

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL VIERNES DIECINUEVE
DE SEPTIEMBRE DE DOS MIL OCHO, POR EL COMITÉ DE ARCHIVO,
BIBLIOTECA E INFORMÁTICA DE LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA
NACIÓN.**

En la Ciudad de México, Distrito Federal, en el edificio alerno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, siendo las 8:30 horas de la fecha especificada, se reunieron los señores Ministros José Ramón Cossío Díaz y Presidente Guillermo I. Ortiz Mayagoitia, integrantes del referido Comité, así como el Lic. Jorge Sierra García de León, Oficial Mayor; el Lic. Rafael Coello Cetina, Secretario Ejecutivo de Asuntos Jurídicos; el Lic. Rodolfo Héctor Lara Ponte, Secretario Ejecutivo de Servicios; el Dr. Armando de Luna Ávila, Secretario Ejecutivo de Administración; la Lic. Diana Castañeda Ponce, Directora General del Centro de Documentación y Análisis, Archivos y Compilación de Leyes; el Ing. Miguel Sebastián Casillas Ruppert, Director General de Informática; y, el Lic. Alejandro Roldán Olvera, Secretario de Seguimiento de Comités de Ministros, para celebrar la sexta sesión ordinaria; sin asistencia del señor Ministro Genaro David Góngora Pimentel, previo aviso. Tomando en cuenta los puntos que obran en el orden del día anexo, se arribó a los siguientes acuerdos:

SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

1. Se tiene por rendido el informe sobre el seguimiento de acuerdos anteriores emitidos por este Comité y se acuerda lo siguiente: **(Punto 1 del orden del día)**

1.1 En relación al acuerdo número uno de la sesión de fecha once de julio del año en curso, en el que se encomendó al Oficial Mayor elaborar un reporte sobre el funcionamiento del Sistema de Detección, Alarmas y Extinción de Incendios, que contenga propuestas para su mejoramiento, este Comité determina **designar como responsable** del cumplimiento de dicha encomienda al **Secretario Ejecutivo de Servicios, quien deberá presentar la propuesta respectiva en la siguiente sesión ordinaria de este Comité.**

1.2 Se solicita a la titular de la Dirección General de la Coordinación de Compilación y Sistematización de Tesis que rinda un informe a este Comité en su siguiente sesión ordinaria, sobre el grado de avance en el desarrollo de la nueva versión del sistema de jurisprudencia y tesis aisladas "IUS.Net"; asimismo, deberá indicar la fecha probable en que se concluirá el desarrollo del sistema citado.

ASUNTOS DE ARCHIVO Y BIBLIOTECA

2. Se autoriza en sus términos, la propuesta para que la Dirección General del Centro de Documentación y Análisis, Archivos y Compilación de Leyes, realice la compra directa de material bibliohemerográfico jurídico o en materias afines, que se ajuste a los criterios de selección aprobados por este Comité, cuando acuda a conocer las novedades editoriales que se ofrezcan en el marco de las ferias internacionales del libro que se realicen en la República Mexicana **(Punto 2 del orden del día).**

Además, los Secretarios Ejecutivos Jurídico Administrativo y de Asuntos Jurídicos deberán presentar a este Comité en el mes siguiente, una propuesta integral de modificación a los lineamientos que actualmente rigen la adquisición del material bibliohemerográfico.

ASUNTOS DE INFORMÁTICA

3. Este Comité se da por enterado del dictamen: "Viabilidad del Sistema ERP actual de la SCJN", emitido por la Universidad Nacional Autónoma de México, a través de la Facultad de Ingeniería, sobre el mejor esquema a seguir en el tema de los sistemas ERP en este Alto Tribunal (**Punto 3 del orden del día**).

Se autoriza presentar los siguientes puntos de acuerdo al Comité de Gobierno y Administración, con la finalidad de que se emita la autorización correspondiente, para:

a) Contratar los servicios de soporte y mantenimiento del sistema SAP, correspondientes a 2008, en un esquema de pago anual.

b) Contratar la actualización, y los trabajos de consultoría necesarios para migrar a la versión más reciente del sistema SAP.

c) Contratar por tres años los servicios de soporte, mantenimiento y consultoría con la empresa SAP de México.

d) Implementar el módulo completo de Recursos Humanos de SAP, en específico el sistema de nómina y administración de capital humano.

e) Crear dos plazas de Asesor, nivel de rango "C", para fortalecer el grupo de trabajo que se encarga del mantenimiento y soporte del sistema SAP en la Dirección General de Informática.

f) Contratar con la empresa SAP de México, las modificaciones al sistema integral administrativo SAP, para soportar las atribuciones administrativas ampliadas para las Casas de la Cultura Jurídica.

g) Contratar con la empresa SAP de México, el cambio de sociedad de modulo de ventas y preparación del módulo de activos fijos, en otra sociedad (Retratos Vivos).

h) Contratar con la empresa SAP de México, la integración de fideicomisos.

i) Adicionar 50 licencias de SAP al número actual, para su uso en las Casas de la Cultura Jurídica.

4. Este Comité da su visto bueno para que se solicite al Comité de Gobierno y Administración, la autorización para la compra no contemplada en el Programa Anual Calendarizado de Adquisiciones, Usos, Servicios y Obra Pública para el ejercicio 2008, requerida por la Dirección General del Centro de Documentación y Análisis, Archivo y Compilación de Leyes (**Punto 4 del orden del día**).

5. Este Comité da su visto bueno para que se solicite al Comité de Gobierno y Administración, autorización para la migración de Windows XP a Windows Vista, que incluye la celebración de un contrato multianual con Microsoft, con una vigencia del 1º de enero de 2009 al 31 de diciembre de 2011, sobre la adquisición, renovación y soporte técnico, así como la contratación de una empresa autorizada por Microsoft para los servicios de migración, capacitación y administración de cambio (**Punto 5 del orden del día**).

INFORMES

6. Se tiene por presentado el informe semestral de actividades de la Comisión de Organización, Seguimiento y Evaluación de la Red de Bibliotecas del Poder Judicial de la Federación, correspondiente al periodo de enero a junio de 2008 (**Punto 6 del orden del día**).

7. Se tiene por rendido el informe correspondiente a las solicitudes de compra gestionadas por la Dirección General de Informática ante la Dirección General de Adquisiciones y Servicios, durante el mes de agosto del año en curso (**Punto 7 del orden del día**).

A las 10:30 horas de la fecha especificada concluyó la sesión; firmando los que en ella intervinieron.



**MINISTRO PRESIDENTE
GUILLERMO I. ORTIZ MAYAGOITIA.**



**MINISTRO
JOSÉ RAMÓN COSSIO DÍAZ.**