SCJN-RFP-13	Conciliaciones bancarias CCJ			x		2	3	5	x		
MX-SCJN-RFP-14	Fondo revolvente			x		2	3	5	x		
MX-SCJN-RFP-15	Información contable y financiera de fideicomisos										
MX-SCJN-RFP-15.1		Ventas de publicaciones y remanentes		x		2	3	5	x		
MX-SCJN-RFP-15.2		Prestaciones médicas		x		2	3	5	x		
MX-SCJN-RFP-15.3		Estados financieros		x		2	3	5	x		
MX-SCJN-RFP-15.4		Pensiones complementarias		x		2	3	5	x		
MX-SCJN-RFP-16	Administración de recursos financieros		x			2	4	6	x		
MX-SCJN-RFP-17	Dictámenes resolutivos financieros		x			2	4	6	x		
MX-SCJN-RFP-18	Custodia de fianzas y valores		x			2	4	6	x		
MX-SCJN-RFP-19	Administración de prestaciones y kiosko		x			5	1	6		x	x

A: Administrativo

C / P: Contable, Presupuestal

J / L: Jurídico, Legal

Muestreo: Es la técnica estadística que puede aplicarse para la selección de expedientes de una serie documental para su conservación permanente. Esto es, que no se conservará la serie en su totalidad, pero se aplicará algún método cronológico, alfabético, geográfico o cualitativo para su selección.

Catálogo de Disposición Documental 2024
Fondo Documental: Suprema Corte de Justicia de la Nación

Clave de identificación archivística	Serie	Subserie	Valor documental			Plazos de conservación			Disposición documental		Técnica de selección
			A	C / P	J / L	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración	Total	Baja	Conservación	Muestreo
Sección: Recursos Humanos (RH)											
MX-SCJN-RH-01	Expedientes de personal		x			2	70	72		x	
MX-SCJN-RH-02	Nómina		x	x		2	70	72		x	x
MX-SCJN-RH-03	Fondo de ahorro capitalizable		x			2	4	6	x		
MX-SCJN-RH-04	Sistema de ahorro para el retiro		x			2	4	6	x		
MX-SCJN-RH-05	Seguros institucionales		x			2	4	6	x		
MX-SCJN-RH-06	Seguros patrimoniales		x			2	4	6	x		
MX-SCJN-RH-07	Capacitación y becas		x			2	4	6	x		
MX-SCJN-RH-08	Programa de servicio social y prácticas judiciales		x			2	4	6	x		
MX-SCJN-RH-09	Actividades socioculturales		x			2	4	6	x		
MX-SCJN-RH-10	Pensionados y veteranos		x			2	4	6	x		
MX-SCJN-RH-11	Apoyo de anteojos		x			2	4	6	x		
MX-SCJN-RH-12	Desarrollo integral infantil		x			2	4	6		x	x
MX-SCJN-RH-13	Vínculos académicos		x			2	4	6		x	x
MX-SCJN-RH-14	Estancias ISSSTE		x			2	4	6		x	x
MX-SCJN-RH-15	Relaciones Laborales										
MX-SCJN-RH-15.1		Prestación de servicios profesionales asimilables a salarios	x		x	2	10	12	x		
MX-SCJN-RH-15.2		Escalafón	x			2	4	6	x		
MX-SCJN-RH-15.3		Seguridad e higiene	x			2	4	6	x		
MX-SCJN-RH-15.4		Representación en conflictos laborales	x		x	2	10	12	x		
MX-SCJN-RH-16	Servicios médicos		x			2	4	6	x		

A: Administrativo
C / P: Contable, Presupuestal
J / L: Jurídico, Legal

Muestreo: Es la técnica estadística que puede aplicarse para la selección de expedientes de una serie documental para su conservación permanente. Esto es, que no se conservará la serie en su totalidad, pero se aplicará algún método cronológico, alfabético, geográfico o cualitativo para su selección.

Catálogo de Disposición Documental 2024
Fondo Documental: Suprema Corte de Justicia de la Nación

Clave de identificación archivística	Serie	Subserie	Valor documental			Plazos de conservación			Disposición documental		Técnicas de selección
			A	C / P	J / L	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración	Total	Baja	Conservación	Muestreo
Sección: Recursos Materiales y Obra Pública (RMO)											
MX-SCJN-RMO-01	Procedimientos de contratación de mantenimiento, obras y servicios relacionados con la obra		x	x	x	2	10	12		x	x
MX-SCJN-RMO-02	Servicios relacionados con obra pública (Dictamen)		x	x	x	2	10	12	x		
MX-SCJN-RMO-03	Control y seguimiento de proyectos y obras para adecuación de inmuebles		x		x	2	10	12		x	x
MX-SCJN-RMO-04	Conservación y mantenimiento de la infraestructura física		x			2	4	6	x		
MX-SCJN-RMO-05	Patrimonio inmobiliario		x	x		5	15	20		x	
MX-SCJN-RMO-06	Catálogo de los bienes inmuebles		x	x	x	5	15	20		x	
MX-SCJN-RMO-7	Registro de proveedores y contratistas		x		x	2	10	12	x		
MX-SCJN-RMO-8	Adquisiciones										
MX-SCJN-RMO-8.1		Procedimientos concursales	x		x	2	10	12	x		
MX-SCJN-RMO-8.2		Adjudicaciones directas y especiales	x		x	2	10	12	x		
MX-SCJN-RMO-9	Control de bienes muebles										
MX-SCJN-RMO-9.1		Inventario de bienes muebles		x		2	4	6		x	
MX-SCJN-RMO-9.2		Desincorporaciones		x		2	4	6		x	
MX-SCJN-RMO-10	Servicios generales		x	x		2	4	6	x		
MX-SCJN-RMO-11	Servicios básicos (energía eléctrica, agua, predial, otros)		x	x		2	4	6	x		
MX-SCJN-RMO-12	Control Vehicular		x			2	4	6	x		

A: Administrativo
C / P: Contable, Presupuestal
J / L: Jurídico, Legal

Muestreo: Es la técnica estadística que puede aplicarse para la selección de expedientes de una serie documental para su conservación permanente. Esto es, que no se conservará la serie en su totalidad, pero se aplicará algún método cronológico, alfabético, geográfico o cualitativo para su selección.

Catálogo de Disposición Documental 2024
Fondo Documental: Suprema Corte de Justicia de la Nación

Clave de identificación archivística	Serie	Subserie	Valor documental			Plazos de conservación			Disposición documental		Técnica de selección
			A	C / P	J / L	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración	Total	Baja	Conservación	Muestreo
Sección:	Recursos Tecnológicos (RT)										
MX-SCJN-RT-01	Sistemas jurídicos		x			2	8	10	x		
MX-SCJN-RT-02	Gestión de sistemas administrativos		x			2	8	10	x		
MX-SCJN-RT-03	Portal SCJN, sitios internos y externos		x			2	8	10	x		
MX-SCJN-RT-04	Sistemas de apoyo jurisdiccional		x			2	8	10	x		
MX-SCJN-RT-05	Centro de datos		x			2	4	6	x		
MX-SCJN-RT-06	Administración de la infraestructura de telecomunicaciones		x			2	4	6	x		
MX-SCJN-RT-07	Seguridad informática		x			2	4	6	x		
MX-SCJN-RT-08	Arquitectura tecnológica		x			2	8	10	x		
MX-SCJN-RT-09	Soporte técnico		x			2	4	6	x		
MX-SCJN-RT-10	Administración de bienes y servicios informáticos		x			2	4	6	x		

A: Administrativo

C / P: Contable, Presupuestal

J / L: Jurídico, Legal

Muestreo: Es la técnica estadística que puede aplicarse para la selección de expedientes de una serie documental para su conservación permanente. Esto es, que no se conservará la serie en su totalidad, pero se aplicará algún método cronológico, alfabético, geográfico o cualitativo para su selección.

Catálogo de Disposición Documental 2024
Fondo Documental: Suprema Corte de Justicia de la Nación

Clave de identificación archivística	Serie	Subserie	Valor documental			Plazos de conservación			Disposición documental		Técnica de selección
			A	C / P	J / L	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración	Total	Baja	Conservación	Muestreo
Sección: Contraloría, Fiscalización y Disciplina (CFD)											
MX-SCJN-CFD-01	Programa Anual de Auditoría		x			2	4	6	x		
MX-SCJN-CFD-02	Auditoría Superior de la Federación				x	2	10	12		x	x
MX-SCJN-CFD-03	Auditoría										
MX-SCJN-CFD-03.1		Integral	x			2	4	6	x		
MX-SCJN-CFD-03.2		De desempeño	x			2	4	6	x		
MX-SCJN-CFD-03.3		Técnica de obra	x			2	4	6	x		
MX-SCJN-CFD-03.4		Reportes (presupuesto, expedientes, inventarios)	x			2	4	6	x		
MX-SCJN-CFD-04	Expedientes técnicos		x			2	4	6		x	x
MX-SCJN-CFD-05	Registro patrimonial		x		x	1	11	12		x	x
MX-SCJN-CFD-06	Actas administrativas		x		x	1	11	12		x	x
MX-SCJN-CFD-07	Notificación de impedimentos para contratar				x	1	11	12		x	x
MX-SCJN-CFD-08	Bienes y donaciones				x	1	11	12		x	x

A: Administrativo

C / P: Contable, Presupuestal

J / L: Jurídico, Legal

Muestreo: Es la técnica estadística que puede aplicarse para la selección de expedientes de una serie documental para su conservación permanente. Esto es, que no se conservará la serie en su totalidad, pero se aplicará algún método cronológico, alfabético, geográfico o cualitativo para su selección.

Catálogo de Disposición Documental 2024
Fondo Documental: Suprema Corte de Justicia de la Nación

Clave de identificación archivística	Serie	Subserie	Valor documental			Plazos de conservación			Disposición documental		Técnica de selección
			A	C / P	J / L	Archivo de trámite	Archivo de Concentración	Total	Baja	Conservación	Muestreo
Sección:	Servicios de Seguridad (SS)										
MX-SCJN-SS-01	Control de servicios internos y externos de la DGS		x			2	4	6	x		
MX-SCJN-SS-02	Protección civil		x			2	4	6	x		

A: Administrativo

C / P: Contable, Presupuestal

J / L: Jurídico, Legal

Muestreo: Es la técnica estadística que puede aplicarse para la selección de expedientes de una serie documental para su conservación permanente. Esto es, que no se conservará la serie en su totalidad, pero se aplicará algún método cronológico, alfabético, geográfico o cualitativo para su selección.