

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE CASAS DE LA CULTURA JURÍDICA
CASA DE LA CULTURA JURÍDICA EN TIJUANA, BAJA CALIFORNIA

DICTAMEN RESOLUTIVO TÉCNICO

IDENTIFICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO: PCAD/MIN/CCJ/TIJUANA/010/2025

SERVICIO: Mantenimiento preventivo Transformador de la Casa de la Cultura Jurídica en Tijuana, Baja California

FUNDAMENTO LEGAL: Artículos 31, 33 Fracción V, 37, 38, 94, 95 Y 96 del Acuerdo General de Administración VII/2024.

FECHA 07/07/2025

EMPRESAS PARTICIPANTES:

- 1.- PROCONEL DE TIJUANA, S. A. DE C.V.
- 2.- N/A
- 3.- N/A

CLAVE:	CONCEPTOS ALCANCES TÉCNICOS SOLICITADOS	UNIDAD	CANT.	EMPRESAS		
				1	2	3
TF.01	MANTENIMIENTO PREVENTIVO A TRANSFORMADOR TIPO PEDESTAL DE 500 KVA A 220/127 VOLTS, SUMERGIDO EN ACEITE; INCLUYE: MANTENIMIENTO A INTERRUPTOR PRINCIPAL, LIBRANZA, PRUEBAS ELECTRICAS, MEDICIÓN Y PRUEBAS DE LA PUESTA A TIERRA DE LOS SISTEMAS EXISTENTES, INDICANDO LOS OHMS, REVISIÓN, VERIFICACION Y LIMPIEZA, ADEMÁS MANO DE OBRA, HERRAMIENTA, MATERIAL, EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN. P.U.O.C.T.	PZA	1.00	SI CUMPLE	N/A	N/A
La cotización deberá incluir:						
NO APLICA	Datos completos de la empresa, sea persona física o moral, incluyéndose nombre o razón social, domicilio físico y fiscal, registro federal de causante y teléfonos.	PZA.	1	SI CUMPLE	N/A	N/A
NO APLICA	tiempo efectivo de ejecución de los trabajos será no mayor a 30 (treinta) días naturales como límite	PZA.	1	SI CUMPLE	N/A	N/A
NO APLICA	la fecha de vigencia del presupuesto que será de 60 días calendario contados a partir de la fecha de la cotización	PZA.	1	SI CUMPLE	N/A	N/A
NO APLICA	La cotización deberá incluir la siguiente nota: esta cotización, comprende, considera y cubre en absoluto: los alcances que se señalan en el catálogo de conceptos, especificaciones generales, notas importantes tecnicas y administrativas, oficio de invitación a cotizar y lo acordado en la minuta de reunión de trabajo.	PZA.	1	SI CUMPLE	N/A	N/A
NO APLICA	condiciones de pago, aceptando hacerlo en una sola exhibición, al término y aceptación de los trabajos por parte del enlace administrativo y de la supervisión.	PZA.	1	SI CUMPLE	N/A	N/A
NO APLICA	Copia del comprobante de domicilio	PZA.	1	SI CUMPLE	N/A	N/A
NO APLICA	Constancia de RFC	PZA.	1	SI CUMPLE	N/A	N/A
NO APLICA	Copia de identificación oficial	PZA.	1	SI CUMPLE	N/A	N/A
NO APLICA	Carta de datos fiscales y bancarios	PZA.	1	SI CUMPLE	N/A	N/A
	Conclusión			Se indican los requisitos solicitados con base en los cuales se analizó y determinó que cumple con ellos	N/A	N/A
	DICTAMEN RESOLUTIVO TÉCNICO.			Se determina "Favorable"	N/A	N/A

ELABORÓ

REVISÓ

LIC. JESSICA ARÉCHIGA RODRÍGUEZ
ENLACE ADMINISTRATIVA DE LA CCJ

LIC. JOSÉ CRISTIAN SALINAS MEDINA
DIRECTOR DE LA CCJ