



## CONCURSO PÚBLICO SUMARIO CPSM/DGRM/063/2021 ADQUISICIÓN DE SISTEMA DE MICRÓFONOS

20 de diciembre de 2021

### ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

A efecto de realizar el acta de junta de aclaraciones del presente concurso público sumario, conforme al punto 1, de la convocatoria/bases del procedimiento, en el que se establece:

**Ante la situación actual provocada por la pandemia del Covid-19, las etapas y eventos del presente procedimiento de contratación se llevarán a cabo exclusivamente de manera electrónica.**

#### SE HACE CONSTAR

Que la convocatoria/bases del presente procedimiento, en sus puntos 2 y 4.3, establece:

2. Calendario de eventos	
Entrega del pliego de preguntas	Junta de aclaraciones
16 de diciembre de 2021 Horario de 8:30 a 14:00 horas.	20 de diciembre de 2021

4.3 Junta de aclaraciones, numeral 4.3.2
Las personas físicas y morales de nacionalidad mexicana interesadas, podrán enviar el pliego de preguntas al correo electrónico <a href="mailto:procpublicosdgrm@mail.scjn.gob.mx">procpublicosdgrm@mail.scjn.gob.mx</a> ; en la fecha y horario señalados en el apartado 2, es requisito que las preguntas de los participantes estén relacionadas con el procedimiento de contratación.

En la fecha y horario establecidos en la convocatoria/bases, la empresa **Excelencia en Comunicaciones y Tecnología S.A. de C.V.**, remitió las siguientes preguntas:

No.	Concepto de Bases o Anexo	Numeral	Pregunta
1	Anexo Técnico 2a	b)	Experiencia Comprobable solicitan Contratos similares, solicitamos a la convocante nos indique si aceptan factura u orden de compra como relación de contrato  <b>Respuesta:</b> Si se acepta, debe relacionar los datos de: entidad con la que se celebra, el equipamiento proporcionado, la vigencia, fecha de suscripción, nombre del contacto con número telefónico, como se indica en el anexo 2a.
2	Anexo Técnico 2a	Partida 1 Subpartida 1.7	Solicitan Monitor LED 21.5" Marca Dell Modelo S2240T, solicitamos a la convocante nos indique si podemos proponer algún otro modelo o marca de este monitor táctil ya que el modelo solicitado se encuentra agotado y sin fecha de surtirlo  <b>Respuesta:</b> Se acepta su propuesta, el monitor debe cumplir como mínimo las características solicitadas y ser compatible para su integración al sistema de micrófonos.



## CONCURSO PÚBLICO SUMARIO CPSM/DGRM/063/2021 ADQUISICIÓN DE SISTEMA DE MICRÓFONOS

No.	Concepto de Bases o Anexo	Numeral	Pregunta
3	Anexo Técnico 2a	Partida 1 Subpartida 1.8	Solicitan Bocina Activa de la marca HK modelo P010A. la cual ya está descontinuada Solicitamos a la convocante nos permita ofrecerle una marca diferente al indicado en bases que cumple con las características solicitadas <b>Respuesta:</b> Se puede proponer otro modelo, las bocinas activas deben ser de la marca HK debe cumplir como mínimo las características solicitadas y ser compatible para su integración al sistema de micrófonos.
4	Anexo Técnico 2a	Partida 1 Subpartida 1.9	Solicitan una Mezcladora Marca Allen & Heath Modelo: Qu-16. Solicitamos a la convocante con la finalidad de la libre participación y poder ofrecerle un equipo similar e inclusive con mejores características a lo solicitado nos permita ofrecerle una marca diferente a lo indicado en bases que cumple con las características solicitadas <b>Respuesta:</b> No se acepta su propuesta, la mezcladora debe ser de la marca Mezcladora Marca Allen & Heath Modelo: Qu-16, para su integración al sistema de micrófonos.
5	Anexo Técnico 2a	Partida 1 Subpartida 1.7	Solicitamos a la convocante nos indique la distancia en la cual se conectara el monitor a la Unidad Central ADN CU1 <b>Respuesta:</b> El monitor y la Unidad Central ADN CU1 se instalarán en el mismo gabinete de madera que se cuenta, por lo que la distancia es de 1 metro.
6	Anexo Técnico 2a	Partida 1 Subpartida 1.7	Solicitamos a la convocante nos indique si el monitor táctil va hacer instalado a una cabina de control independiente a la sala de conferencias. Si su respuesta es en una cabina de control nos puede indicar como van a monitorear el audio de la sala <b>Respuesta:</b> El monitor se instalará en un gabinete de madera que se cuenta en la sala de conferencias.
7	Anexo Técnico 2a	Partida 1 Subpartida 1.8	Solicitamos a la convocante nos indique que distancia quedara la bocina activa de la consola de audio <b>Respuesta:</b> La distancia entre las bocinas activas y la consola de audio es de aproximadamente 15 metros.
8	Anexo Técnico 2a	Partida 1	Solicitamos a la convocante nos proporcione un layout de la sala y del sitio de control donde quiera la Unidad Central, la bocina y la consola de audio, con el fin de realizar correctamente el diagrama solicitado o caso contrario solicitamos una visita de obra para ver en donde serán ubicados los equipos <b>Respuesta:</b> Se anexa esquema de la primera sala.
9	Anexo Técnico 2a	Partida 1	Solicitamos a al convocante no indique si a parte de lo solicitado van a instalar más equipos a la consola de audio <b>Respuesta:</b> Si la consola, se conectara a una consola central de Justicia TV.

369wkiq9u68PFYIV7IimDPBOKXK16TUWPY/HUVsBOK=

F-DGRM-20 CPSI V1.0



**CONCURSO PÚBLICO SUMARIO CPSM/DGRM/063/2021  
ADQUISICIÓN DE SISTEMA DE MICRÓFONOS**

PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

No.	Concepto de Bases o Anexo	Numeral	Pregunta
10	Anexo Técnico 2a	Partida 1	Solicitamos a al convocante nos indique si ya cuentan con un rack para la instalación de los equipos <b>Respuesta:</b> Se cuenta con un gabinete de madera donde se instalarán los equipos.
11	Anexo Técnico 2a	Partida 1	Solicitamos a al convocante nos indique si existe acceso por debajo o por arriba de la cabina para el cableado <b>Respuesta:</b> El cableado se realizará por debajo del piso de madera con que se cuenta.

De conformidad con la autorización del Comité de Adquisiciones y Servicios, Obras y Desincorporaciones, en su 5ª sesión extraordinaria del 8 de abril del 2020, para que la Dirección General de Recursos Materiales gestione ante las diversas áreas de este Alto Tribunal involucradas en los procedimientos de contratación, la implementación de las medidas que resulten necesarias a efecto de agilizar, transparentar y garantizar el correcto desarrollo de las diversas etapas y eventos por realizar en esta etapa de contingencia, toda vez que se cuenta con preguntas de carácter Técnico, se remitieron a la Dirección General de Tecnologías de la Información, área responsable de las respuestas proporcionadas; mientras que, la Dirección General de Recursos Materiales es responsable de la correcta integración de la presente y de su posterior publicación.

**CIERRE DE ACTA**

Se da por concluida el acta de la junta de aclaraciones prevista en el apartado 4.3 de la convocatoria/bases del presente procedimiento. CONSTE.

**Por parte de la Dirección General de Recursos Materiales, participan en la integración de la presente:**

Servidor Público	RFC
C. Celia Campos Ventura	CAVC771021
L.C. Carmen Albarrán Cabrera	AACC681025
Lic. Miguel Ángel Esquinca Vila	EUVM740615
L.C. Antonio Prieto Revilla	PIRA690926

**ANEXO 1**

Hora de aceptación	Remitente	Destinatario	Asunto	Archivos adjuntos	Acciones del analizador
jueves, 16 dic, 2021 12:56:41 PM CST	lirech2011@hotmail.com	procpublicosdgrm@mail.scjn.gob.mx	pliego de preguntas	ife lic mauro.pdf, pliego de preguntas.docx, pliego de preguntas.pdf	Distribuir el mensaje normalmente
jueves, 16 dic, 2021 08:51:05 AM CST	acarrillo@excomunitec.com.mx	procpublicosdgrm@mail.scjn.gob.mx	pliego de preguntas para el concurso público sumario cpsm/dgrm/063/2021	pliego de preguntas.pdf, pliego de preguntas.docx	Distribuir el mensaje normalmente



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN  
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

## CONCURSO PÚBLICO SUMARIO CPSM/DGRM/063/2021 ADQUISICIÓN DE SISTEMA DE MICRÓFONOS

Se adjunta esquema de la Primera Sala

369wkfq9u68PYFIV7IfmDPBOxKri61UWPY/H/JVvsB0k=