SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

OFICIALÍA MAYOR

**DIRECCIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA**

**SUBDIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS**

### DIRECCIÓN DE INTENDENCIA

**CONCURSO PÚBLICO SUMARIO:**

SCJN/CPS/DGIF-AMS/038/2017

**RESPONSABLE DEL SERVICIO:**

DIRECCIÓN DE INTENDENCIA

**FECHA EN QUE SE REQUIERE EL SERVICIO:** 1o DE ENERO DE 2018

**DATOS DEL SOLICITANTE:**

DIRECCIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

# **RELACIÓN PARA ATENDER EL SERVICIO SOLICITADO**

|  |  |
| --- | --- |
| No. | DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO |
| 1 | **PARTIDA 1.- EDIFICIO SEDE**  **Servicio de “Limpieza Profesional de Vidrios Exteriores en fachadas”, del edificio Sede de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, ubicado en Av. Pino Suárez #2 Colonia Centro, Delegación Cuauhtémoc, en la Ciudad de México, durante el período del 1º de enero al 31 de diciembre de 2018. 7 SERVICIOS**   1. **ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO**   El servicio tiene como objetivo mantener en óptimas condiciones de aseo y limpieza, los **vidrios exteriores en fachadas hacia las cuatro calles que circundan el edificio, en las fachadas de los cuatro patios interiores, así como aquellas ubicadas en azotea, cubos de iluminación de diversas oficinas, rejas y parasoles o cancelería**; igualmente los **ventanales interiores** en todos los pisos, que den **hacia los pasillos, murales y vestíbulos**.  El servicio de limpieza en las áreas citadas deberá realizarse de **lunes a domingo de 8:00 a 18:00 horas**,mediante programa de trabajo, conforme se indica en el apartado II “Descripción de los Servicios”.  La cantidad y medidas aproximadas de las **ventanas** a limpiar son las siguientes y se han clasificado para el servicio en:  **PLANTA BAJA:**   * 6 Canceles tipo V-1 de: 4.00 x 5.45 mts. * 3 Canceles tipo V-2 de: 4.00 x 1.81 mts. * 54 Ventanas tipo V-4 de: 1.50 x 1.22 mts. * 27 Ventanas tipo V-5 de: 0.60 x 0.33 mts. * 8 Ventanas tipo V-6 de: 0.80 x 0.40 mts. * 10 Ventanas tipo V-7 de: 3.97 x 1.74 mts. * 2 Ventanas tipo V-8 de: 4.00 x 1.74 mts y 0.70 x 0.99 mts.   **PRIMER PISO:**   * 22 Ventanas tipo V-12 de: 3.97 x 3.06 mts. * 2 Ventanas tipo V-12 a de: 3.97 x 3.06 mts. * 1 Ventana tipo V-13 de: 4.80 x 2.10 mts. * 1 Ventana tipo V-14 de: 2.00 x 1.60 mts. * 12 Ventanas tipo V-16 de: 3.97 x 3.06 mts. * 68 Ventanas tipo V-17 de: 1.70 x 3.10 mts. * 5 Ventanas tipo V-18 de: 4.00 x 3.14 mts. * 1 Ventana tipo V-18 a de: 4.00 x 3.05 mts.   **SEGUNDO PISO:**   * 15 Ventanas tipo V-22 de: 1.50 x 1.80 mts. * 57 Ventanas tipo V-24 a de: 1.60 x 3.14 mts. * 1 Ventana tipo V-25 de: 2.74 x 1.50 mts. * 3 Ventanas tipo V-25 a de: 2.74 x 1.50 mts. * 92 Ventanas tipo V-26 de: 1.60 x 3.10 mts. * 44 Ventanas tipo V-27 de: 1.60 x 2.70 mts. * 4 Ventanas tipo V-28 de: 2.70 x 1.36 mts. * 4 Ventana tipo V-29 a de: 5.30 x 2.10 mts. * 2 Ventanas tipo V-30 de: 5.23 x 2.14 mts. * 2 Ventanas tipo V-30 de: 2.17 x 2.06 mts. * 2 Ventanas tipo V-30 de: 1.10 x 0.66 mts. * 1 Ventana tipo V-31 de: 5.20 x 2.14 mts. * 1 Ventana tipo V-32 de: 2.15 x 1.41 mts. * 3 Ventanas tipo V-33 de: 2.10 x 1.20 mts. * 4 Ventanas tipo V-34 de: 2.38 x 2.14 mts. * 4 Ventanas tipo V-34 de: 0.87 x 2.14 mts. * 1 Ventana tipo V-35 de: 5.23 x 2.14 mts. * 1 Ventana tipo V-36 de: 2.15 x 4.22 mts. * 1 Ventana tipo V-36 de: 0.66 x 0.87 mts.   **TERCER PISO:**   * 2 Ventanas tipo V-24 de: 1.60 x 3.14 mts. * 2 Ventanas tipo V-27 de: 1.60 x 2.70 mts. * 2 Ventanas tipo V-37 de: 5.03 x 3.33 mts. * 1 Ventana tipo V-38 D-1 de: 1.40 x 2.95 mts. * 1 Ventana tipo V-38 D-2 de: 1.40 x 2.95 mts. * 2 Ventanas tipo V-39 de: 1.40 x 2.08 mts. * 16 Ventanas tipo V-40 de: 1.40 x 2.40 mts. * 111 Ventanas tipo V-41 de: 1.40 x 2.08 mts. * 3 Ventanas tipo V-41 a de: 1.40 x 2.08 mts. * 38 Ventanas tipo V-42 de: 1.40 x 2.01 mts. * 3 Ventanas tipo V-43 de: 0.80 x 1.65 mts. * 1 Ventana tipo V-44 de: 1.80 x 2.40 mts. * 1 Ventana tipo V-45 de: 1.80 x 3.45 mts. * 6 Ventanas tipo V-46 de: 4.60 x 2.11 mts. * 1 Ventana tipo V-47 de: 2.17 x 3.33 mts. * 1 Ventana tipo V-48 de: 2.40 x 3.14 mts. * 1 Ventana tipo V-49 de: 1.20 x 1.00 mts. * 1 Ventana tipo V-50 de: 2.74 x 1.00 mts. * 1 Ventana tipo V-52 de: 2.00 x 2.00 mts. * 1 Ventana tipo V-53 de: 1.80 x 0.88 mts. * 1 Ventana tipo V-53 a de: 1.38 x 0.64 mts. * 1 Ventana tipo V-54 de: 2.00 x 1.20 mts. * 1 Ventana tipo V-55 de: 2.40 x 3.14 mts. * 1 Ventana tipo V-56 de: 2.40 x 3.14 mts. * 28 Ventanas tipo V-57 de: 1.40 x 2.00 mts. * 2 Ventanas tipo V-57 a de: 1.40 x 2.00 mts. * 2 Ventanas tipo V-58 de: 5.00 x 3.20 mts. * 1 domo plano (azotea de comedor de presidencia) …..2.75 x 2.78 mts   **COMEDOR DE SECRETARIOS EN AZOTEA:**   * 6 Ventanas de: 1.40 x 1.84 mts. * 4 Ventanas de: 0.80 x 1.84 mts. * 11 Tragaluces de: ...1.00 x 5.00 mts. (aprox)   Se debe incluir la limpieza de las **ventanas ubicadas en azotea (cubos de luz)** mismas que se limpiarán por ambos lados y se mostrarán durante la vista al sitio; igualmente, están incluidas las ventanas interiores que dan hacia los pasillos, murales y vestíbulos de todos los pisos (excepto ventilas de cada puerta).   1. **DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:**   La **limpieza de vidrios** debe realizarse considerando la altura a la que se encuentran las ventanas y la forma más segura de realizar el trabajo; asimismo, debe considerar las características propias de la ventana, de la herrería (protecciones de reja o parasoles) y/o cancelería.  Existen diversos procedimientos de limpieza, sin embargo por el margen de maniobra que permite este edificio, se considera conveniente que la mayor parte se realice **colgándose desde la azotea en plataformas, columpios o arnés**, con todas las medidas de seguridad que esto implica; no obstante lo anterior, es importante que aquellas áreas que permitan ser limpiadas utilizando **extensores, andamios, escaleras o cualquier otro sistema seguro**, podrán variar su procedimiento de limpieza previo aviso al representante de la SCJN y habiendo entregado previamente una **descripción firmada**.  Se deben tomar las siguientes **precauciones estrictas** y la supervisión por parte del prestador del servicio será responsable de que se cumplan puntualmente:   * Evitar en lo posible **escurrimientos** y en su caso, secar de inmediato. * Evitar que los movimientos de las cuerdas o cualquier otro implemento de trabajo, **dañe las piezas de cantera de la fachada**. Para tal fin se utilizarán “rozaderas” en las zonas de fricción entre la cuerda y la cantera; asimismo, el personal de limpieza no podrá columpiarse para abarcar una mayor área de ventanas, sino que deberá ir recorriendo las cuerdas conforme vaya avanzando. * No **pisar tuberías ni colgarse de ellas,** principalmente las color naranja o verde, ya que corresponden a la fibra óptica que debe comunicar sin interrupciones el site del edificio Sede con los demás edificios. * Es importante cuidar **no dañar las lámparas especiales** ubicadas en la cornisa alta de la fachada principal.   El servicio se llevará a cabo conforme al programa calendarizado que el prestador del servicio acuerde previamente con el área técnica de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, debiendo realizarse cada servicio en un periodo máximo de **nueve días naturales**, en horarios diurnos.  Cabe señalar que la limpieza de los vidrios correspondientes a las fachadas ubicadas en los **cuatro patios interiores** del edificio Sede, deberá restringirse a los fines de semana, derivado de que sábados y domingos el número de vehículos estacionados es mínimo y se puede controlar su acomodo para evitar posibles daños.  El prestador del servicio debe considerar que el edificio Sede de la SCJN donde se realizarán los servicios está clasificado como **Monumento Artístico (INBAL) y Patrimonial (SEDUVI).** |
| 2  3  4  5  6 | **PARTIDA 2.- EDIFICIO ALTERNO Y CASONA**  **Servicio de “Limpieza Profesional de Vidrios Exteriores en fachadas”, del edificio Alterno (incluye Casona) de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, ubicados en calle de 16 de Septiembre No. 38, Col. Centro; en la Ciudad de México, durante el período del 1º de enero al 31 de diciembre de 2018. 6 SERVICIOS**   1. **ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO**   El servicio tiene como objetivo mantener en óptimas condiciones de aseo y limpieza, los **vidrios exteriores en fachadas hacia la calle, fachadas interiores hacia patios, terrazas o estacionamientos**, **ventanas interiores en la escalera principal y en el acceso de la biblioteca** (altura mayor de 3 metros) del edificio citado incluyendo la casona (servicio médico); debe incluirse la limpieza en herrería (protecciones de reja), parasoles, louvers y/o cancelería.  El servicio de limpieza en las áreas citadas deberá realizarse de **lunes a domingo de 8:00 a 18:00 horas**,mediante programa de trabajo, conforme se indica en el apartado II “Descripción de los Servicios”.  La cantidad y medidas aproximadas de las **ventanas** a limpiar son las siguientes y se han clasificado para el servicio en:  **PLANTA BAJA:**   * 4 Ventanas de: 2.10 x 3.00 mts. * 6 Ventanas de: 1.70 x 3.00 mts.   **PRIMER PISO:**   * 6 Ventanas de: 2.75 x 1.56 mts. * 6 Ventanas de: 2.70 x 1.20 mts. * 2 Ventanas de: 1.60 x 0.78 mts.   **SEGUNDO PISO:**   * 6 Ventanas de: 2.24 x 1.47 mts. * 6 Ventanas de: 2.24 x 1.21 mts. * 2 Ventanas de: 1.70 x 0.78 mts. * 2 Ventanas de: 3.70 x 0.69 mts   **TERCER PISO:**   * 6 Ventanas de: 1.90 x 1.00 mts. * 6 Ventanas de: 1.73 x 1.40 mts. * 2 Ventanas de: 1.95 x 0.58 mts. * 2 Ventanas de: 3.50 x 0.69 mts. * 1 Ventanas de: 2.98 x 1.35 mts.   - 3 Ventanas de: 4.17 x 1.80 mts.  **CUARTO PISO:**   * 6 Ventanas de: 1.90 x 1.00 mts. * 6 Ventanas de: 1.73 x 1.40 mts. * 2 Ventanas de: 1.95 x 0.58 mts. * 2 Ventanas de: 2.60 x 0.69 mts. * 4 Ventanas de: 3.90 x 2.32 mts.   **QUINTO PISO:**   * 6 Ventanas de: 0.95 x 1.90 mts. * 6 Ventanas de: 1.25 x 1.90 mts. * 2 Ventanas de: 2.40 x 0.69 mts. * 4 Ventanas de: 3.90 x 2.32 mts.   **SEXTO PISO:**   * 6 Ventanas de: 1.50 x 1.00 mts. * 6 Ventanas de: 2.20 x 1.30 mts. * 2 Ventanas de: 2.60 x 0.68 mts. * 4 Ventanas de: 3.90 x 2.32 mts.   **SÉPTIMO PISO:**   * 6 Ventanas de: 2.16 x 0.98 mts. * 6 Ventanas de: 2.13 x 1.34 mts. * 2 Ventanas de: 2.40 x 0.69 mts. * 4 Ventanas de: 2.85 x 1.50 mts.   **OCTAVO PISO:**   * 4 Ventanas de: 4.35 x 0.60 mts. * 2 Ventanas de: 3.30 x 0.60 mts. * 1 Ventana de: 2.33 x 3.50 mts. * 2 Ventanas de: 2.33 x 0.29 mts. * 2 Ventanas de: 2.40 x 0.69 mts. * 1 Ventana de: 1.85 x 1.60 mts. * 1 Ventana de: 1.60 x 2.18 mts. * 1 Ventana de: 1.55 x 4.38 mts. * 1 Ventana de: 1.12 x 0.78 mts. * 1 Ventana de: 0.77 x 0.65 mts.   **CASONA:**   * 3 ventanas de 1.35 x 2.50 mt (tipo balcón) * 2 ventanas de 1.35 x 2.35 mt. * 5 ventanas de 0.90 x 2.15 mt. * Antepecho de portón de madera (2.38 x 0.60 mt.) * Puerta corrediza de acceso al servicio médico (2.75 x 4.30 mt.)   **VENTANAS INTERIORES**  **Escalera interior de edificio alterno (de altura mayor a 3.00 mt)** del 8º piso a Planta Baja  16 Ventanales de 0.80 x 2.20 mt.  01 Ventanal de 0.80 x 4.00 mt.  01 Ventanal de 1.20 x 3.00 mt.  01 ventanas interiores entre 2º y 3º piso de 1.20 x 3.50 mts  **Biblioteca (de altura mayor a 3.00 mt)**  (acceso por Planta Baja, esquina Bolívar y 16 de septiembre)   * 1 ventanal 3.00 x 2.50 mt * 1 ventanal 1.50 x 2.50 mt * 2 ventanales 4.20 x 1.50 mt  1. **DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:**   La **limpieza de vidrios** debe realizarse considerando la altura a la que se encuentran las ventanas y la forma más segura de realizar el trabajo; asimismo, debe considerar las características propias de la ventana, de la herrería (protecciones de reja o parasoles) y/o cancelería.  Existen diversos procedimientos de limpieza, sin embargo por el margen de maniobra que permite este edificio, se considera conveniente que la mayor parte se realice **colgándose desde la azotea en plataformas, columpios o arnés**, con todas las medidas de seguridad que esto implica; no obstante lo anterior, es importante que aquellas áreas que permitan ser limpiadas utilizando **extensores, andamios, escaleras o cualquier otro sistema seguro**, podrán variar su procedimiento de limpieza previo aviso al representante de la SCJN y habiendo entregado previamente una **descripción firmada**.  Se deben tomar las siguientes **precauciones estrictas** y la supervisión por parte del prestador del servicio será responsable de que se cumplan puntualmente:   * Evitar en lo posible **escurrimientos** y en su caso, secar de inmediato. * Evitar que los movimientos de cuerdas o cualquier otro implemento de trabajo, **dañe los pretiles y la fachada**. Para tal fin se utilizarán “rozaderas” en las zonas de fricción entre la cuerda y la cantera; asimismo, el personal de limpieza no podrá columpiarse para abarcar una mayor área de ventanas, sino que deberá ir recorriendo las cuerdas conforme vaya avanzando. * No **pisar tuberías ni colgarse de ellas**, principalmente las color naranja o verde ya que corresponden a la fibra óptica que debe comunicar sin interrupciones el site con el edificio Sede. * Derivado de los recientes trabajos de limpieza profesional y restauración en las fachadas del edificio Alterno, se definieron **recomendaciones que deben respetarse durante los servicios** y que se refieren a **elementos metálicos** (Rejas de puertas, rejas de ventanales y barandales); **elementos de madera** (ventanas y puertas); **elementos pétreos** (cantera de fachada), cuya limpieza se debe realizar sin humedecer o utilizar solventes, sólo retirando el polvo con paño seco que no suelte pelusa (microfibra), sin ejercer demasiada presión para evitar rayaduras; asimismo, evitar escurrimientos o encharcamientos que los manchen.   El servicio se llevará a cabo conforme al **programa calendarizado** que el prestador del servicio acuerde previamente con el área técnica de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, debiendo realizarse cada servicio en unperiodo máximo de **cuatro días naturales**, en horarios diurnos.  El prestador del servicio debe considerar que el **edificio Alterno y la Casona** de la SCJN donde se realizarán los servicios están clasificados como **Monumento Histórico (INAH), Artístico (INBAL) y Patrimonial (SEDUVI).**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **PARTIDA 3.- EDIFICIO BOLÍVAR**  **Servicio de “Limpieza Profesional de Vidrios Exteriores en fachadas”, del edificio Bolívar de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, ubicados en calle de Bolívar #30, Col. Centro, en la Ciudad de México, durante el período del 1º de enero al 31 de diciembre de 2018. 6 SERVICIOS**   1. **ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO**   El servicio tiene como objetivo mantener en óptimas condiciones de aseo y limpieza, los **vidrios exteriores en fachadas hacia la calle, fachadas interiores hacia patios, terrazas o estacionamientos**, **ventanas interiores de oficinas y las ubicadas en los accesos y vestíbulos, considerando los de cada estacionamiento**; debe incluirse la limpieza en herrería (protecciones de reja), parasoles, louvers y/o cancelería.  El servicio de limpieza en las áreas citadas deberá realizarse de **lunes a domingo de 8:00 a 18:00 horas**,mediante programa de trabajo, conforme se indica en el apartado II “Descripción de los Servicios”.  La cantidad y medidas aproximadas de las **ventanas** a limpiar son las siguientes y se han clasificado para el servicio en:  **FACHADA PONIENTE (CALLE BOLÍVAR):**   * Ventanales de oficinas y vestíbulos de elevadores 80.10 m2.   (incluye puerta de acceso principal)  **FACHADA ORIENTE (HACIA INTERIOR):**   * Ventanales de oficinas 92.16 m2. * Cancelería (Louvier) 67.96 m2.   **FACHADA SUR (HACIA INTERIOR):**   * Ventanales de oficinas 103.68 m2. * Cancelería (Louvier) 67.96 m2.   **FACHADA NORTE (HACIA INTERIOR):**   * Ventanales de oficinas 126.72 m2.   **PUERTAS ESTACIONAMIENTOS:**   * Cristal 2.20 x 2.40 mts (2º piso entre paso de edificio Bolívar a Edificio Alterno) * Cristal 2.20 x 2.40 mts (2º de estacionamiento a elevadores) * Cristal 2.20 x 2.40 mts (1º de estacionamiento a elevadores)  1. **DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:**   La **limpieza de vidrios** debe realizarse considerando la altura a la que se encuentran las ventanas y la forma más segura de realizar el trabajo; asimismo, debe considerar las características propias de la ventana, de la herrería (protecciones de reja o parasoles) y/o cancelería.  Existen diversos procedimientos de limpieza, sin embargo por el margen de maniobra que permite este edificio, se considera conveniente que la mayor parte se realice **colgándose desde la azotea en plataformas, columpios o arnés**, con todas las medidas de seguridad que esto implica; no obstante lo anterior, es importante que aquellas áreas que permitan ser limpiadas utilizando **extensores, andamios, escaleras o cualquier otro sistema seguro**, podrán variar su procedimiento de limpieza previo aviso al representante de la SCJN y habiendo entregado previamente una **descripción firmada**.  Se deben tomar las siguientes **precauciones estrictas** y la supervisión por parte del prestador del servicio será responsable de que se cumplan puntualmente:   * Evitar en lo posible **escurrimientos** y en su caso, secar de inmediato. * Evitar que los movimientos de cuerdas o cualquier otro implemento de trabajo, **dañe los pretiles y la fachada**. Para tal fin se utilizarán “rozaderas” en las zonas de fricción entre la cuerda y la cantera; asimismo, el personal de limpieza no podrá columpiarse para abarcar una mayor área de ventanas, sino que deberá ir recorriendo las cuerdas conforme vaya avanzando. * No **pisar tuberías ni colgarse de ellas** principalmente las color naranja o verde ya que corresponden a la fibra óptica que debe comunicar sin interrupciones el site con el edificio Sede.   El servicio en el **edificio BOLIVAR** deberá ser realizado por **ambos lados**, en coordinación con el supervisor de la Dirección de Intendencia.  El servicio se llevará a cabo conforme al **programa calendarizado** que el prestador del servicio acuerde previamente con el área técnica de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, debiendo realizarse cada servicio en un periodo máximo de **cuatro días naturales**, en horarios diurnos.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **PARTIDA 4.- ALMACÉN GENERAL ZARAGOZA**  **Servicio de “Limpieza Profesional de Vidrios Exteriores en fachadas”, del edificio que alberga el Almacén General Zaragoza de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, ubicado en Calzada Ignacio Zaragoza No. 1340, Colonia Juan Escutia, en la Ciudad de México, durante el período del 1º de enero al 31 de diciembre de 2018. 6 SERVICIOS**   1. **ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO**   El servicio tiene como objetivo mantener en óptimas condiciones de aseo y limpieza, los **vidrios exteriores en fachadas interiores hacia patios o estacionamientos**, **ventanas ubicadas en los accesos**; debe incluirse la limpieza en herrería (protecciones de reja), parasoles, louvers y/o cancelería.  El servicio de limpieza en las áreas citadas deberá realizarse de **lunes a domingo de 8:00 a 18:00 horas**,mediante programa de trabajo, conforme se indica en el apartado II “Descripción de los Servicios”.  La cantidad y medidas aproximadas de las **ventanas** a limpiar son las siguientes y se han clasificado para el servicio en:   * 22 Ventanas de: 1.43 x 1.43 mts. * 25 Ventanas de: 1.43 x 1.35 mts. * 9 Ventanas de: 1.43 x 1.15 mts. * 38 Ventanas de: 0.88 x 0.44 mts. * 8 Ventanas de: 3.10 x 1.43 mts. * 1 Ventana de: 2.61 x 0.89 mts. * 1 Ventana de: 2.61 x 1.30 mts. * 4 Ventanas de: 2.70 x 1.43 mts. * 7 Ventanas de: 0.43 x 0.38 mts.  1. **DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:**   La **limpieza de vidrios** debe realizarse considerando la altura a la que se encuentran las ventanas y la forma más segura de realizar el trabajo; asimismo, debe considerar las características propias de la ventana, de la herrería (protecciones de reja o parasoles) y/o cancelería.  Existen diversos procedimientos de limpieza, sin embargo por el margen de maniobra que permite este edificio, se considera conveniente que la mayor parte se realice **colgándose desde la azotea en plataformas, columpios o arnés**, con todas las medidas de seguridad que esto implica; no obstante lo anterior, es importante que aquellas áreas que permitan ser limpiadas utilizando **extensores, andamios, escaleras o cualquier otro sistema seguro**, podrán variar su procedimiento de limpieza previo aviso al representante de la SCJN y habiendo entregado previamente una **descripción firmada**.  Se deben tomar las siguientes **precauciones** y la supervisión por parte del prestador del servicio será responsable de que se cumplan:   * Evitar en lo posible **escurrimientos** y en su caso, secar de inmediato. * Evitar que los movimientos de cuerdas o cualquier otro implemento de trabajo, **dañe los pretiles y la fachada**. en las zonas de fricción entre la cuerda y la cantera; asimismo, el personal de limpieza no podrá columpiarse para abarcar una mayor área de ventanas, sino que deberá ir recorriendo las cuerdas conforme vaya avanzando. * No **pisar tuberías ni colgarse de ellas,** principalmente las color naranja o verde.   El servicio se llevará a cabo conforme al **programa calendarizado** que el prestador del servicio acuerde previamente con el área técnica de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, debiendo realizarse cada servicio en un periodo máximo de **un día natural**, en horario diurno.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **PARTIDA 5.- CENDI Y ESTANCIA INFANTIL**  **Servicio de “Limpieza Profesional de Vidrios Exteriores en fachadas”, del Centro de Desarrollo Infantil “Artículo 123 Constitucional” y Estancia Infantil propiedad de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, ubicado Calle Chimalpopoca #112 esquina con San Salvador el Verde, Colonia Centro, Delegación Cuauhtémoc, C.P. 06800, en la Ciudad de México, durante el período del 1º de enero al 31 de diciembre de 2018. 10 SERVICIOS**   1. **ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO**   El servicio tiene como objetivo mantener en óptimas condiciones de aseo y limpieza, los **vidrios exteriores en fachadas hacia las calles y el parque, fachadas interiores hacia patios o terrazas**, **ventanales y puertas ubicadas en los accesos y vestíbulos**; debe incluirse la limpieza en herrería (protecciones de reja), parasoles, louvers y/o cancelería.  El servicio de limpieza en las áreas citadas deberá realizarse **el último o penúltimo sábado de cada mes (excepto julio y diciembre) de 8:00 a 18:00 horas**,mediante programa de trabajo, conforme se indica en el apartado II “Descripción de los Servicios”.  La cantidad y medidas aproximadas de las **ventanas** a limpiar son las siguientes y se han clasificado para el servicio en:   * **PLANTA BAJA:** * 19 pza 0.36 x 0.70 * 1 pza 2.37 x 2.55 * 1 pza (cancel de acceso) 1.80 x 2.55, 2.00 x 2.55, 2.94 x 2.55 * 1 pza 1.23 x 1.55 * 4 pza 3.50 x 1.55, 1.00 x 2.55 * 1 pza 0.90 x 2.55 * 1 pza 5.47 x 1.55 * 1 pza 7.20 x 1.55 * 1 pza 6.43 x 1.55 * 1 pza 0.78 x 4.45 * 1 pza 0.90 x 1.55 * 1 pza 2.83 x 0.75 * 2 pza 3.55 x 0.75 * 2 pza 3.40 x 0.75 * 2 pza 1.55 x 3.68 * 1 pza 5.93 x 0.75 * 1 pza 5.73 x 2.55 * 1 pza 7.20 x 1.55 * 1 pza 5.75 x 1.55 * 1 pza 6.15 x 2.55 * 1 pza 16.14 m2 * 1 pza 23.02 m2 * 1 pza 2.86 m2 * 1 pza 6.70 m2 (ambos lados) * 1 pza 6.17 m2 (ambos lados) * **PRIMER PISO:** * 13 pza 2.50 x 1.55 * 2 pza 1.73 x 1.55 * 1 pza 3.50 x 1.55 * 1 pza 4.23 x 1.55 * 1 pza 7.20 x 1.55 * 1 pza 5.58 x 1.55 * 1 pza 6.43 x 2.55 * 1 pza 2.00 x 2.55 * 1 pza 2.15 x 0.75 * 1 pza 1.76 x 0.75 * 1 pza 1.74 x 0.75 * 1 pza 1.51 x 0.75 * 1 pza 3.68 x 1.55 * 1 pza 4.41 x 1.55 * 1 pza 4.50 x 1.55 * 1 pza 1.20 x 1.55 * 1 pza 2.02 x 1.55 * 1 pza 2.50 x 1.00 * 1 pza 2.50 x 1.00 * 1 pza 9.00 x 1.55 * **AZOTEA:** * 1 pza 7.46 x 2.20 * 1 pza 1.20 x 2.20 * **CUBIERTAS DE RAMPAS** (policarbonato) 140.80 m2 (2 cubiertas por ambos lados) La estructura que sostiene la cubierta debe incluirse en la limpieza  1. **DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:**   La **limpieza de vidrios** debe realizarse considerando la altura a la que se encuentran las ventanas y la forma más segura de realizar el trabajo; asimismo, debe considerar las características propias de la ventana, de la herrería (protecciones de reja o parasoles) y/o cancelería.  Existen diversos procedimientos de limpieza, sin embargo por el margen de maniobra que permite este edificio, se considera conveniente que la mayor parte se realice utilizando **extensores, andamios o escaleras**, con todas las medidas de seguridad que esto implica; no obstante lo anterior, es importante que aquellas áreas que requieran ser limpiadas **colgándose desde la azotea en plataformas, columpios o arnés**, podrán variar su procedimiento de limpieza previo aviso al representante de la SCJN y habiendo entregado previamente una **descripción firmada**.  Se deben tomar las siguientes **precauciones** y la supervisión por parte del prestador del servicio será responsable de que se cumplan:   * Evitar en lo posible **escurrimientos** y en su caso, secar de inmediato. * Evitar que los movimientos de cuerdas o cualquier otro implemento de trabajo, **dañe los pretiles y la fachada**. en las zonas de fricción entre la cuerda y la cantera; asimismo, el personal de limpieza no podrá columpiarse para abarcar una mayor área de ventanas, sino que deberá ir recorriendo las cuerdas conforme vaya avanzando. * No **pisar tuberías ni colgarse de ellas**, principalmente las color naranja o verde.   Se deben incluir **los parasoles (color morado)** de las fachadas, retirando las hojas de árbol que se acumulen en la parte superior, así como la limpieza de cualquier escurrimiento que se genere por esta labor (incluye las **estructuras**).  Específicamente para la limpieza de vidrios en la fachada hacia la **calle de San Salvador el Verde**, se debe considerar que las escaleras o implementos para alcanzar las **ventanas altas**, se asentarán sobre la rampa de autos (altura variable), lo que implica dedicar tiempo para colocar calzas y amarres a dichas escaleras de la forma más segura posible.  El servicio se llevará a cabo conforme al **programa calendarizado** que el prestador del servicio acuerde previamente con el área técnica de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, debiendo realizarse cada servicio en un periodo máximo de **un día natural**, en horario diurno.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **PARTIDA 6. CANAL JUDICIAL**  **Servicio de “Limpieza Profesional de Vidrios Exteriores en Fachadas”, del inmueble ubicado en calle República del Salvador # 56, colonia Centro, Ciudad de México, mismo que aloja las oficinas del Canal Judicial de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, durante el período del 1º de enero al 31 de diciembre de 2018. 6 SERVICIOS**   1. **ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO**   El servicio tiene como objetivo mantener en óptimas condiciones de aseo y limpieza, los **vidrios exteriores en fachadas hacia la calle, fachadas interiores hacia el patio central**, **cancelería divisoria interior y puertas en oficinas**; debe incluirse la limpieza en herrería (protecciones de reja), parasoles, louvers y/o cancelería.  El servicio de limpieza en las áreas citadas deberá realizarse **de lunes a viernes de 8:00 a 18:00 horas**,mediante programa de trabajo, conforme se indica en el apartado II “Descripción de los Servicios”.  La cantidad y medidas aproximadas de las **ventanas** a limpiar son las siguientes y se han clasificado para el servicio en:   * **PLANTA BAJA:**   **VENTANAS**  **Tipo 1 3 pzas de:**  2.40 x 3.14 mts.  **Tipo 2 1 pza de:**  1.60X1.26 mts.  **Tipo 3 4 pzas de:**  1.14X1.26 mts.  **Tipo 34.a 3 pzas de:**  1.26x1.30 mts.  **Tipo 34.b 1 pza de:**  1.26x1.60 mts.  **PUERTAS**  **Tipo 1-A 1 pza de:**  1.50x2.75 mts.  **Tipo 2 8 pzas de:**  1.50x2.45 mts.  **Tipo 3 3 pzas de:**  1.65x3.34 mts.  **Tipo 5 1 pza de:**  1.54x3.07 mts.  **Tipo 6 2 pzas de:**  1.60x3.07 mts.  **Tipo 7 4 pzas de:**  1.44x3.18 mts.  **Tipo 9 1 pza de:**  1.48x3.18 mts.  **Tipo 24.a 2 pza de:**  1.00x2.20 mts.  **Tipo 5.a 2 pzas de:**  1.00x2.20 mts.  **Tipo 5.b 1 pza de:**  0.70x2.20 mts.  **Tipo 5.c 1 pza de:**  0.90x2.20 mts.  **Tipo 5.d 2 pzas de:**  0.90x2.20 mts.  **Tipo 5.e 1 pza de:**  0.90x2.11mts.   * **PRIMER NIVEL:**   **VENTANAS**  **Tipo 34.c 1 pza de:**  1.05x1.42 mts.  **Tipo 34.d 6 pzas de:**  1.05x1.81 mts.  **Tipo 34.e 1 pza de:**  1.05x1.87 mts.  **Tipo 34.f 2 pzas de:**  1.05x1.78 mts.  **Tipo 34.g 2 pzas de:**  1.05x1.73 mts.  **PUERTAS**  **Tipo 1 8 pzas de:**  1.20x2.36mts.  **BALCON 2 3 pzas de:**  1.40x2.40mts.  **BALCON 3 2 pzas de:**  1.44x2.40mts.  **BALCON 4 4 pzas de:**  1.27x2.48mts.  **BALCON 5 1 pza de:**  1.60x2.40 mts.  **BALCON 6 1 pza de:**  1.50x2.40 mts.  **Tipo 24.b 2 pzas de:**  1.11x2.16 mts.  **Tipo 5.f 2 pzas de:**  0.90x2.20mts.  **Tipo 5.g 1 pza de:**  0.90x2.04 mts.   * **SEGUNDO NIVEL**   **VENTANAS**  **Tipo 34.h 6 pzas de:**  2.52x1.44 mts.  **Tipo 34.i 1 pza de:**  1.28x1.08 mts.  **Tipo 34.j 1 pza de:**  1.28x1.00 mts.  **Tipo 34.k 4 pzas de:**  1.52x1.25 mts.  **PUERTAS**  **Tipo 1 4 pzas de:**  1.49x3.18 mts.  **Tipo 2 2 pzas de:**  1.39x3.18 mts.  **Tipo 3 4 pzas de:**  1.46x3.18 mts.  **Tipo 4 2 pzas de:**  1.70x3.61 mts.  **Tipo 5 1 pza de:**  1.85x3.61 mts.  **Tipo 6 1 pza de:**  1.60x3.61 mts.  **Tipo 7 1 pza de:**  1.98x3.61 mts.  **Tipo 24.c 2 pzas de:**  1.00x2.20 mts.  **Tipo 24.d 1 pza de:**  1.08x2.20 mts.  **Tipo 24.e 1 pza de:**  1.00x2.20 mts.  **Tipo 24.f 2 pzas de:**  1.10x2.20 mts.  **Tipo 24.g** **1 pza de:**  1.00x2.20 mts.  **Tipo 24.h 1 pza de:**  1.20x3.18mts.   * **AZOTEA**   **PUERTAS**  **Tipo 5.k** **1 pza de:**  0.80x1.76mts.  **Tipo 5.l 1 pza de:**  1.10x1.94mts.  **DOMO**  **1 pza de:** 150 mts2 (20 x 7.5 mts).   1. **DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:**   La **limpieza de vidrios** debe realizarse considerando la altura a la que se encuentran las ventanas y la forma más segura de realizar el trabajo; asimismo, debe considerar las características propias de la ventana, de la herrería (protecciones de reja o parasoles) y/o cancelería.  Existen diversos procedimientos de limpieza, sin embargo por el margen de maniobra que permite este edificio, se considera conveniente que la fachada principal se realice **colgándose desde la azotea en plataformas, columpios o arnés**, con todas las medidas de seguridad que esto implica; mientras que aquellas áreas que permitan ser limpiadas utilizando **extensores, andamios, escaleras o cualquier otro sistema seguro**, podrán variar su procedimiento de limpieza previo aviso al representante de la SCJN y habiendo entregado previamente una **descripción firmada**.  Respecto al **domo** que se encuentra cubriendo el patio central, éste deberá limpiarse por **ambas caras**; para la parte interna se cuenta con dos plataformas corredizas fijas en el edificio, mismas que permiten maniobrar por el interior **sin utilizar andamios**; la parte exterior se podrá limpiar utilizando extensiones o apoyándose en la estructura (sin pisar los cristales); particularmente en esta área las **medidas de seguridad deben ser estrictas** para evitar cualquier accidente (al finalizar el servicio debe incluirse la limpieza de esta estructura móvil y de los pasillos perimetrales al interior del domo).  Se deben tomar las siguientes **precauciones estrictas** y la supervisión por parte del prestador del servicio será responsable de que se cumplan puntualmente:   * Evitar en lo posible **escurrimientos** y en su caso, secar de inmediato. * Evitar que los movimientos de cuerdas o cualquier otro implemento de trabajo, **dañe las piezas de cantera de la fachada**. Para tal fin se utilizarán “rozaderas” en las zonas de fricción entre la cuerda y la cantera; asimismo, el personal de limpieza no podrá columpiarse para abarcar una mayor área de ventanas, sino que deberá ir recorriendo las cuerdas conforme vaya avanzando. * No **pisar tuberías ni colgarse de ellas**, principalmente las color naranja o verde ya que corresponden a la fibra óptica que debe comunicar sin interrupciones el site del edificio Sede con los demás edificios.   En la azotea además de la limpieza de vidrios, se tendrá que considerar la **limpieza de la estructura tubular del domo**, y toda la **estructura de aluminio perimetral** incluyendo las rejillas y puertas de acceso, que son parte de la misma.  Igualmente debe considerarse la limpieza de los vidrios del **elevador panorámico**, por ambos lados, en todos los pisos hasta la azotea, incluyendo la cabina, de piso a techo. Este servicio se realizará en coordinación con la el prestador del servicio diverso que da mantenimiento al elevador y la Dirección de Mantenimiento, ya que es necesario detener el mecanismo y desmontar algunas piezas.  Se deberá de contemplar toda **la herrería de los balcones** (puertas que dan hacia la fachada y hacia el patio central interior), así como los marcos de madera y chapas según sea el caso. Los **toldos** que se encuentran sobre las ventanas en la fachada principal se deben aspirar a detalle y finalizar su limpieza con trapo húmedo.  El servicio se llevará a cabo conforme al programa calendarizado que el prestador del servicio acuerde previamente con el área técnica de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, debiendo realizarse cada servicio en un periodo máximo de **cuatro días naturales**, en horarios diurnos; el **domo** que se encuentra cubriendo el patio central y el **elevador panorámico**, deberán limpiarse **tres veces por año (enero, mayo y octubre).**  El prestador del servicio debe considerar que el edificio de **Canal Judicial** de la SCJN donde se realizarán los servicios está clasificado como **Monumento Histórico (INAH) y Patrimonial (SEDUVI).**  **ESPECIFICACIONES GENERALES PARA TODAS LAS PARTIDAS**   * Antes de iniciar el contrato:   El prestador de servicio debe llevar a cabo una **inspección** de las áreas identificando lo necesario para integrar el **programa de trabajo**, mismo que debe ser enviado por correo electrónico al supervisor de la SCJN.  El prestador del servicio debe tener definido  El prestador del servicio deberá tomar en cuenta y concientizar a los operativos que realizarán la limpieza, respecto a que existen **artículos, sistemas y equipos delicados**, a fin de que se tomen precauciones desde el inicio y así evitar daños o extravíos.   * Durante cada servicio:   El servicio deberá ser incluir el **equipo y herramienta** necesaria, según se haya definido la manera más segura de realizar la limpieza; (hamacas con malacate, arneses de cintura pierna con mosquetones, columpios, cinturones de seguridad, asideras, escaleras tipo tijera o de extensión en ventanas interiores altas, etc.), así como también el **material de limpieza** necesario para remover, lavar y secar debidamente todos los cristales y cancelería por la parte exterior de cada ventana, tales como: shampoo para vidrios, cepillos de cerda natural, esponjas, franelas, jaladores de hule, cubiertas para **proteger las superficies, conos preventivos color naranja, cinta amarilla** de precaución, etc.  **Se prohíbe fumar, beber o comer** dentro de las áreas descritas; igualmente se prohíbe realizar cualquier otra actividad que no corresponda a las limpiezas.  La SCJN no podrá asignar a la empresa un **espacio dentro del inmueble, para el almacenaje de material y equipo**.  El prestador del servicio debe verificar que las **condiciones meteorológicas** no entorpezcan o impidan el servicio y en su caso, proponer la postergación del servicio.  Los trabajos se entregarán a entera satisfacción de este Alto Tribunal y serán aprobados por el representante de la DGIF mediante un **Visto Bueno** que la empresa debe elaborar en hoja membretada, el cual deberá ser presentado por el prestador del servicio anexo a la factura mensual correspondiente.  El personal de parte del prestador del servicio, deberá atender los **requerimientos de seguridad y control establecidos por la SCJN**, tanto al ingresar al inmueble como a la salida.  La S.C.J.N. proporcionará **energía eléctrica y agua**. Para cualquier actividad debe observarse un **uso racional del agua potable**, minimizándolo a lo estrictamente indispensable.   * En cuanto a la **plantilla de personal**:   El servicio deberá ser realizado con **personal técnico capacitado** en para manejarse en alturas sin sentir vértigo, saber escalar hacia abajo en caso de los columpios o maniobrar las plataformas o canastas, capacidad de reaccionar frente a cualquier inconveniente mientras estén colgados; asimismo, el personal debe conocer el uso y manejo adecuado de los productos.  El personal debe trabajar en **cuadrillas o equipo mínimo de dos personas**, una de ellas siempre de apoyo al trabajador que realice labores en altura; asimismo, estar permanentemente supervisados por el responsable del prestador del servicio.  El personal que ejecute los trabajos se debe presentar **uniformado e identificado** (vestuario de trabajo con logo del prestador del servicio a la vista y portar credencial de elector vigente); asimismo, portar el **equipo de protección y seguridad** adecuado y en buenas condiciones, conforme a la normatividad de seguridad e higiene contemplada en la Ley Federal del Trabajo.  El personal de limpieza deberá ser **mayor de edad**, y contar con el **perfil físico** necesario para llevar a cabo el tipo de labores descritas.  El personal técnico no podrá utilizar **las instalaciones para su uso personal** (regaderas, cocina, gas, aire acondicionado, iluminación, contactos, telefonía, etc.), salvo previo permiso.  El **número de elementos** que el prestador del servicio debe enviar, será el que se requiera para atender adecuadamente el servicio;   * En cuanto a los **requerimientos legales**:   El prestador del servicio debe cumplir con las disposiciones y ordenamientos de carácter legal que resulten aplicables.  Todo el personal sin excepción, deberá estar inscrito en el IMSS y la documentación comprobatoria puede ser solicitada en cualquier momento por parte de la Suprema Corte de Justicia de la Nación para su verificación.   * En cuanto a **productos de limpieza**:   Es responsabilidad del prestador del servicio utilizar los materiales adecuados a cada tipo de superficie; que **no rayen los vidrios** (cepillos de cerdas suaves, jalador de goma en buen estado, para retirar restos de pegotes no usar navajas sino líquido quita goma, etc.), materiales **biodegradables y amigables al entorno**.   * En cuanto a **equipos e implementos de trabajo**:   Considerando que en todo momento debe prevalecer la seguridad del trabajador y de los transeúntes, el prestador del servicio debe adoptar **todas** las medidas de seguridad pertinentes y será su responsabilidad verificar que se sigan las siguientes medidas mínimas:  1) Portar siempre el **equipo de protección** personal.  2) Los equipos deben **ser de muy alta calidad** para garantizar lo más posible la seguridad: líneas de vida, ganchos, arneses, zapatos y cascos de seguridad, etc.; asimismo, encontrarse en **condiciones óptimas** (dar mantenimiento permanente).  3) Nunca sobrecargar los implementos de trabajo ya que éstos tienen **un límite de carga**.  4) **Verificar las sujeciones varias veces** durante el proceso y en caso de cualquier desperfecto no continuar trabajando hasta haber subsanado todos lo necesario.  5) Usar **señalizaciones** para confinar el área de trabajo y delimitar la circulación de personas ajenas al trabajo y vehículos.   * **PROPUESTA TÉCNICA:**   El participante deberá incluir en su propuesta técnica su **Currículum Vitae** en el que describa la experiencia y capacidad en limpieza profesional de vidrios exteriores, así como mínimo haber celebrado y cumplido con tres contratos de servicios de limpieza profesional de vidrios exteriores de **montos y tipos de fachada similares** a las del presente procedimiento, en cualquiera de los ejercicios, 2015, 2016 o 2017; debe incluir **copia de tres contratos** y/o documentos probatorios de los servicios así como teléfonos de contactos para verificar información; igualmente, debe incluir como mínimo una **fotografía** por cada copia de contrato, donde se observe a la empresa trabajando y el tipo de fachada que se encuentra atendiendo.  Cada participante debe presentar la **descripción del procedimiento o procedimientos con los que realizará los trabajos; asimismo, descripción del equipo de protección y seguridad del personal,** previo análisis de las características de cada área a limpiar, para lo cual está obligado a localizar y verificar previamente a la entrega de su propuesta, los puntos donde anclará o fijará sus implementos para maniobrar; asimismo, verificará si las áreas disponibles son aptas para maniobrar tal como él propone.  Es indispensable que el prestador del servicio presente **una carta manifestando** **que conoce las normas vigentes aplicables y en específico la NOM-009-STPS-2011 “Condiciones de Seguridad para realizar trabajos en altura**”, donde el Objetivo es “Establecer los requerimientos mínimos de seguridad para la prevención de riesgos laborales por la realización de trabajos en altura”.  La propuesta técnica, debe incluir una **carta manifestando de que en caso de cualquier accidente que le ocurra al personal de limpieza del prestador del servicio en labores, se exime de toda responsabilidad a la SCJN,** en el entendido de que el personal está capacitado y cuenta con las herramientas necesarias, así como que adoptó las medidas de seguridad suficientes para no poner en riesgo la integridad física de su personal.  Cabe mencionar que se considerará su **desempeño en contratos ya celebrados con la SCJN.**  La Suprema Corte de Justicia de la Nación **podrá ajustar los horarios o el calendario establecido**, previo acuerdo con el prestador del servicio.  El prestador del servicio debe comprometerse a que sus elementos cumplan sus funciones con absoluta imparcialidad, sin discriminar a persona alguna por su raza, religión, sexo, condición económica o social, preferencia sexual, ideología política o por algún otro motivo; a que desempeñen su trabajo sin solicitar ni aceptar compensaciones, pagos, o gratificaciones distintas a las previstas legalmente, en particular, se opondrán a cualquier acto de corrupción; a que presten todo tipo de ayuda y asistencia en caso de accidentes y de siniestros; a que se guarde el respeto y consideraciones que merecen los empleados y visitantes, del inmueble, y a que atiendan las indicaciones de la Suprema Corte, siempre y cuando sean congruentes con la naturaleza del servicio.  Si por causas justificadas, la Suprema Corte de Justicia de la Nación requiere cancelar alguno(s) de los servicio(s), se informará a el prestador de servicio y se realizará la deductiva o cancelación correspondiente. El porcentaje a deducir se calculará dividiendo el monto total del contrato entre el número de ventanas que se tiene en el inmueble y multiplicando el resultado por el número de ventanas atendidas. En caso de que los períodos del calendario así lo permitan, se pospondrá la fecha del servicio, previo acuerdo con el representante de la DGIF. |

En caso de que exista alguna duda o aclaración sobre, favor de comunicarse con el Lic. Juan Manuel Feregrino Amozorrutia, Director de Intendencia y/o Arq. Ana Elena Barrera García, Subdirectora de Intendencia, ambos adscritos a la Dirección General Infraestructura Física a las extensiones 1261, 5333, 5802, 1120.