SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE CASAS DE LA CULTURA JURÍDICA
CASA DE LA CULTURA JURÍDICA EN CANCÚN, QUINTANA ROO
DICTAMEN RESOLUTIVO TÉCNICO
PCAD/CCI/CANCÚN/06/2025

SERVICIO DE JARDINERÍA DE LA CASA DE LA CULTURA JURÍDICA EN CANCÚN, QUINTANA ROO

CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 33 FRACCIÓN V, 37, 38, 94, 95 Y 96 DEL ACUERDO GENERAL DE ADMINISTRACIÓN VII/2024, ASÍ COMO LOS LINEAMIENTOS RELATIVOS A LAS RESOLUCIONES TÉCNICAS DEL REFERIDO ACUERDO

23/04/2025

EMPRESAS PARTICIPANTES:

1.-	Comercializadora, Importadora Y Exportadora Agua Y Jard-Inn, S.A. de C.V.
2.-	Construcciones y Materiales Parco, S.A. de C.V.,
3.-	Gerbesa S de RL de C.V.

CLAVE:	CONCEPTOS ALCANCES TÉCNICOS SOLICITADOS	EMPRESAS																		
		1	2	3																
1	<p>Objeto</p> <p>La Suprema Corte Justicia de la Nación, en lo sucesivo La Corte, requiere contratar los servicios de jardinería y/o los servicios de mantenimiento de plantas en macetones o jardineras que se requieran, con la finalidad de conservar los bienes muebles e inmuebles, en condiciones salubres, y mantener las plantas y/o jardines ubicados en la Casa de la Cultura Jurídica en Cancún, Quintana Roo, en estado óptimo.</p> <p>Los servicios serán prestados de lunes a viernes en días hábiles, 2 veces al mes</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Partida</th> <th rowspan="2">Descripción</th> <th rowspan="2">Unidad de medida</th> <th>Cantidad</th> <th rowspan="2">Especificaciones Técnicas</th> </tr> <tr> <th>L y 2 VECES AL MES</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Servicio de Jardinería</td> <td>Servicio</td> <td>16 servicios 2 eventos al mes cada 15 días de mayo a diciembre de 2025</td> <td>Apéndice A.2 Rutinas ordinarias y actividades extraordinarias del Servicio de Jardinería</td> </tr> </tbody> </table>	Partida	Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Especificaciones Técnicas	L y 2 VECES AL MES	1	Servicio de Jardinería	Servicio	16 servicios 2 eventos al mes cada 15 días de mayo a diciembre de 2025	Apéndice A.2 Rutinas ordinarias y actividades extraordinarias del Servicio de Jardinería	SÍ CUMPLE	NO CUMPLE	SÍ CUMPLE					
Partida	Descripción				Unidad de medida		Cantidad	Especificaciones Técnicas												
		L y 2 VECES AL MES																		
1	Servicio de Jardinería	Servicio	16 servicios 2 eventos al mes cada 15 días de mayo a diciembre de 2025	Apéndice A.2 Rutinas ordinarias y actividades extraordinarias del Servicio de Jardinería																
1 1.1 1.2	<p>1. Lugar de Servicio</p> <p>1.1. Denominación, ubicación del inmueble y superficie</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>CCJ-a</th> <th>Ubicación</th> <th>Superficie Total</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1a</td> <td>Casa de la Cultura Jurídica en Cancún, Q. Roo</td> <td>Calle Huachinango- Nº26 M.22-S.M.- 3 Lotes C1, C2 y C3, C.A.R. 772000, Cancún, Quintana Roo</td> <td>350-m²</td> </tr> </tbody> </table> <p>1.2. Distribución de Espacios</p> <p>Se desglosa la distribución de la superficie del inmueble de la CCJ en Cancún, Quintana Roo, como se describe a continuación:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Área</th> <th>Descripción</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Área 1:</td> <td>Jardineras exteriores con plantas naturales 350 m²</td> </tr> <tr> <td>Área 2:</td> <td>plazo, jardineras exteriores y de estacionamiento, arboles, retiro de hierba en la banqueta exterior, etc.</td> </tr> <tr> <td>Área 3:</td> <td>macetones en jardines con plantas naturales de sombra y sol</td> </tr> </tbody> </table>	No.	CCJ-a	Ubicación	Superficie Total	1a	Casa de la Cultura Jurídica en Cancún, Q. Roo	Calle Huachinango- Nº26 M.22-S.M.- 3 Lotes C1, C2 y C3, C.A.R. 772000, Cancún, Quintana Roo	350-m ²	Área	Descripción	Área 1:	Jardineras exteriores con plantas naturales 350 m ²	Área 2:	plazo, jardineras exteriores y de estacionamiento, arboles, retiro de hierba en la banqueta exterior, etc.	Área 3:	macetones en jardines con plantas naturales de sombra y sol	SÍ CUMPLE	NO CUMPLE	SÍ CUMPLE
No.	CCJ-a	Ubicación	Superficie Total																	
1a	Casa de la Cultura Jurídica en Cancún, Q. Roo	Calle Huachinango- Nº26 M.22-S.M.- 3 Lotes C1, C2 y C3, C.A.R. 772000, Cancún, Quintana Roo	350-m ²																	
Área	Descripción																			
Área 1:	Jardineras exteriores con plantas naturales 350 m ²																			
Área 2:	plazo, jardineras exteriores y de estacionamiento, arboles, retiro de hierba en la banqueta exterior, etc.																			
Área 3:	macetones en jardines con plantas naturales de sombra y sol																			
2	<p>2. Alcance del servicio</p> <p>El prestador de servicios proporcionará a la CCJ lo siguiente</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descripción</th> <th>Elemento</th> <th>Requerido</th> <th>Requerido</th> <th>Requerido</th> <th>Requerido</th> <th>Plantas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Servicio de Jardinería</td> <td>SI</td> <td>SI</td> <td>SI</td> <td>SI</td> <td>SI</td> <td>NO</td> </tr> </tbody> </table>	Descripción	Elemento	Requerido	Requerido	Requerido	Requerido	Plantas	Servicio de Jardinería	SI	SI	SI	SI	SI	NO	SÍ CUMPLE	NO CUMPLE	SÍ CUMPLE		
Descripción	Elemento	Requerido	Requerido	Requerido	Requerido	Plantas														
Servicio de Jardinería	SI	SI	SI	SI	SI	NO														
a.	<p>a. Elementos</p> <p>Para cumplir con el objeto del contrato, el prestador de servicios asignará la cantidad de elementos (personas) que considere necesarios para la prestación del servicio mencionado en el numeral 1. Objeto de este Anexo Técnico, mismos que ejecutarán los servicios, en el entendido de que éste, será responsable de la coordinación y/o supervisión del personal que designe, así como de la calidad de los servicios.</p> <p>El prestador de servicios deberá establecer una plantilla fija, cuyos elementos deberán presentarse en los días y horarios señalados en este Anexo Técnico, debidamente uniformados y portar de manera visible la identificación con fotografía que les proporcione el prestador de servicios y el equipo de protección y seguridad que corresponda, acorde a la normatividad de seguridad e higiene contemplada en la Ley Federal del Trabajo.</p> <p>El personal de limpieza deberá ser mayor de edad, contar con el perfil físico necesario para llevar a cabo la prestación de los servicios; específicamente se requieren personas con capacidad para cargar equipo, mobiliario, cajas, legajos de documentación o muebles, como parte de las labores de limpieza cotidiana, según se especifique en cada CCJ.</p> <p>Los integrantes de la plantilla serán previamente capacitados para la prestación de los servicios, debiendo conocer el uso específico de los productos, en las proporciones adecuadas; tener experiencia en el manejo de las herramientas manuales, así como de las máquinas, herramientas y conocer las medidas de seguridad pertinentes en cada caso. Sólo en caso justificado podrá rotarse al personal, previo aviso por escrito al administrador del contrato, con la mayor anticipación posible</p>	SÍ CUMPLE	NO CUMPLE	SÍ CUMPLE																

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE CASAS DE LA CULTURA JURÍDICA
CASA DE LA CULTURA JURÍDICA EN CANCÚN, QUINTANA ROO
DICTAMEN RESOLUTIVO TÉCNICO
PCAD/CCI/CANCÚN/06/2025

SERVICIO DE JARDINERÍA DE LA CASA DE LA CULTURA JURÍDICA EN CANCÚN, QUINTANA ROO

CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 33 FRACCIÓN V, 37, 38, 94, 95 Y 96 DEL ACUERDO GENERAL DE ADMINISTRACIÓN VII/2024, ASÍ COMO LOS LINEAMIENTOS RELATIVOS A LAS RESOLUCIONES TÉCNICAS DEL REFERIDO ACUERDO

23/04/2025

EMPRESAS PARTICIPANTES:

1.-	Comercializadora, Importadora Y Exportadora Agua Y Jard-Inn, S.A. de C.V.			
2.-	Construcciones y Materiales Parco, S.A. de C.V.,			
3.-	Gerbesa S de RL de C.V.			
CLAVE:	CONCEPTOS ALCANCES TÉCNICOS SOLICITADOS	EMPRESAS 1	EMPRESAS 2	EMPRESAS 3
	<p>En cuanto a las responsabilidades de carácter administrativo, el prestador de servicios debe definir a la persona que será el responsable de dar seguimiento a la conciliación de los servicios, previo a su facturación, presentación de documentación soporte, seguimiento a los trámites de pago, así como verificar el cumplimiento de las actividades requeridas (programa de trabajo) y a todo asunto relacionado con la operación.</p> <p>La Corte podrá solicitar mediante correo electrónico o por escrito al prestador de servicios, la sustitución y/o cambio del personal de la plantilla, en caso de incumplir las medidas de disciplina, orden y seguridad, o bien por la deficiente ejecución y realización de las actividades. El prestador de servicios deberá comprometerse a que sus elementos cumplan con sus funciones con absoluta imparcialidad, sin discriminar a persona alguna por razón de raza, religión, sexo, condición económica o social, preferencia sexual, ideología política o por algún otro motivo, a que desempeñen su trabajo sin solicitar ni aceptar compensaciones, pagos, o gratificaciones distintas a las previstas legalmente, en particular, se opondrán a cualquier acto de corrupción; a que presten todo tipo de ayuda y asistencia en caso de accidentes y de siniestros; a que se guarde el respeto y consideraciones que merecen los empleados y visitantes del inmueble y a que atiendan las indicaciones de La Corte, que emita a través de la persona designada para tal efecto por el prestador de servicios, siempre y cuando sean congruentes con la naturaleza del servicio.</p> <p>El personal del prestador de servicios está obligado a cumplir con las señalizaciones y lineamientos que emita la CCJ, las cuales serán de observancia general, tomándose como incumplimiento del servicio el no apegarse a las mismas</p>	SÍ CUMPLE	NO CUMPLE	SÍ CUMPLE
b.	<p>b.Uniformes y equipo de seguridad El prestador de servicios proporcionará al elemento designado, el uniforme confeccionado con tela adecuada a las condiciones climáticas del lugar en dónde se presten los servicios; asimismo proporcionará el equipo de seguridad y/o de protección personal cuando por la operación propia del trabajo sea necesario, tal como guantes, calzado antiderrapante, botas, etc.</p> <p>c.Materiales de Limpieza e insumos diversos El prestador de servicios proporcionará a la CCJ los materiales requeridos para la prestación de los servicios de jardinería.</p> <p>d.Herramientas Manuales y Maquinas Herramienta En forma enunciativa más no limitativa se describen las siguientes: Servicio de Jardinería: Podadoras, mangueras, tijeras y otras herramientas de jardinería. La reparación de las herramientas manuales y/o las máquinas herramienta, correrá a cargo del prestador de servicios; en caso de que no pueda realizarse su reparación, el equipo o herramienta deberá sustituirse en un plazo no mayor a cinco días hábiles. Cualquier incidente o accidente que se presente por el uso inapropiado del equipo, por negligencia o por encontrarse en malas condiciones la maquinaria, equipo o herramienta quedará bajo la responsabilidad del prestador de servicios.</p>	SÍ CUMPLE	NO CUMPLE	SÍ CUMPLE
e.	<p>e.Plantas El servicio de limpieza comprende el mantenimiento de plantas en macetones y jardineras existentes, en caso de que la CCJ requiera macetas y plantas adicionales a las incluidas en el contrato original, éstas serán proporcionadas por la CCJ.</p>	SÍ CUMPLE	NO CUMPLE	SÍ CUMPLE
3	<p>3.Especificaciones Técnicas para la prestación de los Servicios Los servicios a cargo del prestador de servicios serán programados y ejecutados acorde a los requerimientos de la CCJ, debiendo considerar en la programación de las actividades, que La Corte tiene dos periodos vacacionales por año, comprendidos del 16 al 31 de julio y del 16 al 31 de diciembre</p>	SÍ CUMPLE	NO CUMPLE	SÍ CUMPLE
3.1	<p>3.1.Servicio de Jardinería El objetivo del servicio de jardinería es mantener los jardines, jardineras y macetones con follaje abundante y sano, bien delimitado y podado, así como con variedad de plantas, conforme al tamaño y condiciones del área (cantidad de luz, frecuencia del riego según la especie, tipo de abono). Los servicios de jardinería deberán realizarse en los jardines, jardineras y macetones al interior del inmueble en donde se encuentra la CCJ, así como en la parte exterior del mismo, incluyendo los que se encuentren en las banquetas. La descripción técnica de los servicios se presenta en el Apéndice A.2. de este Anexo Técnico. El prestador de servicios adjudicado deberá entregar a la CCJ el Programa de Trabajo de Jardinería, considerando las actividades de mantenimiento de plantas en macetones y jardineras. Los trabajos deberán incluir acciones permanentes de reforestación o sustitución de plantas muertas (incluyendo suministro de tierra de hoja), poda periódica y aireación de tierra, riego, tratamiento de plagas, toda la maquinaria, herramienta e implementos de trabajo, así como señalizaciones de seguridad, en caso necesario. La CCJ, según sus necesidades particulares, efectuará las recomendaciones que considere necesarias para el adecuado mantenimiento a las plantas naturales con las que cuente el inmueble</p>	SÍ CUMPLE	NO CUMPLE	SÍ CUMPLE
3.2	<p>3.2. Inicio del servicio El inicio de la prestación del Servicio será conforme a la fecha de inicio de la vigencia del contrato, señalada en este documento, en el entendido de que previo a la fecha de inicio, el prestador de servicios podrá llevar a cabo una inspección de las áreas, a efecto de integrar su Programa de Trabajo de común acuerdo con la persona titular de la CCJ y con apego a los parámetros establecidos en el presente Anexo Técnico. El prestador de servicios deberá tomar en cuenta que en algunos casos existen artículos, sistemas y equipos delicados tales como obras de arte, cableados de fibra óptica, sistemas de detección de humo, entre otros, mismos que serán señalados antes de iniciar la vigencia del contrato, por la CCJ, a fin de evitar daños o extravíos. Específicamente impresoras o multifuncionales deben quedar excluidos de la limpieza.</p>	SÍ CUMPLE	NO CUMPLE	SÍ CUMPLE

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
 DIRECCIÓN GENERAL DE CASAS DE LA CULTURA JURÍDICA
 CASA DE LA CULTURA JURÍDICA EN CANCÚN, QUINTANA ROO
 DICTAMEN RESOLUTIVO TÉCNICO
 PCAD/CCI/CANCÚN/06/2025

SERVICIO DE JARDINERÍA DE LA CASA DE LA CULTURA JURÍDICA EN CANCÚN, QUINTANA ROO

CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 33 FRACCIÓN V, 37, 38, 94, 95 Y 96 DEL ACUERDO GENERAL DE ADMINISTRACIÓN VII/2024, ASÍ COMO LOS LINEAMIENTOS RELATIVOS A LAS RESOLUCIONES TÉCNICAS DEL REFERIDO ACUERDO

23/04/2025

EMPRESAS PARTICIPANTES:

1.-	Comercializadora, Importadora Y Exportadora Agua Y Jard-Inn, S.A. de C.V.			
2.-	Construcciones y Materiales Parco, S.A. de C.V.,			
3.-	Gerbesa S de RL de C.V.			
CLAVE:	CONCEPTOS ALCANCES TÉCNICOS SOLICITADOS	EMPRESAS 1	EMPRESAS 2	EMPRESAS 3
3.3	<p>3.3.Programa de Trabajo El prestador de servicios deberá realizarse dentro de los primeros cinco días hábiles posteriores a la notificación del fallo; en ella el prestador de servicios adjudicado entregará a la CCJ, lo siguiente: •Programa de Trabajo firmado (calendarizado). •Listado de personal operativo designado a la CCJ, con copia de su identificación oficial</p>	SÍ CUMPLE	NO CUMPLE	SÍ CUMPLE
4	<p>4.Requisitos legales El prestador de servicios queda obligado durante la vigencia del contrato a cumplir con la inscripción en el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) de los trabajadores que señale en el listado del personal asignado para la prestación del servicio, debiendo efectuar el pago de las cuotas obrero-patronales e Infonavit que corresponda de acuerdo con las normas vigentes en la materia. Para verificar el cumplimiento de las obligaciones obrero-patronales, el prestador de servicios deberá remitir la documentación probatoria cuando le sea solicitada por la CCJ, lo cual puede ser en cualquier momento durante la vigencia del contrato.</p>	SÍ CUMPLE	NO CUMPLE	SÍ CUMPLE
5 y 6	<p>5.Tipo y Vigencia del contrato Se celebrará un contrato simplificado, el cual tendrá vigencia del 1° de abril al 31 de diciembre del 2025.</p> <p>6.Recepción de servicios Los servicios se prestarán a entera satisfacción de la CCJ y serán aprobados por la CCJ mediante un Visto Bueno que debe elaborar y presentar para firma del representante del prestador de servicios mensualmente, el cual deberá ser presentado como respaldo para el cobro de la factura correspondiente. El prestador de servicios debe llevar un control de asistencia de la plantilla de personal y cualquier elemento faltante deberá ser sustituido dentro de las primeras dos horas de la jornada fijada para la prestación del servicio, acordando reponer el tiempo de atraso; transcurrido dicho plazo sin que se haya hecho la sustitución se considerará como no prestado el servicio y se efectuará la deducción, además de la pena convencional. En cuanto a los días festivos oficiales, estos se manejarán conforme estén establecidos (Ley Federal del Trabajo); los días no oficiales se trabajará de forma normal.</p>	SÍ CUMPLE	NO CUMPLE	SÍ CUMPLE
7	<p>7.Penas Convencionales La Corte, a través de la CCJ podrá pactar penas convencionales a cargo del prestador de servicios adjudicado, por el incumplimiento en sus obligaciones en el contrato o en el instrumento jurídico correspondiente. De existir incumplimiento parcial, la pena se ajustará proporcionalmente al porcentaje incumplido. En caso de que no se otorgue prórroga al prestador de servicios respecto al cumplimiento de los plazos establecidos en el contrato, se aplicará una pena convencional por el atraso que le sean imputable en la prestación de los servicios, equivalente al monto que resulte de aplicar el 1 por ciento diario a la cantidad que importen los servicios no prestados o al valor de los servicios prestados en fecha posterior a la pactada, sin exceder del 30% del valor de dichos servicios, conforme a lo establecido en el Artículo 173 del Acuerdo General de Administración VII/2024.</p>	SÍ CUMPLE	NO CUMPLE	SÍ CUMPLE
8	<p>8.Documentación para integrar la Propuesta Técnica Los participantes deberán integrar dentro de su propuesta técnica los siguientes documentos, mismos que son indispensables para evaluar su capacidad operativa, técnica y administrativa, y así garantizar que cuente con el conocimiento y los recursos para proporcionar el servicio. •Anexo Técnico, con sus Apéndices A.1, A.2 y A.2.2 • Currículum Empresarial en el que describa su experiencia en trabajos similares a los descritos para el presente contratación. • Copia simple de dos contratos de características similares a los del presente procedimiento, en los que en la que se observe la carátula, descripción del servicio y monto de los servicios, los cuales hayan concluido satisfactoriamente, en cualquiera de los años 2022, 2023 y/o 2024; • Relación de los contratos que proporciona, que contenga los datos de contacto del o la contratante incluyendo teléfono para verificar información. • Escrito en el que manifieste las Normas Oficiales Mexicanas que considere aplicables para la prestación del servicio, las cuales se compromete a cumplir.</p>	SÍ CUMPLE PARCIALMENTE	NO CUMPLE	SÍ CUMPLE
A.1	<p>A.1 MODALIDADES DEL SERVICIO POR INMUEBLE PARTIDA 1 CASA DE LA CULTURA JURÍDICA EN CANCÚN, QUINTANA ROO Servicio de mantenimiento a macetones y jardinerías con plantas naturales (C)</p> <p>Datos por cada Casa de la Cultura Jurídica: Casa de la Cultura Jurídica en Cancún, Quintana Roo Sede: Alameda de la Suprema Corte de Justicia de la Nación Ubicación: Calle Huachinango N°20 H.22 S.H. 3 Letras C1, C2 y C7, C.P. 77500, Cancún, Quintana Roo</p> <p>Período: 6 meses, de mayo a diciembre de 2025</p> <p>Particularidades del servicio de mantenimiento a plantas naturales por inmueble: Ubicación: Dos niveles al mes cada 15 días (lunes-viernes). Jornada: (contando los días hábiles) • Área 1: Jardinerías interiores con plantas naturales 350 m2 • Área 2: pasto, jardinerías exteriores y de estacionamiento, árboles, retiro de hierba en la zona exterior, etc. • Área 3: macetones en jardinerías con plantas naturales de sombra y sol</p> <p>Descripción: -Jardinería exterior con árboles y plantas naturales 350 m2 (pasto). -Macetones interiores con plantas naturales: 15 piezas (especies de sombra y sol, diversos)</p> <p>Placilla: 1 mensual 2 eventos al mes TOTAL DE ELEMENTOS 1</p> <p>Contacto en la CCJ para dudas: Lic. Adolfo Leonardo Bernal Fuentes, Director de la CCJ en Cancún, Quintana Roo Lic. Hertha Leonor Vargas Rocha, Enlace Administrativo en la CCJ en Cancún, Quintana Roo.</p> <p>Elaboró: Lic. Hertha Leonor Vargas Rocha Enlace Administrativo Revisó: Lic. Adolfo Leonardo Bernal Fuentes Titular de la Casa de la Cultura Jurídica en Cancún</p>	SÍ CUMPLE	NO CUMPLE	SÍ CUMPLE

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE CASAS DE LA CULTURA JURÍDICA
CASA DE LA CULTURA JURÍDICA EN CANCÚN, QUINTANA ROO
DICTAMEN RESOLUTIVO TÉCNICO
PCAD/CCI/CANCÚN/06/2025

SERVICIO DE JARDINERÍA DE LA CASA DE LA CULTURA JURÍDICA EN CANCÚN, QUINTANA ROO

CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 33 FRACCIÓN V, 37, 38, 94, 95 Y 96 DEL ACUERDO GENERAL DE ADMINISTRACIÓN VII/2024, ASÍ COMO LOS LINEAMIENTOS RELATIVOS A LAS RESOLUCIONES TÉCNICAS DEL REFERIDO ACUERDO

23/04/2025

EMPRESAS PARTICIPANTES:

1.-	Comercializadora, Importadora Y Exportadora Agua Y Jard-Inn, S.A. de C.V.
2.-	Construcciones y Materiales Parco, S.A. de C.V.,
3.-	Gerbesa S de RL de C.V.

CLAVE:	CONCEPTOS ALCANCES TÉCNICOS SOLICITADOS	EMPRESAS		
		1	2	3
A.2	Apéndice A.2 Rutinas ordinarias y actividades extraordinarias del Servicio de Jardinería			
A.2.1	A.2.1 Rutinas Ordinarias de Jardinería. Para la elaboración del Programa de Trabajo, el prestador de servicios deberá considerar las siguientes rutinas ordinarias en el servicio de jardinería: 1.1 Riego Frecuencia: Cuando se requiera Es la aplicación de agua en cantidades precisas y sobre calendario para evitar enfermedades o situaciones que originen alteraciones en el buen desarrollo de las plantas. Éste se realizará una o dos veces por semana según lo indique la CCJ, en el entendido de que será responsabilidad del prestador de servicios que las plantas reciban suficiente agua para mantenerse en óptimo estado. Tratándose de macetones y jardinerías, se deberán regar con agua, dosificándola para evitar charcos o filtraciones, limpiando los escurrimientos. El riego se realizará con agua corriente o tratada vertiendo el agua suficiente como para empapar completamente la tierra alrededor de cada planta. En caso de que se cuente con agua de lluvia recolectada, ésta se usará preferentemente.	SÍ CUMPLE	NO CUMPLE	SÍ CUMPLE
1.2 1.3	1.2 Mantenimiento de plantas en macetones y jardinerías Frecuencia: Cuando se requiera Se deberá dar limpieza y lustre a las hojas, además de descompactar y airear la tierra, así como limpiar la superficie de los macetones y jardinerías. Los macetones y jardinerías deben ser pintados con producto específico para macetas, cuando menos una vez durante la vigencia del contrato. 1.3 Poda Frecuencia: Cuando se requiera La poda de pasto debe realizarse de forma tal que la superficie se vea pareja, es decir, todo el pasto a la misma altura y que no se noten los recortes, con la periodicidad que el crecimiento demande. La poda de arbustos deberá realizarse cuando menos una vez al año. Los arbustos que florecen en primavera se podarán una vez que haya concluido la floración. Los árboles de máximo 3 metros de altura, cuya poda pueda realizarse con escalera, siempre que se ubiquen dentro del inmueble y que no requiera permisos especiales de parte del Municipio, deberán podarse cuando menos una vez al año. La poda deberá realizarse preferentemente en el periodo de luna nueva o cuarto creciente, evitando realizar esta actividad en el periodo de luna llena.	SÍ CUMPLE	NO CUMPLE	SÍ CUMPLE
1.4 1.5	1.4 Limpieza de plantas y de áreas ajardinadas. Frecuencia: Cuando se requiera Consiste en retirar materiales extraños del interior de los jardines, macetones o jardinerías para lograr la buena apariencia de las plantas. Las plantas en macetones o jardinerías se limpiarán con franela de algodón eliminando el polvo de la superficie con la aplicación de productos naturales en las hojas para lograr una mejor apariencia. La rutina ordinaria incluirá el retiro de plantas marchitas (hojas secas, tallos, etc.), retiro de hierba (incluye hierbas en áreas pavimentadas, orillas del edificio y banqueta exterior, retiro de piedras y basura en los jardines, jardinerías y macetones. La basura generada en el servicio, incluyendo restos de comida generada por los operativos, deberán ser retiradas de inmediato por el prestador de servicios de las áreas de trabajo, debiendo depositarla en orden y clasificada, en los depósitos de basura; asimismo, dejar las áreas de trabajo limpias, sin salpicaduras o escurrimientos, principalmente después del riego o poda. 1.5 Aplicación de Fertilizantes Frecuencia: Cuando se requiera Consiste en la aplicación precisa de sustancias que ayuden a la debida nutrición de las plantas. Deberá realizarse cada sesenta días con materiales nitrogenados, acorde a la naturaleza de cada especie y considerando la experiencia del prestador de servicios de jardinería.	SÍ CUMPLE	NO CUMPLE	SÍ CUMPLE
1.6 1.7	1.6 Aireación de tierra Frecuencia: Cuando se requiera Consiste en lograr una mejor y mayor oxigenación de la tierra para beneficio de las plantas a través de herramientas manuales. La aireación del suelo se llevará a cabo cuando se realice la sustitución de ejemplares, preferentemente durante la primavera y el otoño, buscando así mantener unos niveles de oxigenación del suelo y de actividad orgánica altos. Tratándose de superficies de césped, para airear la tierra, se realizarán perforaciones superficiales en el terreno, (entre 5 y 15 centímetros) para crear conductos que permitan el acceso del aire, el agua y los nutrientes al suelo evitando la compactación del terreno. 1.7 Fumigación Frecuencia: Cuando se requiera Consiste en la aplicación de pesticidas que actúen de forma sistemática. Cuando se requiera será de contacto cada mes en la proporción y calidad necesaria para no perjudicar el buen desarrollo de las plantas.	SÍ CUMPLE	NO CUMPLE	SÍ CUMPLE
Conclusión		CUMPLE CON TODOS LOS REQUISITOS Y LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA.	NO CUMPLE CON TODOS LOS REQUISITOS Y LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA, NO ADJUNTÓ EL ANEXO TÉCNICO SOLICITADO	CUMPLE CON TODOS LOS REQUISITOS Y LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA.
DICTAMEN RESOLUTIVO TÉCNICO.		TÉCNICAMENTE FAVORABLE	TÉCNICAMENTE DESFAVORABLE	TÉCNICAMENTE FAVORABLE

ELABORÓ

LIC. MARTHA LEONOR VARGAS RIVERA

ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA CASA DE LA CULTURA JURÍDICA EN CANCÚN, QUINTANA ROO

REVISÓ

LIC. ADOLFO LEONARDO BANUET FUENTES
DIRECTOR DE LA CASA DE LA CULTURA JURÍDICA EN
CANCÚN, QUINTANA ROO