



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
Dirección General de Recursos Materiales  
ANEXOS

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA  
PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

**Anexo [1a]**

**CARTA PROTESTA DE NO IMPEDIMENTOS PARA CONTRATAR  
(PERSONAS MORALES)  
(EN PAPEL MEMBRETADO DEL PARTICIPANTE)**

FECHA: \_\_\_\_\_

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES  
DE LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
P R E S E N T E

(Nombre del representante legal de la empresa participante) actuando a nombre y representación de (Nombre de la empresa participante), por medio del presente manifiesto bajo protesta de decir verdad y apercibido de las penas en que incurren los que declaran falsamente ante autoridad distinta a la judicial, que conocemos el Acuerdo General de Administración XIV/2019, del Comité de Gobierno y Administración de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, de siete de noviembre de dos mil diecinueve, por el que se regulan los procedimientos para la adquisición, arrendamiento, administración y desincorporación de bienes y la contratación de obras y prestación de servicios requeridos por la Suprema Corte de Justicia de la Nación, y no nos encontramos en ninguno de los supuestos a que se refieren los artículos 62, fracciones XV y XVI y 193, fracciones I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII y X, del instrumento normativo antes referido.

Sin otro particular, reitero la veracidad de lo manifestado en el presente escrito.

ATENTAMENTE

Nombre de la Empresa Participante  
Nombre y firma del Representante Legal de la Persona Moral

-----  
**CARTA PROTESTA DE NO IMPEDIMENTOS PARA CONTRATAR  
(PERSONAS FÍSICAS)**

FECHA: \_\_\_\_\_

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES  
DE LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
P R E S E N T E

(Nombre de la persona física) por mi propio derecho, por medio del presente manifiesto bajo protesta de decir verdad y apercibido de las penas en que incurren los que declaran falsamente ante autoridad distinta a la judicial, que conozco Acuerdo General de Administración XIV/2019, del Comité de Gobierno y Administración de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, de siete de noviembre de dos mil diecinueve, por el que se regulan los procedimientos para la adquisición, arrendamiento, administración y desincorporación de bienes y la contratación de obras y prestación de servicios requeridos por la Suprema Corte de Justicia de la Nación, y no me encuentro en ninguno de los supuestos a que se refieren los artículos 62, fracciones XV y XVI y 193, fracciones I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII y X, del instrumento normativo antes referido.

Sin otro particular, reitero la veracidad de lo manifestado en el presente escrito.

ATENTAMENTE

Nombre y firma del participante  
(Persona física)



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
Dirección General de Recursos Materiales  
ANEXOS  
CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA  
PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

**Anexo 1b**

**FORMATO PERSONA MORAL  
MANIFESTACIÓN DE DOMICILIO LEGAL  
(EN PAPEL MEMBRETADO DEL PARTICIPANTE)**

FECHA: \_\_\_\_\_

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES  
DE LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
P R E S E N T E

(Nombre del representante legal de la persona moral) actuando en nombre y representación de (nombre de la persona moral), por medio del presente escrito señalo como domicilio legal para recibir y oír las notificaciones relacionadas con el presente procedimiento de contratación número CIP/SCJN/DGRM/006/2021, mediante (especificar e incluir copia simple y original para cotejo de predial, agua o CFE), así como las relacionadas con la contratación que llegare a celebrar con los órganos del Poder Judicial de la Federación, el ubicado en Calle \_\_\_\_\_ número exterior \_\_\_\_\_, número interior \_\_\_\_\_, Colonia \_\_\_\_\_, Alcaldía o Municipio \_\_\_\_\_, Código Postal \_\_\_\_\_, Ciudad \_\_\_\_\_.

Sin otro particular, reitero la veracidad de lo manifestado en el presente escrito.

ATENTAMENTE

Nombre del participante (Persona Moral)  
Nombre y firma del representante legal de la persona moral

**FORMATO PERSONA FÍSICA  
MANIFESTACIÓN DE DOMICILIO LEGAL**

FECHA: \_\_\_\_\_

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES  
DE LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
P R E S E N T E

(Nombre de la persona física), por mi propio derecho, por medio del presente escrito señalo como domicilio legal para recibir y oír las notificaciones relacionadas con el presente procedimiento de contratación número CIP/SCJN/DGRM/006/2021, mediante (especificar e incluir copia simple y original para cotejo de predial, agua o CFE), así como las relacionadas con la contratación que llegare a celebrar con los órganos del Poder Judicial de la Federación, el ubicado en Calle \_\_\_\_\_ número exterior \_\_\_\_\_, número interior \_\_\_\_\_, Colonia \_\_\_\_\_, Alcaldía o Municipio \_\_\_\_\_, Código Postal \_\_\_\_\_, Ciudad \_\_\_\_\_.

Sin otro particular, reitero la veracidad de lo manifestado en el presente escrito.

ATENTAMENTE

Nombre y firma del participante (Persona física)



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
Dirección General de Recursos Materiales  
ANEXOS  
CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA  
PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

**Anexo 2a**  
**Requerimiento técnico**

## 1. OBJETIVO GENERAL.

Mantener la compatibilidad y soporte de versiones de sistema operativo, bases de datos y componentes de software SAP, a fin de atender las necesidades y requerimientos actuales en materia de gestión de información administrativa, y contar con el soporte, compatibilidad, actualización, confiabilidad, disponibilidad, seguridad y servicios que permitan al sistema asegurar la continuidad operativa del SIA aprovechando las capacidades y recursos tecnológicos disponibles en la SCJN.

## 2. OBJETIVO ESPECÍFICO.

Se requiere la contratación de los “Servicios para la actualización de la plataforma tecnológica del SIA”, así como llevar a cabo la migración de la versión actual del SIA-SAP a una nueva infraestructura de servidores virtualizados, la actualización de versiones de sistema operativo y motor de base datos (con su correspondiente migración de información y conversión a modelo UNICODE), la implementación y actualización técnica de componentes del software SAP ECC 6.0 y los ajustes funcionales específicos y puntuales que pudieran requerirse derivado de las actualizaciones técnicas realizadas.

## 3. ALCANCE DEL SERVICIO.

Consiste en el diseño, implementación y soporte productivo del ambiente y componentes SIA-SAP a realizarse en la infraestructura tecnológica disponible en la SCJN; específicamente para la actualización homogénea de versiones de sistemas operativos y bases de datos y software SAP, mediante la virtualización de ambientes y el aprovechamiento de la capacidad de cómputo condiciones para un mejor rendimiento, aseguramiento y continuidad de operaciones de la solución.

Asimismo deberá considerarse el aseguramiento de la integridad de la información en su proceso de migración y la habilitación del soporte al modelo UNICODE; en caso de que las actualizaciones, implementaciones o configuraciones realizadas generen impactos en la operación funcional, se deberán realizar las adecuaciones a los módulos funcionales, transacciones o reportes del proceso de negocio que deban ser actualizados o corregidos, mediante consultores funcionales expertos en el menor tiempo de solución e impacto de cambio al usuario final.

Es importante precisar que la infraestructura tecnológica a la que se hace referencia en el Anexo Técnico, ya se encuentra disponible en la Suprema Corte de Justicia de la Nación, por lo que el alcance del proyecto que nos ocupa, se ciñe a la implementación de la solución del SIA-SAP en dicha infraestructura, no así a algún aprovisionamiento o mantenimiento de la misma, toda vez que esto ya se tiene contratado con otro prestador de servicios.



SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
Dirección General de Recursos Materiales  
ANEXOS

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA  
PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

#### 4. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO.

Partida Única. Servicios para la actualización de la plataforma tecnológica del Sistema Integral Administrativo (SIA-SAP).



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
Dirección General de Recursos Materiales  
ANEXOS

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

Partida	Cantidad	Descripción
Única	1	<p><b>SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP).</b></p> <p><b>Fase 1. Servicio de análisis, diseño y planificación para la ejecución de la actualización de la plataforma tecnológica del SIA-SAP.</b> Ejecución de las actividades necesarias para la realización del servicio de análisis técnico, elaboración del diseño de la nueva infraestructura tecnológica y del ambiente de sistemas y componentes SIA-SAP, así como su planificación.</p> <p><b>1.1 Análisis técnico-diagnóstico.</b></p> <p><b>1.1.1</b> De la infraestructura tecnológica, ambiente de sistemas y componentes SIA-SAP actuales y en operación.</p> <p><b>1.1.2</b> De la infraestructura disponible para la migración.</p> <p><b>1.1.3</b> Del ambiente meta de actualización SIA-SAP.</p> <p><b>1.2</b> Diseño de la nueva infraestructura y ambiente SIA-SAP.</p> <p><b>1.2.1</b> Diseño de la nueva infraestructura de operación.</p> <p><b>1.2.2</b> Diseño del nuevo ambiente de sistemas y componentes SIA-SAP.</p> <p><b>1.3</b> Planeación para la migración.</p> <p><b>1.3.1</b> Plan integral y planes específicos de implementación de la infraestructura tecnológica del ambiente de sistemas y componentes SIA-SAP.</p> <p><b>Fase 2. Servicio de implementación de la nueva infraestructura y ambientes pre-productivos de sistemas y componentes SIA-SAP.</b> Ejecución de las actividades necesarias para la realización del servicio de implementación en la nueva infraestructura tecnológica y del ambiente de sistemas y componentes SIA-SAP, hasta la validación de los ambientes pre-productivos y/o productivos funcionando de manera completa y óptima conforme a los diseños y planes de implementación establecidos en la fase previa.</p> <p><b>2.1</b> Implementación de la nueva infraestructura de operación, ambientes de sistemas y componentes SIA-SAP.</p> <p><b>2.1.1</b> Implementación de la infraestructura tecnológica de operación.</p> <p><b>2.1.2</b> Implementación de sistemas y componentes SIA-SAP.</p> <p><b>2.2</b> Pruebas aceptadas para la nueva infraestructura de operación, ambientes de sistemas y componentes SIA-SAP.</p> <p><b>2.2.1</b> Bitácora de pruebas de la infraestructura tecnológica de operación.</p> <p><b>2.2.2</b> Bitácora de pruebas del ambiente de sistemas y componentes SIA-SAP.</p> <p><b>2.3</b> Plan actualizado de liberación al ambiente productivo.</p> <p><b>2.3.1</b> Actualización del plan de liberación de ambientes finales de la infraestructura y del ambiente de sistemas y componentes SIA-SAP.</p>



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
Dirección General de Recursos Materiales  
ANEXOS

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA  
PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

Partida	Cantidad	Descripción
		<p><b>2.4</b> Documentación técnica y transferencia de conocimiento.</p> <p><b>2.4.1</b> Documentación técnica.</p> <p><b>2.4.2</b> Sesiones de transferencia de conocimiento.</p> <p><b>Fase 3. Servicio de liberación del ambiente productivo del SIA, soporte post-productivo y puesta a punto.</b> Ejecución de las actividades necesarias para la realización del servicio de liberación del sistema al ambiente productivo, incluyendo 1 mes de soporte técnico post-productivo y puesta a punto, para lo cual el prestador del servicio deberá contar con los recursos técnicos necesarios, así como realizar las gestiones con los fabricantes del hardware o software que resulten necesarias.</p> <p><b>3.1</b> Liberación en ambiente productivo de la nueva infraestructura tecnológica y del ambiente de sistemas y componentes SIA-SAP.</p> <p><b>3.1.1</b> Bitácora de liberación del ambiente productivo.</p> <p><b>3.2</b> Soporte técnico y puesta a punto de ambientes productivos de la nueva infraestructura tecnológica y del ambiente de sistemas y componentes SIA-SAP.</p> <p><b>3.2.1</b> Bitácora de actividades de verificación y puesta a punto conforme al plan establecido de soporte productivo y puesta a punto.</p> <p><b>3.2.2</b> Bitácora de atención y cierre de incidentes de soporte presentados en la operación.</p> <p><b>3.2.3</b> Documento de cierre del proyecto.</p>

#### 4.1 VIGENCIA DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.

Los servicios deberán ser proporcionados en un periodo máximo de 17 semanas activas de proyecto, tiempo que corresponde al escenario de ejecución de las fases en sus tiempos máximos establecidos conforme al punto 5.2 del presente Anexo. El inicio de actividades del proyecto será a partir del día hábil siguiente a la notificación del fallo, comenzando con el nombramiento de parte del prestador de servicios un líder de proyecto, el cual deberá iniciar la primera fase del proyecto en un plazo no mayor a 5 días hábiles.

Para las fases 1 y 2 se establecen tiempos máximos de ejecución señalados en el punto 5.2 del Anexo, donde si la totalidad de entregables son presentados y recibidos a entera satisfacción por parte de la SCJN y si las condiciones técnicas, administrativas y de operación lo permiten podrá cerrarse dicha fase en un tiempo menor.

La fase 3 tiene una duración específica de 5 semanas, la cual iniciará una vez concluida la fase 2 tomando en consideración las condiciones de operación, donde la SCJN podrá determinar el momento más conveniente para la liberación del ambiente productivo lo que podrá resultar inmediato al cierre de la fase previa o en una ventana de tiempo posterior que sea más conveniente a la operación.

La SCJN tendrá hasta 5 días hábiles para realizar la revisión y aceptación de cada entregable del proyecto, y se reserva el derecho de autorizar el inicio de la fase siguiente de manera inmediata y dentro del propio periodo de revisión de entregables, si así lo considera conveniente y podrá solicitar al



**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN**  
**Dirección General de Recursos Materiales**  
**ANEXOS**

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
 SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

prestador del servicio que los entregables sean actualizados en un periodo no mayor de 10 días naturales posteriores a su recepción, conforme a las observaciones o indicaciones que realice la SCJN, si en este periodo no son presentados nuevamente, la SCJN podrá determinar la suspensión de actividades de la fase siguiente que ya se haya iniciado hasta recibir todos los entregables a entera satisfacción.

**4.2 NIVELES DE SERVICIO.**

Fase	Servicio	Nivel de servicio								
1	100% de los entregables de la fase 1.	Entregables presentados y aceptados en tiempo y forma conforme a las especificaciones establecidas en el presente anexo.								
2	100% de los entregables de la fase 2.									
3	100% de los entregables de la fase 3.									
3	<p>Específicamente para el entregable “3.2.2 Bitácora de atención y cierre de incidentes de soporte presentados en la operación.”</p> <p>Cada incidente presentado en la operación tanto de la infraestructura tecnológica o del ambiente de sistemas y componentes SIA-SAP será clasificado con una prioridad conforme a los siguientes criterios: Alta (No se puede continuar la operación o los resultados obtenidos comprometen la integridad de la infraestructura o de la información de manera general), Media (Se puede continuar la operación de manera aceptable, se identifica problemática específica, se pueden aplicar procedimientos correctivos o de ajuste) y Baja (No se compromete la infraestructura u operación, se puede programar la ejecución de un procedimiento correctivo o de ajuste en una ventana de tiempo de bajo impacto a la operación).</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Prioridad</th> <th>Tiempo máximo de atención</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Alta</td> <td>24 horas</td> </tr> <tr> <td>Media</td> <td>2 días naturales</td> </tr> <tr> <td>Baja</td> <td>5 días naturales</td> </tr> </tbody> </table>	Prioridad	Tiempo máximo de atención	Alta	24 horas	Media	2 días naturales	Baja	5 días naturales
Prioridad	Tiempo máximo de atención									
Alta	24 horas									
Media	2 días naturales									
Baja	5 días naturales									

**4.3 LUGAR DE EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS.**

Los servicios podrán ser ejecutados en sitio en los siguientes inmuebles:

Nombre Inmueble	Domicilio
Edificio Sede de la SCJN	Pino Suarez # 2, colonia Centro, Alcaldía Cuauhtémoc C.P. 06065, Ciudad de México.
Edificio Alterno	16 de septiembre # 38, colonia Centro, C.P. 06000, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México.
Edificio de Revolución	Avenida Revolución No. 1508, colonia Guadalupe Inn, Alcaldía Álvaro Obregón C. P. 01020, Ciudad de México.
Edificio 5 de febrero	Chimalpopoca 112 esquina 5 de febrero, colonia Centro, C.P. 06080, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México.

De igual manera, los servicios podrán ser ejecutados en la modalidad de accesos y sesiones remotas mediante los medios y lineamientos que la SCJN habilite y determine, en caso de mantenerse



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
Dirección General de Recursos Materiales  
ANEXOS

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

restricciones sanitarias que no permitan o favorezcan el trabajo en sitio, el acceso deberá establecerse de mutuo acuerdo y considerando las mejores condiciones para la entrega de los servicios con las especificaciones establecidas.

5. ENTREGABLES.

5.1 PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA.

El prestador del servicio deberá presentar una propuesta técnica donde especifique detalladamente los servicios que ofrecerá, apegados a las especificaciones que se consideran en el presente Anexo Técnico.

En la propuesta económica, el prestador de servicios deberá desglosar el costo unitario de cada entregable. Todos los montos deberán expresarse en moneda nacional y con impuestos desglosados.

5.2 PLAN DE IMPLEMENTACIÓN Y ESPECIFICACIÓN DE ENTREGABLES.

El proyecto se ejecutará en 3 fases, en el orden y especificaciones siguientes:

- Fase 1. Servicio de análisis, diseño y planificación para la ejecución de la actualización de la plataforma tecnológica del SIA-SAP.
- Fase 2. Servicio de implementación de la nueva infraestructura y ambientes pre-productivos de sistemas y componentes SIA-SAP.
- Fase 3. Servicio de liberación de la nueva infraestructura y ambientes productivos del SIA-SAP incluyendo soporte post-productivo y puesta a punto.

Cada una de las fases del proyecto estará vinculada a la inmediata anterior y el inicio de una fase subsecuente solo podrá efectuarse hasta el término y cierre de la fase previa; cada fase deberá iniciar con un Acta de Inicio y concluir con un Acta de Cierre, las cuales serán presentadas para aceptación y entera satisfacción de la SCJN de cada uno de los entregables señalados en este Anexo Técnico.

El establecimiento de las fechas de inicio de las fases no representará un incremento en el costo del proyecto, toda vez que no se modificará el alcance de los servicios y entregables, sino únicamente la fecha de inicio de la fase dentro de los periodos mencionados.

Fase	Entregable	Nombre del entregable	Especificación del entregable	Tiempo de ejecución
1	1.1 Análisis técnico-diagnóstico.	1.1.1 De la infraestructura tecnológica, ambiente de sistemas y	Memoria técnica del análisis realizado a la infraestructura actual del SIA-SAP que incluya elementos de comunicaciones, redes, servidores, sistemas operativos, bases de datos, herramientas	Hasta 3 semanas



**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN**  
**Dirección General de Recursos Materiales**  
**ANEXOS**

**CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)**

PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
 SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

		componentes SIA-SAP actuales y en operación.	y configuraciones de respaldo, sistemas y componentes del software SAP instalados incluyendo ambientes, niveles y versiones, Kernel, Enhancement Packages, Support Packages, configuraciones, procesos, módulos, transacciones, reportes e interfaces.
		1.1.2 De la infraestructura disponible para la migración.	Memoria técnica del análisis realizado a la nueva infraestructura disponible para la migración del SIA-SAP, considerando comunicaciones, redes, capacidad de cómputo, servicios disponibles, requerimientos, compatibilidad de productos para sistema SIA-SAP, sistemas operativos, hipervisores.
		1.1.3 Del ambiente meta de actualización SIA-SAP.	Memoria técnica del análisis realizado al ambiente objetivo para la nueva infraestructura y ambiente SIA-SAP en infraestructura hiperconvergente para operación de solución SAP ECC 6.0 IS-Public Sector virtualizada.
	1.2 Diseño de la nueva infraestructura y ambiente SIA-SAP.	1.2.1 Diseño de la nueva infraestructura de operación.	Diseño técnico de la nueva infraestructura de comunicaciones, redes, servidores, hipervisores, sistemas operativos, bases de datos, esquema de respaldo, definiendo elementos, compatibilidades, versiones, características y configuraciones.
		1.2.2 Diseño del nuevo ambiente de sistemas y componentes SIA-SAP.	Diseño técnico de la nueva configuración del ambiente SIA-SAP que incluya ambientes de desarrollo, calidad, sandbox, producción, Solution Manager, SAProuter, SAPGui, instancias ABAP y Java, Servicios SOA, Netweaver y todos los componentes del software SAP con niveles y versiones, Kernel, Enhancement Packages, Support Packages, especificando compatibilidades entre ellos y con la infraestructura tecnológica, versiones, características y configuraciones las cuales deberán estar soportadas mediante referencia a SAP PAM y notas.
	1.3. Planeación para la migración.	1.3.1 Plan integral y planes específicos de implementación de la infraestructura tecnológica del ambiente de sistemas y componentes SIA-SAP.	Plan detallado de implementación por fases precisando actividades a realizar, tiempos de ejecución, entregables y responsables, señalando insumos, requerimientos y condiciones, ventanas de tiempo requeridas para los ambientes actuales SIA-SAP y definiendo las sesiones de seguimiento y control conforme al modelo de gobierno del proyecto, deberá contener al menos los siguientes elementos específicos: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan específico de control y convivencia técnica de transportes y parámetros del proyecto con el mantenimiento cotidiano (rutas de transportes de desarrollo, calidad, producción para la funcionalidad actual en operación).</li> <li>• Plan específico de definición de scripts y ejecución de pruebas (de infraestructura tecnológica y sistemas SIA-SAP tanto técnicas, como de procesos, servicios, respaldos y restauraciones, rendimiento y puntos de verificación funcional).</li> </ul>



**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN**  
**Dirección General de Recursos Materiales**  
**ANEXOS**

**CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)**

PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
 SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

			<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan específico de conversión para soporte Unicode, migración y aseguramiento de calidad de datos.</li> <li>Plan específico de ajustes (BASIS, ABAP, perfiles y roles, SAPGui, SOA y funcionalidad (transacciones, reportes, procesos) por posibles impactos indirectos derivados de las actualizaciones realizadas.</li> <li>Plan específico de retorno (Roll back).</li> <li>Plan específico de liberación a productivo.</li> <li>Plan específico de soporte productivo y puesta a punto.</li> </ul>	
2	2.1 Implementación de la nueva infraestructura de operación, ambientes de sistemas y componentes SIA-SAP.	2.1.1 Implementación de la infraestructura tecnológica de operación.	Evidencia de la implementación de la infraestructura tecnológica pre-productiva y/o productiva realizada conforme al diseño y plan de implementación establecido.	Hasta 9 semanas
		2.1.2 Implementación de sistemas y componentes SIA-SAP.	Evidencia de la implementación de ambientes, sistemas y componentes SIA-SAP pre-productivos y/o productivos conforme al diseño establecido y plan de implementación establecido.	
	Pruebas aceptadas para la nueva infraestructura de operación, ambientes de sistemas y componentes SIA-SAP.	2.2.1 Bitácora de pruebas de la infraestructura tecnológica de operación.	Scripts ejecutados y aceptados para las pruebas definidas en el plan de implementación.	
		2.2.2 Bitácora de pruebas del ambiente de sistemas y componentes SIA-SAP.	Scripts ejecutados y aceptados para las pruebas definidas en el plan de implementación.	
	2.3 Plan actualizado de liberación al ambiente productivo.	2.3.1 Actualización del plan de liberación de ambientes finales de la infraestructura y del ambiente de sistemas y componentes SIA-SAP.	Plan actualizado, definitivo y detallados de todas las actividades para la liberación del ambiente productivo considerando los ajustes necesarios por resultados de pruebas, ajustes al diseño inicial, puesta punto de configuraciones, aseguramiento de calidad de migración de información, análisis de ventanas de tiempo y planes de retorno.	
	2.4 Documentación técnica y transferencia de conocimiento.	2.4.1 Documentación técnica.	Documentación técnica detallada sobre todas las instalaciones, reimplementaciones, actualizaciones, configuraciones y parámetros realizados para la implementación de la infraestructura tecnológica, así como para el ambiente de sistemas y componentes SIA-SAP.	
2.4.2 Sesiones de transferencia de conocimiento.		30 horas de sesiones de revisión y explicación de los consultores asignados al proyecto del prestador de servicios, a partir de la documentación técnica para explicar la infraestructura tecnológica y los componentes de la solución SIA-SAP implementados.		
3	3.1 Liberación en ambiente productivo de la nueva infraestructura tecnológica y del	3.1.1 Bitácora de liberación del ambiente productivo.	Documentación técnica de confirmación de ejecución de las actividades establecidas en el plan de liberación del ambiente productivo, con la bitácora de puntos de control verificados,	



SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
Dirección General de Recursos Materiales  
ANEXOS

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

	ambiente de sistemas y componentes SIA-SAP.		incluyendo el aseguramiento de calidad de la información migrada.	
	3.2 Soporte técnico y puesta a punto de ambientes productivos de la nueva infraestructura tecnológica y del ambiente de sistemas y componentes SIA-SAP.	3.2.1 Bitácora de actividades de verificación y puesta a punto conforme al plan establecido de soporte productivo y puesta a punto.	Documentación técnica de los puntos de control verificados, de la puesta a punto y de los ajustes realizados en su caso, como resultado del monitoreo proactivo a la operación y rendimiento de la infraestructura tecnológica y del ambiente de sistemas y componentes SIA-SAP.	5 semanas
		3.2.2 Bitácora de atención y cierre de soporte técnico correctivo a incidentes presentados en la operación.	Documentación técnica de la solución a los incidentes presentados en la operación y rendimiento de la infraestructura tecnológica y del ambiente de sistemas y componentes SIA-SAP.	
		3.2.3 Documento de cierre del proyecto.	Documento de verificación de cumplimiento del alcance del proyecto que confirma que todos los entregables fueron presentados, recibidos y que no existen actividades pendientes, este entregable se realizará al concluir el mes de soporte técnico.	

**6. CAPACIDAD DEL PROVEEDOR.**

**6.1. PERSONAL Y ROLES REQUERIDOS.**



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
Dirección General de Recursos Materiales  
ANEXOS

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

El prestador de servicios debe asegurar que cuenta con la capacidad, recursos tecnológicos, condiciones y equipo de trabajo disponible, suficiente, con la experiencia y conocimientos necesarios para garantizar el otorgamiento de los servicios especificados; deberá tener asignado de manera permanente durante todas las fases de ejecución a un Líder de Proyecto quien será el único facultado por el prestador de servicios para la gestión de todas las actividades relacionadas al proyecto, para presentar entregables, escalar temas, riesgos o cambios, así como elaborar y presentar informes de avances y entregables.

El prestador de servicios deberá considerar la asignación de personal que cumpla con el perfil, conocimiento y experiencia necesaria para la ejecución de las actividades del proyecto y elaboración de los entregables con la calidad y especificaciones solicitadas.

### 6.2.1 CERTIFICACIONES REQUERIDAS Y EXPERIENCIA COMPROBABLE.

El prestador de servicios deberá acreditarse documentalmente como el fabricante del software SAP ECC 6.0 o en su caso como SAP Service Partner de SAP México, con autorización para realizar implementaciones, servicios y soporte de soluciones.

El prestador de servicios deberá acreditar de manera documental las referencias en la participación de al menos dos proyectos similares con características y alcance al descrito en el presente Anexo Técnico.

## 7 MODELO DE GOBIERNO DEL PROYECTO.

El prestador de servicios ejecutará el proyecto con base en el siguiente modelo de gobierno que permita identificar claramente roles, seguimiento, control y aprobaciones:

### Comité Ejecutivo del Proyecto.

*Conformado por la Subdirectora General de Sistemas Informáticos de la Dirección General de Tecnologías de la Información (DGTI) de la SCJN y el Líder de Proyecto que designe el Prestador de Servicios a efecto de tomar decisiones de alto impacto, autorizar cambios de alcance, atender cualquier situación escalada y relevante que se presente en el proyecto. Sesionará al inicio y cierre del proyecto y de manera extraordinaria cuando se requiera.*

### Comité Directivo del Proyecto.

*Conformado por la Subdirectora General de Sistemas Informáticos de la DGTI de la SCJN, el Subdirector General de Infraestructura Tecnológica de la SCJN, el Líder de Proyecto que designe el Prestador de Servicios, los Líderes de Proyecto de la SCJN y el Administrador de contrato de la SCJN. Sesionará con una periodicidad quincenal al menos o de manera extraordinaria cuando se requiera. Podrán integrarse recursos de las áreas de la DGTI de Arquitectura, Continuidad de Operaciones, Seguridad Informática, Telecomunicaciones y del Prestador de Servicios.*

### Administrador de contrato SCJN.

*Encargado de supervisar el cumplimiento del contrato, verificará que los servicios cumplan con las especificaciones señaladas y será designado por la DGTI de la SCJN.*

### Líder de proyecto del prestador de servicios.

*Ejecutará y controlará el proyecto conforme al alcance, objetivos calidad y planes establecidos, coordinará todas las actividades administrativas y técnicas y será responsable del equipo y de los recursos asignados*



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
Dirección General de Recursos Materiales  
ANEXOS

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

*por el prestador de servicios para llevar a cabo el proyecto, realizará la presentación de entregables, informes de avances, minutas de reuniones y solicitudes a la SCJN. También elaborará y presentará las actas del inicio y cierre de las fases del proyecto, así como sus entregables y será el punto de contacto por parte del prestador de servicios para cualquier aspecto relacionado con el proyecto.*

Líderes de proyecto SCJN (Sistemas e Infraestructura).

*Coordinará las actividades que corresponda ejecutar a la SCJN en el proyecto relacionadas al mismo, dará seguimiento al cumplimiento del plan de implementación, revisará los avances, atenderá y en su caso escalará o solicitará la atención de actividades que correspondan a la SCJN, gestionará la recepción y validación de entregables con las áreas y personal de la SCJN que corresponda.*

Recursos de arquitectura, seguridad informática, continuidad de operaciones y telecomunicaciones de la SCJN.

*Serán identificados y asignados al inicio del proyecto y ejecutarán las actividades que correspondan a la SCJN en el proyecto relacionadas a la infraestructura, tales como redes y seguridad, servidores, centros de datos, configuración de respaldos, sistemas operativos, VPN, infraestructura de alto rendimiento virtualización, respaldos de información, ambientes activo- pasivo, políticas de seguridad y de infraestructura, entre otros, recibirán la transferencia de conocimientos de la configuración de infraestructura, revisarán los avances semanales del proyecto y escalarán los temas de infraestructura a los siguientes niveles del proyecto que resulten necesarios. Revisarán, validarán y aprobarán entregables de los proyectos relacionados al ámbito referido.*

Equipo de consultoría del proyecto del prestador de servicios.

*Personal técnico especializado y con el perfil, conocimiento y experiencia suficiente para ejecutar las actividades con el contexto, alcance y especificaciones establecidas en el proyecto, de manera enunciativa: análisis, instalaciones, configuraciones, pruebas, soporte técnico, documentación técnica, transferencia de conocimientos, levantamiento y seguimiento de notas con proveedores y fabricantes incluidos los mensajes a SAP y las que sean necesarias para la ejecución del proyecto. Los consultores técnicos deberán contar con la experiencia y dominio de los componentes tales como servidores, sistema operativo, bases de datos y componentes del software SAP involucrado en el proyecto, deberán ser expertos en aplicación de cambios como Support Packages y evaluación de sus impactos en los procesos de negocio que son modificados.*

Administrador de sistema SIA-SAP SCJN (Basis).

*Fungirá como enlace técnico para proporcionar información o accesos para las actividades técnicas que el Líder de proyecto del prestador de servicios requiera respecto del módulo BASIS para la solución en operación en SIA-SAP de la SCJN.*

Consultores internos SAP SCJN.

*Realizarán verificaciones y pruebas en el SIA para asegurar la continuidad de la funcionalidad actual del sistema en coordinación con los usuarios de las áreas responsables, coordinarán en conjunto con el equipo de consultoría del proyecto del prestador de servicios que las configuraciones y desarrollos realizadas en los ambientes de desarrollo y calidad tengan una armonización y secuencia adecuada para su pase al ambiente productivo, revisarán entregables del sistema SAP y recibirán transferencias de conocimiento, darán seguimiento y apoyarán en los eventos del periodo de soporte.*

Usuarios clave y finales del SIA (Ej. finanzas, compras, nómina, ventas, presupuesto).

*En caso de ser necesario, serán convocados para verificar la funcionalidad y ejecución de pruebas; a fin de asegurar la continuidad de la funcionalidad actualizada del SIA en coordinación con los consultores internos de la SCJN. Revisarán y firmarán los resultados de la validación de información migrada y en su caso, ejecutarán y firmarán los scripts de aceptación de pruebas sobre la funcionalidad del SIA si se presentan cambios obligados en la funcionalidad del sistema.*

## 8 GENERALIDADES.



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
Dirección General de Recursos Materiales  
ANEXOS

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA  
PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

**Aplicación de transportes, notas e instalaciones SAP.** Los transportes deberán ser solicitados conforme al procedimiento indicado por la SCJN, incluyendo formatos, horarios y autorizaciones; el rol de “Basis SCJN” que la SCJN designe aplicándolos en los términos solicitados. Los resultados de la aplicación de transportes, notas o actualizaciones requeridos por el prestador de servicios serán su estricta responsabilidad por lo que cualquier resultado que afecte algún componente de la infraestructura, sistema o información del SIA, deberá ser analizado, identificado y corregido en el menor tiempo e impacto posible.

**Aprovisionamiento de infraestructura.** Las imágenes de servidores de aplicación que resulten del diseño de la fase 1, deberán ser creadas por el prestador del servicio (instalación y configuraciones), considerando que la SCJN proporcionará un servidor de aplicaciones con configuración inicial o default. En este mismo sentido para las imágenes de servidores de aplicación virtuales el formato aceptable será OVA, salvo que la SCJN defina y autorice algún otro formato por requerimientos o conveniencia técnica.

**Compatibilidad y soporte.** Los diseños y configuraciones para la actualización de la infraestructura del SIA-SAP, deberán ser verificados y soportados por el prestador de servicios para garantizar que cuentan con el soporte y compatibilidad de productos indicados por SAP incluyendo para ello los documentos, notas y referencias al Product Availability Matrix (PAM) de SAP que sean necesarios.

**Confidencialidad y seguridad de la información.** El prestador de servicios se obliga y compromete a utilizar la información a que tenga acceso en el proyecto para los fines técnicos estrictamente necesarios para la ejecución de actividades del proyecto. El manejo de las bases de datos e información será el estrictamente necesario para garantizar la migración y en ningún caso se podrá utilizar para otro fin. La SCJN se reserva el derecho de establecer las políticas, controles, formatos o verificaciones que considere necesarias para asegurar la confidencialidad y seguridad de la información.

**Conveniencia y oportunidad técnica.** Durante la ejecución de las fases del proyecto, podrán actualizarse diseños, componentes, planes, versiones, diseños que no impliquen un cambio significativo del ambiente objetivo, alcance, tiempo o recursos y que tengan un propósito de conveniencia operativa, técnica, oportunidad o mejora de alguna condición o resultado, siendo facultad de la SCJN su aceptación.

**Gestión del soporte técnico mediante SAP Enterprise Support.** El prestador de servicios realizará de manera completa los procesos de soporte técnico que deriven del proyecto y que resulten con los fabricantes del hardware y software, incluyendo los derivados del uso del servicio SAP Enterprise Support (servicio contratado por la SCJN y para el cual se podrá proporcionar un usuario al prestador de servicios cuando sea necesario), estas actividades incluyen realizar las descargas o actualizaciones de software, consultas en bases de datos de conocimiento, matrices de compatibilidad e implementación de notas de SAP que resulten necesarias durante el proyecto.

**Información técnica de este documento.** La información contenida en los anexos de este documento se presenta para fines de evaluación, estimación de recursos y alcance del proyecto; durante la ejecución se podrá actualizar, ampliar, detallar la información que resulte necesaria de la infraestructura tecnológica, así como del ambiente de sistemas, componentes actuales de operación del SIA-SAP y de la infraestructura disponible para su migración.



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
Dirección General de Recursos Materiales  
ANEXOS

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA  
PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

**Mensajes de soporte a SAP vía OSS.** Los tickets que se soliciten a través de este medio serán ejecutados por el prestador de servicios desde su solicitud, reporte, seguimiento y ejecución de actividades de implementación. Las acciones que resulten de la aplicación de notas o actualizaciones serán su responsabilidad, la SCJN proporcionará al prestador de servicios un usuario para este servicio durante la vigencia del proyecto cuando sea requerido.

**Sistemas de transición o pivote.** En el caso de que el prestador de servicios requiera realizar la implementación de servicios, ambientes o sistemas SAP de carácter temporal para pruebas, transiciones o “pivotes”, deberá identificar y planificar en tiempo y forma desde la primera fase del proyecto, los recursos necesarios, en caso de requerimientos extraordinarios, deberán ser informados con la anticipación necesaria precisando los requerimientos, características y necesidades de infraestructura de cómputo.

**Software o aplicaciones adicionales requeridos para el proyecto.** Cualquier otro software o herramienta específica que requiera el prestador de servicios para la ejecución o desarrollo o control de sus actividades, deberá correr por su cuenta, sin que implique la adquisición o cargo para la SCJN.

**VPN y Router.** En caso necesario el prestador de servicios podrá solicitar el uso de conexiones remotas a los servidores de aplicaciones del proyecto y al sistema utilizando VPN, o SAP Router, para lo cual se proporcionarán los permisos y vigencia acordados, conforme a las políticas, medidas de seguridad y procedimientos que la SCJN establezca y considere necesarios.

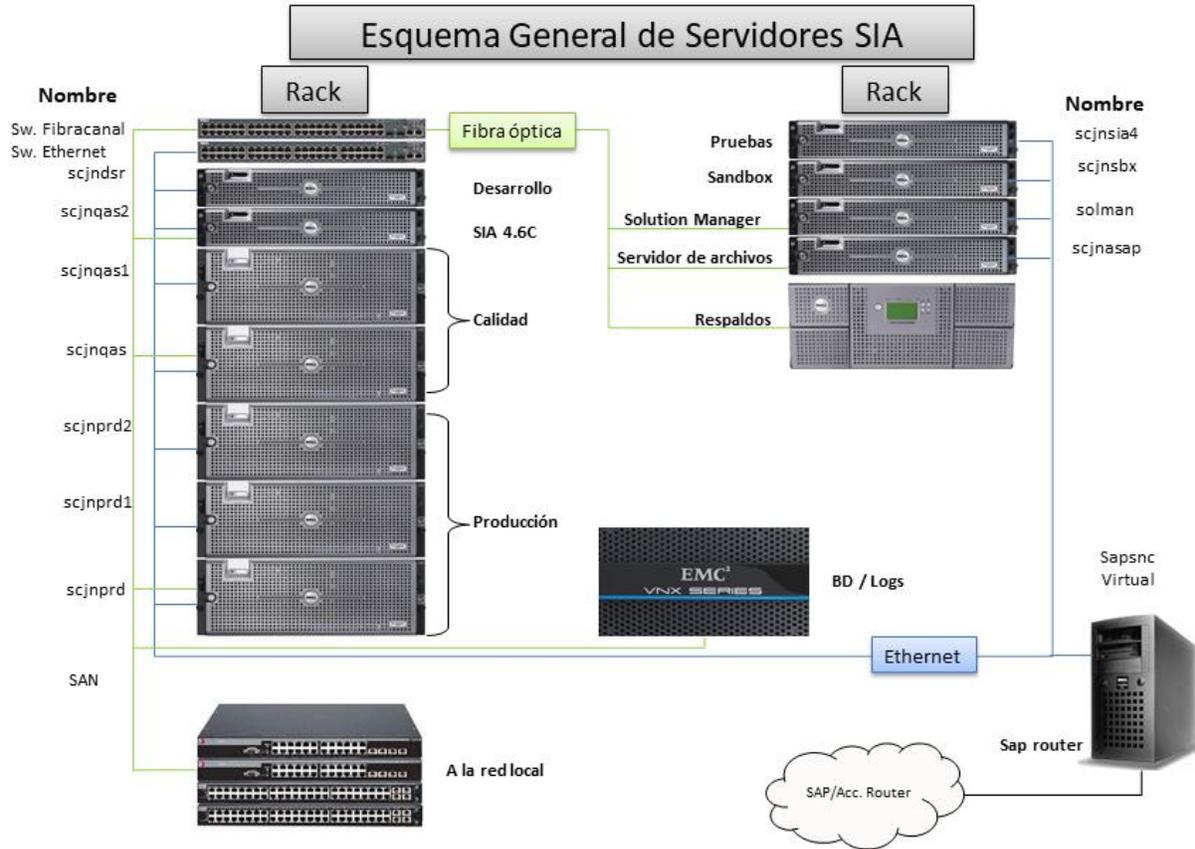


PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

# SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN Dirección General de Recursos Materiales ANEXOS

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

## ANEXO A. INFRAESTRUCTURA TÉCNICA Y FUNCIONAL ACTUAL DEL SIA





**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN**  
**Dirección General de Recursos Materiales**  
**ANEXOS**

**CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)**

PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
 SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

**Especificaciones de servidores del SIA**

<b>Servidor</b>	<b>Modelo</b>	<b>Función e Interacción</b>	<b>Características</b>
<b>scjn dsr</b>	DELL Power Edge 2950	Servidor de aplicación y base de datos. Contiene el ambiente de desarrollo del SIA. Base de datos SAP, se encuentran en la SAN en dos LUN's, y en el servidor con los volúmenes E: 535 GB y F: 90 GB, Base de datos y Logs respectivamente.	Servidor Marca Dell Modelo PE2950 con 2 Procesadores Quad Core Intel Xeon E5310, 2X4 MB cach'3e @ 1.60 Ghz, 10066 Mhz, FB 32Gb RAM, Perc 5I7 x6 ACKPLANE INTEGRADO, TARJETA Qlogic QLE2640 single channel de 4Gbps FC, casis para rack, fuente de poder redundante, tarjeta de red Broadcom NetXtreme I1508 _Gigabit Ethernet NIC TCPIP, <b>(5) discos</b> de 146GB @10K SAS 3-5" hot plug, CD/DVDD de 24X IDE no floppy drive
<b>scjnqas1</b>	Dell Power Edge 6850	Servidor de aplicación. Contiene el ambiente de pruebas del SIA	Servidor Marca Dell Modelo PE6850 con 2 procesadores Intel Xeon 7140M a 3.6Ghz/600Mhz/16mb Caché, 64 MB RAM, rieles para Rack Dell, cd/VDVRom de 24X IDE, no floppy, DRAC4, fuente de poder redundante, (4) discos de 146GB @10k RPM SAS 3-3", Tarjeta PERC5/I, Tarjeta HBA Qlogic 2460 singel channel de 4 Gbps, FC, tarjeta de red dual NC's
<b>scjnqas</b>	Dell Power Edge 6850	Servidor de base de datos. Contiene el ambiente de pruebas del SIA Base de datos SAP, se encuentran en la SAN en dos LUN's, y en el servidor con los volúmenes E: 940 GB y F: 90 GB, Base de datos y Logs respectivamente.	Servidor Marca Dell Modelo PE6850 con 2 procesadores Intel Xeon 7140M a 3.6Ghz/600Mhz/16mb Caché, 64 MB RAM, rieles para Rack Dell, cd/VDVRom de 24X IDE, no floppy, DRAC4, fuente de poder redundante, (4) discos de 146GB @10k RPM SAS 3-3", Tarjeta PERC5/I, Tarjeta HBA Qlogic 2460 singel channel de 4 Gbps, FC, tarjeta de red dual NC's
<b>scjnprd2</b>	Dell Power Edge 6850	Servidor de aplicación 2. Contiene el ambiente de producción del SIA	Servidor Marca Dell PE6850 Modelo 6850 con 4 procesadores Intel Xeon a 3.4Ghz, /800Mhz816mb cache, dual core, 64GB RAM, chasis para rack, CD/DVD de 24X IDE, no floppy drive, DRAC4, fuente de poder redundante, (4) discos de 146 GB @10 k SAS 3-5" hot pluc 1x5 backplane, tarjeta controladora PERC5/i, tarjeta HBA Qlogic 2460 single channel 4 GPs, FC, tarjeta de red dual NIC's
<b>scjnprd1</b>	Dell Power Edge 6850	Servidor de aplicación 1. Contiene el ambiente de producción del SIA	Servidor Marca Dell PE6850 Modelo 6850 con 4 procesadores Intel Xeon a 3.4Ghz, /800Mhz816mb cache, dual core, 64GB RAM, chasis para rack, CD/DVD de 24X IDE, no floppy drive, DRAC4, fuente de poder redundante, (4) discos de 146 GB @10 k SAS 3-5" hot pluc 1x5 backplane, tarjeta controladora PERC5/i, tarjeta HBA Qlogic 2460 single channel 4 GPs, FC, tarjeta de red dual NIC's
<b>scjnprd</b>	Dell Power Edge 6850	Servidor de base de datos. Contiene el ambiente de producción del SIA Base de datos SAP, se encuentran en la SAN en dos LUN's, y en el servidor con los volúmenes E: 1 TB y F: 100 GB, Base de datos y Logs respectivamente.	Servidor Marca Dell PE6850 Modelo 6850 con 4 procesadores Intel Xeon a 3.4Ghz, /800Mhz816mb cache, dual core, 64GB RAM, chasis para rack, CD/DVD de 24X IDE, no floppy drive, DRAC4, fuente de poder redundante, (4) discos de 146 GB @10 k SAS 3-5" hot pluc 1x5 backplane, tarjeta controladora PERC5/i, tarjeta HBA Qlogic 2460 single channel 4 GPs, FC, tarjeta de red dual NIC's
<b>scjnsia4</b>	DELL Power Edge 2950	Servidor de pruebas de respaldos e instalaciones SAP.	Servidor Marca Dell Modelo PE2950 con 2 Procesadores Quad Core Intel Xeon E5310, 2X4 MB cach'3e @ 1.60 Ghz, 10066 Mhz, FB 32Gb RAM, Perc 5I7 x6 ACKPLANE INTEGRADO, TARJETA Qlogic QLE2640 single channel de 4Gbps FC, casis para rack, fuente de poder redundante, tarjeta de red Broadcom NetXtreme I1508 _Gigabit Ethernet NIC TCPIP, <b>4 discos</b> de 146GB @10K SAS 3-5" hot plug, CD/DVDD de 24X IDE no floppy drive
<b>scjn sbx</b>	DELL Power Edge 2950	Servidor de aplicación y base de datos. Contiene el ambiente de sandbox del SIA, para realizar pruebas de actualizaciones e implementaciones.	Servidor Marca Dell Modelo PE2950 con 2 Procesadores Quad Core Intel Xeon E5310, 2X4 MB cach'3e @ 1.60 Ghz, 10066 Mhz, FB 16Gb RAM, Perc 5I7 x6 ACKPLANE INTEGRADO, TARJETA Qlogic QLE2640 single channel de 4Gbps FC, casis para rack, fuente de



**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN**  
**Dirección General de Recursos Materiales**  
**ANEXOS**

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
 SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

Servidor	Modelo	Función e Interacción	Características
			poder redundante, tarjeta de red Broadcom NetXtreme II508 _Gigabit Ethernet NIC TCPIP, <b>4 discos</b> de 146GB @10K SAS 3-5" hot plug, CD/DVDD de 24X IDE no floppy drive
<b>solman</b>	DELL Power Edge 2950	Servidor de aplicación y base de datos Contiene el sistema Solution Manager, se utiliza para la administración de proyectos SAP así como gestiones de soporte y mantenimiento.	Servidor Marca Dell Modelo PE2950 con 2 Procesadores Quad Core Intel Xeon E5310, 2X4 MB cach´3e @ 1.60 Ghz, 10066 Mhz, FB 16Gb RAM, Perc 517 x6 ACKPLANE INTEGRADO, TARJETA Qlogic QLE2640 single channel de 4Gbps FC, casis para rack, fuente de poder redundante, tarjeta de red Broadcom NetXtreme II508 _Gigabit Ethernet NIC TCPIP, <b>(5) discos</b> de 146GB @10K SAS 3-5" hot plug, CD/DVDD de 24X IDE no floppy drive

**Sistema de respaldos**

- Symantec BackupExec 2010 R3 Versión 13.0
- Ligado a librería de Cintas DELL LT-4000 de 50 cartuchos LTO 4 de 1.6 TB comprimido

**Volúmenes de bases de datos y cantidad de usuarios**

- 393 GB en ambiente productivo
- 373 usuarios

**Configuración de sistema SAP y BD**

- BD SQL Server NO-UNICODE.
- Sistemas SAP ECC 6.0 Ehp 0
  - 1 ambiente Productivo DUAL-STACK
    - 1 servidor de base de datos
    - 2 servidores de aplicación
  - 1 ambiente Calidad dual DUAL-STACK
    - 1 servidor de base de datos
    - 1 servidor de aplicación
  - 1 ambiente Desarrollo DUAL-STACK
  - 1 Solution Manager 7.01

Landscape Details	DSR	QAS	PRD
Operating System	W2003 64bits SP2	W2003 64bits SP2	W2003 64bits SP2
Number Of CPUs	8	16	16
Ghz	1.6	3.4	3.4
CPU	Intel Xeon	Intel Xeon	Intel Xeon
RAM Size	32 GB	64 GB	64 GB
Version SAP	SAP ECC 6.0	SAP ECC 6.0	SAP ECC 6.0
SAP Kernel Release	700	700	700
Enhancement Packages	No	No	No
Database software	MSSQL	MSSQL	MSSQL
Database Version	SQL 2005 SP3	SQL 2005 SP3	SQL 2005 SP3
Database size in GB	194	302	393



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
Dirección General de Recursos Materiales  
ANEXOS

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

Landscape Details	DSR	QAS	PRD
Free DB storage in GB	400	760	1200
Total Application Servers	0	1	2
Clients	010	010	010
Java	Yes	Yes	Yes
Kernel	201	201	201
Packages / SAP_ABA	29	29	29
Packages / SAP_BASIS	29	29	29
Packages / SAP_APPL	22	22	22
Packages / SAP_HR	105	105	105
Packages / EA_PS	22	22	22
Packages / EA_HR	105	105	105
Packages / ST-A/PI	01U_700 SP 0	01U_700 SP 0	01U_700 SP 0
Packages / ST-PI	2008_1_700 SP 23	2008_1_700 SP 23	2008_1_700 SP 23

Descripción general sobre el alcance funcional y desarrollos de los módulos del SIA  
(Información enunciativa y aproximada para fines estimativos)

Nombre	Principales procesos	Parámetros de configuración relevantes	Desarrollos de cliente principales
<b>Finanzas (FI)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Libro Mayor</li> <li>Cuentas por Cobrar</li> <li>Cuentas por pagar</li> <li>Bancos</li> <li>Libro de Caja</li> </ul> <p>Sociedad S000: 70,000 documentos en promedio anual</p> <p>Sociedad: S001 250,000 documentos en promedio anual</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2 Sociedades (V.6.0 sin NGL) No se tiene activo el New GL (Por temas presupuestales)</li> <li>Indicadores de IVA. El IVA se registra como gasto en una de las sociedades</li> <li>Retención ampliada</li> <li>Anticipos a Acreedores</li> <li>Programa de pagos</li> <li>Conciliación Bancaria</li> <li>Libros de Caja (85)</li> <li>Operaciones en Moneda Extranjera</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>450 programas</li> <li>90 transacciones</li> <li>75 tablas</li> <li>25 funciones</li> </ul> <p>Para la siguiente funcionalidad:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Interfaces a sistemas externos, programas de carga y contabilización de extractos.</li> <li>Estados financieros</li> <li>Balanza de comprobación.</li> <li>Cuentas por liquidar certificadas</li> <li>Contabilización de momentos presupuestales en cuentas de Orden</li> <li>Control de obras en proceso</li> <li>Desarrollo de resultados de Fideicomisos</li> <li>Validaciones y sustituciones para documentos financieros.</li> <li>Reporte de pagos, libro de caja, incidencia contable del presupuesto</li> <li>LSMW de carga de documentos financieros de diferentes tipos.</li> </ul>
<b>Presupuesto (FM clásica)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Registro de Presupuesto calendarizado (Centro gestor - Partida Presupuestal)</li> <li>Traslados, suplementos y/o devoluciones Presupuestarias</li> <li>Reservas de Recursos y Compromisos de gasto (Automáticos desde otros módulos y Manuales)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Una Entidad CP asignada a la sociedad FI "S001"</li> <li>Estructuras de presupuesto por ejercicio</li> <li>Presupuestación clásica</li> <li>No se tiene arrastre de presupuesto</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desarrollos de momentos presupuestales</li> <li>Desarrollo del compromiso presupuestal de la Nómina</li> <li>Desarrollo de Cuenta Publica</li> <li>Desarrollo de Incidencia Contable- Presupuestal</li> </ul>



**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN**  
**Dirección General de Recursos Materiales**  
**ANEXOS**

**CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)**

PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
 SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

Nombre	Principales procesos	Parámetros de configuración relevantes	Desarrollos de cliente principales
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Notificación de pagos manuales y automáticos</li> <li>El presupuesto valida todas las operaciones en el sistema y se controla con excepciones presupuestarias.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se tienen aproximadamente 47 derivaciones de las cuales 2 son ampliaciones y una es módulo de funciones.</li> <li>Esta activa la funcionalidad de la actualización de la Entrada de mercancía y facturación.</li> <li>No se tienen configuradas liberaciones presupuestales</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desarrollo de Saldos Presupuestales Vs. MM</li> <li>Desarrollos de reportes presupuestales (85 aproximadamente)</li> <li>LSMW</li> <li>3 Ampliaciones</li> <li>Desarrollo para Traslados (adecuaciones presupuestarias)</li> </ul>
<b>Control de Costos (CO)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Datos Maestros Centros de costo y Clases de Coste Primarias</li> <li>Se ocupan como elementos de imputación en los diversos módulos del Sistema</li> <li>Contabilizaciones reales</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Sociedad CO ligada a la Sociedad S001</li> <li>No tiene configuración de arrastre de presupuesto</li> <li>No tiene configuración de arrastre de comprometido</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>5 Desarrollos</li> </ul>
<b>Activo Fijo (AA)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Alta de activos por entrada de mercancía</li> <li>Alta de activos por entrada de manual</li> <li>Actualización de datos maestros</li> <li>Emisión de resguardos y liberaciones</li> <li>Generación de Traspasos</li> <li>Bajas de activo fijo con ingresos</li> <li>Bajas de activo fijo sin ingresos</li> <li>Cambio de ejercicio: actualización de intervalos, cierre y cambio de ejercicio</li> <li>Emisión de Reportes</li> <li>Sincronización con el módulo de PM para creación y actualización de datos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Sociedad</li> <li>Amortización lineal por clase de activo</li> <li>1 área de valoración (contable)</li> <li>Sincronización con PM por clase de activo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>5 Reportes de inventario</li> <li>4 formatos de resguardo, liberaciones y de inventario</li> <li>2 desarrollos de actualización de datos maestros</li> <li>2 User exit para sincronización AA-PM</li> <li>2 Sustituciones</li> </ul>
<b>Mantenimiento de planta (PM)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Creación de órdenes de mantenimiento con consumo de material de almacén o solicitud de pedido para adquisición de material</li> <li>Creación Ubicaciones técnicas y emplazamientos</li> <li>Creación de equipos</li> <li>Actualización de datos maestros de equipos</li> <li>Baja de equipos (Cómputo y vehículos)</li> <li>Creación de avisos de Control Vehicular</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Configuración básica</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>10 Reporte general</li> <li>6 formatos de resguardo y liberación</li> <li>2 User exit para sincronización</li> <li>2 ampliaciones</li> <li>3 programas de actualización de datos maestros</li> <li>3 formatos de ordenes de mantenimiento</li> </ul>
<b>Tesorería (TR)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Registro y contabilización de operaciones de mercado de dinero</li> <li>Actualización de datos maestros de operaciones</li> <li>Creación de intermediarios financieros</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Configuración básica</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 desarrollo para carga masiva</li> </ul>
<b>Ventas y Distribución (SD)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ventas Mostrador</li> <li>Registro de Donaciones</li> <li>Cotizaciones</li> <li>Ventas Kiosco institucional</li> <li>Ventas por suscripción</li> <li>Ventas por consignación</li> <li>Estados de cuenta de clientes</li> <li>Registro para: Autores de las obras, ventas por paquetes, devoluciones de donación.</li> <li>Notas de venta y creación de pedidos en automático.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>User exit para generar los folios consecutivos de facturación diferentes para cada punto de venta.</li> <li>Valoración separada.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2 User exit</li> <li>2 Field Exit</li> <li>144 Desarrollos Z</li> </ul>
<b>Proyectos de obra (PS)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proyectos de obra con grafos para generar solicitudes de pedidos con imputación presupuestal.</li> <li>Se ocupan como elementos de imputación en los diversos módulos del Sistema</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Configuración básica</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>No aplica</li> </ul>
<b>Materiales (MM)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Solicitudes de Pedido (Almacén, Imputación - K-Centro Coste, N-Grafo, A-Activo - Servicios), Promedio anual de documentos 5,000</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Los principales procesos en 2 sociedades (SCJN y Fideicomisos)</li> <li>8tipos de pedidos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>118 Desarrollos ABAP de cliente</li> <li>6 User-Exit</li> <li>2 Badis</li> </ul>



**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN**  
**Dirección General de Recursos Materiales**  
**ANEXOS**

**CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)**

PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
 SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

Nombre	Principales procesos	Parámetros de configuración relevantes	Desarrollos de cliente principales
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pedidos (Almacén, Imputación - K-Centro Coste, N-Grafo, A-Activo, Servicios) Promedio anual de documentos 3,800</li> <li>Almacenes ( Entradas de pedido, Traspasos, Salidas, Bajas, Inventarios, Reservas, MRP) promedio anual de documentos 41,000</li> <li>Verificaciones de Facturas, Promedio anual de documentos 10,000</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>7 Organizaciones de Compras</li> <li>40 Grupos de compras</li> <li>4 Centros</li> </ul>	
<b>Recursos Humanos y Nómina (HCM, PY)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estructura organizacional</li> <li>Administración de personal</li> <li>Beneficios</li> <li>Tiempos negativos</li> <li>Cálculo de nómina</li> <li>Planeación de costos de personal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2 sociedades</li> <li>50 divisiones / Subdivisiones de Personal</li> <li>5 grupos de personal</li> <li>18 áreas de personal</li> <li>6 áreas de nómina</li> <li>6 áreas de nómina para 3600 registros</li> <li>Nóminas de personal, honorarios y pensionados</li> <li>Integración PA-OM</li> <li>Integración de nómina con afectación contable – presupuestal</li> <li>Escenario de planificación para el comprometido de nómina (PCP)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100 reportes</li> <li>8 funciones de Nómina (que cubren más de 50 funcionalidades específicas de cliente)</li> <li>22 operaciones de Nómina</li> <li>30 Badis</li> <li>5 infotipos estándar con ampliaciones de cliente</li> <li>3 infotipos de cliente</li> <li>Querys</li> <li>40 desarrollo de interfaces RFC</li> <li>5 servicios web</li> </ul>
<b>Workflow (WF)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>WF para Liberación de Solicitudes de Pedido</li> <li>WF para Liberación de Pedidos de la DGRM</li> <li>WF para Liberación de pedidos de la DGIF</li> <li>WF para Liberación de Reservas</li> <li>WF para liberación de Hojas de Servicio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>22 tareas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2 tablas para autorizaciones</li> </ul>
<b>Remote Function Calls para Web Services</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formato de listado de bienes</li> <li>Consulta de bajas de empleados</li> <li>Datos bancarios de emp/acreedores</li> <li>Controlador de asignación de funciones</li> <li>Consulta de Inventario de bienes muebles y bienes informáticos</li> <li>Consulta de montos máximos de viáticos por grupo</li> <li>Consulta de montos máximos de viáticos empleados</li> <li>Gestor de validaciones</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Remote Function Calls</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>8 WebServices SOA</li> </ul>

**Estimación esfuerzo adaptación ABAP para soporte UNICODE**

Programas "Z"	Método de estimación
185	Ejecución de transacción UCCHECK

*Nota: Dicha información deberá ser actualizada y confirmada al inicio del proyecto.*



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
Dirección General de Recursos Materiales  
ANEXOS

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

ANEXO B. CARACTERÍSTICAS DE LA INFRAESTRUCTURA DISPONIBLE PARA LA MIGRACIÓN

**Solución de virtualización**

Componente	Escenario de implementación
Equipo	Dell VxRail
Sistema Operativo / Hypervisor	Esxi 6.7 VmWare
Procesadores	Intel Xeón Gold 6230 a 2.1 GHz
Memoria	Memoria DDR 4



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
Dirección General de Recursos Materiales  
ANEXOS

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA  
PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

ANEXO C. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL AMBIENTE META DEL SIA

Componente SAP	Escenario de implementación
Versión SAP	SAP ECC 6.0
SAP Enhancement Package requerido para el escenario	Ehp 0
NetWeaver	Máxima versión disponible conforme a compatibilidad de versiones y componentes, objetivos del escenario meta y soporte estándar de SAP. (Ej .7.0 a 7.5)
Support packages ABAP, BASIS, BW	Máximas versiones disponibles conforme a compatibilidad de versiones, objetivos del escenario meta y soporte estándar de SAP
Base de Datos Runtime for SAP	SQL Server 2016 o 2019 Hasta la última versión soportada para la versión de kernel (Binarios) que sea implementada.
Respaldo de la base de datos	Implementación con Networker
Dual Stack JAVA / ABAP	Separar JAVA / ABAP Migrar a última versión soportada conforme a compatibilidad de versiones, objetivos del escenario meta y soporte estándar de SAP Objetivo base: 7.5
Kernel Unicode	Máxima versión disponible conforme a compatibilidad de versiones, objetivos del escenario meta y soporte estándar de SAP Objetivo base: 7.42
Sistema Operativo Sistemas SAP	Windows Server 2016 ó 2019 Hasta la última versión soportada para la versión de kernel (Binarios) que sea implementada
Solution Manager	Reinstalación o actualización SAP Solution Manager a versión 7.2 o superior

El escenario representa un modelo meta para el cual durante la ejecución se podrá ampliar la información que se considere necesaria del ambiente actual de operación del SIA y de igual forma actualizarse el escenario de implementación meta sin que implique un cambio significativo al proyecto en alcance, tiempo y costo, que obedezca a algún requerimiento técnico, mejores condiciones de operación, rendimiento o se disponga de nuevas versiones en el momento de ejecución del proyecto.

(\*) Información definida mediante información del SAP PAM y Notes.



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
Dirección General de Recursos Materiales  
ANEXOS  
CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA  
PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

**Anexo 2b**

**TEXTO PARA PERSONA MORAL  
CUMPLIMIENTO DE NORMAS  
(EN PAPEL MEMBRETADO DEL PARTICIPANTE)**

FECHA: \_\_\_\_\_

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES  
DE LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
PRESENTE

(Nombre del representante legal de la empresa participante) actuando a nombre y representación de (Nombre de la empresa participante), por medio de la presente manifiesto bajo protesta de decir verdad y apercibido en las penas en que incurrir los que declaran falsamente ante autoridad distinta a la judicial que mi representada cumple con las Normas Nacionales e Internacionales respecto de la contratación de los servicios para la actualización de la plataforma tecnológica del Sistema Integral Administrativo (SIA-SAP), conforme lo establece la Ley de Infraestructura de la Calidad y demás disposiciones aplicables, según se indica a continuación:

- I. Normas Nacionales
- II. Normas Internacionales

ATENTAMENTE

Nombre de la Empresa Participante  
Nombre y firma del Representante Legal de la Persona Moral

**TEXTO PARA PERSONA FÍSICA  
CUMPLIMIENTO DE NORMAS**

FECHA: \_\_\_\_\_

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES  
DE LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
PRESENTE

(Nombre de la persona física), por mi propio derecho, por medio de la presente manifiesto bajo protesta de decir verdad y apercibido en las penas en que incurrir los que declaran falsamente ante autoridad distinta a la judicial que cumplo con las Normas Nacionales e Internacionales respecto de los servicios para la actualización de la plataforma tecnológica del Sistema Integral Administrativo (SIA-SAP), conforme lo establece la Ley de Infraestructura de la Calidad y demás disposiciones aplicables, según se indica a continuación:

- I. Normas Nacionales
- II. Normas Internacionales

ATENTAMENTE

Nombre y firma del Participante  
(Persona Física.)



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
Dirección General de Recursos Materiales  
ANEXOS  
CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA  
PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

**Anexo 2c**  
**Carta manifiesto para participar en la Junta de Aclaraciones**

[Requisitar-preferentemente en papel con membrete del participante]

Lugar y fecha \_\_\_\_\_

**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN**  
**Dirección General de Recursos Materiales**  
**Subdirección General de Contrataciones**  
**Presente**

De conformidad con el artículo 65, segundo párrafo, del Acuerdo General de Administración XIV/2019, así como el numeral 5.3 de las bases del procedimiento de contratación en cita, manifiesto bajo protesta de decir verdad el interés de (Nombre o Razón Social), con Registro Federal de Contribuyentes \_\_\_\_\_ para participar en la junta de aclaraciones derivada del Concurso por Invitación Pública No. CIP/SCJN/DGRM/006/2021, la cual se efectuará vía electrónica a través de la plataforma gratuita de Microsoft Teams.

**Asimismo, en mi carácter de representante legal, declaro que por parte de mi representada quien asistirá a la junta de aclaraciones electrónica, registrando para tal efecto el correo electrónico y teléfono del contacto que se señala, únicamente para efecto de conexión a la misma, será:**

- Nombre de quien participará en la junta de aclaraciones:
- Correo electrónico:
- Teléfono:

Protesto lo necesario

[Nombre y firma de la persona física  
o representante legal de la persona moral]

**Nota: Los participantes deberán adjuntar a la presente carta manifiesto, copia de la Identificación Oficial Vigente del que suscribe y de quien asistirá a la junta de aclaraciones.**



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN**  
**Dirección General de Recursos Materiales**  
**ANEXOS**  
**CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA**  
**PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)**

**Anexo 3**  
**(FORMATO DE PROPUESTA ECONÓMICA)**  
**(EN PAPEL MEMBRETADO DEL PARTICIPANTE)**

FECHA DE LA PROPUESTA ECONÓMICA: \_\_\_\_\_

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PARTICIPANTE: \_\_\_\_\_

Partida	Fase	Entregable	Nombre del entregable	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario	
Única	1. Servicio de análisis, diseño y planificación para la ejecución de la actualización de la plataforma tecnológica del SIA-SAP.	1.1 Análisis técnico-diagnóstico.	1.1.1 De la infraestructura tecnológica, ambiente de sistemas y componentes SIA-SAP actuales y en operación.	Servicio	1	\$	
			1.1.2 De la infraestructura disponible para la migración.				
			1.1.3 Del ambiente meta de actualización SIA-SAP.				
		1.2 Diseño de la nueva infraestructura y ambiente SIA-SAP.	1.2.1 Diseño de la nueva infraestructura de operación.			\$	
			1.2.2 Diseño del nuevo ambiente de sistemas y componentes SIA-SAP.				
			1.3. Planeación para la migración.				
	2. Servicio de implementación de la nueva infraestructura y ambientes pre-productivos de sistemas y componentes SIA-SAP.	2.1 Implementación de la nueva infraestructura de operación, ambientes de sistemas y componentes SIA-SAP.	2.1.1 Implementación de la infraestructura tecnológica de operación.			\$	
			2.1.2 Implementación de sistemas y componentes SIA- SAP.				
		2.2 Pruebas aceptadas para la nueva infraestructura de operación, ambientes de sistemas y componentes SIA-SAP.	2.2.1 Bitácora de pruebas de la infraestructura tecnológica de operación.				\$
			2.2.2 Bitácora de pruebas del ambiente de sistemas y componentes SIA-SAP.				
		2.3 Plan actualizado de liberación a productivo.	2.3.1 Actualización del plan de liberación de ambientes finales de la infraestructura y del ambiente de sistemas y componentes SIA-SAP.				\$
		2.4 Documentación técnica y transferencia de conocimiento.	2.4.1 Documentación técnica.				
2.4.2 Sesiones de transferencia de conocimiento.							



**SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN**  
**Dirección General de Recursos Materiales**  
**ANEXOS**

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA  
 PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

Partida	Fase	Entregable	Nombre del entregable	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario
	3. Servicio de liberación del ambiente productivo del SIA, soporte post-productivo y puesta a punto	3.1 Liberación en ambiente productivo de la nueva infraestructura tecnológica y del ambiente de sistemas y componentes SIA-SAP.	3.1.1 Bitácora de liberación del ambiente productivo.			\$
		3.2 Soporte técnico y puesta a punto de ambientes productivos de la nueva infraestructura tecnológica y del ambiente de sistemas y componentes SIA-SAP.	3.2.1 Bitácora de actividades de verificación y puesta a punto conforme al plan establecido de soporte productivo y puesta a punto.			\$
			3.2.2 Bitácora de atención y cierre de soporte técnico correctivo a incidentes presentados en la operación.			
			3.2.3 Documento de cierre del proyecto.			
<b>Subtotal</b>						\$
<b>I.V.A.</b>						\$
<b>Total</b>						\$

**Las operaciones aritméticas se deberán efectuar con redondeo a dos decimales.**

**Importe total global en letra:** \_\_\_\_\_

- a) **Periodo de prestación del servicio:** Los servicios deberán ser proporcionados en un periodo máximo de 17 semanas activas de proyecto, tiempo que corresponde al escenario de ejecución de las fases en sus tiempos máximos establecidos conforme al punto 5.2 del Anexo 2a. El inicio de actividades del proyecto será a partir del día hábil siguiente a la notificación del fallo.
- b) **Lugar de prestación de los servicios:**



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
Dirección General de Recursos Materiales  
ANEXOS

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

Edificio Sede de la SCJN	Pino Suarez # 2, colonia Centro, Alcaldía Cuauhtémoc C.P. 06065, Ciudad de México.
Edificio Alterno	16 de septiembre # 38, colonia Centro, C.P. 06000, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México.
Edificio de Revolución	Avenida Revolución No. 1508, colonia Guadalupe Inn, Alcaldía Álvaro Obregón C. P. 01020, Ciudad de México.
Edificio 5 de febrero	Chimalpopoca 112 esquina 5 de febrero, colonia Centro, C.P. 06080, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México.

**c) Forma de pago:**

Los pagos se realizarán a los 15 días hábiles posteriores a la presentación en ventanilla única, del Comprobante Fiscal Digital (CFDI) generado por Internet y autorizado, acompañado del documento que acredite la prestación de los servicios a entera satisfacción de este Alto Tribunal.

En términos de los Artículos 159 y 177 del Acuerdo General de Administración XIV/2019, en ningún caso procederán pagos por concepto de bienes no entregados a entera satisfacción.

Los pagos se realizarán mediante transferencia bancaria de conformidad con los datos que sean proporcionados.

El pago se realizará en tres exhibiciones, previa presentación del Acta de Cierre correspondiente a cada fase con sus respectivos entregables recibidos a entera satisfacción por la SCJN.

La recepción de una fase se realizará hasta tener la totalidad de los entregables definidos aceptados a entera satisfacción de la SCJN, los cuales serán recibidos formalmente mediante el Acta de Cierre de la fase correspondiente, por lo que no se recibirán servicios, entregables o facturas parciales que no estén soportados por el Acta correspondiente.

**d) Vigencia de la propuesta:** Las propuestas permanecerán vigentes por un plazo no menor de 60 días hábiles siguientes de la fecha de entrega de las mismas.

**e) Nombre y firma del concursante o su representante legal.**

**f) Los precios se mantendrán firmes hasta el cumplimiento total del contrato.**

**g) Los impuestos y derechos que se causen con motivo de la contratación serán pagados por el adjudicatario, salvo los que por disposición legal deba cubrir la Suprema Corte de Justicia de la Nación.**



SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
Dirección General de Recursos Materiales  
ANEXOS

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA  
PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

**Razón Social** \_\_\_\_\_

**R.F.C.** \_\_\_\_\_

**Domicilio** \_\_\_\_\_

**Nombre y firma del participante o su representante o apoderado legal** \_\_\_\_\_

**Domicilio para firma del contrato respectivo:** Señalar en su propuesta que, en caso de resultar adjudicado, el representante legal deberá presentarse a firmar el instrumento contractual respectivo, en la Dirección General de Recursos Materiales, sita en Calle Bolívar 30, cuarto piso, Colonia Centro de la Ciudad de México, Código Postal 06000, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México, previa cita.



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

Dirección General de Recursos Materiales

BASES

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

Anexo 4

CONTRATO NÚMERO SCJN/DGRM/[ ]-[ ]/[ ] [ ]

**\*CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP), QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN, EN LO SUCESIVO LA “SUPREMA CORTE”, REPRESENTADA POR [ ], EN SU CARÁCTER DE [ ] Y, POR LA OTRA, [ ], EN LO SUCESIVO EL “PRESTADOR DE SERVICIOS”, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR [ ], EN SU CARÁCTER DE [ ], A QUIENES DE MANERA CONJUNTA SE LES IDENTIFICARÁ COMO “LAS PARTES” DE CONFORMIDAD CON LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:**

**DECLARACIONES**

**I. LA “SUPREMA CORTE” DECLARA POR CONDUCTO DE SU REPRESENTANTE QUE:**

**I.1.** Es uno de los órganos depositarios del Poder Judicial de la Federación, en términos de lo dispuesto en los artículos 94 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y 1º, fracción I, de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación.

**I.2.** Requiere contratar los servicios para actualización de la plataforma tecnológica del sistema integral administrativo (SIA-SAP) como se indica en la Cláusula Primera del presente contrato.

**I.3.** El Comité de Adquisiciones y Servicios, Obras y Desincorporaciones, en su *primera/segunda/tercera/cuarta/otra* sesión [ ], celebrada el [ ], autorizó el fallo del Concurso por Invitación Pública **CIP/SCJN/DGRM/006/2021**, adjudicando al “Prestador de Servicios” la *presente contratación/la/s partida/s...*, con fundamento en *el/los artículo/s* [ ], *fracción/fracciones* [ ], del Acuerdo General de Administración XIV/2019, del Comité de Gobierno y Administración de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, de siete de noviembre de dos mil diecinueve, por el que se regulan los procedimientos para la adquisición, arrendamiento, administración y desincorporación de bienes y la contratación de obras y prestación de servicios requeridos por la Suprema Corte de Justicia de la Nación, en lo sucesivo “Acuerdo General de Administración XIV/2019”

La suficiencia presupuestal se encuentra contemplada en el Programa Anual de Necesidades 2021 para cubrir las erogaciones provenientes del presente contrato y se encuentra disponible en la partida presupuestaria [ ], denominada [“ ”], de la Unidad Responsable [“ ”], del presupuesto autorizado para el ejercicio 2021.

**I.4.** *El/La* [ ], en su carácter de [ ] de la “Suprema Corte”, está *facultado/a* para suscribir el presente contrato, según lo dispuesto en el artículo [ ,] *fracción* [ ] del *Reglamento Orgánico en*



SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

Dirección General de Recursos Materiales

BASES

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

**Materia de Administración de la Suprema Corte de Justicia de la Nación**, en relación con el numeral \_\_\_\_\_, del Acuerdo General de Administración número I/2019, del Presidente de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, de veintiocho de enero de dos mil diecinueve, por el que se modifica orgánica y funcionalmente su estructura administrativa, y el artículo \_\_\_\_\_, del “Acuerdo General de Administración XIV/2019”..

**I.5.** Cuenta con la clave de inscripción en el Registro Federal de Contribuyentes **SCJ9502046P5** expedida a nombre de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, por el Servicio de Administración Tributaria.

**I.6.** Para todo lo relacionado con el presente contrato señala como su domicilio el ubicado en avenida José María Pino Suárez, número 2, colonia Centro, alcaldía Cuauhtémoc, código postal 06060, Ciudad de México.

**II. EL “PRESTADOR DE SERVICIOS”, POR CONDUCTO DE SU APODERADO/A [ ], DECLARA, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE:**

**II.1.** Es una sociedad mercantil, legalmente constituida y registrada conforme las leyes mexicanas, en términos del testimonio notarial [ ] del [ ], pasado ante la fe *del/de la licenciado/a* [ ], *Notario/a Público/a* [ ] *de/del/de la estado/ciudad*; y está debidamente inscrita en el Registro [ ] [en el folio [ ] del [ ].

*En términos del testimonio notarial [ ] del [ ], otorgado ante la fe del/de la licenciado/licenciada [ ], Notario/a Público/a [ ] de/de la estado/ciudad, se hizo constar....*

**II.2.** *El/La señor/a* [ ], en su carácter de *apoderado general/especial/administrador único*, cuenta con las facultades suficientes para suscribir el presente contrato, en términos del [ ], otorgado mediante testimonio notarial [ ] del [ ], pasado ante la fe *del/de la licenciado/a, Notario/a Público/a* [ ] *de/del/de la estado/ciudad*; las cuales, a la fecha, no le han sido revocadas ni limitadas en forma alguna. Es una persona física que cuenta con la capacidad de ejercicio para actuar en el presente contrato.

**II.3.** A la fecha de la adjudicación de la presente contratación, el “*Prestador de Servicios*” no se encuentra en ninguno de los supuestos previstos en los artículos 62, fracciones XV y XVI y 193 del “Acuerdo General de Administración XIV/2019”.

**II.4.** Conoce perfectamente las especificaciones técnicas y de operación *de los servicios*, objeto del presente contrato, y cuenta con los recursos o elementos, humanos, técnicos, administrativos, económicos y financieros, así como con la experiencia y todos los requisitos de ley, necesarios para *prestarlos* a entera a entera satisfacción de la “Suprema Corte”.



SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

Dirección General de Recursos Materiales

BASES

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

II.5. Cuenta con la clave de inscripción en el Registro Federal de Contribuyentes [ ], expedido por el Servicio de Administración Tributaria, según cédula de identificación fiscal que exhibe.

II.6. Tiene como domicilio para todo lo relacionado con el presente contrato el ubicado en calle/avenida [ ], número [ ], colonia [ ], alcaldía [ ], código postal [ ], [ ].

Asimismo, manifiesta que comunicará a este Alto Tribunal, por medio de escrito original firmado por su apoderado/a general/especial/ administrador único, cualquier cambio de domicilio que realice.

II.7. Para recibir los pagos en moneda nacional, derivados del presente contrato, señala la cuenta [ ], de la institución de banca múltiple [ ], plaza [ ], sucursal [ ], con CLABE interbancaria [ ].

La cuenta bancaria señalada en la presente declaración podrá sustituirse mediante escrito original firmado por el/la apoderado/a general/especial/administrador único del "Prestador de Servicios".

III. "LAS PARTES" DECLARAN RESPECTIVAMENTE POR CONDUCTO DE SUS REPRESENTANTES QUE:

III.1. Se reconocen mutuamente la personalidad y capacidad jurídica con la que comparecen para la celebración del presente instrumento contractual, sin mediar vicio del consentimiento y manifiestan que todas las comunicaciones que se realicen entre ellas se dirigirán a los domicilios indicados en las declaraciones I.6 y II.6 de este instrumento contractual.

III.2. Conocen el alcance y contenido de este contrato, por lo que están de acuerdo en someterse a las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO.

El objeto del presente contrato es la prestación de los servicios para actualización de la plataforma tecnológica del sistema integral administrativo (SIA-SAP), que la "Suprema Corte" contrata, y el "Prestador de Servicios" presta, conforme lo siguiente:

Descripción general \*\*

Table with 7 columns: Partida, Fase, Entregable, Nombre del entregable, Unidad de medida, Cantidad, Costo Unitario. It details technical analysis and infrastructure design services.



SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

Dirección General de Recursos Materiales

BASES

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

Partida	Fase	Entregable	Nombre del entregable	Unidad de medida	Cantidad	Costo Unitario
		SIA-SAP.	1.2.2 Diseño del nuevo ambiente de sistemas y componentes SIA-SAP.			
		1.3. Planeación para la migración.	1.3.1 Plan integral y planes específicos de implementación de la infraestructura tecnológica del ambiente de sistemas y componentes SIA-SAP.			\$
	2. Servicio de implementación de la nueva infraestructura y ambientes pre-productivos de sistemas y componentes SIA-SAP.	2.1 Implementación de la nueva infraestructura de operación, ambientes de sistemas y componentes SIA-SAP.	2.1.1 Implementación de la infraestructura tecnológica de operación.			\$
			2.1.2 Implementación de sistemas y componentes SIA- SAP.			\$
		2.2 Pruebas aceptadas para la nueva infraestructura de operación, ambientes de sistemas y componentes SIA-SAP.	2.2.1 Bitácora de pruebas de la infraestructura tecnológica de operación.			\$
			2.2.2 Bitácora de pruebas del ambiente de sistemas y componentes SIA-SAP.			\$
		2.3 Plan actualizado de liberación a productivo.	2.3.1 Actualización del plan de liberación de ambientes finales de la infraestructura y del ambiente de sistemas y componentes SIA-SAP.			\$
		2.4 Documentación técnica y transferencia de conocimiento.	2.4.1 Documentación técnica.			\$
	2.4.2 Sesiones de transferencia de conocimiento.				\$	
	3. Servicio de liberación del ambiente productivo del SIA, soporte post-productivo y puesta a punto	3.1 Liberación en ambiente productivo de la nueva infraestructura tecnológica y del ambiente de sistemas y componentes SIA-SAP.	3.1.1 Bitácora de liberación del ambiente productivo.			\$
			3.2 Soporte técnico y puesta a punto de ambientes productivos de la nueva infraestructura tecnológica y del ambiente de sistemas y componentes SIA-SAP.	3.2.1 Bitácora de actividades de verificación y puesta a punto conforme al plan establecido de soporte productivo y puesta a punto.		
		3.2.2 Bitácora de atención y cierre de soporte técnico correctivo a incidentes presentados en la operación.				
			3.2.3 Documento de cierre del proyecto.			
					<b>Subtotal</b>	\$
					<b>I.V.A.</b>	\$
					<b>Total</b>	\$

\*\*Fuente de Información: Propuesta técnica económica presentada por el "Prestador de Servicios" el [ ].



SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

Dirección General de Recursos Materiales

BASES

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

Para la prestación *del/de los servicio/s*, objeto del presente contrato, el “*Prestador de Servicios*” debe cumplir con las normas nacionales e internacionales y demás disposiciones y ordenamientos que resulten aplicables.

Respecto de cualquier característica, término o condición no especificados en esta Cláusula, serán aplicables los contenidos en la propuesta técnica-económica, presentada por el “*Prestador de Servicios*” el [ ], (y) en el “*Requerimiento Técnico*” anexo a las bases del Concurso por Invitación Pública **CIP/SCJN/DGRM/006/2021**, (en su caso, agregar:) [y en el acta de la Junta de Aclaraciones de [ ]]; documentos que forman parte integrante del presente contrato como “**Anexo Único**”.

Para efectos del presente contrato, el “*Prestador de Servicios*” se compromete a *prestar el/los servicio/s*, objeto del presente contrato, y la “Suprema Corte” a efectuar su pago.

**SEGUNDA. MONTO DEL CONTRATO.**

El monto del presente contrato es por \$[ ],[ ].[ ] ( **pesos[ ]/100 M.N.**), más el 16 por ciento del Impuesto al Valor Agregado, equivalente a \$[ ],[ ].[ ] ( **pesos[ ]/100 M.N.**), resultando un monto total de \$[ ],[ ].[ ] ( **pesos [ ]/100 M.N.**).

El monto pactado en la presente cláusula cubre el total *del/de los servicio/s*, objeto del presente instrumento contractual, por lo cual, la “Suprema Corte” no tiene obligación de cubrir monto adicional.

El “*Prestador de Servicios*” se obliga a respetar y mantener sin modificación los precios y condiciones de pago pactados en este contrato hasta su conclusión.

**TERCERA. CONDICIÓN DE PRECIOS.**

“Las Partes” convienen que los precios acordados en el presente contrato se mantendrán firmes hasta su total terminación.

**CUARTA. FORMA DE PAGO.**

La “Suprema Corte” pagará, al “*Prestador de Servicios*”, el monto indicado en la Cláusula Segunda del presente instrumento contractual de la manera siguiente:

El/Los pago/s se realizará/n a los 15 días hábiles de la presentación del Comprobante Fiscal Digital generado por Internet (CFDI) correspondiente, acompañado de la documentación que en líneas posteriores se indica, en la Dirección General de Recursos Materiales de la “Suprema Corte”, ubicada en Calle Bolívar número 30, cuarto piso, colonia Centro de la



SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

Dirección General de Recursos Materiales

BASES

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN  
Ciudad de México, código postal 06000, alcaldía Cuauhtémoc, en el siguiente horario: lunes y miércoles de [ ] a [ ] horas. No se realizará el pago *del/de los Comprobante/s Fiscal/es Digital/es* generado/s por Internet que *ampare/n los servicio/s* que no se hayan recibido en su totalidad y a entera satisfacción de la “Suprema Corte”.

El “*Prestador de Servicios*” debe entregar la siguiente documentación:

- I. Carta membretada en la que se indiquen sus datos bancarios (original):
  - a. Cuenta
  - b. Clave bancaria estandarizada a 18 posiciones (CLABE)
  - c. Banco
  - d. Sucursal
  - e. Beneficiario
- II. Comprobante fiscal digital generado por Internet (CFDI) original a nombre de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, con número de Registro Federal de Contribuyentes SCJ 950204 6P5, expedido por el Servicio de Administración Tributaria, que cumpla con los requisitos establecidos por la legislación fiscal vigente, con el Impuesto al Valor Agregado desglosado y con los datos señalados en las declaraciones I.5 y I.6 de este instrumento contractual.
- III. Anexar las validaciones del Servicio de Administración Tributaria.
- IV. Enviar los archivos “XML” a la dirección de correo electrónico [ ] del administrador del contrato, o a la que comunique por escrito la “Suprema Corte”.

Para la procedencia de los pagos, *los servicios deberán* haber sido recibidos a entera satisfacción de la “Suprema Corte”, con base en la validación técnica *del/de la “Administrador/a”* de este contrato, mediante el oficio emitido en ese sentido por éste.

Los pagos que realice la “Suprema Corte” en favor del “*Prestador de Servicios*” solo podrán realizarse mediante transferencia electrónica en la cuenta bancaria señalada en la declaración II.7 de este instrumento contractual, la que podrá sustituirse mediante escrito original firmado por *el/la apoderado/a general, especial, el/la administrador/a único/a*, del “*Prestador de Servicios*”.

“Las partes” convienen que la “Suprema Corte” podrá, en cualquier momento, retener los pagos que tenga pendientes de cubrir al “*Prestador de Servicios*”, en caso de que este último incumpla cualesquiera de las obligaciones pactadas en el presente instrumento contractual.



SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

Dirección General de Recursos Materiales

BASES

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

**QUINTA. VIGENCIA DEL CONTRATO (LUGAR Y DURACIÓN DE LOS SERVICIOS).**

El presente instrumento contractual tendrá una vigencia conforme lo siguiente:

**Lugar de prestación de los servicios**

El “*Prestador de Servicios*” debe realizar la prestación de los servicios, objeto de este contrato, ubicados en los domicilios siguientes:

**Edificio Sede**

Avenida José María Pino Suárez 2, colonia Centro de la Ciudad de México, código postal 06065, alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México.

**Edificio Alterno**

Calle 16 de septiembre 38, colonia Centro de la Ciudad de México, código postal 06010, alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México.

**Edificio Revolución**

Avenida Revolución 1508, colonia Guadalupe Inn, código postal 01020, alcaldía Álvaro Obregón, Ciudad de México.

**Edificio 5 de febrero**

Calle Chimalpopoca 112 equina 5 de febrero, colonia Centro, código postal 06080 Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México.

**Plazo de prestación de los servicios:**

Los servicios deberán ser proporcionados en un periodo máximo de 17 semanas activas de proyecto. El inicio de actividades del proyecto será a partir del día hábil siguiente a la notificación

del fallo, si la totalidad de entregables son presentados y recibidos a entera satisfacción por parte de la “Suprema Corte” y si las condiciones técnicas, administrativas y de operación lo permiten podrá cerrarse dicha fase en un tiempo menor.

El plazo de inicio de los servicios pactado en este contrato, únicamente podrá ser prorrogado por causas plenamente justificadas y por caso fortuito o fuerza mayor, previa presentación de la solicitud respectiva, antes del vencimiento del plazo de entrega, por parte del “*Prestador de Servicios*” y su aceptación por parte de la “Suprema Corte”.



## SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

Dirección General de Recursos Materiales

### BASES

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

En caso de que *la prestación de los servicios*, materia de este instrumento contractual, no sea posible por causas imputables a la “Suprema Corte”, esta se realizará en la fecha que por escrito le señale *el/la “Administrador/a”* del contrato al “*Prestador de Servicios*”.

#### **SEXTA. IMPUESTOS.**

“Las partes” convienen que cada una es exclusivamente responsable de dar cumplimiento, conforme la legislación aplicable, a sus respectivas obligaciones fiscales originadas con motivo de la celebración del presente contrato.

#### **SÉPTIMA. PAGOS EN EXCESO.**

Tratándose de pagos en exceso que haya recibido el “*Prestador de Servicios*”, este deberá reintegrar las cantidades excedentes, más los intereses que se hayan generado, mismos que

se calcularán conforme a una tasa que será igual a la establecida por el Código Fiscal de la Federación y la Ley de Ingresos de la Federación para el ejercicio fiscal correspondiente a la fecha de pago, para el supuesto de prórroga en el pago de créditos fiscales.

Los cargos se calcularán sobre las cantidades recibidas en exceso en cada caso y se computarán por días naturales, desde la fecha en la que se recibió el excedente hasta que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de la “Suprema Corte”.

#### **OCTAVA. PROCESO DE RECEPCIÓN DE LOS SERVICIOS.**

El proceso de recepción de *los servicios*, objeto del presente contrato, debe realizarse bajo la estricta responsabilidad del/de la “*Administrador/a*” de este contrato, de acuerdo con el procedimiento que este determine, en términos de lo pactado en el presente instrumento contractual y de conformidad con lo dispuesto por el “Acuerdo General de Administración XIV/2019” y en las bases del Concurso por Invitación Pública **CIP/SCJN/DGRM/00/2021**.

#### **NOVENA. ACCESO AL INTERIOR DE LOS INMUEBLES.**

La “Suprema Corte” permitirá al “*Prestador de Servicios*” el acceso necesario a los lugares en donde deba prestarse el servicio, objeto de este contrato, así como en las ocasiones que la

“Suprema Corte” lo solicite, reconociendo el “*Prestador de Servicios*” la existencia de los métodos de control y seguridad que tiene la “Suprema Corte”, incluyendo aquellos relativos a prevenir la transmisión de la enfermedad causada por el virus SARS CoV2 (COVID 19), y se compromete a acatarlos y respetarlos.



SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

Dirección General de Recursos Materiales

BASES

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

**DÉCIMA. RESPONSABILIDAD CIVIL.**

El “*Prestador de Servicios*” responderá por los daños que se causen a los bienes en posesión o en propiedad de la “Suprema Corte” con motivo de *la prestación del/de los servicio/s, objeto de este contrato*, aun cuando no exista negligencia. La reparación del daño consistirá, a elección de la “Suprema Corte”, en el restablecimiento de la situación anterior, cuando ello sea posible, o en el pago de daños y perjuicios, con independencia de ejercer las acciones legales a que haya lugar.

**DÉCIMA PRIMERA. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.**

Para garantizar el fiel y exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones que el “*Prestador de Servicios*” asume con la celebración del presente contrato, así como para el pago de las penas estipuladas y posibles pagos en exceso con los intereses correspondientes, se obliga a otorgar fianza de compañía legalmente autorizada por el equivalente al 10% del monto total del mismo, sin incluir los impuestos aplicables, esto es, por la cantidad de \$[ ],[ ].[ ] ( **pesos 00/100 M.N.**), y hasta 20% más en el supuesto de que por algún motivo deban incrementarse *los servicios contratados, el monto o el plazo pactados*.

La presente garantía deberá contratarse de modo que esté vigente hasta que [ ] materia del contrato de referencia hayan sido recibidos en su totalidad y a entera satisfacción de la “Suprema Corte”. Dicha fianza sólo podrá ser cancelada con el consentimiento expreso y por escrito de la “Suprema Corte”.

I. En la póliza de fianza que se expida por la institución autorizada, deberá constar la siguiente leyenda:

"- Nombre de la afianzadora- en ejercicio de la autorización que le fue concedida por la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas de conformidad con lo dispuesto en la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, se constituye ante la Suprema Corte de Justicia de la Nación, en fiadora hasta por la cantidad de \$[ ],[ ].[ ] ( **pesos 00/100 M.N.**), y hasta un 20 por ciento más en el supuesto de que por algún motivo deban incrementarse *los servicios contratados, el monto o el plazo pactados*, para garantizar, por parte de [ ], con domicilio en [ ], el fiel y exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones a su cargo, derivadas del contrato número **SCJN/DGRM/[ ]-[ ]/[ ]**, celebrado entre la Suprema Corte de Justicia de la Nación y [ ], con un monto total contratado que asciende a la cantidad de \$[ ],[ ].[ ] ( **pesos [ ]/100 M.N.**), más el Impuesto al Valor Agregado.



SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

Dirección General de Recursos Materiales

BASES

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

“La afianzadora” expresamente declara que:

- La presente fianza se expide de conformidad con lo establecido en el “Acuerdo General de Administración XIV/2019, del Comité de Gobierno y Administración de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, de siete de noviembre de dos mil diecinueve, por el que se regulan los procedimientos para la adquisición, arrendamiento, administración y desincorporación de bienes y la contratación de obras y prestación de servicios requeridos por la Suprema Corte de Justicia de la Nación” y en el contrato número **SCJN/DGRM/[ ]-[ ]/[ ]/[ ]**, celebrado entre la Suprema Corte de Justicia de la Nación y [ ], con el objeto de garantizar el fiel y exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones a cargo de [ ], relativo a [ ], con un monto contratado por la cantidad de \$[ ],[ ]-[ ] ( **pesos 00/100 M.N.**), más el Impuesto al Valor Agregado.
- La fianza se otorga atendiendo a las cláusulas contenidas en el Contrato número **SCJN/DGRM/[ ]-[ ]/[ ]/[ ]**.
- La presente fianza tendrá vigencia durante toda la duración del Contrato número **SCJN/DGRM/[ ]-[ ]/[ ]/[ ]** y la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan, hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente, y sólo podrá ser cancelada con el consentimiento previo, expreso y por escrito de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
- La afianzadora acepta someterse a los procedimientos de ejecución previstos en la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas para la efectividad de la fianza, aun para el caso de que procediera el cobro de intereses con motivo del pago extemporáneo del importe de la fianza requerida.
- La fianza garantiza el cumplimiento total de lo contratado, aun cuando exista subcontratación con la autorización expresa de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
- En caso de incumplimiento contractual de [ ], la Suprema Corte de Justicia de la Nación o la Tesorería de la Federación podrán reclamar el pago de la cantidad establecida en la presente póliza de fianza, conforme a los procedimientos señalados en los artículos 279 y 282 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.
- La presente fianza podrá ser liberada a [ ], siempre y cuando la Suprema Corte de Justicia de la Nación emita su consentimiento por escrito en el que conste el cumplimiento del contrato.



SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

Dirección General de Recursos Materiales

BASES

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

- La presente fianza garantizará la obligación principal del contrato debiendo cubrir el importe correspondiente a la obligación principal, así como el pago de penas convencionales a que se haga acreedor [ ], pagos en exceso y los intereses que correspondan por los mismos. Tratándose de prórrogas en el plazo de ejecución pactadas en algún instrumento de la misma naturaleza del contrato original, la presente fianza quedará vigente por un plazo igual al acordado en el convenio modificatorio que, en su caso, llegare a suscribirse, o el que corresponda al plazo de atraso. De existir incremento en el monto o plazo de ejecución, la fianza cubrirá hasta un 20 por ciento adicional al originalmente pactado.

- Para la interpretación y cumplimiento de las cláusulas contenidas en el presente contrato de fianza, así como en caso de controversia, siempre que una de las partes en contienda sea la Suprema Corte de Justicia de la Nación, la institución de fianzas se somete expresamente a las decisiones del Tribunal Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, órgano competente para interpretar y hacer cumplir lo pactado en este contrato, en términos de lo dispuesto en el artículo 11, fracción XXII, de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación, renunciando en forma expresa a cualquier otro fuero que en razón del domicilio tenga o llegare a tener."

II. "Las Partes" convienen en que la fianza deberá ser presentada dentro de los 10 (diez) días hábiles siguientes a la fecha en que se firme el contrato. En caso de que transcurrido el plazo señalado no se hubiere presentado la fianza en la forma y términos pactados, la "Suprema Corte" podrá rescindir el presente contrato.

El "*Prestador de Servicios*", por medio de este instrumento, renuncia expresamente al derecho de compensación que pudiera hacer valer en contra de la "Suprema Corte", dando con esta renuncia cumplimiento a lo que se establece en el párrafo último del artículo 289 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.

"Las Partes" convienen que la presente garantía será exigible cuando el "*Prestador de Servicios*" incumpla cualquiera de las cláusulas previstas en el presente instrumento.

#### **DÉCIMA SEGUNDA. PENA CONVENCIONAL.**

*Las penas convencionales serán determinadas por la Suprema Corte de Justicia de la Nación, en función del incumplimiento decretado, conforme lo siguiente:*

Se aplicarán las penas convencionales y deducciones correspondientes, por atraso en el cumplimiento de las fechas pactadas de entrega o del inicio en la prestación del servicio y con motivo del incumplimiento parcial o deficiente en que pudiera incurrir el "*Prestador de Servicios*"



## SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

Dirección General de Recursos Materiales

### BASES

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

respecto de los servicios prestados, respectivamente, mismas que de forma enunciativa se relacionan a continuación.

En caso de incumplimiento de las responsabilidades, obligaciones, entregables, actividades, tiempos para el desarrollo de las fases o servicios que no se hayan prestado, o bien, no se hayan recibido a entera satisfacción, la “Suprema Corte” aplicará al “*Prestador de Servicios*” una pena convencional hasta por un 30 por ciento del monto que corresponda al valor de los servicios que no se hayan prestado, o bien, no se hayan recibido a entera satisfacción de la “Suprema Corte”, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado.

Si el incumplimiento versa sobre los plazos pactados en el Anexo Técnico, se aplicará, por cada día natural de retraso en la prestación de los servicios, una pena convencional equivalente al 1 por ciento del monto que corresponda al valor de los servicios pendientes de atender o prestar; pena que no podrá exceder del 30 por ciento del monto total del contrato, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado.

En caso de que no se otorgue prórroga al “*Prestador de servicios*” respecto al cumplimiento en los plazos establecidos en el contrato, se aplicará una pena convencional por atrasos que le sean imputables en la entrega de los bienes, prestación de los servicios o en la ejecución de los trabajos, equivalente al monto que resulte de aplicar el 1 por ciento diario a la cantidad que importen los bienes pendientes de entrega, los servicios no prestados o los conceptos de trabajos no realizados, y no podrán exceder del 30 por ciento del monto total del contrato.

Si las penas convencionales rebasan el porcentaje señalado anteriormente, se iniciará el procedimiento de rescisión del contrato.

El “*Prestador de Servicios*”, responsable del incumplimiento, se hará acreedor a las penas convencionales previstas en los párrafos que anteceden, con independencia de que se hagan efectivas las garantías otorgadas.

Las penas podrán descontarse de los montos pendientes de cubrir por parte de la “Suprema Corte” al “*Prestador de Servicios*” o, de ser necesario, ingresando su monto a la Tesorería de este Alto Tribunal.

### **DÉCIMA TERCERA. PROPIEDAD INTELECTUAL.**

El “*Prestador de Servicios*” asume totalmente la responsabilidad para el caso de que al prestar los servicios, objeto de este contrato descritos en la Cláusula Primera del mismo, infrinja derechos de propiedad intelectual, así como respecto a su origen lícito y por lo tanto libera a la “Suprema Corte” de cualquier responsabilidad de carácter civil, penal, fiscal o de cualquier otra índole.



## SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

Dirección General de Recursos Materiales

### BASES

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

Los servicios ejecutados total o parcialmente, especificaciones y en general toda documentación que se hubiese entregado al *“Prestador de Servicios”* o de la que hubiere tenido conocimiento con motivo de la prestación de servicios o de su estancia al interior de la *“Suprema Corte”*, son propiedad de la misma, por lo que el *“Prestador de Servicios”* se obliga a proporcionar a la *“Suprema Corte”*, el material que le hubiesen proporcionado para la prestación de los servicios materia de este instrumento contractual.

Asimismo, todo material que llegue a realizar el *“Prestador de Servicios”* como producto de esta contratación, es propiedad de la *“Suprema Corte”*, por lo que en ninguna circunstancia podrá ser divulgado.

El material y/o información que sea entregado al *“Prestador de Servicios”*, con motivo del presente contrato, no podrá ser duplicado ni reproducido de forma total o parcial, salvo para la reproducción exclusiva de los servicios solicitados. Ante cualquier uso indebido de material y/o información, o de los resultantes del proceso, la *“Suprema Corte”* podrá ejercer las acciones legales conducentes, por lo que el *“Prestador de Servicios”* es responsable en su totalidad de la violación que, en su caso, se haga de los derechos de propiedad intelectual.

#### **DÉCIMA CUARTA. SUBCONTRATACIÓN.**

La *“Suprema Corte”* manifiesta que no aceptará la subcontratación para el cumplimiento del objeto de la presente contratación.

Para los efectos de esta contratación, se entiende por subcontratación el acto mediante el cual el *“Prestador de Servicios”* encomienda a otra persona física o jurídica, la ejecución parcial o total del objeto del contrato.

#### **DÉCIMA QUINTA. INTRANSMISIBILIDAD DE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES DERIVADOS DEL PRESENTE CONTRATO.**

El *“Prestador de Servicios”* no podrá ceder, gravar, transferir o afectar bajo cualquier título, parcial o totalmente a favor de otra persona, física o moral, los derechos y obligaciones que deriven del presente contrato, con excepción de los derechos de cobro, con autorización previa y expresa de la *“Suprema Corte”*.

#### **DÉCIMA SEXTA. RESCISIÓN DEL CONTRATO.**

“Las partes” aceptan que la *“Suprema Corte”* podrá rescindir, de manera unilateral, el presente contrato sin que medie declaración judicial, en caso de que el *“Prestador de Servicios”* deje de cumplir cualesquiera de las obligaciones que asume en el presente contrato por causas que le sean imputables, o bien, en caso de ser objeto de embargo, huelga estallada, concurso mercantil o liquidación.



SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

Dirección General de Recursos Materiales

BASES

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

Antes de declarar la rescisión, la “Suprema Corte” notificará por escrito las causas respectivas al “*Prestador de Servicios*” en el domicilio señalado en la declaración II.6 de este instrumento contractual, con quien en el acto se encuentre, otorgándole un plazo de 5 (cinco) días hábiles para que manifieste lo que a su derecho convenga y anexe los documentos que estime convenientes y, vencido este plazo, con su respuesta o sin ella, el órgano competente de la “Suprema Corte” resolverá sobre la procedencia de la rescisión, lo que se comunicará al “*Prestador de Servicios*” en su domicilio señalado en la declaración II.6 del presente instrumento contractual con quien en el acto se encuentre.

Serán causas de rescisión del presente instrumento contractual las siguientes:

1. Si el “*Prestador de Servicios*” no exhibe la/s garantía/s en los términos y condiciones pactados en este contrato en el/los plazo/s establecido/s.
2. Si el “*Prestador de Servicios*” suspende la prestación de los servicios objeto del presente contrato.
3. Si el “*Prestador de Servicios*” incurre en falsedad total o parcial respecto de la información proporcionada para la celebración del presente contrato.
4. En general, por el incumplimiento por parte del “*Prestador de Servicios*” a cualesquiera de las obligaciones derivadas del presente contrato.

En los supuestos a que se refiere esta Cláusula, “Las Partes” convienen que la “Suprema Corte” podrá descontarle al “*Prestador de Servicios*” del monto pendiente por pagar, la pena convencional decretada por la “Suprema Corte” a que se refiere la cláusula décima tercera del presente instrumento, considerando las causas que hayan motivado la rescisión, o bien, en caso que ya no existan montos pendientes de pago, el “*Prestador de Servicios*” se compromete a ingresar el monto de la pena convencional a la Tesorería de la “Suprema Corte”; ello, independientemente de que haga efectiva la garantía de cumplimiento establecida en este contrato.

**DÉCIMA SÉPTIMA. SUPUESTOS DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO, DIVERSOS A LA RESCISIÓN.**

El presente contrato podrá darse por terminado, además de los supuestos de rescisión a que se refiere la cláusula décima séptima de este instrumento contractual, al cumplimentarse su objeto; o bien, de manera anticipada, cuando existan causas justificadas, en términos de lo previsto en los artículos 153, 154, 155 y 156 del “Acuerdo General de Administración XIV/2019”.



## SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

Dirección General de Recursos Materiales

### BASES

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

#### **DÉCIMA OCTAVA. SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL CONTRATO.**

“Las Partes” acuerdan que la “Suprema Corte” podrá, en cualquier momento, suspender temporalmente, en todo o en parte el objeto materia de este contrato, por causas justificadas, sin que ello implique su terminación definitiva y, por tanto, el presente contrato podrá continuar produciendo todos sus efectos legales una vez desaparecidas las causas que motivaron dicha suspensión. El procedimiento de suspensión se regirá por lo dispuesto en el artículo 150 del “Acuerdo General de Administración XIV/2019”.

#### **DÉCIMA NOVENA. MODIFICACIÓN AL CONTRATO.**

“Las Partes” convienen que cualquier modificación al presente instrumento contractual procederá por mutuo acuerdo, previa aprobación del órgano competente de la “Suprema Corte” de conformidad con lo dispuesto en el artículo 148 del “Acuerdo General de Administración XIV/2019”.

#### **VIGÉSIMA. ADMINISTRADOR DEL CONTRATO.**

La “Suprema Corte” designa al [Director de Sistemas Administrativos de la Dirección General de Tecnologías de la Información] adscrito a la *Dirección General de Tecnologías de la Información* de la “Suprema” Corte”, como “Administrador/a” del presente contrato, quien tendrá las facultades de administración del presente contrato y para supervisar su estricto cumplimiento; en consecuencia, deberá revisar e inspeccionar las actividades que desempeñe el “Prestador de Servicios”, así como girar por escrito o correo electrónico las instrucciones que considere oportunas, mismas que el “Prestador de Servicios” queda obligado a atender a la brevedad y a satisfacción de “La Suprema Corte”; asimismo, deberán verificar que los servicios, objeto de este contrato, cumplan con las especificaciones señaladas en el presente instrumento.

Asimismo, la [ ] de la “Suprema Corte” podrá sustituir al/a la “Administrador/a”, lo que informará por escrito al “Prestador de Servicios”.

#### **VIGÉSIMA PRIMERA. INEXISTENCIA DE LA RELACIÓN LABORAL.**

Todas las personas que intervengan para la realización del objeto de este contrato, serán trabajadores del “Prestador de Servicios”, por lo que de ninguna manera existirá relación laboral entre ellos y la “Suprema Corte”. Será responsabilidad del “Prestador de Servicios” cumplir con todas las obligaciones que a cargo de los patrones establecen las disposiciones que regulan

SAR, INFONAVIT, IMSS y las contempladas en la Ley Federal del Trabajo; por tanto, responderá a todas las reclamaciones administrativas y juicios de cualquier orden que los trabajadores del “Prestador de Servicios” presenten en su contra o de la “Suprema Corte”, en relación con el objeto del presente contrato. El gasto que implique el cumplimiento de estas obligaciones correrá a cargo del “Prestador de Servicios”, el que será el único responsable de las obligaciones adquiridas con sus trabajadores.



## SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

Dirección General de Recursos Materiales

### BASES

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

La “Suprema Corte” estará facultada para requerir al “*Prestador de Servicios*” los comprobantes de afiliación de sus trabajadores al IMSS, así como los comprobantes de pago de las cuotas al SAR, INFONAVIT e IMSS.

En caso de que alguno o algunos de los trabajadores del “*Prestador de Servicios*” ejecuten o pretendan ejecutar alguna reclamación administrativa o juicio en contra de la “Suprema Corte”, el “*Prestador de Servicios*” deberá rembolsar la totalidad de los gastos que erogue la “Suprema Corte” con motivo de las demandas instauradas por concepto de traslado, viáticos, hospedaje, transportación, alimentos y demás inherentes, con el fin de acreditar ante la autoridad competente que no existe relación laboral alguna con los mismos, y deslindar a la “Suprema Corte” de cualquier tipo de responsabilidad en ese sentido.

“Las partes” acuerdan que el importe de los referidos gastos que se llegaran a ocasionar podrá ser deducido por la “Suprema Corte” de los comprobantes fiscales digitales (CFDI) que se encuentren pendientes de pago, independientemente de las acciones legales que se pudieran ejercer.

### **VIGÉSIMA SEGUNDA. CONFIDENCIALIDAD, FOMENTO A LA TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.**

“Las Partes” reconocen que la información contenida en el presente contrato y los entregables que se generen podrán ser susceptibles de clasificarse como reservada y/o confidencial, en términos de los artículos 106, 113 y 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como 98, 110 y 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

El “*Prestador de Servicios*” se obliga a no realizar acciones que comprometan la seguridad de las instalaciones de la “Suprema Corte” o pongan en riesgo la integridad de su personal, así como abstenerse, conforme a las disposiciones aplicables, de dar a conocer por cualquier medio a quien no tenga derecho, documentos, registros, imágenes, constancias, estadísticas, reportes o cualquier otra información clasificada como reservada o confidencial de la que se tenga conocimiento en el ejercicio y con motivo de la prestación del servicio.

Los trabajos ejecutados, total o parcialmente, especificaciones y en general la información que se encuentre en el lugar de su ejecución o que se hubiesen entregado al “*Prestador de Servicios*” para cumplir con el objeto del presente contrato, son propiedad de la “Suprema Corte”, por lo que el “*Prestador de Servicios*” se obliga a devolver a la “Suprema Corte” el material que se le hubiese proporcionado para la compraventa del bien equipos y aparatos de comunicación, telecomunicaciones y refacciones de video, objeto de este instrumento



## SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

Dirección General de Recursos Materiales

### BASES

CIP/SCIN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

contractual, así como el material que llegue a realizar, obligándose a abstenerse de reproducirlos en medio electrónico o físico.

De conformidad con lo establecido en los artículos 58 y 59 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, el “*Prestador de Servicios*” asume el carácter de encargado del tratamiento de datos personales que tenga acceso con motivo de la documentación que maneje o conozca al desarrollar las actividades objeto del presente contrato, así como los resultados obtenidos, por lo que no tendrá poder alguno de decisión sobre los datos personales.

En ese sentido, el “*Prestador de Servicios*” se obliga a lo siguiente:

- a. Abstenerse de tratar los datos personales para finalidades distintas a las autorizadas por la “Suprema Corte”;
- b. Guardar confidencialidad y abstenerse de transferir los datos personales tratados, así como informar a la “Suprema Corte” cuando ocurra una vulneración a los mismos;
- c. Eliminar y devolver los datos personales objeto de tratamiento una vez cumplido el presente contrato; y
- d. No subcontratar servicios que conlleven el tratamiento de datos personales, en términos del artículo 61 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.

### **VIGÉSIMA TERCERA. LEGISLACIÓN APLICABLE.**

El acuerdo de voluntades previsto en este instrumento contractual se rige por lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, el “Acuerdo General de Administración XIV/2019”, el Reglamento Orgánico en Materia de Administración de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, y en lo no previsto en estos por el Código Civil Federal, el Código Federal de Procedimientos Civiles, la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, la Ley General de Responsabilidades Administrativas, la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, la Ley Federal de Procedimiento Administrativo y la Ley Federal del Derecho de Autor en lo conducente.

### **VIGÉSIMA CUARTA. FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO.**

“Las partes” manifiestan su conformidad en que el presente acuerdo de voluntades se pacta con fundamento en los artículos 1794 y 1796 del Código Civil Federal vigente, por lo que, *el/los plazo/s pactado/s debe/n* cumplirse en términos de lo pactado la cláusula quinta, con



SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

Dirección General de Recursos Materiales

BASES

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

independencia de que debido a los trámites y gestiones internas, el contrato se formalice (por escrito) en fecha posterior.

**VIGÉSIMA QUINTA. PREVALENCIA DE BASES DEL CONCURSO.**

“Las partes” aceptan que, en caso de que se actualice alguna discrepancia u omisión entre las bases del Concurso por Invitación Pública **CIP/SCJN/DGRM/006/2021** y el presente contrato, prevalecerá lo estipulado en aquellas sobre el presente instrumento contractual.

**VIGÉSIMA SEXTA. TRIBUNAL COMPETENTE.**

Para la interpretación y cumplimiento de las cláusulas contenidas en el presente contrato, así como en caso de controversia, “Las Partes” se someten expresamente a las decisiones del Tribunal Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, órgano competente para interpretar y hacer cumplir lo pactado en el mismo, renunciando en forma expresa a cualquier otro fuero que, en razón de su domicilio o vecindad, tengan o llegaren a tener, en términos de lo dispuesto en el artículo 11, fracción XXII, de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación.

**VIGÉSIMA SÉPTIMA. ANEXO ÚNICO.**

Forma parte integrante del presente contrato el siguiente anexo:

“**Anexo Único**”. La propuesta técnica-económica presentada por el “*Prestador de Servicios*” el [ ], el “Requerimiento Técnico” anexo a las bases del Concurso por Invitación Pública **CIP/SCJN/DGRM/006/2021**, (*en su caso, agregar:*) [*y el acta de la Junta de Aclaraciones de [ ]*]

Leído y entendido el alcance del presente contrato, “las partes” lo firman de conformidad por duplicado en la Ciudad de México, el [ ] de [ ] de [ ].



SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

Dirección General de Recursos Materiales

BASES

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

**POR LA “SUPREMA CORTE”**

**POR EL “PRESTADOR DE SERVICIOS”**

\_\_\_\_\_

[ ]

\_\_\_\_\_

[ ]

\_\_\_\_\_

[ ]

AVALA EL CONTENIDO ADMINISTRATIVO DEL CONTRATO

\_\_\_\_\_

[ ]

AVALA QUE LOS ALCANCES SON PRECISAMENTE LOS QUE DARÁN SATISFACCIÓN A SU REQUERIMIENTO

\_\_\_\_\_

[ ]

ADMINISTRADOR/A DEL CONTRATO

SCJN/DGRM/[ ]-[ ]/[ ]/[ ]

ESTA FOJA FORMA PARTE DEL CONTRATO DE [ ] DE [ ], SCJN/DGRM/[ ]-[ ]/[ ]/[ ], CELEBRADO POR LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN Y [ ].



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

Dirección General de Recursos Materiales

BASES

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA ACTUALIZACIÓN DE LA  
PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

## “Anexo Único”

La propuesta técnica-económica presentada por

el “Prestador de Servicios” el [ ],

“Requerimiento Técnico” anexo a las bases

del Concurso por Invitación Pública CIP/SCJN/DGRM/006/2021,

(en su caso, agregar:) [y Acta de la

Junta de Aclaraciones de [ ],]

ESTA FOJA FORMA PARTE DEL CONTRATO DE [ ] DE [ ], SCJN/DGRM/[ ]-[ ]/[ ]/[ ],  
CELEBRADO POR LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN Y [ ].

***\*El presente modelo de contrato está sujeto a las adecuaciones que se estimen necesarias derivadas del propio procedimiento y/o de la revisión por parte de la instancia competente de la SCJN.***

***La información del cuadro plasmado en la cláusula primera está sujeta a los cambios que deriven del propio procedimiento y/o de la revisión por parte de la instancia competente de la SCJN.***



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

## SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

Dirección General de Recursos Materiales

### BASES

CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

## Anexo 5 PROYECTO DE FIANZA DE CUMPLIMIENTO

Para garantizar el fiel y exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones que el "Prestador de Servicios" asume con la celebración del presente contrato, así como para el pago de las penas estipuladas y posibles pagos en exceso con los intereses correspondientes, se obliga a otorgar fianza de compañía legalmente autorizada por el equivalente al 10% del monto total del mismo, sin incluir los impuestos aplicables, esto es, por la cantidad de \$ \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ pesos \_\_/100 M.N.), y hasta 20% más, en el supuesto de que por algún motivo deba incrementarse la cantidad de los servicios contratados o el plazo del contrato.

La presente garantía deberá contratarse de modo que esté vigente hasta que los servicios, materia del contrato de referencia, hayan sido recibidos en su totalidad y a entera satisfacción de la "Suprema Corte". Dicha fianza solo podrá ser cancelada con el consentimiento expreso y por escrito de la "Suprema Corte".

I. En la póliza de fianza que se expida por institución autorizada, deberá constar la siguiente leyenda:

afianzadora- en ejercicio de la autorización que le fue concedida por la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas de conformidad con lo dispuesto en la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, se constituye ante la Suprema Corte de Justicia de la Nación, en fiadora hasta por la cantidad de \$ \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ pesos \_\_/100 M.N.), y hasta un 20% más en el supuesto de que por algún motivo deba incrementarse la cantidad de los servicios contratados o el plazo del contrato, para garantizar, por parte de \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, con domicilio en Calle \_\_\_\_\_, Número \_\_\_\_\_, Colonia \_\_\_\_\_, Alcaldía \_\_\_\_\_, Código Postal \_\_\_\_\_, México, \_\_\_\_\_, el fiel y exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones a su cargo, derivadas del contrato número xxxx, celebrado entre la Suprema Corte de Justicia de la Nación y \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ con un monto contratado que asciende a la cantidad de \$ \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ pesos \_\_/100 M.N.), más el Impuesto al Valor Agregado.

La afianzadora expresamente declara que:

- La presente fianza se expide de conformidad con lo establecido en el "Acuerdo General de Administración XIV/2019, del Comité de Gobierno y Administración de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, de siete de noviembre de dos mil diecinueve, por el que se regulan los procedimientos para la adquisición, arrendamiento, administración y desincorporación de bienes y la contratación de obras y prestación de servicios requeridos por la Suprema Corte de Justicia de la Nación y en el contrato número xxxx, celebrado entre la Suprema Corte de Justicia de la Nación y \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, con el objeto de garantizar el fiel y exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones a cargo de \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, relativo a la prestación de servicios \_\_\_\_\_, con un monto contratado por la cantidad de \$ \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ pesos 00/100 M.N.), más el Impuesto al Valor Agregado.

- La fianza se otorga atendiendo a las cláusulas contenidas en el contrato número xxxx.

- La presente fianza tendrá vigencia en toda la duración del Contrato número SCJN/DGRM/DPC-xxx/xx/2021 y la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan, hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente y; solo podrá ser cancelada con el consentimiento previo, expreso y por escrito de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

- La afianzadora acepta someterse a los procedimientos de ejecución previstos en la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas para la efectividad de la fianza, aun para el caso de que procediera el cobro de intereses con motivo del pago extemporáneo del importe de la fianza requerida.

- La fianza garantiza el cumplimiento total de lo contratado, aun cuando exista subcontratación con autorización expresa de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

- En caso de incumplimiento contractual por parte de \_\_\_\_\_, la Suprema Corte de Justicia de la Nación o la Tesorería de la Federación podrán reclamar el pago de la cantidad establecida en la presente póliza de fianza, conforme a los procedimientos señalados en los artículos 279 y 282 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.

- La presente fianza podrá ser liberada a \_\_\_\_\_, siempre y cuando la Suprema Corte de Justicia de la Nación emita su consentimiento por escrito en el que conste el cumplimiento del contrato.



# SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

## Dirección General de Recursos Materiales

### BASES

#### CIP/SCJN/DGRM/006/2021 PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PARA ACTUALIZACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA INTEGRAL ADMINISTRATIVO (SIA-SAP)

PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

- La presente fianza garantizará la obligación principal del contrato debiendo cubrir el importe correspondiente a la obligación principal, así como el pago de penas convencionales a que se haga acreedor \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, pagos en exceso y los intereses que correspondan por los mismos. Tratándose de prórrogas en el plazo de ejecución pactadas en algún instrumento de la misma naturaleza del contrato original, la presente fianza quedará vigente por un plazo igual al acordado en el convenio modificatorio que, en su caso, llegare a suscribirse, o el que corresponda al plazo de atraso. De existir incremento en el monto o plazo de ejecución, la fianza cubrirá hasta un 20% adicional al originalmente pactado.

- Para la interpretación y cumplimiento de las cláusulas contenidas en el presente contrato de fianza, así como en caso de controversia, siempre que una de las partes en contienda sea la Suprema Corte de Justicia de la Nación, la institución de fianzas se somete expresamente a las decisiones del Tribunal Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, órgano competente para interpretar y hacer cumplir lo pactado en este contrato, en términos de lo dispuesto en el artículo 11, fracción XXII, de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación, renunciando en forma expresa a cualquier otro fuero que, en razón del domicilio que tenga o llegare a tener.